ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 05
Visto

INTRODUÇÃO

O presente estudo tem por objetivo demonstrar a viabilidade técnica e econômica da contratação, mensurar os riscos, bem como fornecer informações necessárias para subsidiar o Termo de Referência e demais documentos relacionados ao processo de contratação.

1.1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de **aquisição de mobiliário para o Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, visando atender às necessidades atuais da unidade, proporcionando melhores condições de segurança, conforto, organização e funcionamento dos ambientes destinados ao atendimento da população e ao desenvolvimento das atividades administrativas e assistenciais.

A necessidade apresenta caráter **prioritário e urgente quanto às longarinas destinadas à recepção**, considerando que o Hospital Municipal funciona como unidade de pronto-socorro, com fluxo contínuo de pacientes e acompanhantes. As cadeiras atualmente disponíveis encontram-se desgastadas e em condições inadequadas de utilização, sendo que **mais de quatro carreiras de cadeiras já precisaram ser retiradas de uso devido ao risco de acidentes e quedas dos usuários**.

A situação é especialmente preocupante por se tratar de ambiente hospitalar, no qual são atendidos pacientes idosos, pessoas com mobilidade reduzida, pacientes debilitados e demais usuários que, muitas vezes, necessitam permanecer sentados enquanto aguardam atendimento. Dessa forma, a substituição dos assentos deteriorados por longarinas adequadas mostra-se necessária para garantir maior segurança, conforto, resistência e facilidade de higienização na recepção.

Além da necessidade urgente de recomposição dos assentos da recepção, foi identificada a necessidade de **aquisição de mesas para escritório, armários de aço e arquivos de aço** e cadeiras de plástico para sala de reunião destinados à estruturação e organização dos setores do hospital. Esses mobiliários são necessários para proporcionar condições adequadas para a realização das atividades administrativas, organização dos ambientes, armazenamento de materiais e guarda de documentos, contribuindo para melhor aproveitamento dos espaços e maior organização dos setores.

A aquisição dos armários e arquivos confeccionados em aço também contribuirá para uma melhor organização e conservação dos documentos e materiais, oferecendo estruturas apropriadas para armazenamento e controle de acesso, enquanto as mesas de escritório proporcionarão condições adequadas para o desenvolvimento das atividades dos servidores.

A contratação, portanto, busca atender de forma conjunta às necessidades de **segurança e acomodação dos pacientes e acompanhantes, organização dos ambientes e estruturação dos setores do Hospital Municipal**, considerando tanto a situação emergencial dos assentos da recepção quanto as necessidades identificadas nos demais ambientes da unidade.

A **Emenda Impositiva nº 116/2025**, no valor de **R$ 30.000,00**, será destinada prioritariamente ao atendimento da necessidade relacionada às longarinas da recepção, considerando a urgência e o risco decorrente das condições atuais dos assentos. Caso os recursos disponibilizados pela emenda não sejam suficientes para atender integralmente às necessidades previstas nesta contratação, o Município poderá complementar os recursos necessários mediante contrapartida com recursos próprios, observada a disponibilidade orçamentária e financeira e a legislação aplicável.

Dessa forma, a aquisição mostra-se necessária para **garantir maior segurança aos usuários, melhorar as condições de atendimento e acolhimento, proporcionar adequada estrutura aos setores do hospital e promover melhores condições para o desenvolvimento das atividades administrativas e assistenciais**, atendendo ao interesse público e às necessidades da população usuária dos serviços de saúde.

1.2. RELAÇÃO ENTRE DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM

A definição das quantidades dos itens a serem adquiridos foi realizada considerando as necessidades atuais de mobiliário do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado, especialmente a necessidade de substituição dos assentos existentes na recepção, que se encontram deteriorados e sem condições adequadas de utilização, bem como a necessidade de estruturação e organização dos setores administrativos e demais ambientes da unidade.

A demanda possui caráter prioritário em relação às **longarinas destinadas à recepção**, considerando que parte significativa dos assentos atualmente existentes encontra-se danificada, tendo sido necessária a retirada de mais de quatro carreiras de cadeiras devido ao risco de acidentes e quedas dos pacientes e acompanhantes. Dessa forma, a aquisição das longarinas busca recompor a capacidade de acomodação dos usuários, proporcionando maior segurança, conforto, resistência e facilidade de higienização, características especialmente importantes em ambiente hospitalar.

Os demais itens foram dimensionados de acordo com a necessidade de disponibilizar mobiliário adequado para os setores administrativos e demais ambientes do hospital, contribuindo para a organização dos espaços, armazenamento de documentos e materiais e melhores condições para o desenvolvimento das atividades dos servidores.

As quantidades previstas correspondem à demanda identificada pela unidade e buscam atender às necessidades de mobiliário do Hospital Municipal, considerando o fluxo de pacientes e acompanhantes, a necessidade de substituição de mobiliário deteriorado e a

adequada estruturação dos ambientes administrativos e de atendimento.

A **Emenda Impositiva nº 116/2025**, no valor de **R$ 30.000,00**, será destinada prioritariamente à aquisição das longarinas para a recepção, em razão da situação de urgência e da necessidade de garantir condições adequadas e seguras de acomodação aos pacientes e acompanhantes. Caso o recurso da emenda não seja suficiente para atender integralmente à demanda, o Município poderá complementar os valores necessários mediante recursos próprios, observada a disponibilidade orçamentária e financeira e a legislação aplicável.

2. LEVANTAMENTO DO MERCADO

Para atendimento da necessidade identificada pelo Hospital Municipal Dr Ednaldo Barbosa Machado, foi realizado levantamento das alternativas disponíveis no mercado para solucionar a necessidade de renovação e complementação do mobiliário da unidade, considerando especialmente a necessidade de substituição dos assentos deteriorados da recepção e a estruturação dos setores administrativos e demais ambientes do hospital.

Foram consideradas, de forma geral, as seguintes alternativas:

a) Manutenção ou recuperação do mobiliário existente:
A manutenção ou recuperação das cadeiras atualmente utilizadas na recepção não se mostra como a alternativa mais adequada, considerando o grau de desgaste e deterioração apresentado por parte dos assentos, inclusive com a necessidade de retirada de mais de quatro carreiras de cadeiras por apresentarem risco de acidentes e quedas dos usuários. Dessa forma, a recuperação não garantiria, de maneira satisfatória, a segurança, a durabilidade e as condições adequadas de utilização necessárias para um ambiente hospitalar de pronto-socorro.

b) Aquisição de mobiliário novo:
A aquisição de novos mobiliários apresenta-se como a alternativa mais adequada para atender à necessidade identificada, permitindo a substituição dos itens sem condições de uso e a disponibilização de mobiliário apropriado para os ambientes hospitalares e administrativos.

No caso das recepções, a utilização de **longarinas com estrutura resistente e de fácil higienização** mostra-se adequada ao ambiente hospitalar, permitindo melhor aproveitamento do espaço e acomodação de pacientes e acompanhantes. Para os setores administrativos, a aquisição de mesas, armários e arquivos possibilitará melhores condições para execução das atividades, organização dos ambientes, armazenamento de materiais e guarda de documentos.

c) Locação de mobiliário:
A locação não se apresenta como a solução mais vantajosa para a necessidade identificada, uma vez que se trata de bens permanentes destinados ao uso contínuo do hospital. A

aquisição permite que os mobiliários permaneçam incorporados ao patrimônio público, atendendo à necessidade da unidade por período prolongado, sem a necessidade de pagamentos periódicos de locação.

Após a análise das alternativas, conclui-se que **a aquisição de mobiliário novo é a solução técnica e economicamente mais adequada para atender às necessidades do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, proporcionando maior segurança aos pacientes e acompanhantes, melhores condições de trabalho aos servidores, adequada organização dos ambientes e melhor aproveitamento dos espaços disponíveis.

A solução escolhida contempla a aquisição de **longarinas para as áreas de recepção, mesas para escritório, armários confeccionados em aço e arquivos confeccionados em aço e cadeiras de plástico,** conforme as necessidades identificadas pela unidade.

Ressalta-se que a escolha dos mobiliários deverá observar critérios de qualidade, resistência, durabilidade, facilidade de higienização, segurança e adequação ao uso hospitalar e administrativo, de modo a assegurar que os bens adquiridos atendam efetivamente à finalidade pública pretendida.

2.1. DECISÃO PELO PARCELAMENTO OU NÃO DA AQUISIÇÃO	
Após o registro e análise das informações coletadas, faz-se a análise do parcelamento ou não da aquisição de mobiliário, quando for mais vantajoso para a administração pública. Conforme a Lei de Licitações e a Súmula 247 do TCU, é obrigatório realizar o parcelamento quando o objeto for divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto de itens ou perda de economia de escala. É necessário avaliar se a solução é divisível ou não, levando-se em conta o mercado que a fornece.	
A solução será parcelada se as respostas às quatro questões abaixo forem positivas:	
É tecnicamente viável dividir a solução?	**Sim**
É economicamente viável dividir a solução?	**Sim**
Não há perda de escala ao dividir a solução?	**Não**
Há o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competição ao dividir a solução?	**Sim**
Considerando a natureza dos bens a serem adquiridos, opta-se pelo **parcelamento da contratação por itens**, de acordo com as características e especificações de cada item, possibilitando a participação de maior número de fornecedores e ampliando a competitividade do processo	

licitatório.

3. PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

A presente contratação **não se encontra prevista no Plano de Contratação Anual (PCA)** do Município.

A necessidade foi identificada posteriormente, em razão das condições inadequadas do mobiliário atualmente disponível no Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado, especialmente dos assentos da recepção, que apresentam desgaste e risco à segurança dos pacientes e acompanhantes, além da necessidade de estruturação e organização dos demais ambientes da unidade.

Diante da necessidade identificada e considerando o caráter prioritário da aquisição, faz-se necessária a realização da presente contratação para atender às demandas atuais do Hospital Municipal.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

A contratação deverá contemplar o fornecimento de mobiliário novo, em perfeitas condições de uso, destinado ao Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado, atendendo às necessidades de segurança, resistência, durabilidade, funcionalidade e adequada utilização nos ambientes hospitalares, administrativos e de recepção.

Os bens deverão atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

4.1. Longarina com 05 lugares

- Estrutura reforçada e resistente, adequada ao uso contínuo em ambiente hospitalar;
- Capacidade para 05 (cinco) lugares;
- Assentos e encostos projetados para proporcionar conforto e segurança aos usuários;
- Material de fácil limpeza e higienização;
- Estrutura resistente à corrosão e ao uso diário;
- Acabamento adequado, sem partes cortantes, pontas ou elementos que possam oferecer risco aos usuários.

4.2. Longarina com 03 lugares

- Estrutura reforçada e resistente, adequada ao uso contínuo em ambiente hospitalar;
- Capacidade para 03 (três) lugares;
- Assentos e encostos projetados para proporcionar conforto e segurança aos usuários;
- Material de fácil limpeza e higienização;
- Estrutura resistente à corrosão e ao uso diário;
- Acabamento adequado, sem partes cortantes, pontas ou elementos que possam oferecer risco aos usuários.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls
Visto

4.3. Mesa de escritório

- **Mesa de escritório fixa, em MDF, cor cinza, com 02 gavetas e pés de aço carbono, medindo 1,20 m de comprimento por 0,60 m de largura.;**
- Estrutura resistente e adequada ao uso contínuo em ambientes administrativos e setores de atendimento;
- Superfície de fácil limpeza e conservação;
- Gavetas com funcionamento adequado para armazenamento de materiais e documentos de uso cotidiano;
- Pés em aço carbono que proporcionem estabilidade e segurança durante a utilização;
- Deverão ser entregues novas, sem uso anterior, em perfeitas condições de utilização e sem avarias;
- Fornecimento com entrega, montagem e instalação no local indicado pela Administração.

4.4. Armário de aço

- Confeccionado em aço de alta resistência, com estrutura robusta;
- Possuir portas com sistema de fechamento através de fechadura com chave;
- Possuir prateleiras internas para melhor organização e aproveitamento do espaço;
- Acabamento resistente e de fácil limpeza;
- Adequado ao uso contínuo em ambientes hospitalares e administrativos;
- Deverá ser entregue novo, sem uso anterior, em perfeitas condições de utilização;
- Fornecimento com entrega, montagem e instalação no local indicado pela Administração.

4.5. Arquivo de aço

- Confeccionado em aço de alta resistência e estrutura reforçada;
- Possuir 04 (quatro) gavetas amplas e deslizantes;
- Sistema de fechamento com chave;
- Gavetas com puxadores adequados e sistema de deslizamento funcional;
- Estrutura resistente ao uso contínuo;
- Acabamento resistente à corrosão e de fácil limpeza;
- Adequado ao armazenamento e organização de documentos e arquivos;
- Deverá ser entregue novo, sem uso anterior, em perfeitas condições de utilização;
- Fornecimento com entrega, montagem e instalação no local indicado pela Administração.

4.6. Cadeiras de plásticos

- Confeccionadas em **polipropileno**;
- Sem braços;
- Empilháveis, permitindo melhor aproveitamento do espaço para armazenamento;
- Possuir **proteção contra raios ultravioleta (UV)**, proporcionando maior durabilidade;
- Certificadas pelo **INMETRO na Classe BY**, para uso irrestrito em ambientes internos e externos;
- Capacidade de suporte de carga de **até 140 kg**;
- Dimensões aproximadas de **60 cm de comprimento x 60 cm de largura x 79 cm de altura**;
- Na **cor branca**;

• Adequadas para utilização na **sala de reunião do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**;
• Deverão ser entregues **novas, sem uso anterior, em perfeitas condições de utilização**;
• Possuir **garantia de 05 (cinco) anos**;

• Fornecimento com entrega no local indicado pela Administração.

4.6. Requisitos gerais

- Todos os mobiliários deverão ser **novos, sem uso anterior**, entregues em perfeitas condições de utilização;
- Os produtos deverão apresentar qualidade, resistência e durabilidade compatíveis com o uso contínuo;
- Os mobiliários destinados à recepção deverão permitir fácil limpeza e higienização, considerando as características do ambiente hospitalar;
- Os produtos deverão ser entregues sem avarias, defeitos, riscos, amassados ou quaisquer irregularidades que comprometam sua utilização;
- A contratada deverá realizar a entrega dos produtos no local indicado pelo Hospital Municipal;
- A montagem e instalação deverão ser realizadas pela contratada, quando aplicável ao item, deixando os mobiliários devidamente montados e em condições de uso;
- Eventuais itens entregues em desacordo com as especificações contratadas deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus adicional para a Administração;
- A entrega deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido no instrumento convocatório ou contrato, contado a partir da emissão da ordem de fornecimento ou documento equivalente;
- Os mobiliários deverão ser compatíveis com a finalidade e os ambientes em que serão utilizados, garantindo segurança, funcionalidade e adequada utilização pelos servidores, pacientes e acompanhantes.

Os requisitos estabelecidos buscam assegurar que os mobiliários adquiridos atendam efetivamente às necessidades do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado, proporcionando **segurança aos usuários, melhores condições de trabalho aos servidores, organização dos ambientes, facilidade de higienização e durabilidade dos bens**, sem estabelecer exigências desnecessárias que possam restringir a competitividade da contratação.

5. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE

A estimativa das quantidades foi definida a partir do levantamento das necessidades de mobiliário do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado, considerando a situação atual dos assentos da recepção, a necessidade de substituição dos mobiliários deteriorados e a necessidade de estruturação e organização dos setores da unidade.

Foram estimadas as seguintes quantidades:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 12

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
06	Longarina fixa 05 lugares em aço perfurado, base fixa em formato y em aço cromado com 4 sapatas reguláveis, assento com estrutura em aço perfurado, altura do encosto aproximadamente 50 cm, largura do assento aproximadamente 52cm, profundidade do assento aprox. 48 cm, altura do encosto ao chão aprox.78 cm, largura total aproximadamente 180 cm. O fornecimento contempla entrega, instalação e montagem no local, garantindo o correto posicionamento e funcionamento do produto. Garantia contra defeitos de fabricação, conforme condições e prazo estabelecidos pelo fabricante/fornecedor.
13	Longarina fixa 03 lugares em aço perfurado, base fixa em formato y em aço cromado com 4 sapatas reguláveis, assento com estrutura em aço perfurado, altura do encosto aproximadamente 50 cm, largura do assento aproximadamente 52cm, profundidade do assento aprox. 48 cm, altura do encosto ao chão aprox.78 cm, largura total aproximadamente 180 cm. O fornecimento contempla entrega, instalação e montagem no local, garantindo o correto posicionamento e funcionamento do produto. Garantia contra defeitos de fabricação, conforme condições e prazo estabelecidos pelo fabricante/fornecedor.
10	Mesa de escritório fixa, em MDF, cor cinza, com 02 gavetas e pés de aço carbono, medindo 1,20 m de comprimento por 0,60 m de largura, superfície lisa e de fácil limpeza. Estrutura com pés em ferro duplo reforçado, proporcionando maior estabilidade, resistência e segurança durante o uso. Design funcional, adequado para ambientes administrativos, escritórios, recepções e setores de atendimento. Produto resistente ao uso contínuo, com acabamento de qualidade e dimensões adequadas para atividades profissionais. Fornecimento com entrega, montagem e instalação, incluindo todos os acessórios necessários para sua correta montagem, além de garantia contra defeitos de fabricação, conforme condições do fabricante/fornecedor.
	Armário confeccionado em aço de alta resistência, com estrutura robusta e acabamento resistente, indicado para armazenamento e organização de documentos, materiais, equipamentos e demais objetos. Possui portas com sistema de fechamento seguro através de fechadura com chaves, proporcionando proteção e controle de acesso ao conteúdo armazenado. Dotado de prateleiras internas para melhor aproveitamento do espaço,

10	com capacidade adequada para uso contínuo em ambientes administrativos, hospitalares, almoxarifados e demais setores. Produto de fácil limpeza, resistente ao uso diário e com acabamento de qualidade. Fornecimento com entrega, montagem e instalação, quando aplicável, e garantia contra defeitos de fabricação, conforme condições do fabricante/fornecedor.
05	Arquivo confeccionado em aço de alta resistência, com 04 gavetas amplas e deslizantes, destinadas ao armazenamento e organização de documentos, pastas e arquivos em geral. Possui sistema de fechamento com chave, proporcionando maior segurança e controle de acesso aos documentos armazenados. Gavetas com puxadores ergonômicos e sistema de deslizamento suave, com estrutura reforçada para suportar o uso contínuo. Acabamento resistente à corrosão e de fácil limpeza, indicado para escritórios, setores administrativos, clínicas, hospitais e demais ambientes profissionais. Fornecimento com entrega, montagem e instalação, quando aplicável, e garantia contra defeitos de fabricação, conforme condições estabelecidas pelo fabricante/fornecedor.
40	Cadeira plástica sem braço, material: polipropileno empilhável, com proteção anti-uv (ultra violeta) que garante uma maior durabilidade. Certificada pelo inmetro na classe by para uso irrestrito, ou seja, para ambientes internos e externos, suportando a carga de 140 kg. Dimensões produto aproximadas (compr. X larg. X alt.): 60 cm x 60 cm x 79 cm. Cor branca. Garantia de 5 anos.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação será realizada mediante **pesquisa de preços**, observando os parâmetros e procedimentos estabelecidos pela legislação aplicável às contratações públicas.

A pesquisa deverá considerar os quantitativos estimados para cada item e os preços praticados no mercado, de forma a obter valor compatível com a realidade de mercado e adequado para subsidiar o planejamento da contratação.

O valor estimado da contratação será definido após a conclusão da pesquisa de preços e constará dos documentos próprios do processo de contratação, conforme os procedimentos adotados pelo setor responsável.

Os preços obtidos deverão contemplar todos os custos necessários ao fornecimento dos mobiliários, incluindo, quando aplicável, despesas com transporte, entrega, montagem e instalação, sem prejuízo dos demais custos e encargos de responsabilidade da contratada.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na **aquisição de mobiliário novo para o Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, compreendendo longarinas para a recepção, mesas de escritório, armários

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 14
Visto

confeccionados em aço e arquivos confeccionados em aço, conforme as necessidades identificadas pela unidade.

A aquisição das **longarinas com 05 (cinco) e 03 (três) lugares** tem como principal finalidade substituir os assentos atualmente existentes na recepção que se encontram deteriorados e sem condições adequadas de utilização, considerando que parte deles já precisou ser retirada devido ao risco de acidentes e quedas dos pacientes e acompanhantes. A substituição permitirá recompor a capacidade de acomodação da recepção, proporcionando maior segurança, conforto, resistência e facilidade de higienização.

As **mesas de escritório** serão destinadas aos setores que necessitam de mobiliário adequado para o desenvolvimento das atividades administrativas e de atendimento, mantendo padrão compatível com o mobiliário já utilizado na unidade.

Os **armários de aço** serão utilizados para armazenamento e organização de materiais, documentos e demais objetos necessários às atividades dos setores, proporcionando melhor aproveitamento dos espaços e maior organização dos ambientes.

Os **arquivos de aço** serão destinados à organização e guarda de documentos e pastas, proporcionando armazenamento adequado, segurança e melhor controle dos documentos utilizados nas atividades administrativas do hospital.

As **cadeiras plásticas** serão destinadas à **sala de reunião do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, com a finalidade de proporcionar assentos adequados, seguros e confortáveis aos servidores e demais participantes durante reuniões, capacitações, encontros e outras atividades realizadas no local.

A solução contempla a aquisição dos mobiliários em condições adequadas de uso, com fornecimento, entrega e, quando aplicável, montagem e instalação pela contratada, garantindo que os bens sejam disponibilizados devidamente montados e em condições de utilização.

A contratação busca atender de forma integrada às necessidades identificadas no **Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, promovendo a **segurança dos pacientes e acompanhantes, melhoria das condições de atendimento, organização dos ambientes, padronização do mobiliário e melhores condições de trabalho para os servidores**.

Dessa forma, a aquisição do conjunto de mobiliários apresenta-se como solução adequada para atender às necessidades atuais da unidade, especialmente diante da situação prioritária dos assentos da recepção e da necessidade de estruturação dos demais ambientes hospitalares e administrativos.

8. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO.

Com a realização da presente contratação, pretende-se atender às necessidades de mobiliário do **Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, proporcionando melhorias nas condições de atendimento aos pacientes e acompanhantes e nas condições de trabalho dos servidores.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 15

Como resultado da contratação, espera-se:

- **Substituir os assentos deteriorados da recepção**, reduzindo o risco de acidentes e quedas de pacientes e acompanhantes;
- Recompor a quantidade de assentos disponíveis na recepção, garantindo melhor acomodação dos usuários durante a espera por atendimento;
- Proporcionar maior segurança, conforto, resistência e facilidade de higienização nos ambientes de recepção;
- Disponibilizar mesas de escritório adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e de atendimento;
- Melhorar a organização e o aproveitamento dos espaços por meio da disponibilização de armários e arquivos de aço;
- Proporcionar condições adequadas para armazenamento e guarda de documentos, materiais e demais objetos utilizados nas atividades do hospital;
- Promover maior padronização e organização dos ambientes da unidade;
- Melhorar as condições de trabalho dos servidores, proporcionando mobiliário adequado às atividades desempenhadas;
- Contribuir para a melhoria da qualidade do atendimento prestado à população usuária dos serviços de saúde.

Dessa forma, a contratação deverá resultar na **melhoria da segurança, organização, funcionalidade e conforto dos ambientes do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**, atendendo especialmente à necessidade prioritária de renovação dos assentos da recepção e às demais necessidades de mobiliário identificadas pela unidade.

9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO.

A Administração não vislumbra a necessidade de adoção de providências específicas previamente à celebração do contrato, uma vez que a infraestrutura necessária para o recebimento, montagem e utilização dos mobiliários já se encontra disponível.

Após a conclusão do procedimento licitatório e a homologação do certame, serão adotadas as providências administrativas pertinentes, incluindo a formalização do contrato, a designação do fiscal do contrato por meio de ato administrativo próprio e a emissão da Ordem de Serviço para o início da execução contratual.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas e/ou interdependentes necessárias à execução da presente contratação.

A aquisição dos mobiliários previstos neste Estudo Técnico Preliminar poderá ser realizada de forma independente, não dependendo da realização de outra contratação para que os bens possam ser utilizados pelo **Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado**.

Os itens previstos — longarinas, mesas de escritório, armários de aço e arquivos de aço — possuem utilização independente e poderão ser incorporados diretamente aos ambientes da unidade após a entrega e, quando aplicável, montagem e instalação. Dessa forma, não há, no

momento, contratação correlata ou interdependente que condicione ou impeça a execução da presente aquisição.

11. DESCRIÇÕES DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

A aquisição dos mobiliários poderá gerar impactos ambientais relacionados principalmente ao transporte dos produtos, ao uso de embalagens e à geração de resíduos decorrentes da entrega, montagem, instalação e eventual substituição dos mobiliários atualmente existentes. Considerando a natureza da contratação, os impactos ambientais previstos são de **baixa magnitude**, estando relacionados principalmente à geração de resíduos sólidos e às embalagens dos produtos. A adoção das medidas acima contribuirá para reduzir esses impactos e promover uma destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados.

12. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando as características dos objetos previstos nesta contratação, entende-se que **é tecnicamente viável e vantajoso o parcelamento da contratação por item**, uma vez que os mobiliários possuem características, finalidades e utilizações distintas e podem ser fornecidos de forma independente.

A contratação contempla os seguintes itens: longarinas com 05 (cinco) lugares, longarinas com 03 (três) lugares, mesas de escritório, armários confeccionados em aço e arquivos confeccionados em aço. Embora todos sejam destinados ao atendimento das necessidades de mobiliário do Hospital Municipal Dr. Ednaldo Barbosa Machado, não existe dependência técnica entre os itens que exija que sejam fornecidos por um único contratado.

O parcelamento por item poderá proporcionar **maior competitividade na contratação**, permitindo a participação de fornecedores que tenham capacidade de fornecer apenas determinados tipos de mobiliário, além de possibilitar à Administração a obtenção de condições mais vantajosas. Dessa forma, **não se identifica prejuízo técnico ou econômico decorrente do parcelamento**, sendo recomendável que a contratação seja realizada por itens, preservando-se a autonomia de fornecimento de cada mobiliário.

Ressalta-se que a necessidade de aquisição das longarinas para a recepção possui caráter prioritário, em razão das condições inadequadas dos assentos atualmente disponíveis e do risco à segurança dos pacientes e acompanhantes. Os demais itens atendem às necessidades de estruturação e organização dos setores da unidade. Assim, conclui-se pela **adoção do parcelamento da contratação por item**, desde que mantidas as condições de competitividade, economicidade e atendimento integral às especificações estabelecidas no processo.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

- A contratação alinha-se à finalidade do órgão e é viável do ponto de vista ambiental e econômico.
- Os requisitos relevantes para contratação foram adequadamente levantados e analisados.
- A quantidade sugerida para contratação está coerente com a demanda prevista.
- A relação custo benefício da contratação é considerada favorável.

Município de Minaçu-Go, em 17/08/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 17
Visto

AUXILIADORA SILVA MACHADO
Coordenadora Administrativa
Portaria nº015/2022

JORDÂNIA FERNANDES DE LIMA
Secretária Municipal de Saúde
Dec. nº 003/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 18
Visto

Análise de Riscos

1- Análise de riscos, adequações e benefícios

1.2 Análise de riscos

Nesta etapa é feita a análise de riscos relacionados à contratação, sejam eles relacionados à fase interna do processo licitatório, à fase de seleção do fornecedor e inclusive à fase de gestão e execução do contrato. Além disso, são estimadas a probabilidades de ocorrência e seu impacto, bem como as ações de prevenção e contingência e os responsáveis pela realização das ações.

Nº	Descrição do risco	Probabilidade de ocorrência	Impacto	Ações de prevenção	Ações de contingência	Responsável pelas ações
1.	Insuficiência de recursos orçamentários/financeiros para aquisição de mobiliário.	Baixa	Baixo	Encontrar a maneira mais vantajosa economicamente para realizar a aquisição.	Remanejar verbas de outros projetos previstos, mas que não, serão executados por razões diversas	Secretaria Municipal de Finanças
2.	Não atendimento das exigências previstas em contrato.	Médio	Baixa	Monitorar e Não receber o **serviço** em desconformidade com o pedido.	Não receber o serviço em desconformidade com o pedido.	Responsáveis pela gestão e fiscalização dos contratos.
3.	Apresentar defeitos, posterior a entrega.	Média	Médio	Proceder termo de garantia.	Evidenciar no contrato garantia dos produtos/mobiliários fornecidos..	Responsáveis pela formalização do contrato, gestor e fiscal de contratos.

1.3 Análise e avaliação dos riscos:

Dentre os riscos elencados acima, aqueles com probabilidade de ocorrência alta e impacto alto foram analisados para avaliar a viabilidade da contratação. Nesse sentido, importa garantir que as ações de prevenção e contingência sejam efetivadas em todas as etapas do processo de contratação e implementação de medidas que assegure a viabilidade da contratação. Diante dos riscos elencados nesta etapa do Estudo Técnico Preliminar e suas respectivas ações de prevenção e contingência, conclui-se que os riscos apresentados não oferecem impedimento suficiente à viabilidade da contratação do presente objeto.

Município de Minaçu-Go, em 17/08/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAÇU
Fls 19
Visto

AUXILIADORA SILVA MACHADO.
Coordenadora Administrativa
Portaria nº015/2022

JORDÂNIA FERNANDES DE LIMA
Secretária Municipal de Saúde
Dec. nº 003/2021