



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 03/2026

1. INTRODUÇÃO:

O presente Documento de Formalização da Demanda - DFD está em conformidade com o Decreto nº 6.606/2023, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021.

2. DESCRIÇÃO DA DEMANDA E JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente demanda tem por objeto a aquisição de materiais de expediente diversos, destinados ao uso das Associações de Apoio à Escola (AAEs) vinculadas à rede pública de ensino. Os materiais a serem adquiridos incluem itens necessários para a execução das atividades administrativas e pedagógicas das associações.

Os materiais adquiridos serão utilizados no suporte às ações administrativas e operacionais das AAEs, contribuindo diretamente para o bom funcionamento das escolas, apoio à gestão escolar e atendimento às demandas da comunidade escolar.

A aquisição dos materiais de expediente se faz necessária para garantir o pleno desempenho das funções administrativas e de apoio às atividades educacionais desenvolvidas pelas Associações de Apoio à Escola. Esses materiais são essenciais para o registro, organização, arquivamento e controle de documentos e informações, bem como para a comunicação interna e externa das associações.

Considerando que as AAEs são importantes parceiras na implementação de políticas públicas educacionais, na articulação com a comunidade escolar e na execução de projetos pedagógicos, a disponibilização de materiais adequados é imprescindível para assegurar a qualidade e a continuidade dos serviços prestados.

A contratação visa atender à demanda atual e prever reposição ao longo do período letivo, promovendo eficiência e economicidade na gestão dos recursos públicos, além de garantir condições adequadas de trabalho aos colaboradores envolvidos nas atividades das associações.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS BENS E/ OU SERVIÇOS

ITEM	QTD	UNID	ESPECIFICAÇÃO
1	3	CX	ALFINETE MODELO PINO, colorido para mural, caixa com 50 unidades.
2	2	CX	APONTADORES COM DEPOSITO, caixa com 12 und.
3	35	PCT	BALÕES nº 6, cores variadas, 1x50 und.
4	1	RL	BARBANTE cru, nº6, rolo com 600g.



5	40	BL	BLOCO DE NOTAS AUTOADESIVO, tipo POST-IT, 75mm x 75mm, blocos com 50 folhas.
6	2	CX	BORRACHAS PARA APAGAR GRAFITE, pequena, branca e com capa protetora, 12X1.
7	3	PCT	BASTÃO/REFIL DE COLA QUENTE GROSSO, 1x1kg.
8	3	UND	CADERNO DE PROTOCOLO, 52 folhas, 153mmx216mm.
9	70	UND	CAIXA ARQUIVO, poli onda, cores variadas.
10	5	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, em material transparente, com orifício para entrada de ar, com escrita em 0,8mm, prazo mínimo de validade 02 anos. Caixa 1X50 (tipo Faber Castell, BIC e Pilot).
11	2	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, em material transparente, com orifício para entrada de ar, com escrita em 0,8mm, prazo mínimo de validade 02 anos. Caixa 1X50 (tipo Faber Castell, BIC e Pilot).
12	1	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA, em material transparente, com orifício para entrada de ar, com escrita em 0,8mm, prazo mínimo de validade 02 anos. Caixa 1X50 (tipo Faber Castell, BIC e Pilot).
13	10	CX	CANETINHAS HIDROGRÁFICAS, caixa com 12 Cores.
14	2	PCT	Capa de encadernação A4. Pacote com 100x1.
15	2	CX	CLIPES GALVANIZADO 1/0, caixa com 500g.
16	3	CX	CLIPES GALVANIZADO 2/0, caixa com 500g.
17	3	CX	CLIPES GALVANIZADO 4/0, caixa com 500g.
18	2	CX	CLIPES GALVANIZADO 8/0, caixa com 500g.
19	2	LT	COLA ISOPOR GRANDE.
20	6	UND	ESTILETE LARGO plástico 18mm.



21	4	UND	EXTENSÃO DE 10 METROS, com no mínimo 3 tomadas.
22	100	UND	FITA ADESIVA LARGA, 45mm x 40m, transparente.
23	10	UND	GRAMPEADOR tipo alicate, estrutura metálica de aproximadamente 15cm; Grampo 26/6; grampeia até 25 folhas.
24	8	CX	GRAMPO 26/6 5000 und.
25	15	UND	ISOPOR, 2cm.
26	15	UND	ISOPOR, PLACAS 10mm.
27	15	UND	ISOPOR, PLACAS 20mm.
28	15	UND	ISOPOR, PLACAS 30mm.
29	2	CX	LÁPIS Grafite 2B em madeira reflorestada, com Borracha, caixa com 72 unidades.
30	10	CX	LÁPIS DE COR, tamanho grande, caixa com 12 cores.
31	5	UND	LIVRO ATA, 100 folhas.
32	6	CX	MARCA TEXTO, cores variadas, caixa com 12 unidades.
33	10	PCT	PAPEL A4, 210x297mm, colorido, pacote com 100 folhas, tipo CHAMEQUINHO, cor rosa e verde
34	5	RL	PAPEL PARDO, bobina de 90cm x 100m.
35	5	RL	PAPEL PARDO, bobina de 60cm x 100m.
36	5	PCT	PAPEL COLOR SET A4, 120g, cores sortidas, 20 folhas.
37	8	PCT	PAPEL VERGÊ 180h/m², cores variadas A4 50 folhas.



38	8	UND	PASTA AZ lombo largo, tamanho 35x28x8cm em papelão calandrado com lombada em percalux etiqueta e visor para identificação em plástico transparente com garra interna e alavanca cromada para papel com 02 furos e fixo.
39	30	FL	Papel cartão, cores variadas.
40	2	RL	Papel Contact transparente 25mts, com base plástica de 5 micras e papel liso fort de 75 gr.
41	20	UND	PASTA CATALOGO c/50 envelopes.
42	15	UND	PASTA ELÁSTICA ofício transparente 55mm.
43	15	UND	PASTA ELÁSTICA ofício transparente 30mm.
44	20	UND	PASTA ELÁSTICA ofício transparente fina.
45	7	PCT	PASTA L, transparente, ofício medindo aproximadamente 240 X 334 mm. (pacote com 10 unidades).
46	25	UND	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE COM GRAMPO TRILHO.
47	1	CX	PINCEL MARCADOR PERMANENTE, cores variadas, caixa 12x1.
48	5	CX	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, recarregável (Refil e ponta substituíveis), caixa com 12 unid, COR AZUL. Tipo: V BOARD PILOT.
49	5	CX	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, recarregável (Refil e ponta substituíveis), caixa com 12 unid, COR PRETO. Tipo: V BOARD PILOT.
50	5	CX	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, recarregável (Refil e ponta substituíveis), caixa com 12 unid, COR VERMELHO. Tipo: V BOARD PILOT.
51	4	CX	PRENDENDOR DE PAPEL CLIP, em metal preto, tam 51mm, caixa com 12 unidades.
52	4	UND	TINTA ESPECIAL PARA RECARREGAR MARCADOR de quadro branco - tinta líquida; unidades de 500 ml – AZUL.
53	4	UND	TINTA ESPECIAL PARA RECARREGAR MARCADOR de quadro branco - tinta líquida; unidades de 500 ml – PRETO.



54	4	UND	TINTA ESPECIAL PARA RECARREGAR MARCADOR de quadro branco - tinta Líquida; unidades de 500 ml – VERMELHO.
55	10	CX	TINTA GUACHE 6x1, 15ml.
56	10	UND	TINTA GUACHE, 250ml.
57	2	UND	FITA DUPLA FACE ACRÍLICA, 12x2m.
58	10	UND	Pilha Alcalina AA. Pacote com 4 Unidades.
59	10	UND	Pilha Alcalina AAA (palito). Pacote com 4 Unidades.
60	4	UND	Refil Tinta Epson 544. AMARELA.
61	4	UND	Refil Tinta Epson 544. ROSA.
62	4	UND	Refil Tinta Epson 544. PRETA.
63	4	UND	Refil Tinta Epson 544. AZUL.
64	50	UND	Pasta suspensa p/ arquivo. Kraft.
65	10	UND	Extrator de grampo.
66	4	PCT	Pasta Arquivo Suspensa, Material: Cartolina, Tipo: Suspensa, Largura:360 Mm, Altura:240 Mm, Cor: Marmorizada, Características Adicionais 1:Suporte Plástico Nas Pontas / Ferragens / Visor, Descrição Complementar: Unidade De Fornecimento: Pacote 10,00 Und.
67	30	PCT	Saco Plástico p/ Hot-dog. Pacote com 100 unidades.
68	30	PCT	Saco Plástico Branco Para Hambúrguer 20x20cm. Pacote com 100 unidades.
69	50	FL	E.V.A. (FOLHAS), cores variadas. Tamanho 40x60.



70	10	PCT	Pasta Arquivo Suspensa, Material: Plástico, Tipo: Suspensa, Largura:360 Mm, Altura:240 Mm, Cor: variadas, Características Adicionais 1:Suporte Plástico Nas Pontas / Ferragens / Visor, Descrição Complementar: Unidade De Fornecimento: Pacote 10,00 Und.
71	10	RL	TNT, Gramatura: 40 G/M2, Cor: Variada, Largura:1,40 M, Descrição Complementar: Unidade De Fornecimento: Rolo 100m.

4. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da aquisição é de R\$ 10.125,00 (Dez mil cento e vinte cinco reais e vinte e cinco centavos).

Os valores da contratação dos serviços são meramente estimativos, estando conforme levantamento das despesas das edições anteriores, sendo necessária a cotação de preços do mercado local, para aferir o valor médio/referência para nortear o procedimento.

Os valores finais para a aquisição pormenorizados para cada item deverão estar descritos no Mapa Comparativo de Preços.

5. PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

TIPO DE RECURSO: GESTÃO COMPARTILHADA

6. RECURSO DE CONVÊNIO

() SIM

(X) NÃO

7. DEMANDA PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – PCA?

() Sim

(X) Não - Justificar: A elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA), conforme previsto na legislação aplicável à administração pública, não se impõe às entidades jurídicas de direito privado, como é o caso da Associação de Apoio à Escola, conforme dispõe o Art. 71 da Lei Estadual nº 2.139/2009, do Sistema de Ensino do Tocantins.

8. INDICAÇÃO DE FISCAL E/OU GESTOR DO CONTRATO**FISCAL**

TITULAR	NOME: WALDISA DA SILVA VALES
SUPLENTE	NOME: ALINE LIMA DE SOUZA

9. DEMANDANTE

ÓRGÃO: ASSOCIAÇÃO DE APOIO ESCOLAR À COMUNIDADE ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL MARCIA BAROSA CASTRO

SETOR: COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

CARGO/FUNÇÃO: COORDENADOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

NOME: Hittillier J. A. S. Junior

Nº. FUNCIONAL: 915327-22

Declaro ser responsável pelas informações contidas neste instrumento.



Autorizo o prosseguimento da presente demanda, mediante o preenchimento dos requisitos legais, nos termos do Decreto nº 6.606/2023, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 no âmbito da Administração Pública Estadual do Tocantins.

Revson Tolentino de Oliveira
Presidente da Associação


AAEE Esc. Marcia Barbosa Castro
Revson Tolentino de Oliveira
Presidente