

EDITAL Nº 03/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2024
Processo Licitatório Nº 07/2024

O MUNICÍPIO DE CANAS, Estado de São Paulo, com sede à Avenida 22 de Março, 369, Centro, Canas/SP, através de sua Prefeita Municipal, torna público, que realizará licitação na modalidade pregão eletrônico, do tipo **maior desconto** por lote, obedecendo às disposições da Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas regulamentares além das exigências deste Edital.

CADASTRAMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO:

Início de Cadastro de Propostas:	28/05/2024	9h
Cadastro de Propostas até:	10/06/2024	9h
Abertura de Propostas iniciais	10/06/2024	9h e 20min.
Critério de julgamento	Maior desconto	
Início do Pregão (fase competitiva):	10/06/2024	9h e 30 min.

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

LOCAL: www.novobbmnet.com.br

1. OBJETO

1.1 **Aquisição de combustíveis**, conforme especificações, quantitativos e demais condições definidas neste Edital e seus anexos.

1.2 O valor estimado encontra-se no Anexo I e disponível para consulta na Prefeitura Municipal de Canas, tendo como referência a tabela ANP.

1.3 A adjudicação será feita por **LOTE**, conforme o detalhamento constante do Termo de Referência.

2 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da *internet*, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases por meio do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa Brasileira de Mercadorias.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro, nomeado pela Portaria Municipal nº 8.639/2023, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias (www.novobbmnet.com.br).

2.3 As obrigações, bem como os critérios de recebimento, de pagamento, de aceitação do objeto e de fiscalização estão estabelecidas no Termo de Referência e/ou na Minuta do Contrato, em anexo.

2.4 O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão, diretamente no site da Bolsa Brasileira de Mercadorias, até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento.

2.5 O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa Brasileira de Mercadorias, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida/emitida pela entidade, prevista no seguinte endereço eletrônico: <https://novobbmnet.com.br/informacoes-sobre-os-custos-da-utilizacao-do-bbmnet-licitacoes/>

3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Este Pregão é destinado às Empresas que atenderem a todas as exigências deste Edital e seus anexos, e cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto deste certame e preencham os requisitos de participação e de habilitação.

3.1.1 Os lotes 2, 3 e 4 são cotas reservadas as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte perfazendo-se aproximadamente 20% do valor estimado para a contratação, em atendimento ao artigo 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/06 e o lote 1 será destinado exclusivamente a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em atendimento ao artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/06.

3.2 Poderão participar do presente processo de licitação as licitantes interessadas que atendam os requisitos de habilitação **e não se enquadrem nas hipóteses previstas no art. 14 e § 1º do art 9º ambos da Lei 14.133/21**, também Pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

3.3 O presente processo terá como critério de contratação a escolha do fornecedor que apresentar o maior desconto por lote individualmente dentre os participantes, que atenda as exigências de habilitação.

3.4 A escolha dos fornecedores ocorrerá através de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, através do sistema disponível no site <https://www.novobbmnet.com.br>, nos termo da Lei 14.133/21, do Termo de Referência e demais regras contidas neste Edital de Convocação.

3.5 A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no *sítio* www.novobbmnet.com.br, opção “Login” opção “Licitação Pública” “Sala de Negociação”;

3.6 Para participação no pregão eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, **que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.**

3.7 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.8 Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

3.9 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão de pregão será suspensão e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “chat”

do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão, respeitado o prazo mínimo de vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

3.10 O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal “www.novobbmnet.com.br”, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

3.11 O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

3.12 Não será admitida nesta licitação a participação de empresas que:

- a) aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- b) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- c) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- d) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 1976, concorrendo entre si;
- e) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- f) agente público do órgão ou entidade licitante ou, se o caso, terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica;
- g) organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição; Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021;
- h) pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- i) O impedimento de que trata o item 3.12, b, será também aplicada ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, desde que o faça até 03 (três) dias úteis anteriores a data fixada para abertura do certame, devendo

protocolar o pedido diretamente no sistema BBMNET em campo destinado para impugnação e esclarecimentos no próprio sistema BBMNET, ou na Diretoria de Administração, sito à Avenida 22 de Março, 369, Centro, Canas/SP, no horário das 09:00h as 12:00h e das 13:30h as 16:30h, de segunda à sexta-feira, ou via *e-mail*: <licitacao@canas.sp.gov.br> cabendo a resposta no mesmo prazo com limite no ultimo dia útil anterior ao certame, a ser divulgado no site www.canas.sp.gov.br no link licitações referente ao presente certame.

4.1.1. O pedido de impugnação, providência ou esclarecimentos deve ser formulado por escrito e conter os seguintes dados:

- a) Identificação do licitante ou de quem o represente, com os nomes, os prenomes, o número de inscrição no CPF ou no CNPJ, o e-mail, o domicílio e a residência do requerente ou local para recebimento de comunicações, com a juntada em anexo de cópia do documento de identificação da pessoa física e/ou ato constitutivo da pessoa jurídica;
- b) Formulação do pedido, com exposição de fatos e de seus fundamentos, data e assinatura do requerente ou quem o represente; e se for o caso os documentos que confirmam as alegações.

4.1.2. Caso seja acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, salvo se a alteração não afetar o valor da proposta.

4.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, a licitante que não o fizer até o terceiro dia útil que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

4.3. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório.

4.4 A impugnação, os pedidos de providências e esclarecimentos não possuem efeito suspensivo, ficando a possível suspensão a cargo do pregoeiro em medida excepcional motivada nos autos do presente processo.

5. CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA BRASILEIRA DE MERCADORIAS

5.1 - Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no *site* de licitações no endereço eletrônico www.novobbmnet.com.br, acesso “credenciamento – licitantes (FORNECEDOR)”.

5.2 - Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias, de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h (horário de Brasília) através dos canais informados no site www.novobbmnet.com.br.

5.3 - Quando a licitante for microempresa ou empresa de pequeno porte e desejar gozar dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006 **deverá identificar-se no sistema eletrônico**.

6. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1- As propostas de preços deverão ser preenchidas eletronicamente no site www.novobbmnet.com.br até data e horário definidos no preâmbulo deste edital.

6.1.1 – Ao preencher a proposta o licitante deverá inserir o valor de sua proposta, marca do produto, podendo ser utilizado à expressão própria no caso de indicação que gere risco de sua identificação e quantidade.

6.2 - Todas as especificações do objeto licitado contidas na proposta vinculam o licitante.

6.3 - O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

6.4- Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.5 - Os preços preenchimentos da proposta inicial, e os ofertados na etapa de lances, são de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, salvo nos casos comprovados de inexequibilidade.

a) A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias a partir data de abertura das propostas.

6.6 - A **proposta eletrônica** não poderá conter qualquer dado que identifique o LICITANTE ou seu representante.

7. ABERTURA DAS PROPOSTAS, CLASSIFICAÇÃO, FORMULAÇÃO DOS LANCES E JULGAMENTO.

7.1 - A partir do horário previsto no preâmbulo deste edital e no sistema BBMNET, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação automática das propostas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

7.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, bem como será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.3 - A desclassificação será sempre fundamentada, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.4 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas que participarão da etapa de lances.

7.5 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.6 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7 - O licitante somente poderá oferecer o lance de maior desconto ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8 - O intervalo mínimo de diferença de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 01% (um por cento).

7.9 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.10 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de

duração da sessão pública.

7.11 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.12 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.13 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado por equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do maior desconto.

7.14 - Não serão aceitos dois ou mais lances no mesmo percentual de desconto, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.15 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do percentual de maior desconto registrado, vedada a identificação do licitante.

7.16 - Será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação, observadas as seguintes regras:

7.17 - As propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) abaixo da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada, salvo se a empresa que tiver dado o maior desconto também for microempresa e empresa de pequeno porte.

7.18 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em desconto maior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.19 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.20 - No caso de equivalência dos descontos apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.21 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.21.1 - A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado mesmo após a negociação for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.22 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes e tendo seu resultado divulgado a todos e anexado aos autos do processo.

7.23 - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico, e quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional.

7.23.1 - Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de 02 (duas) horas, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

7.24 Havendo necessidade de documentos complementares a proposta, ou quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, é facultado ao pregoeiro solicitá-los fundamentadamente pelo chat que deverá apresentar no prazo de 02 horas da solicitação.

7.24.1 - Não ocorrendo à apresentação dos documentos complementares a proposta no prazo definido no item acima sujeita-se a desclassificação da licitante.

7.25 - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.26 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível, sendo considerada inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.27 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

7.28 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (horas), sob pena de não aceitação da proposta.

7.29 - É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.30 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.31 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.32 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

7.33 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro passará a verificar as condições de habilitação do licitante vencedor.

8. HABILITAÇÃO

8.1 - Como condição previa ao exame de habilitação, o pregoeiro se resguarda no direito de verificar

eventual descumprimento das condições de participação, em especial à existência de sanções que venha impedir a participação no certame ou de contratar com o Município de Canas-SP em consulta consolidada no “<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>” e no “www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apeados”.

8.2 Atendidas às condições de participação será iniciado o procedimento de habilitação que se processará mediante o exame dos documentos a seguir relacionados que deveram ser anexados no sistema em campo próprio e no prazo de 02 horas após o início da fase da habilitação, os quais dizem respeito a:

8.2.1 - Quanto à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

8.2.1.1 **Habilitação Jurídica:** a) Registro empresarial, no caso de empresa individual; b) Ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas perante a junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados e RG ou documento de habilitação dos sócios administradores; c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir; d) Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício.

8.2.1.2 **Regularidade Fiscal:** a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte; b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014; c) prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual; d) prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei; e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT.

8.2.1.3 **Qualificação Econômica – Financeira:** Certidão negativa de falência, concordata ou recuperação, judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor central do Fórum da sede da empresa Licitante, com data não anterior a 90 (noventa) dias antes da data de apresentação dos Documentos de Habilitação quando não determinado no corpo da certidão.

8.2.1.4 **Qualificação Técnica** a) Apresentar Atestado de Capacidade Técnica ou Declaração emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível em característica de no **mínimo 50%** do total solicitado no presente Edital, com o objeto da presente licitação. b) Registro junto à Agência Nacional do Petróleo – ANP, como revendedor varejista, na forma da Resolução ANP nº 41/2013 ou outra que veja substituir.

8.2.2- Quanto às DECLARAÇÕES E OUTRAS COMPROVAÇÕES:

8.2.2.1 - **Declaração unificada** subscrita por representante legal da licitante de **inexistência de fatos impeditivos e outros**, elaboradas em papel timbrado conforme **modelo no Anexo II** deste Edital.

8.2.2.2 - Em se tratando de **microempresa e empresa de pequeno porte** que se enquadre no benefício da Lei Complementar n.º 123/06, deverá apresentar **Declaração** subscrita por representante legal nos termos do **Anexo III deste Edital**.

8.3 - Disposições gerais sobre os documentos de habilitação:

8.3.1 - As **microempresas e empresas de pequeno porte** por ocasião de participação neste certame deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que apresente alguma restrição.

8.3.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis às microempresas e empresas de pequeno porte, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.3.3 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas para a comprovação da regularidade fiscal, com o FGTS, trabalhista e econômico-financeira, a Administração aceitará como válidas as expedidas nos 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

8.3.4 - O Pregoeiro, a seu critério, poderá diligenciar para esclarecer dúvidas ou confirmar o teor dos documentos de habilitação apresentados, aplicando-se, em caso de falsidade, as sanções penais e administrativas pertinentes.

8.3.5 - O licitante que se considerar isenta ou imune de tributos relacionados ao objeto da licitação, cuja regularidade fiscal seja exigida no presente Edital, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração emitida pela correspondente Fazenda do domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.3.6 - Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.3.7 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz ou quando a comprovação ocorre de forma centralizada.

8.3.7.1 - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.

8.3.7.2 - Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2021: “Acórdão 1211/2021 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 43, § 3º, da Lei 8.666/1993 e no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro.

9 - RECURSOS

9.1 - Declarado o vencedor e decorrida a fase de habilitação, será oportunizado a qualquer licitante manifestar a intenção de recorrer, com registro da síntese das suas razões, formalizando em campo específico do sistema no prazo de 10 (dez) minutos.

9.2 - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

9.3 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

9.4 - A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

9.5 - Havendo interposição de recurso, o Pregoeiro informará aos recorrentes que poderão apresentar memoriais contendo as razões recursais no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do momento da intimação, sob pena de preclusão, devendo juntar as razões também em campo próprio no sistema.

9.6 - O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição, diretamente no sistema, assegurado vista as peças indispensáveis ao interesse da defesa.

9.7 - O recurso deverá ser dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à Autoridade Competente, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.8 - A falta de interposição do recurso importará na decadência do direito de recorrer, podendo o Pregoeiro adjudicar o objeto do certame ao vencedor na própria sessão pública e, em seguida, propor à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.

9.9 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10 - O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

9.11 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará referidos itens recorridos e os homologará para determinar a contratação.

9.12 - Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à Autoridade Competente que poderá adjudicar o objeto e homologar a licitação; anular o presente certame total ou parcialmente nos casos de ilegalidade no procedimento, ou julgamento, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado; e, ainda, revogá-lo por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

10 - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o Contrato ou documento equivalente; deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame; não mantiver a proposta; falhar ou fraudar na execução do objeto; comportar-se de modo inidôneo; cometer fraude fiscal; praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013; ou desatender aos prazos estabelecidos neste instrumento convocatório - se microempresa ou empresa de pequeno porte,

garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, poderá sofrer as sanções previstas no artigo 156 da Lei 14.133/21, sem prejuízo das demais sanções previstas neste edital e no Contrato.

10.2 - Considera-se comportamento inidôneo também, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances, sujeitando-se as penalidades legais e multa de 20% do valor estimado para o presente certame.

10.3 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o instrumento contratual, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

- I - Multa de 20% (vinte por cento) sobre valor total adjudicado; ou
- II - Multa correspondente ao valor de nova licitação para o mesmo fim.

11 - DA HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO

11.1 - Decididos os recursos, se o caso, e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

11.2 - Após a adjudicação do objeto e a homologação do resultado do certame licitatório, a licitante vencedora será convidada o Contrato, observado para esse efeito o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.

11.3 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos de habilitação mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital. Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, os quais devem ser entregues ao setor de licitação, sito a Avenida 22 de Março, nº 369 - Centro, CEP: 12.615-000, Canas-SP.

11.4 - Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, outro licitante poderá ser convocado respeitado à ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar a ata de registro de preços, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

11.5 - O Contrato deverá ser executado em estrita conformidade com as prescrições deste edital e seus anexos, que são delas partes integrantes e inseparáveis.

11.6 - O Contrato terá validade conforme o prazo fixado validade será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado pelo prazo de 10 (dez) anos, desde que seja comprovado a vantajosidade para a administração pública municipal.

12 - DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o órgão promotor revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado, a ser disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O órgão promotor poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

12.1.1 - A anulação do procedimento licitatório induz à do Contrato.

12.2 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

12.3 - É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

12.4 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

12.5 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração Pública promotora, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6 - O andamento do procedimento de licitação, entre a data de abertura das propostas e a adjudicação/homologação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal www.novobbmnet.com.br, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento, sendo ainda facultada a Administração a comunicação por qualquer meio que comprove o recebimento.

12.7 - A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

12.8 - Não cabe à Bolsa Brasileira de Mercadorias qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pela empresa licitante e o Município de Canas, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

12.9 - O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário das 13:30h as 16h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

12.10 - A documentação apresentada para fins de habilitação da Licitante vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

12.11 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

12.12 - Deverão ser assinados pelas partes (vencedor e administração), e juntamente com o Contrato, o Termo de Ciência e Notificação e demais documentos necessários e exigidos pelos órgãos fiscalizadores, tais como o TCE-SP, conforme Anexo V.

12.13 - Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

12.14 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o Fórum da Comarca de Lorena-SP.

12.15 - Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- b) Anexo II – MODELO DECLARAÇÃO UNIFICADA;
- c) Anexo III – MODELO DECLARAÇÃO ME ou EPP;
- d) Anexo IV – MINUTA DE CONTRATO;

- e) Anexo V – TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO;
- f) Anexo VI - DADOS PARA PAGAMENTO E ASSINATURA.

Canas/SP, 23 de maio de 2024.

|
SILVANA KOMEIH DA SILVA ZANIN - Prefeita Municipal

JORGE BENTO DE OLIVEIRA JUNIOR - Secretário de Administração

WANDA MARIS MOREIRA DOS SANTOS FERREIRA - Secretária de Educação

RINALDO BENEDITO THIMOTEO ZANIN - Secretário de Assistência e Desenvolvimento Social

RANDAL GUIMARAES NOGUEIRA - Secretário de Obras, Habitação, Meio Ambiente, Agricultura e Serviços Públicos

VANESSA AMORIM MEDEIROS - Secretária de Saúde

ANEXO – I

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: Aquisição de Combustíveis - (Gasolina Comum, Etanol, Diesel S-10 e Diesel Comum).

1. DA CONDIÇÃO GERAL

1.1 Aquisição de Combustíveis - (Gasolina Comum, Etanol, Diesel S-10 e Diesel Comum), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Item	Descrição	UN	Quantidade
01	ETANOL	L	18.000
02	GASOLINA COMUM	L	25.500
03	OLEO DIESEL COMUM	L	28.000
04	OLEO DIESEL S10	L	21.000
05	GASOLINA COMUM	L	102.000
06	OLEO DIESEL COMUM	L	112.000
07	OLEO DIESEL S10	L	84.000

2. DA CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

2.1 Fornecimentos de combustíveis (Gasolina Comum, Etanol, Diesel S-10 e Diesel Comum) para uso exclusivo dos veículos oficiais da Prefeitura Municipal de Canas, a serem fornecidos mediante abastecimento diretamente nas bombas localizadas nas dependências do CONTRATADO, de forma parcelada.

2.2 Os itens objeto deste termo possuem natureza comum pelo fato de sua escolha poder ser feita tão somente com base nos preços ofertados face às especificações usuais e não necessitam de avaliação minuciosa, pois é encontrado facilmente no mercado, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 14.133/21.

2.3 A execução do objeto não gerará vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Pública de Canas, vedando-se qualquer relação entre entes que caracteriza personalidade e subordinação direta.

3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

3.1 Aquisição de combustíveis (Gasolina Comum, Etanol, Diesel S-10 e Diesel Comum) para atender a demanda da Frota Municipal, composta por veículos de diferentes tipos e finalidades. A municipalidade é responsável por garantir a operacionalidade eficiente e sustentável de seus veículos, considerando fatores econômicos, ambientais e operacionais. As especificações e quantitativos foram definidos a partir da demanda existente e já realizada, dentro do padrão de consumo anteriormente.

4. PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATO

4.1 O prazo de vigência do contrato será de 01 (um) ano, e poderá ser prorrogado pelo prazo de 10 (dez) anos, desde que comprovado o preço vantajoso para administração pública municipal.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO

OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.

5.1 O fornecimento de combustíveis para utilização na frota municipal garantirá a capacidade energética de todos os veículos e maquinários, disponíveis ao executivo municipal e possibilitará uma melhor execução da atividade fim dos serviços públicos municipais como transporte escolar, limpeza pública, deslocamento de servidores, pacientes, equipamentos e demais serviços de natureza pública municipal.

5.1.1 Ao realizar o procedimento para aquisição de combustíveis verificamos várias vantagens em termos de eficiência administrativa e economia para a gestão pública. Aqui estão algumas razões pelas quais essa prática é considerada vantajosa.

5.2 Em observância aos princípios da economicidade e da racionalidade operacional, somente serão aceitos licitantes cujo posto de abastecimento esteja instalado e localizado em distância máxima de 15 quilômetros da Garagem Municipal de Canas. A fixação de limite de localização do posto de abastecimento como requisito de participação, é indispensável à satisfação do interesse público, pois evitará prejuízos econômicos e a perda de tempo já que os veículos da frota municipal deverão se deslocar até o posto para realizar o abastecimento.

5.3 O combustível a ser fornecido deverá seguir o padrão de qualidade exigido pela Agência Nacional de Petróleo – ANP. A Prefeitura Municipal de Canas poderá, a qualquer momento, requerer a realização de testes no combustível a fim de comprovar a qualidade, nos termos das exigências da ANP – Agência Nacional de Petróleo. Considerada a necessidade de fornecimento e abastecimento dos veículos do município, a licitante vencedora deverá disponibilizar o objeto licitado diariamente das 06h00min às 22h00min em todos os dias da semana, inclusive sábado, domingo e feriados.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1 Poderão participar do presente processo de licitação as licitantes interessadas que atendam os requisitos de habilitação e não se enquadrem nas hipóteses previstas no art. 14 e § 1º do art 9º ambos da Lei 14.133/21, também Pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

6.2 O presente processo terá como critério de contratação a escolha do fornecedor que apresentar o maior desconto com base no preço médio ao consumidor, divulgado pela tabela da ANP (Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis) com referência da Cidade de Lorena, atualizada semanalmente, <http://www.anp.gov.br>.

6.3 A escolha dos fornecedores ocorrerá através de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, através do sistema disponível no site <https://www.novobbmnet.com.br>, nos termos da Lei 14.133/21, este Termo de Referência e demais regras do Edital de Convocação.

6.4 Para os itens ou lotes autônomos cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), a participação é exclusiva a ME e EPP, nos termos do art. 48, I, da Lei Complementar nº 123/06.

6.4.1 Para os itens ou lotes autônomos cujo valor ultrapasse R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será destinada cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para participação exclusiva de ME e EPP, nos termos do art. 48, III, da Lei Complementar nº 123/06.

7. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:

7.1 Os documentos de habilitação serão exigidos do licitante vencedor:

7.1.1 **Habilitação Jurídica:** a) Registro empresarial, no caso de empresa individual; b) Ato constitutivo,

estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas perante a junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados e RG ou documento de habilitação dos sócios administradores; c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir; d) Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício.

7.1.2 Regularidade Fiscal: **a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte; **b)** prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014; **c)** prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual; **d)** prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei; **e)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT.

7.1.3 Qualificação Econômica – Financeira: Certidão negativa de falência, concordata ou recuperação, judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor central do Fórum da sede da empresa Licitante, com data não anterior a 90 (noventa) dias antes da data de apresentação dos Documentos de Habilitação quando não determinado no corpo da certidão.

7.1.4 Qualificação Técnica **a)** Apresentar Atestado de Capacidade Técnica ou Declaração emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível em característica de no **mínimo 50%** do total solicitado no presente Edital, com o objeto da presente licitação. **b)** Registro junto à Agência Nacional do Petróleo – ANP, como revendedor varejista, na forma da Resolução ANP nº 41/2013 ou outra que veja substituir.

8. CONDIÇÕES DE ENTREGA

8.1 O prazo de fornecimento do objeto será imediato, a partir do recebimento da autorização de fornecimento, devendo haver disponibilidade de abastecimento das 06h00min às 22h00min em todos os dias da semana, inclusive sábado, domingo e feriados, tendo em vista a necessidade da Administração na manutenção de suas atividades.

8.2 As autorizações de fornecimento deverão conter, conforme o caso, a indicação do órgão requisitante e da contratada, do número do processo licitatório do contrato, da especificação dos itens e das quantidades, bem como das datas e dos horários.

8.3 As autorizações de fornecimento serão encaminhadas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive por meio eletrônico, tais quais *e-mail* e *whatsapp*.

8.4 A periodicidade de fornecimento será de acordo com a necessidade da demanda existente.

8.5 O abastecimento ocorrerá mediante entrega de ordem de abastecimento, autorizada e assinada pelo responsável do setor da garagem das Diretorias requisitantes, para os veículos cadastrados e autorizados.

9. EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1 O licitante vencedor deve assinar contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

9.2 O prazo de fornecimento do objeto será imediato, a partir do recebimento da autorização de fornecimento, devendo haver disponibilidade de abastecimento das 06h00min às 22h00min em todos os dias da semana, inclusive sábado, domingo e feriados, tendo em vista a necessidade da Administração na manutenção de suas atividades, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros de acidentes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

9.3 O combustível ofertado deverá ser de primeira qualidade, atendendo rigorosamente às prescrições estabelecidas pela Agência Nacional de Petróleo – ANP e por todas as normas nacionais e estrangeiras pertinentes ao assunto, além do Registro na ANP – Agência Nacional do Petróleo, de acordo com a Portaria Nº 116/2000 e alterações posteriores, se houver.

9.4 Manter nas dependências de seu posto de abastecimento o Boletim de Conformidade expedido pelo distribuidor do produto, relativo ao recebimento dos últimos 6 (seis) meses, nos termos do art. 4ª da Resolução n.º 9, de 07/03/2007, da ANP.

9.5 Realizar análise dos combustíveis sempre que solicitada pelo CONTRATANTE, mantendo disponíveis, para tanto, os materiais necessários, conforme dispõe o art. 8º da Resolução n.º 9, de 07/03/2007, da ANP.

9.6 As despesas de impostos, taxas, obrigações previdenciárias, trabalhistas e outras acaso devidas em decorrência do fornecimento do objeto da presente serão por conta da empresa vencedora;

9.7 As autorizações de fornecimento serão expedidas sempre que surgir a necessidade da administração municipal de Canas para aquisição dos mesmos.

10. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

10.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do Contrato, a execução será prorrogada automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

10.3 As comunicações entre a administração pública de Canas e a Contratada deve ser realizada por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4 A execução deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) e/ou Gestor, ou pelos respectivos substitutos, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no Contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, desde que compatíveis com a natureza do objeto.

10.5 O preço unitário considerado para o fornecimento dos combustíveis será o preço médio semanal praticado no mês do abastecimento, da cidade da Lorena-SP, divulgado pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e

Biocombustíveis (ANP), por meio de tabela constante no seu endereço eletrônico, deduzido o desconto ofertado na proposta do CONTRATADO.

10.5.1 Caso o valor mencionado acima for superior ao praticado pela Contratada em sua bomba de abastecimento, deverá ser utilizado o valor da bomba.

10.6 Caso ocorra situações em que o preço médio semanal praticado no mês do abastecimento ainda não tenha sido divulgado pela ANP, deverá ser considerado ultimo preço médio divulgado.

10.7 Os percentuais de desconto serão fixos durante toda a vigência contratual e incidirão sobre os preços dos combustíveis.

10.8 O valor a ser pago, computando-se o fornecimento realizado semanalmente.

11. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

11.1 A Administração Pública Municipal é obrigada a acompanhar, fiscalizar, conferir o fornecimento do objeto do presente certame, através de servidor responsável escolhido pela Administração, o qual deverá anotar em registro próprio, as falhas detectadas e comunicar por escrito a autoridade superior todas as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte do Fornecedor;

11.2 A fiscalização será exercida no interesse do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante/fornecedor, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Município de Canas ou de seus agentes e prepostos;

11.3 Fica nomeado a Sr. **ADAILTON LIGABO** – COORDENADOR DE TRANSPORTES, como responsável pela fiscalização do Contrato, ficando o mesmo responsável por proceder todos os trâmites para o bom e fiel andamento do Contrato.

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

12.1 Os itens licitados serão solicitados de acordo com a necessidade da administração publica municipal de Canas-SP, através da autorização de fornecimento.

12.2 As entregas ocorrerão conforme definido na clausula 08 deste Termo de Referência.

12.3 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão de nota fiscal, desde que o objeto do presente tenha sido fornecido de acordo com o solicitado com o respectivo aceite da Diretoria requisitante.

12.4 O pagamento será efetuado por credito em conta corrente de titularidade da contratada.

12.5 Caso venha a ocorrer à necessidade de providencias complementares por parte da Contratada, a fluência do prazo de pagamento será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas

12.6 Os pagamentos devidos em decorrência das obrigações assumidas serão efetuados em conformidade com as condições estabelecidas na Proposta Comercial, devendo corresponder ao objeto efetivamente entregue.

12.7 A licitante vencedora deverá informar o número da conta corrente e a agência do banco, na nota fiscal para efeitos de pagamento.

12.8 A nota fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Canas, inscrito no CNPJ sob o nº 01.619.207/0001-01, com sede na Avenida 22 de Março, 369, Centro, Canas/SP, devendo constar no campo “observações”, além da informação exigida no item 12.7, também a identificação do certame **“PREGÃO ELETRÔNICO Nº/2024”**

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

13.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento licitatório, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO APLICADO NO PREÇO MÉDIO SEMANAL DA TABELA DA ANP.

14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

14.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 2.166.455,00 (dois milhões cento e sessenta e seis mil quatrocentos e cinquenta e cinco reais).

Item	Descrição	UN	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
01	ETANOL	L	18.000	3,86	R\$ 69.480,00
02	GASOLINA COMUM	L	25.500	5,73	R\$ 146.115,00
03	OLEO DIESEL COMUM	L	28.000	5,44	R\$ 152.320,00
04	OLEO DIESEL S10	L	21.000	5,76	R\$ 120.960,00
05	GASOLINA COMUM	L	102.000	5,73	R\$ 584.460,00
06	OLEO DIESEL COMUM	L	112.000	5,44	R\$ 609.280,00
07	OLEO DIESEL S10	L	84.000	5,76	R\$ 483.840,00
TOTAL					R\$ 2.166.455,00

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes do presente pregão correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0002.2002 – Manutenção do Ensino Fundamental, 01 – tesouro; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2021 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos, 01 – tesouro; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2021 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos, 02 – Transferência e Convênios Estaduais - Vinculados; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2021 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos, 05 – Transferência e Convênios Federais - Vinculados; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2040 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos-PNATE, 05 – Transferência e Convênios Federais - Vinculados; 020501 – Diretoria Municipal de Saúde, 10.301.0010.2004 – Manutenção da Atenção Básica em Saúde, 01 – tesouro; 020501 – Diretoria Municipal de Saúde, 10.301.0010.2004 – Manutenção da Atenção Básica em Saúde, 02 – Transferência e Convênios Estaduais – Vinculados; 020501 – Diretoria Municipal de Saúde, 10.301.0010.2004 – Manutenção da Atenção Básica em Saúde, 05 – Transferência e Convênios Federais – Vinculados; 021101 – Diretoria Municipal de Administração, 04.122.0006.2048 – Manutenção da Diretoria de Administração, 01 – tesouro; 020801 – Diretoria Municipal de Obras e Serviços Municipais, 15.452.0006.2012 – Manutenção da Diretoria Obras e Serviços Municipais, 01 – tesouro; 020201 – Diretoria Municipal de Assistência Social, 08.244.0006.2008 – Manutenção da Diretoria de Assistência Social, 01 – tesouro; 020201 – Diretoria Municipal de Assistência Social, 08.244.0012.2032 – Manutenção da Proteção Social Básica, 05 – Transferência e Convênios Federais – Vinculados.

ANEXO II
DECLARAÇÃO UNIFICADA

Razão Social , estabelecida na , nº , Bairro , Cidade de , Estado de , e endereço , telefone , inscrita no CNPJ sob nº , neste ato representada por , cargo: , CPF nº , DECLARA, sob as penas da lei, que:

1. Não existe fato impeditivo à sua habilitação;
2. Não se enquadra em qualquer das hipóteses de impedimento previstas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021;
3. Não está suspensa temporariamente de participar em licitações e impedida de contratar com a Municipalidade de Lorena;
4. Não foi declarada inidônea pelo Poder Público, de nenhuma esfera;
5. A proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma acoibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013;
6. Não possui em seu quadro societário e nem participa de seus quadros funcionais profissional que tenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, nos termos do inciso IV do artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/2021;
7. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
8. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
9. Observa as normas relativas à saúde e segurança no Trabalho, para fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo;
10. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitada da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, nos termos do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal nº 14.133/2021;
11. Aceita e concorda com todas as condições do presente Edital e seus Anexos; e
12. Recebeu todos os documentos e tomou conhecimento de todas as informações necessárias para participar do presente certame e executar o objeto.

Local e Data

Ass e Identificação

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME OU EPP

Pregão Eletrônico nº 03/2024.

Razão Social, estabelecida na, nº, Bairro, Cidade de, Estado de, e endereço, telefone ...-....., inscrita no CNPJ sob nº....., neste ato representada por....., cargo:, CPF nº., DECLARA sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no edital de convocação, que é MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123/2006, não estando inserida nas vedações dos incisos de I à XI, do §4º, do art. 3º, da referida Lei Complementar, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta a usufruir do tratamento favorecido na referida Lei.

Declara ainda, não ter celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores extrapoelem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno nos termos do art 4º da Lei Federal 14.133/21.

Canas, dede 2024.

Local e Data

Ass e Identificação

ANEXO IV
CONTRATO Nº ____/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2024

Aos ____ dias do mês de _____ de 2024, o MUNICIPIO DE CANAS, com sede em Canas/SP, à Avenida 22 de Março, 369, Canas/SP, inscrito no CNPJ/MF nº _____, neste ato representado pela Prefeita Municipal, ___, brasileira, portadora da Cédula de Identidade nº _____ e do CPF/MF nº _____, que para efeitos deste instrumento denomina-se simplesmente CONTRATANTE, e por outro lado à empresa _____, CNPJ Nº _____, sito à _____, neste ato representado por _____, portador da cédula de identidade RG nº _____, CPF nº _____, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, resolvem celebrar o presente CONTRATO, em virtude da homologação e do resultado do Processo de Licitação nº ____/2024, Pregão Eletrônico nº ____/2024, que faz parte integral deste, e também em conformidade com o descrito no Anexo I do Edital (Termo de Referência), sendo o presente Contrato regido pela **Lei Federal nº 14.133/21**, além das normas legais em vigor.

CLÁUSULA PRIMEIRA - NATUREZA E OBJETO

1.1 – O objeto do presente Contrato tem por finalidade a aquisição de combustíveis, conforme condições e especificações contidas no Edital nº ____/2024, seus anexos e proposta comercial feita pela CONTRATADA, para o fornecimento de combustíveis a CONTRATANTE, com abastecimento na frota municipal nas condições estabelecidas no TERMO DE REFERÊNCIA.

CLÁUSULA SEGUNDA - REGIME DE EXECUÇÃO OU FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. Face à natureza e a quantidade do objeto licitado, a CONTRATANTE, através de servidor(es) previamente autorizado(s) fará a solicitação do objeto junto à CONTRATADA, através da AF – Autorização de Fornecimento.

2.2. Os combustíveis serão fornecidos parceladamente e imediatamente a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, devendo haver disponibilidade de abastecimento das 06 horas às 22 horas em todos os dias da semana, inclusive nos domingos, sábados e feriados, conforme necessidade administrativa.

2.3. As autorizações de fornecimento deverão conter, conforme o caso, a indicação do órgão requisitante e do fornecedor, do número do processo licitatório, do contrato, da especificação dos itens, placa do veículo a ser abastecido, bem como das datas e dos horários.

2.4. As autorizações de fornecimento serão encaminhadas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive por meio eletrônico, tais quais *e-mail* e *whatsapp*.

2.5. Quando a autorização de fornecimento for encaminhada por meio eletrônico, o prazo para entrega terá início no segundo dia útil posterior à data do envio, independentemente de confirmação de recebimento. A mensagem enviada pelo contratante será impressa e acostada aos autos do processo de acompanhamento da fiscalização e gestão do contrato.

2.6. Caso não seja possível à entrega na data assinalada, a contratada deverá comunicar as razões

respectivas com antecedência de 24 horas do prazo da entrega para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

2.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas de seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

2.8. A contrata deve proporcionar entrega dos combustíveis, parceladamente, para atender necessidades administrativas desta prefeitura municipal, conforme condições, quantidades, exigências inseridas no Termo de Referência e na Autorização de Fornecimento.

2.9. As despesas de impostos, taxas, obrigações previdenciárias, trabalhistas e outras acaso devidas em decorrência do fornecimento do objeto da presente serão por conta da empresa contrata.

CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. O preço unitário considerado para o fornecimento dos combustíveis será o preço médio semanal praticado no mês do abastecimento, da cidade da Lorena-SP, divulgado pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), por meio de tabela constante no seu endereço eletrônico, deduzido o desconto ofertado na proposta do CONTRATADO, sendo os descontos a ser aplicado:

Item	Descrição	UN	Desconto
01	ETANOL	L	
02	GASOLINA A COMUM	L	
03	OLEO DIESEL COMUM	L	
04	OLEO DIESEL S10	L	
05	GASOLINA A COMUM	L	
06	OLEO DIESEL COMUM	L	
07	OLEO DIESEL S10	L	

3.2. Caso o valor mencionado acima for superior ao praticado pela Contratada em sua bomba de abastecimento, deverá ser utilizado o valor da bomba.

3.3. Caso ocorra situações em que o preço médio semanal praticado no mês do abastecimento ainda não tenha sido divulgado pela ANP, deverá ser considerado ultimo preço médio divulgado.

3.4. Os percentuais de desconto serão fixos durante toda a vigência contratual e incidirão sobre os preços dos combustíveis.

3.5. À CONTRATA não será ressarcida de quaisquer despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos no presente Contrato, independentemente da causa que tenha determinado a omissão.

3.6. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão de nota fiscal, desde que o objeto do presente tenha sido fornecido de acordo com o solicitado com o respectivo aceite da Secretaria requisitante.

3.7. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente de titularidade da contratada.

3.8. Caso venha a ocorrer à necessidade de providências complementares por parte da Contratada, a fluência do prazo de pagamento será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

3.9. A Contrata deverá informar o número da conta corrente e a agência do banco, na nota fiscal para efeitos de pagamento.

3.10. A nota fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Canas, inscrito no CNPJ sob o nº

01.619.207/0001-01, com sede na Avenida 22 de Março, 369, Centro, Canas/SP, devendo constar no campo “observações”, além da informação exigida no item 3.8 deste, também a identificação do certame “**PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2024**” e “**CONTRATO Nº ____/2024**”.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas decorrentes do presente termo correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0002.2002 – Manutenção do Ensino Fundamental, 01 – tesouro; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2021 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos, 01 – tesouro; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2021 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos, 02 – Transferência e Convênios Estaduais - Vinculados; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2021 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos, 05 – Transferência e Convênios Federais - Vinculados; 021401 – Diretoria Municipal de Educação, 12.361.0005.2040 – Manutenção do Transporte Escolar de Alunos-PNATE, 05 – Transferência e Convênios Federais - Vinculados; 020501 – Diretoria Municipal de Saúde, 10.301.0010.2004 – Manutenção da Atenção Básica em Saúde, 01 – tesouro; 020501 – Diretoria Municipal de Saúde, 10.301.0010.2004 – Manutenção da Atenção Básica em Saúde, 02 – Transferência e Convênios Estaduais - Vinculados; 020501 – Diretoria Municipal de Saúde, 10.301.0010.2004 – Manutenção da Atenção Básica em Saúde, 05 – Transferência e Convênios Federais - Vinculados; 021101 – Diretoria Municipal de Administração, 04.122.0006.2048 – Manutenção da Diretoria de Administração, 01 – tesouro; 020801 – Diretoria Municipal de Obras e Serviços Municipais, 15.452.0006.2012 – Manutenção da Diretoria Obras e Serviços Municipais, 01 – tesouro; 020201 – Diretoria Municipal de Assistência Social, 08.244.0006.2008 – Manutenção da Diretoria de Assistência Social, 01 – tesouro; 020201 – Diretoria Municipal de Assistência Social, 08.244.0012.2032 – Manutenção da Proteção Social Básica, 05 – Transferência e Convênios Federais - Vinculados.

CLÁUSULA QUINTA - VALIDADE DO CONTRATO

5.1 – O presente contrato terá validade de 01(um) ano a partir da data da sua assinatura, e poderá ser prorrogado por até 10 (dez) anos, desde que comprovado que o preço seja vantajoso para administração pública municipal de Canas e seja observado o disposto nos arts 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/21;

5.1.1 – A contratada não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

CLAUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATA

6.1. Entregar o objeto conforme a necessidade das secretarias requisitantes sempre após a emissão da AF – Autorização de Fornecimento.

6.2. Realizar a entrega do objeto de acordo com as especificações e demais condições estipuladas neste instrumento, no Termo de Referência e na Edital de Pregão Eletrônico nº ____/2024.

6.3. Reparar, corrigir, remover, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verifiquem danos em decorrência do fornecimento, como também, providenciar a substituição.

6.4. Manter, durante toda a execução do presente Contrato, a compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo procedimento licitatório.

6.5. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, da infortúnica do trabalho, fiscais, comerciais, médicos e dos decorrentes de controle médico de saúde ocupacional de seus funcionários e empregados utilizados para a consecução do objeto desta avença e outros resultantes da

execução deste, obrigando-se a saldá-los na época própria. A inadimplência da CONTRATA, com referência a estes encargos, não transfere ao órgão responsável a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste, nem a CONTRATANTE.

6.6. Aceitar os acréscimos nos quantitativos fixados no presente instrumento conforme estabelecido no art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.7. Demais obrigações da Contrata que estão definidas no termo de referência.

6.8. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

6.9. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

6.10. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

6.11. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade a CONTRATANTE.

6.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos, conforme regras previstas na legislação.

6.13. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

6.14. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

6.15. Informar ao Contratante qualquer mudança de endereço, telefone, correio eletrônico (*e-mail*) ou outros.

6.16. Conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, conforme preceitua a legislação.

6.17. Não efetuar (executar) quaisquer alterações, supressões ou acréscimos do objeto contratual sem que haja o devido aditamento contratual por escrito, respeitado o que dispõe o art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.18. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIAS

7.1. Não serão exigidas garantias, já que os pagamentos serão efetuados após a entrega do objeto;

7.2. Fica a CONTRATANTE isenta de responsabilidade de atos praticados por terceiros, sem expressa autorização.

CLÁUSULA OITAVA – ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS

8.1 O contrato não será corrigido anualmente mediante a aplicação de qualquer índice de reajuste, já que os preços manter-se-ão atualizados, pois acompanharão, semanalmente, a divulgação periódica da Tabela de preços da ANP.

CLÁUSULA NONA – EXTINÇÃO CONTRATUAL

9.1 O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

9.1.1 O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

9.1.1.2 A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação da Contratada pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

9.1.1.3 Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

9.2 O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

9.2.1 Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

9.3 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

9.3.1 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

9.4 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

9.4.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

9.4.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

9.4.3 Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA - PENALIDADES

10.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.

10.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- a) **Advertência**, quando a Contratada der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem 9.1, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 9.1, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a

imposição de penalidade mais grave.

Multa:

d.1) moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias, contados de forma corrida. O atraso superior a 31 (trinta e um) dias autoriza o Contratante a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021 e estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, sujeitando-se à aplicação da multa compensatória prevista nos itens abaixo.

d.2) compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida no caso das infrações de que tratam as alíneas “a” e “c” do subitem 10.1.

d.3) compensatória de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida no caso da infração de que trata a alínea “b” do subitem 10.1 ou sobre o valor total do contrato no caso das alíneas “e” a “h” do subitem 10.1.

d.4) compensatória de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato no caso da infração de que trata a alínea “a” e “b” do subitem 10.1 por descumprimento de qualquer das obrigações acessórias decorrentes do ajuste não previstas nas demais disposições desta cláusula.

10.4 Das decisões de aplicação de penalidade serão asseguradas as garantias e formalidades previstas nos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 Integram este fazendo parte do presente instrumento sem a necessidade de transcrição o Edital de Pregão Eletrônico nº, o Termo de Referência, A Proposta da Contrata (ata de sessão de pregão), Eventuais anexos dos documentos aqui citados.

11.2 Para todas as questões suscitadas na execução deste, não resolvidas administrativamente, o foro será o da Comarca de Lorena, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

11.3 Os casos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/21 e demais regulamentações. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.

Canas/SP, _____/_____/ 2024

PREFEITA MUNICIPAL

CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: _____

RG: _____

Nome: _____

RG: _____

ANEXO VI

Pregão Eletrônico nº ____/2024

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

Objeto: Aquisição de combustíveis, conforme especificações, quantitativos e demais condições definidas no Termo de Referência – Anexo I do Edital de Licitação nº ____/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPAL DE CANAS

CONTRATA: _____

Na qualidade de **CONTRATANTE** e **CONTRATA**, respectivamente, do Termo acima identificado, e cientes do seu encaminhamento ao **TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO**, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por **CIENTES** e **NOTIFICADOS** para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Canas/SP ____/____/2024 (Data)

PREFEITA MUNICIPAL

CONTRATADA

ANEXO VII

DADOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO E PARA PAGAMENTO

Processo de Licitação nº ____/2024

Pregão Eletrônico nº ____/2024

Obs.: As informações abaixo deverão ser atuais, devendo estar de acordo com os dados que integrarão à(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is), para fins de faturamento, sendo de exclusiva responsabilidade da empresa licitante as informações indicadas abaixo:

DADOS DA EMPRESA LICITANTE

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE: CNPJ:
INSC. ESTADUAL: INSC. MUNICIPAL: TELEFONE: (.....)
..... ENDEREÇO COMPLETO (logradouro, nº, bairro, cidade, estado):
....., E-MAIL DA EMPRESA:

DADOS DE QUEM ASSINARÁ O CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

(Caso não tenha sido comprovado no processo licitatório poderes para assinatura do respectivo contrato, será necessário a apresentação de procuração com poderes específicos para assinar contratos no momento da assinatura).

NOME COMPLETO: ESTADO CIVIL:
..... NACIONALIDADE: CARGO QUE OCUPA
NA EMPRESA: RG (com Órgão e Estado Emissor):
..... CPF: ENDEREÇO/DOMICÍLIO
COMPLETO (logradouro, nº, bairro, cidade, estado):

DADOS BANCÁRIOS:

Banco: Agência:, Conta:

Local/Data

Assinatura representante legal ou procurador