

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

DFD Nº 0008-2025 SMS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
COMPRAS - MATERIAIS DE CONSUMO

Pelo presente instrumento e, com arrimo na Lei nº 14.133/2021 e no art. 3º, incs. VIII e IX do Decreto Municipal nº 680/2023 e no inc. VI, do art. 3º do Decreto Municipal nº 024/2025, encaminho à consideração da Prefeita, Senhora Majorri Cerqueira da Silva Aquino Santiago, neste ato representado através da Senhora Mayara Lara de Jesus Antunes, nomeada pelo Decreto Municipal nº 008/2025 e executora orçamentária e financeira dos serviços subordinados a unidade administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, instituído pela Lei Municipal nº 010/1997, o presente DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD, para o fim de Fornecimento de material gráfico, para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde do Município de Floresta do Araguaia/PA.

ÓRGÃO/SETOR (UNIDADE ADMINISTRATIVA DEMANDANTE)	
Secretaria Municipal de Saúde.	
Responsável pela formalização da demanda	Matrícula.
Reychelly dos Santos Silva.	1971.
Cargo	Provimento/Natureza
Auxiliar de Contabilidade.	Efetivo.

1. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO (IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA):

1.1. Contratação de empresa especializada na **confeção de material gráfico institucional**, incluindo, mas não se limitando a: impressos informativos, folders, cartazes, panfletos, blocos, receituários, formulários, pastas, envelopes, banners, faixas e demais materiais gráficos necessários às ações administrativas, educativas, preventivas e institucionais desenvolvidas pelo Fundo Municipal de Saúde do Município de Floresta do Araguaia/PA.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO DOS ITENS:

2.1 A presente aquisição justifica-se pela necessidade contínua de **produção de materiais gráficos institucionais**, essenciais para a divulgação de informações, campanhas educativas, ações de prevenção, promoção da saúde e orientação da população usuária do Sistema Único de Saúde – SUS, bem como para o suporte às atividades administrativas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Floresta do Araguaia/PA.

2.2. Os materiais gráficos são instrumentos fundamentais para garantir a **comunicação eficiente entre a gestão pública e a comunidade**, contribuindo para o fortalecimento das políticas públicas de saúde, melhoria da qualidade do atendimento, ampliação do alcance das ações preventivas e educativas, além de assegurar o adequado funcionamento das rotinas administrativas.

2.3. A ausência ou insuficiência desses materiais compromete diretamente a **execução das atividades institucionais, o planejamento das ações em saúde e a efetividade das campanhas públicas**, razão pela qual a contratação pretendida revela-se indispensável para assegurar a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados à população.

3 – QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

PRODUTO	QUANTIDADE	UND
AGENDAMENTO DE CONSULTAS E EXAMES E ESPECIALIZADOS -		



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Especificação: Bloco 100x1 vias, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	60	BLOCO
ANAMNESE E SXAMES FISICO HOSPITAL MUNICIPAL - Especificação: Bloco 100x1 vias, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	80	BLOCO
ATESTADO DE SAÚDE MENTAL - Especificação: Bloco 100x1 vias, frente, dimensão 16x22, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	100	BLOCO
ATESTADO MEDICO	500	BLOCO
ATESTADO ODONTOLÓGICO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 16x22, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	200	BLOCO
ATESTADO PARA CARTEIRA DE PASSE INTERMUNICIPAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 16x22, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	100	BLOCO
BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL CONSOLIDADO - Especificação: Bloco 100x1, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	200	BLOCO
BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL INDIVIDUALIZADO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	200	BLOCO
BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL MÉDICO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	200	BLOCO
BOLETIM DE PRODUÇÃO HOSPITAL MUNICIPAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	200	BLOCO
BOLETIM DIÁRIO - Especificação: Vacina Pneumocócica - bloco 100x1 via frente, formato A4, papel sulfite 75g, impressão 01 cor (preta)	200	BLOCO
CADASTRO ATENDIMENTO INDIVIDUAL - Especificação: Bloco 100x1 via frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, 01 cor (preto)	70	BLOCO
CARTÃO DO IDOSO - Especificação: Frente e Verso, dimensão 11x22 - sulfite 180g, impressão policromia, 1 dobra.	450	UND
CARTÃO DA MULHER - Especificação: Frente e verso, dimensão 11x22 - sulfite 180g, impressão policromia, 1 dobra.	500	UND
CARTÃO ÍNDICE E APRAZAMENTO - Especificação: Frente e verso, dimensão 16x20 - sulfite 180g, impressão 1 cor (preto)	3.000	UND
CARTÃO DE SAÚDE DA FAMÍLIA - Especificação: Frente e Verso, dimensão 16x20 - sulfite 180g, impressão 1 cor (preto)	500	UND
CENSO DIÁRIO DE PACIENTE HOSPITAL MUNICIPAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, 1 cor (preto).	100	BLOCO
CENSO NUTRICIONAL DIÁRIO (ALA HOSPITALAR) - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, 1 cor (preto).	30	BLOCO
CONTINUAÇÃO DE PRONTUÁRIO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, 1 cor (preto).	10	BLOCO
CONTROLE DE SINAIS VITAIS - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, 1 cor (preto).	30	BLOCO
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - Especificação: Confecção de bloco tamanho 22x32cm em papel sulfite 75g impressão só um lado com 100 folhas cada bloco.	50	BLOCO
FICHA CLÍNICA ODONTOLÓGICA - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, 1 cor (preto).	50	BLOCO
FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL HOSPITAL MUNICIPAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 16x22 papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	60	BLOCO



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32 papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	50	BLOCO
FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA	20	BLOCO
FICHA DE CADASTRO SISVAM - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32 papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	50	BLOCO
FICHA DE CONSOLIDAÇÃO DA VACINA - Especificação: antirrábica humana e animal, bloco 100x1 via, formato A4 papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto).	40	BLOCO
FICHA DE INVESTIGAÇÃO - Especificação: acidentes por animais peçonhentos, bloco 100x1 via, formato A4 papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto).	30	BLOCO
FICHA DE INVESTIGAÇÃO LEPTOSPIROSE - Especificação: Leptospirose, bloco 100x1 via, formato A4, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto).	30	UND
FICHA DE NOTIFICAÇÃO DE SÍFILIS ADQUIRIDA - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	30	BLOCO
FICHA DE PRATELEIRA - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	20	BLOCO
FICHA DE PROCEDIMENTOS bloco 100x1 - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	200	BLOCO
FICHA DE REFERENCIA E CONTA-REFERENCIA - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	80	BLOCO
FICHA DE REQUISIÇÃO DE EXAMES - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	500	BLOCO
FICHA DE RISCO GESTACIONAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	15	BLOCO
FICHA DE VISITA DOMICILIAR - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	15	BLOCO
FICHA PARA MARCAÇÃO DE RETORNO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	10	BLOCO
FOLDER - Especificação: Formato A4 (210x297mm) couchê brilho 115g/m, 4x4 cores, duas dobras,	20.000	UND
FOLDER 150G/M - Especificação: Formato a4 (210x297mm) couched 150g/m 4x4 cores e duas dobras	8.000	UND
HISTÓRICO DE ENFERMAGEM - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor preto.	30	BLOCO
BOLETIM DIÁRIO - BCG - Especificação: bloco 100x1 via, formato A4, papel sulfite 75g, impressão 1 cor, (preto).	30	BLOCO
CARTILHA DO MANIPULADOR DE ALIMENTOS - Especificação: Tamanho A4 (aberto) 4x4 cores, couchê 15	120	UND
CARTEIRA DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS - Especificação: Tamanho 11x9,5 (fechado), 01 cor (preto), off set 150	120	UND
FICHA DE PROTOCOLO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - Especificação: Tamanho 11x9,5 cm, bloco 100x1 via, formato A4, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	30	BLOCO
TERMO DE COLETA DE ALIMENTOS - Especificação: Formato A4, em papel autocopiativo com 50x3 vias, 1 cor (preto)	10	UND
AV1 - FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE ÓBITO INFANTIL - Especificação: Complemento da entrevista domiciliar - Aitópia - 6 Folha, formato A4,		



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

papel sulfite 75 g, impressão 1 cor (preto).	100	UND
CAPA DE PROCESSO formato 24x33 - Especificação: Formato 24x33 (fechado), papel off set 180, 01 dobra, policromia.	500	UND
CARTÃO DE VACINAÇÃO AMINAL - Especificação: Papel off set 40Kg, formato 8,36x21, policromia	500	UND
CARTÃO DE VACINA - Especificação: papel off set 40 kg, formato 8,36x21, policromia.	5.000	UND
RECEITUARIO CONTROLE ESPECIAL - Especificação: bloco 50x2 vias dimensões: 18x21 cm.	500	BLOCO
LAUDO MÉDICO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	50	BLOCO
LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE BPA - Especificação: Formato A4, bloco 100x1 via, papel sulfite 75g, 1 cor (preto)	50	BLOCO
LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTENAÇÃO HOSPITALAR (AIH - Especificação: Conforme layout do contratante, bloco 100x1 via, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto), tamanho A4.	50	BLOCO
MAPA DE ACOMPANHAMENTO DO ESTADO NUTRICIONAL - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	10	BLOCO
MAPA DE CONTROLE DE INFECÇÃO - Especificação: Bloco 100x1, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, formato A4, impressão 1 cor	20	BLOCO
NOTIFICAÇÃO DE RECEITA TIPO A - Especificação: Cor amarela formato do bloco com canhoto: 28x10cm. formato da receita: 20x10 cm, bloco 20 20x1 vias com canhoto, papel superbonder amarelo 56g.	10	BLOCO
PRESCRICAO MEDICA - Especificação: Bloco 100x1, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	50	BLOCO
PRODUÇÃO LABORATORIAL - Especificação: Bloco 100x1, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	30	BLOCO
RECEITUARIO MÉDICO - Especificação: Bloco 100x1 via, frente e verso, dimensão 16x22, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto).	500	BLOCO
RELAÇÃO DE MEDICAMENTOS - Especificação: Bloco 100x1, frente dimensão 22x32, papels sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	20	BLOCO
REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPALÓGICO - Especificação: Bloco 100x1, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	30	BLOCO
REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA - Especificação: Bloco 100x1, frente e verso, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, formato A4, impressão 1 cor.	20	BLOCO
PRONTUÁRIO MULTIDISCIPLINAR DOMICILIAR - Especificação: Bloco 100x1, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto)	20	BLOCO
ADESIVO LEITOSO M. QUADRADO - Especificação: em impressão digital de alta resolução, com instalação, para aplicação em bens móveis e imóveis, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	500	m ²
ADESIVO CORRUGADO - Especificação: em impressão digital de alta resolução, com instalação, para aplicação em bens móveis e imóveis, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	300	m ²
ADESIVO PERFURADO M QUADRADO - Especificação: em impressão digital de alta resolução, com instalação, para aplicação em bens móveis e imóveis, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	300	m ²
BACKDROP 3x2 mt - Especificação: tipo painel móvel, completo, personalizado, medindo 3x2m, composto por estrutura metálica leve, resistente e durável, com pé para sustentação, lona vinílica, acabamento fosco (antirreflexo) ou brilhoso, impressão digital em alta resolução, gramatura 340g ou superior. A fixação da lona com base		



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

metálica deverá se dar na parte de trás, para que não fique aparente, Backdrop completo móvel confeccionado conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	4	UND
BANNER MT QUADRADO - Especificação: em lona vinílica, acabamento fosco (antirreflexo) ou brilhoso, com impressão digital colorida, gramatura 34g ou superior com bastões em cima e embaixo, com cordão, acabamento refinado, com ponteira plástica em cada extremidade para efeito estético, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante. (metro quadrado)	100	m ²
CRACHÁ EM PVC 8,5X5,4CM - Especificação: Em PVC com imagem frente e verso 8,5x5,4 cm, com presilha e cordão tipo fita, personalizado, 100% poliéster, largura entre 15 a 20mm, impressão digital, (cobertura total no tecido), sublimação, presilha tipo jacaré, tudo conforme layout a ser encaminhado pelo contratante..	150	UND
CRACHÁ EM PVC 8,5X5,4 CM SEM CORDÃO - Especificação: Em PVC com imagem frente e verso 8,5x5,4 cm, com presilha tipo jacaré, sem cordão, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	150	UND
FACHADA EM ACM (1) MT QUADRADO - Especificação: cor tipo prata espelhado, letra em cx 10 cm de espessura, alta durabilidade e resistência, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante. (metro quadrado)	200	m ²
FACHADA EM ACM (2) SEM BRILHO MT QUADRADO - Especificação: 2 cores tipo sólida, (diversas). sem brilho, letra em caixa 10cm de espessura, alta durabilidade e resistência, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante. metro quadrado.	150	m ²
FACHADA EM ACM (3) COM BRILHO mt quadrado - Especificação: Cor tipo sólida (diversas, com brilho, letra em caixa, 10 cm de espessura, alta durabilidade e resistência, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante. (metro quadrado)	150	m ²
FACHADA EM ACM (4) - Especificação: cor tipo madeira, letra em cx 10 cm de espessura, alta durabilidade e resistência, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante. (metro quadrado)	80	m ²
FAIXA EM LONA 4,00X0,80m - Especificação: em lona vinílica com impressão digital, gramatura 340g ou superior, tamanho 4,00x0,80m, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	150	UND
LONA mt quadrado - Especificação: lona vinílica com impressão colossida, gramatura 340g ou superior, com ilhós de fixação ou não, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante. (metro quadrado)	80	m ²
PLACA DE IDENTIFICAÇÃO (1) em PVC 30x10cm - Especificação: Placa em PVC, impressão colorida de alta qualidade, medindo 30x10cm, personalizada, para identificação de ambientes, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	350	UND
PLACA DE IDENTIFICAÇÃO (2) em PVC mt quadrado - Especificação: Placa em PVC, impressão colorida de alta qualidade, precificada em metro quadrado, personalizado, para identificação de ambientes, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	250	m ²
PLACA DE INAUGURAÇÃO em aço inox escovado 50x70cm - Especificação: Placa em aço inox escovado, personalizado, gravada no processo digital UV, alta definição, sem limite de cores, com aplicação de verniz, medindo 50x70cm, alta durabilidade e resistência, conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	20	UND
PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DE LACRE ADESIVO - Especificação: Personalizada com lacre picotado inviolável - rasga ao ser aberto, evidenciado a fraude. Papel sintético - não rasga ou desmancha. Totalmente personalizáveis, largura de pelo menos 25mm e no máximo	2.000	UND



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

40mm, cores variadas, com layout a ser encaminhado pelo contratante.		
TESTEIRA em mt quadrado - Especificação: Completa, personalizada, precificada em metro quadrado, composta por estrutura metálica de alta resistência e durabilidade, mais lona vinílica ou fosca, impressão colorida de alta qualidade, acabamento fosco (antirreflexo) ou brilhoso, gramatura 340g ou superior. A fixação da lona na base estrutura deverá se dar na parte de trás, para que não fique aparente. Testeira completa confeccionada conforme layout a ser encaminhado pelo contratante.	100	m ²
DISPLAY DE MESA em acrílico - Especificação: Tipo prisma, para identificação, material acrílico, medindo aproximadamente de 22 a 30cm de largura e de 7 a 10cm de altura.	80	UND
PULPITO DE ACRÍLICO 110 A 120cm de altura - Especificação: Para leituras e discursos, medindo aproximadamente entre 110 a 120 cm de altura.	4	UND
CARTÃO DA GESTANTE UND - Especificação: Frente e verso, dimensão 12x22 - sulfite 180 g, impressão policromia, 2 dobras.	500	UND
CADASTRO DOMICILIAR BLOCO 100x1 - Especificação: Bloco 100x1 via, frente, dimensão 22x32, papel sulfite 75g, impressão 1 cor (preto).	50	BLOCO
CARTEIRA DE SAÚDE 9,5x10 - Especificação: Frente e verso, dimensão 9,5x10 - sulfite 180gr, impressão 1 cor (preta)	500	UND
FICHA DE PRONTUÁRIO 120G - Especificação: impressão frente e verso, tamanho A4 papel 120g 1 cor (preto)	10.000	UND
FICHA DE CONTINUAÇÃO DE PRONTUÁRIO 120G - Especificação: impressão frente e verso, tamanho A4, papel 120g, 1 cor (preto)	10.000	UND

4. QUANTIDADE DE ITENS A SEREM ADQUIRIDOS:

4.1. As quantidades dos itens a serem adquiridos serão definidas com base na **demandada estimada anual do Fundo Municipal de Saúde**, considerando o histórico de consumo, o volume de atendimentos, as campanhas de saúde previstas no calendário oficial, bem como as necessidades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Saúde.

4.2. Em razão da natureza variável da demanda, os quantitativos serão **estimados e poderão ser executados de forma parcelada**, conforme a necessidade da Administração, sendo devidamente detalhados no **Termo de Referência**, sem que isso represente obrigação de contratação da totalidade dos quantitativos previstos.

4.3. Os quantitativos definitivos e suas respectivas especificações técnicas constarão detalhadamente no **Termo de Referência**, após levantamento junto às unidades requisitantes.

5. ELEMENTO E SUBELEMENTO DE DESPESA DOS ITENS DEMANDADOS:

5.1. Os recursos financeiros para o custeio da pretensa aquisição correrão à conta dos elementos orçamentários previstos na Lei (Lei Orçamentária Anual, para o exercício de 2026), a saber:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Dotação **ÓRGÃO**: 14 Fundo Municipal De Saúde;
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 07 Fundo Municipal De Saúde.; **PROJETO / ATIVIDADE**:
CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA:

6. PREVISÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO:

6.1. A previsão para a conclusão do processo de contratação é **até 30 de abril de 2026**, considerando o cumprimento de todas as etapas necessárias, incluindo:

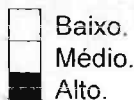


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar – ETP;
- Elaboração do Termo de Referência – TR;
- Realização da pesquisa de preços;
- Análise jurídica;
- Publicação do edital;
- Sessão pública do pregão eletrônico;
- Fase de habilitação;
- Adjudicação, homologação e assinatura da Ata de Registro de Preços.

6.2. O cronograma estabelecido visa assegurar o **planejamento adequado**, a **regularidade do abastecimento**, bem como a **continuidade dos serviços administrativos e operacionais** desenvolvidos no âmbito do Fundo Municipal de Saúde.

7. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA:



7.1. **Justificativa:** A aquisição possui **alto grau de prioridade**, tendo em vista a necessidade contínua de materiais gráficos para o adequado funcionamento das atividades administrativas, educativas e institucionais do Fundo Municipal de Saúde, bem como para a execução de campanhas de prevenção, promoção da saúde e orientação à população, essenciais à efetividade das políticas públicas de saúde no âmbito municipal.

7.2. Comunicação eficaz: O material gráfico é fundamental para a comunicação eficaz entre os profissionais de saúde e a população.

7.3. Organização dos serviços: O material gráfico é necessário para a organização e funcionamento adequado dos serviços de saúde.

7.4. Demanda alta: A Secretaria de Saúde de Floresta do Araguaia atende a uma grande população, gerando uma demanda alta por material gráfico.

7.5. Dificuldade de comunicação entre os profissionais de saúde e a população.

7.6. Desorganização dos serviços de saúde, levando a atrasos e ineficiências.

7.7. Prejuízo à saúde: Prejuízo à saúde da população atendida.

8. ALINHAMENTO DA COMPRA PRETENDIDA COM O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

8.1. A presente contratação **não consta no Plano de Contratações Anual (PCA)** da Administração Municipal para o exercício vigente.

8.2. Entretanto, sua realização justifica-se em razão da **necessidade superveniente**, identificada a partir do aumento da demanda do material gráfico do Fundo Municipal de Saúde,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

decorrente de fatores operacionais e assistenciais que não estavam previstos no momento da elaboração do PCA.

8.3. Assim, embora não prevista originalmente no PCA, a contratação mostra-se **imprescindível, urgente e compatível com o interesse público**, atendendo aos princípios da eficiência, continuidade dos serviços públicos e da adequada gestão das necessidades não antecipadas, conforme orienta a Lei nº 14.133/2021.

8.4. A inclusão excepcional da demanda é devidamente motivada e atende aos requisitos de planejamento mínimo necessários para assegurar a regularidade do abastecimento.

9. VINCULAÇÃO OU DEPENDENCIA COM OBJETO DE OUTRO DFD:

9.1. A presente necessidade não se encontra vinculada por dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução e não existem contratações que guardem relação de afinidade com o objeto desta demandada, sejam já realizadas ou futuras.

10. ENCERRAMENTO:

10.1. Em conformidade com a legislação que rege o tema e considerando o Decreto Municipal nº 024/2025, que trata da delegação de competência a Secretária Municipal de Saúde para a execução orçamentária centralizada relativa ao agrupamento dos serviços subordinados a Secretaria e financiados pelo Fundo Municipal de Saúde, encaminho à Secretária, Senhora Mayara Lara de Jesus Antunes, a pretensa contratação, para a análise de conveniência e oportunidade.

Voltando-se ao quanto posto, segue-se este DFD para as providências pertinentes de planejamento.

Floresta do Araguaia/PA, 22 de dezembro de 2026.

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

Reychyelly dos Santos Silva
Auxiliar de Contabilidade
Matrícula nº 1971

APROVAÇÃO DA GESTORA:

Mayara Lara de Jesus Antunes
Secretária Municipal de Saúde
Dec. nº 008/2025