



Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

ESTE DOCUMENTO TRATA DA DEMANDA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA.

Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Município de Serranópolis do Iguaçu/PR conta com uma frota diversificada, composta por veículos de uso administrativo, utilitários, vans, ônibus escolares, caminhões, máquinas pesadas, equipamentos agrícolas, roçadeiras, motosserras e outros equipamentos essenciais ao desempenho das atividades das Secretarias Municipais, incluindo: Administração, Planejamento e Finanças; Educação, Cultura e Esportes; Saúde; Indústria, Comércio e Turismo; Agricultura e Meio Ambiente; Obras e Viação; e Assistência Social, conforme relação de veículos, máquinas e equipamentos no anexo I.

Essa frota desempenha papel estratégico na execução de serviços públicos essenciais, tais como transporte escolar, atendimento a pacientes, manutenção de vias públicas, suporte a atividades agrícolas, deslocamento de equipes técnicas e administrativas, além de atendimento a demandas sociais e emergenciais.

Devido ao uso contínuo e à diversidade de veículos e equipamentos, é inevitável o desgaste natural das peças e componentes, tornando imprescindível a realização periódica de **manutenção preventiva e corretiva**, bem como a **aquisição de peças, acessórios e insumos**, garantindo a segurança, eficiência operacional e preservação da frota.

A não realização de manutenção adequada pode comprometer a prestação de serviços públicos, gerar paralisações, aumento de custos com reparos emergenciais e reduzir a vida útil dos bens públicos.

Portanto, a contratação de empresa(s) especializada(s) para a **manutenção da frota municipal, incluindo fornecimento de peças e acessórios**, é necessária para assegurar a continuidade e a qualidade das atividades das Secretarias Municipais, promovendo o uso eficiente e racional dos recursos públicos, em conformidade com os princípios da **Lei nº 14.133/2021**, especialmente economicidade, eficiência e atendimento ao interesse público.

Esta contratação encontra respaldo na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o ano de 2026 (Lei Nº 2702 de 04 de julho de 2025) e na Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2026 (Lei Nº 2754 de 11 de dezembro de 2025).

2 - ALINHAMENTO COM PAC

A presente contratação, identificada pelo Código da Contratação nº 2026-SCSE-013, consta no Plano de Contratações Anual (PCA) do exercício de 2026.

3 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

Alternativas disponíveis

Alternativas possíveis para atendimento da necessidade

Diante da demanda por manutenção da frota municipal e fornecimento de peças, acessórios e serviços especializados, existem diversas alternativas disponíveis no mercado que poderiam, em tese, atender à necessidade identificada. Entre as principais possibilidades, destacam-se:

a) Contratação individualizada de serviços e peças, conforme a necessidade

Consiste na realização de compras e contratações pontuais, separadas por demanda, para cada veículo, máquina ou equipamento que necessitar de manutenção. Essa alternativa possibilita atendimento imediato e específico, porém tende a resultar em maior fragmentação das contratações, maior tempo de trâmite administrativo e menor capacidade de negociação de preços, além de dificultar o planejamento global da frota.

b) Contratação de oficina(s) especializada(s) para manutenção completa da frota

Implica a seleção de empresa(s) especializada(s) capazes de realizar serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e insumos. Essa alternativa centraliza as demandas, aumenta a eficiência operacional, reduz custos administrativos e melhora o controle das execuções e garantias, sendo amplamente adotada pelos municípios.

c) Contratação por grupos de itens (ex.: linha leve, pesada, agrícola)





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

Permite segmentar as contratações conforme a especialidade técnica: veículos leves, pesados, máquinas agrícolas, equipamentos de pequeno porte etc. Facilita a participação de empresas especializadas em segmentos específicos, garantindo maior aderência técnica, porém aumenta a quantidade de contratos a serem geridos.

d) Aquisição direta de peças e contratação separada apenas dos serviços

Prevê a compra separada de peças e componentes, muitas vezes em maior quantidade, mediante licitação própria. Os serviços de manutenção seriam contratados posteriormente ou realizados por oficinas credenciadas. Embora possibilite economia na compra de peças, essa alternativa dificulta o controle de compatibilidade técnica, prazos e garantias, e pode gerar divergências entre fornecedor e prestador de serviços.

e) Utilização de mão de obra própria, com aquisição direta de peças

A execução dos serviços por servidores municipais é alternativa existente, porém limitada pelas capacidades técnicas internas, disponibilidade de equipamentos e estrutura de oficina. Além disso, não atende a totalidade das necessidades da frota, especialmente máquinas pesadas, veículos especiais e serviços que exigem tecnologia ou equipamentos específicos.

f) Adesão a atas de registro de preços preexistentes

Consiste na utilização de atas de outros órgãos públicos que já licitaram serviços e peças de manutenção. Embora possa agilizar o processo, essa alternativa depende da existência de atas compatíveis, com fornecedores que atendam a localidade do município e condições adequadas à diversidade da frota.

g) Contratação de empresa especializada em Gerenciamento de Manutenção de Frota

Consiste na contratação de empresa especializada para atuar como gestora da manutenção da frota, realizando o controle completo dos serviços a serem executados, autorizando reparos, homologando orçamentos, verificando a necessidade e a qualidade das peças utilizadas, selecionando oficinas credenciadas e monitorando prazos, custos e indicadores de desempenho. Em muitos modelos de mercado, a empresa gestora opera com uma rede de oficinas contratadas ou credenciadas e utiliza plataforma digital para controle das manutenções.

Vantagens e Desvantagens das Alternativas

a) Contratação individualizada de serviços e peças, conforme a necessidade

Vantagens:

- Possibilita aquisição imediata para demandas emergenciais.
- Permite comparar preços pontualmente no mercado local.
- Pode facilitar o uso de fornecedores locais, se houver disponibilidade.

Desvantagens:

- Baixa agilidade no conjunto das operações, pois cada manutenção exige um novo processo administrativo.
- Elevado risco de atrasos por necessidade de múltiplas cotações e autorizações.
- Dificulta a padronização, podendo resultar no uso de peças não originais ou de qualidade variável.
- Reduz o poder de negociação, aumentando custos unitários.
- Exige maior esforço e tempo da equipe administrativa.

b) Contratação de oficina(s) especializada(s) para manutenção completa da frota

Vantagens:

- Maior agilidade nos consertos, pela centralização dos serviços.
- Responsabilidade técnica unificada, garantindo compatibilidade entre peças e mão de obra.
- Redução do tempo de espera para diagnóstico, orçamento e execução.
- Possibilidade de utilização de peças originais conforme recomendação técnica.
- Melhora o planejamento da frota e o controle das manutenções.





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

- Facilita o atendimento por oficinas locais habilitadas.

Desvantagens:

- Pode limitar a competição se o mercado local tiver poucas oficinas capacitadas para todos os tipos de veículos (leves, pesados, agrícolas).
- Eventual necessidade de contratar mais de uma empresa para segmentos distintos da frota.
- Dependência do desempenho da(s) oficina(s) contratada(s).

c) Contratação por grupos de itens (linha leve, pesada, agrícola, equipamentos de pequeno porte etc.)

Vantagens:

- Permite maior especialização técnica no atendimento.
- Favorece a participação de oficinas locais especializadas em segmentos específicos.
- Aumenta a qualidade dos serviços devido à expertise setorial.
- Pode agilizar consertos em máquinas pesadas e equipamentos agrícolas, cujo atendimento costuma exigir oficinas especializadas.

Desvantagens:

- Aumenta a quantidade de contratos, ampliando o esforço administrativo.
- Pode gerar divergências na gestão e no controle do desempenho de diversos fornecedores.
- Exige acompanhamento mais rigoroso para manutenção de prazos e padrões de qualidade.
- Potencial de lentidão quando um veículo depende de mais de um tipo de serviço ou peça de fornecedores distintos.

d) Aquisição direta de peças e contratação separada apenas dos serviços

Vantagens:

- Possibilidade de adquirir peças originais diretamente com distribuidores autorizados.
- Potencial redução de custos na compra de peças, especialmente mediante pregão ou registro de preços.
- Maior controle sobre a qualidade dos componentes adquiridos.

Desvantagens:

- Risco de incompatibilidade entre peças compradas e o serviço executado pela oficina.
- Menor agilidade nos consertos, pois o serviço depende da chegada das peças previamente adquiridas.
- Maior complexidade administrativa, com dois fluxos distintos (peças e serviços).
- Algumas oficinas podem recusar instalar peças fornecidas pelo cliente, dificultando o atendimento.
- Dificulta o uso de fornecedores locais se não houver distribuidoras originais na região.

e) Utilização de mão de obra própria, com aquisição direta de peças

Vantagens:

- Possibilidade de respostas rápidas para manutenções simples e rotineiras.
- Redução de custos com mão de obra em tarefas compatíveis com a equipe interna.
- Maior controle sobre o processo de manutenção.

Desvantagens:

- Limitação técnica para serviços especializados, como motores, transmissões, injeção eletrônica, sistemas hidráulicos e máquinas pesadas.
- Demanda estrutura física de oficina, ferramentas específicas e capacitação contínua.

**Avenida Santos Dumont, nº 2021, Área Central; Fone: (45)3236-8300; CEP 85885-000;
CNPJ 01.613.052/0001-04; e-mail: adm@serranopolis.pr.gov.br**





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

- Menor agilidade na execução de serviços complexos.
- Risco de incompatibilidade de peças e menor oferta de peças originais na região.
- Não atende integralmente a diversidade da frota municipal.

f) Adesão a atas de registro de preços de outros órgãos

Vantagens:

- Pode agilizar o processo de contratação, evitando nova licitação.
- Possibilidade de aderir a atas com preços vantajosos já licitados.
- Útil quando há empresas de referência especializadas.

Desvantagens:

- Pouca previsibilidade quanto à disponibilidade de oficinas próximas ao município.
- Possibilidade de demora no atendimento devido à distância do fornecedor.
- Menor agilidade no fornecimento de peças e realização de serviços.
- Dificuldade de garantir uso de peças originais, dependendo da ata aderida.
- Subordinação às condições e limites definidos no órgão gerenciador, sem plena adequação à realidade local.

g) Contratação de empresa especializada em Gerenciamento de Manutenção de Frota

Vantagens:

- Agilidade nos consertos: A empresa gestora normalmente opera com rede de oficinas credenciadas, o que agiliza o diagnóstico, aprovação e execução dos serviços. Os processos de autorização são integrados digitalmente, reduzindo tempo de parada dos veículos.
- Agilidade no fornecimento de peças: Como os gestores possuem contratos e parcerias com fornecedores, tendem a garantir maior rapidez no fornecimento de peças, reduzindo atrasos por indisponibilidade ou necessidade de múltiplas cotações.
- Controle sobre peças originais: O sistema de gestão facilita o controle e a exigência de peças originais ou homologadas, pois todas as manutenções passam por conferência técnica e registro eletrônico, evitando o uso de peças inadequadas.
- Otimização do uso de fornecedores locais: A empresa gestora pode credenciar oficinas e fornecedores locais, ampliando a competitividade regional e reduzindo deslocamentos e tempo de espera, desde que os prestadores atendam aos requisitos técnicos do contrato.
- Padronização e transparência: A gestão centralizada padroniza procedimentos e facilita auditorias, registros, relatórios e comprovação de economicidade.
- Redução de esforço administrativo: Diminui significativamente a necessidade de abertura de processos individuais, orçamentos manuais e controle interno, já que todo o fluxo é absorvido pela gestora.
- Monitoramento de indicadores: O modelo permite acompanhamento de tempo de parada, recorrência de manutenção, tipo de peça utilizada, custo médio por veículo e demais métricas de eficiência.

Desvantagens:

- Dependência da capacidade operacional da empresa gestora: Caso a empresa não disponha de rede de oficinas ampla ou eficiente na região, a agilidade pode ser comprometida.
- Custo de gestão: O serviço de gerenciamento agrega um custo administrativo adicional, que deve ser justificado pela melhoria na eficiência e redução de gastos indiretos.
- Dependência de plataforma digital: A operação é geralmente feita por meio de sistemas online; eventuais falhas ou baixa responsividade podem impactar a agilidade no atendimento.

Justificativa da alternativa escolhida





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

Após a análise das alternativas disponíveis no mercado, verifica-se que a contratação de empresa especializada em Gerenciamento de Manutenção de Frota apresenta-se como a solução mais eficiente e alinhada ao interesse público para atender a necessidade do Município de Serranópolis do Iguaçu/PR.

Essa alternativa proporciona maior agilidade nos consertos, uma vez que a empresa gestora opera com uma rede de oficinas credenciadas e procedimentos padronizados, permitindo que o fluxo de diagnóstico, autorização e execução dos serviços ocorra de forma rápida e integrada. Essa agilidade é essencial para reduzir o tempo de indisponibilidade dos veículos, garantindo a continuidade de serviços públicos sensíveis, como transporte escolar, atendimento à saúde, manutenção de estradas e serviços sociais.

Outro ponto relevante é a celeridade no fornecimento de peças, já que a gestora costuma manter parcerias comerciais e contratos com diversos fornecedores, o que reduz significativamente o tempo de aquisição e a necessidade de múltiplas cotações. Com isso, elimina-se um dos principais gargalos das manutenções tradicionais: a demora para compra, entrega e instalação de peças.

A alternativa de gerenciamento também oferece melhores condições para assegurar o uso de peças originais ou homologadas, pois os processos passam por conferência técnica e registros sistematizados que dificultam a utilização de materiais inadequados ou de procedência duvidosa. Essa medida aumenta a confiabilidade dos serviços prestados e preserva a vida útil dos veículos e equipamentos.

Além disso, essa modalidade permite ampla utilização de fornecedores locais, desde que atendam aos requisitos técnicos estabelecidos. O credenciamento local fortalece a economia regional, reduz deslocamentos, diminui prazos de atendimento e contribui para a agilidade das manutenções.

Somando-se a esses fatores, destaca-se que o gerenciamento centralizado reduz substancialmente o esforço administrativo do município, que deixa de realizar múltiplos processos de cotação, empenho e acompanhamento individualizado de manutenções. A gestão profissionalizada ainda facilita o monitoramento de indicadores de desempenho, promove maior transparência, e oferece melhor controle sobre custos, prazos e qualidade das manutenções.

Diante dessas vantagens — agilidade, controle técnico, maior garantia de qualidade, fortalecimento de fornecedores locais e eficiência operacional — constata-se que a contratação de empresa especializada em Gerenciamento de Manutenção de Frota é a alternativa que mais atende aos princípios da economicidade, eficiência, efetividade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021, justificando sua adoção como solução mais adequada para o atendimento da demanda apresentada.

4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

A solução a ser contratada consiste na prestação de serviços especializados de gerenciamento da manutenção da frota municipal, abrangendo veículos leves, pesados e agrícolas, pertencentes à Administração Pública. O objeto envolve a disponibilização de uma plataforma integrada de gestão, aliada a uma rede credenciada de oficinas, autopeças e serviços correlatos, visando assegurar o controle, o planejamento e a execução eficiente das manutenções preventivas e corretivas.

A empresa contratada deverá fornecer um sistema informatizado capaz de registrar, acompanhar e autorizar todos os serviços realizados na frota, contemplando histórico completo do veículo, controle de quilometragem, programação de revisões, abertura de ordens de serviço, relatórios gerenciais e monitoramento em tempo real das despesas de manutenção. O sistema deverá permitir acesso da Administração para consulta, auditoria e validação dos procedimentos executados.

A contratada será responsável por intermediar e gerenciar todo o processo de manutenção, incluindo: diagnóstico, encaminhamento dos veículos, negociação técnica com fornecedores, contratação de mão de obra especializada, fornecimento de peças (preferencialmente originais ou genuínas), controle dos prazos de execução e validação das entregas. Deverá ainda manter rede de fornecedores locais habilitados, garantindo agilidade no atendimento, disponibilidade de peças e redução do tempo de indisponibilidade dos veículos.

A solução deverá assegurar padronização dos processos, maior agilidade na execução dos consertos, redução de custos por meio de negociação contínua com a rede credenciada, além de proporcionar maior transparência, rastreabilidade e eficiência na gestão dos recursos públicos. A empresa deverá atuar de forma preventiva e corretiva, garantindo que todos os serviços sejam realizados em





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

conformidade com as especificações técnicas recomendadas pelos fabricantes, preservando a vida útil e a segurança da frota municipal.

Metodologia para estimativa da quantidade.

Análise Histórica de Consumo (últimos 12 meses), conforme documento em anexo.

- Gastos com peças
- Gastos com mão de obra

Para a definição das quantidades necessárias ao objeto da contratação, adotou-se como metodologia principal a **Análise Histórica de Consumo**, por se tratar da abordagem mais precisa e alinhada às práticas de planejamento. Essa metodologia consiste na avaliação dos registros administrativos referentes às manutenções realizadas na frota municipal no exercício anterior, especialmente nos últimos 12 meses.

A análise contempla informações constantes em empenhos relacionados às intervenções realizadas nos veículos e equipamentos das diversas Secretarias Municipais. Consideram-se, entre outros elementos: o tipo de serviço executado, valores investidos, peças e componentes substituídos.

A utilização da Análise Histórica de Consumo assegura que as quantidades previstas no presente Estudo Técnico Preliminar, sejam compatíveis com a demanda efetiva, evitando tanto o superdimensionamento que poderia gerar desperdício de recursos, quanto a subestimação que comprometeria a continuidade das atividades essenciais desempenhadas pela frota municipal. Dessa forma, a metodologia adotada contribui diretamente para o uso racional dos recursos públicos e para a eficiência do processo de contratação.

5 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para assegurar a adequada execução dos serviços e o atendimento integral das necessidades das Secretarias Municipais, a contratação deverá observar requisitos técnicos, operacionais e administrativos compatíveis com a complexidade da manutenção da frota municipal. São requisitos essenciais:

1. **Abrangência do objeto**

A contratação deverá contemplar serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, incluindo automóveis, utilitários, vans, ônibus escolares, caminhões, máquinas pesadas, equipamentos agrícolas, roçadeiras, motosserras e demais equipamentos mecanizados, abrangendo também o fornecimento de peças, componentes, acessórios e insumos necessários para plena operacionalidade.

2. **Capacidade técnica da contratada**

A empresa contratada deverá demonstrar capacidade técnica comprovada para atuar no gerenciamento de manutenção de frota, incluindo habilitação para análise, aprovação e controle de ordens de serviço, avaliação de orçamentos, validação de diagnósticos mecânicos e fiscalização da qualidade das peças e serviços executados.

3. **Sistema informatizado de gestão**

A contratada deverá disponibilizar plataforma digital para acompanhamento integral das manutenções, contendo no mínimo: registro das solicitações, fluxo de aprovação, histórico de serviços, controle de peças, relatórios gerenciais, indicadores de desempenho, rastreabilidade dos atendimentos e integração com documentos fiscais.

4. **Rede credenciada de oficinas**

A proposta deverá prever rede de oficinas credenciadas ou contratadas, com capacidade para atender toda a frota municipal, em serviços mecânicos, elétricos, hidráulicos, funilaria, pintura, alinhamento, balanceamento, manutenção de máquinas pesadas e equipamentos agrícolas.

5. **Garantia de fornecimento de peças**

A contratada deverá assegurar o fornecimento de peças originais, genuínas ou de primeira linha, conforme especificações técnicas do fabricante. Deverá ainda garantir disponibilidade e agilidade no fornecimento, evitando paralisação prolongada dos veículos e equipamentos.

6. **Atendimento local ou regional**

A contratação deverá privilegiar atendimento ágil, com estrutura operacional suficiente para atender o Município de Serranópolis do Iguaçu e sua região, garantindo prazos reduzidos de diagnóstico, execução e entrega dos veículos.





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

7. Controle de custos e economicidade

O modelo de gestão deverá permitir controle efetivo dos valores praticados, com comparação automática de orçamentos, validação de preços de mercado e relatórios que possibilitem monitorar economicidade, eficiência e redução de gastos.

8. Transparência e rastreabilidade

Todos os atendimentos deverão ser documentados, permitindo auditoria dos procedimentos, histórico das peças utilizadas, serviços autorizados, prazos de execução e justificativas técnicas.

9. Prazos e níveis de serviço (SLA)

A contratada deverá atender a prazos máximos para atendimento, diagnóstico, aprovação, fornecimento de peças e conclusão dos serviços, garantindo disponibilidade da frota e continuidade dos serviços públicos.

10. Segurança e conformidade legal

A execução dos serviços deverá observar normas técnicas aplicáveis, manuais dos fabricantes, requisitos de segurança e todas as disposições legais pertinentes, incluindo responsabilidade pela integridade dos bens públicos durante o processo de manutenção.

6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução a ser contratada consiste na prestação de serviços especializados de gerenciamento da manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, abrangendo automóveis administrativos, utilitários, vans, ônibus escolares, caminhões, máquinas pesadas, equipamentos agrícolas e demais bens móveis utilizados pelas Secretarias Municipais. O objetivo central é garantir maior eficiência operacional, redução do tempo de indisponibilidade dos veículos e aprimoramento da gestão dos recursos públicos aplicados na manutenção da frota.

A empresa contratada será responsável por realizar toda a gestão técnica do processo de manutenção, incluindo análise de diagnósticos, validação de orçamentos, acompanhamento da execução dos serviços, controle das peças fornecidas e monitoramento de prazos, assegurando que as intervenções sejam realizadas de forma adequada e economicamente vantajosa. Para isso, deverá disponibilizar um sistema informatizado de gestão, que permita registrar a vida útil de cada veículo, consolidando histórico de manutenções, peças substituídas, custos, quilometragem, disponibilidade, bem como indicadores para subsidiar tomadas de decisão administrativas, inclusive quanto à eventual necessidade de substituição de veículos com alto custo de manutenção.

A execução dos serviços deverá ser realizada por meio de rede credenciada de oficinas, previamente homologadas pela contratada, garantindo cobertura completa para serviços mecânicos, elétricos, hidráulicos, funilaria, pintura, alinhamento, balanceamento, revisão de máquinas pesadas e equipamentos agrícolas. O gerenciamento deverá assegurar agilidade no atendimento e fornecimento de peças, preferencialmente originais ou de primeira linha, evitando paralisações prolongadas dos veículos.

A contratada deverá garantir os serviços executados pelo prazo mínimo de 12 meses, oferecendo assistência técnica pós-entrega por meio de sua rede credenciada, sem custos adicionais ao Município. A assistência decorrente de defeitos crônicos ou vícios constatados posteriormente deverá ser realizada no Município de Serranópolis do Iguaçu/PR ou, se necessário, em cidades próximas que comportem a manutenção, desde que sem ônus à Administração Municipal, sendo todos os custos inerentes assumidos pela empresa contratada.

A solução proposta proporciona maior controle, transparência e rastreabilidade sobre as manutenções realizadas, reduz o risco de gastos desnecessários, contribui para a continuidade dos serviços públicos essenciais e assegura o atendimento aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público. Trata-se, portanto, da alternativa mais eficiente e adequada para suprir as necessidades de manutenção da frota municipal.

Este objeto irá englobar manutenção preventiva e corretiva conforme listagem abaixo:

- SERVIÇOS MECANICOS (implementos agrícolas, motosserras, perfurador de solo, roçadeiras, máquina de pintura airless)
- SERVIÇOS MECANICOS VEÍCULOS, VANS, ONIBUS E CAMINHÕES
- SERVIÇOS MECANICOS MAQUINAS PESADAS





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

- SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO E CONserto DE BOMBAS, DIREÇÃO E PISTÕES HIDRÁULICOS
- SERVIÇO DE ALINHAMENTO, ENDIREITAMENTO E CONserto DE CHASSIS E CAÇAMBA DE CAMINHÕES
- SERVIÇO DE MOLEJO PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL
- SERVIÇOS ELÉTRICOS
- SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO COM ESCANER
- SERVIÇO DE CONserto E LIMPEZA DE RADIADORES
- SERVIÇO PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO AUTOMOTIVO
- SERVIÇOS DE TAPEÇARIA
- PEÇAS E ACESSÓRIOS
- LUBRIFICANTES E AFINS
- SERVIÇOS DE ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CASTER E CAMBAGEM
- OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS
- VIDRAÇARIA AUTOMOTIVA
- PNEUS E AFINS
- RETÍFICA DE MOTORES
- TROCAS DE ÓLEOS E FILTROS
- FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO E REPAROS DE TACÓGRAFOS
- FORNECIMENTO DE BATERIAS

7 - PROVIDÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO

1. Designação de fiscais e gestores do contrato

A Administração deverá designar formalmente os servidores responsáveis pela fiscalização técnica, administrativa e financeira do contrato. A definição prévia desses agentes assegura clareza de responsabilidades e adequada supervisão das atividades contratadas.

2. Capacitação dos servidores fiscais e gestores

Os servidores designados deverão receber capacitação específica, previamente à assinatura contratual, especialmente sobre:

- funcionamento do sistema informatizado de gerenciamento da frota;
- procedimentos de análise e validação das ordens de serviço;
- conferência de peças utilizadas, padrões de qualidade e prazos;
- verificação de relatórios técnicos e indicadores de desempenho;
- normas de manutenção preventiva e corretiva aplicáveis aos diferentes tipos de veículos e equipamentos.

A capacitação poderá ser realizada internamente ou com apoio técnico da empresa contratada durante a fase inicial do contrato.

3. Mapeamento e atualização da frota

A Administração deverá atualizar o cadastro completo da frota, contendo: dados técnicos dos veículos e equipamentos, quilometragem, estado de conservação, histórico de manutenção e necessidades atuais. Essas informações serão essenciais para parametrização do sistema

8 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Aquisição de Combustíveis

Temos licitação vigente.

Serviço de Seguro da Frota Municipal

Temos licitação vigente

Fornecimento de Lavagem e Higienização de Veículos

Temos licitação vigente.

9 - SUSTENTABILIDADE





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

A contratação de serviços de gerenciamento e manutenção da frota municipal envolve atividades que podem gerar impactos socioambientais diretos e indiretos, especialmente relacionados ao descarte de resíduos automotivos, ao consumo de energia e de recursos naturais, e ao risco de contaminação ambiental decorrente de manuseio inadequado de materiais. Assim, é fundamental que a Administração e a contratada observem práticas sustentáveis e medidas mitigadoras voltadas à prevenção, redução e compensação desses impactos.

1. Geração de resíduos automotivos

As manutenções corretivas e preventivas podem gerar resíduos como filtros, peças substituídas, pneus, embalagens, óleos, fluidos e materiais metálicos. O descarte inadequado pode causar contaminação do solo, água e ar.

Medidas mitigadoras:

- Garantir que oficinas credenciadas estejam regularizadas junto aos órgãos ambientais, com licenciamento para manejo de resíduos perigosos, quando aplicável.

2. Riscos de contaminação por óleos, graxas e fluidos

O manuseio inadequado de lubrificantes, combustíveis e fluidos hidráulicos pode causar contaminação ambiental.

Medidas mitigadoras:

- Exigir que todas as oficinas credenciadas utilizem coletores adequados para óleos e fluidos, com armazenamento em recipientes certificados.
- Determinar a obrigatoriedade de destinação ambientalmente correta dos fluidos por meio de empresas especializadas.

A contratação de empresa especializada em gerenciamento da manutenção da frota contribui diretamente para práticas mais sustentáveis na Administração Pública. O controle centralizado e informatizado permite padronizar procedimentos, garantir manutenção preventiva adequada e reduzir falhas mecânicas, resultando em menor consumo de combustível e redução na emissão de poluentes.

Além disso, a empresa contratada deverá adotar **procedimentos ambientalmente responsáveis**, incluindo a destinação correta de resíduos automotivos, como peças usadas, pneus, baterias, filtros e embalagens de lubrificantes, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos. O sistema informatizado possibilitará rastrear e comprovar essas destinações, fortalecendo a logística reversa e o descarte adequado.

Quanto aos impactos ambientais, destacam-se:

- Geração de resíduos automotivos** – mitigada pela exigência de destinação final adequada e logística reversa.
- Riscos de contaminação por óleos, graxas e fluidos** – mitigados pelo uso de locais credenciados com piso impermeabilizado, armazenamento correto e destinação de resíduos líquidos por empresas licenciadas.

Assim, a contratação promove maior controle ambiental, reduz riscos de contaminação e assegura que os serviços de manutenção da frota sejam executados de forma alinhada às boas práticas de sustentabilidade.

10 - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação visa reduzir custos e aumentar a eficiência na gestão da frota municipal por meio do controle centralizado das manutenções em sistema informatizado. Espera-se diminuir reparos emergenciais, ampliar a vida útil dos veículos, agilizar atendimentos pela rede credenciada e assegurar a aquisição de peças com qualidade e procedência.

A automatização dos registros e históricos de manutenção otimiza o trabalho dos servidores, que passam a atuar de forma mais estratégica, reduzindo esforços operacionais e garantindo maior precisão nas decisões. Com isso, pretende-se melhorar o aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros, além de assegurar maior disponibilidade da frota e continuidade dos serviços públicos.

11 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

GASTOS TOTAL EM 12 MESES	Valor Total estimado
SERVIÇOS EM GERAL (MÃO DE OBRA).	224.490,84
PEÇAS, ACESSÓRIOS, LUBIFICANTES, PENUS, BATERIAS E	881.839,77

Avenida Santos Dumont, nº 2021, Área Central; Fone: (45)3236-8300; CEP 85885-000;
CNPJ 01.613.052/0001-04; e-mail: adm@serranopolis.pr.gov.br





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

COMPONENTES.	
VALOR TOTAL GASTO NOS ÚLTIMOS 12 MESES	1.106.330,61
ACRÉSCIMO DE 25%	276.582,65
VALOR TOTAL ESTIMADO	1.382.913,26
Taxa de Administração estimada	1,61 % (R\$ 22.264,90)
Valor total estimado do Processo (fornecimentos e serviços + taxa de administração)	R\$ 1.405.178,16

A estimativa do valor da contratação foi realizada com base na análise do histórico de despesas efetuadas pelo Município de Serranópolis do Iguaçu/PR com manutenção de frota nos últimos 12 meses, contemplando serviços mecânicos, aquisição de peças, acessórios, reposições e demais insumos necessários para a operacionalização dos veículos e equipamentos das diversas secretarias municipais.

Com base nos valores efetivamente desembolsados no período, procedeu-se à atualização da estimativa mediante acréscimo de 25%, percentual aplicado para contemplar possíveis variações de preço, ampliação da demanda, flutuações do mercado automotivo e a inclusão de itens que eventualmente não tenham ocorrido no período analisado, mas que são recorrentes na manutenção geral da frota.

Dessa forma, o valor estimado para a contratação é de **R\$ 1.405.178,16 (um milhão, quatrocentos e cinco mil, cento e setenta e oito reais e dezesseis centavos)**, servindo como referência para a fase de planejamento e definição da melhor estratégia de contratação, conforme determina a Lei nº 14.133/2021.

A relação dos veículos e equipamentos se encontra em documento anexo a este processo.

11.1 – DA TAXA ADMINISTRATIVA

Foi realizada uma pesquisa de preços conforme demonstrado em tabela abaixo e documento MAPA DE PREÇOS em anexo, trazendo assim a média e valor máximo para esta licitação:

MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS

DATA		OBJETO											VALOR TOTAL			
18/12/2		GERENCIAMENTO MANUTENÇÃO DA FROTA E EQUIPAMENTOS											R\$ 1,61			
ANEXO	LOTE	ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE	QTDE.	LICITANET	PNCP	TCE PR	ALPHA FROTAS LTDA	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	MENOR PREÇO POR ITEM	TOTAL	MÉDIA ARITMÉTICA	TOTAL	MEDIANA	TOTAL
I	1	1	GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE ASSIS CHATEAUBRIAND COM IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO, INCLUINDO SERVIÇOS, FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, ATRAVÉS DE REDE CREDENCIADA.	UN	1	2,05	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	1,61	1,61	2,00	2,00
VALOR TOTAL DO LOTE						2,05	1,00	1,00	2,00	2,00	////	////	////	////	////	
TOTAL:												R\$ 1,00	TOTAL:	R\$ 1,61	TOTAL:	R\$ 2,00
VALOR TOTAL:												R\$ 1,61				

12 – MAPA DE RISCO

A elaboração do mapa de riscos tem por finalidade identificar, avaliar e propor medidas para mitigar possíveis eventos que possam comprometer a adequada execução do contrato de gerenciamento de manutenção da frota municipal. A análise preventiva de riscos garante maior segurança jurídica, eficiência administrativa e continuidade dos serviços públicos que dependem diretamente da disponibilidade dos veículos.

Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco (Matriz)	Medidas de Mitigação
Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco (Matriz)	Medidas de Mitigação
Atraso na prestação dos serviços de manutenção	Média	Alto	Alto	Cronograma claro; cláusulas contratuais de penalidade; monitoramento semanal
Orçamento ultrapassar o	Baixa	Alto	Médio	Pesquisa de preços robusta;





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

previsto				validação técnica; limites no contrato
Serviços realizados com baixa qualidade	Média	Alto	Alto	Fiscalização contínua; checklists técnicos; exigência de garantia
Falta de peças ou insumos para manutenção	Média	Médio	Médio	Verificar capacidade da empresa; exigir estoque mínimo; planejamento prévio
Incompatibilidade técnica entre veículos e serviços ofertados	Baixa	Médio	Baixo	Descrição técnica adequada no TR; homologação de oficinas capacitadas
Descontinuidade contratual (rescisão antecipada)	Baixa	Alto	Médio	Cláusulas claras de rescisão; plano de contingência
Falhas no acompanhamento do contrato	Média	Médio	Médio	Nomeação de fiscal; relatórios mensais; sistema de controle
Riscos de sobrepreço ou direcionamento indevido	Baixa	Alto	Médio	Ampla pesquisa de mercado; requisitos não direcionados; participação do Controle Interno
Paralisação da frota por manutenção inadequada	Baixa	Alto	Médio	Revisão de qualidade; exigência de prazos curtos; manutenção preventiva eficiente
Falta de competitividade no certame	Baixa	Médio	Baixo	Descrição técnica ampla; critérios objetivos; divulgação adequada

Foram considerados riscos relacionados ao desempenho da empresa contratada, ao funcionamento do sistema informatizado, ao fornecimento de peças e insumos, à observância das condições contratuais, à questão orçamentária e à conformidade com normas ambientais e administrativas. Para cada risco identificado, foram avaliados sua probabilidade de ocorrência e impacto, bem como definidas ações mitigadoras e responsáveis pela adoção dessas medidas.

O mapa de riscos, portanto, constitui instrumento essencial para o acompanhamento contratual, fornecendo subsídios à equipe de fiscalização para tomada de decisão tempestiva, prevenção de falhas, proteção do erário e garantia de que a contratação alcance seus objetivos de economicidade, agilidade e eficiência na manutenção da frota municipal.

13 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO

O objeto da contratação pretendida visa à aquisição de serviço de forma unificada, vez que o parcelamento do objeto da contratação não se apresenta economicamente viável, tendo em vista que o fracionamento acarretaria um aumento global no custo da contratação.

14 - FORMA DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR

A contratação dos serviços de gerenciamento, manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, com fornecimento de peças e acessórios, deve ser realizada por meio de licitação, conforme determina a Lei nº 14.133/2021, por se tratar de objeto amplamente disponível no mercado e passível de competição entre diversos fornecedores especializados.

A licitação apresenta-se como a forma adequada de seleção por assegurar a observância dos princípios da isonomia, competitividade, economicidade, eficiência e transparência, permitindo que a Administração obtenha a proposta mais vantajosa dentro de critérios objetivos previamente estabelecidos. A existência de múltiplas empresas aptas a executar o objeto demonstra a viabilidade de se promover disputa pública, estimulando melhores condições de preço, qualidade e prazo.

Além disso, a utilização do certame licitatório garante maior segurança jurídica ao processo, possibilita a ampla publicidade dos atos administrativos e reduz o risco de direcionamento ou seleção inadequada. A modalidade licitatória — especialmente o pregão eletrônico — viabiliza a participação de fornecedores de diferentes regiões, ampliando o universo concorrencial e resultando em maior eficiência na aplicação dos recursos públicos.





Município de Serranópolis do Iguaçu

Estado do Paraná

Dessa forma, a licitação constitui o meio mais adequado e legítimo para atender ao interesse público, proporcionar vantagem econômica ao Município e assegurar que a contratação seja realizada com critérios técnicos e transparência, conforme previsto na legislação vigente.

15 - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A efetiva fiscalização dos equipamentos adquiridos será feita pela Administração Municipal, em especial pelos fiscais de contrato designados pela Secretaria de Administração:

- Mauro Carling como Gestor do Contrato e seu substituto Vilson Tavares.
- Paulo Roberto Elsenbach como Fiscal Técnico e seu substituto Tiago Antonio Garcia.
- Janice Bellon de Andrade como Fiscal Administrativa e sua substituta Mirian Ester Michel Guth.

16 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

A análise da necessidade da contratação, do levantamento de mercado e da solução escolhida demonstra que a gestão da manutenção da frota municipal por empresa especializada é a alternativa mais adequada e vantajosa para o Município. A diversidade e o uso intensivo dos veículos e equipamentos tornam indispensável um modelo que garanta manutenção preventiva e corretiva ágil, segura e com controle eficiente dos custos.

O mercado oferece diversas opções, porém somente o gerenciamento especializado com sistema informatizado e rede credenciada assegura maior agilidade nos consertos, fornecimento rápido de peças, utilização de itens originais ou de procedência garantida e rastreabilidade completa do histórico de cada veículo. Essa solução também contribui para reduzir reparos emergenciais, ampliar a vida útil da frota e otimizar os recursos públicos.

Assim, conclui-se pela plena viabilidade da contratação, que representa a melhor relação entre custo, eficiência e continuidade dos serviços públicos essenciais.

17 - APROVAÇÃO E ASSINATURA

Seguem abaixo as assinaturas dos responsáveis por este Estudo Técnico Preliminar.

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE
Assinado por: VOLNEI ALTISSIMO 25/06/2026 - 16:36 S412DSNK011UPVZOR4ILBG Volnei Altissimo MATRÍCULA: 401251	Assinado por: Marieli Joana Elsenbach 25/06/2026 - 16:38 PTRP1RMRS655PHAK0L4VAQ Marieli Joana Elsenbach MATRÍCULA: 401389

Serranópolis do Iguaçu, 25 de junho de 2026.