

À**PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ-MS****1. DO OBJETO:**

Constitui objeto da presente contratação, a consultoria e assessoria jurídica em assuntos especializados relacionados a arranjos governamentais e licitações, que não fazem parte do cotidiano dos cargos municipais, com fundamento no artigo 74, inciso III, alínea c, e § 3º da Lei n. 14.133/2021 e o art. 1º da

A proposta de trabalho envolve aperfeiçoar os procedimentos internos, modernizar a regulação e aprimorar a padronização para se adequar as prescrições da Lei Federal 14.133/2021, com destaque para:

- Elaboração e revisão de marcos regulatórios;
- Consultoria para Modelagem jurídica;
- Padronização jurídica;
- Treinamento individual e em equipe;
- Assessoria na implantação e revisão de processos e atos.

2 . PREÇOS DOS SERVIÇOS

A composição dos preços dos serviços oferecidos pela pessoa jurídica resulta do valor da hora técnica de serviços de consultoria R\$ 570,00 (quinhentos e cinquenta reais) prevista na Tabela de honorários advocatícios da OAB/MS. https://oabms.org.br/wp-content/uploads/2024/03/tabela_honorarios_2024.pdf

Quantidade de horas mensais: 53 horas

Prazo do contrato: 12 (doze) meses.

Valor mensal: R\$ 30.210,00 (trinta mil, duzentos e dez reais), reajustado após 12 meses pelo INPC.

COIMBRA | PALHANO

ADVOCADOS

3. EQUIPE TÉCNICALuciani Coimbra de Carvalho

Advogada inscrita na OAB/SP sob o n. 153548B e na OAB/MS sob o n. 11.678-A

Mestre e Doutora em Direito do Estado pela PUC/SP

Professora associada da UFMS (graduação na cadeira de direito administrativo e licitações e contratos administrativos; na pós-graduação *lato e stricto sensu*, sendo professora nos programas de mestrado acadêmico em direito da FADIR e Doutorado Interinstitucional - Dinter USP/UFMS).

Integrou o mestrado profissional em Administração Pública em rede nacional - PROFIAP.

Vários trabalhos produzidos na área objeto da contratação: tese de doutorado, capítulo de livro, pesquisas, artigos científicos, pareceres e orientações acadêmicas.

Consultora na área pública e ministrante de cursos e treinamentos para órgãos públicos na área objeto da contratação.

Luciane Ferreira Palhano

Advogada inscrita na OAB/MS sob o n. 10.362

Especialista em direito administrativo pela UCDB com trabalho de conclusão de curso na área objeto da contratação.

Professora universitária na graduação e cursos de pós-graduação *lato sensu* na cadeira de direito administrativo e licitações e contratos administrativos.

Vários trabalhos produzidos na área objeto da contratação (monografia, artigos, pareceres, palestras e orientações acadêmicas)

Consultora na área pública e ministrante de cursos e treinamentos para órgãos e servidores na área objeto da contratação.

4. PRAZO ESTIMADO PARA A EXECUÇÃO:

12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado de acordo com Lei Federal 14.133/2021.

5. FORMA DE CONTRATAÇÃO:

Inexigibilidade de licitação com fundamento no artigo 74, inciso III, alínea c, e § 3º da Lei n. 14.133/2021 e o art. 1º da Lei 14.039/2020.

COIMBRA | PALHANO

ADVOGADOS

6. DADOS DA PESSOA JURÍDICA

Coimbra & Palhano Advogados Associados S/S

CNPJ 12.503.235/0001-85

Rua Paraná 32, Jardim dos Estados, CEP 79020-290, Campo Grande, MS.

Telefone: 3026-6364

Campo grande, MS, 16 de Janeiro de 2025.

Atenciosamente,

**LUCIANE FERREIRA
PALHANO**

Assinado de forma digital por

LUCIANE FERREIRA PALHANO

Dados: 2025.01.16 15:10:13

Coimbra & Palhano Advogados

Luciane Ferreira Palhano

Advogada - OAB/MS 10.362