



ESTADO DE GOIÁS
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL -
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:7240 / Pedido: 32845

1 - ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão/Entidade: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL -

Setor Requisitante: DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Responsável pela Demanda: FERNANDA ALVES RODRIGUES DA SILVA

Matrícula: 33715

E-mail: fersilvaaaa94@gmail.com

Telefone: (64) 98420-4549

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

ABERTURA DE PROCESSO DE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL, VISANDO O APARELHAMENTO E A ESTRUTURAÇÃO FÍSICA DAS DEPENDÊNCIAS DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL - CREAS, COM O INTUITO DE GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO E SUPORTE ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E TÉCNICAS DA UNIDADE.

AG: 0376-X

CC: 67939-9

3 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

A PRESENTE AQUISIÇÃO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE IMPRESCINDÍVEL DE ESTRUTURAÇÃO FÍSICA E APARELHAMENTO DAS DEPENDÊNCIAS DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL - CREAS, VISANDO ASSEGURAR A OFERTA DE UM ATENDIMENTO HUMANIZADO, DIGNO E SEGURO AOS CIDADÃOS E FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE OU VIOLAÇÃO DE DIREITOS, GARANTINDO O SIGILO E A PRIVACIDADE ESSENCIAIS ÀS ESCUTAS QUALIFICADAS E AOS ATENDIMENTOS PSICOSSOCIAIS; ADEMAIS, A CONTRATAÇÃO BUSCA PROVER CONDIÇÕES ERGONÔMICAS ADEQUADAS DE TRABALHO AOS SERVIDORES, VIABILIZAR A ORGANIZAÇÃO E SALVAGUARDA DE DOCUMENTOS SENSÍVEIS E CUMPRIR INTEGRALMENTE AS DIRETRIZES TÉCNICAS OPERACIONAIS ESTABELECIDAS PELO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS), SENDO TAIS EQUIPAMENTOS ELEMENTOS CRUCIAIS PARA A MANUTENÇÃO DA CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E PARA A EFETIVAÇÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL NO MUNICÍPIO.

4 - QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇOS A SER CONTRATADA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	229395	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO ALTO, TIPO MULTIUSO, COM 02 (DUAS) PORTAS DE ABRIR E 05 (CINCO) PRATELEIRAS INTERNAS, CONFECCIONADO INTEGRALMENTE EM PAINÉIS DE MDF DE ALTA DENSIDADE COM ESPESSURA MÍNIMA DE 15MM OU 18MM, POSSUINDO REVESTIMENTO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO (BP) EM AMBAS AS FACES NO PADRÃO AMADEIRADO (TIPO CARVALHO, NOGUEIRA OU EQUIVALENTE), MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA A RISCOS, ABRASÃO E IMPACTOS; ACABAMENTO DE BORDAS EM FITA DE ABS DE NO MÍNIMO 1MM DE ESPESSURA, APLICADAS PELO PROCESSO DE FUSÃO TÉRMICA (HOTMELT) PARA EVITAR DESCOLAMENTOS; EQUIPADO COM DOBRADIÇAS METÁLICAS REFORÇADAS COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO E SISTEMA DE FECHAMENTO COM FECHADURA TIPO CILINDRO ACOMPANHADA DE CHAVES EM DUPLICATA; POSSUINDO PUXADORES ERGONÔMICOS COM ACABAMENTO EM ALTA QUALIDADE E SAPATAS NIVELADORAS EM POLÍMERO PARA CORREÇÃO DE EVENTUAIS IRREGULARIDADES NO PISO; DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1,83M DE ALTURA, 0,80M DE LARGURA E 0,40M DE PROFUNDIDADE; O VALOR DA CONTRATAÇÃO DEVERÁ INCLUIR, OBRIGATORIAMENTE, A ENTREGA DOS PRODUTOS NO ENDEREÇO INDICADO PELA SECRETARIA, BEM COMO A MONTAGEM COMPLETA DOS ITENS POR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS DA EMPRESA CONTRATADA, SEM QUALQUER ÔNUS ADICIONAL PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, GARANTINDO A ENTREGA DO MOBILIÁRIO EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO IMEDIATO E PLENA PADRONIZAÇÃO ESTÉTICA COM OS DEMAIS ITENS DA UNIDADE.	UNIDADE	8,0000
2	229396	MESA PARA ESCRITÓRIO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM TAMPO CONFECCIONADO EM PAINEL DE MDF DE NO MÍNIMO 25MM DE ESPESSURA, POSSUINDO REVESTIMENTO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO (BP) EM AMBAS AS FACES NO PADRÃO AMADEIRADO (TIPO CARVALHO, NOGUEIRA OU EQUIVALENTE), MATERIAL ALTAMENTE RESISTENTE A RISCOS, ABRASÃO, CALOR E IMPACTOS DIÁRIOS; ACABAMENTO DE BORDAS EM FITA DE ABS DE NO MÍNIMO 2MM DE ESPESSURA, APLICADAS PELO PROCESSO DE FUSÃO TÉRMICA (HOTMELT) COM CANTOS ARREDONDADOS PARA GARANTIR MÁXIMA ERGONOMIA E DURABILIDADE; ESTRUTURA REFORÇADA COM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI-PÓ COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO EM COR HARMONIZADA AO TAMPO; POSSUINDO SAPATAS NIVELADORAS EM POLÍMERO PARA CORREÇÃO DE EVENTUAIS IRREGULARIDADES NO PISO E SISTEMA DE PASSAGEM DE CABOS (PASSA-FIOS) INTEGRADO AO TAMPO; DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1,20M DE LARGURA POR 0,70M DE PROFUNDIDADE E 0,74M DE ALTURA; O VALOR DA CONTRATAÇÃO DEVERÁ INCLUIR, OBRIGATORIAMENTE, A ENTREGA DOS PRODUTOS NO ENDEREÇO INDICADO PELA SECRETARIA, BEM COMO A MONTAGEM COMPLETA DOS ITENS POR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS DA EMPRESA CONTRATADA, SEM QUALQUER ÔNUS ADICIONAL PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ASSEGURANDO A ENTREGA DO MOBILIÁRIO EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO IMEDIATO.	UNIDADE	5,0000

A DEFINIÇÃO DO QUANTITATIVO ESTIMADO PARA A PRESENTE AQUISIÇÃO FOI ESTABELECIDA COM BASE NO DIMENSIONAMENTO DO QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE CREAS, CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE EQUIPAR CADA POSTO DE TRABALHO DAS EQUIPES MULTIDISCIPLINARES (ASSISTENTES SOCIAIS, PSICÓLOGOS, ADVOGADOS E EQUIPE ADMINISTRATIVA), BEM COMO NO LEVANTAMENTO DA CAPACIDADE DE ATENDIMENTO E NO FLUXO MÉDIO DIÁRIO; ADEMAIS, O CÁLCULO LEVA EM CONTA A ÁREA FÍSICA DISPONÍVEL NO IMÓVEL PARA A DISPOSIÇÃO ERGONÔMICA DO MOBILIÁRIO.

5 - PREVISÃO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

A PREVISÃO DE ENTREGA DOS MATERIAIS E A RESPECTIVA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MONTAGEM DEVERÃO OCORRER NO PRAZO MÁXIMO DE 10 DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA NOTA DE EMPENHO OU DA ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, JUSTIFICANDO-SE TAL LAPSO TEMPORAL PELA NECESSIDADE URGENTE DE OPERACIONALIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA UNIDADE DO CREAS, DE MODO A ASSEGURAR O INÍCIO OU A CONTINUIDADE DOS ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS) SEM INTERRUPÇÕES POR FALTA DE INFRAESTRUTURA FÍSICA; ADEMAIS, O PRAZO ESTABELECIDO FOI DIMENSIONADO PARA PERMITIR À



ESTADO DE GOIÁS
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL -
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:7240 / Pedido: 32845

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
CONTRATADA A LOGÍSTICA DE TRANSPORTE E A DEVIDA INSTALAÇÃO TÉCNICA DO MOBILIÁRIO NAS DEPENDÊNCIAS INDICADAS PELA SECRETARIA, GARANTINDO QUE OS EQUIPAMENTOS ESTEJAM PRONTOS PARA USO IMEDIATO E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE ERGONOMIA E FUNCIONALIDADE, EVITANDO ASSIM A OCUPAÇÃO INADEQUADA DO ESPAÇO PÚBLICO E ASSEGURANDO A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA NO CUMPRIMENTO DAS METAS DE INSTALAÇÃO DA NOVA SEDE.				

6 - FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Dotação: 0791 - 32.01.08.244.6016.2450.4.4.90.52. MANUTENÇÃO DO CREAS - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTES

Subelemento: 42 - MOBILIARIO EM GERAL

Fonte: 129.536 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS

7 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

ART 75 INCISO II DA LEI 14.133/2021

8 - INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Integrantes Equipe:

Nome: EDNON CANDIDO VIEIRA

Matrícula: 33689

Email: ednoncandido7@hotmail.com

Nome: ITALO SIMARI BASILIO

Matrícula: 34786

Email: italo.simari@yahoo.com.br

Responsável Fiscalização:

Nome: FABIANA MAGALI MOREIRA DA SILVA

Matrícula: 24694

Email: fafaangel2001@gmail.com

9 - AUTORIZAÇÃO DEMANDA

Autorizo o início da formalização da demanda.

EDNON CANDIDO VIEIRA

GESTOR