



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



### EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2024

Processo nº 550/2024

Abertura: 05/07/2024.

Horário: 09:00

Tipo: **REGISTRO DE PREÇOS - MENOR PREÇO POR ITEM**

**Objeto: Aquisição Medicamentos (Registro de Preços), conforme descrição do Anexo I.**

*O PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÁ, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando o PREGÃO ELETRÔNICO N.º 63/2024, do tipo MENOR PREÇO POR ÍTEM, com a finalidade de selecionar propostas para REGISTRAR PREÇOS, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), de conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e, subsidiariamente, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147/2014, Decreto Federal nº 1.024/2019 e do Decreto Municipal n.º 1872/2024, bem como as condições, a seguir estabelecidas:*

#### 1 - LOCAL, DATA E HORA

1.1. A sessão pública será realizada através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), dia **05 de julho de 2024**.

1.2. O horário de encerramento da sessão de lances ficará a critério do pregoeiro, de acordo com as necessidades providas do andamento do referido pregão.

1.3. Poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site descrito no item 1.1., **até às 8 horas do dia aprazado.**

1.4. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

#### 2 - OBJETO

2.1 É objeto desta licitação a aquisição de Medicamentos, de acordo com as especificações constantes no ANEXO I, parte integrante deste edital, para constarem em registro de preços, a serem fornecidos em quantidade compreendida entre aquelas informadas como mínimas e máximas, quando deles o Município tiver necessidade.

2.2 - As quantidades e o prazo de entrega dos medicamentos que vierem a ser adquiridos serão definidos na respectiva Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente), que só será emitida dentro do prazo de validade do registro de preço correspondente – a um ano contado da data de publicação da ata final.

#### 3 – PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderá participar do presente pregão eletrônico, a empresa que atender a todas as exigências deste Edital e seu Anexo, inclusive quanto à documentação, e estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

3.2. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, a licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3. A empresa participante deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida esta comprovação a qualquer tempo.

3.4. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação, que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

### 4 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do pregão, a licitante deverá se credenciar no Sistema “*PREGÃO ELETRÔNICO*” através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

4.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

4.1.2. O credenciamento da licitante junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.2. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Carará, promotor da licitação, qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

### 5 – ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preço, contendo marca dos produtos, e **VALOR UNITÁRIO DO ITEM, objeto licitado**, e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.3.

5.1.1. A proposta de preço deverá ser formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico**.

5.2. A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

5.3. Incumbirá, à licitante, acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. Os itens das propostas que eventualmente contemplem objeto que não corresponda às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsiderados.

5.5. Nas propostas, serão consideradas obrigatoriamente:

a) **Preço unitário de cada item, objeto licitado**, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece a Lei Federal nº 14.133/21 em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo quatro casas decimais;

b) Marca e especificações detalhadas dos objetos ofertados, prazo de validade (no mínimo 18 (dezoito) meses na data da entrega, consoantes exigências editalícias;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



c) Inclusão de todas as despesas que influem nos custos, tais como: transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos e indiretos;

d) Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

e) **Prazo de entrega, os objetos** da presente licitação deverão ser fornecidos de acordo com a necessidade da Secretaria, durante o período da sua vigência e nas condições deste edital, celebrando as contratações decorrentes, mediante emissão da Autorização de Fornecimento, exarada por escrito pelo Serviço de Compras, visada pela Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento.

f) O local de entrega será na sede do **Posto de Saúde Central**, sito a Avenida Arno Von Saltiel s/nº, Centro de Caraaá/RS, de segunda-feira a sexta-feira, nos horários das 08:00 as 11:30 e das 13:00 as 16:30.

5.6. Poderão ser admitidos pelo Pregoeiro erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

### 6 – ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO

6.1. O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para o item licitado.

### 7 - FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), as licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo valor.

7.2. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.3. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

7.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

7.5. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, as licitantes serão informadas em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

7.6 – A etapa de lances da sessão pública será conforme Lei Federal nº 14.133/2021, o qual o site “portaldecompraspublicas” se baseia para o processo licitatório.

7.6.1 O modo de disputa será na modalidade Aberto e Fechado, etapa de envio de lances da sessão pública com duração de quinze minutos, encerrado o prazo previsto, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

7.7. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes, para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



7.7.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

7.8. Após o fechamento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contrapropostas diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

7.9 - Será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas, em caso de empate ficto, conforme prevê a Lei Complementar 123/2006, entendendo como empate, aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor, observadas as normas legais.

7.9.1 A ME e/ou EPP mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

7.9.2 Não ocorrendo a contratação da ME e/ou EPP, na forma prevista no sub-item anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 7.9 (ME's e EPP's), na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito; e

7.9.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEs e/ou EPPs que se encontrem nos intervalos estabelecidos no item 7.9, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.9.4 Na hipótese da não contratação nos termos previstos dos itens 7.9, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.9.5 O sorteio de empate de melhor proposta somente será aplicado quando as melhores ofertas não tiverem sido apresentadas por ME e EPP.

7.9.6 A ME e EPP mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

7.10. Após comunicado do Pregoeiro, a licitante detentora da melhor oferta deverá comprovar sua situação de regularidade, conforme documentação exigida no item 9.

## 8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Após análise da proposta, o pregoeiro anunciará a licitante vencedora.

8.2. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se a licitante vencedora desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.3 – Sendo suscitada alguma dúvida quanto ao objeto proposto pelo licitante vencedor, em razão das especificações indicadas na proposta, o Pregoeiro poderá solicitar ao licitante declaração expedida pela empresa, de que o objeto possui as características indicadas na proposta, como condição necessária para adjudicação do objeto.

8.3.1 – O licitante que não atender ao disposto no item anterior, em prazo estabelecido pelo Pregoeiro,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



estará sujeito à desclassificação do item proposto.

8.4 – Depois de encerrados e ordenados os lances, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade do lance de valor mais baixo comparando-o com os valores consignados na referência, decidindo, motivadamente, a respeito.

### 9 - HABILITAÇÃO

9.1. A habilitação da licitante vencedora será verificada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

9.1.1 – Habilitação fiscal, social e trabalhistas:

- a) Cartão de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF;
- b) A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade compatível com o objeto contratual;
- c) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União em conjunto com Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei (CND ou CPD-EN do INSS);
- d) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais;
- e) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Municipais, relativa ao Município da sede do licitante;
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplentes perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011;
- h) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

9.1.2 – Habilitação Econômico-financeiro, em conformidade com os dispositivos do art. 69, da Lei Federal 14.133/2021:

- a) balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;
- b) Certidão Negativa de Falência e/ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida por distribuidor da sede do licitante.

9.1.3- Habilitação técnico-operacional

- a) Certificado de Regularidade com o Conselho Regional de Farmácia;
- b) Certificado de Licença da Coordenação de Fiscalização Sanitária do Município sede da licitante;
- c) Autorização de Funcionamento - AFE, conforme Portarias nº 2814/98 e 3765/98 da ANVISA.
- d) Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/2021.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS**

### **SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



#### **9.1.3 – Declarações e Capacidade Técnica**

- a) Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, sob risco de desclassificação, conforme art. 63, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021;
- b) Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoas com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021;
- c) Declaração de observância à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como EPP, conforme art. 4, § 2, da Lei Federal 14.133/2021.
- d) Atestado de capacidade técnica da empresa licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a mesma ter fornecido itens com características semelhantes ao objeto ora licitado.

9.2. Para os documentos que não mencionarem prazo de validade será considerado o prazo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua expedição.

9.3. Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

9.4 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do Sicaf e de sistemas semelhantes mantidos pelos Estados, pelo Distrito Federal ou pelos Municípios, quando a licitação for realizada por esses entes federativos, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

9.5 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital, nos termos do disposto no item 9.1 ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

9.6 O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

9.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

9.8 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

9.9 Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo mínimo de duas horas contados da solicitação do pregoeiro no sistema.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



### 10 – DO PARECER TÉCNICO

10.1 – Para efeito de adjudicação deste Pregão, o Pregoeiro, se julgar necessário, encaminhará o processo ao Núcleo de Transportes da SEGOV, a fim de que seja emitido Parecer Técnico referente à proposta vencedora do item.

10.2 – Ocorrendo a desclassificação do bem da empresa vencedora, os autos serão devolvidos ao Pregoeiro, para que este realize nova negociação com as demais empresas, obedecendo a ordem de classificação, por menor preço.

10.3 – Somente após tal procedimento, o Pregoeiro fará a adjudicação às empresas vencedoras.

### 11 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

11.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.

11.1.1. Caberá, ao Pregoeiro, decidir sobre a petição no prazo de 3 (três) dias úteis, limitando-se ao último dia útil anterior a data da abertura do certame.

11.1.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

### 12 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei Federal n.º 14.133/2021, devendo a licitante **manifestar-se motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances de cada item.

12.1.1. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.

12.2. A licitante que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo Pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando as demais desde logo intimados para apresentar as contra-razões em igual número de dias.

12.3. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro à vencedora.

12.4. O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

12.5. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente.

12.7. Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos desta licitação, a licitante que, aceitando-os sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

### 13 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Pregoeiro, sempre que não houver recurso.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



13.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

13.3. A autoridade competente adjudicará o objeto licitado ao vencedor do certame e homologará o resultado da licitação, convocando o adjudicatário a assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo de no máximo, 20 (vinte) dias consecutivos, a contar da data em que o mesmo for convocado para fazê-lo junto ao Município, podendo ser prorrogado devidamente justificado.

13.4. A Administração poderá, quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a assinar a Ata, retomar a Sessão Pública e convidar os demais proponentes classificados, seguindo a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou revogar a licitação independentemente da cominação do art. 90 da Lei Federal 14.133/21.

13.5 - Decorrido o prazo do item 13.3, dentro do prazo de validade da proposta, e não havendo manifestação do proponente convocado para a assinatura da Ata, será ele havido como desistente, ficando sujeito às seguintes sanções, aplicáveis isolada ou conjuntamente:

13.6- Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor global de sua proposta;

13.7 - Impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

13.8 - A multa de que trata o item 15.1 deverá ser recolhida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que a tenha aplicado, garantida a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

13.9- O fiscal da referida Ata de Registro de Preços será: Conrad Longui (Farmacêutico).

#### 14- DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

14.1 - A Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

14.2 – A ata será enviada por email para as empresas assinarem digitalmente e deverá ser enviada de volta ao município pelo mesmo endereço eletrônico recebido.

14.2 - - Nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município de Caraaá não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos serviços objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, conforme prevê no Art. 83 da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### 15 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

15.1. - Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, **ANEXO I da LICITAÇÃO** e em consonância com a proposta de preço apresentada;

15.2 - Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da Contratada;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



15.3 - Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência do presente contrato, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades.

15.4 - Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega dos materiais, ou que possam comprometer a sua qualidade.

**15.5 - Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização da CONTRATANTE.**

**15.6 - Atender às determinações da fiscalização da CONTRATANTE.**

15.7 - Manter, durante a validade da ata, as mesmas condições de habilitação.

15.8 - Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo **CONTRATANTE** no prazo de 03 (três) dias.

15.9 - Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

### **15- RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE**

15.1 - O pagamento conforme o determinado no item 18 do edital.

15.2 - A fiscalização dos materiais, objeto do presente contrato no momento da entrega.

### **16 - FORMA DE FORNECIMENTO:**

16.1 - Os objetos da presente licitação deverão ser fornecidos de acordo com a necessidade da Secretaria de Saúde, durante o período da sua vigência e nas condições deste edital, celebrando as contratações decorrentes, mediante emissão da Autorização de Fornecimento, exarada por escrito pelo Serviço de Compras, visada pela Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento.

### **17 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

17.1. Em caso de **atraso injustificado na entrega do objeto**, sujeitar-se-á, a licitante vencedora, à **multa de mora de 1% ao mês** de juros sobre o valor da nota de empenho;

17.1.1. A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração anule a homologação e aplique outras sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/21.

17.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

a) **advertência**, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) **multa de até 10% (dez por cento)**, calculada sobre o valor do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

c) **suspensão temporária do direito** de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando da inexecução ocasionar prejuízos à Administração;

d) **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



17.2.1. Se a licitante deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar no processo licitatório, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, **ficará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedida de contratar com a Administração Pública**, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

17.3. A sanção de advertência de que trata o item 17.2, letra “a”, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

I - Descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na entrega do objeto;

II - Outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços das Secretarias Municipais, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

17.4. A penalidade de suspensão será cabível quando a licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que a impeçam de contratar com a administração pública. Caberá, ainda, a suspensão, quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no desenvolvimento do serviço da Secretaria Municipal de Saúde.

### 18 - DO PAGAMENTO E FORNECIMENTO DO OBJETO

18.1 - A aceitação e o recebimento dos MEDICAMENTOS, objetos desta Licitação obedecerão ao disposto no artigo 140 da Lei Federal nº 14.133/21.

18.2 – O recebimento será feito pela responsável pela Farmácia, devendo ser observados: o perfeito estado e as especificações exigidas, podendo os mesmos serem rejeitados. Caso algum medicamento seja rejeitado, a empresa deverá apresentar outro em dois dias, sob pena do valor do mesmo ser estornado do montante empenhado.

18.3 – A entrega deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias contados da autorização de fornecimento.

18.4 - O pagamento dos medicamentos adquiridos deverão ser realizados à vista, mediante documentos fiscais e a aceitação dos produtos.

18.5 - O local de entrega será na sede do **Posto de Saúde Central**, sito a Avenida Arno von Saltiel s/nº, Centro de Caraaá/RS, de segunda-feira a sexta-feira, nos horários das 08:00 as 11:30 e das 13:00 as 16:30.

**18.6 - O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo (Pregão Eletrônico nº 63/2024).**

### 19 - RESCISÃO

19.1 - A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelece a Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, e em casos omissos, a legislação civil em vigor.

### 20 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias previstas no orçamento vigente:

### 21 - DISPOSIÇÕES GERAIS



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



21.1. É facultado, ao Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder, em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

21.2. A critério da Administração, os objetos da presente licitação poderão sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo a Lei Federal nº 14.133/21.

21.3. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se a licitante às sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/21.

21.4. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Caraá.

21.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

21.6. A Administração, não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência da responsabilidade da Adjudicatária a terceiros, sejam estes fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

21.7. Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Caraá na data marcada, a sessão realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e local.

21.8. O Município de Caraá se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

21.9. Integra este Edital:

- a) **ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA / MODELO DE PROPOSTA
- b) **ANEXO II** – Minuta da Ata de Registro de Preços

Caraá/RS, 21 de junho de 2024.

**MAGDIEL DOS SANTOS SILVA**  
Prefeito Municipal

Este edital se encontra examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em 21 / 06 / 2024.

**CIRANO BEMFICA SOARES**  
Assessor Jurídico do Município  
OAB/RS N° 58.676



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS**  
**SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2024.**  
**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA / MODELO DE PROPOSTA**  
**À PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ – RS**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/CGC (MF) nº \_\_\_\_\_ e inscrição estadual nº \_\_\_\_\_, estabelecida no (a) \_\_\_\_\_, em conformidade com o Edital de Pregão nº 63/2024, confirma a proposta de preço conforme a ata final do processo licitatório nº 63/2024 a seguir indicada:

**Aquisição de Medicamentos, Tipo Registro de Preços conforme as especificações a seguir:**

Nº	DESCRIÇÃO	Apresentação	Quantidade	Valor Referência
1	Aciclovir 200mg	Comprimido	1 a 12.000	R\$ 0,20
2	Ácido Acetilsalicílico 100mg	Comprimido	1 a 200.000	R\$ 0,12
3	Ácido Fólico 0,2mg/mL Solução Oral 30mL	Frasco	1 a 1.000	R\$ 4,17
4	Ácido Fólico 5mg	Comprimido	1 a 12.000	R\$ 0,18
5	Ácido Valpróico 50mg/mL 100mL	Frasco	1 a 500	R\$ 5,54
6	Ácido Valpróico 250mg	Cápsula	1 a 40.000	R\$ 0,51
7	Ácido Valpróico 500mg	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,65
8	Adrenalina 1mg/mL 1mL solução injetável (Epinefrina)	Ampola	1 a 200	R\$ 2,50
9	Água destilada estéril 10mL para injeção	Flaconete	1 a 2.000	R\$ 0,89
10	Água destilada estéril 05mL para injeção	Flaconete	1 a 2.000	R\$ 0,40
11	Albendazol 400mg	Comprimido	1 a 2.000	R\$ 0,58
12	Albendazol 40mg/mL Suspensão Oral 10mL	Frasco	1 a 400	R\$ 1,56
13	Alendronato de Sódio 70mg	Comprimido	1 a 3.000	R\$ 0,33
14	Alopurinol 100mg	Comprimido	1 a 40.000	R\$ 0,36
15	Alopurinol 300mg	Comprimido	1 a 6.000	R\$ 0,32
16	Amitriptilina 25mg	Comprimido	1 a 170.000	R\$ 0,13
17	Amoxicilina 500mg	Cápsula	1 a 20.000	R\$ 0,27
18	Amoxicilina 250mg/5mL Suspensão Oral 60mL	Frasco	1 a 1.000	R\$ 5,42
19	Amoxicilina 250mg/5mL Suspensão Oral 150mL	Frasco	1 a 1.000	R\$ 7,90
20	Amoxicilina + Clavulanato potássico 250mg/5mL+62,5mg/5ml Suspensão Oral 75mL	Frasco	1 a 400	R\$ 31,05
21	Amoxicilina + Clavulanato potássico 500mg + 125mg	Comprimido Fracionável	1 a 18.000	R\$ 2,76
22	Anlodipino 5mg	Comprimido	1 a 50.000	R\$ 0,06
23	Anlodipino 10mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,18
24	Atenolol 50mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,11
25	Azitromicina 500mg	Comprimido	1 a 8.000	R\$ 1,09
26	Azitromicina 200mg/mL Suspensão oral 15mL	Frasco	1 a 500	R\$ 7,16
27	Benzilpenicilina Benzatina 1.200.000UI Suspensão injetável	Frasco Ampola	1 a 600	R\$ 12,08
28	Biperideno 2mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,46
29	Biperideno, lactato 5mg/mL solução injetável	Ampola	1 a 200	R\$ 2,41
30	Captopril 25mg	Comprimido	1 a 2.000	R\$ 0,10
31	Carbamazepina 20mg/mL (2%) Suspensão Oral 100mL	Frasco	1 a 500	R\$ 8,79
32	Carbamazepina 200mg	Comprimido	1 a 100.000	R\$ 0,32



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



33	Carbonato de Cálcio + Colecalciferol 1250mg (500mg de cálcio)	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,10
34	Carbonato de Lítio 300mg	Comprimido	1 a 60.000	R\$ 0,88
35	Carvedilol 3,125mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,09
36	Carvedilol 6,25mg	Comprimido	1 a 40.000	R\$ 0,09
37	Carvedilol 25mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,14
38	Cefalexina 500mg	Comprimido	1 a 18.000	R\$ 0,55
39	Cefalexina 50mg/mL Suspensão Oral 60mL	Frasco	1 a 400	R\$ 10,00
40	Ceftriaxona 1g pó para solução injetável intramuscular	Frasco-Ampola	1 a 200	R\$ 4,48
41	Cetoconazol 20mg/g creme dermatológico 30g	Bisnaga	1 a 200	R\$ 3,69
42	Cetoprofeno 100mg pó para solução injetável endovenosa	Frasco-Ampola	1 a 400	R\$ 4,53
43	Cetoprofeno 50mg/mL 2mL solução injetável intramuscular	Ampola	1 a 1.000	R\$ 2,89
44	Ciprofloxacino 500mg	Comprimido	1 a 12.000	R\$ 0,80
45	Claritromicina 500mg	Comprimido	1 a 2.000	R\$ 2,14
46	Clonazepam 2,5mg/mL solução oral 20mL	Frasco	1 a 3.000	R\$ 3,26
47	Clonidina 0,150mg	Comprimido	1 a 1.000	R\$ 0,60
48	Clopidrogel 75mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,70
49	Cloreto de Potássio 10% 10mL solução injetável	Flaconete	1 a 200	R\$ 1,42
50	Cloreto de Sódio 20% 20mL solução injetável	Flaconete	1 a 200	R\$ 2,11
51	Clorpromazina 5mg/mL 5mL solução injetável	Ampola	1 a 100	R\$ 3,61
52	Clorpromazina 25mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,68
53	Clorpromazina 100mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,66
54	Cloridrato de Tetracaína 1% + Cloridrato de Fenilefrina 0,1% 10mL	Colírio	1 a 25	R\$ 15,45
55	Colagenase 0,6U/g 30g	Bisnaga	1 a 100	R\$ 14,97
56	Complexo B - Vitaminas B1+B2+B3+B5+B6+B12	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,12
57	Decanoato de Haloperidol 50mg/mL 1mL solução injetável	Ampola	1 a 200	R\$ 10,94
58	Dexametasona 1mg/g (0,1%) Creme dermatológico 10g	Bisnaga	1 a 1.000	R\$ 2,18
59	Dexametasona 4mg	Comprimido	1 a 1.000	R\$ 0,88
60	Dexametasona, fosfato dissódico 4mg/mL	Ampola	1 a 600	R\$ 3,55
61	Dexclorferinamina, maleato 2mg	Comprimido		R\$ 0,20
62	Dexclorferinamina, maleato 0,4mg/mL 100mL	Frasco		R\$ 1,96
63	Diazepam 5mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,28
64	Diazepam 10mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,10
65	Diazepam 10mg/2mL solução injetável	Ampola	1 a 200	R\$ 1,05
66	Diclofenaco de Potássico 75mg/3mL solução injetável	Ampola	1 a 1.500	R\$ 1,55
67	Diclofenaco de Sódio 75mg/3mL solução injetável	Ampola	1 a 1.500	R\$ 1,04
68	Digoxina 0,25mg	Comprimido	1 a 6.000	R\$ 0,20
69	Dimenidrinato + Piridoxina 50mg + 50mg/mL 1mL	Ampola	1 a 400	R\$ 9,04
70	Dipirona 500mg	Comprimido	1 a 40.000	R\$ 0,59
71	Dipirona 500mg/mL solução oral 10mL	Frasco	1 a 600	R\$ 1,34
72	Dipirona 1g/2mL solução injetável	Ampola	1 a 400	R\$ 1,04
73	Doxazosina, Mesilato 2mg	Comprimido		R\$ 0,40





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



74	Enalapril 10mg	Comprimido	1 a 3.000	R\$ 0,25
75	Espironolactona 25mg	Comprimido	1 a 20.000	R\$ 0,49
76	Espironolactona 100mg	Comprimido	1 a 1.500	R\$ 0,82
77	Fenitoína 100mg	Comprimido	1 a 15.000	R\$ 0,21
78	Fenitoína 50mg/mL 5mL solução injetável	Ampola	1 a 100	R\$ 4,69
79	Fenobarbital 100mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,49
80	Fenobarbital 40mg/mL solução oral 20mL	Frasco	1 a 300	R\$ 4,68
81	Fenoterol 5mg/mL Solução para inalação 20mL	Frasco	1 a 200	R\$ 8,91
82	Finasterida 5mg	Comprimido	1 a 24.000	R\$ 0,81
83	Fitomediona 10mg/mL 1mL solução injetável	Ampola	1 a 100	R\$ 2,87
84	Fluconazol 150mg	Cápsula	1 a 2.500	R\$ 0,51
85	Fluoxetina 20mg	Cápsula	1 a 220.000	R\$ 0,09
86	Furosemida 40mg	Comprimido	1 a 70.000	R\$ 0,06
87	Furosemida 10mg/mL 2mL solução injetável	Ampola	1 a 200	R\$ 1,80
88	Gentamicina 0,5% solução oftálmica 5mL	Frasco	1 a 50	R\$ 16,61
89	Glicose 50% 10mL solução injetável	Flaconete	1 a 200	R\$ 2,00
90	Haloperidol 2mg/mL Solução oral 20mL	Frasco	1 a 500	R\$ 4,10
91	Haloperidol 5mg	Comprimido	1 a 15.000	R\$ 0,78
92	Hidroclorotiazida 25mg	Comprimido	1 a 1.000	R\$ 0,04
93	Hidrocortisona 100mg pó para solução iinjável	Frasco- Ampola	1 a 100	R\$ 6,47
94	Hidrocortisona 500mg pó para solução injetável	Frasco- Ampola	1 a 200	R\$ 7,57
95	Hioscina (escopolamina) 20mg/mL 1mL	Ampola	1 a 600	R\$ 3,72
96	Hioscina (escopolamina) + Dipirona (4mg/mL + 500mg/mL) 5mL	Ampola	1 a 600	R\$ 3,92
97	Ibuprofeno 600mg	Comprimido	1 a 60.000	R\$ 0,69
98	Ibuprofeno 50mg/mL Suspensão oral 30mL	Frasco	1 a 2.000	R\$ 3,17
99	Imipramina 25mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 1,24
100	Ipratrópio 0.25mg/mL solução para inalação 20mL	Frasco	1 a 200	R\$ 3,50
101	Isossorbida Mononitrato 20mg	Comprimido	1 a 40.000	R\$ 0,53
102	Isossorbida Dinitrato 5mg sub-lingual	Comprimido	1 a 1.000	R\$ 0,59
103	Itraconazol 100mg	Cápsula	1 a 5.000	R\$ 1,92
104	Ivermectina 6mg	Comprimido	1 a 2.000	R\$ 0,86
105	Levodopa + benserazida 100mg+25mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 1,32
106	Levofloxacino 500mg	Comprimido	1 a 1.000	R\$ 1,15
107	Levomepromazina 100mg	Comprimido	1 a 5.000	R\$ 0,65
108	Levomepromazina 40mg/mL (4%) solução oral 20mL	Frasco	1 a 200	R\$ 11,21
109	Levotiroxina 25mcg	Comprimido	1 a 60.000	R\$ 0,19
110	Levotiroxina 50mcg	Comprimido	1 a 60.000	R\$ 0,24
111	Levotiroxina 100mcg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,30
112	Lidocaína 2% sem vasoconstritor 20mL solução injetável	Frasco Ampola	1 a 100	R\$ 8,27
113	Lidocaína 2% gel 30g	Bisnaga	1 a 100	R\$ 4,30



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



114	Loratadina 10mg	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,15
115	Loratadina 1mg/mL Xarope 100mL	Frasco	1 a 1.000	R\$ 3,98
116	Lorsatana 50mg	Comprimido	1 a 5.000	R\$ 0,08
117	Mebendazol 20mg/mL Suspensão oral 30mL	Frasco	1 a 200	R\$ 4,37
118	Metformina 500mg	Comprimido	1 a 5.000	R\$ 0,13
119	Metformina 850mg	Comprimido	1 a 5.000	R\$ 0,15
120	Metildopa 250mg	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,71
121	Metocloropramida 10mg	Comprimido	1 a 5.000	R\$ 0,50
122	Metocloropramida 4mg/mL solução Oral 120mL	Frasco	1 a 100	R\$ 2,35
123	Metocloropramida 10mg/2mL solução injetável	Ampola	1 a 400	R\$ 3,03
124	Metoprolol succinato 25mg	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,48
125	Metoprolol succinato 50mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,69
126	Metoprolol tartarato 100mg	Comprimido	1 a 30.000	R\$ 0,42
127	Metronidazol 250mg	Comprimido	1 a 10.000	R\$ 0,20
128	Metronidazol vaginal 100mg/g gel vaginal 50g	Bisnaga	1 a 600	R\$ 7,09
129	Miconazol vaginal 20mg/g creme vaginal 50g	Bisnaga	1 a 600	R\$ 8,32
130	Miconazol dermatológico 20mg/g creme dermatológico 28g	Bisnaga	1 a 600	R\$ 4,54
131	Neomicina + Bacitracina 5mg/250UI pomada tópica 10g	Bisnaga	1 a 600	R\$ 2,44
132	Nifedipino 10mg	Comprimido	1 a 25.000	R\$ 0,36
133	Nimesulida 100mg	Comprimido	1 a 40.000	R\$ 0,12
134	Nistatina 100.000 UI/mL solução oral 50mL	Frasco	1 a 100	R\$ 5,76
135	Nistatina + Óxido de zinco 100.000 UI/g + 200mg/g pomada 60g	Bisnaga	1 a 800	R\$ 8,58
136	Nitrofurantoína 100mg	Comprimido	1 a 3.000	R\$ 0,66
137	Omeprazol 20mg	Cápsula	1 a 200.000	R\$ 0,09
138	Ondansetrona 2mg/mL solução injetável	Ampola	1 a 400	R\$ 3,64
139	Paracetamol 500mg	Comprimido	1 a 40.000	R\$ 0,14
140	Paracetamol 200mg/mL solução oral 10mL	Frasco	1 a 1.000	R\$ 1,87
141	Permetrina 1% (10mg/mL) Loção Capilar 60mL	Frasco	1 a 200	R\$ 2,60
142	Permetrina 5% (50mg/mL) Loção 60mL	Frasco	1 a 200	R\$ 4,06
143	Prednisolona, fosfato de sódio 3mg/mL Solução Oral 60mL	Frasco	1 a 600	R\$ 4,73
144	Prednisona 20mg	Comprimido	1 a 15.000	R\$ 0,20
145	Prednisona 5mg	Comprimido	1 a 15.000	R\$ 0,26
146	Prometazina 50mg/2mL solução injetável	Ampola	1 a 300	R\$ 3,91
147	Propranolol 40mg	Comprimido	1 a 5.000	R\$ 0,22
148	Retinol + AA + Metionina+ Cloranfenicol pomada oftálmica	Bisnaga	1 a 50	R\$ 12,96
149	Sais para reidratação oral, pó, composto por: Cloreto Sódio 3,5g + glicose 20g, + Citrato de Sódio 2,9g + Cloreto de Potássio 1,5g, para 1.000ml de solução pronta, segundo padrão OMS. Envelope 27,6g	Envelope	1 a 5.000	R\$ 1,54
150	Salbutamol 100mcg aerosol	Aerosol	1 a 200	R\$ 13,42
151	Sinvastatina 20mg	Comprimido	1 a 220.000	R\$ 0,10
152	Sinvastatina 40mg	Comprimido	1 a 60.000	R\$ 0,16



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



153	Sulfadiazina de prata 1% pomada	Bisnaga	1 a 200	R\$ 5,49
154	Sulfametoxazol + Trimetoprima 400mg + 80mg	Comprimido	1 a 8.000	R\$ 0,28
155	Sulfametoxazol + Trimetoprima 40mg/mL + 8mg/mL suspensão oral 60mL	Frasco	1 a 200	R\$ 7,74
156	Sulfato Ferroso 109mg (40mg de ferro elementar)	Comprimido	1 a 50.000	R\$ 0,16
157	Sulfato Ferroso 25mg/mL Solução Oral 30mL	Frasco	1 a 200	R\$ 1,38
158	Tramadol 50mg/mL 2mL solução injetável	Ampola	1 a 500	R\$ 1,79
159	Varfarina 5mg	Comprimido	1 a 12.000	R\$ 0,19
160	Verapamil 80mg	Comprimido	1 a 12.000	R\$ 0,36
161	Vitaminas do Complexo B Injetável 2mL (8mg B1+ 2mg B2 + 4mg B6 + 6mg B5 + 40mg PP)	Ampola	1 a 200	R\$ 1,96

OBSERVAÇÕES

**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:** prazo de validade (no mínimo 18 (dezoito) meses) na data de entrega.

**FORMA DE FORNECIMENTO:**

Os objetos da presente licitação deverão ser fornecidos de acordo com a necessidade da Secretaria de Saúde, durante o período da sua vigência e nas condições deste edital, celebrando as contratações decorrentes, mediante emissão da Autorização de Fornecimento, exarada por escrito pelo Serviço de Compras, visada pela Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento.

A aceitação e o recebimento dos MEDICAMENTOS, objetos desta Licitação obedecerão ao disposto no artigo 140, inciso II e § 1º, 2º e 3º da Lei Federal nº 14.133/2021.

O recebimento será feito pelo responsável pela Farmácia, devendo ser observados: o perfeito estado e as especificações exigidas, podendo os mesmos serem rejeitados. Caso algum medicamento seja rejeitado, a empresa deverá apresentar outro em dois dias, sob pena do valor do mesmo ser estornado do montante empenhado.

A entrega deverá ocorrer em até 15(quinze) dias contados da autorização de fornecimento.

O pagamento dos medicamentos adquiridos deverão ser realizados à vista, mediante documentos fiscais e a aceitação dos produtos.

O local de entrega será na sede do **Posto de Saúde Central**, sito a Avenida Arno Von Saltiel s/nº, Centro de Caraaá/RS, de segunda-feira a sexta-feira, nos horários das 08:00 as 11:30 e das 13:00 as 16:30.

O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo (**Pregão Eletrônico nº 63/2024**).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS**  
**SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



**ANEXO II**

**MODELO DE MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**PROCESSO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2024**  
**VALIDADE: 12 (DOZE) MESES**

Aos dias do mês de de, nas dependências do Serviço de Compras e Licitações, O **MUNICÍPIO DE CARAÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, cadastrado no CNPJ/MF sob n.º 01.614.158/0001-14, com sede na Rua Arno Von Saltiel, 478, Centro, em nome de seu Prefeito Municipal, Sr., residente e domiciliado em, no Município de Caraaá/RS, juntamente com o Órgão Gestor do presente Registro de Preços, o Serviço de Compras e Licitações, nos termos do art. 15 da lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 14.133/2021 e Decretos Municipais n.º 401/2005 e 1.019/2013 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado da **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 63/2024**, homologado e publicado, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** mais vantajosos, por item, observadas as condições do edital que rege o pregão, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições legais e as condições seguintes:

- Item 01: (nome da empresa), CNPJ, endereço eletrônico e telefone, representada neste ato, por seu representante legal (nome), portador da Identidade nº \_\_\_\_\_;
- Item 02: (nome da empresa), CNPJ, endereço eletrônico e telefone, representada neste ato, por seu representante legal (nome), portador da Identidade nº \_\_\_\_\_;
- Item 03: (nome da empresa), CNPJ, endereço eletrônico e telefone, representada neste ato, por seu representante legal (nome), portador da Identidade nº \_\_\_\_\_;
- Item 04: (nome da empresa), CNPJ, endereço eletrônico e telefone, representada neste ato, por seu representante legal (nome), portador da Identidade nº \_\_\_\_\_;
- Item 05: (nome da empresa), CNPJ, endereço eletrônico e telefone, representada neste ato, por seu representante legal (nome), portador da Identidade nº \_\_\_\_\_;

...

**CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto**

1.1– Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição de **MEDICAMENTOS**, conforme especificados abaixo:

Item	DESCRIÇÃO	QUANT MINIMA/MAXIMA	Apresentação
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

1.2- A detentora da Ata de Registro deverá fornecer os medicamentos conforme segue:

Os objetos da presente licitação deverão ser fornecidos de acordo com a necessidade da



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

## SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



Secretaria de Saúde, durante o período da sua vigência e nas condições deste edital, celebrando as contratações decorrentes, mediante emissão da Autorização de Fornecimento, exarada por escrito pelo Serviço de Compras, visada pela Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses, contados a partir da data de assinatura.

2.2 - - Nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município de Caraaá não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos serviços objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, conforme prevê no Art. 83 da Lei Federal nº 14.133/2021

2.3 - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 63/2024**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

### CLÁUSULA III – DO PAGAMENTO

3.1 - O pagamento será efetuado à vista, conforme o preço registrado como 1º lugar (o menor, o mais vantajoso, registrado na Ata Geral do Pregão Eletrônico nº 63/2024, anexo a presente Ata, transcrito para a cláusula 1ª desta), de acordo com cada Autorização de Fornecimento, mediante apresentação dos documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de Caraaá, no qual, deve estar discriminado tudo o que foi fornecido, e deverá, ainda, constar na Nota Fiscal o número da Licitação e o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

3.2 - O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório.

3.3 - O pagamento somente será realizado após recebimento e aceitação dos produtos.

3.4 - Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

3.5 – Os preços que vierem a constar na Autorização de Fornecimento poderão ser reajustados, nos termos da legislação em vigor.

### CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO

4.1 - Os medicamentos da presente licitação deverão ser fornecidos de acordo com a necessidade das Secretarias, no prazo de até 15 (quinze) dias, contados da Autorização de Fornecimento.

### CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

#### 5.1 – Do Município:

5.1.1. Atestar nas notas fiscais/ faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho;

5.1.2. Aplicar à Detentora da Ata penalidades, quando for o caso;





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS**

## **SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



5.1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Empenho;

5.1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;

5.1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

### **5.2 - Da Detentora da Ata:**

5.2.1. Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigidas;

5.2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;

5.2.3. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;

5.2.4. Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

5.2.5. Fornecer o objeto, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.

### **CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

6.1 - As aquisições decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizadas pela retirada da Nota de Empenho pela detentora, seguidas pela Autorização de Fornecimento.

6.2 - A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 - Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6.4 - A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

6.5 - A cópia da Nota de Empenho será anexada ao processo de administração da ata.

### **CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

7.1 - Salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, nos casos de descumprimento contratual pela CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá decidir pela RESCISÃO CONTRATUAL, independentemente das seguintes penalidades.

- a) deixar de apresentar documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos;
- c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS

### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 20 (vinte) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 (três) anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- i) as penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso;
- j) nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;
- k) da aplicação das penas definidas nos itens “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g” e “h” do item “16.1”, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação;
- l) a defesa prévia ou pedido de reconsideração relativos às penalidades dispostas será dirigido ao Sr. Prefeito Municipal, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

#### CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 - Considerado o prazo de validade estabelecido no item 2.1 da presente Ata, e, em atendimento ao §1º, do art. 28, da Lei Federal nº 9.069 de 29/06/1995, ao art. 3º, §1º, da Medida Provisória 1488-16, de 02/10/1996 e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 12 (doze) meses contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 63/2024** o qual integra a presente Ata de Registro de Preços, observadas as disposições constantes nos Decretos Municipais n.º 401/2005 e 1.019/2013.

8.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

#### CLÁUSULA IX - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela administração, quando:

9.1.1 - A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS**

### **SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



9.1.4 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 - Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 - Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 2 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.3 - Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da 14.133/21.

9.3.1 - A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 03 dias da data de convocação para firmar contrato de fornecimento ou de prestação de serviços pelos preços registrados, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

#### **CLÁUSULA X – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO**

10.1 - A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços será realizada através de autorização de fornecimento, em cada caso, pelo Serviço de Compras, que fará o acompanhamento do controle de Registro do Preços, dos quantitativos das aquisições.

10.1.1 - A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, autorizados pela autoridade competente, ou a quem está delegar a competência para tanto.

#### **CLÁUSULA XI - DAS COMUNICAÇÕES**

11.1 - As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

#### **CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 - Integram esta Ata, o edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 63/2024** e a proposta da empresa \_\_\_\_\_ classificada em 1º lugar no certame supra numerado, seguida da ata de julgamento, que é parte integrante desta.

12.2 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 14.133/2021, e pelos Decretos Municipais n.º 401/2005 e 1.019/2013, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis.

Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

#### **CLÁUSULA XIII - DO FORO**

13.1 - As partes elegem o foro da Comarca de Santo Antônio da Patrulha/RS, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÁ - RS**  
**SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.  
Caraá/RS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**Magdiel dos Santos Silva**  
**Prefeito Municipal**

**Dalto Batista ds Santos**  
**Pregoeiro**

**Telmo dos Santos Oliveira**  
**Sec. da Administ. Faz. e Planejamento**

**Empresas Detentora da Ata**

**Fiscais:**

Secretaria Municipal da Saúde – Conrado Longui;

**Testemunhas:**

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_