

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

Constitui-se objeto deste instrumento de processamento de dados memoria SSD KINGSTON 240GB 2,5 SATA SA400S37 atender as demandas da secretaria municipal de administração.

2 - JUSTIFICATIVA

A Secretaria Municipal de Administração, justificar a grande necessidade da obtenção de Equipamentos e Suprimentos de Informática, uma vez que é imprescindível a aquisição para suprir às necessidades dos setores administrativos das secretarias vinculadas a Prefeitura Municipal de Porangatu, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das unidades organizacionais.

3 - ESPECIFICAÇÃO DO BEM OU SERVIÇO CONTRATADO

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO
1	01	SSD KINGSTON 240GB 2,5 SATA SA400S37

4 - LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO / AQUISIÇÃO

Porangatu, Goiás.

5 - PRAZO DE EXECUÇÃO / AQUISIÇÃO

O prazo para realização da aquisição é imediatamente após a autorização da secretaria municipal de gestão. A entrega da mercadoria sendo empresa fora do Município será por conta da Empresa.

6 - ACOMPANHAMENTO DE EXECUÇÃO / AQUISIÇÃO

Fica designado o servidor Glaykon Rangel para fiscalização da execução/aquisição do mesmo.

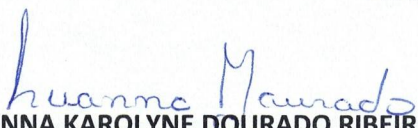
7 - ESTIMATIVA DE VALOR

O valor estimado será o mais próximo da realidade do mercado, será realizada pesquisa direta com o mínimo 03 (três) orçamentos, sendo o valor estimado, em conjunto com análise das contratações, conforme preceitua o §1º, IV, art.23º da Lei nº 14.133/21

8 - ESTIMATIVA DE VALOR

O pagamento será realizado em até 30º dia útil do mês subsequente ao da prestação do serviço/aquisição, após a apresentação de documento pertinente.

Porangatu, 20 de janeiro de 2025


LUANNA KAROLYNE DOURADO RIBEIRO

Secretaria Municipal de Administração