PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 132 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA	**Emissão: 03/08/2026**
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	0210 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE / 021000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE
Responsável pela Demanda	ANTÔNIO SABINO NETO
Matrícula / CPF	711998 / 490.***.***-53
Email	
Telefone	

2. OBJETO

Contratação de empresa especializada para fornecimento de refeições prontas, destinadas aos servidores e demais pessoas a serviço do Município de Serrinha dos Pintos/RN, quando em deslocamento para o Município de Pau dos Ferros/RN, conforme especificações e quantitativos estabelecidos.

Destinação:

Serviço não continuado.

Forma de Contratação Sugerida:

Dispensa/Inexigibilidade (Dispensa de Licitação)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

visa garantir alimentação adequada durante a permanência fora da sede municipal, contribuindo para o regular desenvolvimento das atividades administrativas e dos serviços públicos, conforme a demanda e os quantitativos previstos

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026 .

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
30948	**Nome:** Almoço, acompanhado de copo de suco ou refrigerante pequeno + água **Especificação:** Almoço, acompanhado de copo de suco ou refrigerante pequeno + água	UND	300,0000
30949	**Nome:** Jantar, acompanhado de copo de suco ou refrigerante pequeno + água **Especificação:** Jantar, acompanhado de copo de suco ou refrigerante pequeno + água	UND	191,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/09/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Observação	
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Responsável