



ESTADO DE GOIÁS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:7751 / Pedido: 34122

1 - ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA

Centro de Custo: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA, ADM DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

PCA: /

Sector Requirante: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Responsável pela Demanda: MATEUS BORGES ARAUJO

Matrícula: 34643

E-mail: mateusba08@hotmail.com

Telefone: (64) 99258-2678

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

REFERENTE A AQUISIÇÃO DE DIVISÓRIAS PLÁSTICAS COLORIDAS PARA FICHÁRIO, PCT COM 12 DIVISÕES, TAMANHO DE NO MÍNIMO 225MM X 297MM, COM ABAS E PERFURAÇÕES, A SEREM UTILIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS NA ORGANIZAÇÃO DOS DOSSIÊS DOS SERVIDORES.

3 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

A PRESENTE AQUISIÇÃO ATRAVÉS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO SE FAZ NECESSÁRIA COM O OBJETIVO DE OTIMIZAR A ORGANIZAÇÃO, O MANUSEIO E O ACESSO RÁPIDO ÀS INFORMAÇÕES ARQUIVADAS EM DOCUMENTOS FÍSICOS (DOSSIÊS) DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS. ESSES MATERIAIS SÃO FUNDAMENTAIS PARA A SEPARAÇÃO EFICIENTE DE CONTEÚDOS POR CATEGORIAS, TEMAS, DATAS OU SETORES, FACILITANDO O TRABALHO DIÁRIO DE CONSULTA E ATUALIZAÇÃO DE REGISTROS.

AS DIVISÓRIAS PLÁSTICAS, ALÉM DE SEREM MAIS DURÁVEIS DO QUE AS VERSÕES EM PAPEL OU PAPELÃO, OFERECEM MAIOR RESISTÊNCIA AO DESGASTE PROVOCADO PELO USO CONTÍNUO, PROTEGENDO OS DOCUMENTOS E CONTRIBUINDO PARA A CONSERVAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO. SUA COLORAÇÃO FACILITA A IDENTIFICAÇÃO VISUAL RÁPIDA, PROMOVENDO AGILIDADE NOS PROCESSOS INTERNOS.

A PADRONIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DOCUMENTAL TAMBÉM PROMOVE MELHORES PRÁTICAS ADMINISTRATIVAS, REDUZ O TEMPO DE BUSCA POR INFORMAÇÕES E CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA E PRODUTIVIDADE DOS COLABORADORES. ASSIM, A AQUISIÇÃO DESTA ITEM SE JUSTIFICA COMO UMA MEDIDA PRÁTICA, ECONÔMICA E FUNCIONAL PARA A GESTÃO DE DOCUMENTOS FÍSICOS NO AMBIENTE INSTITUCIONAL.

4 - QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇOS A SER CONTRATADA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
2	231413	DIVISÓRIAS PLÁSTICAS COLORIDAS PARA FICHÁRIO, PCT COM 12 DIVISÕES, TAMANHO DE NO MÍNIMO 225MM X 297 MM, COM ABA E PERFURAÇÕES.	UND	400,0000

A PRESENTE AQUISIÇÃO VISA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS NA ORGANIZAÇÃO DOS DOSSIÊS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EXISTENTES E PARA OS PRÓXIMOS CONVOCADOS NOS CONCURSOS REALIZADOS RECENTEMENTE.

5 - PREVISÃO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

ATÉ 30 (TRINTA) DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇO.

6 - FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Dotação: 0085 - 02.04.04.122.6005.2005.3.3.90.30. MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - MATERIAL DE CONSUMO

Subelemento: 16 - MATERIAL DE EXPEDIENTE

Fonte: 100.000 - Recursos Não Vinculados de Impostos

7 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

ART. 75, INCISO II, DA LEI FEDERAL 14.133/2021.

8 - INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Integrantes Equipe:

Nome: EDILSON ALVES SILVA

Matrícula: 30028

Email: edilson.sbit@gmail.com

Nome: EDUARDO TAVARES BORGES

Matrícula: 34822

Email: eduardo.t512@hotmail.com

Responsável Fiscalização:

Nome: EDILSON ALVES SILVA

Matrícula: 30028

Email: edilson.sbit@gmail.com



ESTADO DE GOIÁS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:7751 / Pedido: 34122

9 - AUTORIZAÇÃO DEMANDA

Autorizo o início da formalização da demanda.

GERALDO VIEIRA BORGES SOBRINHO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO