

EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2024
JULGAMENTO: MENOR PREÇO UNITÁRIO
Processo nº 2024001728

PREÂMBULO

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER, por intermédio DO AGENTE DE CONTRATAÇÕES/PREGOEIRO, nomeados através do Decreto 3375/2021, torna público que fará realizar a licitação na modalidade pregão eletrônico, cujo objeto está definido abaixo, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, as disposições da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 320/2023, das demais normas legais e regulamentares e subordinados às condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

Este Edital observará em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental.

INÍCIO DO CERTAME E ABERTURA DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO

REFERÊNCIA DE TEMPO: Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.

LOCAL: As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico do Portal de Compras Públicas – WWW.PORTALDECOMPRASPUBLICAS.COM.BR, conforme quadro abaixo:

Início das Propostas: 11/04/2024 14:00
Limite para Impugnação: 22/04/2024 14:00
Limite para Esclarecimentos: 22/04/2024 14:00
Limite p/ Recebimento de Propostas: 25/04/2024 14:00
Abertura das Propostas: 25/04/2024 14:01

1. DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa para a realização do 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás/GO.

2. DOS ANEXOS:

2.1. Constituem parte integrante do presente edital os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de referência;
Anexo II – Modelo de Proposta;
Anexo III – Minuta do Contrato.

3. INTRODUÇÃO

3.1. Se no dia supracitado não houver expediente, a abertura deste pregão será realizada no 1º (primeiro) dia útil de funcionamento da Prefeitura Municipal que se seguir, no mesmo horário.

- 3.2. No site indicado serão realizados os seguintes procedimentos pertinentes a este pregão:
- 3.2.2. Recebimento da “Proposta” e “Documentação”;
 - 3.2.3. Abertura da “Proposta” e exame de conformidade das propostas;
 - 3.2.4. Divulgação dos licitantes classificados e dos desclassificados;
 - 3.2.5. Condução dos trabalhos relativos aos lances;
 - 3.2.6. Abertura da “Documentação” do licitante detentor do menor preço e exame da habilitação;
 - 3.2.7. Quaisquer outros procedimentos que se fizerem necessários à realização deste pregão.

3.3. As decisões do Pregoeiro serão comunicadas diretamente aos interessados durante a sessão, lavradas em ata, ou por ofício, com comprovação de seu recebimento. O resultado final do certame também será divulgado no Portal da Transparência, no endereço eletrônico <https://acessoainformacao.aguaslindasdegoias.go.gov.br/cidadao/informacao/sglicitacoes>.

3.4 O pregão é eletrônico, realizado única e exclusivamente pelo Portal de Compras Públicas. Assim, quaisquer atos inerentes a este certame deverá ser realizado dentro do portal, não havendo necessidade de encaminhar nenhum documento via e-mail. Todas as ações serão realizadas exclusivamente através do chat e de diligências. Caso o chat esteja fechado para o licitante, os licitantes poderão entrar em contato através do e-mail licitacao@aguaslindasdegoias.go.gov.br para solicitarem abertura do chat ou de diligência para anexarem pedidos/solicitações, etc.

4. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1. Poderão participar deste pregão quaisquer licitantes que:

- 4.1.1. Atuem no ramo da atividade pertinente ao objeto do certame, sejam detentores de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenham credenciado os seus representantes na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição no PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS;
- 4.1.2. Atendam aos requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos neste edital; e
- 4.1.3. Comproven possuir os documentos de habilitação requeridos no Capítulo - DA DOCUMENTAÇÃO.
- 4.1.4. O Credenciamento no Portal de Compras Públicas é o nível básico que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 4.1.5. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 4.1.6. É de responsabilidade exclusiva do licitante o uso adequado do sistema, cabendo-lhe zelar por todas as transações efetuadas diretamente ou por seu representante.

4.2. Não poderão concorrer neste Pregão:

- 4.2.1. **Empresas que estejam impedidas de licitar no município de Águas Lindas de Goiás;**
- 4.2.2. Empresas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição;
- 4.2.3. Empresas que tenham sócios ou responsáveis técnicos que sejam funcionários ou membros da Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás.
- 4.2.4. Empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

4.2.4.1 A CNAE para participação nesse certame é a 9319-1/01 Produção e promoção de eventos esportivos.

4.2.4.2 O objeto social da empresa se sobrepõe à CNAE.

4.2.5. Pessoa Física não empresária.

4.2.6. Não há vedação à participação no certame da empresa que possua em seus quadros sócios comuns aos quadros de outra empresa que esteja participando da licitação, consoante posicionamento esboçado no Acórdão TCU nº 526/2013-Plenário, que somente considera irregular referida participação quando implicar redução da competitividade ou puder alijar do certame outros potenciais participantes, como nos casos de: a) convite; b) contratação por dispensa de licitação; c) existência de relação entre as licitantes e a empresa responsável pela elaboração do projeto executivo; d) contratação de uma das empresas para fiscalizar serviço prestado por outra.

5. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

5.1. Em caso de participação de licitante que detenha a condição, devidamente comprovada na oportunidade do credenciamento, de MICROEMPRESA OU DE EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, serão adotados os seguintes procedimentos:

5.1.1. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte, após o encerramento da fase de lances, sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

6. DO PROCEDIMENTO

6.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

6.2. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.4. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

6.5. A proposta para concorrer nos lances não necessita ser enviada na forma de documento para impressão, bastando, para a efetiva participação, o registro dos preços e as respectivas marcas no local próprio no sistema.

6.6. Serão aplicadas as penalidades previstas neste edital ao licitante que fizer ou apresentar declaração falsa.

6.7. Uma vez iniciada a abertura da Proposta, não serão permitidas quaisquer retificações que possam influenciar no resultado final deste Pregão.

6.8. A desclassificação da proposta do licitante importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances.

6.9. Após a fase de classificação não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

6.10. O licitante que se abster de apresentar lance ficará excluído dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.

6.11. Ultrapassada a fase de análise das propostas e aberta a documentação de habilitação, não caberá a desclassificação dos licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

6.12. É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste pregão, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, em atenção, inclusive, da hipótese prevista no artigo 43, § 1º, da LC 123/2006, alterada pela LC 147/2014.

6.12.1 Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

6.13. A adjudicação deste pregão e a homologação do seu objeto somente serão efetivadas:

6.13.1 Se não houver manifestação de nenhum licitante de sua intenção de interpor recurso, devidamente registrado em ata durante o transcurso da sessão do pregão.

6.13.2 Se houver interposição de recurso contra atos do pregoeiro, após o deferimento ou indeferimento do recurso interposto e dado conhecimento do seu resultado, a adjudicação e a homologação caberão ao gestor.

6.14. Da ata relativa a este pregão constarão os registros dos representantes credenciados dos licitantes, a análise das propostas e dos documentos de habilitação, os preços das propostas e dos lances apresentados, a manifestação do licitante quanto à interposição de recurso, sem prejuízo de outros registros entendidos necessários.

6.15 A proposta terá o prazo de validade de 90 dias, a contar da data de abertura da sessão pública. Decorrido o prazo de validade da proposta sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

6.16 A abertura da sessão pública do pregão se dará na data e hora assinaladas no preâmbulo deste edital, no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

6.17 Durante a sessão pública, a comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

6.18 Cabe exclusivamente às licitantes acompanharem no sistema as operações durante a sessão pública, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

6.19 Aberta a sessão pública, as licitantes poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

6.20 A licitante poderá oferecer valor inferior ao último lance por ela ofertado e registrado pelo sistema, observando o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances.

6.21 Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

6.22 Durante a fase de lances, o pregoeiro poderá excluir, justificadamente, proposta ou lances cujo valor seja manifestamente inexequível.

6.23 Se ocorrer a desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema permanecer acessível aos concorrentes, os itens em disputa continuarão recebendo lances, sem prejuízo dos atos realizados.

6.24 No caso de a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública do pregão será suspensa e reiniciada somente depois de decorridas 24 horas após a comunicação expressa do fato aos participantes, no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, ressalvando-se a hipótese prevista no item 6.23.

6.25 Neste pregão, o modo de disputa é o aberto, conforme disposto no art. 23 da IN Seges-ME nº 73/2022.

6.26 Findada a fase de lances, será realizada a negociação com as empresas vencedoras, visando obtenção de melhores preços para os itens licitados.

6.27 Findada a fase de negociação, será solicitada a apresentação da proposta readequada ao valor final obtido.

6.28 Após convocação do pregoeiro, a licitante vencedora terá o prazo de 4 (quatro) horas, prorrogável por igual período, para apresentação da proposta readequada ao valor final, sob pena de desclassificação.

6.28.1 A proposta readequada deverá conter, sob pena de desclassificação:

- a. Preço GLOBAL da prestação dos serviços, conforme descrito no termo de referências;
- b. Preço unitário dos serviços auxiliares, conforme tabela de produtos.

6.29 A licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada neste edital, será desclassificada e se sujeitará às sanções previstas neste instrumento convocatório.

6.30 Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e sucessivas, até a seleção de uma proposta que atenda a este edital.

7. DOS PREÇOS

7.1 A licitante deverá indicar o preço **unitário fixo e irrevogável**, considerando que:

7.1.1 No preço cotado estarão inclusas todas as despesas legais incidentes e as resultantes do fornecimento, bem como quaisquer descontos que venham a ser concedidos.

7.1.2 A cotação apresentada e levada em consideração para efeito de julgamento será de exclusiva e total responsabilidade do licitante.

7.1.3 Os preços finais obtidos em fase de lances serão considerados válidos, sujeitando-se a licitante que o ofertar às sanções administrativas previstas neste edital para o caso de não-cumprimento.

8. DA VALIDADE DA PROPOSTA

8.1. A proposta deverá ter validade mínima de 90 (noventa) dias, contados da data estabelecida neste edital para o recebimento da "Documentação" e "Proposta de Preço".

8.2. Se por motivo de força maior a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 90 (noventa) dias, e caso persista o interesse da Administração, poderá ser solicitada a prorrogação por igual prazo, no mínimo.

9. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

9.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou que identifiquem o fornecedor.

9.3 O lance deverá ser ofertado pelo MENOR PREÇO.

9.4 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.5 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.6 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta serão definidos pelo pregoeiro diretamente no sistema do Portal de Compras.

9.7 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.7.1 A etapa de lances na sessão pública durará 10 minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema eletrônico em 2 minutos sempre que houver lance ofertado nesses últimos 2 (dois) minutos;

9.7.2 O intervalo de diferença entre os lances será definido no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br e se dará tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

9.8. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.9 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.10. Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances, a classificação final far-se-á pela ordem crescente dos preços.

9.11. Em qualquer caso, mesmo depois de encerrada a etapa competitiva, o pregoeiro negociará diretamente com a licitante detentora da proposta de MENOR PREÇO UNITÁRIO, no sentido de melhorar ainda mais a oferta.

9.12. Verificado que a proposta de menor preço atende às exigências fixadas neste edital, quanto à proposta e à habilitação, será a respectiva licitante declarada vencedora.

9.13 Para fins de participação, não se exige a apresentação de proposta para impressão, bastando, para efeito, a inserção dos preços e da marca (se houver) no local próprio no Portal de Compras Públicas.

9.14 É VEDADA a identificação da licitante na fase competitiva do presente certame, ensejando a desclassificação da respectiva proposta.

9.14.1 Elementos que possam identificar o licitante, como RAZÃO SOCIAL, NOME FANTASIA, CNPJ e outros, impedirão a participação da empresa no presente certame.

10. DA ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS VENCEDORAS

10.1. Findada a fase de lances, e concluída a avaliação da documentação, a licitante vencedora deverá enviar proposta readequada para efetivar seu direito de ofertar o bem licitado.

10.2. Caberá ao pregoeiro, além do recebimento e exame das propostas readequadas, o julgamento da obediência às condições aqui estabelecidas e a decisão quanto a dúvidas ou omissões deste edital.

10.3 Não serão aceitas propostas com valor 0,00.

10.4 Os preços são de exclusiva responsabilidade do licitante.

10.5 Após o encerramento da fase de apresentação de propostas, a Comissão de Contratação classificará as propostas por ordem decrescente de vantajosidade.

10.6 O pregoeiro negociará com o licitante melhor classificado condições mais vantajosas.

10.7 A negociação acima poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, após a negociação, for desclassificado por sua proposta permanecer superior ao orçamento estimado.

10.8 A proposta ajustada ao lance vencedor, deverá ser encaminhada via sistema, redigida em língua portuguesa, com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, e deverá conter os elementos previstos no item 6.28 deste edital.

10.8.1 A proposta readequada deverá conter, sob pena de desclassificação:

- a. Preço GLOBAL da prestação dos serviços, conforme descrito no termo de referências;
- b. Preço unitário dos serviços auxiliares, conforme tabela de produtos.

10.9 Após convocação do pregoeiro, a licitante vencedora terá o prazo de 4 (quatro) horas, prorrogável por igual período, para apresentação da proposta readequada ao valor final, sob pena de desclassificação.

11. DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

11.1. Após a análise das propostas poderão ser desclassificadas aquelas que:

11.1.1. Apresente preço manifestamente inexequível ou permaneça acima do orçamento estimado para a contratação;

11.1.2 Não tenha sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela administração pública.

11.1.3 Não for apresentada quando solicitada pelo pregoeiro.

11.1.4 Identificar o licitante.

12. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

12.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

12.1.1. SICAF e <https://certidoes.cgu.gov.br/>;

12.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

12.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

12.1.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

12.2 PARA QUE SE REALIZE A HABILITAÇÃO, A INTERESSADA DEVERÁ APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

I. RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA (poderão ser aceitos outros, desde que atendam à legislação vigente):

- Registro Comercial, no caso de empresa Individual;
- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais, e, no caso de Sociedades por Ações, deverá acompanhar a documentação atinente a investidura de seus atuais administradores nos respectivos cargos;
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

II. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Cartão de **CNPJ**;
b) Prova de regularidade para com a Seguridade Social (**INSS**);
c) Certidão de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS**;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**), instituída pela Lei n. 12.440, de 7 de julho de 2011.
e) Prova de regularidade para com a fazenda **Estadual**;
f) Prova de regularidade para com a fazenda **Municipal** do domicílio ou sede do licitante.

III. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão de falência, concordata ou recuperação judicial, com data de expedição ou revalidação até (noventa) dias anteriores à data da realização da licitação. Caso a certidão não consigne prazo de validade, serão considerados 90 (noventa) dias. A certidão deverá se referir à sede da licitante.

IV. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Alvará de funcionamento expedido pelo órgão responsável da sede da licitante;
b) Apresentação de declaração ou atestado de capacidade técnica-operacional emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, relativo a:

| Descrição |
|---|
| Produção e promoção de eventos esportivos |

C1) O (s) atestado (s) deverá possuir informações claras sobre quem o expedir, como razão social, cargo e telefone de contato. Caso parem dúvidas sobre a veracidade do (s) atestado (s) apresentado (s), poderá o pregoeiro realizar auditoria para saná-las;

C2) O atestado deverá representar o item que a licitante deseja concorrer. Caso pretenda participar de todos os itens, o atestado deverá se referir a todos os itens, conforme descrito acima;

C3) Poderão ser apresentados um ou mais atestados;

C4) Em conformidade com o art. 67, § 3º, da Lei 14.133/2021, os atestados poderão ser substituídos por Notas Fiscais de venda ao consumidor, desde que tenham sido emitidas nos últimos 180 dias.

V – DECLARAÇÕES: Ao vincular sua proposta no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, a licitante declara:

- a. Estar ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos;

- b. Que sua proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;
- c. Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- d. Que não está impedida de participar de licitação, e que comunicará a superveniência de ocorrência impeditiva ao órgão contratante;
- e. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- f. Que manifesta ciência em relação a todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações relacionadas à execução do objeto da licitação;
- g. Que não possui, na sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88;
- h. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitados da Previdência Social;
- i. Cumpre a reserva de cargos para aprendiz;
- j. Que se enquadra como ME/EPP nos termos da legislação vigente (se for o caso).

12.2.1 As declarações relacionadas neste item deverão ser apresentadas exclusivamente no momento de cadastramento da proposta, em campo próprio do sistema Portal de Compras Públicas.

12.2.2 Admite-se a apresentação de documentos, em sede de diligência, para suprir equívoco ou falha, em atenção ao Acórdão 1211/2021 – Plenário – TCU, apenas se o documento referido tiver sido emitido antes da data de abertura do certame.

12.2.3 Ao licitante enquadrado como microempreendedor individual se aplicam todos os direitos previstos na Lei Complementar 123/2006 e aplicáveis à microempresa (art. 18-D, § 3º, LC 123/2006).

12.3 OBSERVAÇÕES:

12.3.1 Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

- a) Em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo:
 - i. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
 - ii. Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

12.3.2 Serão aceitos somente documentos legíveis;

12.3.3 Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

12.4 O licitante vencedor deverá manter, durante toda a execução da ata/contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.5 À licitante que disputar a fase de lances, se sagrar vencedora e vier a ser declarada INABILITADA pelo pregoeiro poderão ser aplicadas as sanções previstas na legislação vigente.

12.6 A conexão com o sistema é de responsabilidade exclusiva do fornecedor.

13. DO JULGAMENTO E DA DESQUALIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS

13.1. Após examinados e julgados os documentos apresentados para efeito de habilitação das licitantes, mediante confronto com as condições deste edital, serão desqualificados e não aceitos aqueles que não atenderem às exigências aqui estabelecidas, salvo se atenderem à norma prevista no item 12.2.2.

14. DO TIPO DE LICITAÇÃO

14.1. Trata-se de licitação, PREGÃO ELETRÔNICO, julgamento por MENOR PREÇO POR ITEM.

15. DO DIREITO DE PETIÇÃO

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da lei, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura do certame.

16. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

16.1. O objeto deste pregão será adjudicado em consideração ao MENOR PREÇO, depois de atendidas as condições deste edital.

16.2 Uma vez atendidas as condições de habilitação e apresentação de propostas, e encerrado o prazo de apresentação de recursos, o Gestor do Fundo Municipal de Educação adjudicará e homologará o certame.

17. ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO

17.1. A Seção de Contratos convocará oficialmente a licitante vencedora, durante a validade da proposta para, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente.

17.2. O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração do Órgão.

17.3. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o referido documento no prazo e nas condições estabelecidos, chamar as licitantes remanescentes, obedecida à ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, devendo a Administração negociar o valor, procurando aproximá-lo daquele ofertado inicialmente, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas em lei.

17.4. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o

descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas.

17.5. O disposto no item anterior não se aplica às licitantes convocadas que não aceitarem a contratação nas mesmas condições propostas pela adjudicatária, inclusive quanto ao prazo e preço.

17.6. Na emissão da nota de empenho, caso os documentos comprobatórios de situação de regularidade fiscal e trabalhista, apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com validade expirada, a empresa deverá providenciar a apresentação de novos documentos dentro do prazo de validade.

17.7. Constitui parte integrante deste edital a minuta contratual, que poderá ser alterada quando da assinatura do contrato, acrescentando ou suprimindo cláusulas e/ou parágrafos, para sua adequação.

17.8. A licitante vencedora deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.9 O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, se outro prazo não for informado no pedido elaborado pela Secretaria de Saúde.

17.10 Eventuais prorrogações ficam a critério da CONTRATANTE, que o fará mediante justificativa.

17.11 Antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, a Administração deverá verificar a regularidade fiscal do contratado, consultar o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), emitir as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e juntá-las ao respectivo processo.

18. DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL E DA REPACTUAÇÃO

18.1. O contrato será regido pela Lei Federal 14.133/2021, e quaisquer alterações deverão considerar o disposto no CAPÍTULO VII, podendo ser:

I - unilateralmente pela Administração:

- a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
- b) quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - por acordo entre as partes:

- a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;
- b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou do serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- c) quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a

correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;

d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

§ 1º Se forem decorrentes de falhas de projeto, as alterações de contratos de obras e serviços de engenharia ensejarão apuração de responsabilidade do responsável técnico e adoção das providências necessárias para o ressarcimento dos danos causados à Administração.

§ 2º Será aplicado o disposto na alínea “d” do inciso II do caput deste artigo às contratações de obras e serviços de engenharia, quando a execução for obstada pelo atraso na conclusão de procedimentos de desapropriação, desocupação, servidão administrativa ou licenciamento ambiental, por circunstâncias alheias ao contratado.

18.2 A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

18.3 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, como nas seguintes situações:

- I - variação do valor contratual para fazer face ao reajuste ou à repactuação de preços previstos no próprio contrato;
- II - atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento previstas no contrato;
- III - alterações na razão ou na denominação social do contratado;
- IV - empenho de dotações orçamentárias.

18.4 Os preços pactuados são irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses. O reajuste deverá observar o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data da apresentação da proposta ou da data da última repactuação.

18.5 Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados.

19. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

19.2 O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

19.3 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

19.4 O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

19.5 Na hipótese da contratação de terceiros prevista no item 21.1, deverão ser observadas as seguintes regras:

I - a empresa ou o profissional contratado assumirá responsabilidade civil objetiva pela veracidade e pela precisão das informações prestadas, firmará termo de compromisso de confidencialidade e não poderá exercer atribuição própria e exclusiva de fiscal de contrato;

II - a contratação de terceiros não eximirá de responsabilidade o fiscal do contrato, nos limites das informações recebidas do terceiro contratado.

20. DO PAGAMENTO

20.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital, ficando condicionadas à apresentação das guias de recolhimento dos tributos trabalhistas.

21. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS RECURSOS

21.1. Qualquer licitante é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este edital, desde que protocolada a manifestação com antecedência de até 03 (três) dias úteis da data fixada para recebimento das propostas.

21.2 O pedido de impugnação deverá ser encaminhado EXCLUSIVAMENTE no próprio sistema eletrônico, na aba própria.

21.3 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial e no Portal de Compras Públicas no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

21.4 Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, desde que altere a formulação da proposta de preços, será definida e publicada nova data para realização do certame.

21.5 As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pelo Pregoeiro através do site portaldecompraspublicas.com.br, no link correspondente a este edital, ficando todos os Licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.

21.6. A impugnação feita pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, até que seja proferida decisão final na via administrativa.

21.7. A manifestação da intenção de interpor recurso das decisões proferidas durante a sessão de julgamento deverá ser feita ao final do ato, com registro em ata da síntese das razões de recorrer, nos casos de discordância com o:

21.7.1. Julgamento das propostas;

21.7.2. Habilitação ou inabilitação do licitante; ou

21.7.3. Com outros atos e procedimentos.

21.8. Quanto à intenção de recorrer no sistema, ocorrerá em dois momentos distintos, uma logo após a declaração de arrematantes no processo e a outra, após o término da fase de habilitação, não podendo o prazo ser inferior a 10 (dez) minutos, conforme previsão do Art. 165, §1º, inciso I da Lei 14.133/2021 e Art. 40 da IN 73/2022:

“Art. 40. Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.”

21.8.1 O recorrente terá, a partir de então, o prazo 3 (três) dias úteis para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 3 (três) dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

21.8.2 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

21.8.3 Eventuais recursos e contrarrazões deverão ser encaminhados ao pregoeiro exclusivamente pelo local próprio do sistema eletrônico, observando-se as datas e horários.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Serão corrigidos automaticamente pelo pregoeiro e equipe de apoio quaisquer erros de soma e/ou multiplicação, bem como as divergências que porventura ocorrerem entre o preço unitário e o total, quando prevalecerá sempre o primeiro.

22.3. Caso alguma certidão ou documento não consigne prazo de validade, serão considerados válidos por 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua emissão, se outro prazo não tiver sido expresso no edital.

22.4. Será desclassificada a licitante que se encontrar, à data da apresentação das propostas, em atraso com a entrega de material ou prestação de serviços junto ao município de Águas Lindas de Goiás.

22.5. Em nenhum caso será concedido prazo para apresentação de documentos faltantes, necessários à habilitação, que não tiverem sido entregues até o momento da abertura dos trabalhos, salvo para atender diligência, na forma do item 12.2.2.

22.6. A ausência de pedido de esclarecimentos complementares por parte das proponentes implicará na tácita admissão de que as informações técnicas e jurídicas foram consideradas suficientes.

22.7. O fornecedor que, sem justa causa, descumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais, ressalvados os casos fortuitos e de força maior, devidamente justificado e comprovado, responderá, conforme a natureza e gravidade da falta cometida, às penalidades e sanções pertinentes à matéria.

23. DO PREGÃO

23.1. A critério da administração do município de Águas Lindas de Goiás, este pregão poderá:

23.1.1. Ser anulado se houver ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

23.1.2. Ser revogado se for considerado inoportuno ou inconveniente ao interesse público, em decorrência de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

23.2. Será observado, ainda, quanto ao procedimento deste pregão:

23.2.1. A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 59 da Lei n. 8.666/93;

23.2.2. A nulidade do procedimento licitatório induz a do contrato, ressalvado, ainda, o dispositivo citado no subitem anterior.

24. DO FORO

24.1. Para solução das questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, fica eleito o foro da cidade de Águas Lindas de Goiás, Estado de Goiás.

Para conhecimento de todos, lavrou-se o presente Edital que será publicado no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás, no lugar de costume, e no Portal de Compras Públicas (<https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>).

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS, em XX de XXX de 20XX.

ELISEU BEZERRA GALVÃO
AGENTE DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA/PREGOEIRO

Anexo I – Termo de Referências

1. OBJETO

Contratação de empresa para a realização do 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás/GO.

2. JUSTIFICATIVA

Conforme a Constituição Federal de 88, é dever do Estado fomentar práticas esportivas formais e não formais, como direito de cada um, observando a destinação de recursos públicos para a promoção prioritária do Esporte Educacional e a proteção e o incentivo às manifestações desportivas de criação nacional, além da necessidade de incentivar a recreação, como forma de promoção social.

A Prefeitura Municipal de Águas Lindas de Goiás, através da Secretaria de Esportes e Lazer, tem assumido a responsabilidade de fomentar projetos multidisciplinares que favoreçam a população como um todo e contribua com a construção de uma sociedade mais igual, em que as oportunidades chegam a todos, indistintamente.

O 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás/GO, enquadrado nos moldes da do Ministério do Esporte, representa a sinergia de propósitos entre as entidades envolvidas, em prol da garantia dos direitos da sociedade.

O atendimento do projeto é amplo e estende-se a toda a população a partir de 6 (seis) anos de idade, apta à prática da atividade física, especificamente Futsal, e prevê o atendimento de beneficiários que não têm acesso à prática da atividade física gratuita, em situação de vulnerabilidade social e que tenham a intenção de melhorar os indicadores de saúde e sociais por meio do esporte e do lazer.

O estímulo à prática de esportes é um elo ideal entre os referidos momentos, pois traz resultados imediatos, ao mesmo tempo em que alicerça conquistas vindouras. Como contribuição imediata, a prática esportiva atua combatendo a depressão e inibindo o vício, devido à liberação dos neurotransmissores de endorfina, serotonina e dopamina, respondendo pelo prazer e pelo bom humor.

Além do aspecto fisiológico, o esporte desenvolve o senso de obediência às leis e regulamentos. Não se trata de uma obediência cega, mas sim da noção de que regras são práticas moralmente importantes para o convívio em grupo e em sociedade. Toda atividade esportiva requer espírito participativo, assiduidade, interesse, disciplina, criatividade, obediência e colaboração. Nesta lista, a disciplina e obediência figuram como virtudes de uma vivência social sadia e equilibrada.

E esse sentimento de pertencimento ao grupo social atua na melhora da autoestima da juventude pobre, comumente vítima da desagregação familiar e, muitas vezes, de maus tratos e abandono. O convívio familiar equilibrado e atividades esportivas com professores capacitados atuam evitando o aliciamento do tráfico que vende a imagem enganosa de “família” para os jovens.

Para tanto, no sentido de viabilizar a competição, é imprescindível a contratação de uma empresa que execute os serviços técnicos profissionais da área esportiva, necessários à realização do evento, tais como: serviço de arbitragem, mesário, coordenadores, assessores de competição, além de palcos, tendas, sonorização, grupo gerador de energia, iluminação, banheiros químicos, mesas,

cadeiras, cercas de alambrado, arquibancada, a fim de dar o suporte técnico e a infraestrutura necessários à realização da etapa.

Nesse sentido, justifica-se a contratação, visto que a Administração Municipal não detém profissionais adequados, tampouco, materiais, para realizar evento desse porte.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FONTE

3.1 O custeio da presente contratação se dará com base nas seguintes fichas orçamentárias:

| Ficha | Dotação | Fonte | Detalhamento |
|----------|------------------------------------|-------|---------------------------------|
| 20240799 | 03.0353.27.811.1008.1107.339039.05 | 123 | SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS |
| 20240798 | 03.0353.27.811.1008.1107.339039.05 | 100 | SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS |

4. DOS SERVIÇOS

4.1 A presente contratação visa à prestação de todos os serviços necessários para realização 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás/GO.

4.2 Para a efetiva execução do objeto, a licitante vencedora deverá providenciar, para a Administração, locação, montagem, desmontagem de palcos, tendas, sonorização, grupo gerador de energia, iluminação, banheiros químicos, mesas, cadeiras, cercas de alambrado, arquibancada, bem como os serviços profissionais da área esportiva, considerando serviço de arbitragem, mesário, coordenadores, assessores de competição etc.

4.3 O julgamento da licitação deverá ser por preço global, com empreitada por preço unitário, obedecendo-se as seguintes especificações:

| SEQ | Tipo de serviço desejado | QUANTIDADE |
|-----|---|------------|
| 01 | Serviços de arbitragem de futsal (composta por 02 árbitros de quadra e 01 árbitro anotador). | 148 JOGOS |
| 02 | Recursos humanos (coordenador- geral) | 25 DIARIAS |
| 03 | Recursos humanos (coordenador administrativo) | 25 DIARIAS |
| 04 | Recursos humanos (coordenador de arbitragem) | 15 DIARIAS |
| 05 | Recursos humanos (coordenador de competição) | 15 DIARIAS |
| 06 | Serviço de 10 STAFFS por dia. | 15 DIARIAS |
| 07 | Serviço de fotógrafo: disposição de pelo menos 1 fotógrafo com experiência em cobertura fotográfica de eventos. Diária de até 8hs | 15 DIARIAS |

| | | |
|----|--|--------------|
| 08 | Serviço de assessor de comunicação responsável por estruturar, administrar e coordenar a equipe de jornalismo e marketing que será responsável por toda a divulgação do evento, desde a adaptação da identidade visual até a realização das etapas do evento. | 15 DIÁRIAS |
| 09 | Serviço de segurança: mínimo de 03 seguranças desarmados prestarão serviços nos dias do evento. Toda equipe de segurança deve se apresentar duas horas antes da abertura dos portões e serão responsáveis pelo controle de acessos, revista do público, controle de entrada, orientação e segurança geral do público presente. | 15 DIÁRIAS |
| 10 | Serviço de narração: mínimo de 3 narradores para a modalidade futsal que apresente uma posição importante na transmissão esportiva, pois é a ele que é dado o poder de interpretar o que vê e comunicar ao telespectador. | 15 DIÁRIAS |
| 11 | Serviço de comentarista: mínimo de 2 comentaristas para a modalidade futsal que apresente uma posição importante nos comentários esportivos pois é a ele que é dado o poder comentar a real situação de jogo, trazendo clareza aos telespectadores. | 15 DIÁRIAS |
| 12 | Serviço de brigadista: mínimo de uma dupla de brigadista (bombeiro civil) primeiros socorros - prestação de serviços de mão de obra de socorrista brigadista com certificado uniformizado, de acordo com a portaria nº 016 - cbmdf, de 28 de fevereiro de 2011. Com carga horária de 12h diária. | 15 DIÁRIAS |
| 13 | Arquibancada: disponibilização de 60 metros de arquibancada coberta com lona vinílica, na cor branca, sobre tenda em estrutura de aço galvanizado com montagem e desmontagem de módulo de arquibancada, de 08 oito degraus, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, paraqueto e corrimãos no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) cm. | 15 DIÁRIAS |
| 14 | Tenda: disponibilização de, no mínimo, 03 tendas tipo pirâmide, em estrutura de alumínio fechada (10mx10m), de lona branca de pvc de alta tenacidade com propriedades anti-chama, antimoho e proteção contra raios. | 15 DIÁRIAS |
| 15 | Banheiro químico: disponibilização de, no mínimo, 6 banheiros químicos, sendo 2 masculinos, 2 femininos e 2 PNEs, para utilização do público direto e indireto, devendo ocorrer higienização a cada dia. | 15 DIÁRIAS |
| 16 | Banner: fornecimento de banner em lona com ilhós tamanho 3,00 de largura por 1,00 de altura para ficar exposto no local onde acontecerá o projeto. A arte e os dizeres do banner serão fornecidos pela Secretaria de Esporte e Lazer. | 10 UNIDADES |
| 17 | Camisetas: fornecimento de camisetas dry, 100% poliéster, colorida, dryfit de alta qualidade, com proteção ultra violeta, etiqueta termo transfer, modelagem anatômica, acabamento de arte em alta definição, sublimada, para sorteio. | 300 UNIDADES |
| 18 | Placar eletrônico: disponibilização de placar eletrônico em led | 15 DIÁRIAS |
| 19 | Bola de futsal; fornecimento de bola de futsal profissional modelo fusionada colada pu, impermeável, futebol de salão 0% de absorção de água, peso do produto: 300 - 330gr costura: sem costura circunferência: 62 - 64 cm aprovada pela cbfs, para as competições. | 20 UNIDADES |

| | | |
|----|--|--------------|
| 20 | Rede oficial da confederação brasileira de futsal (cbfs): fornecimento de rede oficial medindo 3x2 m; fios de polipropileno de 4mm, trançados e torcidos; malha medindo 15x15 cm; cor branca. | 1 UNIDADE |
| 21 | Gerador singular silencioso 80kva: fornecimento de gerador para suporte nasonorização, iluminação e demais equipamentos duranteo evento | 15 DIARIAS |
| 22 | Troféus: fornecimento de troféus com acabamento em acrílico espelhado dourado fôrmica amadeirada (mdf) sem pintura envolvendo 4 cores diferentes adesivos personalizados de alta colagem com impressão digital. | 9 UNIDADES |
| 23 | Troféus: fornecimento de troféus em aço inox curvado e polido acrílico espelhado prata (acabamento acima da base) acrílico espelhado prata (em frente a base) adesivos perso- nalizados de alta colagem com impressão digital mdf com pin-tura laqueada prata e corte laser altura 50 centímetros. | 9 UNIDADES |
| 24 | Troféu: fornecimento de troféu de goleiro menos vazado feito em resina modelada a mão, envolvendo pintura ouro velho base em mdf com pintura preto laqueado acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19cm altura. | 9 UNIDADES |
| 25 | Troféu: fornecimento de troféu de artilheiro em formato de chuteira com travas feita em resina modelada a mão, envolvendo pintura bronze velho, cano niquelado cromado revestido por vinil escovado dourado base em MDF com pintura preto laqueado acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base, adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19cm altura. | 9 UNIDADES |
| 26 | Medalhas: fornecimento de medalha exclusiva 9 cm espessura 4mm fita personalizada 3cm largura 2 faces personalizadas frente da meda- lha cunhada com alto/baixo relevo verso da medalha cunhada com alto/baixo relevo sem adesivo sem resinas coloridas metal zamak com metalização ouro e prata ou todas envelhecidas fica a escolha. | 270 UNIDADES |
| 27 | Alambrado: fornecimento de 100 ml de alambrado, estruturas tipo gradio, medindo 2m x 1m para delimitação do espaço da quadra da arena. | 1500 METROS |
| 28 | Serviço de sonorização: fornecimento de som, estrutura de pequeno porte sendo uma mesa com no mínimo 08 canais, 02 pares de microfones sem fio, 04 caixas ativa com tripe e um operador para Atender às necessidades durante o evento | 15 DIAIAS |
| 29 | Box truss q 30: fornecimento de estrutura para pórtico de entrada principal público e entrada dos atletas na quadra, medindo aproximadamente 3,0m x 2,0m conforme desenho noprojeto totalizando 36 ml x 10 dias | 300 METROS |
| 30 | Ambulância: disponibilização de ambulância, equipamento avançado tipo a/b (ute móvel) que ficará disponível em todos os dias de realização do evento. | 15 DIARIAS |
| 31 | Refletores: disponibilização de 24 refletores de 400 watts em led para melhorar a iluminação da arena durante as 09 noites. | 15 DIARIS |
| 32 | Mesas e cadeiras: fornecimento de 10 jogos de mesa e cadeiras para o camarote, tenda da arbitragem e demais espaços. | 15 DIARIS |
| 33 | Água mineral caixa com 48 copos de 200ml casa | 300 CAIXAS |
| 34 | Gelo filtrado: fornecimento de gelo filtrado em cubo, em sacos com 5kg | 50 KG |
| 35 | Pintura do piso: serviço de pintura de piso da quadra, com acabamento fosco rendimento galão 3,6l 35 a 55 m² por demão, lata 18l, 175 a 275 m², por demão secagem ao toque: 30min entre demãos: 4h final: 4h (para tráfego de pessoas 48 h e de automóveis 72h) diluição para superfícies não pintadas, diluir com 30% de água potável. | 10 LATAS |

| | | |
|----|---|--------------|
| 36 | Rolo: fornecimento de rolo para pintura anti respingo 23cm com cabo anti respingo | 10 UNIDADES |
| 37 | Kit lanche: fornecimento de kit lanche para o pessoal da organização do evento (com a seguinte composição: 01fruta de época, 01 barra de cereal, 01 suco de caixinha e 01 gatorade). | 300 KITS |
| 38 | Alimentação: fornecimento de alimentação em marmitex para o pessoal da organização do evento (com mix de salada de legumes [cenoura, chuchu, vagem, brócolis, couve-flor, beterraba, batata, etc] molho para salada; carne [frita, grelhada, cozida], podendo conter acompanhamentos; arroz branco, macarrão e feijão). | 100 UNIDADES |

4.4 O preço estimado dos itens citados acima constam da tabela abaixo:

| SEQ | ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO | QUANTIDA DE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|-----|--|-------------|----------------|---------------|
| 01 | Serviços de arbitragem de futsal (composta por 02 árbitros de quadra e 01 árbitro anotador). | 148 JOGOS | R\$ 328,00 | R\$ 48.544,00 |
| 02 | Recursos humanos (coordenador- geral) | 25 DIARIAS | R\$ 300,00 | R\$ 7.500,00 |
| 03 | Recursos humanos (coordenador administrativo) | 25 DIARIAS | R\$ 180,00 | R\$ 4.500,00 |
| 04 | Recursos humanos (coordenador de arbitragem) | 15 DIARIAS | R\$ 200,00 | R\$ 3.000,00 |
| 05 | Recursos humanos (coordenador de competição) | 15 DIARIAS | R\$ 200,00 | R\$ 3.000,00 |
| 06 | Serviço de 10 STAFFS por dia. | 15 DIARIAS | R\$ 1.500,00 | R\$22.500,00 |
| 07 | Serviço de fotografo: disposição de pelo menos 1 fotógrafo com experiência em cobertura fotográfica de eventos. Diária de até 8hs | 15 DIARIAS | R\$ 320,00 | R\$ 4.800,00 |
| 08 | Serviço de assessor de comunicação responsável por estruturar, administrar e coordenar a equipe de jornalismo e marketing que será responsável por toda a divulgação do evento, desde a adaptação da identidade visual até a realização das etapas do evento. | 15 DIARIAS | R\$ 220,00 | R\$ 3.300,00 |
| 09 | Serviço de segurança: mínimo de 03 seguranças desarmados prestarão serviços nos dias do evento. Toda equipe de segurança deve se apresentar duas horas antes da abertura dos portões e serão responsáveis pelo controle de acessos, revista do público, controle de entrada, orientação e segurança geral do público presente. | 15 DIARIAS | R\$ 600,00 | R\$ 9.000,00 |
| 10 | Serviço de narração: mínimo de 3 narradores para a modalidade futsal que apresente uma posição importante na transmissão esportiva, pois é a ele que é dado o poder de interpretar o que vê e comunicar ao telespectador. | 15 DIÁRIAS | R\$ 600,00 | R\$ 9.000,00 |
| 11 | Serviço de comentarista: mínimo de 2 comentaristas para a modalidade futsal que apresente uma posição importante nos comentários esportivos pois é a ele que é dado o poder comentar a real situação de jogo, trazendo clareza aos telespectadores. | 15 DIÁRIAS | R\$ 300,00 | R\$ 4.500,00 |
| 12 | Serviço de brigadista: mínimo de uma dupla de brigadista (bombeiro civil) primeiros socorros - prestação de serviços de mão de obra de socorrista brigadista com certificado uniformizado, de acordo com a portaria n° 016 - cbmdf, de 28 de fevereiro de 2011. Com carga horária de 12h diária. | 15 DIÁRIAS | R\$ 420,00 | R\$ 6.300,00 |

| | | | | |
|----|--|--------------|--------------|---------------|
| 13 | Arquibancada: disponibilização de 60 metros de arquibancada coberta com lona vinílica, na cor branca, sobre tenda em estrutura de aço galvanizado com montagem e desmontagem de módulo de arquibancada, de 08 oito degraus, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimãos no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) cm. | 15 DIÁRIAS | R\$ 5.000,00 | R\$ 75.000,00 |
| 14 | Tenda: disponibilização de, no mínimo, 03 tendas tipo pirâmide, em estrutura de alumínio fechada (10mx10m), de lona branca de pvc de alta tenacidade com propriedades anti-chama, antimofo e proteção contra raios. | 15 DIÁRIAS | R\$ 1.500,00 | R\$ 22.500,00 |
| 15 | Banheiro químico: disponibilização de, no mínimo, 6 banheiros químicos, sendo 2 masculinos, 2 femininos e 2 PNEs, para utilização do público direto e indireto, devendo ocorrer higienização a cada dia. | 15 DIÁRIAS | R\$ 1.200,00 | R\$ 18.000,00 |
| 16 | Banner: fornecimento de banner em lona com ilhós tamanho 3,00 de largura por 1,00 de altura para ficar exposto no local onde acontecer o projeto. A arte e os dizeres do banner serão fornecidos pela Secretaria de Esporte e Lazer. | 10 UNIDADES | R\$ 165,00 | R\$ 1.650,00 |
| 17 | Camisetas: fornecimento de camisetas dry, 100% poliéster, colorida, dryfit de alta qualidade, com proteção ultra violeta, etiqueta termo transfer, modelagem anatômica, acabamento de arte em alta definição, sublimada, para sorteio. | 300 UNIDADES | R\$ 55,00 | R\$ 16.500,00 |
| 18 | Placar eletrônico: disponibilização de placar eletrônico em led | 15 DIARIAS | R\$ 300,00 | R\$ 4.500,00 |
| 19 | Bola de futsal; fornecimento de bola de futsal profissional modelo fusionada colada pu, impermeável, futebol de salão 0% de absorção de água, peso do produto: 300 - 330gr costura: sem costura circunferência: 62 - 64 cm aprovada pela cbfs, para as competições. | 20 UNIDADES | R\$ 306,00 | R\$ 6.120,00 |
| 20 | Rede oficial da confederação brasileira de futsal (cbfs): fornecimento de rede oficial medindo 3x2 m; fios de polipropileno de 4mm, trançados e torcidos; malha medindo 15x15 cm; cor branca. | 1 UNIDADE | R\$ 400,07 | R\$ 400,07 |
| 21 | Gerador singular silencioso 80kva: fornecimento de gerador para suporte sonorização, iluminação e demais equipamentos durante o evento | 15 DIARIAS | R\$ 1.500,00 | R\$ 22.500,00 |
| 22 | Troféus: fornecimento de troféus com acabamento em acrílico espelhado dourado fórmica amadeirada (mdf) sem pintura envolvendo 4 cores diferentes adesivos personalizados de alta colagem com impressão digital. | 9 UNIDADES | R\$ 480,00 | 4.320,00 |
| 23 | Troféus: fornecimento de troféus em aço inox curvado e polido acrílico espelhado prata (acabamento acima da base) acrílico espelhado prata (em frente a base) adesivos personalizados de alta colagem com impressão digital mdf com pintura laqueada prata e corte laser altura 50 centímetros. | 9 UNIDADES | R\$ 590,00 | R\$ 5.310,00 |
| 24 | Troféu: fornecimento de troféu de goleiro menos vazado feito em resina modelada a mão, envolvendo pintura ouro velho base em mdf com pintura preto laqueado acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19cm altura. | 9 UNIDADES | R\$ 168,50 | R\$ 1.516,50 |

| | | | | |
|--------------------------------|--|--------------|--------------|-------------------|
| 25 | Troféu: fornecimento de troféu de artilheiro em formato de chuteira com travas feita em resina modelada a mão, envolvendo pintura bronze velho, cano niquelado cromado revestido por vinil escovado dourado base em MDF com pintura preto laqueado acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base, adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19cm altura. | 9 UNIDADES | R\$ 170,00 | R\$ 1.530,00 |
| 26 | Medalhas: fornecimento de medalha exclusiva 9 cm espessura 4mm fita personalizada 3cm largura 2 faces personalizadas frente da medalha cunhada com alto/baixo relevo verso da medalha cunhada com alto/baixo relevo sem adesivo sem resinas coloridas metal zamak com metalização ouro e prata ou todas envelhecidas fica a escolha. | 270 UNIDADES | R\$ 16,00 | R\$ 4.320,00 |
| 27 | Alambrado: fornecimento de 100 ml de alambrado, estruturas tipo gradio, medindo 2m x 1m para delimitação do espaço da quadra da arena. | 1500 METROS | 5,00 | R\$ 7.500,00 |
| 28 | Serviço de sonorização: fornecimento de som, estrutura de pequeno porte sendo uma mesa com no mínimo 08 canais, 02 pares de microfones sem fio, 04 caixas ativa com tripe e um operador para Atender às necessidades durante o evento | 15 DIAIAS | 500,00 | R\$ 7.500,00 |
| 29 | Box truss q 30: fornecimento de estrutura para pórtico de entrada principal público e entrada dos atletas na quadra, medindo aproximadamente 3,0m x 2,0m conforme desenho noprojeto totalizando 36 ml x 10 dias | 300 METROS | R\$ 30,00 | R\$ 9.000,00 |
| 30 | Ambulância: disponibilização de ambulância, equipamento avançado tipo a/b (ute móvel) que ficará disponível em todos os dias de realização do evento. | 15 DIARIAS | R\$ 1.400,00 | R\$ 21.000,00 |
| 31 | Refletores: disponibilização de 24 refletores de 400 watts em led para melhorar a iluminação da arena durante as 09 noites. | 15 DIARIS | R\$ 1.500,00 | R\$ 22.500,00 |
| 32 | Mesas e cadeiras: fornecimento de 10 jogos de mesa e cadeiras para o camarote, tenda da arbitragem e demais espaços. | 15 DIARIS | R\$ 200,00 | R\$ 3.000,00 |
| 33 | Água mineral caixa com 48 copos de 200ml casa | 300 CAIXAS | R\$ 31,00 | R\$ 9.300,00 |
| 34 | Gelo filtrado: fornecimento de gelo filtrado em cubo, em sacos com 5kg | 50 KG | R\$ 9,00 | R\$ 450,00 |
| 35 | Pintura do piso: serviço de pintura de piso da quadra, com acabamento fosco rendimento galão 3,6l 35 a 55 m² por demão, lata 18l, 175 a 275 m², por demão secagem ao toque: 30min entre demãos: 4h final: 4h (para tráfego de pessoas 48 h e de automóveis 72h) diluição para superfícies não pintadas, diluir com 30% de água potável. | 10 LATAS | R\$ 345,00 | R\$ 3.450,00 |
| 36 | Rolo: fornecimento de rolo para pintura anti respingo 23cm com cabo anti respingo | 10 UNIDADES | R\$ 25,35 | R\$ 253,50 |
| 37 | Kit lanche: fornecimento de kit lanche para o pessoal da organização do evento (com a seguinte composição: 01fruta de época, 01 barra de cereal, 01 suco de caixinha e 01 gatorade). | 300 KITS | R\$ 22,70 | R\$ 6.810,00 |
| 38 | Alimentação: fornecimento de alimentação em marmiteix para o pessoal da organização do evento (com mix de salada de legumes [cenoura, chuchu, vagem, brócolis, couve-flor, beterraba, batata, etc] molho para salada; carne [frita, grelhada, cozida], podendo conter acompanhamentos; arroz branco, macarrão e feijão). | 100 UNIDADES | R\$ 28,00 | R\$ 2.800,00 |
| Valor Global: | | | | 409.674,07 |
| Valor de Repasse: | | | | 400.000,00 |
| Valor da Contrapartida: | | | | 9.674,07 |

4.5 O preço estimado dos produtos necessários à realização do evento advém de pesquisa de preços realizadas com potenciais fornecedores, e representa a média aritmética simples.

4.6 O valor total previsto envolve todas as despesas necessárias na realização do evento.

5. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO

- 5.1 Os serviços serão realizados conforme orientação da Administração, no prazo determinado estipulado no plano de trabalho, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.
- 5.2 A empresa contratada prestará os serviços após a elaboração do contrato, nos locais indicados pela Secretaria de Esporte e Lazer, nas respectivas datas.
- 5.3 Após a prestação de serviço a licitante vencedora deverá apresentar a nota fiscal, nº da autorização de fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como certidões que comprovam sua regularidade junto a Fazenda Pública do Estado de Goiás/ Município – Águas Lindas de Goiás, ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, a Justiça do Trabalho e a Fazenda Pública Federal.
- 5.4 A Secretaria de Esporte e Lazer indicará os locais de realização dos jogos, bem como as respectivas datas.
- 5.5 Caso haja necessidade de alterar alguma data ou local, tal fato será devidamente informado à licitante, para que adequue a logística do evento.
- 5.6 O 1º circuito de futsal tem como principal objetivo a promoção de uma prática esportiva integrativa e formativa para crianças, adolescentes e adultos, logo, é um evento que contará com 9 categorias diferentes na modalidade futsal, (Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17, sub 20 e Principal masculino, Sub 15, Sub 17 e Principal Feminino).
- 5.7 A competição tem o objetivo de despertar o interesse pela prática do futsal na cidade de Águas Lindas e de descobrir novos talentos, atraindo assim a comunidade para um ambiente familiar de descontração e divertimento.
- 5.8 O circuito contará com uma estrutura em forma de arena com arquibancadas com a capacidade de 5.000 pessoas.
- 5.9 O 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás /GO acontecerá em 15 dias, entre os meses de junho a dezembro de 2024, em data a ser informada pela Secretaria de Esporte e Lazer, no Município de Águas Lindas de Goiás, nos períodos matutino, vespertino e noturno, e atenderá a 1404 participantes, sendo 1.170 atletas a partir de 11 anos de idade e 234 dirigentes, e terá como foco principal a participação dos atletas amadores de nossa cidade, na modalidade de Futsal, de domingo a segunda.
- 5.10 As vagas oferecidas para as modalidades serão preenchidas por ordem de chegada.
- 5.11 Nas Categorias Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17, sub 20 e principal Masculino, sub 15, Sub 17 e principal Feminino, cada categoria com 08 (oito) equipes divididas em duas chaves de quatro equipes cada jogando dentro da chave classificando as duas melhores de cada chave para a semifinal e final, sendo 15 jogos por categoria, totalizando 105 jogos; Na Sub 15 feminino com 06 (seis) equipes divididas em duas chaves de três equipes cada jogando uma chave contra a outra classificando as duas melhores de cada chave para a semifinal e final, sendo 12 jogos nesta categoria; Na Categoria Adulto Masculina a categoria terá 16 equipes divididas em quatro chaves de quatro equipes cada jogando dentro da chave classificando os dois primeiros colocados formando as quartas de finais e se enfrentarão em confortos cruzados entre as chaves e os quatro melhores vencedores disputarão a semifinal e final, totalizando 31 jogos.
- 5.12 O total geral de jogos de todas as categorias será de 148 jogos.
- 5.13 A metodologia de realização do evento encontra-se no projeto técnico.

6. VIGÊNCIA

- 6.1 O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, com início na data de sua assinatura, e poderá ser prorrogado conforme a necessidade da administração.
- 6.2 A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.
- 6.3 Caso haja prorrogação do contrato, deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.
- 6.4 Os eventos ocorrerão no prazo de 15 dias, em data a ser informada pela Secretaria de Esporte e Lazer, entre os meses de junho a dezembro de 2024.
- 6.5 A Secretaria de Esporte e Lazer providenciará os ajustes necessários no Plano de Trabalho junto ao Ministério, antes da efetivação dos serviços.

7. PAGAMENTOS

- 7.1 Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após a realização do evento, mediante apresentação da respectiva nota fiscal.
- 7.2 Os pagamentos ficarão condicionados à prova de regularidade fiscal da empresa contratada.
- 7.3 Os pagamentos serão creditados em favor do fornecedor, através de ordem bancária em conta indicada na proposta, devendo para isso ficar explicitado o nome do banco e da agência, localidade e número da conta corrente em que deverão ser efetivados os créditos.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1 A Contratada obriga-se a instalar, nos locais indicados pela Contratante, os equipamentos, deixando os mesmos em perfeita condição de funcionamento e produtividade, e assim mantê-los durante todo o tempo de execução do serviço, garantindo ao município de Águas Lindas a eficiência dos mesmos, resguardando-os de qualquer embaraço e turbacões de terceiros;
- 8.2 Responder integralmente por todos os vícios e defeitos de fabricação e instalação dos equipamentos, e execução dos serviços;
- 8.3 Fornecer todo e qualquer material de consumo necessário ao bom desempenho dos equipamentos e execução dos serviços;
- 8.4 Em caso de defeito, tido como de difícil reparação, a Contratada promoverá "incontinenti" a substituição do(s) do objeto contratual defeituoso(s) por outro(s) com características iguais ou superiores, sem ônus para Contratante, imediatamente;
- 8.5 A Contratada deverá solucionar o problema apresentado nos equipamentos em, no máximo, 02 (duas) horas, após ter sido informada sobre o defeito, podendo esse prazo ser prorrogado somente em caso de substituição de peças e com a anuência da Contratante;
- 8.6 Responsabilizar-se pelo cumprimento das normas disciplinares e administrativas dos serviços prestados;
- 8.7 Providenciar a retirada imediata de qualquer empregado cuja presença seja considerada inconveniente pela Contratante
- 8.8 Responsabilizar-se por dano ou prejuízo causado à Contratante ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução deste Contrato;

- 8.9 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à Administração, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato;
- 8.10 Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da execução contratual, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- 8.11 Aceitar nas mesmas condições deste instrumento, os acréscimos que se fizerem, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado atualizado;
- 8.12 Comunicar imediatamente à Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras julgadas necessárias para recebimento de correspondência;
- 8.13 Manter, durante a vigência do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;
- 8.14 Os serviços deverão obedecer rigorosamente os padrões mínimos requisitados, e de acordo com a proposta.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1 Proporcionar o que for necessário para que a contratada possa executar os serviços objeto do contrato, permitindo o acesso de seus profissionais nas dependências físicas reservadas para a realização do trabalho.
- 9.2 Fornecer para a contratada as informações internas essenciais à realização dos serviços.
- 9.3 Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução dos serviços, anotando em livro próprio as falhas detectadas e representando pelas correções.
- 9.4 Conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução dos serviços, efetuando o seu atesto, quando a mesmo estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos.
- 9.5 Efetuar o pagamento à contratada de acordo com o estabelecido no contrato.

10. MEDIDAS ACAUTELADORAS

- 10.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

11. CONTROLE DA EXECUÇÃO

- 11.1 A fiscalização do contrato será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.
- 11.2 O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato.
- 11.3 A fiscalização de que trata o item 11.1 não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, e, na ocorrência destas, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei 14.133/2021.

12. OBSERVAÇÕES

- 12.1. Não será admitida proposta parcial dos quantitativos constantes da planilha acima.
- 12.2. No valor cotado deverão estar inclusos: frete, taxas, impostos e demais despesas de qualquer natureza, dentro dos padrões técnicos informados.
- 12.3. O preço cotado deverá ser fixo, baseado na margem de lucro utilizada para formatação da proposta, durante a sua validade e a do contrato.
- 12.4. Os quantitativos licitados são apenas estimados, não gerando para a Administração a obrigação de consumi-los em sua totalidade, nem para a licitante, o direito de receber quaisquer indenizações e compensações.
- 12.5. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela prevista no Edital.
- 12.6 Os serviços auxiliares dessa contratação poderão ser subcontratados, se houver necessidade para efetivação dos serviços, e apenas mediante autorização da Secretaria de Esporte e Lazer.

ANEXO II – MODELO
EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 008/2024

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A REALIZAÇÃO DO 1º CIRCUITO DE FUTSAL NO MUNICÍPIO DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS/GO.**

| PROPOSTA COMERCIAL PARA O PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 008/2024 | |
|---|-------------------------------|
| DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA | PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE |
| Razão Social | |
| CNPJ | |
| Endereço | |
| Celular | Necessário informar |
| E-mail | Necessário informar |
| Nome do Representante Legal | |
| Identidade do Representante Legal | |
| CPF do representante legal | |

Apresento proposta para execução do serviço denominado Contratação de empresa para a realização do 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás/GO, pelo valor global de R\$ _____ (_____).

Serão fornecidos os seguintes produtos, conforme previsto no termo de referências:

| SEQ | ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO | QUANTIDA DE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|-----|--|-------------|----------------|-------------|
| 01 | Serviços de arbitragem de futsal (composta por 02 árbitros de quadra e 01 árbitro anotador). | 148 JOGOS | | |
| 02 | Recursos humanos (coordenador- geral) | 25 DIARIAS | | |
| 03 | Recursos humanos (coordenador administrativo) | 25 DIARIAS | | |
| 04 | Recursos humanos (coordenador de arbitragem) | 15 DIARIAS | | |
| 05 | Recursos humanos (coordenador de competição) | 15 DIARIAS | | |
| 06 | Serviço de 10 STAFFS por dia. | 15 DIARIAS | | |
| 07 | Serviço de fotografo: disposição de pelo menos 1 fotógrafo com experiência em cobertura fotográfica de eventos. Diária de até 8hs | 15 DIARIAS | | |
| 08 | Serviço de assessor de comunicação responsável por estruturar, administrar e coordenar a equipe de jornalismo e marketing que será responsável por toda a divulgação do evento, desde a adaptação da identidade visual até a realização das etapas do evento. | 15 DIARIAS | | |
| 09 | Serviço de segurança: mínimo de 03 seguranças desarmados prestarão serviços nos dias do evento. Toda equipe de segurança deve se apresentar duas horas antes da abertura dos portões e serão responsáveis pelo controle de acessos, revista do público, controle de entrada, orientação e segurança geral do público presente. | 15 DIARIAS | | |

| | | | | |
|----|--|--------------|--|--|
| 10 | Serviço de narração: mínimo de 3 narradores para a modalidade futsal que apresente uma posição importante na transmissão esportiva, pois é a ele que é dado o poder de interpretar o que vê e comunicar ao telespectador. | 15 DIÁRIAS | | |
| 11 | Serviço de comentarista: mínimo de 2 comentaristas para a modalidade futsal que apresenta uma posição importante nos comentários esportivos pois é a ele que é dado o poder comentar a real situação de jogo, trazendo clareza aos telespectadores. | 15 DIÁRIAS | | |
| 12 | Serviço de brigadista: mínimo de uma dupla de brigadista (bombeiro civil) primeiros socorros - prestação de serviços de mão de obra de socorrista brigadista com certificado uniformizado, de acordo com a portaria nº 016 - cbmdf, de 28 de fevereiro de 2011. Com carga horária de 12h diária. | 15 DIÁRIAS | | |
| 13 | Arquibancada: disponibilização de 60 metros de arquibancada coberta com lona vinílica, na cor branca, sobre tenda em estrutura de aço galvanizado com montagem e desmontagem de módulo de arquibancada, de 08 oito degraus, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimãos no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) cm. | 15 DIÁRIAS | | |
| 14 | Tenda: disponibilização de, no mínimo, 03 tendas tipo pirâmide, em estrutura de alumínio fechada (10mx10m), de lona branca de pvc de alta tenacidade com propriedades anti-chama, antimofo e proteção contra raios. | 15 DIÁRIAS | | |
| 15 | Banheiro químico: disponibilização de, no mínimo, 6 banheiros químicos, sendo 2 masculinos, 2 femininos e 2 PNEs, para utilização do público direto e indireto, devendo ocorrer higienização a cada dia. | 15 DIÁRIAS | | |
| 16 | Banner: fornecimento de banner em lona com ilhós tamanho 3,00 de largura por 1,00 de altura para ficar exposto no local onde acontecer o projeto. A arte e os dizeres do banner serão fornecidos pela Secretaria de Esporte e Lazer. | 10 UNIDADES | | |
| 17 | Camisetas: fornecimento de camisetas dry, 100% poliéster, colorida, dryfit de alta qualidade, com proteção ultra violeta, etiqueta termo transfer, modelagem anatômica, acabamento de arte em alta definição, sublimada, para sorteio. | 300 UNIDADES | | |
| 18 | Placar eletrônico: disponibilização de placar eletrônico em led | 15 DIARIAS | | |
| 19 | Bola de futsal; fornecimento de bola de futsal profissional modelo fusonada colada pu, impermeável, futebol de salão 0% de absorção de água, peso do produto: 300 - 330gr costura: sem costura circunferência: 62 - 64 cm aprovada pela cbfs, para as competições. | 20 UNIDADES | | |
| 20 | Rede oficial da confederação brasileira de futsal (cbfs): fornecimento de rede oficial medindo 3x2 m; fios de polipropileno de 4mm, trançados e torcidos; malha medindo 15x15 cm; cor branca. | 1 UNIDADE | | |
| 21 | Gerador singular silencioso 80kva: fornecimento de gerador para suporte nasonorização, iluminação e demais equipamentos durante o evento | 15 DIARIAS | | |
| 22 | Troféus: fornecimento de troféus com acabamento em acrílico espelhado dourado fórmica amadeirada (mdf) sem pintura envolvendo 4 cores diferentes adesivos personalizados de alta colagem com impressão digital. | 9 UNIDADES | | |

| | | | | |
|----|--|--------------|--|--|
| 23 | Troféus: fornecimento de troféus em aço inox curvado e polido acrílico espelhado prata (acabamento acima da base) acrílico espelhado prata (em frente a base) adesivos personalizados de alta colagem com impressão digital MDF com pintura laqueada prata e corte laser altura 50 centímetros. | 9 UNIDADES | | |
| 24 | Troféu: fornecimento de troféu de goleiro menos vazado feito em resina modelada a mão, envolvendo pintura ouro velho base em MDF com pintura preto laqueado acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19cm altura. | 9 UNIDADES | | |
| 25 | Troféu: fornecimento de troféu de artilheiro em formato de chuteira com travas feita em resina modelada a mão, envolvendo pintura bronze velho, cano niquelado cromado revestido por vinil escovado dourado base em MDF com pintura preto laqueado acabamento em acrílico espelhado prata em frente a base, adesivo personalizado de alta colagem com impressão digital aproximadamente 19cm altura. | 9 UNIDADES | | |
| 26 | Medalhas: fornecimento de medalha exclusiva 9 cm espessura 4mm fita personalizada 3cm largura 2 faces personalizadas frente da medalha cunhada com alto/baixo relevo verso da medalha cunhada com alto/baixo relevo sem adesivo sem resinas coloridas metal zamak com metalização ouro e prata ou todas envelhecidas fica a escolha. | 270 UNIDADES | | |
| 27 | Alambrado: fornecimento de 100 ml de alambrado, estruturas tipo gradio, medindo 2m x 1m para delimitação do espaço da quadra da arena. | 1500 METROS | | |
| 28 | Serviço de sonorização: fornecimento de som, estrutura de pequeno porte sendo uma mesa com no mínimo 08 canais, 02 pares de microfones sem fio, 04 caixas ativas com tripe e um operador para Atender às necessidades durante o evento | 15 DIÁRIAS | | |
| 29 | Box truss q 30: fornecimento de estrutura para pórtico de entrada principal público e entrada dos atletas na quadra, medindo aproximadamente 3,0m x 2,0m conforme desenho noprojeto totalizando 36 ml x 10 dias | 300 METROS | | |
| 30 | Ambulância: disponibilização de ambulância, equipamento avançado tipo a/b (ute móvel) que ficará disponível em todos os dias de realização do evento. | 15 DIÁRIAS | | |
| 31 | Refletores: disponibilização de 24 refletores de 400 watts em led para melhorar a iluminação da arena durante as 09 noites. | 15 DIÁRIAS | | |
| 32 | Mesas e cadeiras: fornecimento de 10 jogos de mesa e cadeiras para o camarote, tenda da arbitragem e demais espaços. | 15 DIÁRIAS | | |
| 33 | Água mineral caixa com 48 copos de 200ml casa | 300 CAIXAS | | |
| 34 | Gelo filtrado: fornecimento de gelo filtrado em cubo, em sacos com 5kg | 50 KG | | |
| 35 | Pintura do piso: serviço de pintura de piso da quadra, com acabamento fosco rendimento galão 3,6l 35 a 55 m² por demão, lata 18l, 175 a 275 m², por demão secagem ao toque: 30min entre demãos: 4h final: 4h (para tráfego de pessoas 48 h e de automóveis 72h) diluição para superfícies não pintadas, diluir com 30% de água potável. | 10 LATAS | | |
| 36 | Rolo: fornecimento de rolo para pintura anti respingo 23cm com cabo anti respingo | 10 UNIDADES | | |
| 37 | Kit lanche: fornecimento de kit lanche para o pessoal da organização do evento (com a seguinte composição: 01fruta de época, 01 barra de cereal, 01 suco de caixinha e 01 gatorade). | 300 KITS | | |

| | | | | |
|-------------------------|--|--------------|--|--|
| 38 | Alimentação: fornecimento de alimentação em marmiteix para o pessoal da organização do evento (com mix de salada de legumes [cenoura, chuchu, vagem, brócolis, couve-flor, beterraba, batata, etc] molho para salada; carne [frita, grelhada, cozida], podendo conter acompanhamentos; arroz branco, macarrão e feijão). | 100 UNIDADES | | |
| Valor Global: | | | | |
| Valor de Repasse: | | | | |
| Valor da Contrapartida: | | | | |

TOTAL DA PROPOSTA: R\$ _____ (_____).

| | |
|---|--|
| Prazo de Validade da Proposta | 90 dias corridos a contar da sua apresentação. |
| Prazo de Entrega / Local de entrega | CONFORME EDITAL |
| <p>Declaramos que a presente proposta está em conformidade com todos os preceitos legais e regulamentares em vigor.</p> <p>Declaramos que a validade da proposta é de 90 (noventa) dias, a partir da data de sua entrega.</p> <p>Declaramos que concordamos com as cláusulas dispostas no Edital, Termo de Referência e demais anexos, referentes a presente contratação.</p> <p>Declaramos que a execução dos serviços seguirá o disposto no Termo de Referência e seus encartes, anexo ao Edital.</p> <p>Declaramos que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas e financeiros, taxas, seguros, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos. Declaramos expressamente que o preço acima ofertado está de acordo com os valores apresentados na planilha de composição de custos.</p> <p>Declaro que esta proposta foi elaborada de forma independente.</p> | |

Local e data

Assinatura do Licitante

Recomenda-se para elaboração da proposta de preços:

- Seguir rigorosamente a ordem apresentada na tabela parâmetro de preços, e apresentar descrição detalhada dos produtos (conforme ali expresse).
- As propostas são de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- As empresas devem considerar que o desconto ofertado prevalecerá durante toda a vigência do contrato.
- FAZER MINUCIOSO EXAME DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO e, caso parem dúvidas, solicitar esclarecimentos por escrito na forma prevista no edital, fazendo-o diretamente no local próprio do sistema.
- Apresentar a proposta em conformidade com o item 5 do Edital, cuidando para que não falte documentos exigidos ali, sob pena de desclassificação.
- A licitante poderá ofertar preço para um ou mais produtos.
- A proposta readequada deverá conter, obrigatoriamente:**



- h) Preço GLOBAL da prestação dos serviços, conforme descrito no termo de referências;
- i) Preço unitário dos serviços auxiliares, conforme tabela de produtos.

ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE _____
PROCESSO Nº _____
CONTRATO Nº _____

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS E A EMPRESA _____ PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS.

I - CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES:

1.1 - O MUNICÍPIO DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS, ESTADO DE GOIÁS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à _____, através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrita no CNPJ nº _____, representada pelo/a Senhor/a _____, nomeado pelo Decreto nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____, doravante denominada CONTRATANTE;

1.2 A empresa _____, pessoa jurídica de direito privado regularmente inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, por intermédio de seu/sua representante legal _____, (qualificação), portador/a do CPF sob o nº _____, residente e domiciliada na _____, doravante denominada CONTRATADA,

1.3 Resolvem celebrar o presente Contrato, atentando-se aos princípios básicos que regem a Administração Pública entendida o da legalidade, impessoalidade, publicidade, moralidade e eficiência, instituindo-se pelas cláusulas a seguir transcritas.

II - CLÁUSULA SEGUNDA – DO FUNDAMENTO:

2.1 Este Contrato tem fundamento legal na Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, conforme Processo Administrativo nº 2024001728 (cotação ____) na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 008/2024, que integra o presente instrumento sem a necessidade de transcrição.

III - CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO:

3.1 Constitui objeto do presente Contratação de empresa para a realização do 1º Circuito de Futsal no Município de Águas Lindas de Goiás/GO.

§ 1º Serão consideradas inclusas todas as despesas concernentes à execução do objeto,

com a mão de obra necessária, encargos sociais, ferramentas, equipamentos, transporte, benefícios, despesas indiretas, tributos e quaisquer outras incidências.

§ 2º A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto contratual, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, em conformidade com o estabelecido no art. 125 da Lei n. 14.133/2021.

IV - CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR:

4.1 O valor da presente contratação é de R\$ _____ (_____).

V - CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO:

5.1 Os pagamentos serão realizados após a aceitação dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal, no prazo de até 30 (trinta) dias. Os pagamentos ficarão condicionados à prova de regularidade fiscal da empresa contratada. Os pagamentos serão creditados em favor da CONTRATADA, através de ordem bancária em conta indicada na proposta, devendo para isso ficar explicitado o nome do banco e da agência, localidade e número da conta corrente em que deverão ser efetivados os créditos.

5.2 Os documentos a que se referem o item 5.1 deverão ser entregues na sede da Contratante, ao Fiscal do Contrato indicado pela Contratante;

5.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal(is), motivada por erro ou incorreções, será ela restituída à CONTRATADA para as correções necessárias, devendo ser alteradas as datas de vencimento, não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes. O prazo para o pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação;

5.4 Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

5.5 A CONTRATANTE reserva-se ao direito de se recusar a efetuar o pagamento se execução do objeto não estiver de acordo com as especificações constantes no edital e anexos.

VI - CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO:

6.1 O prazo de vigência deste Contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura, sendo do dia _____ até o dia _____, contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogado se houver autorizativo na legislação vigente.

6.2 Eventuais prorrogações ficam a critério da CONTRATANTE, que o fará mediante justificativa.

6.3 Antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, a Administração deverá verificar a regularidade fiscal do contratado, consultar o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), emitir as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e juntá-las ao respectivo processo.

VII - CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE DOS PREÇOS:

7.1 Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados.

7.2 A repactuação deverá observar o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data da apresentação da proposta ou da data da última repactuação.

7.3 A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quantas forem necessárias, observado o princípio da anualidade do reajuste de preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, como os decorrentes de mão de obra e os decorrentes dos insumos necessários à execução dos serviços.

7.4 A repactuação será precedida de solicitação do contratado, acompanhada de demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços, ou do novo acordo, convenção ou sentença normativa que fundamenta a repactuação.

VIII - CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO:

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão, neste exercício, à conta das seguintes dotações orçamentárias:

| FONTE | ORGANOGRAMA | DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | FICHA |
|-------|-------------|----------------------|-------|
| | | | |

IX - CLÁUSULA NONA – DA FORMA DE FORNECIMENTO DO OBJETO

9.1 Os produtos referidos no edital deverão ser entregues em conformidade com as exigências do Termo de Referências – anexo I do edital.

9.2 A CONTRATANTE poderá recusar parte ou todo o lote de entrega, se constatado que não atendem às especificações estabelecidas no Termo de Referência.

9.3 O(s) CONTRATADO(s) será(ão) o responsável(eis) por garantir a qualidade dos produtos até completar a totalidade do pedido, se obrigando a substituir ou repor imediatamente o produto, dentro do prazo de validade, que não atender o especificado no Termo de

Referência, legislação em vigor ou apresentar qualquer problema que o torne impróprio ao uso.

9.4 As despesas decorrentes de problemas relativos ao comprometimento da qualidade do produto, dentro do prazo de validade, ficarão por conta do fornecedor, que deverá recolher e substituir os produtos, nos locais indicados pela SMAS, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da correspondência enviada.

9.5 Os produtos poderão ser substituídos por outros de mesma qualidade, em razão de caso fortuito ou força maior, desde que devidamente justificado e autorizado pela equipe técnica da SMAS.

9.6 Durante a execução do Contrato, a CONTRATANTE poderá solicitar a qualquer tempo, análises laboratoriais dos gêneros ofertados, assinados por responsável técnico do laboratório, contendo análises sensoriais, microbiológica, físico-química (quando necessário), micro/macrosscópica, toxicológica e outras que considerar pertinente.

9.7 O produto submetido à análise laboratorial terá a sua distribuição condicionada ao resultado do laudo de análise.

9.8 Na ocorrência de resultado condenatório, o fornecedor poderá solicitar a análise de contraprova dos parâmetros condenatórios.

9.9 Se o resultado da contraprova for favorável à CONTRATADA, o produto será liberado para distribuição e para as demais providências relativas à sua liquidação e se for condenatório, a CONTRATADA deverá fazer a substituição do produto, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir da data de notificação da equipe técnica.

9.10 O produto substituído poderá ser novamente submetido à análise. Neste caso, o resultado condenatório implicará no cancelamento do contrato e na aplicação das penalidades previstas no Termo de Referência e nas legislações vigentes.

9.11 A qualquer tempo a CONTRATANTE poderá coletar amostras dos produtos contratados, na presença do representante da organização ou transportador/entregador para análise de qualidade.

9.12 O fornecimento do produto será suspenso e a CONTRATADA arcará com os eventuais prejuízos de recolhimento e substituição do produto, mediante a ocorrência de laudo laboratorial com resultado que comprometa a sua qualidade.

9.13 A qualquer tempo, antes do vencimento do prazo de validade do produto, a CONTRATANTE por meio da equipe técnica, poderá proceder com testes técnico-nutricionais de avaliação do produto, internos ou externos, utilizando amostras disponíveis. Nessa ocasião, a CONTRATADA poderá ser convocada pela CONTRATANTE para acompanhar os procedimentos que serão documentados pela equipe responsável.

9.14 Poderá ser realizadas inspeções nos locais de cultivo e produção, de maneira aleatória ou se houver necessidade.

9.15 Comprovadas quaisquer alterações nas características do produto e/ou embalagem que o torne impróprio para consumo, a CONTRATADA será notificada e, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação, deverá recolher e substituir, em parte ou no todo, o produto, no local onde se encontrar, por outro que atenda inteiramente às exigências contidas no Edital que disciplinou a licitação, não gerando quaisquer ônus para a CONTRATANTE.

9.16 No caso de substituição do produto, a CONTRATADA deverá respeitar o prazo de validade do gênero de acordo com o estabelecido no Termo de Referência.

9.17 No caso do fornecedor não cumprir o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para o recolhimento e substituição do produto considerado impróprio para o consumo e dentro do prazo de validade, a SMAS poderá realizar o descarte assistido do produto a fim de não prejudicar o recebimento e armazenamento de outros gêneros alimentícios, bem como diminuir o risco a contaminação cruzada. O descarte feito não desobriga a CONTRATADA a repor o(s) produto(s), além de poder sofrer as sanções previstas nas legislações vigentes.

9.18 Em caso de produtos cárneos não caberá ao CONTRATANTE fazer o descarte, sendo a CONTRATADA a única responsável pelo recolhimento e substituição. Na hipótese de omissão e/ou descumprimento, ficará sujeito às sanções previstas no edital e na legislação vigente.

9.20 Se o prazo estabelecido pela Administração para a substituição do produto for insuficiente para o atendimento, deverá ser apresentada justificativa pela CONTRATADA, que será acolhida ou não pela autoridade competente.

X - CLÁUSULA DÉCIMA – DO/A GESTOR/A DO CONTRATO:

10.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

10.2 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

10.3 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

10.4 O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

10.5 Na hipótese da contratação de terceiros prevista no item 10.1, deverão ser observadas as seguintes regras:

I - a empresa ou o profissional contratado assumirá responsabilidade civil objetiva pela veracidade e pela precisão das informações prestadas, firmará termo de compromisso de confidencialidade e não poderá exercer atribuição própria e exclusiva de fiscal de contrato;

II - a contratação de terceiros não eximirá de responsabilidade o fiscal do contrato, nos limites das informações recebidas do terceiro contratado.

XI - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

11.1 SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a. Proceder à entrega parcelada dos gêneros alimentícios objeto da solicitação no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da ordem de fornecimento e informação do local de entrega, relacionados no Termo de Referência, livre de frete ou quaisquer despesas adicionais;
- b. Os gêneros alimentícios deverão ser comprovadamente de primeira qualidade, frescos e in natura, quando for o caso e estiver dentro do prazo de validade.
- c. Responsabilizar-se integralmente pela execução do objeto, nos termos da legislação vigente;
- d. Submeter-se à fiscalização da Contratante os alimentos entregues;
- e. Substituir os alimentos considerados inadequados para consumo pela Contratante, sem custos adicionais para a Contratante;
- f. Responder pelos danos causados diretamente, por sua culpa ou dolo, quando da entrega do alimento em apreço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante;
- g. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação
- h. Reparar, remover, corrigir, reconstruir ou substituir, por sua conta, no todo ou em parte, os alimentos em que se verificarem vícios, falha, defeitos ou incorreções e estiverem em desconformidade com as exigências higiênico-sanitárias, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da comunicação formal da Administração;
- i. Apresentar, sempre que solicitada, documentos que comprovem a procedência dos alimentos entregues;
- j. A Contratada obriga-se a prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante;
- k. Arcar com todas as despesas para o perfeito cumprimento das obrigações assumidas, de modo que nenhuma outra remuneração seja devida além do preço proposto;
- l. Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos serviços e equipamentos, com fretes, tributos e quaisquer outros encargos.

11.2 SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- a. Comunicar à Contratada qualquer ocorrência relacionada com a entrega do material;
- b. Proporcionar as facilidades necessárias ao bom desempenho do objeto contratado para que a Contratada possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições

- assumidas por ocasião da assinatura do contrato ou instrumento equivalente;
- c. Definir o local de entrega dos materiais e equipamentos e repassar à Contratada logo após a assinatura do contrato para providências necessárias;
 - d. Fiscalizar a entrega do material, podendo recusar qualquer produto que não esteja de acordo com as condições e exigências especificadas;
 - e. Realizar rigorosa conferência das características do material entregue, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do bem;
 - f. Rejeitar, no todo ou em parte, o produto entregue em desacordo com as obrigações assumidas pela licitante vencedora;
 - g. Comunicar a empresa, por escrito, de eventuais anormalidades de qualquer espécie, prestando os esclarecimentos necessários, determinando prazo para a correção das falhas;
 - h. Designar servidor para acompanhar a execução do Contrato;
 - i. Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas neste termo;
 - j. Efetuar o pagamento referente ao objeto do contrato, condicionando-se o pagamento ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais ora ajustadas.
 - k. Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.

XII - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

12.1 De acordo com o artigo 155 da Lei 14.133 de 2021 e demais sanções previstas no ordenamento jurídico, o licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes Infrações;

12.2 Dar causa à inexecução parcial do contrato;

12.3 Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

12.4 Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

12.5 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

12.6 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

12.7 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

12.8 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.9 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

12.10 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

12.11 Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

12.12 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

12.13 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

12.15 De acordo com artigo 156 da Lei 14.133 de 2021 serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

I - advertência;

- II - multa
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - as peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

§ 2º A sanção prevista no inciso I do **caput** deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no [inciso I do caput do art. 155 desta Lei](#), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II do **caput** deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no [art. 155 desta Lei](#).

§ 4º A sanção prevista no inciso III do **caput** deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei](#), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV do **caput** deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei](#), bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do **caput** deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativos e Judiciários, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do **caput** deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

§ 9º A aplicação das sanções previstas no **caput** deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

Art. 157. Na aplicação da sanção prevista no inciso II do **caput** do art. 156 desta Lei, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

Art. 158. A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do **caput** do art. 156 desta Lei requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

§ 1º Em órgão ou entidade da Administração Pública cujo quadro funcional não seja formado de servidores estatutários, a comissão a que se refere o **caput** deste artigo será composta de 2 (dois) ou mais empregados públicos pertencentes aos seus quadros permanentes, preferencialmente com, no mínimo, 3 (três) anos de tempo de serviço no órgão ou entidade.

§ 2º Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

§ 3º Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

§ 4º A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

I - interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o **caput** deste artigo;

II - suspensão pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

III - suspensão por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

Art. 159. Os atos previstos como infrações administrativas nesta Lei ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

Art. 160. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

Art. 161. Os órgãos e entidades dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário de todos os entes federativos deverão, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por eles aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federais.

Parágrafo único. Para fins de aplicação das sanções previstas nos [incisos I, II, III e IV do caput do art. 156 desta Lei](#), o Poder Executivo regulamentará a forma de cômputo e as consequências da soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de contratos distintos.

Art. 162. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou em contrato.

Parágrafo único. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas nesta Lei.

Art. 163. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

I - reparação integral do dano causado à Administração Pública;

II - pagamento da multa;

III - transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

IV - cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

V - análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

Parágrafo único. A sanção pelas infrações previstas nos [incisos VIII e XII do caput do art. 155 desta Lei](#) exigirá como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

XIII - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO:

13.1. O contrato será regido pela Lei Federal 14.133/2021, e quaisquer alterações deverão considerar o disposto no CAPÍTULO VII, podendo ser:

I - unilateralmente pela Administração:

- a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
- b) quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - por acordo entre as partes:

- a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;
- b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou do serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- c) quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;
- d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a

execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

§ 1º Se forem decorrentes de falhas de projeto, as alterações de contratos de obras e serviços de engenharia ensejarão apuração de responsabilidade do responsável técnico e adoção das providências necessárias para o ressarcimento dos danos causados à Administração.

§ 2º Será aplicado o disposto na alínea “d” do inciso II do caput deste artigo às contratações de obras e serviços de engenharia, quando a execução for obstada pelo atraso na conclusão de procedimentos de desapropriação, desocupação, servidão administrativa ou licenciamento ambiental, por circunstâncias alheias ao contratado.

13.2 A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

13.3 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, como nas seguintes situações:

- I - variação do valor contratual para fazer face ao reajuste ou à repactuação de preços previstos no próprio contrato;
- II - atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento previstas no contrato;
- III - alterações na razão ou na denominação social do contratado;
- IV - empenho de dotações orçamentárias.

XIV - CLAUSULA DÉCIMA QUARTA – DO SIGILO E DA CONFIDENCIALIDADE:

14.1 A Contratada MANTERÁ a mais absoluta confidencialidade (sigilo) a respeito de quaisquer informações, dados, documentos, processos, fórmulas, códigos, cadastros, fluxogramas, diagramas lógicos, dispositivos, modelos ou outros materiais de propriedade da PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS, aos quais tiver acesso em decorrência da prestação de serviços objeto da presente contratação, ficando terminantemente proibida de fazer uso ou revelação destes, sob qualquer justificativa, respondendo administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e/ou incorreta ou descuidada utilização, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que der causa.

14.02 - Por este instrumento, a CONTRATADA declara estar apta a aceitar e receber INFORMAÇÕES com respeito ao parque tecnológico da PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS, se comprometendo a manter absoluta confidencialidade destas INFORMAÇÕES, independente de solicitação expressa neste sentido pelos fiscais de contratos ou quaisquer de representantes da CONTRATANTE.

14.03 - As INFORMAÇÕES abrangidas por este Contrato são de natureza técnica,

operacional, comercial, jurídica e financeira, ficando expressamente vedada sua divulgação a terceiros, a qualquer título.

14.04 - As partes deverão restringir a divulgação das INFORMAÇÕES para o pessoal que estiver diretamente envolvido na sua utilização em razão do fornecimento das INFORMAÇÕES e da execução do objeto, ficando vedado o intercâmbio destas INFORMAÇÕES com terceiros que não estejam diretamente envolvidos com o fornecimento dos bens licitados.

14.05 - A não observância de qualquer das disposições estabelecidas neste instrumento sujeitará o COMPROMISSADO aos procedimentos judiciais cabíveis relativos a perdas e danos que possam advir à PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS e aos seus usuários.

XV - CLAUSULA DÉCIMA QUINTA – DO REEQUILÍBIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

15.1 - O presente contrato poderá ser alterado por acordo das partes, com as devidas justificativas, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração dos bens, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, desde que haja previsão na legislação aplicável à espécie.

XVI - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO:

16.1 - As partes signatárias do presente instrumento elegem o foro da comarca de Águas Lindas de Goiás, Estado de Goiás, para dirimir dúvidas, omissões e litígios oriundos da execução do que ora se pactua.

XVII - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

17.1 - Este contrato público de prestação de serviço é regido em todos os seus termos, pelas normas aplicáveis à espécie, esgotando seus efeitos tanto que satisfeitas mutuamente as obrigações das partes.

17.2 - E por estarem justos e contratados as partes assinam o presente termo contratual em 02 (duas) vias de igual teor na presença de 02 (duas) testemunhas, a tudo presentes, para que possam vir a surtir os seus jurídicos e legais efeitos.

Águas Lindas de Goiás, _____.

Assinatura das partes:

TESTEMUNHAS:

Digitally Signed by ELISEU BEZERRA GALVAO:57936307168-AC SAFEWEB RFB v5
Date: 10/04/2024 15:21:45
Reason: Arquivo assinado digitalmente.
Location: BR - Página: 45 de 45