



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

(Futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de segurança e vigilância desarmada)

1. INTRODUÇÃO

Sistema de Registro de Preços para futura e eventual contratação de Empresa para prestação de serviço de segurança e vigilância desarmada, destinado a atender demanda da Prefeitura Municipal de Ipameri e suas Secretarias, conforme especificações e quantidades descritas no Termo de Referência.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar a melhor solução no mercado para a solução das demandas da administração.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A formação de registro de preços do serviço listado acima se justifica pela necessidade oferecer segurança à população, patrimônio, servidores, ambientes. Pensar na segurança, conforto é algo essencial, visto que o público deve se sentir à vontade no ambiente. Os serviços de segurança desarmada serão utilizados para controle de entrada de pessoas, solução de conflitos, vigilância, guarda patrimonial e resguardo dos bens públicos e do bem estar da população em instalações da Administração Municipal.

A formação de registro de preços dos itens listados acima se faz necessária para atender a demanda por parte da PREFEITURA que engloba todas as suas Secretarias e Fundos Municipais: de Assistência Social, Saúde, Meio Ambiente, Educação.

Visando o controle e racionalização do gasto público nota-se a necessidade de procedimento licitatório para aquisição de tal item para atender as demandas da administração municipal.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A vencedora deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Cópia dos documentos pessoais da pessoa física ou sócio representante, se pessoa jurídica;
- b) Contrato Social, no caso de Pessoa Jurídica;
- c) Certidões negativas para com a Justiça do Trabalho, Certidão Negativa do Município sede da empresa, Ministério da Fazenda, FGTS, INSS, Secretaria da Fazenda do Estado de sua sede.

Os documentos exigidos neste procedimento poderão ser apresentados em original, por meio de cópias autenticadas por cartório competente ou servidor da administração, ou cópias simples



Acompanhadas dos originais para cotejo no ato da apresentação.

4. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E VALOR.

A quantidade estimada é de aproximadamente 12 vigilantes para os períodos diurno, noturno e 24 horas mensais, com valor estimado total anual em R\$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais).

A quantidade e o valor visam suprir demanda da Administração Municipal e fundos pelo período de 12 (doze) meses.

5. PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

O procedimento em questão será executado como Registro de preço, sendo assim, a Administração realizará empenhos mensais de acordo com a demanda dos órgãos municipais. Portanto, pela natureza do caso em tela, a contratação é feita de maneira global, porém os pagamentos são feitos parcelados, de acordo com as quantidades adquiridas mensalmente.

6. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A abertura de procedimento de Registro de Preço visa garantir a economicidade nas aquisições, através de pesquisa de preços, pela Administração. Sendo assim, tal procedimento considerou a demanda total do serviço listado anteriormente a fim de conseguir melhor preço entre os fornecedores. Portanto, o resultado pretendido em tal procedimento é principalmente a economicidade e eficiência para a aquisição dos itens mencionados.

7. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Sabe-se que a gestão e fiscalização é parte indispensável para uma boa execução daquilo que foi prometido pelas partes envolvidas. Dessa forma a fiscalização contratual é principal ferramenta que irá nortear as decisões a serem tomadas pelo gestor. Portanto, cabe a Administração capacitar aqueles que forem designados para o exercício da fiscalização contratual para que aquilo que foi ajustado pelas duas partes seja cumprido com legalidade, impessoalidade e eficiência, princípios basilares da Administração Pública.

8. CONCLUSÃO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A partir do exposto acima, conclui-se que a melhor solução para atender a necessidade da administração é a licitação para registro de preços para o fornecimento dos itens listados anteriormente, através de pregão eletrônico (menor preço por item), modalidade que gera maior



possibilidade de economia para a administração. Não havendo, até o presentem momento outra opção que atenda a necessidade do caso em tela.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste estudo não foram abordados os elementos constantes nos incisos II, V, VII, XI E XII por não haver plano anual de contratações, por se tratar também de contratação simples que não demandam estudos ou técnicas aprofundadas para sua execução.

Ipameri, 14 de maio de 2026.

TIAGO MARTINS DA SILVA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO