



ESTADO DE GOIÁS
MUNICÍPIO DE MORRINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Nº 081/2023

Sector Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			
Responsável pela Demanda: ADAIR RODRIGUES DE OLIVEIRA		Matrícula: 6316	
E-mail: controle.obras@morrinhos.go.gov.br		Telefone: (64) 3417-2057	
Objeto da futura contratação: Aquisição de peças automotivas, destinado à manutenção e conservação da viatura CA-44 Caminhão/VW-17.190, ano 2022, placa RCG8D66, lotada na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.			
Objeto: ☒ Material de consumo; ☐ Material permanente / equipamento; ☐ Serviço não continuado; ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra; ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.			
Forma de Contratação sugerida:			
• LICITAÇÃO: ☐ Pregão Normal; ☐ Pregão SRP - ☐ próprio ou ☐ conjunto com outros órgãos; ☐ Concorrência; ☐ Outros: _____		• OUTRAS CONTRATAÇÕES: ☒ Dispensa Eletrônica; ☐ Inexigibilidade; ☐ Adesão à ARP de outro Órgão/Município; ☐ Outros: _____	
1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:			
Aquisição de peças automotivas, destinadas à manutenção e conservação da viatura CA-44 Caminhão/VW 17.190, ano 2022, placa RCG8D66, lotada no setor de Limpeza Pública da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.			
2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
001	MANOPLA ALAVANCA	UN	01
3. Forma de fornecimento/prestação de serviço:			

MR



ESTADO DE GOIÁS
MUNICÍPIO DE MORRINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

• BENS DE CONSUMO ☒ Única; ☐ Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão): _____	• SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA ☐ Única; ☐ Parcelada; ☐ Outros: _____
--	--

4. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual:
Não se aplica.

5. Fonte Orçamentária
5.1. Valor estimado da contratação: R\$ 150,96 (cento e cinquenta reais e noventa e seis centavos) 5.1.1. Valor estimado custeio: R\$ 150,96. 5.1.2. Valor estimado investimento: Não se aplica. 5.2. Fontes dos Recursos: Recurso municipal próprio – Fonte 100.

6. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento	
Fiscal Técnico, titular: <i>T – José de Deus Santana; 1757; Mecânico de Máquinas e Veículos.</i> Fiscal Administrativo, titular: <i>T – Juliana Estefania Cabral Amorim; 401599; Gerente Departamento Controle Interno.</i>	Gestor, titular: <i>T – Marcus Magno Ribeiro de Barros; 7240; Supervisor de Programa Social.</i>

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Autorizo a abertura deste processo.

Morrinhos, 14 de março de 2024.

NR



ESTADO DE GOIÁS
MUNICÍPIO DE MORRINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Marcus Magno Ribeiro de Barros

=Supervisor de Transporte=

Adair Rodrigues de Oliveira

=Secretário de Obras e Serviços Públicos=

De acordo. Encaminhe-se ao Departamento Central de Compras de Morrinhos, para autorização da abertura de procedimento.

=Coordenador de Compras do Órgão
=Solicitante=