

TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO

O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa na digitalização de processos licitatórios a pedido do Município de União da Vitória para esclarecimentos aos questionamentos do Ministério Público do Paraná.

2- JUSTIFICATIVA

A digitalização de processos licitatórios decorre da solicitação do Município de União da Vitória aos questionamentos feitos pelo Ministério Público do Paraná em caráter emergencial, pois a escolha da Dispensa sem disputa agiliza esse trabalho em atender a demanda

A escolha, portanto, atende os propósitos desejados do Município de União da Vitória em responder com rapidez ao Ministério Público do Paraná.

3- DOS SERVIÇOS E ESPECIFICAÇÕES

3.1 ESPECIFICAÇÕES

Serão digitalizadas páginas de processos de licitação em papel A4 em um lado de cada página.

3.2. O objeto deverá estar de acordo com as especificações e quantitativos discriminados neste Termo de referência

4- DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1 As digitalizações deverão ser entregue, no endereço do Consórcio Paraná Saúde cujo endereço Rua: Emiliano Pernetá, 822 – sala 402 – Centro Curitiba-PR, em suporte por e-mail do Diretor Administrativo.

4.2 As digitalizações do Processo Licitatório deverão ser em **entrega única com o quantitativo de 8000 (oito mil) páginas, conforme especificação do item 3.1 e item 3.2**

4.3 Período de entrega poderá ser alterado a critério da CONTRATANTE, desde que solicitado pela autoridade competente ou pelo Fiscal do Contrato.

4.4 As digitalizações devem estar em perfeitas condições para leitura sem faltar nenhuma página.

5- CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. Será efetuado mediante apresentação de Nota Fiscal e emissão de Boleto ou transferência bancária a partir da entrega das Digitalizações e atestada pela fiscalização, após o serviço efetivamente prestado.

5.2. A Contratada deverá estar com a Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais (CNRTF) e Certificado de Regularidade do FGTS – CRF válidas. Apresentação de Contrato Social atualizado.

5.3 As Digitalizações devem estar em perfeitas condições e embalado .

6- VALOR ESTIMADO E GARANTIA

6.1 Valor para contratação de **R\$ 1.609,00 (um mil, seiscientos e nove reais)** a ser pago da entrega das digitalizações dos Processos Licitatórios em boas condições.

7- MODELO E GESTÃO DE CONTRATO

7.1. A fiscalização da execução ficará sob responsabilidade da Caroline Kirstie Krull Teles que acompanhará a prestação do serviço, registrará ocorrências e atestará a nota fiscal.

7.2. A gestão do contrato se dará pelo Diretor Administrativo Dourival Gardez Junior.

8- FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. A seleção do fornecedor foi realizada por urgência na aquisição dos PIN/BOTONS pelo Consórcio, devido o evento será realizado em breve e a confecção dos botons tem prazo execução demorado aproximadamente 30 a 40 dias. A contratada deverá apresentar comprovação da regularidade jurídica, fiscal e trabalhista, nos termos da legislação vigente.

9- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

01.01.01.10.301.1001.4.4.90.52.00.00.00.00

10- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 A presente compra reger-se-á pela Lei nº 14.133/2021 art. 75 inciso II e seus parágrafos e suas alterações posteriores.

Dourival Gardez Junior

Diretor administrativo