



**ESTADO DE GOIÁS**  
**MUNICÍPIO DE MORRINHOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

<b>Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>			
<b>Responsável pela Demanda: EDYVAM CAVALCANTE DA SILVA</b>		<b>Matrícula: 4306</b>	
<b>E-mail: sec.obras.controle@gmail.com</b>		<b>Telefone: (64) 3417-2057</b>	
<b>Objeto da futura contratação:</b> Solicitação para aquisição de peças, destinadas à manutenção e conservação da viatura ON-34 onibus VOLARE, 2022, placa SCN5B92, lotado na secretaria municipal de agricultura/transportes.			
<b>Objeto:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo; <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento; <input type="checkbox"/> Serviço não continuado; <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra; <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.			
<b>Forma de Contratação sugerida:</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>LICITAÇÃO:</b></li></ul> <input type="checkbox"/> Pregão Normal; <input type="checkbox"/> Pregão SRP - <input type="checkbox"/> próprio ou <input type="checkbox"/> conjunto com outros órgãos; <input type="checkbox"/> Concorrência; <input type="checkbox"/> Outros: _____		<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>OUTRAS CONTRATAÇÕES:</b></li></ul> <input checked="" type="checkbox"/> Dispensa Eletrônica; <input type="checkbox"/> Inexigibilidade; <input type="checkbox"/> Adesão à ARP de outro Órgão/Município; <input type="checkbox"/> Outros: _____	
<b>1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:</b>			
Solicitação para aquisição de peças, destinadas à manutenção e conservação da viatura ON-34 onibus VOLARE, 2022, placa SCN5B92, lotado na secretaria municipal de agricultura/transportes.			
<b>2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:</b>			
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
001	FILTRO COMBUSTIVEL	UN	01
002	FILTRO LUBRIFICANTE	UN	01
003	FILTRO SEPARADOR	UN	01
004	FILTRO DE AR EXTERNO	UN	01
005	FILTRO DE AR INTERNO	UN	01



**ESTADO DE GOIÁS**  
**MUNICÍPIO DE MORRINHOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**3. Forma de fornecimento/prestação de serviço:**

**• BENS DE CONSUMO**

Única;

Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão):

**• SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA**

Única;

Parcelada;

Outros:

**4. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual:**

Não se aplica.

**5. Fonte Orçamentária**

**5.1. Valor estimado da contratação: R\$ 638,54.**

**5.1.1. Valor estimado custeio: R\$ 638,54.**

**5.1.2. Valor estimado investimento: Não se aplica.**

**5.2. Fontes dos Recursos: Recurso municipal próprio – Fonte 100.**

**6. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento**

**Fiscal Técnico, titular:**

T – José de Deus Santana; 1757; Supervisor de Manutenção e Operação.

**Fiscal Administrativo, titular:**

T – Juliana Estefania Cabral Amorim; 401599; Gerente de Controle Interno e Compras.

**Gestor, titular:**

T – Edyvan Cavalcante da Silva; Supervisor de Transportes.

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Autorizo a abertura deste processo.

Morrinhos, 29 de abril de 2024.

**Edyvan Cavalcante da Silva.**

=Supervisor de Transportes=