



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

### **1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

1.1 Número Processo: 141121/2024

1.2 Áreas requisitantes:

| <b>ENTIDADES</b>                                                | <b>RESPONSÁVEIS</b>            |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Secretaria Municipal de Assistência Social                      | Lillian Garcia Martins do Vale |
| Secretaria Municipal de Educação                                | Miguel Rodrigues Ribeiro       |
| Agência de Regulação dos Serviços Públicos de Saneamento Básico | Bruno Botelho Saleh            |
| Secretaria de Turismo                                           | Denimárcio Borges de Oliveira  |
| Fundação Municipal de Cultura                                   | Isaac Pires Cabral             |
| Secretaria Municipal de Comunicação                             | Anderson Ferreira de Moraes    |
| Secretaria Municipal de Esporte e Lazer                         | Fernando Cezar Pazotti         |
| Secretaria Municipal de Saúde                                   | Djan Barbosa de Freitas        |

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Conforme pontuado pelos órgãos demandantes, as mesas, cadeiras, jogos de mesa e freezers são necessárias para atender os órgãos da Administração Pública:

- **Agência Municipal de Regulação dos Serviços de Água e Esgoto – AMAE:** Conforme sua lei de criação, a AMAE tem por atribuição representar e dar cumprimento as políticas públicas de saneamento básico do município de rio verde, nesse contexto a realização de eventos e campanhas educativas é um importante instrumento educativo sobre a importância do saneamento básico e do correto uso dos recursos naturais, assim, a AMAE pretende realizar eventos para fomentar nas crianças e na população de forma geral o conhecimento sobre a importância de preservação e uso racional da água e também sobre os sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário.
- **Secretaria Municipal de Assistência Social:** Tendo em vista que a Administração não possui os objetos da presente patrimoniados e devidamente disponíveis para as suas



demandas, que necessitam de local para armazenamento, aparelhamento e equipamentos específicos para sua manutenção é de extrema relevância a contratação de empresa para a Contratação de tal Prestação de Serviços, sendo que serão utilizados em eventos sociais a serem realizados por esta Municipalidade, A contratação de materiais possui o propósito de atender os eventos das unidades dos programas da proteção social básica e da proteção social especial, ações itinerantes do CADÚNICO/Auxílio Brasil. Vale ressaltar que o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, CRAS, CREAS desempenha atividades em grupo com crianças, adolescentes e idosos, com duração considerável, necessitando a oferta de lanche, os quais serão servidos com o auxílio das mesas, cadeiras e freezers.

- **Fundação Municipal de Cultura:** A aquisição, é necessária em razão dos projetos mensalmente realizados pela Fundação, os quais atendem a população que necessita, especialmente das cadeiras, para acomodar-se e assistir as apresentações e participar dos eventos. Entre esses projetos está o “Escritores agora tem vez” que consiste no lançamento de 10 livros por ano de escritores Rio Verdenses, sendo realizado um cerimonial com convidados.

O projeto “dançando na praça”, “capoeira pela paz”, “tablado cultural” entre outros necessita de cadeiras e mesas para acomodação do público local. Normalmente o público nesses eventos está em torno de 100 pessoas.

O número de projetos em andamento na Fundação Municipal de Cultura aumentou após o período da pandemia voltando suas atividades em maior constância. Todo final de ano acontece o recital com apresentações desses alunos (as) e entrega de certificados, além de outras apresentações no decorrer do ano que os cursos oferecem, necessitando também do uso de cadeiras e mesas.

- **Secretaria Municipal de Educação:** As locações destes materiais se fazem necessárias para a realização de eventos, já tradicionais e outros que necessitem deste material, para melhor atender reuniões administrativos pedagógicas, congressos, reuniões, palestras, cursos e seminários da Secretaria Municipal de Educação e de servidores de unidades escolares que ocorrem fora do prédio da SME.
- **Secretaria Municipal de Comunicação:** A contratação de empresa especializada em realização de eventos com a viabilização de locação de mesas, cadeiras, jogos de mesa e freezer, incluindo montagem, utilização e desmontagem, para atender aos eventos da



Secretaria de Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Verde-GO. As locações destes materiais se fazem necessários para atender a demanda do calendário oficial de eventos do município, já tradicionais, e outros que necessitem deste material, para melhor atender a população durante a realização dos eventos, dando proteção, segurança e conforto para todos os presentes, especialmente idosos, crianças e portadores de deficiência, vez que a Secretaria de Comunicação é responsável pela realização de grande parte dos eventos municipais ou apoiados pelo Município.

- **Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:** Se faz necessária a de locação de mesas e cadeiras, pois durante os eventos esportivos a acomodação adequada para os participantes e espectadores, o que oferece uma experiência aprimorada durante os eventos esportivos em nossa cidade, permitindo que o público desfrute do evento de forma mais confortável, evitando desconforto físico causado por longos períodos de tempo em pé ou assentos inadequados. Bem como congressos técnicos e reuniões.
- **Secretaria Municipal de Turismo:** A solicitação de aquisição dos itens é motivada pela necessidade de garantir a capacidade de atendimento, condições sanitárias, proteção contra Intempéries e conservação de alimentos. Esse aumento na demanda se deve, principalmente, ao crescimento do número de projetos para o ano de 2025, como Sexta-Feira na Feira; Workshops; Caminho das abóboras, eventos e reuniões no Portal de Entrada da cidade, denominado Nilton Lamas; reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR); Projeto Raízes; Reuniões e eventos no CAT (Centro de Atendimento ao Turista) no Distrito de Ouroana.
- **Secretaria Municipal de Saúde:** As locações destes materiais se fazem necessários para atender a demanda do calendário do Ministério da Saúde, do município de Rio Verde e outras ações voltadas a saúde, proporcionando um conforto aos pacientes, servidores e a população em geral. Segue alguns eventos já pré-estabelecidos no calendário de 2025. E há no decorrer do ano, diversas campanhas de vacinação, com atendimento à população em praças e parques, e outros eventos aleatórios que serão encaminhados no decorrer do ano, em que se oferece suporte para os servidores e pacientes.

### **3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

**Periodicidade de entrega:** Para a entrega dos materiais, a empresa contratada será informada pela Secretaria demandante, através da ordem de fornecimento com antecedência mínima de 2



(dois) dias e os mesmos deverão estar disponíveis e prontos para o uso com no mínimo 02 (duas) horas de antecedência do evento.

**Condições de entrega:** deverá entregar o material montado no local da realização do evento nos dias, locais e horários solicitados na ordem de fornecimento.

**Retirada dos itens:** A empresa ficará responsável pela imediata retirada do material ao término do evento, e será responsabilizada por qualquer dano que venha a acontecer com o material, ou a terceiros.

#### **4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

**4.1.** Temos que o Plano de Contratações Anual é um importantíssimo instrumento de planejamento, todavia, ainda não foi implantado em sua totalidade no âmbito municipal, carecendo ainda de regulamentação, deste modo, não houve a elaboração do PCA para o ano de 2024, não sendo possível atestar que a presente contratação está contemplada no mesmo.

**4.2** Quanto ao PLS – Plano de Logística Sustentável, identificamos apenas normativos federais que versam sobre sua obrigatoriedade, e esta, somente no âmbito da União, sendo assim, o Município não dispõe deste Plano.

#### **5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES**

As quantidades a serem contratadas foram definidas com base em memorial de cálculo e justificativa apresentada por cada Entidade em anexo.

#### **6. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

##### **Solução 1: Locação de mesas, cadeiras e freezers**

Neste cenário, a Administração utiliza da opção de locar os materiais de uma empresa especializada no aluguel destes itens, o fornecimento dos itens ocorre de acordo com a necessidade da Administração, variando o quantitativo conforme a demanda dos órgãos municipais.

##### **Solução 2: Aquisição de mesas, cadeiras e freezers**

Com este cenário as demandas da Administração seriam sanadas mediante aquisição de mesas, cadeiras e freezers, tais itens, seriam adquiridos e armazenados e disponibilizados quando da necessidade de algum departamento.



Para esta solução vislumbra-se a necessidade de um espaço para armazenamento correto dos bens, veículo, motorista e ajudante para transporte dos itens até os locais dos eventos, além de uma infraestrutura para higienização dos mesmos.

| <b>Parâmetros/Requisitos da Contratação</b>                             | <b>Solução 1</b>                                                                                                                                                                                                           | <b>Solução 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Espaço para armazenamento das mesas e cadeiras                          | Não                                                                                                                                                                                                                        | Sim                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Limpeza e Higienização                                                  | Responsabilidade da empresa contratada                                                                                                                                                                                     | Responsabilidade da Administração                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Transporte, carga e descarga                                            | Responsabilidade da empresa contratada                                                                                                                                                                                     | Responsabilidade da Administração                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Custos com reposição de material desgastado, defeituoso e/ou inservível | Contratada                                                                                                                                                                                                                 | Administração                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Quantitativo de atendimento simultâneo                                  | <p>Estoque da Contratada</p> <p>Contratada deverá ter capacidade para atendimento da demanda da Administração</p> <p>Problema identificado: Contratada pode não ter o estoque que a Administração necessita disponível</p> | <p>Nesta solução a Administração fica limitada ao estoque adquirido.</p> <p>Dois problemas identificados:</p> <p>1º Estoque muito superior ao realmente necessário para atender eventos de grande porte</p> <p>2º Estoque subdimensionado, não atendimento a eventos de maior público</p> |

### **Comparativo de Custos**



### **Solução 1:**

Locação de cadeiras de Cristal – R\$ 10.000,00

Locação de cadeiras de PVC – R\$ 121.040,00

Locação jogo de mesa – R\$ 170.750,00

Locação de freezer – R\$ 64.660,00

Locação de mesas – R\$ 104.202,00

Total da locação para um período de 12 (doze) meses: **R\$ 470.652,00** perfazendo um estimado mensal de **R\$ 39.221,00**

### **Solução 2:**

Aquisição de cadeiras em Cristal – R\$ 29.896,66

Aquisição de cadeiras em PVC – R\$ 450.933,33

Aquisição de jogos de mesas – R\$ 305.927,08

Aquisição de freezers – R\$ 124.262,08

Aquisição de mesas – R\$ 122.671,66

Total para aquisição dos itens: R\$ 1.033.690,81

Apenas para critério de cálculo, o quantitativo de aquisição considerou a quantidade total demandada para um período de 12 (doze) meses, dividido por mês.

Para esta solução consideramos ainda o custo com locação de um galpão e um caminhão para transporte dos itens.

Locação do galpão – R\$ 30.000,00

Locação de caminhão com motorista – R\$ 17.999,00

Custo com profissional para higienização das mesas, cadeiras e freezers – R\$ 1.537,95

Custo com profissional para carregar e descarregar as mesas, cadeiras e freezers – R\$ 3.384,90

Custo estimado mensal: R\$ 52.921,85

Para fins de cálculo consideraremos a necessidade de reposição de 5% do quantitativo de itens por ano, totalizando um custo anual de R\$ 51.684,54.

Desta forma, a Solução 2 apresenta um custo fixo mensal de **R\$ 52.921,85** e na necessidade de um investimento de **R\$ 1.085.375,35**



### **Solução escolhida**

Ao apreciar as soluções, ponderando-se os encargos de cada uma delas, entende-se como o formato mais adequado o apresentado pela Solução 1.

Optando pela locação dos itens o Município terá dispêndio apenas com as quantidades efetivamente utilizadas, não tendo qualquer outro custo fixo.

Ademais, vislumbra-se maior eficiência com esta modelagem, o custo administrativo deste formato é muito menor que da aquisição, como foi pontuado acima, a aquisição dos itens demandaria no mínimo, mais três contratações interdependentes.

A análise dos custos também foi favorável à locação, que apresentou o menor valor.

### **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Com base na pesquisa realizada no sistema Banco de Preço e Ata de Registro de Preços 116-2023 e Ata de Registro de Preços 90003/2024 (anexos), verificou-se que o valor estimado da referida contratação é de **R\$ 470.652,00**

### **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

Contratação de empresa especializada em locação de mesas, cadeiras e freezers para suprir as demandas do calendário de eventos municipais, visando atender as necessidades de diversos Órgãos da Administração Direta e Indireta do município de Rio Verde – GO.

### **9. PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

Considerando as especificidades do presente objeto a demanda será parcelada, haja vista, se comprovarem ser técnica e economicamente viável, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade.

O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas. A concorrência entre fornecedores em apenas um grupo de itens não é interessante para a competitividade do certame e, consecutivamente, para a redução significativa do preço orçado como referência nos itens. O cenário em que apenas um fornecedor



detém o fornecimento de todos os itens do certame é perigoso à Administração, porque é possível que, por algum motivo interveniente, a empresa perca a capacidade de fornecer aqueles materiais, ou mesmo, seja punida por meio de sanções, impossibilitando então de fornecer os materiais licitados e basicamente “anulando” a licitação realizada, gerando ônus a Administração. Sendo assim, considerando que há economia de escala através do parcelamento, optou-se por essa alternativa conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei nº 14.133/21.

#### **10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Não se vislumbra necessidade de tomada de providências de adequações para solução a ser contratada.

#### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes para este objeto

#### **12. CONCLUSÃO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE.**

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução se mostra possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

#### **13. CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO**

O Município não dispõe de catálogo de padronização de produtos e serviços, deste modo, adotamos o catálogo eletrônico de padronização de compras do Poder Executivo Federal, conforme permissivo disposto no art. 19, inc. II da Lei 14.133/2021.

No entanto, até a presente data, apenas três itens foram disponibilizados, sendo eles: água, café e açúcar.

#### **14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Resta claro, pelo presente Estudo Técnico que o objetivo de contratação de empresa para locação de cadeiras, mesas, jogo de mesas e freezers. Destarte que o Estudo está em consonância com o Decreto Municipal nº 807/2023,





Conforme Decreto Municipal, constituem itens obrigatórios do Estudo Técnico Preliminar os incisos I, V, VI, VII, VIII, XI e XIII do art. 6º, os quais foram abordados no presente estudo, dispomos a seguir das justificativas acerca da não abordagem dos demais temas:

**X – Demonstrativo dos resultados pretendidos, em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis:** A demanda aqui apresentada não se refere a um serviço ou contratação inovadora que afete de forma significativa a estrutura administrativa dos órgãos municipais de modo que seja possível mensurar os resultados pretendidos de forma objetiva, assim sendo, o item também não foi abordado.

**XII – Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável:** Não se vislumbra possíveis impactos ambientais oriundos desta aquisição.

### 13. RESPONSÁVEIS.

---

**WELLINGTON ANDRÉ COSTA**

Superintendente de Compras Governamentais e Suprimentos

---

**KATHERINE CONCEIÇÃO JOERGENSEN**

Diretora de Compras Governamentais e Suprimentos

---

**MYCHELLE CRISTINA SOUSA SANTOS BARROS**

Agente de Compras

---

**ANDERSON FERREIRA DE MORAIS**

Secretário Municipal de Comunicação

---

**HELEN REGINA BORGES**

Gestora de Contratos da Secretaria Municipal de Comunicação

Rio Verde – GO, datado e assinado digitalmente.



**ANEXO I**  
**QUANTITATIVO POR SECRETARIA**

Pedido 119698

Centro de custo

AMAE - AGÊNCIA MUN. DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS, AMAE - AGÊNCIA MUN. DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS, AMAE - AGÊNCIA MUN. DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS

| Nº Seq | Cód. Prod | Descrição                                        | Und.Med | Qtd |
|--------|-----------|--------------------------------------------------|---------|-----|
| 2      | 14158915  | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO          | UNIDADE | 100 |
| 3      | 14155758  | JOGO DE MESA BRANCA EM PVC (MESA COM 4 CADEIRAS) | UNIDADE | 25  |
| 5      | 14155757  | MESAS BRANCAS EM PVC                             | UNIDADE | 10  |

Pedido 120073

Centro de custo

PM RV, SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

| Nº Seq | Cód. Prod  | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Und.Med | Qtd    |
|--------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 1      | 5241925281 | CADEIRA DE CRISTAL, COR INCOLOR, MATERIAL ACRÍLICO, ALTURA 92 CM, LARGURA 40CM, PROFUNDIDADE 41CM, PESO SUPORTADO 180KG.                                                                                                                                                                                 | UNIDADE | 1.000  |
| 2      | 14158915   | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 35.000 |
| 3      | 14155758   | JOGO DE MESA BRANCA EM PVC (MESA COM 4 CADEIRAS)                                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE | 15.000 |
| 4      | 5241914292 | LOCAÇÃO DE FREEZER, TIPO: HORIZONTAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE :510 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA EM BOA SITUAÇÃO DE USO DEGELO: MANUAL, COR: BRANCA, TEMPERATURA OPERAÇÃO:(-16°C À - 20°C) E (+1°C À +7°C), TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DRENO FRONTAL COM TAMPA E RODÍZIOS | UNIDADE | 230    |
| 5      | 14155757   | MESAS BRANCAS EM PVC                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 4.500  |

Pedido 119668

Centro de custo

: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA DE RIO VERDE

| Nº Seq | Cód. Prod | Descrição | Und.Med | Qtd |
|--------|-----------|-----------|---------|-----|
|--------|-----------|-----------|---------|-----|



|   |          |                                         |         |     |
|---|----------|-----------------------------------------|---------|-----|
| 2 | 14158915 | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO | UNIDADE | 100 |
| 5 | 14155757 | MESAS BRANCAS EM PVC                    | UNIDADE | 30  |

Pedido 120431

Centro de custo

PM RV : SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

| Nº Seq | Cód. Prod | Descrição                               | Und.Med | Qtd   |
|--------|-----------|-----------------------------------------|---------|-------|
| 2      | 14158915  | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO | UNIDADE | 2.000 |
| 5      | 14155757  | MESAS BRANCAS EM PVC                    | UNIDADE | 200   |

Pedido 120480

Centro de custo

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE RIO VERDE

| Nº Seq | Cód. Prod  | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Und.Med | Qtd   |
|--------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 2      | 14158915   | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 2.000 |
| 3      | 14155758   | JOGO DE MESA BRANCA EM PVC (MESA COM 4 CADEIRAS)                                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE | 45    |
| 4      | 5241914292 | LOCAÇÃO DE FREEZER, TIPO: HORIZONTAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE :510 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA EM BOA SITUAÇÃO DE USO DEGELO: MANUAL, COR: BRANCA, TEMPERATURA OPERAÇÃO:(-16°C À - 20°C) E (+1°C À +7°C), TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DRENO FRONTAL COM TAMPA E RODÍZIOS | UNIDADE | 10    |

Pedido 120853

Centro de custo

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO VERDE

| Nº Seq | Cód. Prod | Descrição                                        | Und.Med | Qtd   |
|--------|-----------|--------------------------------------------------|---------|-------|
| 2      | 14158915  | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO          | UNIDADE | 5.000 |
| 3      | 14155758  | JOGO DE MESA BRANCA EM PVC (MESA COM 4 CADEIRAS) | UNIDADE | 100   |



| 4                               | 5241914292 | LOCAÇÃO DE FREEZER, TIPO: HORIZONTAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE :510 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA EM BOA SITUAÇÃO DE USO DEGELO: MANUAL, COR: BRANCA, TEMPERATURA OPERAÇÃO:(-16°C À - 20°C) E (+1°C À +7°C), TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DRENO FRONTAL COM TAMPA E RODÍZIOS | UNIDADE | 25     |
|---------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 5                               | 14155757   | MESAS BRANCAS EM PVC                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 300    |
| Pedido 121060                   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |        |
| Centro de custo                 |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |        |
| FUNDO MUNICIPAL SAUDE RIO VERDE |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |        |
| Nº Seq                          | Cód. Prod  | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Und.Med | Qtd    |
| 2                               | 14158915   | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 21.000 |
| 5                               | 14155757   | MESAS BRANCAS EM PVC                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 10.000 |
| Pedido 120944                   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |        |
| Centro de custo                 |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |        |
| PM RV : SECRETARIA DE TURISMO   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |        |
| Nº Seq                          | Cód. Prod  | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Und.Med | Qtd    |
| 2                               | 14158915   | CADEIRAS DE PVC BRANCA COM/OU SEM BRAÇO                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 6.000  |
| 3                               | 14155758   | JOGO DE MESA BRANCA EM PVC (MESA COM 4 CADEIRAS)                                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE | 1.500  |
| 4                               | 5241914292 | LOCAÇÃO DE FREEZER, TIPO: HORIZONTAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE :510 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA EM BOA SITUAÇÃO DE USO DEGELO: MANUAL, COR: BRANCA, TEMPERATURA OPERAÇÃO:(-16°C À - 20°C) E (+1°C À +7°C), TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DRENO FRONTAL COM TAMPA E RODÍZIOS | UNIDADE | 40     |
| 5                               | 14155757   | MESAS BRANCAS EM PVC                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 1.500  |



## Assinaturas Eletrônicas (Sistema)

---

Assinado digitalmente por MYCHELLE CRISTINA SOUSA SANTOS BARROS, portador do CPF: \*\*\*.516.031-\*\*, em 14/11/2024 14:47:58. Validar autenticidade em: [http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx\\$K58teX](http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx$K58teX) - utilizando o código: 2UYx\$K58teX

---

Assinado digitalmente por KATHERINE CONCEICAO JOERGENSEN, portador do CPF: \*\*\*.904.161-\*\*, em 18/11/2024 13:38:55. Validar autenticidade em: [http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx\\$K58teX](http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx$K58teX) - utilizando o código: 2UYx\$K58teX



## Assinaturas Digitais (Certificado Digital)

---

Assinatura digital - Nome: WELLINGTON ANDRE COSTA e-CPF: \*\*\*.795.016-\*\* Usuário: wellington.costa Local: BR Data: 19/11/2024 07:42:21 IP: e-Assinatura: 2UYx\$K58teX - <http://servicos.rioverde.qo.qov.br/servicos/autenticacaorelatorios>

---

Assinatura digital - Nome: ANDERSON FERREIRA DE MORAIS e-CPF: \*\*\*.997.391-\*\* Usuário: anderson.morais Local: BR Data: 19/11/2024 08:21:58 IP: e-Assinatura: 2UYx\$K58teX - <http://servicos.rioverde.qo.qov.br/servicos/autenticacaorelatorios>



## Assinaturas Eletrônicas (Sistema)

---

Assinado digitalmente por MYCHELLE CRISTINA SOUSA SANTOS BARROS, portador do CPF: \*\*\*.516.031-\*\*, em 14/11/2024 14:47:58. Validar autenticidade em: [http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx\\$K58teX](http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx$K58teX) - utilizando o código: 2UYx\$K58teX

---

Assinado digitalmente por KATHERINE CONCEICAO JOERGENSEN, portador do CPF: \*\*\*.904.161-\*\*, em 18/11/2024 13:38:55. Validar autenticidade em: [http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx\\$K58teX](http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx$K58teX) - utilizando o código: 2UYx\$K58teX

---

Assinado digitalmente por HELEN REGINA BORGES, portador do CPF: \*\*\*.445.911-\*\*, em 19/11/2024 08:34:15. Validar autenticidade em: [http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx\\$K58teX](http://servicos.rioverde.go.gov.br/servicos/autenticacaorelatorios/2UYx$K58teX) - utilizando o código: 2UYx\$K58teX