



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Saúde de Santo Amaro da Imperatriz.

2. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Servidora Josiane de Rodrigues Rosa, matrícula n. 12586, e-mail admsaude@santoamaro.sc.gov.br.

3. OBJETO DA DEMANDA

Aquisição de dedetização e desratização para as unidades de Santo Amaro da Imperatriz - SC.

4. DESCRIÇÃO DA JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA DEMANDA

Serviço de dedetização e desratização nas Unidades de Saúde, Policlínica, CEO, Vigilância Sanitária, SAMU, Heliponto, Almoxarifado, CAF, Secretaria de Saúde, Farmácia viva, CAPS e PICS. Pragas como baratas, ratos e outros insetos podem ser transmissores de doenças graves, como leptospirose, dengue, febre tifoide, entre outras. A dedetização e desratização evitam a proliferação desses vetores e, consequentemente, reduzem o risco à saúde de moradores e trabalhadores. Essas medidas de controle são essenciais para manter o ambiente seguro, saudável e livre de riscos relacionados à presença de pragas.

5. ESTIMATIVA DO VALOR

O valor estimado da aquisição será de **R\$ 4.586,00 (quatro mil, quinhentos e oitenta e seis reais)**, apurado com base na média aritmética simples de 03 (três) orçamentos obtidos junto a fornecedores do ramo.

6. DATA EM QUE A CONTRATAÇÃO/COMPRA DEVE ESTAR FINALIZADA

O objeto/demanda deve ser adquirido/atendido no prazo de 30 dias

7. PREVISÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2026.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária a ser utilizada na eventual contratação será 7-3390-1600

9. OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES

Sem mais.

Santo Amaro da Imperatriz, 02 de março de 2026.

Josiane de Rodrigues Rosa

Assistente Administrativo

Dgeisa Roberta Alves

Secretária Municipal de Saúde

