



ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
Setor Requisitante: SETOR ADMINISTRATIVO	
Setor Responsável pela Demanda: FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	Telefone: (94) 9.9126-7492

CONTRATAÇÃO DIRETA

Objeto:

- ☐ Serviço não continuado;
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra;
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra;
- ☐ Material de consumo
- ☒ Material permanente/Equipamento.

Forma da contratação sugerida:

- ☐ Pregão
- ☒ Dispensa/ Inexigibilidade

1. OBJETO:

Constitui objeto desta dispensa de licitação a Contratação de empresa especializada para aquisição de dois containers, sob a forma de pronta entrega com instalação, para o armazenamento e organização de insumos e materiais que serão utilizados para as obras do Parque Veredas para melhor atender as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente – PA.

PLANILHA DESCRITIVA COMPLETA

Nº	Descrição	Unidade	Quantidade
01	CONTAINER DE ARMAZENAMENTO: Container customizado tipo marítimo, para carga seca, novo. Dimensões aproximadas 3,00 x 2,00 x 1,90; assoalho naval de 28mm e paredes de aço de 2,5mm, dispositivo para fechadura, utilizado para armazenar material de obras. A instalação deve estar inclusa.	Unidade	01

2. JUSTIFICATIVA



ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

2.1. A aquisição dos containers atende a uma necessidade real e urgente da Secretaria de Meio Ambiente, oferecendo uma solução moderna, sustentável, rápida e de excelente custo-benefício, reduzindo significativamente os custos e o tempo necessário para uma construção em alvenaria.

2.2. A necessidade da contratação se evidencia na falta de espaço físico para abrigar, alojar ou armazenar insumos e material de construção para as obras do Parque Veredas e outras obras futuras, impactando positivamente na organização e na melhoria de armazenamento, facilitando o acesso aos materiais, contribuindo significativamente para a redução de impactos ambientais.

3. LOCAL DE ENTREGA/ FORMA E PRAZO DE ENTREGA

3.1. A cada necessidade da aquisição dos itens, a Secretaria de Meio Ambiente solicitará com antecedência a contratada para que entregue os itens no local indicado.

4. Responsável pela demanda

Ciente da aquisição e declaro ser responsável pelo recebimento/atesto da NF, bem como as requisições.

Eliana Silva de Souza
Matrícula: 282117
Gestor de Setor

Ivan Faustino da Silva Júnior
Matrícula: 102558
Agente Técnico Ambiental