

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Nº 58/2024

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): Secretaria Municipal de Administração	
Responsável pela Demanda: Tiago Alves Ribeiro	Matrícula: 401488
E-mail: administracao@morrinhos.go.gov.br	Telefone: 64 3417-2160
Objeto da futura contratação: REVISÃO VEÍCULAR DO CARRO OFICIAL DO PREFEITO.	
Objeto: ☐ Material de consumo; ☐ Material permanente / equipamento; ☐ Serviço não continuado; ☒ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra; ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.	
Forma de Contratação sugerida:	
LICITAÇÃO: ☐ Pregão Normal; ☐ Pregão SRP - ☐ próprio ou ☐ conjunto com outros órgãos; ☐ Concorrência; ☐ Outros: _____	OUTRAS CONTRATAÇÕES: ☐ Dispensa Eletrônica; ☐ Inexigibilidade; ☐ Adesão à ARP de outro Órgão/Município; ☒ Outros: <u>Aquisição fundamentada na dispensa de licitação do art. 95, §2º da Lei 14.133/21 concomitante Decreto Municipal n.º 373/2023.</u>

1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:
A secretária Municipal de Administração fundamenta que o serviço solicitado é de extrema importância pois o veículo oficial é utilizado para a locomoção do prefeito para cumprir agenda.
2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNID	QUANT.	DESCRIÇÃO
01	UN	01	VEDADOR NAO ALVEOLAR
02	UN	01	ELEMENTO FILTRANTE D
03	UN	01	ELEMENTO FILTRANTE D
04	UN	01	JOGO DE DOIS ELEMENT
05	UN	01	FILTRO DE AR DO COMP
06	UN	06	LUB ACD SINT SAE 5W-
07	UN	01	SORTIDO COMPOSTO POR

08	UN	01	KIT LUBRIFICACAO
09	UN	01	ADITIVO RADIADOR CONCENTRADO
10	UN	01	FLUIDO PARA FREIO HI
11	UN	01	LIMPA BICOS DIESEL 500ML
12	UN	01	LIMPA AR CONDICIONADO
13	UN	01	OXISANITIZACAO

3. Forma de fornecimento/prestação de serviço:

• BENS DE CONSUMO

- ☒ Única;
☐ Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão):

• SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA

- ☐ Única;
☐ Parcelada;
☐ Outros: _____

4. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual:

Não se aplica.

5. Fonte Orçamentária

5.1. Valor estimado da contratação: R\$ 3.155,43 (três mil cento e cinquenta e cinco reais e quarenta e três centavos)

5.1.1. Fontes dos Recursos: 100

Morrinhos, 17 de julho 2024.

TIAGO ALVES RIBEIRO
Secretário Municipal de Administração e de Finanças

De acordo. Encaminhe-se ao Departamento Central de Compras de Morrinhos, para autorização da abertura de procedimento.

