



ESTADO DE GOIÁS
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL -
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:5119 / Pedido: 28266

FUNSO/ FMAS
Fls.: 09
Ass.: _____

1 - ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão/Entidade: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL -

Sector Requirante: DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Responsável pela Demanda: FERNANDA ALVES RODRIGUES DA SILVA

Matrícula: 33715

E-mail: fersilvaaa94@gmail.com

Telefone: (64) 98420-4549

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

VALOR QUE SE EMPENHA EM ADQUIRIR TINTAS PARA IMPRESSORAS DESTINADAS AOS ORGAOS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL. O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL (FMAS) É UM ÓRGÃO PÚBLICO RESPONSÁVEL POR GERIR OS RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS À POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO MUNICÍPIO. SEU OBJETIVO É GARANTIR O ACESSO A DIREITOS SOCIAIS, FINANCIANDO PROJETOS E AÇÕES QUE ATENDAM A DEMANDAS COMO SEGURANÇA ALIMENTAR, PROTEÇÃO SOCIAL E APOIO A FAMÍLIAS EM VULNERABILIDADE. O FMAS ATUA EM CONJUNTO COM O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) NA DEFINIÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS POLÍTICAS, BUSCANDO A PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

AG: 0376X
C/C: 64360-2

3 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

A AQUISIÇÃO DE TINTAS DE IMPRESSORA PARA OS ÓRGÃOS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (FMAS) É CRUCIAL PARA GARANTIR A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS. A NECESSIDADE DE IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS, RELATÓRIOS, FORMULÁRIOS, MATERIAIS INFORMATIVOS E OUTROS DOCUMENTOS É CONSTANTE E ESSENCIAL PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. A FALTA DE TINTAS PODE CAUSAR ATRASOS E INTERRUPÇÕES NAS ATIVIDADES, PREJUDICANDO O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS E ADMINISTRATIVAS DO FMAS.

4 - QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇOS A SER CONTRATADA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	213260	CONJUNTO DE TINTAS EPSON T544 O CONJUNTO DE TINTAS ECOTANK EPSON T544 É PROJETADO ESPECIFICAMENTE PARA IMPRESSORAS DA SÉRIE ECOTANK, COMO A EPSON L3250. ESTE SISTEMA DE TINTAS É CONHECIDO POR SUA EFICIÊNCIA, ECONOMIA E ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO, SENDO UMA SOLUÇÃO IDEAL PARA USUÁRIOS QUE BUSCAM REDUZIR CUSTOS SEM COMPROMETER O DESEMPENHO. EPSON T544: CONJUNTO DE QUATRO GARRAFAS DE TINTA (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELO). PRETO (T544 120): OFERECE ALTA DENSIDADE E PRECISÃO EM DETALHES. O CIANO (T544 220): PROPORCIONA TONS AZUIS VIBRANTES E PRECISOS. O MAGENTA (T544 320): GARANTE TONS VERMELHOS E ROSADOS INTENSOS. O AMARELO (T544 420): PRODUZ TONS AMARELOS BRILHANTES E CONSISTENTES	UNIDADE	24,0000
2	213261	CONJUNTO DE TINTAS X-FULL CN GL190 GL190: CONJUNTO DE QUATRO GARRAFAS DE TINTA (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELO). ADEQUADO PARA IMPRESSÃO EM PAPEL COMUM, FOTOGRÁFICO, ENVELOPES E OUTROS MEIOS COMPATIVELIS COM A G3110. PRETO BK ULTRA: OFERECE ALTA DENSIDADE E PRECISÃO EM DETALHES. O CIANO CY ULTRA: PROPORCIONA TONS AZUIS VIBRANTES E PRECISOS. O MAGENTA MG ULTRA: GARANTE TONS VERMELHOS E ROSADOS INTENSOS. O AMARELO YL ULTRA: PRODUZ TONS AMARELOS BRILHANTES E CONSISTENTES. CAPACIDADE E RENDIMENTO: CONTÉM PRETO: 135ML, CIANO, MAGENTA E AMARELO: 70ML CADA. IDEAL PARA IMPRESSÕES DE MÉDIO VOLUME. O ATÉ 4.000 PÁGINAS (ISO/IEC 24711)	KIT	24,0000

A QUANTIDADE DE TINTAS DE IMPRESSORA PARA OS ÓRGÃOS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (FMAS) DEVE SER CALCULADA CONSIDERANDO O VOLUME MÉDIO DE IMPRESSÕES REALIZADAS POR MÊS, O NÚMERO DE IMPRESSORAS EM FUNCIONAMENTO E A CAPACIDADE DE IMPRESSÃO DE CADA CARTUCHO. É ESSENCIAL MANTER UM ESTOQUE MÍNIMO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES, LEVANDO EM CONTA A FREQUÊNCIA DE USO E A POSSIBILIDADE DE AUMENTO DA DEMANDA EM PERÍODOS DE MAIOR MOVIMENTAÇÃO. A QUANTIDADE EXATA DEVE SER DETERMINADA ATRAVÉS DE UM LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE CADA SETOR DO FMAS, EVITANDO DESPERDÍCIOS E GARANTINDO O ABASTECIMENTO ADEQUADO PARA O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DOS SERVIÇOS.

5 - PREVISÃO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

EM ATÉ 10 DIAS APÓS A EMISSÃO DA OF.

6 - FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Dotação: 0738 - 32.01.08.122.6013.2426.3.3.90.30. APRIMORAMENTO DA GESTÃO DO SUAS - IGDSUAS - MATERIAL DE CONSUMO

Subelemento: 17 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Fonte: 129.550 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS

7 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

ART 75, INCISO II, LEI 14133/2021

8 - INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Integrantes Equipe:

Nome: FABIANA MAGALI MOREIRA DA SILVA

Matrícula: 24694

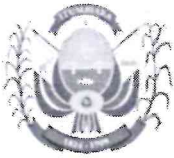
Email: fafaangel2001@gmail.com

Nome: EDNON CANDIDO VIEIRA

Centi @ e-Assinatura: qahCSg58teX

Emitido em 28/03/2025 11:18 por rayanne.oliveira

Página 1 de 2



ESTADO DE GOIÁS
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL -
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:5119 / Pedido: 28266

FMSOL/FMS	
Fis.:	04
Ass.:	

Matrícula: 33689

Email: ednoncandido7@hotmail.com

Nome: DIONE JOSE DE ARAUJO

Matrícula: 29291

Email:

Responsável Fiscalização:

Nome: FABIANA MAGALI MOREIRA DA SILVA

Matrícula: 24694

Email: fafaangel2001@gmail.com

9 - SECRETÁRIO DEMANDANTE
De acordo com a demanda.

Ednon Candido Vieira
EDNON CANDIDO VIEIRA
Gestor/Ordenador

10 - CONTADOR RESPONSÁVEL
Autorizo a utilização dos recursos orçamentários.

Dayber Gonçalves Vieira
DAYBER GONCALVES VIEIRA
contador

11 - AUTORIZAÇÃO DEMANDA
Autorizo o início da formalização da demanda.

Dione Jose de Araujo
DIONE JOSE DE ARAUJO
PREFEITO