



CÂMARA MUNICIPAL DE PALESTINA DE GOIÁS

“Paço Legislativo Joaquim Rodrigues da Silva”.

**Av. Gualberto Pereira da Silva, 256, Centro – Fone/Fax: (64) 3662-1100.
CEP: 75.845-000 – Palestina de Goiás – GO**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

2.1 Descrição da necessidade

A unidade administrativa necessita de recurso tecnológico de apoio à produtividade para uso geral por um servidor, especialmente em redação e revisão de textos, síntese de documentos públicos ou não sigilosos, estruturação de ideias e apoio a pesquisas. O uso será assistivo: todo conteúdo deverá ser conferido por servidor responsável, e a ferramenta não poderá decidir, assinar ou praticar atos em nome da Câmara.

2.2 Alinhamento ao interesse público

A solução pretende aumentar a eficiência das rotinas administrativas, a qualidade textual e a capacidade de organização de informações, preservando legalidade, transparência, proteção de dados e supervisão humana.

2.3 Requisitos necessários e suficientes

- a) licença para um usuário institucional por 12 meses;
- b) acesso web e/ou aplicativo;
- c) autenticação individual e recursos de segurança disponíveis;
- d) termos de privacidade transparentes;
- e) informações sobre uso de prompts e arquivos para treinamento dos modelos, com possibilidade de desativação ou garantia contratual adequada quando disponível;
- f) regras de retenção e exclusão de dados;
- g) possibilidade de cancelamento e exportação de conteúdo;
- h) suporte e documentação;
- i) faturamento/documentação fiscal compatíveis com a contratação pública;
- j) preço total anual e condições de reajuste/cobrança claras.

2.4 Levantamento de soluções possíveis

Alternativa A – não contratar e utilizar ferramentas já disponíveis: sem custo adicional, mas pode não oferecer recursos, controles ou disponibilidade institucional suficientes; deve-se verificar se já existem licenças públicas disponíveis.

Alternativa B – contratar assinatura pronta de IA generativa: implantação simples e custo normalmente previsível, sujeita à análise de privacidade, segurança, limites e condições comerciais.

Alternativa C – desenvolver/contratar solução personalizada: tende a exigir maior custo, prazo e manutenção, não parecendo proporcional para apenas um usuário, salvo necessidade específica identificada.

Alternativa D – capacitação sem nova ferramenta: pode melhorar o uso dos recursos existentes, mas não substitui a necessidade se não houver ferramenta adequada disponível.

2.5 Solução preliminar indicada

Prosseguir com pesquisa de mercado para assinatura pronta, individual e anual, sem direcionamento a marca. A escolha final depende da comparação objetiva de funcionalidades, segurança, condições de dados, suporte, preço total e compatibilidade com o uso institucional.

2.6 Quantitativo

1 assinatura para 1 usuário, durante 12 meses. A unidade requisitante deve confirmar se o uso por apenas um servidor atende à demanda e se a conta pode ser institucional, sem compartilhamento de credenciais.

2.7 Estimativa de valor

Não fixada nesta minuta. Deve ser apurada com pesquisa documentada, comparando preços oficiais e propostas válidas para o mesmo escopo, prazo, moeda, tributos e forma de cobrança. Registrar data da consulta,



CÂMARA MUNICIPAL DE PALESTINA DE GOIÁS

“Paço Legislativo Joaquim Rodrigues da Silva”.

**Av. Gualberto Pereira da Silva, 256, Centro – Fone/Fax: (64) 3662-1100.
CEP: 75.845-000 – Palestina de Goiás – GO**

URL/fornecedor, plano, funcionalidades, preço mensal/anual, conversão cambial utilizada quando necessária e memória de cálculo. Não usar preço promocional sem registrar suas condições.

2.8 Parcelamento

Não se recomenda parcelamento do objeto: trata-se de uma assinatura individual integrada, por 12 meses. A forma de pagamento (mensal ou anual) deve ser comparada e definida no TR e no instrumento contratual, observadas as regras orçamentárias e financeiras.

2.9 Contratações correlatas ou interdependentes

Verificar se a Câmara já dispõe de suíte de produtividade, licença institucional, ferramenta de segurança, armazenamento em nuvem ou contrato que inclua IA evitando duplicidade de despesa.

2.10 Sustentabilidade e acessibilidade

Priorizar solução digital sem fornecimento de equipamento físico, com interface acessível, documentação clara e recursos que permitam uso eficiente. Avaliar requisitos de acessibilidade conforme as necessidades reais do usuário.

2.11 Privacidade e segurança da informação

Antes do uso, avaliar termos de privacidade, papéis de controlador e operador, subprocessadores, transferências internacionais, retenção e eliminação, uso dos dados para treinamento, autenticação multifator quando disponível, gestão de conta, registro de incidentes e canal de suporte. Usar apenas dados públicos ou devidamente anonimizados, salvo autorização formal e avaliação de base legal e risco. É vedado inserir dados pessoais sensíveis, dados protegidos por sigilo, credenciais, informações de processos restritos ou documentos internos confidenciais sem autorização e salvaguardas aprovadas.

2.12 Riscos e medidas mitigadoras

Os principais riscos e controles constam do mapa de riscos ao final deste documento. A ferramenta pode produzir conteúdo inexato, desatualizado, enviesado ou com referências inexistentes; toda resposta deve ser conferida em fontes primárias e por servidor responsável.

2.13 Resultados esperados e indicadores

Indicadores sugeridos: percepção de utilidade pelo usuário; tempo médio estimado em tarefas selecionadas antes/depois; percentual de documentos revisados por servidor; número de incidentes de segurança; disponibilidade da ferramenta. A medição deve ser simples e proporcional ao baixo valor/escopo.

2.14 Conclusão de viabilidade

A contratação é potencialmente viável se a pesquisa demonstrar solução adequada, preço compatível, disponibilidade orçamentária, termos de privacidade aceitáveis e controles suficientes. A decisão final deve ser motivada após a pesquisa de mercado e as manifestações técnica, jurídica e orçamentária aplicáveis.

Palestina de Goiás/GO, 16 de outubro de 2026.

ELZIRON MESSIAS DE OLIVEIRA

Matrícula n.º 1 /CPF n.º 600.286.611-68