

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) – 94/2026

1. Órgão/Entidade: Fundo Municipal de Educação

2. Unidade Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

3. Responsável pela Demanda: Reginaldo Ávila da Silva

3.1 Matrícula: 2968

3.3 E-mail: semedlicitacao@morrinhos.go.gov.br

3.4 Telefone: (64) 3417-2106

Objeto: futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de estruturação técnica para eventos institucionais.

4.1 Objeto:

- ☐ Material de consumo;
☐ Material permanente / equipamento;
☒ Serviço não continuado;
☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra;
☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.

4.2 Forma de Contratação sugerida:

• **LICITAÇÃO:**

- ☐ Pregão Normal;
☐ Pregão SRP - ☐ próprio ou ☐ conjunto com outros órgãos;
☒ Concorrência;
☐ Outros:

• **OUTRAS CONTRATAÇÕES:**

- ☐ Dispensa Eletrônica com Disputa;
☐ Dispensa Eletrônica sem Disputa;
☐ Dispensa Tradicional com Publicação Prévia;
☐ Dispensa Tradicional sem Publicação Prévia;
☐ Inexigibilidade;
☐ Adesão à ARP de outro Órgão/Município;
☐ Outros:

4.3. Justificativa

A presente contratação justifica-se pela necessidade de assegurar estrutura técnica adequada à realização de eventos institucionais promovidos ou apoiados pela Administração Pública, especialmente aqueles voltados à educação, cultura, esporte, lazer, cidadania e demais ações de interesse coletivo. A realização desses eventos exige condições mínimas de organização, segurança, audibilidade, visibilidade e controle de acesso, de modo que a ausência de estrutura compatível compromete não apenas a qualidade da execução, mas também a própria finalidade pública da atividade.

A solução pretendida não se limita à disponibilização isolada de equipamentos, como caixas de som, refletores, palco ou gradis. Trata-se, na verdade, da contratação de serviço especializado de apoio técnico e estrutural para eventos, envolvendo fornecimento, montagem, instalação, operação, acompanhamento e desmontagem dos elementos necessários à realização segura e funcional das atividades. Essa abordagem permite que cada evento seja atendido conforme sua dimensão, local, público estimado e finalidade, evitando contratações improvisadas, fragmentadas ou incompatíveis com a real necessidade administrativa.

A contratação também se mostra necessária porque a Administração não dispõe, de forma permanente e suficiente, de todos os equipamentos, estruturas e profissionais técnicos exigidos para esse tipo

de execução. Mesmo quando há algum bem público disponível, a realização de eventos demanda conhecimento específico para instalação, regulagem, operação e retirada das estruturas, especialmente em relação à sonorização, iluminação, palco e disciplinamento do público. Assim, a contratação de empresa especializada reduz riscos de falhas técnicas, atrasos, improvisações e prejuízos à segurança dos participantes.

A adoção do registro de preços, quando cabível, apresenta-se como solução administrativa adequada, pois os eventos podem ocorrer em datas, locais e proporções distintas ao longo do exercício, nem sempre sendo possível prever com exatidão todas as demandas no momento inicial do planejamento. Dessa forma, a Administração passa a contar com instrumento flexível, capaz de atender às necessidades futuras e eventuais conforme a conveniência pública, sem obrigação de contratação integral dos quantitativos registrados e com maior racionalidade na gestão dos recursos.

Portanto, a contratação pretendida busca garantir que os eventos institucionais sejam realizados com estrutura compatível, organização adequada e segurança ao público, evitando contratações emergenciais ou soluções precárias a cada nova demanda. A medida atende ao interesse público ao proporcionar melhores condições de execução das atividades oficiais, preservar a imagem institucional da Administração e assegurar que os serviços sejam prestados por empresa apta a entregar a solução completa, nos termos e limites definidos no Termo de Referência.

4.4 Quantidade e material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Cód.	Unid.	Quant.	Discriminação	Valor Unitário	Valor Total
01	138849	Serviço x Diária		Banheiros Químicos – Locação de Sanitários químicos, incluindo: Transporte, montagem, desmontagem, higienização durante o evento, fornecimento de produto desodorizante, funcionário devidamente uniformizado realizando a higienização, frete de remessa e retorno, sucção e despejo dos dejetos em local devidamente autorizado pela IMA/FEPAM/IAP. Reposição de Papel higiênico, papel toalha e sabonete líquido. Sendo um conjunto de 01 (um sanitário) portátil normal e 01 (um) sanitário PNE.	R\$	R\$
02	133402	Serviço x Diária	30	Som P.A 2x1: Equipamentos de áudio montado Flay, com mínimo 02 monitores (retorno), 06 microfones sem fio shure e 06 pedestais para microfone e mesa de som de no mínimo 12 canais. compatíveis com eventos de pequeno porte, com operadores qualificados. Incluindo, todos os cabos necessários para instalação e funcionamento do Equipamento e as apresentações. No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.	R\$	R\$
03	133405	Serviço x Diária	30	Palco: Estrutura metálica com cobertura, escadas, praticáveis e elementos de segurança, de acordo com as normas vigentes tamanho 5 x 3,5 (eventos de pequeno porte). No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.	R\$	R\$
04	133406	Serviço x Diária	15	Palco: Estrutura metálica com cobertura, escadas, praticáveis e elementos de segurança, de acordo com as normas vigentes tamanho 7x 3,5 . No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.	R\$	R\$
05	133403	Serviço x Diária	15	Som P.A. 4x4: Equipamentos de áudio montado Flay, com (um) said (retorno para banda), 01 (um) kit de microfone para bateria 01 (um) kit de microfones para percussão, 04 (quatro) microfones sem fio shure, 01 (uma) mesa digital com 32 (trinta e dois) canais x-32 , 01 (um) multi cabo com 32 (trinta duas) vias com sprint de 10 mts com cabos xlr, 08 (oito) direct box, 02 (dois) monitores de chão para banda. (eventos de médio porte). Incluindo, todos os cabos necessários para instalação e funcionamento do Equipamento e as apresentações.	R\$	R\$

				No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.		
06	138857	Serviço x Diária	30	Iluminação: Equipamentos de iluminação de palco, 04 (quatro) refletores led cob 200w branco quente e frio, 04 Moving lights, mesa controladora de luz, 06 canhões par led 15w, etc. (evento médio porte). Incluindo, todos os cabos necessários para instalação e funcionamento do Equipamento e as apresentações. No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.	R\$	R\$
07	101877	Serviço x Diária	30	Iluminação: Equipamentos de iluminação de palco, 02 refletores led cob 200w branco quente e frio, mesa controladora de luz, 04 canhões par led 15w, etc. (evento pequeno porte). Incluindo, todos os cabos necessários para instalação e funcionamento do Equipamento e as apresentações. No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.	R\$	R\$
08	139802	Serviço x Mt²	3000	Gradil, na dimensão 1,20 de altura, confeccionado, em tubo de 1 e ½, na chapa 2,00mm com ferro maciço e galvanizado com travas de encaixe. Nos padrões oficiais conforme resolução de segurança do corpo de bombeiros do Estado de Goiás. No momento da montagem da estrutura, é obrigatória a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, com a assinatura do engenheiro elétrico e civil responsável pela empresa contratada.	R\$	R\$
09		Serviço x Mt²	200	Painel de LED, modelo Outdoor (Ambientes Externos): Painéis de LED modulares de alta definição, projetados para entregar o máximo impacto visual em qualquer ambiente. Por metro quadrado (m²), permitindo total flexibilidade de tamanho, proporção (16:9, banner, faixas) e formato. Com as características mínimas: Pixel Pitch (Resolução): P3.91 Brilho: 4.500 a 6.500 nits (visível sob luz solar direta) Proteção: IP65 (totalmente resistente à chuva e poeira) Aplicações: Fachadas, shows, painéis publicitários de rua e eventos ao ar livre. Taxa de Atualização (Refresh Rate): ≥ 1.920 Hz a 3.840 Hz (imagem fluida, sem oscilações em fotos ou vídeos de celular). Ângulo de Visão: 140° horizontal / 140° vertical. Vida Útil dos LEDs: Estudo estimado em ≥ 100.000 horas. Tensão de Operação: Bivolt automático (110V / 220V). Consumo de Energia Médio: ~250W a 350W por m² (dependendo do brilho e conteúdo). Consumo de Energia Máximo: ~600W a 800W por m². Incluso: Módulos/Gabinetes de LED: Estrutura de alumínio fundido (Die-Cast) leve e de rápido encaixe. Fontes de Alimentação: Sistemas de energia integrados com PFC ativo. Cartões de Recepção (Receiving Cards): Tecnologia NovaStar (ou similar de mercado) para sincronização perfeita. Fiação Estrutural: Cabos de energia (PowerCon) e cabos de dados (EtherCon) internos do painel. Serviços Adicionais: Processadora de Vídeo (Send Box): Sistema de controle para gerenciamento de entradas (HDMI, SDI, DVI). Estrutura de Fixação: Box Truss (Q20/Q30), estruturas de praticável ou suportes de fixação em parede.	R\$	R\$

				Transporte e Logística: Envio em <i>flight cases</i> com rodízios para proteção anti-impacto. Mão de Obra: Montagem, alinhamento dos módulos, operação e desmontagem por técnicos especializados.		
--	--	--	--	--	--	--

4.5 Forma de fornecimento/prestação de serviço:

• BENS PERMANENTES ☐ Única; ☐ Parcelada Conforme a necessidade do órgão	• SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA ☐ Única; ☒ Parcelada; ☐ Outros:
--	---

5.1 Fonte Orçamentária
5.1.1 Valor estimado da contratação: R\$
5.2. Fontes dos Recursos: 101 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6. Grau de Complexidade e Recomendação Técnica
☐ Demanda rotineira e simples
☐ Demanda com especificações técnicas complexas
☒ Necessita de elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP)
☐ Necessita de apoio técnico especializado (ex: engenharia, TI)

7. Solicito a abertura do processo administrativo para atendimento desta demanda, nos termos da Lei nº 14.133/2021, com a devida instrução dos documentos da fase preparatória, conforme previsto no art. 18 da referida norma.
Declaro-me responsável por acompanhar a execução da demanda, zelar pela adequada realização e avaliar os responsáveis envolvidos, em conformidade com as diretrizes da Administração Pública.

Morrinhos-GO, 16/06/2026

Assinatura do Responsável pela Demanda:

Digitally signed by REGINALDO AVILA DA SILVA
 Date: 2026.06.24 15:23:21 GMT-03:00
 Reason: Arquivo assinado eletronicamente
 Location: BR

Nome: Reginaldo Ávila da Silva
Matrícula: 925

8.2 Ciência da Autoridade Responsável :
☒ Ciente e de acordo

Digitally signed by INESSA APOLINARIO DA SILVEIRA:99433320182
 Date: 2026.06.26 08:06:04 GMT-03:00
 Reason: Arquivo assinado digitalmente
 Location: BR

INESSA APOLINÁRIO DA SILVEIRA
Secretária Municipal de Educação de Morrinhos – GO