

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAMPITUBA

Secretaria Municipal de Cultura

Setor de Compras e Licitações

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 03/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 63/2026

Sessão pública por meio do Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br)

A Prefeitura Municipal de Mampituba/RS, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Dispensa de Licitação, na forma eletrônica, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis, mediante as condições estabelecidas neste instrumento.

O período para recebimento das propostas será das 10h00min do dia 18 de agosto de 2026 até as 10h00min do dia 21 de agosto de 2026, exclusivamente por meio do Portal de Compras Públicas, observado o horário oficial de Brasília/DF.

A fase de lances ocorrerá das 10h01min até as 16h01min do dia 21 de agosto de 2026, também por meio do Portal de Compras Públicas, conforme regras estabelecidas no sistema eletrônico.

1. DO OBJETO

Aquisição de 02 (duas) impressoras multifuncionais e 01 (um) computador completo, destinados à Secretaria Municipal de Cultura, custeados com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), conforme especificações e quantitativos constantes dos itens abaixo e do Termo de Referência integrante deste processo.

Item	Descrição	Qtde	Unid.	Valor Unit. Estimado	Valor Total Estimado
1	Impressora multifuncional com funções de impressão, cópia e digitalização, sistema de tanque de tinta, conectividade Wi-Fi, compatibilidade com sistemas operacionais usuais, impressão em formato A4, acompanhada dos acessórios necessários ao funcionamento, com características equivalentes ou superiores às especificadas.	2	UN	R\$ 1.650,00	R\$ 3.300,00
2	Computador completo com monitor de aproximadamente 21,5 polegadas, processador com desempenho equivalente ou superior ao Intel Core i3 de 3ª geração, placa-mãe compatível, memória RAM mínima de 8 GB, armazenamento SSD mínimo de 240 GB, fonte compatível, teclado, mouse, cabos e demais acessórios necessários ao funcionamento.	1	UN	R\$ 2.030,00	R\$ 2.030,00

2. DA FUNDAMENTAÇÃO

A presente contratação está fundamentada no Documento de Formalização de Demanda (DFD), no Estudo Técnico Preliminar (ETP) e no Termo de Referência de Preços, elaborados pela Secretaria Municipal de Cultura, que atestam a necessidade e a viabilidade técnica e econômica da contratação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3. DO VALOR ESTIMADO E PESQUISA DE PREÇOS

O valor máximo estimado para a contratação é de R\$ 5.330,00 (cinco mil, trezentos e trinta reais), apurado com base na pesquisa de preços realizada pela Secretaria Municipal de Cultura, conforme demonstrativo a seguir:

Especificação	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
Impressora multifuncional (tanque de tinta, Wi-Fi)	2	R\$ 1.650,00	R\$ 3.300,00

Especificação	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
Computador completo (monitor 21,5", i3 3ª ger. ou superior, 8 GB RAM, SSD 240 GB)	1	R\$ 2.030,00	R\$ 2.030,00
VALOR TOTAL ESTIMADO			R\$ 5.330,00

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto
121 - 05.002.13.392.0014.2019.3.3.90.32.00	Apoio a Entidades Culturais	1.500.0000.0500	R\$ 5.330,00

Recursos oriundos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), conforme Solicitação de Compra nº 772/2026, Organograma 0500200006 - Cultura.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- Poderão participar pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto, regularmente cadastradas no Portal de Compras Públicas;
- Não poderão participar empresas suspensas, impedidas ou declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei nº 14.133/2021;
- Não poderão participar empresas em processo de falência, recuperação judicial sem plano homologado, ou extinção.

6. DO ENVIO DAS PROPOSTAS

As propostas de preços deverão ser enviadas exclusivamente por meio do Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br), no prazo e horário estabelecidos no aviso publicado no referido sistema, contendo a descrição do objeto e o valor total ofertado.

Data limite para envio das propostas: 21/08/2026, às 10h00min.

7. DO JULGAMENTO

O julgamento das propostas será realizado pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, observada a compatibilidade da proposta com as especificações do objeto e o valor estimado da contratação.

8. DA HABILITAÇÃO

A empresa vencedora deverá apresentar, para fins de habilitação:

- Prova de regularidade fiscal (Receita Federal, FGTS e Fazenda Municipal/Estadual);
- Prova de regularidade trabalhista (CNDT);
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, compatível com o objeto licitado;
- Declaração de que os equipamentos ofertados atendem, no mínimo, às especificações técnicas exigidas neste instrumento, com indicação de marca e modelo;
- Comprovação de garantia mínima de 12 (doze) meses para os equipamentos ofertados, contra defeitos de fabricação.

Observação: A veracidade da documentação apresentada será verificada pela Administração. Os documentos deverão conter assinatura eletrônica válida ou, quando assinados de forma manuscrita, estar devidamente autenticados ou acompanhados de meio que possibilite a verificação de sua autenticidade, nos termos da legislação vigente.

9. DA CONTRATAÇÃO

A contratação será formalizada mediante Nota de Empenho ou instrumento equivalente, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021, no qual constarão as obrigações das partes, prazo de entrega, forma de pagamento e demais condições pactuadas.

10. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

Os equipamentos deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da emissão do empenho, na sede da Prefeitura Municipal de Mampituba, sendo 01 (um) computador e 01 (uma) impressora destinados à sala da Secretaria Municipal de Cultura e a segunda impressora destinada à Sala de Artesanato da Cultura.

11. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão da respectiva Nota Fiscal, mediante entrega e conferência dos equipamentos e atesto do fiscal do contrato, observadas as condições estabelecidas para utilização dos recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB).

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Entregar os equipamentos rigorosamente conforme as especificações constantes neste instrumento, nos prazos e locais definidos;
- Substituir, às suas expensas, qualquer equipamento que apresente vício, defeito ou incompatibilidade com o especificado;
- Prestar garantia mínima de 12 (doze) meses e disponibilizar assistência técnica para os equipamentos fornecidos;
- Arcar com todas as despesas de transporte, frete e encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais decorrentes do fornecimento.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Aviso de Dispensa de Licitação, bem como o DFD, o ETP, o Termo de Referência e demais peças do processo, ficam disponíveis para consulta dos interessados no Portal de Compras Públicas e no Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Mampituba/RS.

Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura, com base na Lei nº 14.133/2021 e demais normas correlatas.

Mampituba/RS, 17 de agosto de 2026.

GILBERTO LOPES

ROLDAO:946523179

72

Assinado de forma digital por

GILBERTO LOPES

ROLDAO:94652317972

Dados: 2026.08.17 08:54:17 -03'00'

GILBERTO LOPES ROLDÃO

Prefeito Municipal