



ESTADO DE GOIÁS
MUNICÍPIO DE MORRINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			
Responsável pela Demanda: EDYVAM CAVALCANTE DA SILVA		Matrícula: 4306	
E-mail: sec.obras.controle@gmail.com		Telefone: (64) 3417-2057	
Objeto da futura contratação: Solicitação para aquisição de peças, destinados à manutenção e conservação da viatura ON-35, ônibus MARCOPOLO/VOLARE V8L, 2022, placa SBY1C17, lotado na Secretaria Municipal de Administração.			
Objeto: ☒ Material de consumo; ☐ Material permanente / equipamento; ☐ Serviço não continuado; ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra; ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.			
Forma de Contratação sugerida:			
• LICITAÇÃO: ☐ Pregão Normal; ☐ Pregão SRP - ☐ próprio ou ☐ conjunto com outros órgãos; ☐ Concorrência; ☐ Outros: _____		• OUTRAS CONTRATAÇÕES: ☒ Dispensa Eletrônica; ☐ Inexigibilidade; ☐ Adesão à ARP de outro Órgão/Município; ☐ Outros: _____	
1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:			
Solicitação para aquisição de peças, destinados à manutenção e conservação da viatura ON-35, ônibus MARCOPOLO/VOLARE V8L, 2022, placa SBY1C17, lotado na Secretaria Municipal de Administração.			
2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
001	MODULO FREIO ABS	UN	01
3. Forma de fornecimento/prestação de serviço:			



ESTADO DE GOIÁS
MUNICÍPIO DE MORRINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

• BENS DE CONSUMO ☒ Única; ☐ Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão): _____	• SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA ☐ Única; ☐ Parcelada; ☐ Outros: _____
---	---

4. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual:
Não se aplica.

5. Fonte Orçamentária
5.1. Valor estimado da contratação: R\$ 638,54. 5.1.1. Valor estimado custeio: R\$ 638,54. 5.1.2. Valor estimado investimento: Não se aplica. 5.2. Fontes dos Recursos: Recurso municipal próprio – Fonte 100.

6. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento	
Fiscal Técnico, titular: T – José de Deus Santana; 1757; Supervisor de Manutenção e Operação. Fiscal Administrativo, titular: T – Juliana Estefania Cabral Amorim; 401599; Gerente de Controle Interno e Compras.	Gestor, titular: T – Edyvan Cavalcante da Silva; Supervisor de Transportes.

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Autorizo a abertura deste processo.

Morrinhos, 03 de maio de 2024.



Edyvan Cavalcante da Silva.

=Supervisor de Transportes=