

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) 325/2026

1. Órgão/Entidade: FUNDO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2. Unidade Requisitante: DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE

3. Responsável pela Demanda: MARCIANA PEREIRA DA SILVA

3.1 Matrícula: 4013344

3.2 E-mail: trasnporte@morrinhos.go.gov.br

3.3 Telefone: 64 3417-21-15

4. Objeto da futura contratação: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS, DESTINADOS À REVISAO OBRIGATORIA DE 15.000 KM DO VEÍCULO, FROTA CA-58, PLACA TFV-4J59, MODELO I/Kia UK2500 HD SC 4WD, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

4.1 Objeto:

- ☒ Material de consumo;
☐ Material permanente / equipamento;
☒ Serviço não continuado;
☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva e mão de obra;
☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva e mão de obra.

4.2 Forma de Contratação sugerida:

• **LICITAÇÃO:**

- ☐ Pregão Normal;
☐ Pregão SRP - ☐ próprio ou ☐ conjunto com outros órgãos;
☐ Concorrência;
☐ Outros: _____

• **OUTRAS CONTRATAÇÕES:**

- ☐ Dispensa Eletrônica com Disputa;
☐ Dispensa Eletrônica sem Disputa;
☐ Dispensa Tradicional com Publicação Prévia;
☒ Dispensa Tradicional sem Publicação Prévia;
☐ Inexigibilidade;
☐ Adesão à ARP de outro Órgão/Município;
☐ Outros: _____

4.3 Justificativa da Necessidade

O veículo identificado pela frota CA-58, placa TFV-4J59, modelo I/Kia UK2500 HD SC 4WD, é um veículo do tipo caminhão pertencente à Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Morrinhos-GO, sendo utilizado de forma contínua nas atividades de coleta seletiva, desempenhando papel essencial na coleta, transporte e destinação dos materiais recicláveis recolhidos no âmbito do Município.

A paralisação desse veículo acarretaria prejuízos significativos à execução das atividades de coleta seletiva, podendo ocasionar a interrupção ou redução da frequência dos serviços, acúmulo de materiais recicláveis, comprometimento da limpeza e organização dos espaços públicos e prejuízos à continuidade das ações ambientais desenvolvidas pelo Município. Além disso, a indisponibilidade do caminhão poderia gerar sobrecarga aos demais veículos da frota municipal e comprometer a eficiência operacional da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Diante desse cenário, torna-se indispensável a realização da revisão obrigatória de 15.000 km, conforme as especificações e recomendações estabelecidas pelo fabricante do veículo. A manutenção periódica é necessária para assegurar o adequado funcionamento dos sistemas mecânicos e demais componentes do caminhão, permitindo a identificação e prevenção de possíveis falhas, bem como a preservação das condições de segurança, desempenho, confiabilidade e durabilidade do veículo.

A realização da revisão dentro do intervalo de quilometragem estabelecido pelo fabricante também se mostra necessária para a manutenção da garantia de fábrica, evitando a perda ou comprometimento da cobertura decorrente da ausência ou

realização inadequada das manutenções periódicas previstas no plano de manutenção do veículo.

A contratação direta para aquisição das peças e execução dos serviços encontra respaldo no art. 75, inciso I, § 7º, da Lei nº 14.133/2021, observados os requisitos legais aplicáveis à contratação de serviços de manutenção de veículos automotores pertencentes ao órgão ou entidade contratante, incluindo o fornecimento de peças, dentro do limite legal vigente.

Portanto, considerando a utilização contínua do veículo CA-58, placa TFFV-4J59, nas atividades de coleta seletiva, bem como a obrigatoriedade da realização da revisão de 15.000 km prevista pelo fabricante, conclui-se pela necessidade da contratação dos serviços de manutenção e do fornecimento das peças necessárias à realização da revisão.

A medida visa assegurar a continuidade e regularidade dos serviços públicos de coleta seletiva, preservar a garantia de fábrica e manter o veículo em adequadas condições de segurança, funcionamento e desempenho, garantindo maior confiabilidade e eficiência na execução das atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Morrinhos-GO.

4.4 Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

PEÇAS			
ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QUANT.
1	KIT LUBRIFICAÇÃO-KIA	UND	1
2	STP ENGINE FLUSH 24X500 ML	UND	1
3	FUEL CLEANER DIESEL	UND	1
4	BHAKE PARTS CLEANER 300 ML	UND	1
5	ANEL BUJAO CARTER OL	UND	1
6	OLEO MOTOR QUARTZ INEO MC3	UND	8
7	FILTRO OLEO MOTOR	UND	1
8	FILTRO AR MOTOR	UND	1
9	FILTRO COMUSTIVEL D	UND	1
SERVIÇOS			
ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QUANT.
1	SERVIÇO DE AVAGEM COMCERA E	-	1
2	BALANCEAMENTO	-	1
3	ALINHAMENTO	-	1
4	REVISAO 15.000 KM BONGO K2500	-	1

4.5 Estimativa Preliminar de Custos

PEÇAS

ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	KIT LUBRIFICAÇÃO-KIA	UND	1	150,0900	150,0950
2	STP EGINE FLUSH 24X500 ML	UND	1	141,7000	141,7000
3	FUEL CLEANER DIESEL	UND	1	180,0100	180,0100
4	BHAKE PARTS CLEANER 300 ML	UND	1	107,3100	107,3150
5	ANEL BUJAO CARTER OL	UND	1	10,4400	10,4400
6	OLEO MOTOR QUARTZ INEO MC3	UND	8	93,2750	746,2000
7	FILTRO OLEO MOTOR	UND	1	193,5800	193,5800
8	FILTRO AR MOTOR	UND	1	160,3300	160,3300
9	FILTRO COMUSTIVEL D	UND	1	293,3800	293,3800
VALOR TOTAL					1.983,04

SERVIÇOS

ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	SERVIÇO DE AVAGEM COMCERA E	-	1	165,8300	165,8350
2	BALANCEAMENTO	-	1	136,3300	136,3350
3	ALINHAMENTO	-	1	134,1600	134,1650
4	REVISAO 15.000 KM BONGO K2500	-	1	248,5300	248,5350
VALOR TOTAL					684,85

4.6 Forma de fornecimento/prestação de serviço:

• BENS DE CONSUMO

- ☒ Única;
☐ Parcelada (descrever a forma, se é diária, semanal ou conforme a necessidade do órgão):

• SERVIÇOS / LOCAÇÕES / OBRAS DE ENGENHARIA

- ☒ Única;
☐ Parcelada;
☐ Outros:

5. Alinhamento com o Planejamento Institucional

A manutenção de veículo, por meio de aquisição de peças e prestação de serviços, está alinhada com os instrumentos de planejamento e gestão orçamentária do município, a despesa em questão apresenta compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e adequação à Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, garantindo a viabilidade financeira da contratação dentro dos limites estabelecidos pelo orçamento municipal.

Cabe ressaltar que existe **reserva orçamentária para a presente contratação**, assegurando que os recursos necessários estejam devidamente provisionados. Dessa forma, a manutenção do veículo, respeita os critérios de planejamento financeiro e orçamentário, atendendo às exigências legais e permitindo a continuidade das ações voltadas ao atendimento dos pacientes deste município.

5.1 Fonte Orçamentária: 100

5.1.1 Valor estimado da contratação: R\$ 2.667,89

5.1.2. Valor estimado custeio: R\$ 2.667,89

5.1.3. Valor estimado investimento:

5.2. Fontes dos Recursos: Municipal

6. Grau de Complexidade e Recomendação Técnica

- ☒ Demanda rotineira e simples
☐ Demanda com especificações técnicas complexas
☐ Necessita de elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP)
☐ Necessita de apoio técnico especializado (ex: engenharia, TI)

7. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento:

7.1 Fiscal Técnico, titular: Gleiby José Américo

7.2 Gestor, titular: Edilson Rosa Ribeiro

8.Solicitação: Solicito a abertura do processo administrativo para atendimento desta demanda, nos termos da Lei nº 14.133/2021, com a devida instrução dos documentos da fase preparatória, conforme previsto no art. 18 da referida norma.

8.1 Assinatura do Responsável pela Demanda:

Digitally signed by MARCIANA PEREIRA DA SILVA
Date: 2026.10.07 10:21:39 GMT-03:00
Reason: Arquivo assinado eletronicamente
Location: BR

Nome: Marciana Pereira da Silva
Cargo: Assessor de gabinete- Dept. Transporte Adm.
Datado e assinado digitalmente.

8.2 Ciência da Autoridade Responsável:

- ☒ Ciente e de acordo

Digitally signed by MARCELO MANOEL VENTURINI:82330263015
Date: 2026.10.07 15:53:42 GMT-03:00
Reason: Arquivo assinado digitalmente
Location: BR

Marcelo Manoel Venturini/ Matrícula nº 4013317
Secretário Municipal de Administração Pública
FUNDO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Digitally signed by EDILSON ROSA RIBEIRO
Date: 2026.10.07 10:03:17 GMT-03:00
Reason: Arquivo assinado eletronicamente
Location: BR

Edilson Rosa Ribeiro
Gestor