

Fls.: 34
Prot. E.: 264125
Rub.: 7

DE: SEMAD / DGO / Planejamento de Compras	CI Nº: 443/2025
PARA: SEMAD / Departamento de Patrimônio	DATA: 08/05/2025
ASSUNTO: Verificação de existência da Disponibilidade do Imóvel	
HISTÓRICO	

Prezado Senhor(a) Diretor(a) de Patrimônio,

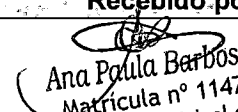
Tendo em vista a necessidade desta Secretaria em locar um imóvel para atender o Programa de Apoio ao Servidor Municipal de Dourados (Proas) e o funcionamento da Central de Perícias, viemos através desta questionar se há a disponibilidade de imóvel público com as seguintes características, no mínimo:

- Garagem;
- Recepção;
- Sala de triagem;
- 5 salas equipadas com banheiro para consultórios de médicos do trabalho;
- 1 sala para consultório de psicólogo;
- 1 sala para consultório de assistente social;
- 1 sala para o setor administrativo;
- 1 sala grande para reunião;
- Copa;
- Banheiros públicos masculino e feminino;

Atenciosamente,


Robson Elias dos Santos

Diretor de Departamento de Gestão Operacional

Enviado por:	Entrega:	Horário:	Recebido por:
	08.05.25	11:58	 Ana Paula Barbosa Coelho Matricula nº 114766485-1 Prefeitura Municipal de Dourados



COMUNICAÇÃO INTERNA
MUNICÍPIO DE DOURADOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE GESTÃO PATRIMONIAL-DGP

DE: SEMAD/Departamento de Gestão Patrimonial	CI Nº: 153/2025/DGP /SEMAD
PARA: Robson Elias dos Santos	DATA: 09/05/2025
ÓRGÃO/SETOR: SEMAD/DGO/Planejamento de Compras	
ASSUNTO: Resposta á CI 443/2025- Verificação da Existência de imóvel disponível.	
HISTÓRICO	

Prezado(a) Senhor(a) Diretor(a),

Fls.: 35
Prot. E.: 2648/25
Rub.: 7.

Em atenção à sua solicitação expressa na CI nº 443/2025, o Departamento de Gestão de Bens Patrimoniais Permanentes conduziu pesquisa detalhada no Sistema Patrimonial e Contábil desta Municipalidade.

Após a análise, informamos que **não foram identificados imóveis disponíveis, tão pouco obras em andamentos**, lançadas no sistema patrimonial que atendam às especificações contidas no documento.

Esperando ter atendido suas solicitações, agradecemos a atenção e nos colocamos a disposição para pontuais esclarecimentos.

Atenciosamente,


Doraline Hêlen Marques dos Santos Bitencourt
Diretora do Departamento de Gestão Patrimonial

Enviado por:	Entrega:	Horário:	Recebido por:
DGP / 2222-1210	<u>09/05/25</u>	11:57	