

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - 290

1. Órgão/Entidade: Município de Morrinhos

2. Unidade Requisitante: Secretaria de Obras e Serviços Públicos

3. Responsável pela Demanda: DIEMILY PABLINE DE OLIVEIRA FREITAS

3.1 Matrícula: 8641

3.3 E-mail: obras.servicos@morrinhos.go.gov

3.4 Telefone: (64) 3417-2169

4. Objeto da futura contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MECÂNICO, DESTINADO A MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO VEÍCULO AT-42, PLACA NKN-8716, SAVEIRO 1.6, LOTADO NA SECRETARIA DE OBRAS

4.1 Objeto:

- ☐ Material de consumo;
- ☐ Material permanente / equipamento;
- ☒ Serviço não continuado;
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra;
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.

4.2 Forma de Contratação sugerida:

• **LICITAÇÃO:**

- ☐ Pregão Normal;
- ☐ Pregão SRP - ☐ próprio ou ☐ conjunto com outros órgãos;
- ☐ Concorrência;
- ☐ Outros: _____

• **OUTRAS CONTRATAÇÕES:**

- ☐ Dispensa Eletrônica com Disputa;
- ☐ Dispensa Eletrônica sem Disputa;
- ☐ Dispensa Tradicional com Publicação Prévia;
- ☒ Dispensa Tradicional sem Publicação Prévia;
- ☐ Inexigibilidade;
- ☐ Adesão à ARP de outro Órgão/Município;
- ☐ Outros: _____

4.3 Justificativa da Necessidade

A solicitação para a aquisição de peças e a prestação de serviços mecânicos destinados à manutenção e conservação do veículo AT-42, placa NKN-8716, Saveiro 1.6, é de grande importância para garantir a eficiência das atividades da Secretaria de Obras. Este veículo desempenha um papel fundamental no transporte de equipes e materiais, sendo essencial para a execução de diversas atividades operacionais e administrativas.

A manutenção regular da Saveiro 1.6 é crucial para assegurar sua operação segura e eficiente, evitando quebras e interrupções nos serviços prestados pela Secretaria de Obras. A aquisição de peças de reposição de qualidade, juntamente com a prestação de serviços mecânicos especializados, garantirá que o veículo esteja sempre em condições ideais de funcionamento, contribuindo para a agilidade e eficácia nas atividades da secretaria.

Além disso, a conservação adequada do veículo é um fator determinante para a segurança dos servidores que utilizam o transporte, bem como para a continuidade das operações da Secretaria de Obras. Veículos bem mantidos não apenas

aumentam a produtividade, mas também reduzem os custos operacionais a longo prazo, prevenindo a necessidade de reparos emergenciais e prolongando a vida útil do equipamento.

A demanda por serviços públicos eficientes e a necessidade de um transporte confiável são constantes, e a manutenção do veículo AT-42 é uma resposta a essa necessidade, assegurando que a Secretaria de Obras possa atender às expectativas da comunidade e realizar suas atividades de forma eficaz. Portanto, a solicitação para a aquisição de peças e a prestação de serviços mecânicos é uma medida necessária e estratégica para garantir a continuidade das operações da Secretaria de Obras.

4.4 Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	PRODUTO	UND	QUANT.
01	MAO DE OBRA	UND	1

4.5 Estimativa Preliminar de Custos:

ITEM	PRODUTO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMA	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	MAO DE OBRA	UND	1	1.137,33	1.137,33
VALOR TOTAL					1.137,33

4.6 Forma de fornecimento/prestação de serviço:

• **BENS DE CONSUMO**

- ☒ Única;
- ☐ Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão):

• **SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA**

- ☒ Única;
- ☐ Parcelada;
- ☐ Outros:

5. Alinhamento com o Planejamento Institucional

A aquisição em questão está alinhada com os instrumentos de planejamento e gestão orçamentária do município, a despesa em pauta apresenta compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e adequação à Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2025, garantindo a viabilidade financeira da contratação dentro dos limites estabelecidos pelo orçamento municipal.

Cabe ressaltar que existe reserva orçamentária para a presente contratação, assegurando que os recursos necessários estejam devidamente provisionados. Dessa forma, a aquisição respeita os critérios de planejamento financeiro e orçamentário, atendendo às exigências legais e permitindo a continuidade das ações voltadas ao desenvolvimento da saúde do município.

5.1 Fonte Orçamentária: 100

5.1.1 Valor estimado da contratação: R\$ 1.137,33

5.1.2. Valor estimado custeio: R\$ 1.137,33

5.1.3. Valor estimado investimento: R\$ 1.137,33

5.2. Fontes dos Recursos: Municipal

6. Grau de Complexidade e Recomendação Técnica

- ☒ Demanda rotineira e simples
☐ Demanda com especificações técnicas complexas
☐ Necessita de elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP)
☐ Necessita de apoio técnico especializado (ex: engenharia, TI)

7. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento:

7.1 Fiscal Técnico, titular: RANIERY CRUVINEL DE OLIVEIRA

7.2 Gestor, titular: GLEIBY JOSÉ AMÉRICO

8. Solicitação: Solicito a abertura do processo administrativo para atendimento desta demanda, nos termos da Lei nº 14.133/2021, com a devida instrução dos documentos da fase preparatória, conforme previsto no art. 18 da referida norma.

8.1 Assinatura do Responsável pela elaboração da Demanda:

HUGO HENRIQUE
Assinado de forma digital por
HUGO HENRIQUE
NUNES:96635380159
Dados: 2025.08.26 11:31:30
-03'00'

Nome: **HUGO HENRIQUE NUNES**

Cargo: **SECRETARIO DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS**

Data: 25/08/2025

8.2 Ciência da Autoridade Responsável:

- ☒ Ciente e de acordo

Digitally signed by MARCELO MANOEL VENTURINI:82330263015
Date: 2025.09.05 07:54:43 GMT-03:00
Reason: Arquivo assinado digitalmente
Location: BR

MARCELO MANOEL VENTURINI
Secretário de Administração