ESTADO DE GOIÁS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:8417 / Pedido: 35754

1 - ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA

Centro de Custo: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA, ADM DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Setor Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Responsável pela Demanda: MATEUS BORGES ARAUJO **Matrícula:** 34643

E-mail: mateusba08@hotmail.com **Telefone:** (64) 99258-2678

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

REFERENTE À AQUISIÇÃO DE 1 (UMA) LAVADORA DE ALTA PRESSÃO COM ACESSÓRIOS PARA A MANUTENÇÃO DA LIMPEZA DO PRÉDIO PÚBLICO (PALÁCIO 12 DE OUTUBRO)

3 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DISPÕE DE MÁQUINA DE LAVAGEM DE ALTA PRESSÃO UTILIZADA NA MANUTENÇÃO DA LIMPEZA DO PALÁCIO 12 DE OUTUBRO, SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. OCORRE QUE REFERIDO EQUIPAMENTO ENCONTRA-SE DANIFICADO, SEM POSSIBILIDADE DE CONSERTO, O QUE INVIABILIZA SUA UTILIZAÇÃO E COMPROMETE A EXECUÇÃO REGULAR DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA DAS INSTALAÇÕES.

A INDISPONIBILIDADE DO EQUIPAMENTO IMPACTA DIRETAMENTE A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO PALÁCIO 12 DE OUTUBRO, EDIFICAÇÃO DE USO INTENSO E PERMANENTE, CUJA HIGIENE E APRESENTAÇÃO SÃO NECESSÁRIAS AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DOS ÓRGÃOS NELA INSTALADOS E AO ATENDIMENTO DA POPULAÇÃO QUE A FREQUENTA.

DIANTE DISSO, FAZ-SE NECESSÁRIA A AQUISIÇÃO DE NOVA MÁQUINA DE ALTA PRESSÃO, DE MODO A RESTABELECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA ADMINISTRAÇÃO E GARANTIR O ATENDIMENTO CONTÍNUO DAS DEMANDAS DE LIMPEZA DO REFERIDO IMÓVEL.

4 - QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇOS A SER CONTRATADA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	234047	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO, COM ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: VAZÃO DE ÁGUA: NO MÍNIMO 600 L/H 10 LITROS POR MINUTO, TENSÃO: 220V (MONOFÁSICO), POTÊNCIA ABSORVIDA: NO MÍNIMO 2.600 W, PRESSÃO NOMINAL DE TRABALHO: NO MÍNIMO 1.600 LBS/POL² (110 BAR), PRESSÃO MÁXIMA PERMISSÍVEL: NO MÍNIMO 2.175 LBS/POL² (150 BAR), PESO LÍQUIDO: NO MÍNIMO 37 KG, COMPRIMENTO DO CABO ELÉTRICO: NO MÍNIMO 5M. CONTENDO OS SEGUINTES ACESSÓRIOS: MANGUEIRA TRAMA DE AÇO NO MÍNIMO 8M, PISTOLA, LANÇA EM AÇO INOXIDÁVEL NO MÍNIMO 600 MM, CARRINHO DE TRANSPORTE INTEGRADO, BICO LEQUE.	UNID	1,0000

O QUANTITATIVO ORA CONTRATADO VISA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA

5 - PREVISÃO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

O PRAZO DE ENTREGA DOS BENS É DE ATÉ 30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE FORNECIMENTO (OF)

6 - FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Dotação: 0097 - 02.04.04.122.6005.2005.4.4.90.52. MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTES

Subelemento: 34 - MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS

Fonte: 100.000 - Recursos Não Vinculados de Impostos

7 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

ARTIGO 75, INCISO II, DA LEI FEDERAL 14.133/2021

8 - INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Integrantes Equipe:

Nome: EDILSON ALVES SILVA

Matrícula: 30028

Email: edilson.sbit@gmail.com

Nome: EDUARDO TAVARES BORGES

Matrícula: 34822

Email: eduardo.t512@hotmail.com

ESTADO DE GOIÁS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUMBIARA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

AQUISIÇÃO DE MATERIAL Número DFD:8417 / Pedido: 35754

Responsável Fiscalização:

Nome: EDILSON ALVES SILVA

Matrícula: 30028

Email: edilson.sbit@gmail.com

9 - AUTORIZAÇÃO DEMANDA

Autorizo o início da formalização da demanda.

GERALDO VIEIRA BORGES SOBRINHO:38255952187

Assinado de forma digital por GERALDO VIEIRA BORGES SOBRINHO:38255952187

GERALDO VIEIRA BORGES SOBRINHO

SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO