



ESTADO DE GOIÁS
FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) 28

INTRODUÇÃO

AQUISIÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COM OBJETIVO DE ADEQUAÇÃO E FUTURAS MELHORIAS NOS ATENDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE QUIRINÓPOLIS/GO.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde de Quirinópolis-GO necessita aquisição de impressoras multifuncionais com o objetivo de atender às demandas administrativas e assistenciais, garantindo maior agilidade, confiabilidade e eficiência na emissão de documentos, relatórios e demais impressos necessários ao fundo municipal de saúde. E ainda, em atendimento a Emenda nº 202300010002970. Salientamos que, este processo deverá ser publicado no DOE – Diário Oficial do Estado.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O REFERIDO PROCESSO DEVERÁ CONTEMPLAR AS CONDIÇÕES DESCRITAS A SEGUIR; SENDO A CONTRATADA DETENTORA DAS OBRIGAÇÕES MENCIONADAS NESTE DOCUMENTO, A SABER:
FORNECER EQUIPAMENTO DE QUALIDADE COM IGUAL OU SUPERIOR AO DESCRITIVO: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA COLORIDA DUPLEX. IGUAL OU SUPERIOR MARCA EPSON ECOTANK L4260 E IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA CORPORATIVA COM ADF E ETHERNET. IGUAL OU SUPERIOR A MARCA EPSON ECOTANK L6270
PRODUTO COM TECNOLOGIA ATUALIZADA, COM RECURSOS QUE GARANTAM ALTA RESOLUÇÃO, VELOCIDADE ADEQUADA NAS IMPRESSÕES DE DOCUMENTOS COM QUALIDADE; EQUIPAMENTOS DURÁVEIS, COM BAIXO ÍNDICE DE FALHAS E MANUTENÇÃO REDUZIDA. CUMPRIMENTO DE PRAZOS: O FORNECIMENTO SERÁ EFETUADO COM PRAZO DE ENTREGA NÃO SUPERIOR A 15 (QUINZE) DIAS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA, PODENDO ESSE PRAZO SER PRORROGÁVEL POR IGUAL PERÍODO, POR COMUM ACORDO ENTRE AS PARTES. OS PRODUTOS PODERÃO SER SOLICITADOS NA QUANTIDADE TOTAL E/OU PARCIAL, ESPECIFICADA NA AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO CONTRATANTE E SEM PREJUÍZO DOS VALORES CONTRATADOS INICIALMENTE.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

Após análise de mercado, foi identificado que fornecedores regionais têm capacidade para fornecer o produto adequado.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A presente aquisição de equipamentos de impressão multifuncionais (tanque de tinta) se justifica pela demanda que atenderão áreas administrativas do Fundo Municipal de Saúde, abrangendo setores administrativos e demais serviços vinculados à rede pública municipal de saúde. A solução proposta contempla a entrega de impressoras multifuncionais modernas, com desempenho compatível com o volume de trabalho gerado por essas unidades, garantindo agilidade nas impressões de documentos.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E VALORES A SEREM CONTRATADA

A quantidade estimada é com base na quantidade de serviços executado do Fundo Municipal de Saúde de Quirinópolis/Go. A estimativa do valor da contratação é de R\$ 132.950,00 cento e trinta e dois mil e novecentos e cinquenta reais, baseado na média dos orçamentos apresentados por empresas do ramo pertinente.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Referência	Valor Referência Total
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA COLORIDA DUPLEX. IGUAL OU SUPERIOR MARCA EPSON ECOTANK L4260. CARACTERÍSTICA : REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO JATO DE TINTA TÉRMICO OU PIEZOELÉTRICO COM SISTEMA DE TANQUE DE TINTA INTEGRADO (SEM CARTUCHOS), FUNÇÕES DE IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO (3 EM 1), RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 5.760 X 1.440 DPI OTIMIZADOS, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (ISO) MÍNIMO DE 10,5 PPM EM PRETO E 5 PPM EM CORES (A4/CARTA), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA (DUPLEX) NATIVA NO HARDWARE, CAPACIDADE DE PAPEL BANDEJA DE ENTRADA PARA NO MÍNIMO 100 FOLHAS E SAÍDA PARA 30 FOLHAS. SCANNER BASE PLANA COM SENSOR CIS; RESOLUÇÃO ÓPTICA MÍNIMA DE 1.200 X 2.400 DPI, CONECTIVIDADE USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, WI-FI 802.11 B/G/N E WI-FI DIRECT, SEGURANÇA DE REDE SUPORTE A PROTOCOLOS WPA2-PSK E WPA3-SAE, RENDIMENTO DE INSUMOS GARRAFAS DE TINTA COM RENDIMENTO MÍNIMO DE 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 PÁGINAS EM CORES, COMPATIBILIDADE DRIVERS PARA WINDOWS 10/11, MACOS E SUPORTE A IMPRESSÃO MÓVEL (APP DEDICADO).	UNIDADE	30.0000	2.300,0000	69.000,0000



ESTADO DE GOIÁS
FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) 28

2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA CORPORATIVA COM ADF E ETHERNET. IGUAL OU SUPERIOR A MARCA EPSON ECOTANK L6270. CARACTERÍSTICA: REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO JATO DE TINTA DE ALTA PERFORMANCE (PRECISIONCORE OU SIMILAR) COM SISTEMA DE TANQUE DE TINTA. FUNÇÕES IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO, ALIMENTADOR AUTOMÁTICO (ADF), PRESENÇA OBRIGATÓRIA DE ADF PARA NO MÍNIMO 30 FOLHAS PARA CÓPIAS E DIGITALIZAÇÕES MÚLTIPLAS, RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 4.800 X 1.200 DPI, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (ISO), MÍNIMO DE 15,5 PPM EM PRETO E 8,5 PPM EM CORES (A4/CARTA), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA (DUPLEX) OBRIGATÓRIA, PROCESSAMENTO INICIAL TEMPO DE SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA INFERIOR A 10 SEGUNDOS EM PRETO, CONECTIVIDADE DE REDE ETHERNET 10/100 MBPS, WI-FI 4 E WI-FI DIRECT, SCANNER BASE PLANA E ADF; RESOLUÇÃO ÓPTICA MÍNIMA DE 1.200 X 2.400 DPI, CAPACIDADE DE PAPEL BANDEJA FRONTAL FECHADA PARA NO MÍNIMO 250 FOLHAS, RENDIMENTO DE INSUMOS MÍNIMO DE 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 PÁGINAS EM CORES POR KIT DE TINTAS, PROTOCOLOS DE REDE SUPORTE A SNMP, HTTP, DHCP, LPD E WSD PARA GERENCIAMENTO REMOTO.	UNIDADE	8,0000	3.317,3500	26.538,8000
---	--	---------	--------	------------	-------------

JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Considerando a necessidade do fornecimento das impressoras multifuncional para padronizar e atender a áreas, optou-se por não parcelar ou fracionar a solução, visando garantir o atendimento.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes previstas neste processo de dispensa.

ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - PCA

A aquisição das Impressoras está alinhada com o planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo o fornecimento de um item essencial para o atendimento dos setores administrativo do FMS. Os produtos em questão será incluído em descrito e quantitativo suficiente no futuro processo licitatório modalidade Registro de Preço.

RESULTADOS PRETENDIDO

A aquisição está visando assegurar o funcionamento dos serviços administrativos dos setores compartilhado do fundo municipal de saúde, garantindo a continuidade dos atendimentos nos setores administrativo, visando melhoria contínua com agilidade e organização documental e promovendo maior eficiência para área, buscando inovação e agilidade.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da celebração do contrato, serão adotadas as seguintes providências: elaboração do edital de licitação, publicação do aviso de licitação, recebimento e análise das propostas, julgamento da licitação e homologação do resultado.

IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

A impressão gera impactos ambientais significativos, principalmente devido ao consumo de papel, tinta e energia, além da geração de resíduos. Para mitigar esses impactos, várias medidas serão adotada para prática de impressão mais sustentáveis, para minimizar os impactos ambientais e contribuir para a preservação do meio ambiente.

CLASSIFICAÇÃO QUANTO AO SIGILO

As informações constantes no presente Estudo Técnico Preliminar – ETP, referentes à aquisição de impressoras multifuncionais para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde, sob a supervisão do Fundo Municipal de Saúde de Quirinópolis – FMS, não possuem caráter sigiloso, podendo ser amplamente divulgadas.

O conteúdo deste estudo enquadra-se como informação de natureza pública, nos termos da legislação vigente, não havendo dados sensíveis, estratégicos ou classificados que justifiquem restrição de acesso, ressalvadas apenas as hipóteses legais de proteção de dados pessoais ou informações protegidas por lei.

Dessa forma, o presente ETP possui classificação quanto ao sigilo: público, observando-se os princípios da transparência, publicidade e controle social que regem a Administração Pública.



ESTADO DE GOIÁS
FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) 28

RESPONSÁVEL(IS) PELA ELABORAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Responsável:

Nome: JADER ADRIANO DA SILVA

Cargo: SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL DE SAÚDE

Responsável:

Nome: SHINAYDA DOS SANTOS MARIANO

Cargo:

Responsável:

Nome: SIMONE CRISTINA FONSECA

Cargo: GERENTE DE CARTÃO SUS E APOIO ADMINISTRATIVO



Assinaturas Eletrônicas (Sistema)

Assinado digitalmente por SIMONE CRISTINA FONSECA, portador do CPF: 878.681.721-34, em 10/04/2026 10:59:49. Validar autenticidade em:
[http://quirinopolis.centi.com.br/servicos/autenticacaorelatorios/aCyD\\$Z58teX](http://quirinopolis.centi.com.br/servicos/autenticacaorelatorios/aCyD$Z58teX) - utilizando o código: aCyD\$Z58teX



Assinaturas Digitais (Certificado Digital)

Assinatura digital - Nome: JADER ADRIANO DA SILVA e-CPF: 015.078.601-88 Usuário: jader.adriano Local: BR Data: 10/04/2026 16:19:32 IP: e-Assinatura: aCyD\$Z58teX - <http://quirinopolis.centi.com.br/servicos/autenticacaorelatorios>