

Ata de Registro de Preço 056/2025

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE IMPRESSÕES EFETIVAMENTE REALIZADAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, COMPONENTES E MATERIAIS UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO E FORNECIMENTOS DE INSUMOS, EXCETO PAPEL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS QUE COMPÕEM O MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE DE GOIÁS

Processo Licitatório N°: 063/2025 Processo Adm. N°: 12693/2025

Validade: 12(doze) meses

Às 08:00 horas do dia 24/11/2025, a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, reuniram-se na SALA DE LICITAÇÃO, situada à PRAÇA MANOEL PIO PEREIRA, N° 1, CENTRO, CAMPO ALEGRE DE GOIÁS, CEP: 75.795-000, Fone: (64) 3926-3000, Fax: (64) 3926-3001, inscrito no CNPJ sob o n° 01.763.614/0001-98, representado pelos agentes SURAIA MARIA DAVID (Pregoeira), SABRINA DA SILVA FRANÇA (Agente de Contratação), GABRIEL GUIMARAES ALVES (Membro da Equipe de Apoio), SEBASTIAO FERNANDES DE SOUSA NETO (Membro da Equipe de Apoio), LOHAYNE MARTINS SILVA GONCALVES (Membro da Equipe de Apoio), designados pelo Decreto n° 001, de 02/01/2025, com base na Legislação Vigente, em face das propostas vencedoras apresentadas no pregão eletrônico n° 063/2025, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, exarado no presente processo, **R E S O L V E** lavrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o Registro de Preço das PROMITENTES CONTRATADAS,

ITEM	EMPRESA
1, 2, 3, 4	NOME: BW PRINT TECNOLOGIA EM IMPRESSAO LTDA CPF/CNPJ: 01.395.403/0001-40 ENDEREÇO: AVENIDA AFONSO PENA 3298, S/N, BRASIL FONE: (34) 3214-9728 EMAIL: administrativo@bwprint.com.br REPRESENTANTE LEGAL

NOME: WESLEY SOARES RAMOS CPF: 910.842.706-25
--

visando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE IMPRESSÕES EFETIVAMENTE REALIZADAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, COMPONENTES E MATERIAIS UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO E FORNECIMENTOS DE INSUMOS, EXCETO PAPEL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS QUE COMPÕEM O MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE DE GOIÁS

Parágrafo único: A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

CLÁUSULA SEGUNDA: São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

I. assinar o contrato de fornecimento com a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (Cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

II. providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pela PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, na forma de fornecimento dos materiais e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.

III. reapresentar sempre, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do pregão eletrônico nº 063/2025.

IV. prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

V. ressarcir os eventuais prejuízos causados a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por

ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.

VI. responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária

VII. pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

VIII. manter o prazo de garantia e, contado da data da entrega definitiva dos bens, na forma prevista no processo de pregão eletrônico nº 063/2025.

DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura.

DO REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

RAZÃO SOCIAL: BW PRINT TECNOLOGIA EM IMPRESSAO LTDA						
ITENS	UND	QTD	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	UN	150.000	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TECNOLOGIA DA IMPRESSÃO: JATO DE TINTA, FUNÇÕES DA IMPRESSORA: ADF, CÓPIA, IMPRESSÃO, DIGITALIZAÇÃO, COM WI- FI, COM RESOLUÇÃO DE 4800 DPI X 1200 DPI, COM IMPRESSÃO COLORIDA. (15 MÁQUINAS).	Serviço	R\$ 0,26	R\$ 39.000,00
2	UND	1.500.000	LOCAÇÃO MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA VELOCIDADE: 55	Serviço	R\$ 0,06	R\$ 90.000,00

			PÁGINAS POR MINUTO EM A4; VELOCIDADE CAPACIDADE DE ENTRADA: ALIMENTADOR MULTIPROPÓSITO 100 FOLHAS, FUNÇÃO DE CÓPIA DIMENSÃO MÁXIMA DO ORIGINAL: A4/LEGAL CÓPIA EM CONTINUO: 1-999 ZOOM: 25-400% EM PASSOS DE 1% RATIOS DE AMPLIAÇÃO PRÉ-DEFINIDOS ALIMENTADOR DE PAPEL 500 FOLHAS, 60 - 220 G/M2, A4, A5, B5, LETTER, LEGAL, CUSTOM (92 X 162 MM TO 217 X 356 MM) EQUIPAMENTOS ZERO/NOVOS. (35 EQUIPAMENTOS).			
3	UND	300.000	LOCAÇÃO MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICO, VELOCIDADE: 75 PÁGINAS POR MINUTO EM A4/A3, FINISHER SUPORTA GRAMPEAMENTO, ESPECIFICAÇÕES DE CÓPIA, RESOLUÇÃO 600 X 600 DPI CÓPIAS MÚLTIPLAS 1 ATÉ 9.999 EXPOSIÇÃO DE CÓPIA AUTOMÁTICO OU MANUAL (9 NÍVEIS) REDUÇÃO E AMPLIAÇÃO 25% - 400% (COM INCREMENTOS DE 1%) ALIMENTAÇÃO DE PAPEL: PADRÃO: 2 X 1.500 FOLHAS, 2 X 550, FOLHAS, 100 FOLHAS PELO STACK BYPASS OPCIONAL: 3.500 FOLHAS PELO PAPER DECK (DECK POD LITE-C1 CAPACIDADE DE PAPEL: PADRÃO: 4.200 FOLHAS MÁXIMO: 7.700 FOLHAS, CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL: COM COPY TRAY: 250 FOLHAS COM FINALIZADORES, EXTERNO: 3.500 FOLHAS TAMANHOS DE SAÍDA DE PAPEL: GAVETA 1/2: CARTA / A4 GAVETA 3/4: TAMANHO PADRÃO: A3, A4, A4R, A5R, B5, B5R TAMANHO PERSONALIZADO: 139,7 X 182 MM A 297 X 431,8 MM BYPASS: TAMANHO PADRÃO: A4, A4R, A3, A5R, B5, B5R TAMANHO PERSONALIZADO: 100 X 148 MM A 297 X 431,8 MM, TAMANHO LIVRE: 100 X 182,2 MM A 297 X 431,8 MM POD DECK LITE-C1: TAMANHO PADRÃO: A3, A4, A4R, A5R TAMANHO PERSONALIZADO: 139,7 X 182 MM A 297 X 431,8 MM, PAPER DECK UNIT-E1: A4GRAMATURAS,	Serviço	R\$ 0,06	R\$ 18.000,00

45

			ACEITÁVEIS: GAVETAS: 52 ATÉ 220G/M BYPASS: 52 ATÉ 256G/M², DUPLEX: 52 ATÉ 220G/M², EQUIPAMENTO ZERO/NOVO. (01 EQUIPAMENTO).			
4	UN	40.000	LOCAÇÃO MULTIFUNCIONAL LASER COLORIDA, ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS EM FRENTE E VERSO DE ÚNICA PASSAGEM: 130 FOLHAS; VELOCIDADE: ATÉ 139 IPM (FRENTE E VERSO); TAMANHOS: 3,4 X 4,9 POL. A 11,7 X 17 POL./85 X 125 MM A 297 X 432 MM BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL: 100 FOLHAS; TAMANHOS PERSONALIZADOS: 3,5 X 3,9 A 12,6 X 19 POL./89 X 98 MM A 320 X 483 MM (ABC) BANDEJA 1: 520 FOLHAS; TAMANHOS PERSONALIZADOS: 5,5 X 7,2 POL. A 11,7 X 17 POL./140 X 182 MM A 297 X 432 MM (ABC) BANDEJA 2: 520 FOLHAS; TAMANHOS PERSONALIZADOS: 5,5 X 7,2 POL. A 12 X 18POL./140 X 182MMA SRA3 (ABC) ESCOLHA UMA MÓDULO DE QUATRO BANDEJAS (BANDEJAS 3 E 4 - DISPONÍVEL COM C8030/C8035): 1.040 FOLHAS; 520 FOLHAS; TAMANHOS PERSONALIZADOS: 5,5 X 7,2 POL. A 12 X 18 POL./140 X 182 MIL A SRA3 (ABC) MÓDULO DE BANDEJA TANDEM DE ALTA CAPACIDADE: 2.000 FOLHAS; UMA BANDEJA DE PAPEL DE 867 FOLHAS E UMA BANDEJA DE PAPEL DE 1.133 FOLHAS; TAMANHOS: 8,5 X 1 POL./A4 OPCIONAIS ALIMENTADOR DE ALTA CAPACIDADE (HCF): 2.000 FOLHAS; TAMANHO 8,5 X 1 POL. / A4 COM ALIMENTAÇÃO PELA BORDA LONGA BANDEJA, ENVELOPE (SUBSTITUI A BANDEJA 1): ATÉ 60 ENVELOPES: N° 10 COMERCIAL, MONARCH, DL, C5 SAIDA DE PAPEL/ PADRÃO, ACABAMENTO OPCIONAIS, BANDEJA DUPLA COLETORA DE DESLOCAMENTO: 250 FOLHAS CADA; BANDEJA COM FACE PARA CIMA: 100 FOLHAS, EQUIPAMENTOS ZERO/NOVO. (01 EQUIPAMENTO).	Serviço	0,68	27.200,00
TOTAL:		R\$ 174.200,00				

DAS OBRIGAÇÕES DA PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS

CLÁUSULA QUINTA: São obrigações da PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, entre outras:

I. gerenciar, através do Órgão Gerenciador, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;

II. observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

III. acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do Órgão Gerenciador;

IV. publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;

DA CONTRATAÇÃO

CLÁUSULA SEXTA: Observados os critérios e condições estabelecidos no processo de pregão eletrônico nº 063/2025, a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS e/ou órgãos participantes, visando alcançar a quantidade de bens pretendida, poderá contratar concomitantemente com um ou mais fornecedores que tenham seus preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento das detentoras, e obedecida a ordem de classificação das propostas e os preços registrados.

CLÁUSULA SÉTIMA: O Registro de Preços efetuado não obriga a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA OITAVA: A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura deste.

DO PAGAMENTO À CONTRATADA

CLÁUSULA NONA: A PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue mediante a apresentação da nota fiscal/fatura correspondente dos bens entregues, devidamente atestada pelo setor responsável, **TRANSFERENCIA**.

CLÁUSULA DÉCIMA: O pagamento será efetuado através de depósito/transferência bancário(a), mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes. O documento fiscal deverá estar acompanhado dos seguintes documentos:

Parágrafo Primeiro:

- a) Certidão Negativa de Tributos, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIÁS
- b) Certidão Negativa de Débito - CND emitida pela receita Federal;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

Parágrafo Segundo: O documento fiscal não aprovado pela PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS ou pelos órgãos municipais será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções, passando a contar novos prazos previstos nesta Cláusula, a partir da data de sua reapresentação e conseqüente aprovação.

DAS ALTERAÇÕES DA ATA

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto na Legislação, nos seguintes casos:

Parágrafo Primeiro: os preços registrados poderão ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo

dos materiais registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

Parágrafo Segundo: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

I. convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

II. frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido; e

III. convocar, pela ordem de classificação do processo de pregão eletrônico, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Terceiro: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

I. liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas no processo de pregão eletrônico, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos materiais;

III. convocar, pela ordem de classificação do processo pregão eletrônico, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Quarto: A PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

I. houver interesse público, devidamente fundamentado;

II. o fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

85

1

III. o fornecedor não assinar a Ata de Registro de Preço no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pela PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS;

IV. se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;

V. o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;

VI. por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem à esta ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pela PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: Os preços da presente Ata serão irreeajustáveis durante a validade desta

Parágrafo Único: Nas hipóteses previstas na lei de licitações, a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante solicitação fundamentada e aceita.

DAS PENALIDADES

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Pela inexecução total ou parcial da Ata a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I. advertência;

II. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total registrado;

III. suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

45

1

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

I. descumprimento das obrigações assumidas, desde que não acarretem prejuízos para a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS;

II. execução insatisfatória ou inexecução do objeto da licitação, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

III. pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS ou dos órgãos municipais;

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Os preços da presente Ata serão irrevogáveis durante a validade desta

Parágrafo Primeiro: As multas a que se refere o inciso II da Cláusula Décima Quarta não impede que a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS rescinda, unilateralmente, o Contrato ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na Cláusula Décima Quarta, em seus incisos I, III e IV, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS;

Parágrafo Primeiro: Inexistindo pagamento devido pela PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

Parágrafo Segundo: Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo da PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos a PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

Parágrafo Único: A penalidade prevista nesta cláusula é de competência do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou ÓRGÃO PARTICIPANTE, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei de Licitações.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas a condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com órgão gerenciador.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Ademais, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

45

1

DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o processo de pregão eletrônico nº 063/2025 e as propostas apresentadas pelas CONTRATADA(S), prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA: O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTE(S) CONTRATADA(S) dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência - Anexo, do processo de pregão eletrônico nº 063/2025, conforme decisão desta PREF MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE DE GOIAS.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: Caberá ao Órgão Gerenciador do Município o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: Fica eleito o foro da Comarca deste Município, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E DA ENTREGA:

CLÁUSULA VIGÉSIMA SETIMA: As contratadas ficarão obrigadas a aceitarem, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem necessários em até vinte e cinco por cento (25%) do valor inicial atualizado desta **ATA**;

CLÁUSULA VIGÉSIMA OITAVA: Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme o artigo 18 do referido diploma legal;

CLÁUSULA VIGÉSIMA NONA: Ocorrendo a rejeição em algum material/produto, a contratada será notificada pelo destinatário, o órgão contratante, para a retirada do mesmo dentro do prazo que lhe será fixado, cabendo-lhe efetuar as correções cabíveis;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA: A recusa das contratadas em atenderem ao estabelecido no item anterior implicará em aplicação das sanções previstas na presente **ATA**;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA: As contratadas serão as únicas responsáveis pela qualidade dos produtos entregues;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: As empresas deverão oferecer formalmente um Termo de Garantia, nos termos do Art. 18 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90), que deverá ser entregue junto com o objeto da Licitação, pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir do recebimento definitivo dos produtos pela Central de Abastecimento/SMS, entendendo como tal a data de adimplemento;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA: As contratadas deverão observar, na execução da presente **ATA** o disposto na legislação federal, estadual e municipal, em tudo aquilo que for aplicável;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUARTA: Dentro do prazo de vigência desta **ATA**, as Contratadas serão obrigadas ao fornecimento dos materiais desde que obedecidas todas as suas condições, conforme previsão do Edital Licitatório que precedeu a sua formalização;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA: Os produtos objeto desta licitação deverá ser entregues nos prazos e preços estipulados;

CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEXTA: A cada fornecimento, o prazo de entrega dos produtos será acordado pela unidade requisitante, não podendo, todavia, ultrapassar 10 (dez) dias corridos da emissão da Ordem de Compra.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA TRIGÉSIMA SETIMA: Integram esta Ata, o edital de Licitação n.º 063/2025, Modalidade Pregão Eletrônico e seus anexos, as propostas das empresas: **BW PRINT TECNOLOGIA EM IMPRESSAO LTDA**, classificadas no certame supranumerado.

97



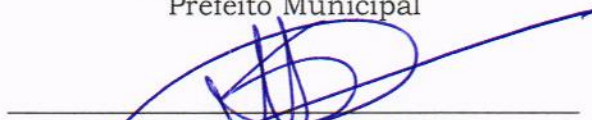
CLÁUSULA TRIGÉSIMA OITAVA: Fica eleito o foro da Comarca de IPAMERI, ESTADO DE GOIÁS para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA NONA: DO GESTOR DA ARP: Fica responsável pelo acompanhamento quanto à completa execução do Contrato, conforme exige o inciso XX, do art. 16 da IN nº 015/2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás, o servidor: Marcelo Augusto Faria Fontes.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA NONA: DO FISCAL DA ARP: Fica responsável pela fiscalização quanto à completa execução do Contrato, conforme exige o inciso XX, do art. 16 da IN nº 015/2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás, o servidor: Matheus Rodrigues de Oliveira.

CAMPO ALEGRE DE GOIÁS, 02 DE DEZEMBRO DE 2025


DOUGLAS GRUPIONI SERTORIO
Prefeito Municipal


SURALA MARIA DAVID
Pregoeira

CONTRATADA:

 Documento assinado digitalmente
WESLEY SOARES RAMOS
Data: 08/12/2025 12:33:03-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

BW PRINT TECNOLOGIA EM IMPRESSAO LTDA