



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

**Órgão:** Câmara Municipal de Vereadores de Pinhalzinho/SC  
**Setor Requisitante (Unidade/Setor/Departamento):** Secretaria Geral  
**Responsável pela Demanda:** Secretaria Geral  
**E-mail:** camara@camarapzo.sc.gov.br  
**Telefone:** (49) 20600400

### 1. DESCRIÇÃO DA DEMANDA

A Procuradoria da Mulher promoverá, no dia 11 de março de 2026, o evento institucional “TODOS POR ELAS”, voltado à valorização da mulher, promoção do debate público e fortalecimento de políticas públicas relacionadas aos direitos das mulheres.

O evento será realizado nas dependências da Câmara Municipal e contará com recepção institucional, ambientação temática, espaço para registros fotográficos e roda de conversa com convidadas.

Para garantir organização adequada, identidade visual temática e estrutura funcional compatível com sua natureza institucional, faz-se necessária a contratação de empresa especializada em decoração e ambientação de eventos.

### 2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Câmara Municipal não dispõe de equipe técnica, materiais ou estrutura operacional próprios aptos a executar serviços de ambientação decorativa com padrão técnico e estético compatível com a natureza institucional do evento.

A ambientação adequada é indispensável para:

- organização funcional do ambiente;
- valorização do caráter institucional da atividade;
- -acolhimento do público participante;
- -padronização visual temática alusiva ao Dia Internacional da Mulher;
- criação de cenário apropriado para registros fotográficos;
- -execução segura e profissional da montagem e desmontagem.

### 3. DESCRIÇÃO DAS QUANTIDADES



#### **HALL DE ENTRADA**

- Carpete para toda a extensão da entrada;
- 02 plantas verdes altas;
- 02 cachepôs pretos de fibra de vidro;
- mínimo de 02 floreiras laterais ao carpete;
- 01 biombo grande decorado com flores permanentes e folhagens verdes naturais com a inscrição "TODOS POR ELAS";
- 04 pontos de iluminação cênica;
- 01 banquetta alta para musicista;
- 01 mesa alta de apoio para coleta de assinaturas.

#### **CENÁRIO PARA FOTOS**

- decoração lateral e aérea do backdrop institucional;
- flores permanentes e folhagens verdes naturais;
- floreiras na base do backdrop.

#### **PALCO**

- 01 tapete grande;
- 04 poltronas;
- 04 mesas de apoio;
- 04 arranjos altos de flores permanentes e folhagens verdes naturais.

#### **ÁREA DE COFFEE BREAK**

- 04 toalhas quadradas para mesas;
- 02 suqueiras de vidro com capacidade mínima de 4,5 litros cada.

#### **PADRÃO ESTÉTICO**

Predominância de tons de rosa.

---

#### **4. CARACTERIZAÇÃO DA SOLUÇÃO APRESENTADA**

Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais, transporte, montagem, manutenção durante o evento e desmontagem posterior.

---

#### **5. PREVISÃO PARA A DATA DA CONTRATAÇÃO**

Março de 2026.

---

#### **6. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)**



---

Compatível com despesas de manutenção e proteção de equipamentos administrativos.

#### **7. ESTIMATIVA DE VALOR**

R\$ 4.840,00 (quatro mil oitocentos e quarenta reais), tomando como referência contratação anterior similar.

---

#### **8. PRAZO DE EXECUÇÃO**

11/03/2026, com montagem prévia e desmontagem posterior.

---

#### **9. LOCAL DA EXECUÇÃO/ENTREGA**

Câmara Municipal de Vereadores de Pinhalzinho/SC, situada na Avenida Porto Alegre, nº 2515, Bairro Pioneiro, CEP 89.870-000.

---

**Pinhalzinho/SC, 26 fevereiro de 2026.**

**Amauri Mella  
Secretário**

