



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Este Estudo Técnico Preliminar é o documento que formaliza a fase de planejamento, detalhando os estudos para a contratação de uma solução que satisfaça as demandas do Município de Frei Rogério.

Seu propósito primordial é identificar a solução de mercado mais adequada, em conformidade com as normas vigentes e os preceitos da Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

De acordo com o Art. 30 da Constituição Federal, os Entes Federativos possuem autonomia para legislar sobre seus interesses locais, beneficiando diretamente seus Municípios. O Chefe do Poder Executivo Municipal é responsável por administrar a cidade, utilizando os impostos para financiar obras e serviços essenciais, como os oferecidos pela Prefeitura de Frei Rogério (limpeza, iluminação pública, transporte, educação e saúde).

É fundamental que o funcionalismo público opere de forma eficiente, abrangendo áreas como licitações, gestão de obras, portal da transparência, controle patrimonial e veicular, contabilidade, tributário, folha de pagamento, prestação de contas dentre outras áreas imprescindíveis para atender a municipalidade.

A otimização da atuação de gestores e servidores municipais pode ser significativamente impulsionada por um software inteligente. Essa ferramenta automatiza procedimentos, resultando na redução de erros, retrabalho e no uso mais eficiente de tempo e recursos humanos. Em todo o país, diversos Entes Públicos já empregam soluções tecnológicas para alcançar resultados superiores, como o aumento de receitas e a diminuição de custos operacionais, tornando os processos mais eficientes e menos burocráticos.

Os setores e entidades desta Administração que necessitam da contratação de uma solução informatizada são:

Prefeitura Municipal
Fundo Municipal Saúde
Fundo Municipal Habitação
Fundo Municipal Desenvolvimento Agropecuário
Fundo Municipal Criança/Adolescente
Fundo Municipal Assist. Social
Câmara Municipal

A contratação de sistemas informatizados é fundamental para a gestão pública de Frei Rogério. Tal iniciativa garantirá informações fidedignas, ágeis e atualizadas, promovendo a transparência administrativa e aprimorando o planejamento, a gestão e a tomada de decisões. Adicionalmente, facilitará a prestação de contas ao TCE/SC, cumprindo um dever constitucional de todos os que lidam com recursos públicos.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Encontra-se devidamente previsto no Plano de Contratação Anual (PCA) da instituição, em conformidade com as diretrizes estabelecidas para o exercício vigente. A inclusão deste item no PCA garante a observância dos princípios de planejamento, transparência e eficiência, assegurando que a contratação esteja alinhada às necessidades estratégicas e operacionais da organização.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A transformação digital na Administração Pública busca agilidade, eficiência e desburocratização no atendimento ao cidadão. É essencial automatizar tarefas e atender exigências legais inviáveis manualmente. A tecnologia ERP é fundamental para a execução dos serviços, padronizando, eliminando a redigitação e facilitando a troca de informações em tempo real.

A solução online, nativamente web, deve ser acessível via tablet, computador ou dispositivo móvel (Android/iOS) a gestores e servidores, com licenças ilimitadas, configurável e escalável. O licitante fornecerá hospedagem em data center de alta performance e segurança, disponível ininterruptamente, eliminando custos com infraestrutura própria. A proteção de dados é crucial.

O data center deve ser redundante em diferentes localidades para otimizar performance e garantir no mínimo 96% de disponibilidade mensal, com backup diário de todos os dados. A contratação busca um software de prateleira licenciável, customizável e sob demanda.

É essencial que a solução contratada observe rigorosamente a legislação aplicável e demonstre capacidade de adaptação a futuras mudanças legais. Destacamos a importância de atender às exigências do Decreto nº 10.540/2020 (SIAFIC); do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina; da Lei Federal nº 13.709/2018 (LGPD) e da Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações).

O suporte técnico é essencial para a operação contínua do software contratado. Este serviço deve ser prestado por profissionais qualificados, tanto presencialmente na sede do Município quanto por acesso remoto, para esclarecer dúvidas durante a utilização e operação dos softwares.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A contratação almeja proporcionar acesso ilimitado a usuários, eliminando a necessidade de futuras aquisições de licenças adicionais por parte desta Administração. O objetivo é contratar acesso irrestrito, visando à otimização dos gastos públicos sem comprometer a qualidade do sistema.

Licenciamento de uso dos aplicativos para Prefeitura:			
ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
1	12	Mês	Atendimento ao Cidadão via internet - PMFR
2	12	Mês	Gestão de Compras - PMFR
3	12	Mês	Contabilidade - PMFR
4	12	Mês	Nota Fiscal Eletrônica - PMFR
5	12	Mês	eSocial - PMFR
6	12	Mês	Folha de Pagamento - PMFR



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

7	12	Mês	Gestão de Frotas - PMFR
8	12	Mês	Livro Eletrônico - PMFR
9	12	Mês	Portal do Servidor Público - PMFR
10	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - PMFR
11	12	Mês	Obras Públicas - PMFR
12	12	Mês	Patrimônio - PMFR
13	12	Mês	Planejamento - PMFR
14	12	Mês	Ponto Eletrônico - PMFR
15	12	Mês	Relógio Ponto - PMFR
16	12	Mês	B.I. Business Intelligence - PMFR
17	12	Mês	Procuradoria - PMFR
18	12	Mês	Recursos Humanos - PMFR
19	12	Mês	Tesouraria - PMFR
20	12	Mês	Portal da Transparência - PMFR
21	12	Mês	Tributos - PMFR
22	12	Mês	Educação e Gestão Escolar - PMFR
23	12	Mês	Almoxarifado - PMFR
24	12	Mês	Comunicação Interna - PMFR
25	12	Mês	Cadastro Imobiliário Georreferenciado - PMFR
26	12	Mês	Controle Interno - PMFR
27	12	Mês	Documentos Digitais - PMFR
28	12	Mês	Protocolo - PMFR
29	12	Mês	Gestão de Cemitério - PMFR
30	12	Mês	Aplicativo Mobile - App Cidadão - PMFR
31	12	Mês	Gestão de Alvará - PMFR
32	12	Mês	Gestão Fiscal - PMFR
33	12	Mês	Vigilância Sanitária - PMFR
34	12	Mês	Assistente Inteligente - PMFR

Licenciamento de uso dos aplicativos para Fundo Municipal Saúde:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
35	12	Mês	Gestão de Saúde - FMS
36	12	Mês	Gestão de Compras - FMS
37	12	Mês	Contabilidade - FMS
38	12	Mês	Obras Públicas - FMS
39	12	Mês	Patrimônio - FMS
40	12	Mês	Tesouraria - FMS
41	12	Mês	Transparência - FMS
42	12	Mês	Almoxarifado - FMS
43	12	Mês	Comunicação Interna - FMS
44	12	Mês	Documentos Digitais - FMS
45	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - FMS

Licenciamento de uso dos aplicativos para Fundo Municipal Habitação:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
46	12	Mês	Gestão de Compras - FMH
47	12	Mês	Contabilidade - FMH
48	12	Mês	Obras Públicas - FMH



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

49	12	Mês	Patrimônio - FMH
50	12	Mês	Tesouraria - FMH
51	12	Mês	Transparência - FMH
52	12	Mês	Almoxarifado - FMH
53	12	Mês	Comunicação Interna - FMH
54	12	Mês	Documentos Digitais - FMH
55	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - FMH

Licenciamento de uso dos aplicativos para Fundo Municipal Assistência Social:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
56	12	Mês	Gestão de Compras - FMAS
57	12	Mês	Contabilidade - FMAS
58	12	Mês	Obras Públicas - FMAS
59	12	Mês	Patrimônio - FMAS
60	12	Mês	Tesouraria - FMAS
61	12	Mês	Transparência - FMAS
62	12	Mês	Almoxarifado - FMAS
63	12	Mês	Comunicação Interna - FMAS
64	12	Mês	Documentos Digitais - FMAS
65	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - FMAS
66	12	Mês	Gestão da Assistência Social - FMAS

Licenciamento de uso dos aplicativos para Fundo Municipal Criança/Adolescente:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
67	12	Mês	Gestão de Compras - F.I.A.
68	12	Mês	Contabilidade - F.I.A.
69	12	Mês	Obras Públicas - F.I.A.
70	12	Mês	Patrimônio - F.I.A.
71	12	Mês	Tesouraria - F.I.A.
72	12	Mês	Transparência - F.I.A.
73	12	Mês	Almoxarifado - F.I.A.
74	12	Mês	Comunicação Interna - F.I.A.
75	12	Mês	Documentos Digitais - F.I.A.
76	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - F.I.A.

Licenciamento de uso dos aplicativos para Fundo Municipal Desenv. Agrop.:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
77	12	Mês	Gestão de Compras - AGROP.
78	12	Mês	Contabilidade - AGROP.
79	12	Mês	Obras Públicas - AGROP.
80	12	Mês	Patrimônio - AGROP.
81	12	Mês	Tesouraria - AGROP.
82	12	Mês	Transparência - AGROP.
83	12	Mês	Almoxarifado - AGROP.
84	12	Mês	Comunicação Interna - AGROP.
85	12	Mês	Documentos Digitais - AGROP.
86	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - AGROP.

Licenciamento de uso dos aplicativos para Câmara Municipal:



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
87	12	Mês	Gestão de Compras - Câmara
88	12	Mês	Contabilidade - Câmara
89	12	Mês	eSocial - Câmara
90	12	Mês	Folha de Pagamento - Câmara
91	12	Mês	Patrimônio - Câmara
92	12	Mês	Recursos Humanos - Câmara
93	12	Mês	Tesouraria - Câmara
94	12	Mês	Transparência - Câmara
95	12	Mês	Portal do Servidor Público - Câmara
96	12	Mês	Monitoramento de Notas Fiscais - Câmara
97	12	Mês	Obras Públicas - Câmara
98	12	Mês	Almoxarifado - Câmara
99	12	Mês	Comunicação Interna - Câmara
100	12	Mês	Documentos Digitais - Câmara
101	12	Mês	Ponto Eletrônico - Câmara
102	12	Mês	Relógio Ponto Virtual - Câmara

Serviços Técnicos para a Prefeitura e Fundos:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
103	1	Serv.	Serviços de Migração, Implantação e Treinamento para os usuários.
104	200	Hora	Serviços Técnicos, após implantação dos sistemas, quando solicitado, executados na sede da Entidade
105	600	Hora	Serviços Técnicos internos após implantação dos sistemas, executados na sede da Contratada

Serviços Técnicos para a Câmara Municipal:

ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO
106	1	Serv.	Serviços de Migração, Implantação e Treinamento para os usuários.
107	40	Hora	Serviços Técnicos, após implantação dos sistemas, quando solicitado, executados na sede da Entidade
108	120	Hora	Serviços Técnicos internos após implantação dos sistemas, executados na sede da Contratada

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

A Secretaria de Administração de Frei Rogério realizou uma Consulta Pública para pesquisar as soluções existentes no mercado.

Software Público



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

A aquisição de software público implica que a Administração Municipal assumirá a total responsabilidade pelo seu desenvolvimento e evolução. Isso acarreta a necessidade de investimento em recursos humanos e infraestrutura, além de frequentemente resultar em soluções desatualizadas e inadequadas às demandas contemporâneas.

Software Desktop

O software desktop de gestão pública, instalado localmente, encontra-se defasado no mercado. Ele impõe à Administração alta responsabilidade pela infraestrutura e gera custos elevados de licenciamento e manutenção, além de apresentar risco de descontinuidade.

Software em Nuvem – Modelo SaaS

A computação em nuvem (SaaS) é uma solução consolidada e reconhecida pelo Tribunal de Contas da União (TCU) por seus benefícios, como a redução de custos, otimização da infraestrutura de TI, maior disponibilidade de serviços e estímulo à inovação.

Para a Administração Pública, o SaaS oferece agilidade na entrega tecnológica, capacidade de atender a demandas sazonais, ampliação do acesso a informações governamentais e suporte a tecnologias como Big Data.

Nesse modelo, a Administração Pública não se responsabiliza pela infraestrutura da nuvem, o que o torna amplamente adotado por diversas entidades municipais, estaduais e federais.

6. DEMONSTRAÇÃO DE PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO

Entidade – Prefeitura Municipal de Frei Rogério

03.001 – Secretaria Municipal de Administração e Finanças

2.033 – Manutenção das Atividades Administrativas

04.001 – Secretaria M. de Educação

2.040 – Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental

5.001 – Secretaria de Obras Serviços Públicos

2.049 – Manutenção das Atividades de Obras e Serviços Públicos

6.001 – Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

2.052 – Manutenção Funcional da Agricultura

Entidade – Fundo Municipal de Assistência Social

2.064 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

Entidade – Fundo Municipal de Saúde

2.057 – Manutenção das Atividades da Saúde

Entidade – Fundo Municipal de Desenvolvimento Agropecuário

2.070 – Manutenção de programas agropecuários

Entidade – Fundo Municipal da Criança e Adolescência

2.071 – Manutenção das Atividades do FIA

Entidade – Fundo Municipal de Habitação

1.016 – Apoio ao Sistema Habitacional

Entidade – Câmara Municipal de Vereadores Frei Rogério



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

2.030 – Manutenção das Atividades Legislativas

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O propósito da estimativa de preços inicial, que inclui os valores de referência e os documentos comprobatórios (em anexo), é orientar a seleção da solução de contratação mais adequada e avaliar sua viabilidade. O orçamento estimativo final será incorporado ao Termo de Referência.

Com base no Artigo 23 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

Art. 23. O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

§ 1º No processo licitatório para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, conforme regulamento, o valor estimado será definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, adotados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

A administração localizou orçamentos similares para o objeto deste estudo no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), e em pesquisa direta nos portais municipais incluindo módulos de programas/entidades e também adotou-se a pesquisa de preço de acordo com o Inciso II do Artigo 23 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021.

A adoção de uma base de preços proveniente de contratos similares agiliza o processo licitatório. Isso elimina a dependência da administração em relação a orçamentos de fornecedores, que frequentemente resultam em atrasos ou falta de resposta.

Adicionalmente, a administração utiliza como referência preços de contratos públicos previamente homologados por outras entidades e validados por Tribunais de Contas estaduais. Esses dados são obtidos diretamente dos websites dos órgãos públicos ou dos respectivos Tribunais.

Nesse sentido, a administração municipal fundamentou-se em contratações de Sistemas de Gestão realizadas por outras administrações de porte semelhante, buscando serviços de gestão pública com módulos de programas/entidades similares.

Segue relação de município e contratos pesquisados:

São Domingos/SC

<https://pncp.gov.br/app/editais/83009894000108/2025/31>

<https://pncp.gov.br/app/editais/83009894000108/2025/29>

Santa Cecília/SC

<https://pncp.gov.br/app/contratos/85997237000141/2025/184>

Pouso Redondo/SC

<https://pncp.gov.br/app/editais/83102681000126/2024/72>

Jaborá/SC

<https://pncp.gov.br/app/editais/82939463000188/2025/394>

<https://pncp.gov.br/app/contratos/82939463000188/2025/307>

<https://pncp.gov.br/app/contratos/82939463000188/2025/308>

Iomerê/SC

<https://pncp.gov.br/app/editais/01612744000120/2025/30>

[https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=\[gkz\]eeKDsbh2FO02ndMYMEQT9NZaBy4DIP9TF4HB0sz1R1BrAX0YHw9VcwcIhS9CTVBhEXf5LnBUO/u6R2cW_FjfhYWyMbwcfIdWuJMaAGIaH8=](https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=[gkz]eeKDsbh2FO02ndMYMEQT9NZaBy4DIP9TF4HB0sz1R1BrAX0YHw9VcwcIhS9CTVBhEXf5LnBUO/u6R2cW_FjfhYWyMbwcfIdWuJMaAGIaH8=)

Petrolândia/SC

<https://pncp.gov.br/app/editais/83102673000180/2025/155>

<https://portaldecompraspublicas.com.br/processos/SC/Prefeitura-Municipal-de-Petrolandia-1478/PE-23-2025-2025-429556>

Imbuia/SC

Pregão Eletrônico nº 112/2024



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Processo nº 112/2024
Contrato 59/2024
Fonte: <https://imbuia.sc.gov.br/>

Atalanta/SC
Pregão Eletrônico nº 21/2025
Processo nº 21/2025
Contrato 50 de 24-06-2025
Fonte: <https://atalanta.sc.gov.br/>

Barra Bonita/SC
Pregão Eletrônico nº 129/2025
Processo nº 133/2025
Termo de Homologação de 22-12-2025
Fonte: <https://barrabonita.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo>

São José do Cedro/SC
Dispensa Emergencial
Processo nº 225/2025
Fonte: https://diariomunicipal.sc.gov.br/arquivosbd/atos/2025/10/1760728172_edital_225_ext_rato.pdf

Princesa/SC
Pregão Eletrônico nº 22/2025
Processo nº 91/2025
Termo de Homologação de 25-09-2025
Fonte: <https://princesa.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes/detalhar/1>

Com base em pesquisas de mercado, conforme planilha anexa a este Estudo Técnico Preliminar, o valor da contratação não é excessivo nem inexequível. Ele se alinha a contratações similares e à realidade do mercado, atendendo às necessidades tecnológicas atuais e futuras da administração.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Implantação

A implantação do sistema requer diagnóstico, configuração, habilitação, conversão e migração de dados. O prazo para conclusão da migração e implantação é de 120 dias, iniciando o envio de dados ao TCE/SC. É vital um Plano de Treinamento detalhado para usuários e técnicos. O suporte técnico deve ser qualificado, via telefone, e-mail, chamados e chat.

A solução web deve se adaptar à legislação, com infraestrutura de data center garantindo 96% de uptime e redundância geográfica. Precisa ser configurável, segura (HTTPS), compatível com navegadores e SOs (Windows, Linux, MAC OS). Unifica e integra informações, permite campos personalizados e integração via API/webservices.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

O controle de acesso é por senha, com permissões e gerenciamento de relatórios personalizáveis. A assinatura digital de documentos (PDF, XML, TXT) é possível, com armazenamento de certificados A1 em nuvem (HSM). Auditoria de cadastros visível, integração com Google Forms, help on-line e acesso restrito por IP. Segurança total dos dados com validações e recursos de segurança no SGBD. Em conformidade com a LGPD.

Acesso Restrito: O sistema deve permitir acesso apenas a usuários cadastrados, mediante autenticação por usuário e senha.

Rastreabilidade de Alterações: As modificações nos registros devem ser auditadas para garantir a rastreabilidade das ações.

Transparência ao Cidadão: O cidadão terá a possibilidade de solicitar, via protocolo online, um relatório das alterações em seus dados pessoais.

Identificação do DPO: O Portal da Transparência deverá exibir os dados de contato do Encarregado de Dados (DPO).

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A uniformização da estrutura tecnológica de gestão, a ser alcançada com a solução proposta, trará uma série de vantagens. Entre elas, a redução de despesas com manutenção e treinamento, a obtenção de economia de escala e uma maior interoperabilidade entre as entidades públicas. Isso resultará em soluções que se alinham mais eficazmente aos procedimentos administrativos internos.

A decisão deste município baseia-se no art. 40, inciso V, alínea “a”, da Lei nº 14.133/2021, que dispõe:

“Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:

(...)

V - atendimento aos princípios:

a) da padronização, considerada a compatibilidade de especificações estéticas, técnicas ou de desempenho;

(...)”

A integridade e segurança dos dados são comprometidas ao dividir a contratação em lotes, o que onera e torna menos confiável a comunicação entre ferramentas de fornecedores distintos. Além disso, surgem desafios técnicos e indefinição de responsabilidades em caso de problemas.

Por essa razão, a padronização de uma estrutura tecnológica contribui, mesmo que indiretamente, para um sucesso maior no cumprimento do Art. 48., § 1º, inciso III da Lei 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal):

Art. 48. São instrumentos de transparência da gestão fiscal, aos quais será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público: os planos, orçamentos e leis de diretrizes orçamentárias; as prestações de contas e o respectivo parecer prévio; o Relatório Resumido da Execução Orçamentária e o Relatório de Gestão Fiscal; e as versões simplificadas desses documentos.

§ 1o A transparência será assegurada também mediante: (Redação dada pela Lei Complementar nº 156, de 2016)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

(...)

III – adoção de sistema integrado de administração financeira e controle, que atenda a padrão mínimo de qualidade estabelecido pelo Poder Executivo da União e ao disposto no art. 48-A.

A contratação de um sistema único e integrado gera economia de escala e elimina gastos com múltiplas plataformas e equipes de T.I. Um Sistema Integrado de Gestão Empresarial (ERP) unifica toda a gestão, integrando áreas como finanças, compras e contabilidade para atender aos padrões do TCE/SC. A licitação em lote único é recomendada, garantindo a execução dos serviços sem depender de acordos técnicos e reduzindo custos de manutenção e treinamento.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação desta Solução almeja os seguintes resultados:

Otimização da Produtividade: Acelerar e aprimorar as atividades dos servidores por meio da automação de fluxos de trabalho via sistemas informatizados.

Alinhamento Estratégico: Fortalecer a Gestão Municipal, aumentando a capacidade de resposta às demandas e capacitando os gestores para tomadas de decisão mais precisas e eficazes.

Modernização Tecnológica: Atualizar a arquitetura tecnológica das soluções de software do Município.

Redução de Custos: Diminuir os gastos com infraestrutura de tecnologia.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

É crucial a realização de uma Prova de Conceito (PoC) para amostragem, que confirmará a qualificação do fornecedor em atender às demandas do município. Esta avaliação deve incluir a funcionalidade de remessa de dados ao TCE/SC, comprovando o cumprimento das exigências de prestação de contas do Tribunal. Um atestado de capacidade técnica emitido por outro município catarinense, que comprove o atendimento a remessa de dados ao TCE/SC, também será aceito.

Considerando a iminente migração e utilização do objeto contratado, uma avaliação prévia à assinatura do contrato é indispensável.

Base Legal: Conforme o inciso X do § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/21 e o inciso XI do art. 7º da IN 40/2020, a administração deve providenciar as ações necessárias previamente à formalização de contratos. Isso inclui a capacitação de servidores ou empregados para a fiscalização e gestão contratual, bem como a adequação do ambiente organizacional.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

A solução proposta alinha-se às diretrizes de Contratação Sustentável. A transferência da infraestrutura de TI para um provedor de nuvem otimiza o espaço físico do centro de processamento de dados por meio da virtualização de hardwares. Adicionalmente, a adoção de uma solução automatizada contribuirá para minimizar os impactos ambientais associados ao consumo de papel.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando as especificidades da Gestão de Pessoas e Gestão de Contratações nas organizações municipais, que são aspectos cruciais na adoção de novas tecnologias, percebe-se um alinhamento com as oportunidades de licitações federais para a contratação de cloud computing.

O modelo SaaS (Software as a Service) tem se estabelecido como o padrão para a contratação de software de uso comum. Essa abordagem oferece ao Ente Público a vantagem de não depender exclusivamente de um único fornecedor, proporcionando maior flexibilidade para a troca em caso de irregularidades contratuais.

Conclui-se, portanto, que a contratação de uma solução SaaS atenderá plenamente às necessidades desta Administração. Isso se justifica pelos benefícios apresentados, pelo evidente interesse público envolvido e em conformidade com os princípios de economicidade, viabilidade e razoabilidade. A opção é pelo licenciamento de softwares com acesso ilimitado de usuários, incluindo serviços de migração, implantação e treinamento, além de suporte técnico (presencial ou remoto).

A Contratante será responsável por toda a infraestrutura e o armazenamento dos dados do Município de Frei Rogério, garantindo mecanismos de segurança e alta performance, com disponibilidade ininterrupta.

Diante do exposto, entende-se que uma solução em nuvem no modelo SaaS atende aos anseios da municipalidade, demonstrando-se economicamente vantajosa e competitiva para empresas privadas.

Lido e aprovado por:

Itamir Gasparini

Secretário Municipal de Administração
e Finanças



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Mapa Comparativo de Preços

Entidade	Item	Atalanta	Pouso Redondo	Imbuia	Petrolândia	Santa Cecília	São Domingos	Jaborá	Iomerê	Princesa	São José do Cedro	Barra Bonita	Mínimo	Máximo	Mediana	Média (Valor de Referência)
Prefeitura Municipal	Atendimento ao Cidadão	1.130,00	1.290,00	774,27	828,00	1.350,00	800,00	604,00	455,96	557,00	577,55	401,00	401,00	1.350,00	774,27	797,07
Prefeitura Municipal	Gestão de Compras	1.220,00	1.280,00	1.568,10	1.350,00	1.290,00	1.900,00	1.377,00	1.361,18	984,00	1.141,69	420,00	420,00	1.900,00	1.290,00	1.262,91
Prefeitura Municipal	Contabilidade	1.750,00	2.900,00	2.793,05	2.340,00	2.900,00	2.750,00	2.253,00	2.092,12	1.854,00		1.475,00	1.475,00	2.900,00	2.296,50	2.310,72
Prefeitura Municipal	Nota Fiscal Eletrônica	1.720,00	3.790,00	1.950,24	2.070,00	3.810,00	2.500,00	1.073,00	505,71	1.302,00	1.878,42	568,00	505,71	3.810,00	1.878,42	1.924,31
Prefeitura Municipal	eSocial	810,00	665,00	852,70	648,00	830,00	650,00	535,00	701,48				535,00	852,70	683,24	711,52
Prefeitura Municipal	Folha de Pagamento	1.670,00	1.850,00	2.038,44	2.025,00	1.220,00	2.400,00	1.864,00	1.993,21	1.511,00	1.636,69	1.065,00	1.065,00	2.400,00	1.850,00	1.752,12
Prefeitura Municipal	Frotas	380,00		539,10	472,50	555,00	500,00	489,00	409,20	469,00	452,12	449,00	380,00	555,00	470,75	471,49
Prefeitura Municipal	Livro Eletrônico	1.350,00	2.060,00	970,23	1.143,00	2.170,00	1.350,00	567,00	572,88				567,00	2.170,00	1.246,50	1.272,89
Prefeitura Municipal	Portal do Servidor Público	320,00		539,10	391,50	555,00	550,00	425,00	292,29			386,00	292,29	555,00	408,25	432,36
Prefeitura Municipal	Monitoramento de Documentos Fiscais	265,00	330,00	186,29	216,00		250,00	240,00	292,29			278,00	186,29	330,00	257,50	257,20
Prefeitura Municipal	Obras Públicas	360,00	385,00	316,71	378,00	500,00	600,00	365,00	455,96	344,00	363,10	315,00	315,00	600,00	365,00	398,43
Prefeitura Municipal	Patrimônio	530,00	600,00	641,97		660,00	600,00	446,00	409,20	446,00	510,33	498,00	409,20	660,00	520,17	534,15
Prefeitura Municipal	Planejamento	975,00	825,00	519,44	684,00	1.040,00	800,00	616,00	771,63	508,00	520,47	436,00	436,00	1.040,00	684,00	699,59
Prefeitura Municipal	Ponto Eletrônico	735,00	765,00	970,23	675,00	540,00	500,00	499,00	280,82	598,00	657,47	557,00	280,82	970,23	598,00	616,14
Prefeitura Municipal	Relógio Ponto Virtual	1.570,00	715,00		810,00	420,00	500,00	681,00	280,82				280,82	1.570,00	681,00	710,97
Prefeitura Municipal	B.I. Business Intelligence	960,00				400,00	2.200,00	300,00	526,12				300,00	2.200,00	526,12	877,22
Prefeitura Municipal	Procuradoria	710,00	925,00	656,63	580,50	1.050,00	950,00	741,00	789,17	807,00	798,43		580,50	1.050,00	793,80	800,77
Prefeitura Municipal	Recursos Humanos	855,00	1.385,00	710,51	846,00	540,00	850,00	642,00	678,10			849,00	540,00	1.385,00	846,00	817,29
Prefeitura Municipal	Tesouraria	535,00	550,00	338,14	396,00	840,00	700,00	548,00	584,57			458,00	338,14	840,00	548,00	549,97
Prefeitura Municipal	Portal da Transparência	1.030,00	790,00	641,97	855,00	1.170,00	1.100,00	875,00	859,05	528,00	644,63	484,00	484,00	1.170,00	855,00	816,15
Prefeitura Municipal	Tributos	2.725,00	3.790,00	2.067,88	2.790,00	2.450,00	4.000,00	3.259,00	2.942,92			1.687,00	1.687,00	4.000,00	2.790,00	2.856,87
Prefeitura Municipal	Educação e Gestão Escolar					4.990,00	4.480,00		2.842,36	3.946,00			2.842,36	4.990,00	4.213,00	4.064,59
Prefeitura Municipal	Almoxarifado	320,00	400,00	539,10	405,00	680,00	550,00	434,00	308,46	259,00	227,91	294,00	227,91	680,00	400,00	401,59
Prefeitura Municipal	Comunicação Interna	410,00		431,24	414,00	590,00		417,00	432,59				410,00	590,00	424,12	449,14
Prefeitura Municipal	Cadastro Imobiliário Georreferenciado	3.450,00		3.684,86	3.900,00	4.000,00	4.000,00	3.200,00	3.308,24				3.200,00	4.000,00	3.684,86	3.649,01
Prefeitura Municipal	Controle Interno		480,00	666,41	675,00	720,00	800,00	685,00	852,85	477,00	463,49	371,00	371,00	852,85	670,71	619,08



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Prefeitura Municipal	Documentos Digitais	965,00	1.545,00	1.127,08	1.260,00	1.460,00	1.160,00	1.101,00			765,93		765,93	1.545,00	1.143,54	1.173,00
Prefeitura Municipal	Protocolo		1.210,00	784,00	828,00	600,00	600,00	475,00		622,00		479,00	475,00	1.210,00	611,00	699,75
Prefeitura Municipal	Gestão de Cemitério			343,03			700,00	528,00	479,58				526,85	343,03	700,00	526,85
Prefeitura Municipal	Aplicativo Mobile - App Cidadão			5.866,45	5.580,00					603,00			603,00	5.866,45	3.100,51	3.167,62
Prefeitura Municipal	Gestão de Alvará	2.650,00	4.500,00	2.989,01	3.087,00								2.650,00	4.500,00	3.038,01	3.306,50
Prefeitura Municipal	Gestão Fiscal			1.053,54		3.650,00			453,38				453,38	3.650,00	1.053,54	1.718,97
Prefeitura Municipal	Vigilância Sanitária							1.718,00	1.619,80				1.619,80	1.718,00	1.668,90	1.668,90
Prefeitura Municipal	Assistente Inteligente							2.019,00	2.092,12				2.019,00	2.092,12	2.055,56	2.055,56

Fundo Municipal Saúde	Gestão de Saúde	3.810,00	4.800,00	1.318,15		4.990,00	4.050,00	3.396,00		1.018,00			1.018,00	4.990,00	3.810,00	3.340,31
Fundo Municipal Saúde	Gestão de Compras	680,00	390,00	318,59	459,00	610,00	500,00	373,00	204,18	300,00	374,86		204,18	680,00	382,43	420,96
Fundo Municipal Saúde	Contabilidade	960,00	630,00	744,83	670,50	845,00	650,00	455,00	526,12	421,00	607,12		421,00	960,00	640,00	650,96
Fundo Municipal Saúde	Obras Públicas	60,00	120,00	78,42	81,00	160,00	150,00	160,00	64,30				60,00	160,00	100,50	109,22
Fundo Municipal Saúde	Patrimônio	265,00	265,00					160,00	80,00	190,00	229,11		80,00	265,00	209,56	198,19
Fundo Municipal Saúde	Tesouraria	145,00	140,00	88,20	81,00	490,00	200,00	207,00	93,54				81,00	490,00	142,50	180,59
Fundo Municipal Saúde	Transparência	75,00	190,00	58,87	81,00	100,00	200,00	173,00	128,86	123,00	109,66		58,87	200,00	116,33	123,94
Fundo Municipal Saúde	Almoxarifado		80,00	88,20	72,00					248,00	157,08		72,00	248,00	88,20	129,06
Fundo Municipal Saúde	Comunicação Interna	180,00		88,20	108,00	90,00			59,59				59,59	180,00	90,00	105,16
Fundo Municipal Saúde	Documentos Digitais	250,00	145,00	142,19	171,00	210,00	180,00	175,00					142,19	250,00	175,00	181,88
Fundo Municipal Saúde	Monitoramento de Documentos Fiscais	100,00	80,00	34,32	63,00		180,00	173,00					34,32	180,00	90,00	105,05

Fundo Municipal Habitação	Gestão de Compras	635,00	390,00	318,59	459,00	610,00	500,00	373,00	204,18			235,00	204,18	635,00	390,00	413,86
Fundo Municipal Habitação	Contabilidade	830,00	630,00	744,83	670,50	845,00	650,00	455,00	526,12			267,00	267,00	845,00	650,00	624,27
Fundo Municipal Habitação	Obras Públicas	60,00	120,00	78,42	81,00	160,00	150,00	160,00	64,30				60,00	160,00	100,50	109,22
Fundo Municipal Habitação	Patrimônio	265,00	265,00					160,00	80,00			156,00	80,00	265,00	160,00	185,20
Fundo Municipal Habitação	Tesouraria	80,00	140,00	88,20	81,00	490,00	200,00	207,00	93,54				80,00	490,00	116,77	172,47
Fundo Municipal Habitação	Transparência	75,00	190,00	58,87	81,00	100,00	200,00	173,00	128,86			107,00	58,87	200,00	107,00	123,75
Fundo Municipal Habitação	Almoxarifado		80,00	88,20	72,00								72,00	88,20	80,00	80,07



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Fundo Municipal Habitação	Comunicação Interna	180,00		88,20	108,00	90,00			59,59				59,59	180,00	90,00	105,16
Fundo Municipal Habitação	Documentos Digitais	250,00	145,00	142,19	171,00	210,00	180,00	175,00					142,19	250,00	175,00	181,88
Fundo Municipal Habitação	Monitoramento de Documentos Fiscais	85,00	80,00	34,32	63,00		180,00	173,00					34,32	180,00	82,50	102,55
Fundo Municipal Assist. Social	Gestão de Compras	635,00	390,00	318,59	459,00	610,00	500,00	373,00	204,18				204,18	635,00	424,50	436,22
Fundo Municipal Assist. Social	Contabilidade	830,00	630,00	744,83	670,50	845,00	650,00	455,00	526,12				455,00	845,00	660,25	668,93
Fundo Municipal Assist. Social	Obras Públicas	60,00	120,00	78,42	81,00	160,00	150,00	160,00	64,30				60,00	160,00	100,50	109,22
Fundo Municipal Assist. Social	Patrimônio	265,00	265,00					160,00	80,00				80,00	265,00	212,50	192,50
Fundo Municipal Assist. Social	Tesouraria	80,00	140,00	88,20	81,00	490,00	200,00	207,00	93,54				80,00	490,00	116,77	172,47
Fundo Municipal Assist. Social	Transparência	75,00	190,00	58,87	81,00	100,00	200,00	173,00	128,86				58,87	200,00	114,43	125,84
Fundo Municipal Assist. Social	Almoxarifado		80,00	88,20	72,00								72,00	88,20	80,00	80,07
Fundo Municipal Assist. Social	Comunicação Interna	180,00		88,20	108,00	90,00			59,59				59,59	180,00	90,00	105,16
Fundo Municipal Assist. Social	Documentos Digitais	250,00	145,00	142,19	171,00	210,00	180,00	175,00					142,19	250,00	175,00	181,88
Fundo Municipal Assist. Social	Monitoramento de Documentos Fiscais	85,00	80,00	34,32	63,00		180,00	173,00					34,32	180,00	82,50	102,55
Fundo Municipal Assist. Social	Gestão da Assistência Social			1.960,01			3.000,00	1.550,00					1.550,00	3.000,00	1.960,01	2.170,00
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Gestão de Compras	635,00	390,00	318,59	459,00	610,00	500,00	373,00	204,18			235,00	204,18	635,00	390,00	413,86
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Contabilidade	830,00	630,00	744,83	670,50	845,00	650,00	455,00	526,12			267,00	267,00	845,00	650,00	624,27
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Obras Públicas	60,00	120,00	78,42	81,00	160,00	150,00	160,00	64,30				60,00	160,00	100,50	109,22
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Patrimônio	265,00	265,00					160,00	80,00			156,00	80,00	265,00	160,00	185,20
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Tesouraria	75,00	190,00	58,87	81,00	490,00	200,00	207,00	93,54				58,87	490,00	141,77	174,43
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Transparência	80,00	140,00	88,20	81,00	100,00	200,00	173,00	128,86			107,00	80,00	200,00	107,00	122,01



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Fundo Municipal Criança/Adolescente	Almoxarifado		80,00	88,20	72,00							72,00	88,20	80,00	80,07	
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Comunicação Interna	180,00		88,20	108,00	90,00			59,59			59,59	180,00	90,00	105,16	
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Documentos Digitais	250,00	145,00	142,19	171,00	210,00	180,00	175,00				142,19	250,00	175,00	181,88	
Fundo Municipal Criança/Adolescente	Monitoramento de Documentos Fiscais	85,00	80,00	34,32	63,00			180,00	173,00			34,32	180,00	82,50	102,55	
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Gestão de Compras	635,00	390,00	318,59	459,00	610,00	500,00	373,00	204,18			225,00	204,18	635,00	390,00	412,75
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Contabilidade	830,00	630,00	744,83	670,50	845,00	650,00	455,00	526,12			267,00	267,00	845,00	650,00	624,27
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Obras Públicas	60,00	120,00	78,42	81,00	160,00	150,00	160,00	64,30				60,00	160,00	100,50	109,22
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Patrimônio	265,00	265,00					160,00	80,00			156,00	80,00	265,00	160,00	185,20
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Tesouraria	75,00	190,00	58,87	81,00	490,00	200,00	207,00	93,54				58,87	490,00	141,77	174,43
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Transparência	80,00	140,00	88,20	81,00	100,00	200,00	173,00	128,86			107,00	80,00	200,00	107,00	122,01
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Almoxarifado		80,00	88,20	72,00							72,00	88,20	80,00	80,07	
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Comunicação Interna	180,00		88,20	108,00	90,00			59,59			59,59	180,00	90,00	105,16	
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Documentos Digitais	250,00	145,00	142,19	171,00	210,00	180,00	175,00				142,19	250,00	175,00	181,88	
Fundo Municipal Desenv. Agrop.	Monitoramento de Documentos Fiscais	85,00	80,00	34,32	63,00			180,00	173,00			34,32	180,00	82,50	102,55	
Câmara Municipal	Gestão de Compras	490,00	500,00	416,57	417,81	431,02	600,00	482,00	491,03	409,00		369,00	369,00	600,00	482,00	465,40



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Câmara Municipal	Contabilidade	725,00	700,00	617,42	591,14	1.226,15	1.000,00	749,00	732,24	728,00		539,00	539,00	1.226,15	726,50	760,80
Câmara Municipal	eSocial	540,00	300,00	460,67	388,44		300,00	292,00	151,99			379,00	151,99	540,00	339,50	351,51
Câmara Municipal	Folha de Pagamento	770,00	600,00	588,09	581,06	1.193,25	850,00	696,00	688,69	640,00		511,00	511,00	1.193,25	664,35	711,81
Câmara Municipal	Patrimônio		290,00	249,94		279,66	350,00	333,00	367,11	248,00		226,00	226,00	367,11	284,83	292,96
Câmara Municipal	Recursos Humanos	475,00	450,00	406,80	466,82		350,00	350,00	425,57				350,00	475,00	425,57	417,74
Câmara Municipal	Tesouraria	245,00	190,00	235,28	243,84		280,00	218,00	274,74				190,00	280,00	240,14	240,50
Câmara Municipal	Transparência	400,00	370,00	328,37	356,98		380,00	318,00	520,27	275,00		248,00	248,00	520,27	356,98	355,18
Câmara Municipal	Portal do Servidor Público	150,00	290,00	362,70									150,00	362,70	290,00	267,57
Câmara Municipal	Monitoramento de Documentos Fiscais		40,00	88,20									40,00	88,20	64,10	64,10
Câmara Municipal	Obras Públicas	180,00	180,00	147,08		257,74							147,08	257,74	180,00	191,21
Câmara Municipal	Almoxarifado	150,00		142,10		235,79							142,10	235,79	150,00	175,96
Câmara Municipal	Comunicação Interna			151,96									151,96	151,96	151,96	151,96
Câmara Municipal	Documentos Digitais			245,05									245,05	245,05	245,05	245,05
Câmara Municipal	Ponto Eletrônico		320,88									307,00	307,00	320,88	313,94	313,94
Câmara Municipal	Relógio Ponto Virtual		310,18										310,18	310,18	310,18	310,18
Prefeitura Municipal	Serviços de Migração, Implantação e Treinamento para os usuários.	59.988,07	35.000,00	49.981,11	53.927,92	69.000,00	70.000,00	31.471,00	49.982,94	14.469,00		15.493,00	14.469,00	70.000,00	49.982,03	44.931,30
Prefeitura Municipal	Serviços Técnicos, após implantação dos sistemas, quando solicitado, executados na sede da Entidade	210,00	200,00	215,61	197,51	220,00	220,00	215,00	221,00	257,00		254,00	197,51	257,00	217,81	221,01
Prefeitura Municipal	Serviços Técnicos internos após implantação dos sistemas, executados na sede da Contratada	150,00	150,00	142,10	138,98	150,00	141,75	141,00	143,00	142,00		179,00	138,98	179,00	142,55	147,78
Câmara Municipal	Serviços de Migração, Implantação e Treinamento para os usuários.	1.761,50	5.000,00	1.470,35	4.336,20	3.838,56	14.800,00		8.648,92				1.470,35	14.800,00	4.336,20	5.693,65



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI ROGÉRIO

Câmara Municipal	Serviços Técnicos, após implantação dos sistemas, quando solicitado, executados na sede da Entidade	210,00	200,00	215,61	197,51	213,86	220,00	215,00	221,00	257,00		204,00	197,51	257,00	214,43	215,40
Câmara Municipal	Serviços Técnicos internos após implantação dos sistemas, executados na sede da Contratada	150,00	150,00	142,10	138,98	169,99	141,75	141,00	143,00	142,00		143,00	138,98	169,99	142,55	146,18