

EDITAL DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
ART. 75, INCISO I, § 3º DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

DISPENSA Nº 019/2024

PROCESSO Nº 2024001984

Esta dispensa é para participação exclusiva de MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, inclusive MEI, com sede no MUNICÍPIO DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS

O MUNICÍPIO DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA, CNPJ nº 01.616.520/0001-96, torna público que fará realizar dispensa de licitação com julgamento MENOR PREÇO, nos termos do Art. nº 75, inciso I, da Lei 14.133/2021, e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos abaixo, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

Início das Propostas: 27 de março de 2024, 8h

Limite p/ Recebimento de Propostas: 1º de abril de 2024, 17h

**ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA
ENVIO DAS PROPOSTAS E
DOCUMENTAÇÃO**

licitacao@aguaslindasdegoias.go.gov.br

As propostas e a documentação de habilitação deverão ser enviadas ao Agente de Contratações no endereço eletrônico licitacao@aguaslindasdegoias.go.gov.br até o horário previsto, sob pena de decair do direito de participar da dispensa.

Observar as exigências de apresentação de documentos e de formalização da proposta, sob pena de inabilitação.

O critério de julgamento adotado será o menor preço global, considerado o menor dispêndio para a Administração, e observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1. OBJETO

Contratação de empresa para revitalização da Quadra Esportiva e pintura dos pilares internos da Feira do Pérola, no Município de Águas Lindas de Goiás - GO.

2. JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás, busca por meio deste termo a contratação de empresa para execução dos serviços de engenharia, para revitalização da Quadra Esportiva e pintura dos pilares internos da Feira do Pérola, que demandam conhecimentos específicos para execução das atividades, garantindo maior eficiência e segurança para os usuários da Feira.

3. GENERALIDADES

- 3.1. O presente documento tem por objetivo fixar normas e especificações para contratação, visando garantir o uso de técnicas apropriadas, objetivando que ao final o resultado tenha qualidade aceitável.
- 3.2. Os serviços deverão ser feitos rigorosamente de acordo com as especificações presentes neste termo. Toda e qualquer alteração que por necessidade tenha que ser introduzida durante a execução, visando melhoria, só será admitida com autorização da fiscalização da obra.
- 3.3. **A contratação será por dispensa de licitação, pelo menor preço, com empreitada por preço unitário.**
- 3.4. Para outras situações não expressamente informadas deverão ser adotadas as Normas Técnicas Brasileiras, aplicáveis em cada caso.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

- 4.1. O valor total estimado é de R\$ 51.742,06 (cinquenta e um mil, setecentos e quarenta e dois reais e seis centavos), conforme planilha orçamentária anexa a este termo.
- 4.2. A empresa deverá considerar na elaboração de seus preços todos os equipamentos, materiais e mão-de-obra que possam vir a necessitar.
- 4.3. Os serviços prestados pela contratada serão realizados de acordo com o planejamento elaborado pela contratante, ou conforme solicitação da administração pública, conforme a necessidade, desde que não fira o disposto na Convenção Coletiva de Trabalho, no que se refere à jornada individual de trabalho.
- 4.4. É expressamente proibido à contratada alocar empregados, na instituição ou em departamentos desta administração, para outras atividades que constituam desvio de função dos serviços para os quais está sendo contratada.
- 4.5. Os preços apresentados na proposta comercial deverão incluir todos os serviços realizados, bem como, as despesas de transporte, tributos, emolumentos, tarifas, fretes e outros encargos de qualquer ordem, decorrentes da prestação do serviço objeto do contrato firmado nos autos deste processo.
- 4.6. A contratada deverá fornecer óleos combustíveis, lubrificantes hidráulicos, bem como a manutenção dos caminhões, equipamentos e o material de operação.

5. CONSIDERAÇÕES GERAIS

- 5.1. A contratada deverá manter à disposição da equipe de trabalho, o material necessário a execução dos serviços.
- 5.2. Os materiais empregados e os serviços executados, contínuos ou eventuais, deverão obedecer a todas as normas técnicas vigentes ao objeto do contrato. Especificamente as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e NR - Normas Regulamentadoras são disposições complementares ao Capítulo V (Da Segurança e da Medicina do Trabalho) do Título II da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), com redação dada pela Lei nº 6.514, de 22 de dezembro de

1977. Consistem em obrigações, direitos e deveres a serem cumpridos por empregadores e trabalhadores com o objetivo de garantir trabalho seguro e sadio, prevenindo a ocorrência de doenças e acidentes de trabalho.

- 5.3. Cabe à contratada providenciar equipamento de proteção individual (EPI) e coletiva (EPC) aos executores das atividades e aos fiscais da administração que se fizerem adentrarem no canteiro de obra.
- 5.4. Os equipamentos, ferramentas e demais insumos necessários à execução dos trabalhos, serão previstos na planilha de custo, devendo a contratada ser responsável por mantê-los em bom estado de conservação e quantidades adequadas durante a vigência do contrato, visando à perfeita execução dos serviços.
- 5.5. A contratante não se responsabiliza pelo uso inadequado de equipamentos e ferramentas, sendo de responsabilidade da contratada o uso adequado para a eficiência e eficácia dos serviços prestados, inclusive se houver necessidade de substituir algum equipamento.
- 5.6. Os equipamentos e ferramentas de uso da contratada deverão ser acompanhados de todos os acessórios necessários ao serviço, incluindo cabos de extensão e outros, se for o caso.
- 5.7. Os empregados da contratada deverão zelar pela boa conservação do patrimônio da contratante. Devendo a contratada arcar com qualquer dano causado que não seja inerente ao serviço que for realizar, sem custos à contratante.
- 5.8. O transporte de pessoal para os pontos determinados, bem como a sinalização dos locais durante a execução dos serviços, ocorrerá por conta da contratada e deverá ser efetuado de forma a atender às normas mínimas exigidas pelos órgãos fiscalizadores.
- 5.9. A contratada deverá atender as normas de sinalização referente ao cumprimento das Normas de Segurança dos serviços a serem realizados.
- 5.10. Quaisquer instalações provisórias para execução das atividades correrão por conta da contratada, quer seja de água, abrigo provisório, energia ou fornecimento externo de caminhão pipa ou geradores de energia durante a vigência contratual.
- 5.11. A contratada será responsável pela destinação final dos resíduos/rejeitos, que deverá ser destinado em local indicado pela fiscalização.
- 5.12. Todos os trabalhadores da contratada deverão ter os registros anotados em carteira de trabalho do Ministério do Trabalho e a remuneração mensal dos trabalhadores a serem utilizadas deverá ser prevista pelo sindicato da categoria.
- 5.13. A contratada deverá providenciar toda a estrutura do canteiro de obra como refeitório, banheiro para funcionários, segurança noturna durante a vigência contratual, local adequado destacado da edificação para armazenamento de ferramentas, equipamentos e materiais diversos.

6. PAGAMENTO E MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

- 6.1. O pagamento será realizado em 60 (sessenta) dias, em média, após aprovação da medição pela fiscalização.
- 6.2. O faturamento será mensal, com base nos serviços executados e medidos no

período compreendido entre o primeiro e o último dia do mês.

- 6.3. As medições mensais deverão constar de planilha básica contendo quantidades, valor unitário e total por item no mês e seu respectivo acumulado. Diário de obras com relatório fotográfico de todos os serviços executados no período. Requerimento, dirigido ao diretor técnico, constando nº do contrato e nº da medição.
- 6.4. Os seguintes documentos deverão ser entregues ao Gestor do Contrato: Boletim Diário de Ocorrência; Controle de entrega de EPIs aos funcionários; Guia GPS-INSS recolhida relativa ao período de execução constante da medição dos serviços; Recolhimento do FGTS relativa ao período de execução, constante da medição dos serviços; GFIP relativa ao período de execução, constante da medição dos serviços; Folha de pagamento dos empregados; Recibos salariais; Cartões de ponto; Cópia dos controles de entrega de EPIs e dos comprovantes de treinamento quanto ao uso dos mesmo;
- 6.5. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- 6.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato. Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.
- 6.7. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, e o pagamento ficará pendente até que se providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás - GO.
- 6.8. Não serão medidos ou faturados os tempos parados por motivo de manutenção, sob qualquer pretexto, mesmo ocasionados por força maior.

7. DEVERES DAS PARTES

7.1. São obrigações da contratada:

- a) Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas pela contratante;
- b) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- c) Responsabilizar-se por todos os encargos previdenciários, fiscais, trabalhistas, comerciais e demais obrigações sociais previstas na legislação em vigor, sendo que sua inadimplência não poderá transferir a Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás à responsabilidade por seu pagamento, nem onerar o objeto.

- d) Dar fé que a inadimplência da licitante vencedora com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás a responsabilidade por seu pagamento.
- e) Entregar os serviços solicitados, de acordo com este Termo de Referência, conforme solicitação da Prefeitura de Águas Lindas de Goiás.
- f) Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados acidentados ou com mal súbito, por meio dos responsáveis nomeados.
- g) Garantir que os serviços fornecidos estarão isentos de defeitos decorrentes da execução dele, devendo providenciar a correção ou a substituição daqueles que apresentarem defeitos ou divergência com as especificações fornecidas.
- h) Manter as condições de Habilitação durante toda a vigência do ajuste firmado, inclusive para fins de pagamento de Notas Fiscais/Fatura, bem como aquelas que decorrem da legislação aplicável e normas específicas de higiene e controle de qualidade.
- i) Prover o seu pessoal com EPI's e EPC's, conforme descrição constante em sua proposta e o disposto no respectivo acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho.
- j) Manter o efetivo de pessoal, em casos de folgas, férias, licenças para tratamento de saúde ou de afastamento de qualquer de seus empregados, sem ônus para a administração pública, efetuando a reposição de mão-de-obra, em caráter imediato, de forma a garantir a produtividade acordada.
- k) Disponibilizará funcionários para a prestação dos serviços de acordo com a necessidade e ainda de acordo com a ordem de início dos serviços.
- l) Comunicar à Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás qualquer erro, desvio ou omissão referente à realização dos serviços, às especificações ou qualquer documento que faça parte integrante deste Termo.
- m) Levar imediatamente ao conhecimento da Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante o cumprimento do ajuste firmado para adoção imediata das medidas cabíveis.
- n) Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração relacionada à execução do objeto do contrato.

7.2. São obrigações da contratante:

- a) Fornecer as informações necessárias para a execução dos serviços, tais como documentação existente, legislações pertinentes e outros.
- b) Realizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato que consiste na verificação da conformidade da execução do contrato e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar seu perfeito cumprimento, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma da legislação aplicável;
- c) Receber/dar aceite dos serviços, manutenções e correções executados, quando for o caso;

- d) Emitir os atestados de recebimento provisório e definitivo, após a entrega regular dos serviços e materiais objetos deste Termo de Referência;
- e) Solicitar à contratada a emissão da nota fiscal, se for o caso, após o atesto definitivo de entrega de materiais e de serviços na forma contratada neste Termo de Referência;
- f) Aprovar e atestar Nota fiscal/Fatura dos materiais, serviços prestados, acompanhada dos comprovantes de regularidade fiscal necessários ao pagamento;
- g) Comunicar a necessidade de aplicação de sanção, quando houver descumprimento contratual ou qualquer prejuízo de responsabilidade da contratada;
- h) Comunicar à licitante vencedora qualquer anormalidade ocorrida na execução do contrato, diligenciando para que as irregularidades ou falhas apontadas sejam plenamente corrigidas;
- i) É vedada à Contratante e aos seus representantes executar poder de mando sobre os empregados da Contratada, devendo, em caso de necessidade, reportar-se ao responsável por ela indicado;
- j) Comunicar à licitante vencedora, por escrito, eventuais anormalidades de qualquer espécie, prestando os esclarecimentos necessários, determinando prazo para a correção das falhas.
- k) Notificar a licitante vencedora de qualquer irregularidade encontrada na conferência dos serviços entregues.

8. LOCAL DE EXECUÇÃO

- 8.1.** Os serviços serão executados na Feira do Pérola, localizada na AI 03, esquina Av. Perimetral com Rua 10, Setor 01, Águas Lindas de Goiás – GO.

9. VIGÊNCIA DO CONTRATO E INÍCIO DOS SERVIÇOS

- 9.1.** Os serviços serão prestados pelo prazo de 15 (quinze) dias, conforme cronograma anexo a este termo.
- 9.2.** Os serviços deverão ser iniciados imediatamente após a emissão da ordem de serviços;
- 9.3.** O prazo de vigência do contrato será de 6 (seis) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da legislação aplicável.
- 9.4.** A necessidade de o prazo de vigência do Contrato ser superior aos dos serviços pode ser motivada por necessidade de adequação técnica, por acordo das partes e por acréscimo ou supressões dos serviços, ou para englobar os recebimentos provisórios e definitivos, ou por ocorrências de algum fato não previsto.
- 9.5.** Os preços não serão reajustados pelo interregno de 12 meses, a contar da data de elaboração do orçamento, após o reajuste deverá ser realizado através do INCC (Índice Nacional da Construção Civil).

10. MEDIDAS ACAUTELADORAS

- 10.1.** Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

11. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1.** A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela prevista na legislação vigente aplicável.

12. CONTROLE DA EXECUÇÃO

- 12.1.** A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.
- 12.2.** Só serão aceitas as medições de serviços executados e aprovados pela fiscalização. Todo detalhe incorreto ou mal executado deve ser corrigido.
- 12.3.** Qualquer serviço só deve ser aceito se as correções executadas o colocarem em conformidade com o disposto em norma, caso contrário será rejeitado.
- 12.4.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.
- 12.5.** A fiscalização terá livre acesso aos locais de trabalho da mão-de-obra contratada; não permitindo que haja serviços executados em desacordo com as condições pré-estabelecidas.
- 12.6.** A execução do contrato poderá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, conforme conveniência, verificando-se os resultados alcançados; a verificação dos prazos de execução; os recursos humanos empregados; a qualidade, e adequação dos serviços prestados à rotina de execução estabelecida; e a satisfação do público usuário dos serviços prestados.

13. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

- 13.1.** Cumpre salientar que se porventura alguma situação não prevista neste Termo de Referência ocorrer, todas as consequências regidas pela legislação aplicável e alterações posteriores, bem como pelas legislações pertinentes ao tema.

14 PRAZO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO

14.1 O presente CHAMAMENTO PÚBLICO receberá propostas adicionais pelo prazo estipulado no preâmbulo, a partir da data de publicação do AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, sendo que as propostas de preços e documentos de habilitação deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: licitacao@aguaslindasdegoias.go.gov.br, fazendo referência a DISPENSA N° 019/2024.

15 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

15.1 Poderão participar do processo os interessados estabelecidos no País, que atendam a todas as exigências contidas neste edital e seus anexos, e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto pretendido, sendo este SERVIÇOS DE ENGENHARIA.

15.2 Não poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados:

- a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente.
- b) Que não atendam às condições deste Edital e Termo de Referência;
- c) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d) Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14º da Lei Federal nº 14.133/21;
- e) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014 - TCU Plenário);
- f) Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, ou, ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, nas hipóteses previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei nº 14.133/21.
- g) Pessoa física não empresária.

16 PROPOSTA DE PREÇOS

16.1 A interessada deverá apresentar proposta contendo, ao menos, os seguintes quesitos:

- a) Carta de Apresentação da Proposta de acordo com o modelo apresentado no **ANEXO I**
- b) Planilha de Composição de Custos (sintética, conforme anexo);
- c) Cronograma físico-financeiro;
- d) Planilha de Composição de BDI.

16.2 Os preços ofertados não poderão exceder o valor estimado constantes na planilha orçamentária. A proposta com valor acima do estimado será desclassificada.

16.3 Após a fase de classificação da proposta, não cabe desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, e desde que aceito pelo Agente de Contratações Pública.

16.4 Ao apresentar a proposta de preços, o INTERESSADO declara sob as penalidades da Lei, da inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis por esta CHAMADA PÚBLICA, quer direta ou indiretamente.

16.5 A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação integral e irrevogável, por parte do INTERESSADO, das exigências e condições estabelecidas neste Edital.

16.6 O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias. Caso se omita o respectivo prazo, a proposta será aceita e será contado o prazo citado.

17 HABILITAÇÃO

17.1 A licitante interessada deverá apresentar os seguintes documentos para habilitação, em conformidade com o art. 68 da Lei 14.133/2021:

- a) Contrato social ou outro documento equivalente (em conformidade com a Lei);
- b) Cartão de CNPJ;
- c) Certidão relativa ao FGTS;
- d) Certidão relativa aos Débitos Trabalhistas (CNDT);
- e) Certidão relativa aos Débitos Estaduais;
- f) Certidão relativa aos Débitos Municipais;
- g) Certidão negativa de Falência e Concordata;
- h) Declarações, conforme modelos do anexo II;
- i) Declaração de enquadramento como ME/EPP/MEI, ou Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial.

17.2 Os documentos referidos nos incisos a, b, c, d, e, f poderão ser substituídos por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, como SICAF, por exemplo.

15.3 Caso os documentos não sejam apresentados com a proposta, essa será desconsiderada.

18 DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 A EMPRESA não poderá alegar como justificativa para se eximir das obrigações assumidas, o desconhecimento das condições para participação nesta Dispensa de Licitação.

18.2 Poderá a Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás revogar o presente Edital, no todo em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado, ou anular, no todo em parte, caso ocorra ilegalidade, de ofício ou por provocação.

18.3 A revogação/anulação do procedimento oriundo deste Edital, não gera direito a indenização.

18.4 Esta dispensa está reservada para participação exclusiva de MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, inclusive MEI, com sede no município de Águas Lindas de Goiás, em conformidade com a Lei Complementar 123/2006 e informações abaixo.

18.5 DA APLICAÇÃO DAS ALTERAÇÕES PROMOVIDAS PELA LCP Nº 147/2014:

18.5.1 No presente certame será concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, micro empreendedor individual – MEI sediados no Município de Águas Lindas de Goiás.

18.5.2 O tratamento favorecido de que trata este item visa promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito da microrregião de Águas Lindas de Goiás, de acordo com a determinação da Lei Complementar nº 123/2006.

18.5.3 O tratamento favorecido de que trata este item foi apreciado pelo Tribunal de Contas do Município do Estado de Goiás por meio da Instrução Normativa nº 008/2016, segundo a qual o referido tribunal estabeleceu orientação aos municípios Goianos para que fosse definido nos editais de licitações o limite geográfico abrangido pela reserva. Veja-se:

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 0038/16 - Art. 2º. Nas contratações públicas de bens, materiais e obras deverá ser concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, agricultor familiar, veicular rural pessoa física, micro empreendedor individual - MEI e sociedades cooperativas de consumo, nos termos desta Instrução Normativa, com o objetivo de:

I - promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional;

II - ampliar a eficiência das políticas públicas; III - incentivar a inovação tecnológica.

§ 1º. Para efeitos desta Instrução Normativa considera-se:

I - âmbito local - limites geográficos do Município onde será entregue o objeto da contratação;

II - âmbito regional - limites geográficos da mesorregião ou microrregião, conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE;

18.5.4 Todos os itens que compõem o presente certame e cujos valores estimados globais (do item) sejam inferiores a R\$ 80.000 (oitenta mil reais) serão destinados exclusivamente à participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, **dando-se preferência à contratação da empresa sediada localmente.**

Águas Lindas de Goiás, datado e assinado digitalmente.

Assinado Digitalmente
ELISEU BEZERRA GALVÃO
Agente de Contratações Públicas
Decreto 3375/2021

ANEXO I – CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Dispensa de licitação nº 009/2024
Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

NOME DE FANTASIA:	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INSC. EST.:	
OPTANTE PELO SIMPLES? SIM () NÃO()	
ENDEREÇO:	
BAIRRO:	CIDADE:
CEP:	E-MAIL:
TELEFONE:	FAX:
CONTATO DA LICITANTE:	TELEFONE:
BANCO DA LICITANTE:	CONTA BANCÁRIA DA LICITANTE:
Nº DA AGÊNCIA:	

Prezados Senhores,

Pelo presente, submetemos à apreciação de V. Senhoria a nossa proposta relativa à licitação em epígrafe, declarando que:

- a. Executaremos os serviços para o referido item pelo preço global de R\$ _____ (_____), conforme orçamento detalhado em anexo.
- b. O prazo de execução dos serviços é de **15 (quinze) dias**, a contar do recebimento da respectiva ordem de serviço.
- c. Assumimos inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação desta.
- d. Manteremos válida a proposta pelo prazo de **60 (sessenta) dias** corridos, contados da data da sua apresentação.
- e. Utilizaremos os equipamentos e a equipe técnica e administrativa que forem necessários para a perfeita execução dos serviços, nos comprometendo, desde já, a substituir ou aumentar a quantidade dos equipamentos e de pessoal desde que assim o exija a FISCALIZAÇÃO.
- f. Na execução do objeto observaremos, rigorosamente, as especificações das Normas Técnicas Brasileiras, ou similares, que permitam a obtenção de igual qualidade, bem como as recomendações e instruções da FISCALIZAÇÃO, assumindo a integral responsabilidade pela perfeita realização dos trabalhos, em conformidade com as Especificações técnicas, Normas e Padrões.

g. No valor estão incluídas todas as despesas com materiais e equipamentos, mão de obra, transportes, leis sociais, ferramentas, seguro, todos os tributos incidentes e demais encargos, enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários para execução completa dos serviços discriminados nos projetos e na descrição dos serviços relacionados nos anexos do edital.

Local e data.

Responsável (eis) pela Empresa

Obs.: junto a esta carta proposta deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a. Planilha de Composição de Custos (sintética)
- b. Cronograma físico-financeiro;
- c. Planilha de Composição de BDI.

OBS. SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS QUE APRESENTAREM COTAÇÕES CONTENDO PREÇOS EXCESSIVOS, SIMBÓLICOS, DE VALOR ZERO OU INEXEQUÍVEIS, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, OU AINDA, QUE OFEREÇAM PREÇOS OU VANTAGENS BASEADAS NAS OFERTAS DOS DEMAIS LICITANTES.

ANEXO II– DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES

Nome/Razão Social	
CPF/CNPJ	
Endereço	
Celular	
Nome do/a Representante Legal	
CPF do/a representante	
E-mail	

a) DECLARA, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

b) DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes do Edital acima referido, que não existem fatos impeditivos para sua participação e que não foi declarada inidônea por órgão da Administração Pública.

c) DECLARA, para os devidos fins e a quem possa interessar, que na perda das condições de habilitação, na superveniência de fatos impeditivos de contratar com o poder público e na perda da capacidade técnica estabelecida no instrumento convocatório, contrato e legislação, compromete-se em comunicar imediatamente a Prefeitura de Águas Lindas de Goiás, sob as penas da Lei.

d) DECLARA, para todos os fins de direito e sob as penas da lei que não há em seus quadros de empregados e em seu corpo societário/acionário, e que não emprega servidores da Prefeitura de Águas Lindas de Goiás.

e) DECLARA que não foi declarada inidônea para licitar com a Administração Pública, bem como se obriga a declarar a superveniência de fato impeditivo da habilitação.

Local e data.

Assinatura

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, PARA FINS DO DIREITO DE PREFERÊNCIA E DA PRERROGATIVA DE QUE TRATA A LC 123/2006.

RazãoSocial	
CNPJ	
Endereço	
Telefone/Fax/email	
NomedoRepresentante Legal	

A empresa se enquadra na categoria de:

- () MICROEMPRESA–ME
() EMPRESA DE PEQUENO PORTE– EPP
()MEI–MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

DECLARAMOS, sob as penas da Lei, que na forma prevista no art. 3º da Lei Complementar 123/2006, a empresa não está incurso nos impedimentos tratados no seu § 4º, podendo, assim, usufruir da prerrogativa do direito de preferência de que tratam os arts. 42 a 45 da citada Lei Complementar.

Local e data.

Assinatura

Obs.: esta declaração pode ser substituída pela Certidão Simplificada da Junta Comercial, sendo aceita aquela emitida nos últimos 90 dias anteriores à data prevista para abertura do certame.