



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Credenciamento para contratação sem caráter de exclusividade, Laboratório de Análises Clínicas para a realização de coleta e análises de exames laboratoriais na área de saúde no atendimento à população do Município de Oratórios, conforme encaminhamento médico e autorização da Secretaria Municipal de Saúde dos seguintes exames:

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	1667	EXAMES LABORATORIAIS - ACIDO FOLICO.	UN	300	15,65	4.695,00
0002	1668	EXAMES LABORATORIAIS - ACIDO URICO.	UN	500	1,85	925,00
0003	1669	EXAMES LABORATORIAIS - ALBUMINA.	UN	70	1,85	129,50
0004	1670	EXAMES LABORATORIAIS - AMILASE.	UN	70	2,25	157,50
0005	1679	EXAMES LABORATORIAIS - ANTIBIOGRAMA.	UN	400	4,98	1.992,00
0006	1680	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI-ESTREPTOLISINA O	UN	60	2,83	169,80
0007	1681	EXAMES LABORATORIAIS - ANTIGENO AUSTRALIA - HBSAG	UN	100	18,55	1.855,00
0008	1671	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI - HAV (IgG)	UN	20	18,55	371,00
0009	1672	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HAV IGM.	UN	20	18,55	371,00
0010	1673	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HBC - IGG.	UN	20	18,55	371,00
0011	1675	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HBC -IGM	UN	20	18,55	371,00
0012	1674	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HBC - TOTAL.	UN	20	18,55	371,00
0013	1676	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HBS QUANTITATIVO.	UN	120	18,55	2.226,00
0014	1677	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HCV.	UN	120	18,55	2.226,00
0015	1678	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI HIV-1+ HIV-2	UN	120	10,00	1.200,00
0016	1682	EXAMES LABORATORIAIS - ANTI-SM	UN	20	17,16	343,20
0017	1683	EXAMES LABORATORIAIS - BACTERIOSCOPIA - GRAM	UN	80	4,20	336,00
0018	1684	EXAMES LABORATORIAIS - BETA HCG	UN	200	7,85	1.570,00
0019	1685	EXAMES LABORATORIAIS - BILIRRUBINAS TOTAL E FRACOES	UN	200	2,01	402,00



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

0020	1686	EXAMES LABORATORIAIS - CA 125.	UN	60	50,00	3.000,00
0021	1687	EXAMES LABORATORIAIS - CA 19-9.	UN	60	30,00	1.800,00
0022	1688	EXAMES LABORATORIAIS - CA 72-4	UN	60	63,25	3.795,00
0023	1689	EXAMES LABORATORIAIS - CALCIO	UN	250	1,85	462,50
0024	1690	EXAMES LABORATORIAIS - CEA	UN	150	13,35	2.002,50
0025	1691	EXAMES LABORATORIAIS - CITOMEGALOVIRUS IGG.	UN	50	11,00	550,00
0026	1692	EXAMES LABORATORIAIS - CITOMEGALOVIRUS IGM.	UN	50	11,61	580,50
0027	1693	EXAMES LABORATORIAIS - CLEARANCE DE CREATININA.	UN	20	3,51	70,20
0028	1694	EXAMES LABORATORIAIS - CLORETO.	UN	70	1,85	129,50
0029	1696	EXAMES LABORATORIAIS - COLESTEROL HDL.	UN	4000	3,51	14.040,00
0030	1697	EXAMES LABORATORIAIS - COLESTEROL LDL.	UN	4000	3,51	14.040,00
0031	1698	EXAMES LABORATORIAIS - COLESTEROL TOTAL.	UN	4000	1,85	7.400,00
0032	1695	EXAMES LABORATORIAIS - COLESTEROL - VLDL	UN	70	5,00	350,00
0033	1699	EXAMES LABORATORIAIS - CONTAGEM DE PLAQUETAS.	UN	40	6,48	259,20
0034	1700	EXAMES LABORATORIAIS - CORTISOL BASAL.	UN	40	9,86	394,40
0035	1701	EXAMES LABORATORIAIS - CREATININA.	UN	4000	1,85	7.400,00
0036	1702	EXAMES LABORATORIAIS - CREATINOFOSFOQUINASE TOTAL	UN	150	3,68	552,00
0037	1703	EXAMES LABORATORIAIS - CULTURA DE URINA.	UN	500	5,62	2.810,00
0038	1706	EXAMES LABORATORIAIS - DENGUE, ANTIGENO NS1	UN	50	50,00	2.500,00
0039	1704	EXAMES LABORATORIAIS - DENGUE IGG.	UN	400	25,00	10.000,00
0040	1705	EXAMES LABORATORIAIS - DENGUE IGM.	UN	400	25,00	10.000,00
0041	1707	EXAMES LABORATORIAIS - DESIDROGENASE LÁTICA-SORO.	UN	30	4,12	123,60
0042	1708	EXAMES LABORATORIAIS - DIMERO-D	UN	30	100,00	3.000,00
0043	1709	EXAMES LABORATORIAIS - DOSAGEM DE HALOPERIDOL	UN	20	445,00	8.900,00
0044	1710	EXAMES LABORATORIAIS - ESQUISTOSSOMOSE, IMUNOFLUORESCENCIA.	UN	20	30,00	600,00
0045	1711	EXAMES LABORATORIAIS - ESTRADIOL	UN	20	10,15	203,00



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

0046	1712	EXAMES LABORATORIAIS - ESTRIOL LIVRE - E3	UN	20	11,55	231,00
0047	1713	EXAMES LABORATORIAIS - ESTRONA.	UN	20	11,12	222,40
0048	1714	EXAMES LABORATORIAIS - FATOR ANTI-NUCLEAR (HEP-2)	UN	100	17,16	1.716,00
0049	1715	EXAMES LABORATORIAIS - FATOR REUMATOIDE	UN	500	2,83	1.415,00
0050	1716	EXAMES LABORATORIAIS - FATOR RH.	UN	500	1,37	685,00
0051	1717	EXAMES LABORATORIAIS - FERRITINA	UN	500	15,59	7.795,00
0052	1718	EXAMES LABORATORIAIS - FERRO SERICO	UN	300	3,51	1.053,00
0053	1719	EXAMES LABORATORIAIS - FIBRINOGENIO	UN	20	30,00	600,00
0054	1720	EXAMES LABORATORIAIS - FOSFATASE ALCALINA	UN	300	2,01	603,00
0055	1721	EXAMES LABORATORIAIS - FSH.	UN	200	7,89	1.578,00
0056	1722	EXAMES LABORATORIAIS - GAMA GT.	UN	500	3,51	1.755,00
0057	1723	EXAMES LABORATORIAIS - GLICOSE JEJUM.	UN	3000	1,85	5.550,00
0058	1724	EXAMES LABORATORIAIS - GLICOSE POS PRANDIAL.	UN	80	1,85	148,00
0059	1725	EXAMES LABORATORIAIS - GRUPO SANGUINEO.	UN	200	1,37	274,00
0060	1726	EXAMES LABORATORIAIS - HEMOGLOBINA GLICADA	UN	4000	7,86	31.440,00
0061	1727	EXAMES LABORATORIAIS - HEMOGRAMA - HEM	UN	6000	4,11	24.660,00
0062	1728	EXAMES LABORATORIAIS - HEMOSSEDIMENTAÇÃO - VHS	UN	400	2,73	1.092,00
0063	1729	EXAMES LABORATORIAIS - IGE TOTAL.	UN	20	9,25	185,00
0064	1730	EXAMES LABORATORIAIS - INSULINA BASAL	UN	20	10,17	203,40
0065	1731	EXAMES LABORATORIAIS - LH.	UN	80	8,97	717,60
0066	1732	EXAMES LABORATORIAIS - MAGNESIO	UN	200	2,01	402,00
0067	1733	EXAMES LABORATORIAIS - MUCOPROTEINAS.	UN	20	2,01	40,20
0068	1734	EXAMES LABORATORIAIS - PARASITOLOGICO DE FEZES	UN	2500	1,65	4.125,00
0069	1735	EXAMES LABORATORIAIS - PARASITOLOGICO DE FEZES (M.I.F)	UN	400	1,65	660,00
0070	1736	EXAMES LABORATORIAIS - PCR QUANTITATIVA	UN	500	9,25	4.625,00
0071	1737	EXAMES LABORATORIAIS - POTASSIO	UN	1000	1,85	1.850,00
0072	1738	EXAMES LABORATORIAIS - PROGESTERONA	UN	50	10,22	511,00



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

0073	1739	EXAMES LABORATORIAIS - PROLACTINA.	UN	60	10,15	609,00
0074	1740	EXAMES LABORATORIAIS - PROTEINAS TOTAIS	UN	20	1,40	28,00
0075	1741	EXAMES LABORATORIAIS - PROTEINAS TOTAIS E FRACOES	UN	30	1,85	55,50
0076	1742	EXAMES LABORATORIAIS - PROTEINURIA DE 24 HORAS	UN	20	2,04	40,80
0077	1744	EXAMES LABORATORIAIS - PSA LIVRE	UN	500	16,42	8.210,00
0078	1743	EXAMES LABORATORIAIS - PSA - TOTAL	UN	500	16,42	8.210,00
0079	1745	EXAMES LABORATORIAIS - PTH-PARATORMONIO	UN	50	43,13	2.156,50
0080	1746	EXAMES LABORATORIAIS - RUBEOLA IGG.	UN	30	17,16	514,80
0081	1747	EXAMES LABORATORIAIS - RUBEOLA IGM.	UN	30	17,16	514,80
0082	1748	EXAMES LABORATORIAIS - SODIO	UN	1000	1,85	1.850,00
0083	1749	EXAMES LABORATORIAIS - T3 LIVRE.	UN	30	8,71	261,30
0084	1750	EXAMES LABORATORIAIS - T3 TOTAL.	UN	70	8,71	609,70
0085	1751	EXAMES LABORATORIAIS - T4 LIVRE.	UN	500	11,60	5.800,00
0086	1752	EXAMES LABORATORIAIS - T4 TOTAL.	UN	20	8,76	175,20
0087	1753	EXAMES LABORATORIAIS - TEMPO DE COAGULACAO	UN	300	2,73	819,00
0088	1754	EXAMES LABORATORIAIS - TEMPO DE PROTROMBINA - TAP	UN	300	2,73	819,00
0089	1755	EXAMES LABORATORIAIS - TEMPO DE SANGRIA	UN	250	9,00	2.250,00
0090	1756	EXAMES LABORATORIAIS - TEMPO TROMBOPLASTINA ATIVA	UN	300	5,77	1.731,00
0091	1757	EXAMES LABORATORIAIS - TESTOSTERONA.	UN	50	10,43	521,50
0092	1758	EXAMES LABORATORIAIS - TESTOSTERONA LIVRE.	UN	30	35,00	1.050,00
0093	1759	EXAMES LABORATORIAIS - TIREOGLOBULINA	UN	20	17,16	343,20
0094	1761	EXAMES LABORATORIAIS - TOXOPLASMOSE (IgG).	UN	300	16,97	5.091,00
0095	1762	EXAMES LABORATORIAIS - TOXOPLASMOSE (IgM).	UN	300	18,55	5.565,00
0096	1763	EXAMES LABORATORIAIS - TRANSAMINASE TGO	UN	500	2,01	1.005,00
0097	1764	EXAMES LABORATORIAIS - TRANSAMINASE TGP	UN	500	2,01	1.005,00
0098	1765	EXAMES LABORATORIAIS - TRANSFERRINA	UN	100	4,12	412,00



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

0099	1766	EXAMES LABORATORIAIS - TRIGLICERIDEOS	UN	3000	3,51	10.530,00
0100	1767	EXAMES LABORATORIAIS - TSH BASAL	UN	1000	8,96	8.960,00
0101	1768	EXAMES LABORATORIAIS - UREIA.	UN	1500	1,85	2.775,00
0102	1769	EXAMES LABORATORIAIS - URINA ROTINA.	UN	3000	3,70	11.100,00
0103	1770	EXAMES LABORATORIAIS - V D R L	UN	300	2,83	849,00
0104	1771	EXAMES LABORATORIAIS - VITAMINA B12	UN	500	15,24	7.620,00
0105	1772	EXAMES LABORATORIAIS - VITAMINA D 3 (25-OH-D3)	UN	400	15,24	6.096,00
0106	1773	EXAMES LABORATORIAIS - ZINCO.	UN	200	15,65	3.130,00

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Na lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) tem-se: Art. 6º Para os fins desta Lei consideram-se:

[...]

XLIII - credenciamento: processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados;

E

Art. 78. São procedimentos auxiliares das licitações e das contratações regidas por esta Lei:

I - Credenciamento;

E ainda:

Art. 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação:

II - com seleção a critério de terceiros: caso em que a seleção do contratado está a cargo do beneficiário direto da prestação;

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Credenciamento para contratação de Laboratório de Análises Clínicas se faz necessário pela necessidade investigar doenças. Eles podem ajudar a detectar doenças em estágios iniciais, antes que os sintomas se manifestem. Isso permite que o tratamento seja iniciado mais cedo, o que geralmente resulta em melhores



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

resultados e menores custos futuros.

A solução encontrada para a referida demanda é a realização de processo licitatório para credenciamento de empresa(s) para realização de exames laboratoriais de análises clínicas, aos munícipes de Oratórios/MG. Este processo licitatório de credenciamento a preço da tabela SUS se mostra mais viável, uma vez que caso haja mais de um prestador credenciado, o paciente tem o poder de escolher o estabelecimento em que o exame será realizado, destacando-se que o pagamento ocorre conforme a prestação do serviço por exame no valor da tabela SUS, permitindo que todos os prestadores de serviços que satisfaçam determinados requisitos possam se credenciar para a prestação do serviço. O contrato terá a vigência de 12 meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogados sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, desde que haja previsão em edital e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme, artigo 107 da Lei Federal 14.133/2021. Os serviços deverão ser executados no próprio laboratório credenciado, nos dias e horários indicados pela secretaria solicitante, em estrita conformidade com as legislações pertinentes. Os profissionais deverão ser habilitados e, devidamente, registrados nos conselhos de classe respectivos e competentes, visando a correta realização da prestação dos serviços, nos termos das orientações do município contratante.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para que o objeto da contratação seja atendido, é necessário o atendimento de alguns requisitos mínimos necessários, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução.

As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

Os critérios de qualificação econômica a serem atendidos pelo prestador estão previstos no edital.

Para a efetivação da contratação, o CREDENCIADO deverá apresentar os seguintes documentos:



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

- a) Comprovante de cadastramento no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES), com lista de serviços que serão realizadas pelo laboratório e caso utilize serviços terceirizados, esses deverão estar descritos nesse cadastro;
- b) Alvará Sanitário Atualizado, expedido pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual (obrigatório para a celebração do contrato);
- c) Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente, atualizado;
- d) Registro válido do Responsável Técnico pelo Laboratório no respectivo Conselho Profissional e comprovante de especialização emitido pela sociedade científica respectiva;
- e) Apresentar certificado e/ou contrato de coleta, transporte e destinação de resíduos de serviços de saúde, conforme RDC/ANVISA Nº 222/2018.

5. MODELO DE EXECUÇÃO

A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

- a) A execução dos serviços será iniciada a partir da assinatura do contrato;
- b) A empresa contratada deverá receber os agendamentos e garantir a realização dos exames laboratoriais programados através da Central Municipal de Regulação conforme datas e planejamento mensal de quantitativos previamente acordado entre os setores envolvidos.
- c) A contratada deverá priorizar a liberação de resultados de exames com pedidos de urgência sinalizado na solicitação médica.
- d) O encaminhamento/agendamento dos procedimentos será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, que deverá também acompanhar e controlar a demanda encaminhada de acordo com a quantidade física e financeira contratada.
- e) Os serviços serão autorizados através de formulário próprio da Secretaria Municipal de Saúde (requisição de exames complementares).
- f) Caberá à Secretaria Municipal de Saúde proceder a auditoria técnica e administrativa dos referidos exames, que estarão sujeitos a glosas caso as requisições de exames complementares não estejam autorizadas oficialmente ao Laboratório; os resultados não estejam devidamente carimbados e assinados pelo bioquímico responsável; os resultados não estejam compatíveis com a



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

solicitação/requisição médica.

- g) Os serviços de coleta de material deverão ser prestados no perímetro do Município de Oratórios/MG, em área urbana, cedendo espaço físico próprio e adequado para os procedimentos, com disponibilidade dos materiais, equipamentos e recursos humanos, realizando os exames laboratoriais em sua sede própria ou por laboratórios terceirizados, quando for o caso.
- h) Em caso de serviços terceirizados, a coleta de material e entrega dos exames deverá ocorrer em estabelecimento do credenciado, sem custo adicional ao usuário.
- i) Disponibilizar uma via do resultado do exame devidamente carimbado e assinado pelo profissional responsável para o paciente, que deverá retirá-lo junto ao Laboratório contratado.
- j) O limite financeiro será regulado e controlado pela Secretaria Municipal de Saúde, quando da autorização dos exames a serem realizados, bem como mediante a produção apresentada pelos credenciados, mensalmente, cabendo a Secretaria Municipal de Saúde comunicar aos credenciados, a descontinuidade dos serviços, pelo limite financeiro atingido.
- k) O usuário poderá escolher o laboratório em que deseja realizar os exames, porém deverá arcar com todas as despesas, caso haja necessidade de deslocamento para fora do município.

6. GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada por um servidor da Municipalidade, nomeado como fiscal do contrato. Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput.

6.6. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III.

6.6.1. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.8. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.9. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.10. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal reportará o problema ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.12. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.13. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

7.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.1.1. Qualquer documento que comprove sua existência jurídica, conforme artigo 66 da Lei Federal nº 14.133/2021, como, por exemplo:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor (o consolidado ou acompanhado de todas as alterações), devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- 7.2.1. Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 7.2.2. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 7.2.3. Regularidade perante a Fazenda Federal;
- 7.2.4. Regularidade perante a Fazenda Estadual;
- 7.2.5. Regularidade perante a Fazenda Municipal, relativa ao Município da sede do licitante;
- 7.2.6. Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- 7.2.7. Regularidade perante a Justiça do Trabalho (certidão negativa de débitos trabalhistas);
- 7.2.8. Certidão Negativa de Débitos Municipal.
- 7.2.9. Todos os documentos neste tópico mencionados deverão ser apresentados na forma prevista na Lei 14.133/2021, essencialmente em seu artigo



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

68, ou naquelas legislações por ela referenciadas.

7.3.HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art. 69 da Lei nº 14.133/2021):

7.3.1.Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual.

7.4.QUANTO A QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Comprovante de cadastramento no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES), com lista de serviços que serão realizadas pelo laboratório e caso utilize serviços terceirizados, esses deverão estar descritos nesse cadastro;
- b) Alvará Sanitário Atualizado, expedido pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual;
- c) Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente, atualizado;
- d) Registro do Responsável Técnico pelo Laboratório no respectivo Conselho Profissional e comprovante de especialização emitido pela sociedade científica respectiva;
- e) Comprovação de vínculo do(s) responsável(is) técnico(s), em uma das seguintes formas:
 - Profissional empregado da empresa: cópia do registro em carteira de trabalho ou da ficha de registro de empregados autenticada junto à Delegacia Regional do Trabalho;
 - Profissional sócio/diretor/proprietário: cópia do contrato social e suas modificações em vigor;
 - Profissional Autônomo: que presta serviço à empresa, mediante contrato de prestação de serviço: cópia do contrato em vigor.
- f) Apresentar certificado e/ou contrato de coleta, transporte e destinação de resíduos de serviços de saúde, conforme RDC/ANVISA Nº 222/2018 e suas atualizações.

7.5.DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES

7.5.1 A proponente deverá DECLARAR em documento único (conforme modelo Anexo do edital):



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

- a) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- b) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- c) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- d) Inexiste quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação e que a mesma não foi declarada inidônea por Ato do Poder Público Municipal, ou que esteja temporariamente impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública de Oratórios ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 156 da Lei 14.133/2021);
- e) Não possui funcionário público no quadro societário da empresa;
- f) Está adequada à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Lei nº 13.709/2018;
- g) Conhece na íntegra o Edital, está ciente e concorda com as condições impostas nele e em seus anexos, ao passo que se submete às condições nele estabelecidas, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
- i) DECLARA que o cálculo do valor da contratação considera taxa de risco compatível com o objeto da licitação e com os riscos atribuídos ao contratado.

8. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor estimado é de R\$ 309.888,30

9. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

Para a eventual contratação, será utilizado a modalidade de Credenciamento, art. 79, II, da Lei nº 14.133/21.



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

10. PRAZO DE EXECUÇÃO

Os serviços deverão ser prestados conforme autorização emitida pela Secretaria Municipal de Saúde.

11. PRAZO PARA CONTRATAÇÃO

O prazo de vigência será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, a critério da Administração, desde que comprovado o preço vantajoso.

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O contratante realizará o pagamento em até 30 (trinta) dias contados da apresentação do documento fiscal correspondente, acompanhado do relatório/listagem dos exames realizados no período, devidamente carimbada e assinada.

O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da contratada.

A nota fiscal será emitida pela contratada após o recebimento definitivo dos bens e em inteira conformidade com as exigências legais, especialmente as de natureza fiscal, acrescida das seguintes informações: a) indicação do número do contrato;

b) indicação do objeto do contrato;

c) destaque, conforme regulação específica, das retenções incidentes sobre o faturamento, (ISS, INSS, IRRF e outros), se houver;

d) conta bancária, conforme indicado pela contratada na nota fiscal.

A nota fiscal deverá ser emitida com o Imposto de Renda retido na fonte, conforme tabela de retenção constante no Anexo I da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234 de 2012 e suas alterações posteriores. Cabe à contratada o destaque deste imposto no corpo das notas fiscais. As pessoas jurídicas amparadas por isenção, não incidência ou alíquota zero devem informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de, se não o fizerem, sujeitarem-se à retenção do IR e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual total correspondente à natureza do bem ou serviço. Havendo erro no documento de cobrança ou outra circunstância que impeça a liquidação da



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

despesa, esta ficará com o pagamento pendente até que a contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus à contratante.

Deverão ser apresentados pela contratada com a nota fiscal, podendo acarretar possível atraso no pagamento na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

- a) apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- b) apresentação de Certidão Negativa de Débitos junto aos Governos Estadual e Municipal, inclusive com o Município de Oratórios/MG;
- c) apresentação de Certificado de Regularidade do FGTS;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

O contratante fará a retenção, com repasse ao Órgão Arrecadador, de qualquer tributo ou contribuição determinada por legislação específica, sendo que a contratante se reserva o direito de efetuar-la ou não nos casos em que for facultativo.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

A projeção da despesa para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentaria próprias, consignada no orçamento municipal para o exercício corrente, na seguinte rubrica:

3.3.90.39.00.2.05.01.10.301.0003.2.0047

14. DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

A fiscalização ficará a cargo do(a) servidor(a) Elias de Paula Andrade – Secretário de Saúde.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

15. DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

A licitante ou a contratada será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

- I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III - dar causa à inexecução total do contrato;
- IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

- V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

- I - advertência;
- II - multa;
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - as peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

§ 2º A sanção prevista no inciso I, do *caput* do art. 156, da Lei 14.133/21 será aplicada exclusivamente pela infração administrativa de prevista no inciso I do *caput* do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

§ 3º A sanção prevista no inciso II, do *caput* do art. 156, da Lei 14.133/21, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/21.

§ 4º A sanção prevista no inciso III, do *caput* do art. 156, da Lei 14.133/21 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do *caput* do art. 155, da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV, do *caput* do art. 156, da Lei 14.133/21 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do *caput* do art. 155, da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do *caput* do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção prevista no § 4º do art. 156, da Lei 14.133/21, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção prevista no inciso IV, do *caput* do art. 156, da Lei 14.133/21 será precedida de análise jurídica e observará a seguinte regra: quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de secretário municipal.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do *caput* do art. 156, da Lei 14.133/21 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do *caput* do referido artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

§ 9º A aplicação das sanções previstas no caput do art. 156, da Lei 14.133/21 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

Na aplicação da sanção prevista no inciso II do *caput* do art. 156 da Lei 14.133/21, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do *caput* do art. 156 da Lei 14.133/21 dependerá da instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

§ 1º Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

§ 2º Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

§ 3º A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

- I - Interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput do artigo 158 da Lei 14.133/21;
- II - Suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- III - Suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

Os atos previstos como infrações administrativas na Lei 14.133/21 ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei 14.133/21 ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

O Poderes Executivo deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal.

O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou em contrato.

A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.

É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- I - reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- II - pagamento da multa;
- III - transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- IV - cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

V - análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21 exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

16. OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO

O Credenciado, durante a vigência do contrato decorrente do presente credenciamento obriga-se a manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital de chamamento público.

O credenciado não poderá transferir os direitos, obrigações e atendimentos a terceiros.

Toda e qualquer eventual mudança de endereço do estabelecimento destinado ao atendimento deverá ser comunicada expressamente ao credenciante.

O credenciado responderá pela solidez, segurança e perfeição dos procedimentos executados, sendo ainda responsável por quaisquer danos pessoais ou materiais, inclusive contra terceiros, ocorridos durante a execução dos serviços ou deles decorrentes.

O credenciado ficará responsável pelo fornecimento de todos os equipamentos, insumos, profissionais e estrutura física (local), necessários à plena execução dos procedimentos indicados neste termo de credenciamento, responsabilizando-se pelo custeio e pagamento das despesas de toda a mão de obra, instrumentos, equipamentos necessários e igualmente se responsabilizará por tributos e encargos sociais decorrentes de contrato de trabalho de seus empregados, bem como do que vier a firmar com terceiros, nos termos da legislação trabalhista, civil, previdenciária ou penal em vigor.

É terminantemente proibida a cobrança de honorários complementares contra o paciente, a qualquer título, quais sejam: taxas, encargos, despesas, custas, emolumentos, entre outros, sob as penas da lei.

Os resultados dos exames executados deverão ser fornecidos ao paciente em documento impresso.



MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS

A remuneração pela prestação dos serviços será idêntica para todos os credenciados, e seguindo os valores constantes na tabela SUS.

Oratórios/MG, 26 de junho de 2024.

Elias de Paula Andrade
Secretária Municipal de Saúde