



DEFENSORIA PÚBLICA DE MATO GROSSO DO SUL
Av. Des. José Nunes da Cunha - Bairro Parque dos Poderes - CEP 79031-902 - Campo Grande - MS - www.defensoria.ms.def.br

SOLICITAÇÃO - DEFENSORIA PÚBLICA-GERAL/DG/STI

SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO - STI

SETOR: SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	07/08/2026
RESPONSÁVEL: Marcelo Roberto Muccillo	
E-MAIL: suporte-ti@defensoria.ms.def.br	
SERVIDOR INDICADO PARA ACOMPANHAR: lucas Augusto Corrêa Silva	
E-MAIL: suporte-ti@defensoria.ms.def.br	
Telefone: (67) 3318-2524/2536	

INDICAÇÃO DO OBJETO

Contratação de 01 (uma) inscrição para participação no treinamento “Fundamentos em Gestão de Serviços com GLPI”, promovido pela Verdanatech Soluções em TI, na modalidade 100% on-line e ao vivo, com carga horária total de 24 (vinte e quatro) horas, previsto para os dias 20, 21 e 22 de outubro de 2026, das 8h às 18h, para atendimento das necessidades da Secretaria de Tecnologia da Informação da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso do Sul.

Descrição	Unidade	Quant.	Valor estimado
Inscrição no treinamento “Fundamentos em Gestão de Serviços com GLPI”	UNID	1	R\$ 1.599,00
Valor total estimado			R\$ 1.599,00

INFORMAÇÕES

Modalidade utilizada na Contratação anterior: Não há

Número de Processo administrativo anterior: Não há

JUSTIFICATIVA

A presente demanda decorre da necessidade de capacitação técnica para administração, configuração, suporte e evolução do GLPI, plataforma já utilizada pela Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso do Sul como apoio à gestão dos serviços de tecnologia da informação e cuja utilização institucional deverá ser ampliada nos próximos meses.

O treinamento possui relação direta com as atividades desenvolvidas pela Secretaria de Tecnologia da Informação, contemplando fundamentos de Gestão de Serviços e ITSM, instalação e configuração do GLPI, gerenciamento da Central de Serviços, entidades, usuários, grupos, perfis e permissões, categorização de chamados, inventário e gestão de ativos, catálogo de serviços, níveis de serviço e SLAs, base de conhecimento, gerenciamento de incidentes e requisições e utilização de plugins.

A capacitação permitirá aperfeiçoar e padronizar os fluxos de atendimento da STI, melhorar a categorização e a rastreabilidade das solicitações, ampliar o controle dos prazos de resposta e resolução, fortalecer a segurança das configurações de acesso e aproveitar de forma mais eficiente os recursos disponibilizados pelo GLPI, especialmente considerando a versão GLPI 11.

Os conhecimentos adquiridos apresentam aplicabilidade imediata no ambiente institucional e poderão ser compartilhados com

os demais integrantes da equipe mediante repasse técnico interno e produção de documentação sobre configurações e boas práticas, ampliando o alcance e o retorno do investimento realizado pela Defensoria Pública.

A modalidade on-line e ao vivo também afasta a necessidade de despesas adicionais com deslocamento, hospedagem ou diárias, mantendo a possibilidade de interação direta com o instrutor e realização de atividades práticas em ambiente simulado.

Dessa forma, a contratação mostra-se pertinente e necessária ao aperfeiçoamento da gestão de serviços de TI, com potencial para promover maior eficiência operacional, redução de retrabalho, melhor organização das informações e aumento da qualidade e da previsibilidade dos serviços prestados aos usuários internos da Instituição.

De maneira a permitir decisão assertiva, anexo documentos com detalhes do curso:

- Ementa Curso Verdanadesk (0494596)
- Proposta Verdanadesk (0495991)

QUESTIONAMENTOS

a) Tipo do objeto:

- ☒ (X) Serviço não continuado
- ☐ () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ () Material de consumo
- ☐ () Material permanente / equipamento

b) Existe legislação específica para o objeto:

- ☐ () SIM ☒ (X) NÃO

c) Existe Convênio ou instrumento formalizado entre a DPE/MS e o Estado/União para a contratação em tela?

- ☐ () SIM ☒ (X) NÃO

d) Existe alguma especificação técnica para o objeto?

- ☒ (X) SIM ☐ () NÃO

Conforme ementa e prospecto do treinamento juntados aos autos.

e) Há necessidade de apresentação de amostra do objeto?

- ☐ () SIM ☒ (X) NÃO

f) Existe a previsão da contratação do objeto no Plano Anual de Compras da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso do Sul – PAC/DPGE/MS?

- ☐ () SIM ☐ () NÃO - A verificar pela unidade competente.

Indicado para acompanhar
Previsão de início para contratação: Outubro/2026 STI – DPGE/MS Assinado e datado digitalmente
Diretor de Secretaria de Tecnologia da Informação

Existe a necessidade da contratação descrita acima, estou de acordo com a justificativa:

(X) Sim () Não

Marcelo Muccillo
Assinado e datado digitalmente

DESPACHO
Ordenador de Despesa

Visto, autorizo a abertura.

Proceda-se o Estudo Técnico-Preliminar para declarar a viabilidade ou não da contratação.

Assinado e datado digitalmente.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO ROBERTO MUCCILLO, DIRETOR(A) DE SECRETARIA**, em 07/08/2026, às 14:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://bit.ly/3TOMKe9> informando o código verificador **0494578** e o código CRC **26F0E624**.