

TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
PAE nº 2026/2145444

O QUE SERÁ CONTRATADO?							
Lote *	Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado**	Total**
1	3	MESA RETA: 120 cm (C) X 60 cm em (L) x 74 cm (H) (ARP 015/2025	214465-4	und	24	R\$ 638,09	15.314,16
	7	MESA COM ARMÁRIO ACOPLADO: DIMENSÕES DA MESA: 210 cm (C) X 80 cm (P) X 74 cm (H) ARP 015/2025	230077-0	und	3	R\$2.963,28	8.889,84
	10	MESA DE REUNIÃO COM TAMPO RETANGULAR: 240 (C) X 110 cm (L) X 74 cm (H) ARP 015/2025	230136-9	und	1	R\$ 1.756,28	1.756,28
	11	MESA RETA: 100 cm (C) X 60 cm em (L) X 74 cm (H) ARP 015/2025	230572-0	und	02	R\$ 592,66	1.185,32
TOTAL LOTE 1							R\$ 27.145,60
LOTE 2	13	GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETAS: 40 cm (L) X50 cm (C) X 65 cm (H) (ITEM 13) ARP 016/2025	171840-1	und	15	R\$ 720,68	10.810,20
	TOTAL LOTE 2						R\$ 10.810,20

LOTE 4	23	CADEIRA COM RODÍZIO E BRAÇOS (ITEM 23) ARP 013/2025	229890-2	und	73	R\$ 693,00	50.589,00
	25	CADEIRA COM RODÍZIO, ESPALDAR ALTO E BRAÇO (ITEM 25) ARP Nº 013/2025	143855-7	und	3	R\$ 1.396,00	4.188,00
TOTAL LOTE 4							R\$ 54.777,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO**							R\$ 92.732,80
JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTES*							
Entende-se que o presente certame licitatório para grupo/ lote, conforme informações constantes no edital do pregão SRP 004/2025.							

* A contratação por lote *sempre* deve ser *justificada* no campo acima. Se a licitação for apenas por item, a coluna e o campo devem ser excluídos.

** O valor estimado está previsto no estudo técnico preliminar, mas ele pode ser *sigiloso*. Caso seja *sigiloso*, no campo “O orçamento estimado é sigiloso?” deverá ser preenchida a justificativa.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	O presente Termo de Referência tem por objeto a adesão às Atas de Registro de Preços oriundas do Pregão Eletrônico nº 9004/2025 – DGL/SEPLAD, para aquisição de bens conforme especificações e quantitativos constantes nas atas abaixo relacionadas: • ARP nº 013/2025 – Itens 23 e 25 • ARP nº 015/2025 – Item 3, 7,10,11 • ARP nº 016/2025 – Itens 13 visando atender às necessidades da ARCON. A contratação justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade das atividades administrativas e operacionais deste órgão, assegurando eficiência, padronização e economicidade. A adesão às Atas de Registro de Preços mostra-se a alternativa mais vantajosa, considerando que: • O procedimento licitatório foi regularmente realizado pelo órgão gerenciador; • Os preços registrados encontram-se compatíveis com os praticados no

	mercado; • Os fornecedores encontram-se devidamente habilitados; • Há redução de custos e de tempo administrativo em relação à realização de novo certame. A presente contratação fundamenta-se na Lei nº 14.133/2021, bem como nas normas internas e demais dispositivos legais aplicáveis à adesão a Atas de Registro de Preços.
NATUREZA DO BEM	
☒ Comum. ☐ Especial.	
PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM	
HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?	☐ Sim. Justificativa: ☒ Não.
O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?	☐ Sim. Justificativa: ☒ Não.
HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia dos bens indicados nos itens X e Y por, no mínimo, N meses, a partir do seu recebimento pela contratante. ☒ Não.
HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meio de empresa credenciada contratada por ele</i> , sem custo para a administração pública. ☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meios próprios</i> , sem custo para a administração pública. ☒ Não será prestada assistência técnica em relação aos itens.
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	

FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐ Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, Y, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. ☐ Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Pregão eletrônico. • ☒ Adesão as Ata de Registro de Preços, oriundas do Pregão Eletrônico nº 9004/2025 – DGL/SEPLAD • • ARP nº 013/2025 • ARP nº 015/2025 • ARP nº 016/2025
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	☒ Menor preço. ☐ Maior desconto.
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☐ Sim. Justificativa: (Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação). ☒ Não.
CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado*. * Se o orçamento estimado for <i>sigiloso</i>, o licitante não saberá os valores unitários e global máximos, razão pela qual o critério de aceitabilidade do preço também será considerado “<i>sigiloso</i>” para todos os fins.
HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?	☐ Sim. Indicar os itens: (Indicar os itens). ☒ Não.
REQUISITOS DA CONTRATADA	

SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	☒ Sim. Qual? ☒ <i>Atestado de capacidade técnica comprovando a experiência pertinente e compatível em características com o objeto licitado, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado para as quais tenha prestado serviço da mesma natureza (o atestado de capacidade técnica deverá ter sido emitido em nome e com CNPJ/MF da matriz e/ou da(s) filial(ais) da licitante);</i> ☒ 1) <i>O atestado ou declaração deverá ser fornecido em papel timbrado, devidamente assinado e datado pelo representante da empresa/instituição, contendo o CNPJ da empresa/instituição;</i> ☒ 2) <i>O quantitativo do Bem/Serviço igual ou similar ao objeto a ser demonstrado no atestado ou declaração pelo licitante deve corresponder em, no mínimo, 30% (trinta por cento) do quantitativo total do item pretendido.</i> Por quê? <i>Garantir que o fornecimento do objeto será realizada por empresa qualificada.</i> ☐ Não.
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	☒ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa: Garantir que o fornecimento do objeto será realizado por empresa qualificada. ☐ Registro na entidade profissional competente. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).

☐ Outro previsto em lei especial.

Especificar: *Para fins de habilitação neste Certame, os licitantes deverão estar cadastrados e habilitados, com a sua documentação obrigatória válida. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, os documentos de habilitação exigidos no Termo de Referência, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, no prazo de 1 (uma) hora a partir da solicitação do pregoeiro, conforme a seguir:*

☒ a) *Cédula de Identidade do representante legal da empresa;*

☒ b) *Atos constitutivos, Estatuto ou Contrato Social, em vigor, devidamente registrado na forma da lei;*

Justificativa: *Atendimento às normas de licitação e contratação com a Administração Pública.*

☒ c) *No caso de sociedade por ações, os documentos deverão ser apresentados acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;*

☒ d) *Registro Comercial no caso de empresa individual, feito perante a Junta Comercial, da sede ou domicílio da Licitante;*

☒ e) *Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) e Cadastro Nacional de Pessoas*

Jurídicas (CNPJ);

☒ *f) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e municipal, se houver relativo ao domicílio do licitante pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;*

☒ *g) Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional (Certidão Negativa Conjunta de Débito relativo a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias - INSS e Certidão de Regularidade Fiscal – CRF relativa ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço, emitidas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil); Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual (Certidão de Regularidade Fiscal relativo aos Tributos Estaduais) e para com a Fazenda Municipal (Certidão de Regularidade Fiscal relativa aos Tributos Municipais);*

☒ *h) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;*

☒ *i) Atestado de capacidade técnica comprovando a experiência pertinente e compatível em*

características com o objeto licitado, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado para as quais tenha prestado serviço da mesma natureza (o atestado de capacidade técnica deverá ter sido emitido em nome e com CNPJ/MF da matriz e/ou da(s) filial(ais) da licitante);

☒ 1) *O atestado ou declaração deverá ser fornecido em papel timbrado, devidamente assinado e datado pelo representante da empresa/instituição, contendo o CNPJ da empresa/instituição;*

☒ 2) *O quantitativo do Bem/Serviço igual ou similar ao objeto a ser demonstrado no atestado ou declaração pelo licitante deve corresponder em, no mínimo, 30% (trinta por cento) do quantitativo total dos itens pretendidos.*

j) ☒ *A empresa deverá possuir representante comercial na Região Metropolitana de Belém, para a prestação do serviço contratado; apresentar comprovante de endereço, contato telefônico da sua sede/filial bem como do seu representante comercial, objetivando o efetivo suporte técnico e*

	contratual. k) ☒ Apresentar certidão negativa de débito trabalhista – CNDT ☐ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.
HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	☒ Sim. Com relação aos critérios de sustentabilidade, os produtos deverão respeitar as normas e os princípios ambientais, minimizando ou mitigando os efeitos dos danos ao meio ambiente, utilizando, sempre que possível e disponível, tecnologias e materiais ecologicamente corretos, bem como promovendo a racionalização de recursos naturais. ☐ Não.
HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	☐ Sim. Especificar: (Somente é possível definir os riscos se a análise de risco tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo). ☒ Não.
FORMA DE ENTREGA DO BEM	
COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?	☒ O prazo de entrega dos materiais será de até 60 dias a contar da nota de empenho ou ordem de fornecimento.
LOCAL E HORA DA ENTREGA DO BEM	O bem deve ser entregue no CCO, cujo endereço é Rod. Augusto Montenegro km 09, nº 8401, Parque Guajará, Belém-PA CEP: 66.821-000 nos dias úteis de segunda a sexta-feira, no período de 08:00 às 14:00 horas e também na sede da ARCON, Rua dos Pariquis, 1905- BATISTA CAMPOS, CEP 66033-110. As quantidades necessárias para atender o CCO e a sede da ARCON estão descritas no DFD, conforme necessidade de cada unidade.
PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE	Não se aplica.

PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO	
PRAZO DO CONTRATO	☒ O pagamento será efetuado conforme previsto na Ata de Registro de Preços e no instrumento contratual, mediante apresentação de nota fiscal devidamente atestada pela fiscalização. ☐ 12 meses.
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☐ Sim, nas hipóteses do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Não.
FORMA DE PAGAMENTO	Meio Ordem bancária. Onde? Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará. Qual o prazo? Até 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada. A regularidade fiscal pode ser provada: Prova da regularidade fiscal <i>ou</i> 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☐ X% do valor inicial do contrato. Justificativa: (O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvidos, não podendo ser superior a 10%). ☒ Não há. Justificativa: Não será exigida garantia financeira da execução para este objeto, na forma do art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, haja vista que tal exigência poderá encarecer a proposta e que os pagamentos à empresa ocorrerão em conformidade com o fornecimento dos

produtos.

Conforme se observa do artigo mencionado, a garantia contratual somente será exigida quando a complexidade do valor da contratação importar em consideráveis riscos de prejuízos à Administração em razão do inadimplemento do contratado, o que não é o caso dos autos.

Desse modo, levando-se em consideração a discricionariedade concedida pelo legislador, avaliamos como dispensável a necessidade de caução ou modalidade similar.

DO PRAZO DE VIGÊNCIA

A vigência da contratação decorrente da adesão à Ata de Registro de Preços será de acordo com o prazo de validade da respectiva ata, respeitados os limites legais e contratuais.

DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

O fornecimento dos bens deverá ocorrer conforme as condições estabelecidas nas Atas de Registro de Preços, observando-se

- Prazos de entrega;
- Locais de entrega;
- Padrões de qualidade;
- Responsabilidades do fornecedor.

DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

São obrigações do Contratante:

- Acompanhar e fiscalizar a execução da contratação;
- Efetuar o pagamento conforme as condições pactuadas;

- Comunicar formalmente qualquer irregularidade verificada;
Aplicar sanções, quando cabíveis

DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

São obrigações do Contratado:

- Cumprir fielmente as condições da Ata de Registro de Preços;
 - Fornecer os bens/serviços conforme especificações e prazos estabelecidos;
 - Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração;
- Manter todas as condições de habilitação durante a vigência da contratação

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A execução da contratação será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela Administração, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas.

DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme previsto na Ata de Registro de Preços e no instrumento contratual, mediante apresentação de nota fiscal devidamente atestada pela fiscalização.

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O descumprimento das obrigações assumidas sujeitará o contratado às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, bem como às penalidades estabelecidas na Ata de Registro de Preços.

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

**DADOS
ORÇAMENTÁRIOS
DA CONTRATAÇÃO**

Funcional Programática: PROJ/ATIV: 0412212978338 PI: 4110008338C

Elemento de Despesa: N. DESPESA: 449052

Fonte do Recurso: FONTE: 0261 AÇÃO: 302370

Obs: Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.

Belém (PA), 31 de março de 2026

Maria do Socorro Neves Prado

Logística/ GADM



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2026/2140350

Anexo/Sequencial: 90

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2012.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: CINTIA MARIA NASCIMENTO MOTTA,

CPF: ***.411.642-**

Em: 31/03/2026 09:17:15

Aut. Assinatura: 2a7fa25e85bbe37f52b0b2ac818646316caa750f3193e3c050153114ad4df6f8



Identificador de autenticação: cea593f1-14cb-471f-8fbd-323328272552

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>