**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS-ARP N° 215/2026**
**PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 064/2026**

**GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE SAPEZAL - MT,** inscrito no **CNPJ nº 01.614.225/0001-09**, situado na Av. Antônio André Maggi, nº 1.400, Bairro Cidezal I, CEP 78.365-054, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. **Cláudio Jose Scariote,** brasileiro, agricultor, inscrito no CPF sob o nº 488.***.***53, residente e domiciliado nesta cidade de Sapezal - MT.

**FORNECEDOR: PRECISAO LASER CNC LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 51.753.576/0001-60**, situada na Avenida Mato Grosso, nº 1657, Sala 04, Loteamento Greenville, Campo Verde – MT, CEP: 78.842-022, Telefone (66) 9 9913-1964, e-mail: precisaolasercnc@gmail.com, representada pelo **Sr. Kleiton Henrique Souza Cezar**, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade nº 2******0 SSP/MT e inscrito no CPF nº 030.***.***-70, residente e domiciliado na Rua H2, nº 1792, Loteamento Greenville II, Campo Verde - MT, CEP: 78.842-076.

Pelo presente instrumento, as partes acima especificadas, **ACORDAM** procederem, com o presente **REGISTRO DE PREÇOS,** nos termos do **PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 064/2026,** que se vincula a presente ata, independente de transcrição, com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes dessa Ata de Registro de Preços, conforme a Lei nº 14.133/2021 e suas alterações e Decreto Municipal 045/2023 e nº 052/2023 e nos termos e disposições a seguir:

## CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1.** A presente ARP tem por objeto **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDALHAS E TROFÉUS**, em atendimento as secretarias do município de Sapezal-MT, conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I do Edital, registrando para tanto os seguintes itens e preços:

| ITEM | CÓD. MATERIAL | UN. | DESCRIÇÃO | QTD. | MARCA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 162206 | UN | MEDALHA DE METAL PERSONALIZADA DE 10 À 15 MM NAS CORES OURO, PRATA E BRONZE, FITADA COM FITA ACETINADA COM 80 CM DE COMPRIMENTO E 20 MM DE ESPESSURA DE COR A DEFINIR, PERSONALIZADA EM UMA (01) COR ATRAVÉS DE SILK SCREEN; LOGO DA ADMINISTRAÇÃO, SECRETARIA DE ESPORTES E NOME DO EVENTO, CONFORME EVENTO OU SOLICITAÇÃO.  | 4300 | PRECISAO LASER CNC | R$ 6,99 | R$ 30.057,00 |
| 5 | 151399 | UN | MEDALHA PARA ESPORTE EM GERAL - EM METAL ZAMAC FUNDIDA, ESPESSURA DE 3,0MM, TAMANHO PADRÃO DE 7,5 X 7,5 CM, PINTURA ESPECIAL NAS CORES: OURO, PRATA E BRONZE COM EFEITO ENVELHECIDO (PLATINA), ACOMPANHA FITA PERSONALIZADA, CONFECCIONADA EM TECIDO SINTÉTICO COM | 400 | PRECISAO LASER CNC | R$ 6,97 | R$ 2.788,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PERSONALIZAÇÃO EM IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA DEFINIÇÃO.  | | | | |
| 6 | 162205 | UN | MEDALHA METAL ZAMAK, LIGA DE ZINCO (ALUMINIO, COBRE, MAGNÉSIO E ZINCO.) 60 MM DE CIRCUNFERÊNCIA, ESPESSURA DE 03 MM FEITA SOB FUNDIÇÃO EM ALTO E BAIXO RELEVO FRENTE; BAIXO RELEVO O NOME (PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPEZAL - MT) UM CÍRCULO CENTRAL COM APROXIMADAMENTE 45 MM, PARA APLICAÇÃO DE ARTES FEITAS EM CONFORMIDADE AOS EVENTOS E MODALIDADES REALIZADOS, IMPRESSO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE E APLICAÇÃO DE RESINA EPOX CRISTAL. NO VERSO FUNDIDO EM ALTO E BAIXO RELEVO O BRASÃO DO MUNICIPIO. BANHADAS NAS CORES OURO, PRATA E BRONZE. FITADA COM FITA ACETINADA COM 80 CM DE COMPRIMENTO E 20 MM DE ESPESSURA DE COR A DEFINIR, PERSONALIZADA EM UMA (01) COR ATRAVÉS DE SILK SCREEN; LOGO DA ADMINISTRAÇÃO, SECRETARIA DE ESPORTES E NOME DO EVENTO.  | 2000 | PRECISAO LASER CNC | R$ 6,99 | R$ 13.980,00 |
| 9 | 173270 | UN | MEDALHA 70 MM DE DIÂMETRO EM ZAMAQ ALTO E BAIXO RELEVO COM FITA PERSONALIZADA EM CETIM.  | 600 | PRECISAO LASER CNC | R$ 8,49 | R$ 5.094,00 |
| 10 | 173271 | UN | FITA PERSONALIZADA PARA PREMIAÇÃO EM MEDALHA DE 3CM LARGURA E 80CM DE COMPRIMENTO, MATERIAL DA FITA DEVERÁ SER EM CETIM, DIVERSAS CORES SENDO FRENTE E VERSO COLORIDA, COM ARGOLA. | 1000 | PRECISAO LASER CNC | R$ 1,99 | R$ 1.990,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | |  | | | | |
| 11 | 173272 | UN | MEDALHA DE METAL FEITA EM ZAMAK (LIGA DE ZINCO, ALUMÍNIO, COBRE E MAGNÉSIO) COM TAMANHO DE 10 CM DE ALTURA COM PASSADOR E 8 CM DE LARGURA E ESPESSURA DE 4 MM; FEITA SOB FUNDIÇÃO EM ALTO E BAIXO RELEVOS. FRENTE: BAIXO RELEVO O NOME DA PREFEITURA, UM CÍRCULO CENTRAL COM APROXIMADAMENTE 40MM, PARA APLICAÇÃO DE ARTES: FEITAS EM CONFORMIDADE COM EVENTOS E MODALIDADES REALIZADOS, IMPRESSÃO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE E APLICAÇÃO DE RESINA EPOX CRISTAL. PODENDO SER BANHADA NA COR OURO, PRATA E BRONZE. FITADA COM FITA ACEITADA COM 80 CM DE COMPRIMENTO E 20MM DE ESPESSURA DE COR A DEFINIR.<br> | 1500 | PRECISAO LASER CNC | R$ 11,50 | R$ 17.250,00 |
| 12 | 173273 | UN | MEDALHA DE METAL FEITA EM ZAMAK (LIGA DE ZINCO, ALUMÍNIO, COBRE E MAGNÉSIO) COM TAMANHO A PARTIR DE 12 CM DE ALTURA COM PASSADOR E 10 CM DE LARGURA E ESPESSURA DE 4 MM; FEITA SOB FUNDIÇÃO EM ALTO E BAIXO RELEVOS. FRENTE E VERSO: PERSONALIZAÇÃO DO EVENTO, ARTE SER APROVADA PREVIAMENTE. FITADA COM FITA ACEITADA COM 80 CM DE COMPRIMENTO E 20MM DE ESPESSURA DE COR A DEFINIR. | 600 | PRECISAO LASER CNC | R$ 12,01 | R$ 7.206,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | |  | | | | |
| 15 | 173276 | UN | MEDALHA EM METAL E ACRÍLICO COMPOSTO COM IMPRESSÃO DIGITAL UV ALTA RESOLUÇÃO E VERNIZ LOCALIZADO, CORTE A LASER DE PRECISÃO PERSONALIZAÇÃO TOTAL EM FORMATO COR E TEXTURA. TAMANHO MÍNIMO DE 9,5CM, ALTO OU BAIXO RELEVO. FITA PERSONALIZADA SUBLIMAÇÃO TOTAL EM ALTA DEFINIÇÃO COM NO MÍNIMO 3CM DE LARGURA E ACABAMENTO EM COSTURA. ARTE A SER APROVADO PELA SECRETARIA DEMANDANTE.  | 600 | PRECISAO LASER CNC | R$ 5,60 | R$ 3.360,00 |
| 16 | 173277 | UN | MEDALHA 2D EM METAL FUNDIDO COM ACABAMENTO EM RESINA MARMORIZADO, (TAMANHO MÍNIMO 10CM) CORES E FORMATOS CONFORME A SER ENVIADA. FITA PERSONALIZADA SUBLIMAÇÃO TOTAL EM ALTA DEFINIÇÃO COM NO MÍNIMO 3CM DE LARGURA E ACABAMENTO EM COSTURA. ARTE A SER APROVADO PELA SECRETARIA DEMANDANTE.  | 500 | PRECISAO LASER CNC | R$ 10,01 | R$ 5.005,00 |
| 17 | 173278 | UN | TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 40 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER. Detalhamento: TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 40 CM DE ALTURA | 338 | PRECISAO LASER CNC | R$ 70,00 | R$ 23.660,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER, LAQUEADOS COM PINTURA P.U. ALTO BRILHO NA COR PRETA. SOBREPOSTO PEÇAS DE ACRÍLICO EM 02 MM RECORTADOS A LASER APLICAÇÃO DA LOGOMARCA CONFORME EVENTO E MODALIDADE FEITA SOB IMPRESSÃO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE, RESINADAS COM RESINA EPOX CRISTAL SOBRE BASE APLICAÇÃO DE DESENHO IMPRESSO ADESIVADO NO ACRÍLICO 02 MM ALUSIVO A MODALIDADE CONFORME EVENTO. BASE DE MDF DUPLO COM 12 MM CADA. TAMANHO TOTAL DE 40 CM.<br>**ITEM PARA AMPLA PARTICIPAÇÃO.**<br> | | | |
| 18 | 173278 | UN | TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 40 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER. Detalhamento: TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 40 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER, LAQUEADOS COM PINTURA P.U. ALTO BRILHO NA COR PRETA. SOBREPOSTO PEÇAS DE ACRÍLICO EM 02 MM RECORTADOS A LASER APLICAÇÃO DA LOGOMARCA CONFORME EVENTO E MODALIDADE FEITA SOB IMPRESSÃO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE, RESINADAS COM RESINA EPOX CRISTAL SOBRE BASE APLICAÇÃO DE DESENHO IMPRESSO ADESIVADO NO ACRÍLICO 02 MM ALUSIVO A MODALIDADE CONFORME EVENTO. BASE DE MDF DUPLO COM 12 MM CADA. TAMANHO TOTAL DE 40 CM.<br>**COTA DO ITEM 17 PARA ME E EPP (Art. 48, III da LC 147/2014).**<br> | 112 | R$ 70,00 | R$ 70,00 | R$ 7.840,00 |
| 19 | 173279 | UN | TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 32 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER. Detalhamento: TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 32 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER, LAQUEADOS COM PINTURA P.U. ALTO BRILHO NA COR PRETA. SOBREPOSTO PEÇAS DE ACRÍLICO EM 02 MM RECORTADOS A LASER APLICAÇÃO | 375 | PRECISAO LASER CNC | R$ 69,00 | R$ 25.875,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DA LOGOMARCA CONFORME EVENTO E MODALIDADE FEITA SOB IMPRESSAO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE, RESINADAS COM RESINA EPOX CRISTAL SOBRE BASE APLICAÇÃO DE DESENHO IMPRESSO ADESIVADO NO ACRÍLICO 02 MM ALUSIVO A MODALIDADE CONFORME EVENTO. BASE DE MDF DUPLO COM 12 MM CADA. TAMANHO TOTAL DE 32 CM.<br>**ITEM PARA AMPLA PARTICIPAÇÃO.**<br> | | | | |
| 20 | 173279 | UN | TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 32 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER. Detalhamento: TROFÉU - EM MDF 15 MM E TAMANHO DE 32 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER, LAQUEADOS COM PINTURA P.U. ALTO BRILHO NA COR PRETA. SOBREPOSTO PEÇAS DE ACRÍLICO EM 02 MM RECORTADOS A LASER APLICAÇÃO DA LOGOMARCA CONFORME EVENTO E MODALIDADE FEITA SOB IMPRESSAO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE, RESINADAS COM RESINA EPOX CRISTAL SOBRE BASE APLICAÇÃO DE DESENHO IMPRESSO ADESIVADO NO ACRÍLICO 02 MM ALUSIVO A MODALIDADE CONFORME EVENTO. BASE DE MDF DUPLO COM 12 MM CADA. TAMANHO TOTAL DE 32 CM.<br>**COTA DO ITEM 19 PARA ME E EPP (Art. 48, III da LC 147/2014).**<br> | 125 | PRECISAO LASER CNC | R$ 69,00 | R$ 8.625,00 |
| 22 | 162213 | UN | TROFÉU EM MDF 16 MM E TAMANHO DE 42 CM DE ALTURA FABRICADO COM PEÇAS EM RECORTE A LASER, LAQUEADOS COM PINTURA P. U. ALTO BRILHO NA COR PRETA. SOBREPOSTO DE PECAS DE ACRÍLICO EM 02 MM RECORTADOS A LASER APLICAÇÃO DA | 260 | PRECISAO LASER CNC | R$ 60,00 | R$ 15.600,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | LOGOMARCA CONFORME EVENTO E MODALIDADE FEITA SOB IMPRESSÃO DIGITAL EM VINIL BRILHANTE, RESINADAS COM RESINA EPOX CRISTAL SOBRE BASE APLICAÇÃO DE DESENHO IMPRESSO ADESIVADO NO ACRÍLICO 02 MM ALUSIVO A MODALIDADE CONFORME EVENTO. BASE DE MDF DUPLO COM 15 MM CADA. TAMANHO TOTAL DE 42 CM.  | | | | |

UN: Unidade

**1.2.** Valor total desta Ata de Registro de Preço é de **R$ 168.330,00** (Cento e Sessenta e Oito Mil e Trezentos e Trinta Reais)

**1.3.** Este instrumento não obriga o Gerenciador a firmar contratações nas quantidades estimadas, vez que visa o registro de preços dos itens para contratação quando da ocorrência da necessidade.

**1.4.** Em cada contratação/aquisição decorrente desta ARP, serão observadas as cláusulas e condições constantes do edital e anexos que precedeu o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**2.1.** O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano** contados da publicação do resultado do procedimento licitatório no Diário Oficial, **iniciando-se em 13 de agosto de 2026 e findando em 13 de agosto de 2027**, prorrogável nos termos do Edital.

**2.2.** No ato de prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original, nos termos do art. 20, § 1º, do Decreto Municipal nº 052/2023, com a redação alterada pelo Decreto Municipal nº 043/2026.

**2.3.** Durante a vigência da Ata, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador.

**2.4.** As adesões à Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens registrados nesta Ata de Registro de Preços.

**2.5.** Durante a sua vigência, a Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal ou Estadual, não excedendo, na sua totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços.

**2.6.** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador

e órgãos participantes.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**3.1.** O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de Sapezal - MT.

## CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES, LOCAL(IS) E PRAZO(S) DO FORNECIMENTO

**4.1.** No interesse do Gerenciador, este emitirá autorização de fornecimento para a Fornecedora detentora do preço registrado realizar a entrega dos bens/serviços nas quantidades ali destacadas, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

**4.2.** Os produtos/serviços deverão ser entregues conforme autorização de fornecimento, a qual será emitida conforme necessidade do Município de Sapezal – MT, no local designado no Edital e Anexos, sendo que a requisição emitida pelo Departamento de Compras do Município.

**4.3.** Os produtos/serviços deverão ser entregues em conformidade com o Edital e seus anexos, especialmente na forma disposta no Termo de Referência, devendo o Fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a entrega do produto ou a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

**4.4.** Os produtos/serviços serão recebidos provisoriamente, para sua verificação conforme condições de qualidade, quantidade e demais constantes no Termo de Referência. Após, se verificado a conformidade do produto/serviço conforme exigências do Termo de Referência será recebido definitivamente. Os prazos para os recebimentos serão aqueles constantes no Termo de Referência.

**4.5.** Em caso de recusa do produto/serviço, será emitido termo de recusa constando os motivos para tanto. Caberá ao Fornecedor a substituição do produto/serviço recusado, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**4.6.** Em caso de dúvidas quanto à qualidade do produto/serviço ofertado, os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais correrão por conta da Fornecedora, podendo à Administração escolher os testes que serão realizados e a instituição que as promoverá, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

## CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

**5.1.** São obrigações do fornecedor, <u>além das demais previstas no Edital e Anexos</u>:

**I.** Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Administração, de acordo com o especificado na Ata e nos Anexos, que fazem parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida.

**II.** Cumprir a data e horário estabelecidos para entrega do objeto, não sendo aceitos os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.

**III.** Prestar os esclarecimentos que forem solicitados, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata.

**IV.** Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Município no tocante ao fornecimento do item, assim como ao cumprimento das obrigações previstas na Ata.

**V.** Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

**VI.** A falta de prestação dos serviços que incumbem ao detentor do preço registrado por falta de empregado, do produto ou de logística para entrega, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto desta Ata e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

**VII.** Comunicar imediatamente ao Município qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros que julgar necessários para recebimento de correspondência.

**VIII.** Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.
**IX.** A empresa se obriga, em um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a solucionar quaisquer problemas no cumprimento do objeto registrado, inclusive com reposição se, porventura, não estiverem atendendo as finalidades propostas, desde que a reclamação esteja devidamente documentada pela unidade e descartado o uso inadequado, exceto nos casos em que o Termo de Referência preveja outro prazo específico.
**X.** A contratada deverá arcar com todas as despesas decorrentes do fornecimento dos produtos licitados, tais como imposto, frete, seguros, materiais incidentes, salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, indenizações, enfim, tudo que for necessário ao fornecimento e entrega do serviço aos setores da Prefeitura Municipal de Sapezal.
**XI.** O Fornecedor deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desenvolvimento de suas atividades;
**XII.** Promover, por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto;
**XIII.** Manter durante a execução da Ata todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
**XIV.** Solicitar substituição de marca quando necessário.

## CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES DA FORNECEDORA

**6.1.** São responsabilidades do fornecedor, além das demais previstas no Edital, Termo de Referência e anexos, as seguintes:

**I.** Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda que culposo praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;
**II.** Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
**III.** Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas ao Município de Sapezal por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à Fornecedora, o valor correspondente;

**6.2.** A Fornecedora autoriza o Município de Sapezal a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

**6.3.** A ausência ou omissão da fiscalização do Setor de Compras não eximirá Fornecedora das responsabilidades previstas nesta Ata.

## CLÁUSULA SÉTIMA — DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

**7.1.** As obrigações do Município de Sapezal estão delimitadas no Edital e Termo de Referência.

## CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

**8.1.** Após o recebimento definitivo pelo servidor responsável pela fiscalização dessa ARP com o devido atesto na nota fiscal, o Gerenciador efetuará o pagamento da Nota Fiscal, mediante Ordem Bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias. Devendo para tanto, constar a regularidade das certidões fiscais-social-trabalhistas da Fornecedora.

**8.2.** Se a Nota Fiscal for apresentada com erro, será devolvida à Fornecedora para retificação e reapresentação, renovando o prazo para pagamento.

**8.3.** Nenhum pagamento será efetuado a Fornecedora enquanto pendente de liquidação quaisquer

obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

**8.4.** De acordo com a normatização quanto a dedução do Imposto de Renda pelo Ente Municipal, caberá as empresas ao emitirem nota fiscal para recebimento informar o desconto do Imposto de Renda, para fins de dedução no pagamento, sem prejuízo, em caso de não previsão no documento de cobrança, da realização do desconto de ofício pelo Gerenciador/Contratante. O Gerenciador/Contratante efetuará os pagamentos deduzindo o Imposto de Renda nos termos da Instrução Normativa da Receita Federal nº 1.234/2012 e Decreto Municipal nº 105/2023, os quais contém orientações e alíquotas para cada fornecimento.

## CLÁUSULA NONA — DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

**9.1.** Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a repactuação e reequilíbrio no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento, nos moldes do Edital.

**9.2.** Os preços atualizados somente poderão ser praticados após a efetiva assinatura do documento (termo aditivo) modificativo pelas partes.

**9.3.** Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

**9.4.** A exceção do item anterior deverá ser justificada no processo administrativo.

**9.5.** Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, por motivo superveniente, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo. Caso a redução não seja aceita pelo Fornecedor, poderá ser liberado do compromisso sem aplicação de penalidade.

**9.6.** Serão considerados compatíveis como os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de Sapezal.

**9.7.** O prazo para resposta ao pedido de repactuação e reequilíbrio de preços ou restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, será de 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação prevista.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**10.1.** Poderá a presente Ata de Registro de Preços ser cancelada nos termos do Edital, Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores e Decreto Municipal nº 052/2023.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

**11.1.** Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as sanções previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores e Decreto Municipal nº 052/2023.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

**12.1.** As infrações penais tipificadas na Lei nº 14.133/2021 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

**13.1.** As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

**14.1.** A execução do objeto será alvo de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante do Gerenciador, com atribuições específicas, devidamente designadas pela autoridade competente. (Artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021)

**14.2.** Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes as atribuições abaixo destacadas, bem como aquelas do Decreto Municipal nº 045/2023:

**a)** Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à Fornecedora e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

**b)** Atestar as notas fiscais da Fornecedora para efeitos de pagamento;

**c)** Solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

**d)** Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços ou entrega do objeto, fixando prazo para sua correção.

**14.3.** A ação da fiscalização não exonera a Fornecedora de suas responsabilidades.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

**15.1.** Os casos omissos serão decididos pelo Gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores e Decreto Municipal nº 045/2023 e 052/2023 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90, e normas e princípios gerais dos contratos.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

**16.1.** Incumbirá ao Gerenciador providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial, no prazo previsto na Lei nº 14.133/2021.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

**17.1.** É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

**17.2.** Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações - em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis - repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD) e Decreto Municipal nº 112/2025, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

**17.2.1.** O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a GERENCIADOR e a FORNECEDOR, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.

**17.3.** Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o GERENCIADOR, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes do FORNECEDOR, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.

**17.4.** O FORNECEDOR declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo GERENCIADOR.

**17.5.** O FORNECEDOR fica obrigada a comunicar ao GERENCIADOR em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou

ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.

**17.5.1.** A comunicação não exime o FORNECEDOR das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.

**17.6.** O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO.

**18.1.** As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de Sapezal/MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ata, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do gerenciador**.**

Sapezal - MT, 13 de agosto de 2026.

CLAUDIO JOSE SCARIOTE:48875554153
Assinado de forma digital por CLAUDIO JOSE SCARIOTE:48875554153
Dados: 2026.08.14 08:20:14 -04'00'

**MUNICIPIO DE SAPEZAL-MT**
Cláudio Jose Scariote
Gerenciador

**PRECISAO LASER CNC LTDA**
Kleiton Henrique Souza Cezar
Fornecedora

ARTHUR KIND MAIESKI:06710912981
Assinado de forma digital por ARTHUR KIND MAIESKI:06710912981
Dados: 2026.08.13 16:25:16 -04'00'

**PROCURADORIA JURÍDICA**
Arthur Kind Maieski
Assessor Jurídico

**Testemunhas:**

Nome / Assinatura: GLORIA MARIA DA SILVA CARVALHO:05302993309
Assinado de forma digital por GLORIA MARIA DA SILVA CARVALHO:05302993309
Dados: 2026.08.13 16:57:20 -04'00'

Nome / Assinatura: THAYNÃ CAILOS CAVALCANTE
Dados: 2026.08.14 08:52:15 -04'00'