ESTADO DE GOIÁS
FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) 619

INTRODUÇÃO

AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS SETORES VINCULADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, VISANDO GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E ASSISTENCIAIS REALIZADAS NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUIRINÓPOLIS/GO MANTÉM EM FUNCIONAMENTO UNIDADES, DEPARTAMENTOS, SERVIÇOS E ESTRUTURAS ADMINISTRATIVAS E ASSISTENCIAIS QUE NECESSITAM DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA O ADEQUADO DESENVOLVIMENTO DE SUAS ATIVIDADES COTIDIANAS.

OS MATERIAIS DE COPA E COZINHA SÃO UTILIZADOS EM ATIVIDADES DE APOIO INDISPENSÁVEIS AO FUNCIONAMENTO REGULAR DAS UNIDADES DE SAÚDE, ESPECIALMENTE PARA ARMAZENAMENTO, PREPARO, DISTRIBUIÇÃO E CONSUMO DE ALIMENTOS, DISPONIBILIZAÇÃO DE ÁGUA, HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS, ORGANIZAÇÃO DOS AMBIENTES E ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DOS SERVIDORES, USUÁRIOS E DEMAIS PESSOAS QUE FREQUENTAM AS UNIDADES.

ENTRE AS ESTRUTURAS QUE PODEM DEMANDAR OS MATERIAIS ENCONTRAM-SE, CONFORME A ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO:

- UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE;
- UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA;
- SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE;
- CENTROS E PROGRAMAS VINCULADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE;
- UNIDADES DE APOIO;
- DEMAIS ESTABELECIMENTOS OU DEPARTAMENTOS VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

A AUSÊNCIA OU INSUFICIÊNCIA DESSES MATERIAIS PODE OCASIONAR INTERRUPÇÕES OU DIFICULDADES NA ROTINA DAS UNIDADES, COMPROMETENDO ATIVIDADES DE APOIO, ORGANIZAÇÃO, HIGIENE, CONFORTO E FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.

A AQUISIÇÃO TAMBÉM SE JUSTIFICA PELA NECESSIDADE DE REPOSIÇÃO PERIÓDICA DE MATERIAIS DESGASTADOS, DANIFICADOS OU INUTILIZADOS PELO USO NORMAL, BEM COMO PELA NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DE ESTOQUE MÍNIMO CAPAZ DE ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A CONTRATAÇÃO DEVERÁ CONTEMPLAR MATERIAIS DE COPA E COZINHA NOVOS, DE PRIMEIRO USO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE UTILIZAÇÃO, SEM DEFEITOS, AVARIAS, SINAIS DE USO OU QUALQUER CARACTERÍSTICA QUE COMPROMETA SUA FUNCIONALIDADE.

OS PRODUTOS DEVERÃO ATENDER INTEGRALMENTE ÀS ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, DEVENDO SER OBSERVADOS, CONFORME A NATUREZA DE CADA ITEM:

3.1. REQUISITOS GERAIS

A) OS PRODUTOS DEVERÃO SER DE QUALIDADE COMPATÍVEL COM SUA FINALIDADE;

B) DEVERÃO SER FORNECIDOS EM EMBALAGEM ADEQUADA, QUANDO APLICÁVEL;

C) DEVERÃO POSSUIR IDENTIFICAÇÃO CLARA DO PRODUTO, FABRICANTE, MARCA, MODELO, CAPACIDADE, DIMENSÕES OU DEMAIS CARACTERÍSTICAS EXIGIDAS;

D) DEVERÃO ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS E REGULAMENTARES APLICÁVEIS;

E) DEVERÃO SER ENTREGUES EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO;

F) NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS QUEBRADOS, TRINCADOS, AMASSADOS, ENFERRUJADOS, DEFORMADOS OU COM QUALQUER OUTRO DEFEITO QUE PREJUDIQUE SUA UTILIZAÇÃO;

G) QUANDO HOUVER EXIGÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO OU REGISTRO OBRIGATÓRIO PARA DETERMINADO PRODUTO, O FORNECEDOR DEVERÁ APRESENTAR A DOCUMENTAÇÃO PERTINENTE;

H) OS MATERIAIS DEVERÃO CORRESPONDER EXATAMENTE ÀS CARACTERÍSTICAS DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA;

I) PRODUTOS EVENTUALMENTE APRESENTADOS EM DESCONFORMIDADE DEVERÃO SER SUBSTITUÍDOS PELO FORNECEDOR, SEM ÔNUS ADICIONAL PARA A ADMINISTRAÇÃO.

3.2. ENTREGA

AS ENTREGAS DEVERÃO OCORRER CONFORME AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, MEDIANTE EMISSÃO DE AUTORIZAÇÃO, ORDEM DE FORNECIMENTO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE.

O FORNECEDOR DEVERÁ OBSERVAR OS LOCAIS E PRAZOS DEFINIDOS NO TERMO DE REFERÊNCIA E/OU DOCUMENTO DE CONTRATAÇÃO.

CONSIDERANDO A NATUREZA DO OBJETO, RECOMENDA-SE QUE AS ENTREGAS SEJAM REALIZADAS PARCELADAMENTE, CONFORME DEMANDA, EVITANDO-SE A AQUISIÇÃO E O ARMAZENAMENTO DESNECESSÁRIO DE GRANDES QUANTIDADES.

3.3. PRAZO

O PRAZO MÁXIMO PARA ENTREGA DEVERÁ SER DEFINIDO NO TERMO DE REFERÊNCIA DE ACORDO COM A NECESSIDADE ADMINISTRATIVA, A DISPONIBILIDADE DO MERCADO E AS CARACTERÍSTICAS DOS PRODUTOS.

SUGERE-SE, SALVO JUSTIFICATIVA TÉCNICA EM CONTRÁRIO, PR

LEVANTAMENTO DE MERCADO

FOI CONSIDERADA A EXISTÊNCIA DE AMPLA OFERTA NO MERCADO PARA OS MATERIAIS DE COPA E COZINHA OBJETO DESTA CONTRATAÇÃO, TRATANDO-SE, EM REGRA, DE BENS COMUNS, PADRONIZADOS E DISPONÍVEIS PARA AQUISIÇÃO POR DIVERSOS FORNECEDORES.

FORAM CONSIDERADAS, COMO ALTERNATIVAS POSSÍVEIS:

ALTERNATIVA 1 – AQUISIÇÃO POR CONTRATAÇÃO CONVENCIONAL, COM ENTREGA INTEGRAL

CONSISTIRIA NA REALIZAÇÃO DE UMA LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO IMEDIATA DE TODOS OS QUANTITATIVOS ESTIMADOS.
VANTAGENS:
- POSSIBILIDADE DE OBTENÇÃO DE PREÇOS COMPETITIVOS;
- CONTRATAÇÃO ÚNICA.

DESVANTAGENS:
- NECESSIDADE DE ARMAZENAMENTO DE GRANDE QUANTIDADE DE MATERIAIS;
- RISCO DE FORMAÇÃO DE ESTOQUE EXCESSIVO;
- MAIOR POSSIBILIDADE DE PERDAS, DETERIORAÇÃO OU OBSOLESCÊNCIA DE DETERMINADOS PRODUTOS;
- MENOR FLEXIBILIDADE PARA ACOMPANHAR A DEMANDA REAL DAS UNIDADES.

ALTERNATIVA 2 – AQUISIÇÕES INDIVIDUAIS CONFORME A NECESSIDADE
CONSISTIRIA NA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO SEMPRE QUE SURGISSE NECESSIDADE DE REPOSIÇÃO.
VANTAGENS:
- MENOR NECESSIDADE DE ARMAZENAMENTO.

DESVANTAGENS:
- AUMENTO DA QUANTIDADE DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS;
- MAIOR CUSTO OPERACIONAL;
- RISCO DE DESABASTECIMENTO;
- MENOR GANHO DE EFICIÊNCIA;
- NECESSIDADE DE REPETIR PESQUISAS E PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO.

ALTERNATIVA 3 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
CONSISTE NA REALIZAÇÃO DE LICITAÇÃO PARA REGISTRO DOS PREÇOS DOS MATERIAIS, COM CONTRATAÇÃO FUTURA E CONFORME A NECESSIDADE EFETIVA DA ADMINISTRAÇÃO.
VANTAGENS:
- POSSIBILIDADE DE AQUISIÇÃO PARCELADA;
- REDUÇÃO DA NECESSIDADE DE ESTOQUE;
- MAIOR FLEXIBILIDADE;
- REDUÇÃO DA QUANTIDADE DE PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS;
- POSSIBILIDADE DE PLANEJAMENTO ANUAL;
- MAIOR EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA;
- MELHOR ADEQUAÇÃO ENTRE CONSUMO EFETIVO E AQUISIÇÃO;
- POSSIBILIDADE DE UTILIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS DURANTE A VIGÊNCIA DA ATA, OBSERVADAS AS CONDIÇÕES LEGAIS.

DESVANTAGENS:
- NECESSIDADE DE ACOMPANHAMENTO E GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- NECESSIDADE DE CONTROLE PERMANENTE DOS SALDOS REGISTRADOS E DAS DEMANDAS.

APÓS A ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS, CONSIDERA-SE QUE O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS É A SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA AO INTERESSE PÚBLICO, ESPECIALMENTE EM RAZÃO DA NATUREZA RECORRENTE DOS MATERIAIS, DA VARIABILIDADE DO CONSUMO E DA NECESSIDADE DE ENTREGAS PARCELADAS.
A ESCOLHA DO SRP DEVERÁ OBSERVAR AS HIPÓTESES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NA LEI Nº 14.133/2021 E NO REGULAMENTO MUNICIPAL APLICÁVEL.
AZO DE ATÉ [10] DIAS ÚTEIS CONTADOS DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE FORNECIMENTO.
3.4. GARANTIA E RESPONSABILIDADE
O FORNECEDOR DEVERÁ ASSEGURAR A QUALIDADE DOS PRODUTOS ENTREGUES, RESPONDENDO PELA SUBSTITUIÇÃO DAQUELES QUE APRESENTAREM DEFEITOS, VÍCIOS, DESCONFORMIDADES OU INADEQUAÇÕES.
QUANDO HOUVER GARANTIA LEGAL OU CONTRATUAL APLICÁVEL, ESTA DEVERÁ SER INTEGRALMENTE OBSERVADA.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO
A SOLUÇÃO CONSISTE NA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO PARA REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO À FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUIRINÓPOLIS/GO.
A CONTRATAÇÃO COMPREENDERÁ:
1. PLANEJAMENTO E DEFINIÇÃO DOS ITENS;
2. LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DAS UNIDADES;
3. ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA;
4. REALIZAÇÃO DA PESQUISA DE PREÇOS;
5. REALIZAÇÃO DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO;
6. REGISTRO DOS PREÇOS DOS FORNECEDORES VENCEDORES;
7. FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
8. EMISSÃO DE ORDENS DE FORNECIMENTO CONFORME NECESSIDADE;
9. RECEBIMENTO E CONFERÊNCIA DOS MATERIAIS;
10. FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO;
11. PAGAMENTO SOMENTE APÓS O EFETIVO FORNECIMENTO E REGULAR LIQUIDAÇÃO DA DESPESA.

OS PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES DIRETAMENTE NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.

A ADMINISTRAÇÃO NÃO FICARÁ OBRIGADA A ADQUIRIR A TOTALIDADE DOS QUANTITATIVOS REGISTRADOS, DEVENDO AS AQUISIÇÕES OCORRER DE ACORDO COM A NECESSIDADE E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA, RESPEITADAS AS DISPOSIÇÕES LEGAIS E AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
A SOLUÇÃO BUSCA ASSEGURAR O FORNECIMENTO CONTÍNUO E ADEQUADO DOS MATERIAIS, EVITANDO TANTO O DESABASTECIMENTO QUANTO A FORMAÇÃO DE ESTOQUES EXCESSIVOS.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E VALORES A SEREM CONTRATADA
FOI REALIZADA UMA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES NECESSÁRIAS DE CADA ITEM, COM BASE NO CONSUMO MÉDIO MENSAL DAS UNIDADES DE SAÚDE, LEVANDO EM CONSIDERAÇÃO O PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO E POSSÍVEIS VARIAÇÕES SAZONAIS. A ESTIMATIVA PARA ESSA CONTRATAÇÃO SERÁ DE APROXIMADAMENTE R$ 112.902,63 (CENTO E DOZE MIL, NOVECENTOS E DOIS REAIS E SESSENTA E TRES CENTAVOS)

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Referência	Valor Referência Total
1	ABRIDOR DE LATA INOX	PC	15,0000	12,9000	193,5000
56	RALADOR 6 FACES 9"	PC	15,0000	29,9000	448,5000
50	PENEIRA INOX 18CM	PC	15,0000	49,0000	735,0000
9	CAIXA PLASTICA EMPILHAVEL 24,5 LITROS	PC	20,0000	129,0000	2.580,0000
31	FRIGIDEIRA ALUMINIO N.50	PC	10,0000	229,0000	2.290,0000
13	COLHER DE ALUMINIO CONCHA N.13	PC	10,0000	49,0000	490,0000
46	PEGADOR UNIVERSAL INOX 28 CM	PC	20,0000	59,0000	1.180,0000
57	RODO DE PIA PVC	PC	20,0000	9,9000	198,0000
30	FERVEDOR DE ALUMINIO N.20 6.2 LITROS	PC	10,0000	150,0000	1.500,0000
15	COLHER INDUSTRIAL ALUMINIO FUNDIDO SEM SOLDA 50 CM	PC	15,0000	120,0000	1.800,0000
5	BACIA PLASTICA 18 LITROS	PC	20,0000	49,9000	998,0000
49	PENEIRA FUNIL INOX 16 CM	PC	10,0000	39,9000	399,0000
58	TABUA PARA CARNE PVC COLOR 38X27 CM	PC	15,0000	79,0000	1.185,0000
33	FUNIL DE PLASTICO 15 CM	PC	10,0000	9,9000	99,0000
39	PANELA DE ALUMINIO N.60 50LITROS	PC	5,0000	1.350,0000	6.750,0000
26	FACA 8" PVC PÃO	PC	15,0000	39,9000	598,5000
48	PENEIRA FUBA ARO 25 PVC	PC	15,0000	39,0000	585,0000
16	COLHER INOX CONCHA GRANDE 45 CM	PC	20,0000	89,9000	1.798,0000
25	ESCUMADEIRA TACHO N.22	PC	10,0000	80,0000	800,0000
19	CORTADOR DE MANDOLINA GRANDE	PC	6,0000	299,0000	1.794,0000
3	ASSADEIRA FORMA ANTIADERENTE ALUMÍNIO - 58X70X3,5 ALUMINIO 6MM	UNIDADE	15,0000	195,0000	2.925,0000
59	TÁBUA PLACA POLIETILENO BRANCA E COLORIDAS (100X50). TABUA DE CORTE EM POLIETILENO E INDICADA PARA O CORTE DE CARNES E OUTROS ALIMENTOS. FEITA TODA EM POLIETILENO, MATERIAL FORTE E NÃO TIRA O CORTE DA FACA.	UNIDADE	10,0000	390,0000	3.900,0000
42	PANELA EM ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 26, COM ALÇA DE MADEIRA, TEM EXCELENTE QUALIDADE E ESPESSURA, ACOMPANHA DA TAMPA DE ALUMÍNIO LEVE, QUE FACILITA O MANUSEIO, A ALÇA EM MADEIRA E POMEL DA TAMPA EM BAQUELITE UM MATERIAL RESISTENTE E FÁCIL DE LIMPAR.	UNIDADE	5,0000	249,0000	1.245,0000
43	PANELA EM ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 28, COM ALÇA DE MADEIRA, TEM EXCELENTE QUALIDADE E ESPESSURA, ACOMPANHA DA TAMPA DE ALUMÍNIO LEVE, QUE FACILITA O MANUSEIO, A ALÇA EM MADEIRA E POMEL DA TAMPA EM BAQUELITE UM MATERIAL RESISTENTE E FÁCIL DE LIMPAR.	UNIDADE	5,0000	269,0000	1.345,0000
44	PANELA EM ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 30, COM ALÇA DE MADEIRA, TEM EXCELENTE QUALIDADE E ESPESSURA, ACOMPANHA DA TAMPA DE ALUMÍNIO LEVE, QUE FACILITA O MANUSEIO, A ALÇA EM MADEIRA E POMEL DA TAMPA EM BAQUELITE UM MATERIAL RESISTENTE E FÁCIL DE LIMPAR.	UNIDADE	5,0000	299,0000	1.495,0000
21	ESCORREDOR DE MASSAS EM AÇO INOX 30CM	UNIDADE	10,0000	249,0000	2.490,0000
34	GARFO DE MESA MATERIAL AÇO INOX, COMPRIMENTO 20,5 CM, LARGURA 2,5 CM, ESPESSURA 3 MM.	UNIDADE	250,0000	9,9000	2.475,0000

23	ESCUMADEIRA FRITURA 38,5CM AÇO INOX BATATA PASTEL RESISTENTE	UNIDADE	10,0000	79,9000	799,0000
45	PANELA EM ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 40, COM ALÇA DE MADEIRA, TEM EXCELENTE QUALIDADE E ESPESSURA, ACOMPANHA DA TAMPA DE ALUMÍNIO LEVE, QUE FACILITA O MANUSEIO, A ALÇA EM MADEIRA E POMEL DA TAMPA EM BAQUELITE UM MATERIAL RESISTENTE E FÁCIL DE LIMPAR.	UNIDADE	6,0000	369,0000	2.214,0000
32	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE GRANDE HOTEL RESTAURANTE 30 ALUMÍNIO	UNIDADE	10,0000	189,0000	1.890,0000
51	PICADOR CORTADOR LEGUMES GRANDE TRIPÉ PROFISSIONAL INOX COR PRETO	UNIDADE	5,0000	329,0000	1.645,0000
6	BACIA TIGELA AÇO INOX EXTRA GRANDE 60CM 25 LITROS	UNIDADE	10,0000	149,9000	1.499,0000
2	AMOLADOR AFIADOR POLIDOR 3 EM 1 BASE EMBORRACHADA SUPORTE RELET	UNIDADE	6,0000	15,9000	95,4000
38	KIT 10 BANDEJA PLÁSTICA RESTAURANTE FAST FOOD PADARIA	KIT	1,0000	159,0000	159,0000
55	PRATO RASO OPALINE BLANC 27CM	UNIDADE	200,0000	14,9000	2.980,0000
24	ESCUMADEIRA Nº 18 - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL PREMIUM (RESISTENTE À CORROSÃO E FERRUGEM) INDICAÇÃO: FRITURAS, COZIDOS, PASTELARIA, BATATA FRITA, SALGADOS E MASSAS CABO: LONGO E REFORÇADO COM FURAÇÃO NA PONTA PARA PENDURAR ACABAMENTO: ALTO BRILHO COM POLIMENTO HIGIÊNICO.	UNIDADE	20,0000	89,9000	1.798,0000
27	FACA DE COZINHA 4 POLEGADAS EM AÇO INOXIDÁVEL 23CM	UNIDADE	15,0000	49,9000	748,5000
29	FACA INOX DESOSSA CABO BRANCO 6" – LAMINA EM AÇO INOX CABO: POLIPROPILENO. PRODUTO: COMPRIMENTO: 28,3 CM (LÂMINA 15,5 CM; CABO 12,8 CM) LARGURA: 2,3 CM ALTURA: 4 CM.	UNIDADE	20,0000	79,0000	1.580,0000
28	FACA DE MESA FEITA DE AÇO INOX FIO DE CORTE MAIOR RESISTÊNCIA À CORROSÃO, ACABAMENTO EM BRILHO, COMPRIMENTO 212 MM, LARGURA 19 MM, ALTURA 3 MM, PESO 0,04 KG.	UNIDADE	100,0000	14,9000	1.490,0000
10	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA COM TAMPA DE 8 LITROS. COM UM DESIGN QUADRADO QUE OTIMIZA O ESPAÇO, SUAS DIMENSÕES DE 35 CM DE COMPRIMENTO, 22 CM DE LARGURA E 16 CM DE ALTURA. SUA TAMPA PROPORCIONA UMA BOA PROTEÇÃO PARA OS ALIMENTOS, IDEAL PARA USO DIÁRIO. FEITA DE PLÁSTICO RESISTENTE, É LEVE, FÁCIL DE MANUSEAR, PERFEITA PARA ARMAZENAR GRÃOS, MASSAS E OUTROS INGREDIENTES.	UNIDADE	60,0000	89,9000	5.394,0000
8	CAIXA ORGANIZADORA 10 LITROS COM TAMPAS E TRAVAS, DIMENSÕES DO PRODUTO 41X18X14CM, COR TRANSPARENTE, MATERIAL PLÁSTICO.	UNIDADE	60,0000	79,0900	4.745,4000
14	COLHER DE MESA EM AÇO INOX POSSUI ACABAMENTO EM BRILHO, COLHER COM BOJO EM FORMATO SIMÉTRICO E BORDAS CUIDADOSAMENTE ARREDONDADAS, PROPORCIONANDO MAIOR CONFORTO NO USO.	UNIDADE	200,0000	7,9000	1.580,0000
7	BOTIJÃO TÉRMICO 6 LITROS DE INOX COM ALÇA PARA TRANSPORTE, PÉS RETRÁTEIS, PORTA SACHE DE AÇÚCAR E BOCAL LARGO É IDEAL PARA ARMAZENAR E SERVIR GRANDES QUANTIDADES DE LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES. COM EFICIENTE ISOLAMENTO TÉRMICO EM POLIURETANO PU E ESTRUTURA LIVRE DE BISFENOL BPA FREE, ESTE BOTIJÃO TÉRMICO GARANTE CONSERVAÇÃO DE ATÉ 10 HORAS PARA LÍQUIDOS QUENTES E 10 HORAS PARA LÍQUIDOS FRIOS.	UNIDADE	10,0000	299,0000	2.990,0000
40	PANELA DE PRESSÃO 15 LITROS – ALTA CAPACIDADE , FECHAMENTO EXTERNO, CERTIFICADA INMETRO, VÁLVULA DE CONTROLE DE PRESSÃO PINO DE SEGURANÇA REFORÇADO SISTEMA DE FECHAMENTO EXTERNO (MAIS SEGURO E PRÁTICO) CABOS RESISTENTES AO CALOR QUALIDADE E DURABILIDADE FABRICADA EM ALUMÍNIO POLIDO DE ALTA RESISTÊNCIA, COZIMENTO RÁPIDO E UNIFORME ALTA DURABILIDADE ACABAMENTO BRILHANTE E MODERNO FÁCIL LIMPEZA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: CAPACIDADE: 15 LITROS MATERIAL: ALUMÍNIO POLIDO TIPO DE FECHAMENTO: EXTERNO COR: PRATA (ALUMÍNIO BRILHANTE).	UNIDADE	8,0000	790,0000	6.320,0000

52	POTE PLASTICO REDONDO COM TAMPA 5KG, COM CAPACIDADE DE 5.800 ML PARA ARMAZENAR ALIMENTOS DE FORMA PRÁTICA E SEGURA. O POTE POSSUI UMA TAMPA ENCAIXÁVEL QUE GARANTE UM FECHAMENTO SEGURO. COM DIMENSÕES DE 19,3 CM DE COMPRIMENTO, LARGURA E DIÂMETRO, E 22 CM DE ALTURA.	UNIDADE	20,0000	95,0000	1.900,0000
53	POTE PLÁSTICO REDONDO COM TAMPA ROSCA 4,5L, POSSUI CORPO TRANSPARENTE PERMITE VISUALIZAR O CONTEÚDO DE FORMA PRÁTICA, ENQUANTO A TAMPA COM ROSQUEAMENTO GARANTE VEDAÇÃO SEGURA E PROTEÇÃO CONTRA UMIDADE E VAZAMENTOS. DIMENSÕES: D.19,8 X A.21,7 CM CAPACIDADE: 4,5 LITROS MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE, ATÓXICO E LIVRE DE BPA TAMPA: SISTEMA DE ROSQUEAMENTO QUE GARANTE VEDAÇÃO EFICIENTE USO VERSÁTIL.	UNIDADE	20,0000	69,0000	1.380,0000
20	ESCORREDOR DE LOUÇA EM AÇO INOX, 20 PRATOS, 7 COPOS, COM PORTA TALHERES, 52 X 34,5 X 13,5 CM.	UNIDADE	6,0000	249,0000	1.494,0000
11	CANECA FERVEDOR POLIDO PROFISSIONAL 16CM 3L NACIONAL - ALUMÍNIO NACIONAL	UNIDADE	6,0000	139,9000	839,4000
18	COPO AMERICANO 190ML, PRODUZIDO EM VIDRO DE ALTA QUALIDADE	UNIDADE	300,0000	1,5000	450,0000
54	PRATO FUNDO PRODUZIDO EM VIDRO TEMPERADO 22 CM, COR TRANSPARENTE FORMATO REDONDO, INDICADO PARA SOPAS, MASSAS, CALDOS E RISOTOS, RESISTENTE E VERSÁTIL PARA O USO DIÁRIO.	UNIDADE	300,0000	12,9000	3.870,0000
36	JARRA PLÁSTICA 3,7 LITROS COM TAMPA. COM CAPACIDADE DE 3,7 LITROS, É PERFEITA PARA ÁGUA, SUCOS, REFRIGERANTES E OUTRAS BEBIDAS. SEU DESIGN FUNCIONAL FACILITA O MANUSEIO E O DESPEJO, TORNANDO O USO MAIS PRÁTICO. FABRICADA EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE E RESISTENTE, LEVE E FÁCIL DE MANUSEAR, DIMENSÕES DO PRODUTO ALTURA: 25 CM LARGURA: 20 CM PROFUNDIDADE: 16 CM PESO: 0,34 KG.	UNIDADE	15,0000	24,9000	373,5000
35	JARRA DE VIDRO CRISTALINO PARA SERVIR ÁGUA E SUCOS COM CAPACIDADE PARA ATÉ 2,2 LITROS, A JARRA PRODUZIDA COM AS MELHORES MATÉRIAS PRIMAS VIDRO TOTALMENTE CRISTALINO E RESSITENTE. CAPACIDADE DA JARRA: 2.270 ML ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO: COR: INCOLOR, VIDRO CRISTALINO DESCRIÇÃO DO TAMANHO: ALTURA: 23,50 CM DIÂMETRO: 15 CM CAPACIDADE: 2.27	UNIDADE	12,0000	59,9000	718,8000
60	XÍCARA DE CAFÉ 75ML COM PIRES EMPILHÁVEL, MATERIAL PORCELANA, CONJUNTO COM 6 UNIDADES DE XICARAS E 6 UNIDADES DE PIRES NA COR BRANCA. ESTA XÍCARA PRÓ EMPILHÁVEL PARA CAFÉ POSSUI CAPACIDADE PARA 75 ML E O PIRES APRESENTA 12,5 CM DE DIÂMETRO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: XÍCARA: COMPRIMENTO COM ALÇA: 8 CM. DIÂMETRO: 6,5 CM. ALTURA: 4,5 CM. CAPACIDADE: 75 ML. PIRES: DIÂMETRO: 12,5 CM.	CONJUNTO	10,0000	180,0000	1.800,0000
37	JOGO DE 6 COPOS DE VIDRO GROSSO 300ML PARA ÁGUA E SUCO COR TRANSPARENTE	KIT/JOGO	30,0000	49,9000	1.497,0000
17	CONCHA DE SOPA FEIJÃO AÇO INOXIDÁVEL MACIÇO GRANDE PROFISSIONAL 30 CM	UNIDADE	10,0000	79,9000	799,0000
4	BACIA DE PLASTICO RESISTENTE MULTIUSO COZINHA CAPACIDADE PARA 5 LITROS.	UNIDADE	10,0000	24,9000	249,0000
22	ESCOVA MULTIUSO ALCANCE 30CM, RESISTENTE, LEVE E FUNCIONAL, COM-CERDAS MACIAS QUE LIMPAM SEM RISCAR SUPERFÍCIES.	UNIDADE	30,0000	79,9000	2.397,0000
12	CHAIRA AFIADOR AMOLADOR CABO POLIPROPILENO	UNIDADE	3,0000	129,0000	387,0000
41	PANELA DE PRESSÃO PROFISSIONAL 8 LITROS ALUMÍNIO POLIDO	UNIDADE	8,0000	320,0000	2.560,0000
47	PENEIRA ARO DE METAL PARA ARROZ - 70CM	UNIDADE	6,0000	65,0000	390,0000

JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

CONSIDERANDO QUE O OBJETO É COMPOSTO POR DIVERSOS MATERIAIS DE COPA E COZINHA, RECOMENDA-SE O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO POR ITENS, SEMPRE QUE TECNICAMENTE POSSÍVEL E ECONOMICAMENTE VANTAJOSO.

O PARCELAMENTO POR ITEM ENCONTRA FUNDAMENTO NA NECESSIDADE DE AMPLIAR A COMPETITIVIDADE E PERMITIR QUE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM DETERMINADOS PRODUTOS POSSAM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO SEM SEREM OBRIGADAS A FORNECER TODA A RELAÇÃO DE

MATERIAIS.
O JULGAMENTO POR ITEM POSSIBILITA:

- AMPLIAÇÃO DA COMPETITIVIDADE;
- PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE;
- OBTENÇÃO DE PREÇOS MAIS COMPETITIVOS;
- REDUÇÃO DO RISCO DE CONCENTRAÇÃO DO MERCADO;
- POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO DE FORNECEDORES ESPECIALIZADOS;
- MAIOR EFICIÊNCIA ECONÔMICA.

NÃO SE RECOMENDA O AGRUPAMENTO INDISCRIMINADO DOS MATERIAIS EM LOTE ÚNICO, POIS OS PRODUTOS POSSUEM CARACTERÍSTICAS, FABRICANTES, FORNECEDORES E MERCADOS DISTINTOS.
EVENTUAL AGRUPAMENTO DE DETERMINADOS ITENS SOMENTE DEVERÁ OCORRER QUANDO HOUVER JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DEMONSTRANDO QUE O AGRUPAMENTO É NECESSÁRIO OU MAIS VANTAJOSO PARA A ADMINISTRAÇÃO.
ASSIM, A REGRA DEVERÁ SER O PARCELAMENTO POR ITEM, RESSALVADAS SITUAÇÕES DEVIDAMENTE JUSTIFICADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.
O PARCELAMENTO NÃO DEVERÁ RESULTAR EM FRACIONAMENTO INDEVIDO DA DESPESA, UMA VEZ QUE SE TRATA DE PLANEJAMENTO CONJUNTO DE UMA NECESSIDADE ADMINISTRATIVA, MEDIANTE PROCEDIMENTO ÚNICO DE REGISTRO DE PREÇOS.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A PRESENTE CONTRATAÇÃO POSSUI RELAÇÃO INDIRETA COM OUTRAS CONTRATAÇÕES NECESSÁRIAS AO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES DE SAÚDE, TAIS COMO:

- AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, QUANDO EXISTENTE;
- AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA;
- AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE;
- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS PERMANENTES;
- SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL;
- SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO;
- SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ÁGUA, ENERGIA ELÉTRICA E DEMAIS SERVIÇOS ESSENCIAIS.

ENTRETANTO, OS OBJETOS ACIMA POSSUEM CARACTERÍSTICAS E MERCADOS PRÓPRIOS E NÃO DEPENDEM DIRETAMENTE DA PRESENTE CONTRATAÇÃO PARA QUE ESTA SEJA EXECUTADA.
NÃO FORAM IDENTIFICADAS, NESTE MOMENTO, CONTRATAÇÕES CUJA CELEBRAÇÃO SEJA CONDIÇÃO INDISPENSÁVEL PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO ORA PROPOSTO.
CASO, DURANTE A INSTRUÇÃO DO PROCESSO, SEJA IDENTIFICADA CONTRATAÇÃO CORRELATA OU INTERDEPENDENTE RELEVANTE, A INFORMAÇÃO DEVERÁ SER INCORPORADA AOS AUTOS.

ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - PCA

A PRESENTE CONTRATAÇÃO ESTÁ ALINHADA ÀS NECESSIDADES DE PLANEJAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ÀS AÇÕES DESTINADAS À MANUTENÇÃO E CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.

RESULTADOS PRETENDIDO

COM A CONTRATAÇÃO, PRETENDE-SE ALCANÇAR OS SEGUINTES RESULTADOS:
- GARANTIA DE CONTINUIDADE
GARANTIR O FORNECIMENTO REGULAR DE MATERIAIS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES E SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
- REDUÇÃO DO RISCO DE DESABASTECIMENTO
MANTER CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS UNIDADES, REDUZINDO O RISCO DE INTERRUPÇÕES DECORRENTES DA FALTA DE MATERIAIS.
- ECONOMICIDADE
BUSCAR PREÇOS COMPETITIVOS POR MEIO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, APROVEITANDO O PODER DE COMPRA DA ADMINISTRAÇÃO E A COMPETITIVIDADE ENTRE FORNECEDORES.
- EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA
REDUZIR A NECESSIDADE DE REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS REPETITIVOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE USO RECORRENTE.
- MELHOR GESTÃO DOS ESTOQUES
POSSIBILITAR AQUISIÇÕES PARCELADAS E COMPATÍVEIS COM A DEMANDA REAL, EVITANDO ESTOQUES EXCESSIVOS E DESPERDÍCIOS.
- PADRONIZAÇÃO
ESTABELECER ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DE QUALIDADE E CARACTERÍSTICAS DOS MATERIAIS, FACILITANDO A AQUISIÇÃO, O RECEBIMENTO, O CONTROLE E A UTILIZAÇÃO.
- TRANSPARÊNCIA E CONTROLE
PERMITIR O ACOMPANHAMENTO DOS QUANTITATIVOS, PREÇOS, FORNECEDORES, SOLICITAÇÕES E EFETIVAS AQUISIÇÕES REALIZADAS DURANTE A VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
- CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
CONTRIBUIR PARA QUE AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E ASSISTENCIAIS DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE OCORRAM DE MANEIRA REGULAR E ADEQUADA.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

ANTES DA CELEBRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DAS FUTURAS CONTRATAÇÕES, DEVERÃO SER ADOTADAS, NO MÍNIMO, AS SEGUINTES PROVIDÊNCIAS:

1. CONCLUIR O LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DAS UNIDADES;
2. CONSOLIDAR OS QUANTITATIVOS ESTIMADOS;
3. ELABORAR A MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS QUANTIDADES;
4. ELABORAR O TERMO DE REFERÊNCIA;
5. REALIZAR PESQUISA DE PREÇOS CONFORME A LEGISLAÇÃO;
6. ELABORAR ORÇAMENTO ESTIMATIVO;
7. VERIFICAR A DISPONIBILIDADE E COMPATIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA;
8. VERIFICAR A PREVISÃO NO PLANEJAMENTO ANUAL DE CONTRATAÇÕES, QUANDO APLICÁVEL;
9. DEFINIR AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS;
10. DEFINIR OS LOCAIS DE ENTREGA;
11. DEFINIR OS PRAZOS DE ENTREGA;
12. ESTABELECER OS CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO, QUANDO APLICÁVEIS;
13. DEFINIR AS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO;
14. DEFINIR OS CRITÉRIOS DE FISCALIZAÇÃO;
15. ELABORAR A MINUTA DO EDITAL;
16. ELABORAR A MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
17. PROMOVER A ANÁLISE JURÍDICA, QUANDO EXIGIDA;
18. DESIGNAR OS AGENTES RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DA CONTRATAÇÃO;
19. OBSERVAR AS REGRAS RELATIVAS À PARTICIPAÇÃO E AO TRATAMENTO FAVORECIDO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, QUANDO APLICÁVEIS;
20. PROMOVER A DIVULGAÇÃO DOS ATOS DA CONTRATAÇÃO NOS SISTEMAS E PORTAIS EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO;
21. REALIZAR O PROCEDIMENTO LICITATÓRIO;
22. VERIFICAR A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DO(S) VENCEDOR(ES);
23. ADJUDICAR E HOMOLOGAR O PROCEDIMENTO, CONFORME O CASO;
24. FORMALIZAR A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

APÓS A FORMALIZAÇÃO DA ATA, DEVERÃO SER ADOTADOS MECANISMOS DE CONTROLE DOS QUANTITATIVOS REGISTRADOS, DAS SOLICITAÇÕES REALIZADAS, DOS SALDOS DISPONÍVEIS E DA VIGÊNCIA.

IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PODE OCASIONAR IMPACTOS AMBIENTAIS RELACIONADOS PRINCIPALMENTE À UTILIZAÇÃO DE MATÉRIAS-PRIMAS, GERAÇÃO DE EMBALAGENS E DESCARTE DOS PRODUTOS AO FINAL DE SUA VIDA ÚTIL.

OS PRINCIPAIS IMPACTOS IDENTIFICADOS SÃO:

GERAÇÃO DE RESÍDUOS

A AQUISIÇÃO PODERÁ GERAR RESÍDUOS DECORRENTES DE EMBALAGENS DE PAPELÃO, PLÁSTICO, ISOPOR E OUTROS MATERIAIS.

MEDIDA DE TRATAMENTO: PRIORIZAR, QUANDO TECNICAMENTE POSSÍVEL, PRODUTOS COM EMBALAGENS RECICLÁVEIS, REUTILIZÁVEIS OU COM MENOR QUANTIDADE DE MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO.

DESCARTE DE MATERIAIS DANIFICADOS

MATERIAIS QUEBRADOS, DESGASTADOS OU INUTILIZADOS PODERÃO GERAR RESÍDUOS SÓLIDOS.

MEDIDA DE TRATAMENTO: PROMOVER A SEGREGAÇÃO DOS RESÍDUOS E DESTINAÇÃO ADEQUADA, OBSERVANDO A LEGISLAÇÃO AMBIENTAL E AS NORMAS MUNICIPAIS APLICÁVEIS.

USO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS

QUANDO HOUVER AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS, DEVERÁ SER AVALIADA A POSSIBILIDADE DE UTILIZAÇÃO DE PRODUTOS REUTILIZÁVEIS, DESDE QUE ISSO SEJA COMPATÍVEL COM A FINALIDADE DO ITEM, CONDIÇÕES SANITÁRIAS, SEGURANÇA E ECONOMICIDADE.

CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

SEMPRE QUE TECNICAMENTE POSSÍVEL E ECONOMICAMENTE VANTAJOSO, PODERÃO SER ESTABELECIDOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE, TAIS COMO:

- PREFERÊNCIA POR MATERIAIS DURÁVEIS;
- POSSIBILIDADE DE REUTILIZAÇÃO;
- MATERIAIS RECICLÁVEIS OU RECICLADOS;
- REDUÇÃO DE EMBALAGENS;
- PRODUTOS COM MENOR GERAÇÃO DE RESÍDUOS;
- EMBALAGENS RECICLÁVEIS;
- AQUISIÇÃO DE PRODUTOS COM MAIOR VIDA ÚTIL;
- OBSERVÂNCIA DE NORMAS AMBIENTAIS APLICÁVEIS.

OS CRITÉRIOS AMBIENTAIS NÃO DEVERÃO RESTRINGIR INDEVIDAMENTE A COMPETITIVIDADE OU ESTABELECER EXIGÊNCIAS DESPROPORCIONAIS AO OBJETO.

A ADOÇÃO DE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE DEVERÁ CONSIDERAR A NATUREZA DE CADA ITEM, SUA DISPONIBILIDADE NO MERCADO E A RELAÇÃO CUSTO-BENEFÍCIO.

VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

APÓS A ANÁLISE DAS NECESSIDADES APRESENTADAS, DAS ALTERNATIVAS EXISTENTES NO MERCADO, DAS CARACTERÍSTICAS DOS MATERIAIS, DA FORMA DE FORNECIMENTO E DOS RESULTADOS PRETENDIDOS, DECLARA-SE VIÁVEL A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUIRINÓPOLIS/GO.

CLASSIFICAÇÃO QUANTO AO SIGILO

AS INFORMAÇÕES CONSTANTES NO PRESENTE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP, REFERENTES À AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS DIVERSOS SETORES VINCULADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, SOB A SUPERVISÃO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS, NÃO POSSUEM CARÁTER SIGILOSO, PODENDO SER AMPLAMENTE DIVULGADAS.

O CONTEÚDO DESTE ESTUDO ENQUADRA-SE COMO INFORMAÇÃO DE NATUREZA PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, NÃO HAVENDO DADOS SENSÍVEIS, ESTRATÉGICOS OU CLASSIFICADOS QUE JUSTIFIQUEM RESTRIÇÃO DE ACESSO, RESSALVADAS APENAS AS HIPÓTESES LEGAIS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS OU INFORMAÇÕES PROTEGIDAS POR LEI.

DESSA FORMA, O PRESENTE ETP POSSUI CLASSIFICAÇÃO QUANTO AO SIGILO: PÚBLICO, OBSERVANDO-SE OS PRINCÍPIOS DA TRANSPARÊNCIA, PUBLICIDADE E CONTROLE SOCIAL QUE REGEM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

RESPONSÁVEL(IS) PELA ELABORAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Responsável:
Nome: JADER ADRIANO DA SILVA
Cargo:

Responsável:
Nome: SIMONE CRISTINA FONSECA
Cargo: GERENTE DE CARTÃO SUS E APOIO ADMINISTRATIVO

Responsável:
Nome: SIMONE CRISTINA FONSECA
Cargo: GERENTE DE CARTÃO SUS E APOIO ADMINISTRATIVO

Assinaturas Eletrônicas (Sistema)

Assinado digitalmente por SIMONE CRISTINA FONSECA, portador do CPF: 878.681.721-34, em 26/10/2026 17:53:21. Validar autenticidade em: http://quirinopolis.centi.com.br/servicos/autenticacaorelatorios/Bs5s$Z58teX - utilizando o código: Bs5s$Z58teX

Assinaturas Digitais (Certificado Digital)

Assinatura digital - Nome: JADER ADRIANO DA SILVA e-CPF: 015.078.601-88 Usuário: jader.adriano Local: BR Data: 27/10/2026 08:08:19 IP: e-Assinatura: Bs5s$Z58teX - http://quirinopolis.centi.com.br/servicos/autenticacaorelatorios