

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE	
Unidade Solicitante: Setor de Patrimônio - FASI	
Responsável pela Requisição: Marcelo Rodrigues Neves	Mat.: 001521
Telefone/ Ramal: (73) 98818-0045	E-Mail: sepat.hblem@gmail.com

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Contratação de Empresa especializada em fornecimento de poltronas hospitalares reclináveis de descanso.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

A referida contratação justifica-se em virtude da necessidade urgente de poltronas novas para as enfermarias do Hospital de Base Luiz Eduardo Magalhães.

Considerando que no momento existem vários leitos das enfermarias sem a presença de poltronas, que as existentes já possuem no mínimo 3 anos de adquiridas e que não possuímos contrato vigente para o referido fornecimento deste produto, verificou-se a necessidade de contratação de empresa especializada em fornecimento de poltronas hospitalares reclináveis de descanso.

Nesse sentido, registramos que a falta de poltronas gera desconforto para os acompanhantes dos pacientes. A ausência desse móvel gera improvisado com cadeiras de plásticos e a movimentação imprópria e corriqueira de poltronas entre os leitos, diminuindo assim a sua durabilidade.

Em tempo, informamos que existe um processo avançado de reforma de poltronas que tem sido muito importante. Mas a reforma limita-se a parte de estofado. Porém, existe já um desgaste na estrutura de muitos destes mobiliários hospitalares, próximos de se tornarem inservíveis.

Dessa forma, para suprir a ausência de poltronas em vários dos leitos das enfermarias e dar mais conforto para os acompanhantes é necessário a compra imediata e através de dispensa de licitação conforme contratação de bens e serviços, no limite do disposto no inciso II, do caput do art. 75, da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

E de acordo com atualização através do Anexo do Decreto Nº 11.317:

R\$ 57.208,33 (cinquenta e sete mil duzentos e oito reais e trinta e três

centavos)

Diante do exposto, e acrescentando o fato de que a contratação não irá ultrapassar esses valores mencionados, entende-se imprescindível a compra imediata de 30 poltronas hospitalares reclináveis de descanso.

3. DA ESPECIFICAÇÃO DETALHADA E DA JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE ESTIMADA REQUERIDA

Itens do Objeto a serem contratados com seus respectivos quantitativos:

Nº	Descrição do Item	Unidade de Medida	de	Quantidade
1	POLTRONA, hospitalar, reclinavel, movimento simultaneo encosto, bracos, pes, acionamento tres estagios, alavanca cremalheira, até posicao leito ou amortecedor a gás, revestimento, courvim reforcado, espessura minima 1,2 mm, cor azul; estofamento total, espuma injetada, alta densidade; bracos revestidos courvim reforcado, espessura minima 1,2 mm alta densidade, estofamento total espuma injetada, alta densidade; estrutura aco carbono, secao quadrada aproximadamente 28 mm x 28 mm, base estrutura aco carbono, secao circular diametro aproximado 30 mm, espessura aproximada 1,55 mm, pintura eletrostatica, cor azul; dimensoes aproximadas: posicao normal 1.100 mm comprimento x 760 mm largura x 500 mm altura, posicao reclinada: 1.600 mm comprimento, x 760 mm largura x 500 mm altura, tolerancia maxima 15% variacao dimensoes.	UNIDADE		30

Informamos que o quantitativo acima foi baseado no número de leitos das enfermarias do Hospital de Base que não possuem poltronas para acompanhantes.

4. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

FASI - FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO A SAÚDE DE ITABUNA – (HOSPITAL DE BASE LUIZ EDUARDO MAGALHÃES)

Endereço: Endereço: FERNANDO GOMES OLIVEIRA Complemento: TERREO Número: S/N Bairro: SEDE, ITABUNA

CEP: 45602748

A solicitação de material será sempre realizada pela contratante, com prazo de 15 dias para entrega.

5. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A EXECUÇÃO DO OBJETO

Diante dos trâmites processuais para uma contratação direta através de Dispensa de Licitação, consideramos que a pretensa demanda deverá ser finalizada num prazo estimado de 15 (quinze) dias, em virtude da urgência da demanda.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento, para o exercício de 2023, na classificação abaixo:

SECRETARIAS	UNIDADE GESTORA	PROJETO/ATIVIDADE	ELEMENTO	FONTE
-	2102	2154	44905200	1799

No(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

7. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E SE NECESSÁRIO OS RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO

Para a composição da Equipe de Planejamento da Contratação, indica-se os seguintes integrantes:

Integrante Demandante

Nome	Matrícula	E-mail	Fone
Marcelo Rodrigues Neves	001521	sepat.hblem@gmail.com	(73) 98818-0045

Integrante Técnico

Nome	Matrícula	E-mail	Fone
Eduardo Oliveira dos Santos	003337	eduardo_bsu@hotmail.com	(73) 99108-1468

Integrante Administrativo

Nome	Matrícula	E-mail	Fone
Aparecida Silva de Jesus	003213	jesusaparecidasilvade@gmail.com	(73) 99972-9574

São indicados os servidores abaixo como fiscais dos contratos:

Fiscal Titular dos Contratos

Nome	Matrícula	E-mail	Fone
Davidson Viana dos Santos	000961	fasicontratosba@hotmail.com	(73) 98857-1210


Fiscal Substituto dos Contratos

Nome	Matrícula	E-mail	Fone
Queila Cristina Silva Santos	001158	fasicontratosba@hotmail.com	(73) 97400-1644

8. ENCAMINHAMENTO


Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação o e havendo concordância encaminhamento à Supervisão de Licitações e Compras, para os demais procedimentos relativos à contratação.

Itabuna/25 de setembro de 2023



Marcelo Rodrigues Neves
Coord. Setor de Patrimônio
Matrícula: 1521**9. AUTORIZAÇÃO**

Tendo em vista a proposta demandada neste DOD, aprovo o presente documento e evoluo os presentes autos à Supervisão de Licitação e Compras para que realize as demais medidas indispensáveis à contratação do seu objeto.



Vladson Cruz de Sousa
Supervisor Administrativo e Financeiro