

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) – 101**

**1. Órgão/Entidade: MUNICIPIO DE MORRINHOS**

**2. Unidade Requisitante: DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ADM**

**3. Responsável pela Demanda: MARCIANA PEREIRA DA SILVA**

**3.1 Matrícula: 4013344**

**3.3 E-mail: [trasnporte@morrinhos.go.gov.br](mailto:trasnporte@morrinhos.go.gov.br)**

**3.4 Telefone: (64) 3417-2115**

**4. Objeto da futura contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR, CM-30, PLACA; TFV4J02, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.**

**4.1 Objeto:**

- Material de consumo;
- Material permanente / equipamento;
- Serviço não continuado;
- Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra;
- Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.

**4.2 Forma de Contratação sugerida:**

• **LICITAÇÃO:**

- Pregão Normal;
- Pregão SRP -  próprio ou  conjunto com outros órgãos;
- Concorrência;
- Outros: \_\_\_\_\_

• **OUTRAS CONTRATAÇÕES:**

- Dispensa Eletrônica com Disputa;
- Dispensa Eletrônica sem Disputa;
- Dispensa Tradicional com Publicação Prévia;
- Dispensa Tradicional sem Publicação Prévia;
- Inexigibilidade;
- Adesão à ARP de outro Órgão/Município;
- Outros: \_\_\_\_\_

**4.3 Justificativa da Necessidade:**

A contratação de empresa especializada para aquisição de peças e prestação de serviços mecânicos destinados à manutenção e conservação do veículo CM-30 Oroch Pro, placa TFV4J02, lotado na Secretaria de Administração, justifica-se pela necessidade de garantir o pleno funcionamento, a segurança e a continuidade das atividades administrativas que dependem diretamente da disponibilidade desse veículo. Considerando que os veículos oficiais são instrumentos essenciais para a execução de serviços públicos, como deslocamentos para atendimento de demandas administrativas, transporte de documentos, apoio logístico e demais atividades institucionais, torna-se indispensável a realização de manutenções corretivas e substituição de peças desgastadas ou danificadas pelo uso contínuo. Com o passar do tempo e a utilização constante, é natural que componentes mecânicos apresentem desgaste, exigindo reparos e reposição de peças para evitar falhas que possam comprometer a eficiência, a segurança dos usuários e a continuidade dos serviços prestados pela administração pública. A ausência de manutenção adequada pode ocasionar danos maiores ao veículo, aumentando os custos futuros, além de gerar paralisação das atividades que dependem desse meio de transporte. Dessa forma, a contratação de empresa especializada assegura que os serviços sejam executados por profissionais qualificados, utilizando peças adequadas e procedimentos técnicos apropriados, garantindo maior durabilidade ao veículo e melhor custo-benefício para a

administração pública. A presente contratação encontra amparo no artigo 75, §7º da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a dispensa de licitação para a contratação de serviços de manutenção de veículos automotores, incluindo o fornecimento de peças, quando caracterizada a necessidade de atendimento rápido e eficiente para garantir a continuidade do serviço público. Nesse contexto, a contratação visa atender de forma célere e eficaz às demandas de manutenção do veículo CM-30 Oroch Pro, evitando sua indisponibilidade e assegurando que a Secretaria de Administração mantenha suas atividades operacionais sem prejuízos. Assim, a medida mostra-se necessária e adequada para preservar o patrimônio público, garantir a segurança na utilização do veículo e assegurar a eficiência na prestação dos serviços administrativos.

**4.4 Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:**

ITEM	PRODUTO	UND	QUANT.
01	FIO 12	UND	5,0000
02	TERMINAL ARGOLA GRANDE IM-160	UND	1,0000
03	FITA ISOLANTE 5 METROS	UND	1,0000
04	ESPAGUETE CORRUGADO-13MM	UND	2,0000
05	CHAVE DE LUZ 1 PIQUE	UND	1,0000
06	TERMINAL ENCAIXE IM 182	UND	2,0000
07	CONECTOR ENCAIXE COM TRAVA	UND	2,0000
08	PORTA FUSIVEL PEQUENO-LÂMINA P	UND	1,0000
09	FUSIVEL LÂMINA TODAS AS AMPERAG.	UND	1,0000
10	TERMINAL ARGOLA IM-141	UND	1,0000

ITEM	PRODUTO	UND	QUANT.
01	SERVIÇO PARTE ELETRICA	UND	1,0000

**4.5 Estimativa Preliminar de Custos:**

ITEM	PRODUTO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMA	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	FIO 12	UND	5,0000	8,6660	43,3330
02	TERMINAL ARGOLA GRANDE IM-160	UND	1,0000	3,6300	3,6333
03	FITA ISOLANTE 5 METROS	UND	1,0000	5,5000	5,5000
04	ESPAGUETE CCORRUGADO-13MM	UND	2,0000	7,6650	15,3332
05	CHAVE DE LUZ 1 PIQUE	UND	1,0000	58,3300	58,3333
06	TERMINAL ENCAIXE IM 182	UND	2,0000	3,3300	6,6666
07	CONECTOR ENCAIXE COM TRAVA	UND	2,0000	3,3300	6,6666
08	PORTA FUSIVEL PEQUENO- LÂMINA P	UND	1,0000	10,3300	10,3333
09	FUSIVEL LÂMINA TODAS AS AMPERAG.	UND	1,0000	3,6600	3,6666
10	TERMINAL ARGOLA IM-141	UND	1,0000	5,0300	5,0333
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>158,46</b>

ITEM	PRODUTO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMA	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	SERVIÇO PARTE ELETRICA	UND	1,0000	165,0000	165,0000
VALOR TOTAL					<b>165,00</b>

**4.6 Forma de fornecimento/prestação de serviço:**

• **BENS DE CONSUMO**

- Única;  
 Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão):  
 \_\_\_\_\_

• **SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA**

- Única;  
 Parcelada;  
 Outros:  
 \_\_\_\_\_

**5. Alinhamento com o Planejamento Institucional**

A aquisição em questão está alinhada com os instrumentos de planejamento e gestão orçamentária do município, a despesa em pauta apresenta compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e adequação à Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, garantindo a viabilidade financeira da contratação dentro dos limites estabelecidos pelo orçamento municipal.

Cabe ressaltar que existe reserva orçamentária para a presente contratação, assegurando que os recursos necessários estejam devidamente provisionados. Dessa forma, a aquisição respeita os critérios de planejamento financeiro e orçamentário, atendendo às exigências legais e permitindo a continuidade das ações voltadas ao desenvolvimento da saúde do município.

**5.1 Fonte Orçamentária; 100**

**5.1.1 Valor estimado da contratação: R\$ 323,46**

**5.1.2. Valor estimado custeio: R\$ 323,46**

**5.1.3. Valor estimado investimento: R\$ 323,46**

**5.2. Fontes dos Recursos: Municipal**

**6. Grau de Complexidade e Recomendação Técnica**

- Demanda rotineira e simples  
 Demanda com especificações técnicas complexas  
 Necessita de elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP)  
 Necessita de apoio técnico especializado (ex: engenharia, TI)

**7. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento:**

**7.1 Fiscal Técnico, titular: Gleiby José Américo**

**7.2 Gestor, titular: PEDRO TOMAZ DE ARAUJO NETO**

**8.Solicitação:** Solicito a abertura do processo administrativo para atendimento desta demanda, nos termos da Lei nº 14.133/2021, com a devida instrução dos documentos da fase preparatória, conforme previsto no art. 18 da referida norma.

**8.1 Assinatura do Responsável pela elaboração Demanda:**

Digitally signed by MARCIANA PEREIRA DA SILVA  
Date: 2026.03.06 12:55:54 GMT-03:00  
Reason: Arquivo assinado eletronicamente  
Location: BR

Nome: MARCIANA PEREIRA DA SILVA

Cargo: ASSESSOR DE GABINETE – Departamento transporte/Secretaria de administração

Data: 06/03/2026

**8.2 Ciência da Autoridade Responsável:**

Ciente e de acordo:

Digitally signed by MARCELO MANOEL VENTURINI:82330263015  
Date: 2026.03.09 08:04:33 GMT-03:00  
Reason: Arquivo assinado digitalmente

**Marcelo Manoel Venturini**

**Secretária Municipal de administração de Morrinhos – GO**

Digitally signed by PEDRO TOMAZ DE ARAUJO NETO  
Date: 2026.03.06 12:55:05 GMT-03:00  
Reason: Arquivo assinado eletronicamente  
Location: BR

**Pedro Tomaz de Araujo Neto**

**Sup. Transporte ADM**