PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 131 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA	**Emissão: 03/08/2026**
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	0205 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO / 020500 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO
Responsável pela Demanda	FRANCISCO DAS CHAGAS TEIXEIRA
Matrícula / CPF	2012010235 / 593.***.***-53
Email	
Telefone	

2. OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos industriais com reposição de peças utilizadas no Abatedouro Público Municipal de Serrinha dos Pintos/RN.

Destinação:

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.

Forma de Contratação Sugerida:

Dispensa/Inexigibilidade (Dispensa de Licitação)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

necessidade de garantir o adequado funcionamento, a conservação e a segurança dos equipamentos industriais do Abatedouro Público Municipal de Serrinha dos Pintos/RN, por meio de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças quando necessária, evitando interrupções das atividades e assegurando a continuidade e eficiência dos serviços prestados.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026 .

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
30945	**Nome:** Aquisição de serra elétrica portatil de osso de 1800w, 220V Makita. **Especificação:** Aquisição de serra elétrica portatil de osso de 1800w, 220V Makita.	UND	1,0000
30940	**Nome:** Conserto da balança de tendal com calibração **Especificação:** Conserto da balança de tendal com calibração	SV	1,0000
30943	**Nome:** Conserto da serra de carcaça kijunta modelo KJ-05 com substituição de peças danificadas e instalação no local. **Especificação:** Conserto da serra de carcaça kijunta modelo KJ-05 com substituição de peças danificadas e instalação no local.	SV	1,0000
30944	**Nome:** Conserto da serra de peito kijunta modelo KP-02 com substituição de peças danificadas e instalação no local **Especificação:** Conserto da serra de peito kijunta modelo KP-02 com substituição de peças danificadas e instalação no local	SV	1,0000
30939	**Nome:** Serviço de manutenção preventiva e corretiva da trilhagem aérea parte alta **Especificação:** Serviço de manutenção preventiva e corretiva da trilhagem aérea parte alta	SV	1,0000

30946	**Nome:** Serviço de manutenção preventiva e corretiva do guincho de sangria. **Especificação:** Serviço de manutenção preventiva e corretiva do guincho de sangria.	SV	1,0000
30947	**Nome:** Serviço de manutenção preventiva e corretiva do guincho de transpasse **Especificação:** Serviço de manutenção preventiva e corretiva do guincho de transpasse	SV	1,0000
30942	**Nome:** Serviço de manutenção preventiva, corretiva ou conserto do insensibilizador pneumático bovino kentermaster modelo 1921 **Especificação:** Serviço de manutenção preventiva, corretiva ou conserto do insensibilizador pneumático bovino kentermaster modelo 1921	SV	1,0000
30941	**Nome:** Serviço no compressor de ar de 175 psi trifásico de 200 litros **Especificação:** Serviço no compressor de ar de 175 psi trifásico de 200 litros	SV	1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	10/09/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Comissão	
Observação	

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	**Telefone**	**Qualificação**	**Fim**

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Responsável