



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MUITOS CAPÕES - RS**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD**

**Identificação Da Área Requisitante:** Secretaria Municipal da Educação

**Responsável Pela Solicitação:** Coordenadora de Apoio Administrativo da SME

**Recebedor Da Solicitação:** Setor De Licitação

**E-Mail:**

**Telefone:**

**Data Da Solicitação:** 04 De março de 2024

**1. PREVISÃO NO PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO DA UNIDADE:**

SIM                       NÃO

**2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO:**

De acordo com vistoria, realizada na data de 01 de março de 2024, constatou-se que houve aumento no percurso lícitado.

Desta maneira a Secretaria de Educação solicita que sejam tomadas as providências para a regularização da quilometragem na Linha 04 – Morro Grande, Linha adicional, no turno da manhã, passando de 42 km para 89 km, num percentual de 211,90%.

**3. PRIORIDADE DA DEMANDA:**

URGENTE                       NÃO URGENTE

**4. 3.1 JUSTIFICATIVA DA URGÊNCIA:**

O processo está dentro do prazo previsto pela Secretaria.

**5. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS OU SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS:**

**ITEM 01: LINHA 04 MORRO GRANDE – LINHA ADICIONAL – MANHÃ**

Escola Estadual de Ensino Fundamental Francisco Guerra

Inicia na Granja Santa Bárbara, estrada da Ramada, estrada Getúlio Fazenda Adalmir, entra na Fazenda Floresta dos Beneti volta na estrada geral do Morro Grande, vai na fazenda do Patito (Rio Telha) , e segue até a Escola Estadual Francisco Guerra.

Horário de saída: 05h40min

Horário de Retorno: 13h00min

Percurso Diário: 89km

Alunos: 6 alunos

**Valor Referência R\$ 8,25**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MUITOS CAPÕES - RS**

**6. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU AQUISIÇÃO DOS ITENS.**

Convocação imediata, após encerramento do processo de Licitação.

**7. NATUREZA DO SERVIÇO QUANTO Á CONTINUIDADE**

SERVIÇO CONTÍNUO       SERVIÇO NÃO CONTÍNUO

**8. INDICAÇÃO DO MEMBRO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

Gestor(a): Cintia Barreto Magro Lucchese

Fiscal Administrativo: Antônio Cesar Zermiani

---

Coordenadora de Apoio Administrativo da SME

Cintia Barreto Magro Lucchese

Responsável Pela Elaboração Do DFD

**ANÁLISE DA AUTORIDADE COMPETENTE:**

(        ) Indefiro a demanda

**Justificativa para indeferimento:**

(        ) Defiro a demanda

**Justificativa para deferimento:**

Encaminhe-se ao setor administrativo desta Secretaria para que se providencie a cotação posteriormente, confecione o Termo de Referência para encaminhar ao Setor de Compras e Licitações juntamente com demais documentos.

**Carimbo e assinatura do responsável**