

Estudo Técnico Preliminar 6/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 54000.135652/2024-79

2. Descrição da necessidade

A necessidade desta contratação refere-se à **aquisição de uniformes** para os servidores da Superintendência Regional do INCRA no Acre. A demanda visa garantir a segurança, identificação, higiene e organização dos servidores que atuam em áreas rurais e assentamentos, conforme detalhado no *Documento de Formalização da Demanda*.

Os uniformes padronizados são essenciais para a execução eficiente das atividades em campo, proporcionando maior segurança e proteção aos servidores. Além disso, a aquisição está em consonância com o planejamento estratégico da autarquia, buscando melhorar as condições de trabalho e promover o bem-estar dos colaboradores.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Gabinete da Superintendência do INCRA no Acre	Marcio Rodrigo Alécio

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

VOs requisitos necessários para esta contratação incluem:

- **Uniformes personalizados** para uso em campo, que atendam às especificações de segurança e conforto.
- **Critérios de sustentabilidade**, como o uso de materiais duráveis e de baixo impacto ambiental, em conformidade com o Decreto nº 7.746/2012.
- **Padrões mínimos de qualidade**, tais como resistência ao desgaste, conforto térmico e facilidade de identificação dos servidores em atividades externas.
- Modelagem conforme **Modelos de Uniformes do INCRA/AC e Munual de Identidade Visual do INCRA**, anexo a este Estudo Técnico Preliminar que visa orientar a confecção de cada item.
- Os uniformes devem ser confeccionados sob medida a ser posteriormente enviada.
- Não deverá ser utilizado marca de governo, apenas a Bandeira do Brasil, Brasão e Símbolo do INCRA.

Os itens específicos a serem adquiridos incluem:

- 280 camisas casuais (gola polo, manga curta).
- 200 camisas de manga longa (poliéster e algodão).
- 150 coletes de trabalho (brim).
- 80 calças de trabalho (rip stop).

Esses requisitos foram estabelecidos para garantir que os uniformes sejam adequados para as condições de trabalho dos servidores, em conformidade com as normas de segurança e regulamentações vigentes.

5. Levantamento de Mercado

Após uma análise detalhada do mercado, concluiu-se que não existem alternativas viáveis que atendam plenamente às necessidades descritas neste Estudo Técnico Preliminar, além da aquisição especificada.

Para fundamentar a decisão de aquisição do objeto em questão, foi realizada uma consulta criteriosa na plataforma Compras.Gov, onde foi identificada uma cotação para um item similar, estabelecendo uma referência inicial de custo. Com o objetivo de adotar as melhores práticas e metodologias, analisaram-se contratações análogas de outros órgãos e entidades da Administração Pública, visando identificar soluções eficientes que atendam adequadamente às demandas específicas da Superintendência Regional do INCRA no Acre. Também foram consultados fornecedores locais, buscando garantir precisão e adequação na obtenção de valores referenciais de mercado.

Observou-se que o modelo de contratação proposto está em plena consonância com os procedimentos comumente adotados em outras contratações no setor público, demonstrando-se como uma abordagem eficiente e aderente às melhores práticas administrativas. Esse modelo de aquisição atende integralmente às necessidades operacionais da Superintendência Regional do INCRA no Acre, assegurando o alinhamento com as diretrizes institucionais.

Este levantamento de mercado foi elaborado com base em sistemas oficiais e fontes de informação confiáveis, incluindo o Painel de Preços do Governo Federal e consultas diretas a fornecedores, conforme orientado pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65 /2021. Foram analisadas três soluções disponíveis no mercado, com os seguintes perfis:

1. **Solução 1:** Uniformes confeccionados em tecido de poliéster e algodão, oferecendo um bom custo-benefício para camisas casuais, com um preço unitário competitivo e atendimento satisfatório aos requisitos de durabilidade e conforto.
2. **Solução 2:** Uniformes fabricados com material reforçado, oferecendo maior durabilidade. Embora tecnicamente robusta, essa opção apresenta um custo médio mais elevado devido ao material utilizado, sendo mais indicada para situações que exigem alta resistência.

3. **Solução 3:** Uniformes ecológicos, produzidos com materiais reciclados, que atendem aos critérios de sustentabilidade ambiental. Contudo, o custo unitário desta solução é consideravelmente superior às demais alternativas.

Após uma análise comparativa criteriosa, a **Solução 1 foi identificada como a opção mais vantajosa para a Administração**. Esta alternativa apresenta a melhor relação custo-benefício, atendendo aos requisitos de segurança e conforto exigidos, além de assegurar economicidade e eficiência no uso dos recursos públicos.

Este levantamento fundamentado e abrangente, com base em fontes oficiais e comparações técnicas, confere solidez à escolha da Solução 1, evidenciando-a como a alternativa mais adequada para atender às necessidades da Superintendência Regional do INCRA no Acre, garantindo o uso eficaz e responsável dos recursos públicos.

6. Descrição da solução como um todo

A solução que se mostrou mais vantajosa consiste na **aquisição de uniformes confeccionados em poliéster e algodão**, adequados para o uso em campo, proporcionando segurança e conforto aos servidores. A contratação será baseada nas especificações técnicas levantadas e alinhadas ao planejamento estratégico do INCRA.

Os uniformes deverão ter **alta durabilidade**, resistência ao desgaste e permitir a fácil identificação dos servidores. Não há exigências específicas para manutenção dos uniformes, além dos cuidados normais de conservação.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades foi definida com base no perfil de consumo da Superintendência. As quantidades foram estimadas de acordo com a demanda atual e futura dos servidores que atuam em campo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1	Camisa Casual (Malha Piquet, Gola Polo)	480171	Unid.	260
2		613286	Unid.	200

	Camisa Manga Longa (Poliéster e Algodão)			
3	Colete de Trabalho (Brim)	614910	Unid.	150
4	Calça de Trabalho (Rip Stop, Poliéster e Algodão)	604706	Unid.	60
5	Boné personalizado	614121	Unid	100

Essas quantidades foram calculadas considerando o número atual de servidores, com uma margem de reserva para reposição e crescimento do quadro funcional.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 59.620,10

A estimativa de preço foi elaborada com base em uma pesquisa de mercado detalhada, conforme relatado no *Relatório de Pesquisa de Preços*. Os preços unitários e totais para cada item são:

Item	Quantidade	Preço Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Camisa Casual	280 unidades	R\$ 58,67	R\$ 16.427,60
Camisa Manga Longa	200 unidades	R\$ 67,99	R\$ 13.598,00
Colete de Trabalho	150 unidades	R\$ 121,99	R\$ 18.298,50
Calça de Trabalho	80 unidades	R\$ 141,20	R\$ 11.296,00
Boné Personalizado	100 unidades	R\$ 28,35	R\$ 141,20
Total			R\$ 59.647,50

Importa a presente contratação no valor estimado de **R\$ 59.647,50 (cinquenta e nove mil, seiscentos e quarenta e sete reais e cinque)**

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O parcelamento da solução foi considerado, dado que os uniformes são **itens divisíveis** e podem ser adquiridos separadamente conforme as necessidades. Isso permitirá uma contratação mais flexível, propiciando **economia de escala** e maior competitividade entre os licitantes.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes em andamento que impactem diretamente esta contratação.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Esta contratação está prevista no **Plano Anual de Contratações (PAC)** do INCRA, alinhada com o planejamento estratégico da autarquia, especialmente no que tange à melhoria das condições de trabalho dos servidores em campo.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Os resultados pretendidos com a contratação são:

- Melhoria das condições de trabalho e **segurança dos servidores**.
- Maior **identificação e organização** durante as atividades em campo.
- Atendimento das **normas de segurança** aplicáveis, proporcionando um ambiente de trabalho adequado.

Esses benefícios garantirão o melhor aproveitamento dos recursos humanos e materiais, além de promover a eficiência na execução das atividades.

13. Providências a serem Adotadas

Antes da contratação, será necessário verificar a **adequação do orçamento** e garantir que todos os recursos financeiros estejam disponíveis para a execução do contrato. Não são necessárias adaptações no ambiente físico.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Os uniformes deverão ser adquiridos de fornecedores que observem práticas de **sustentabilidade ambiental**, especialmente no que tange ao uso de materiais recicláveis e com baixa emissão de poluentes durante a fabricação. A logística reversa será aplicada para o descarte correto dos uniformes inservíveis.

Não se identificam impactos ambientais significativos decorrentes da presente contratação que necessitem detalhamento neste Estudo Técnico Preliminar.

A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão) observar integralmente as normas e diretrizes de sustentabilidade ambiental, conforme previsto no art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, no Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, e no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU), disponível em <https://www.gov.br/agu/pt-br/>, além de outras normas emitidas por órgãos e entidades competentes sobre o tema. A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão) seguir a legislação sanitária vigente e assumir integral responsabilidade por quaisquer penalidades, sanções ou interpelações aplicadas pelas autoridades competentes.

A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão) realizar suas atividades em conformidade com todos os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, incluindo a legislação ambiental, de modo a prevenir impactos negativos ao meio ambiente e garantir a segurança e saúde dos trabalhadores e demais envolvidos na prestação dos serviços.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação é viável, uma vez que atende aos requisitos técnicos e econômicos estabelecidos. Os uniformes são essenciais para garantir a **segurança e eficiência** dos servidores do INCRA em suas atividades diárias.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: O ETP atende as necessidades da contratação pretendida. Portanto justificamos sua viabilidade para atender a demanda do Gabinete do INCRA, conforme DFD.

ARISTOTALES BARROS DE MEDEIROS

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 06/11/2024 às 18:37:11.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - 0_manual_uso_marca_Incra_26.03.19.pdf (7.1 MB)
- Anexo II - Anexo Modelos de Uniforme do INCRA DO ACRE.pdf (155.77 KB)

Anexo I - 0_manual_uso_marca_Incra_26.03.19.pdf

MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL



INCRA

APRESENTAÇÃO

O presente manual apresenta, documenta e normatiza as formas de utilização da identidade visual do INCRA.

É importante o respeito aos critérios básicos de composição e harmonia entre a marca e o material ao qual ela for inserido, visando a correta aplicação aqui estabelecida em todas as formas de comunicação, mantendo a unidade, a legibilidade e o destaque da marca.



FONTE MYRIAD PRO

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm
Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Xx Yy Ww Zz



70C 30M 100Y 15K



PANTONE 7742C

VERSÕES CROMÁTICAS

**NEGATIVO**

Principal forma de aplicação. Indicada para fundos com cores em tons de verde, tons escuros, tons de cinza e fundo preto.

**COLORIDO**

Forma secundária de aplicação. Composta para utilizar sistemas de impressão em cores, sempre considerando a qualidade da visualização.

**MONOCROMÁTICA**

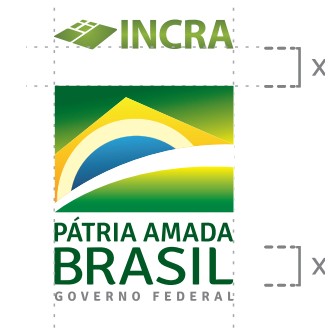
Recomendada para aplicações chapadas e em serigrafia.

**PRETO & BRANCO**

Utilizada apenas quando a aplicação do logotipo em cores seja inviável devido a limitações de custos ou de processos de reprodução. Não se deve converter a versão principal para preto e branco diretamente.

COMPOSIÇÃO COM
OUTRAS MARCAS

DISPOSIÇÃO VERTICAL

X = Altura da letra **B**

COMPOSIÇÃO COM
OUTRAS MARCAS

DISPOSIÇÃO HORIZONTAL

X = Altura da letra **B**

COMPOSIÇÃO COM
OUTRAS MARCAS

DISPOSIÇÃO HORIZONTAL

X = Altura da letra **B**

APLICAÇÕES SOBRE FUNDOS

Ao aplicar a marca sobre fundo claro ou branco, utilizar a fonte no verde padrão da marca. Ao aplicar em fundo escuro, utilizar a fonte na cor branca.

Nos casos em que a cor de fundo coincidir com a cor dos elementos da marca, como no exemplo em verde, deve ser usado um box branco em torno da marca, seguindo o padrão de não interferência descrito.



APLICAÇÕES SOBRE FUNDOS



Aplicação sobre fundo verde não proporcionam contraste. Recomenda-se negativo.



Aplicação sobre fundos escuros não proporcionam contraste. Recomenda-se negativo



Aplicação sobre tons de cinza escuros não proporcionam contraste. Recomenda-se negativo



Aplicação sobre fotos com fundo claro que permitam legibilidade



Aplicação sobre fotos com fundo escuro



Utilização de área branca para auxiliar em aplicação sobre fotografia

APLICAÇÕES INCORRETAS



Não distorcer



Não excluir elementos



Não alterar o espaçamento entre as letras



Não alterar o alinhamento dos objetos



Não alterar as cores dos elementos



Não alterar a proporção entre os elementos

APLICAÇÕES INCORRETAS



Não aplicar sobre fundo verde que não proporcione legibilidade



Não aplicar sobre fundo em tons de vermelho



Não utilizar logotipo em cor em fundo fotográfico que prejudique a leitura

PADRÃO GERAL DAS PLACAS

Área total:

proporção de 8X x 4X.

Área do nome da obra (A):

- Cor de fundo: verde - Pantone 3425C.
- Fonte: Signika Bold, caixa alta e baixa.
- Cor da fonte: branca.

Área de informações da obra (B):

- Cor de fundo: verde - Pantone 370C.
- Fonte: Signika Regular, caixa alta e baixa.
- Cor da fonte: amarela - Pantone 116C e Branca.

Espaço entre linhas:

1 vez o tamanho do corpo da letra.

Exemplo: corpo 60/60.

Espaço entre letras:

o espaçamento entre letras é 20.

Área das assinaturas (C):

- Cor de fundo: branca.
- As assinaturas devem estar centralizadas.

A denominação "Ministério do(a)" ou "Secretaria do(a)" deve estar em Signika Light e o nome do ministério ou secretaria deve estar em Signika Semibold, espaçamento entre letras é -40.



CMYK:
C0 M20 Y100 K0

Pantone:
Pantone 116 C

RGB:
R252 G206 B1



CMYK:
C63 M27 Y100 K11

Pantone:
Pantone 370 C

RGB:
R104 G138 B58



CMYK:
C100 M0 Y100 K60

Pantone:
Pantone 3425 C

RGB:
R00 G88 B38

IDENTIFICAÇÃO VISUAL DE VEÍCULOS

A identificação visual de veículos foi estabelecida na Instrução Normativa nº 3, de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento (Capítulo III). Os veículos de uso comum da autarquia seguem o padrão de identificação definido no art. 13 e Anexo IV.

A sinalização do veículo de contrato de prestação de serviço é diferenciada e segue modelo estabelecido no art. 20 e Anexo VII.

Não utilizar a marca publicitária do Governo Federal.

Modelo veículo de uso comum:

- Tamanho retangular na medida 690x330 mm
- cor amarelo-ouro
- localizado nas portas dianteiras e posicionado abaixo das janelas
- contendo as expressões INCRA, GOVERNO FEDERAL, PODER EXECUTIVO e USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO.

Modelo veículo de contrato de prestação de serviço:

- Tamanho retangular na medida 450x220 mm
- cor amarelo-ouro
- localizado nas portas dianteiras e posicionado abaixo das janelas
- contendo as expressões A SERVIÇO DO GOVERNO FEDERAL, INCRA e USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO.



INCRA
GOVERNO FEDERAL
PODER EXECUTIVO
USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO



A SERVIÇO DO
GOVERNO FEDERAL
INCRA
USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO

ORIENTAÇÕES FINAIS

É importante manter as regras básicas de aplicação em mente ao criar qualquer material em que se insira o logotipo do INCRA.

Alta fidelidade e qualidade são indispensáveis na reprodução do logotipo e na preservação da identidade visual. Portanto, é obrigatório a reprodução a partir do arquivo gráfico digital fornecido.

Qualquer interpretação ou interferência sobre a marca incidirá na leitura da marca, perturbando e confundindo a percepção da identidade visual.

Para consultar sobre a possibilidade de utilizações não contempladas neste manual, favor entrar em contato com a comunicação institucional do INCRA.

Anexo II - Anexo Modelos de Uniforme do INCRA DO ACRE.pdf

Modelo ITEM 01: Camisa gola polo.



Modelo ITEM 02: Camisa Manga Comprida



Modelo ITEM 03: Colete de Tactel



Modelo ITEM 04: Calça rip stop - tática



***As mangas e o colarinho vão ser personalizados com o nome do INCRA** em letras pequenas, na estampa.

*** A cor da Uniforme é** o verde cor do símbolo do INCRA conforme descrição de identidade visual abaixo.

Qualquer dúvida entrar em contato com equipe de contratação

Rio Branco – Acre

Contato: 68-3214-3071/3008

Modelo ITEM 05: Boné Material Corpo

Descrição: Boné Material Corpo: Tecido Ripstop , Material Aba: Tecido Ripstop , Material Regulador Abertura: Velcro, Modelo: Tradicional, Cor: A definir, Tipo Impressão: Bordado com símbolo do órgão em Alto Relevo, Características Adicionais: Conforme Modelo Do Órgão, Tamanho: Sob Medida

Quantidade: 100

Estilo de medida de boné.

