

HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS

Estudo Técnico Preliminar 141/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 60550.003822/2026-95

2. Descrição da necessidade

2.1. Aquisição de material permanente, Dois (02) Monitores de Sinais Vitais Multiparâmetros, Quatro (04) Oxímetros de Pulso de Mesa, Quatro (04) Aspiradores Cirúrgicos Portáteis a Vácuo com Pedestal, Um (01) Localizador de Veias Portátil Adulto e Infantil Infravermelho, Dois (02) Carrinhos de Transporte de Monitores e Equipamentos Hospitalares, Duas (02) Mesas Auxiliares Hospitalares de Aço Inox com Rodízio 90x50x80cm, Duas (02) Mesas de Refeição Hospitalares com Altura Regulável e Rodízios visando atender às necessidades do Hospital das Forças Armadas - HFA.

2.2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO

- 2.2.1. A abertura do atual processo licitatório tem como finalidade suprir a falta de material permanente da Seção de Enfermagem do 10º Andar.

2.3. RAZÃO DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

- 2.3.1. A aquisição do material solicitado visa atender as necessidade atuais da Seção de Enfermagem do 10º Andar e será utilizado para os fins que se seguem: - A presente demanda refere-se à necessidade de aquisição de Monitor de Sinais Vitais Multiparâmetros, Oxímetros de Pulso de Mesa e Aspirador Cirúrgico Portátil para acompanhamento em enfermaria de pacientes graves que exigem cuidados extensivos e contínuos; Localizador de Veias Portátil Adulto e Infantil Infravermelho para atendimento a pacientes idosos, desidratados, obesos ou com múltiplas internações; Carrinho de Transporte de Monitores e Mesa Auxiliar para atender a demanda do transporte seguro e correto dos Monitores e Oxímetros para as enfermarias; Mesa Auxiliar Hospitalar de Aço Inox para atender demanda de transporte de equipamentos ou insumos hospitalares na assistência prestada aos pacientes em enfermarias; e, Mesa de Refeição Hospitalar para atender às necessidades dos pacientes internados.
- 2.3.2. O sucesso do processo de aquisição vai viabilizar a modernização tecnológica e atualização do mobiliários existente que encontra-se desgastado pelo tempo, proporcionando à Seção de Enfermagem do 10º Andar o tratamento adequado aos pacientes, evitando o encaminhamento para Hospitais conveniados e ensejando a racionalização de recursos colocados à disposição do HFA.
- 2.3.3. Tendo em vista o interesse público e a ampla divulgação do processo de licitação para a aquisição do referido material, julga-se não haver necessidade de classificação do presente documento nos termos da Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).

Item	Especificação	CatMat	Unidade de medida	Quantidade	Valor Total
01	Monitor de Sinais Vitais Multiparâmetros	627810	UN	02	R\$ 13.410,00
02	Oxímetro de Pulso de Mesa	607402	UN	04	R\$ 23.148,00
03	Aspirador Cirúrgico Portátil a Vácuo com Pedestal	459189	UN	04	R\$ 10.241,92
	Localizador de Veias Portátil Adulto e				

04	Infantil Infravermelho	432446	UN	01	R\$ 920,00
05	Carrinho de Transporte de Monitores e Equipamentos Hospitalares	400280	UN	02	R\$ 3.780,00
06	Mesa Auxiliar Hospitalar de Aço Inox com Rodízio 90x50x80cm	617671	UN	02	R\$ 1.455,00
07	Mesa de Refeição Hospitalar com Altura Regulável e Rodízios	607435	UN	02	R\$ 752,56
VALOR TOTAL: 53.707,48					

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Enfermagem do 10º Andar	SC Jacqueline de Souza Gino

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. DA GARANTIA DO PRODUTO

- 4.1.1. A garantia consiste na prestação pela empresa, de todas as obrigações previstas na Lei nº. 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor - e alterações subsequentes.

4.2. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.2.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do(a) recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço:

- 4.2.1.1. **112408 - HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS:** Setor HFA - Sudoeste - Brasília/DF - CEP: 70673-900, Seção de Almoxarifado, Sala de Entrada, portão de acesso pela Via HCE Dois, quando se tratar de Nota Fiscal com natureza de operação venda, sendo o recebimento, neste momento, de caráter provisório, compreendido no horário entre 7:00 às 11:30 e 13:00 às 15:30h, de segunda a sexta-feira.
- 4.2.1.2. Para o HFA: A remessa do pedido deverá ser iniciada após o recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO ao longo do período de vigência da Ata de Registro de Preços (ARP), em conformidade com as necessidades do órgão. Para os órgãos participantes a remessa será iniciada conforme orientações do órgão.
- 4.2.1.3. A “ORDEM DE FORNECIMENTO”, será emitida no Sistema Único de Processo Eletrônico em Rede (SUPER.GOV.BR), com o QR de comprovação de autenticidade, assinado Pelo Chefe do SETOR ou seu Substituto.
- 4.2.1.4. O prazo estabelecido acima poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceito pela Autoridade Competente.
- 4.2.1.5. A entrega será efetuada em razão da emissão de nota de empenho, ao longo do período de vigência da Ata de Registro de Preços (ARP), em conformidade com as necessidades do órgão.
- 4.2.1.6. Caberá à Seção de Almoxarifado com o auxílio do setor solicitante, o recebimento do equipamento, incumbindo-lhe a declaração do aceite dos equipamento conforme as especificações do edital.

4.3. O recebimento do equipamento licitado está condicionado à conferência, avaliações qualitativas e aceitação final, obrigando-se o licitante vencedor a reparar e corrigir os eventuais vícios, defeitos ou incorreções porventura detectados, na forma prevista no Termo de Referência, na Lei nº 14.133/21 e no Código de Defesa do Consumidor, em tudo o que couber.

- 4.3.1. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 4.3.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.3.3. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

- 4.3.3.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.3.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Das possíveis soluções existentes no mercado

5.1.1. Das Soluções:

- 5.1.1.1. Solução 1 - Encaminhamento dos pacientes para clínicas e/ou Organizações Cívicas de Saúde credenciadas.;
- 5.1.1.2. Solução 2 - Aquisição de materiais de saúde para atendimento direto pelos profissionais do HFA.

5.1.2. Da análise:

- 5.1.2.1. Solução 1 - O encaminhamento de pacientes para unidades externas mostra-se inadequado, uma vez que acarreta elevado custo para a Administração, além de reduzir o controle institucional sobre a execução dos serviços e a gestão dos atendimentos.
- 5.1.2.2. Solução 2 - A aquisição dos materiais de saúde para utilização pela própria equipe do HFA apresenta-se como a alternativa mais vantajosa, pois permite a realização dos procedimentos internamente, assegura maior economicidade, eficiência operacional e melhor gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, conclui-se que a **Solução 2** atende de maneira mais adequada ao interesse público, em consonância com os princípios da eficiência e da economicidade previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

5.2. Das possíveis formas de contratação

5.2.1. Das Formas:

- 5.2.1.1. Forma 1 - Adesão a atas de registro de preços vigentes.
- 5.2.1.2. Forma 2 - Participação em registro de preços de outro órgão, mediante manifestação de intenção.
- 5.2.1.3. Forma 3 - Realização de licitação própria.

5.2.2. Da análise das formas de contratação:

- 5.2.2.1. Forma 1 - Após levantamento realizado, não foi identificada ata de registro de preços vigente compatível com o objeto pretendido que possibilite a adesão.
- 5.2.2.2. Forma 2 - Não foi identificada intenção de registro de preços disponível que permita a participação deste Hospital como órgão participante.
- 5.2.2.3. Forma 3 - A realização de licitação própria mostra-se viável e adequada, podendo ser conduzida pela Divisão de Coordenação Administrativa e Financeira (DCAF), por intermédio da Subdivisão de Aquisições, Licitações e Contratos (SDALC), observando-se os procedimentos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

5.1.3 Da conclusão:

5.1.3.1. Diante do exposto, este Estudo Técnico Preliminar conclui que:

- A aquisição de materiais de saúde para atendimento pelos profissionais do HFA (Solução 2) é a alternativa mais adequada para atender à necessidade identificada;
- A realização de licitação própria (Forma 3) é a forma de contratação mais viável, considerando a inexistência de atas de registro de preços ou intenções disponíveis.
- Assim, recomenda-se o prosseguimento do feito com a elaboração do Termo de Referência e a adoção das providências necessárias à deflagração do procedimento licitatório, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Aquisição de Material Permanente para a Seção de Enfermagem do 10º Andar, destinado a atender às necessidades do Hospital das Forças Armadas - HFA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no instrumento convocatório.

6.2. A necessidade foi demonstrada no item 2 do presente Estudo Técnico Preliminar - ETP.

6.3. Os requisitos da contratação foram elencados no item 4 do presente ETP.

6.4. Foram analisadas as possíveis soluções no item 5 do presente ETP.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Especificação	CatMat	Unidade de medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Monitor de Sinais Vitais Multiparâmetros	627810	UN	02	R\$ 6.705,00	R\$ 13.410,00
02	Oxímetro de Pulso de Mesa	607402	UN	04	R\$ 5.787,00	R\$ 23.148,00
03	Aspirador Cirúrgico Portátil a Vácuo com Pedestal	459189	UN	04	R\$ 2.560,48	R\$ 10.241,92
04	Localizador de Veias Portátil Adulto e Infantil Infravermelho	432446	UN	01	R\$ 920,00	R\$ 920,00
05	Carrinho de Transporte de Monitores e Equipamentos Hospitalares	400280	UN	02	R\$ 1.890,00	R\$ 3.780,00
06	Mesa Auxiliar Hospitalar de Aço Inox com Rodízio 90x50x80cm	617671	UN	02	R\$ 727,50	R\$ 1.455,00
07	Mesa de Refeição Hospitalar com Altura Regulável e Rodízios	607435	UN	02	R\$ 376,28	R\$ 752,56
Valor Total: R\$: 53.707,48						

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 60.996,68

8.1. Os valores constantes da tabela presente no item 7 do presente Estudo Técnico Preliminar foram obtidos com base no Mapa Comparativo dos Preços. (SEI 8773921).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. A presente aquisição será dividida em itens;

9.2. Não há a necessidade de agrupamento dos itens.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não há contratações correlatas e/ou interdependentes no momento.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. Os materiais a serem adquiridos encontram-se previstos no sistema Planejamento e Gerenciamento de Contratações do Plano Anual de Contratações (PGC/PAC) vigente, conforme a seguir:

I - ID PCA no PNCP: 03277610000125-0-000001 / 2026

II - Data de publicação no PNCP: 01/04/2025

III - Id do item no PCA: 59

IV - Classe/Grupo: 6530 - MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS E SUPRIMENTOS HOSPITALARES

V - Identificador da Futura Contratação: 112408-26/2026.

11.2. A contratação alinha-se com o planejamento da Direção do HFA, assessorada pelos chefes da Divisão Técnica de Saúde - DTS, ratificada pela Divisão de Enfermagem. Esta assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de tais materiais para o bom andamento das atividades a que se destina o HFA.

11.3. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. O HFA por se tratar de hospital terciário e último elo na cadeia de evacuação das Forças Armadas em Brasília e adjacências, recebe pacientes acometidos das mais variadas enfermidades. A presente demanda refere-se à necessidade de aquisição de aparelhos e mobiliários que garantirão a monitorização contínua e eficaz dos pacientes e o deslocamento de equipamentos e insumos com segurança.

12.2. O sucesso do processo de aquisição vai viabilizar a modernização tecnológica e a qualidade do serviço prestado pela equipe de assistência da Seção de Enfermagem do 10º Andar garantindo o tratamento adequado aos pacientes, evitando o encaminhamento para Hospitais conveniados e ensejando a racionalização de recursos colocados à disposição do HFA.

Lei de Acesso à Informação

12.3. Tendo em vista o interesse público e a ampla divulgação do processo de licitação para a aquisição do referido material, julga-se não haver necessidade de classificação do presente documento nos termos da Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Não se faz necessária nenhuma adequação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A presente aquisição não possui relevantes impactos ambientais, contudo deverão ser observados os seguintes requisitos ambientais:

- 14.1.1. Os equipamentos eletrônicos deverão apresentar eficiência energética compatível com sua categoria, contemplando recursos de economia de energia, tais como modo standby automático, gerenciamento inteligente de consumo ou funcionalidades equivalentes, visando à redução do consumo de energia elétrica.
- 14.1.2. Os equipamentos e seus componentes deverão estar em conformidade com a legislação ambiental e sanitária vigentes, não podendo conter substâncias em desacordo com os limites estabelecidos por normas nacionais aplicáveis. Deverá possuir registro válido na ANVISA.
- 14.1.3. As embalagens deverão ser, preferencialmente, constituídas por materiais recicláveis ou reutilizáveis, devendo a contratada orientar formalmente quanto à destinação ambientalmente adequada do equipamento ao final de sua vida útil, em conformidade com a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), quando aplicável.
- 14.1.4. Os equipamentos deverão apresentar características que favoreçam sua durabilidade, manutenção preventiva e corretiva, bem como disponibilidade de peças de reposição e assistência técnica no território nacional, visando à ampliação do ciclo de vida útil do bem e à mitigação da geração de resíduos.
- 14.1.5. De acordo com o art. 7º, XI, nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, os licitantes devem ofertar produtos que sejam acondicionados em embalagens recicladas ou recicláveis, de papelão ou de plástico à base de etanol de cana de açúcar (se for o caso);
- 14.1.6. Os licitantes devem optar, quando possível, por produtos constituídos por materiais naturais.

14.1.7. Em atendimento às normas constantes na Instrução Normativa nº 01/2010/SLTI/MPOG, as licitantes deverão ofertar produtos que atendam aos seguintes critérios de sustentabilidade:

- 14.1.7.1. que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
- 14.1.7.2. que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- 14.1.7.3. que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e
- 14.1.7.4. que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs);
- 14.1.7.5. uso produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- 14.1.7.6. adote medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003;
- 14.1.7.7. observe a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;
- 14.1.7.8. forneça aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;

14.1.7.9. realize um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;

14.1.7.10. realize a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN/MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

14.1.7.11. respeite as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; e

14.1.7.12. preveja a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição do material solicitado visa atender as necessidade atuais da Seção de Enfermagem do 10º Andar e será utilizado para os fins que se seguem: - A presente demanda refere-se à necessidade de aquisição de Monitor de Sinais Vitais Multiparâmetros, Oxímetros de Pulso de Mesa e Aspirador Cirúrgico Portátil para acompanhamento em enfermaria de pacientes graves que exigem cuidados extensivos e contínuos; Localizador de Veias Portátil Adulto e Infantil Infravermelho para atendimento a pacientes idosos, desidratados, obesos ou com múltiplas internações; Carrinho de Transporte de Monitores e Mesa Auxiliar para atender a demanda do transporte seguro e correto dos Monitores e Oxímetros para as enfermarias; Mesa Auxiliar Hospitalar de Aço Inox para atender demanda de transporte de equipamentos ou insumos hospitalares na assistência prestada aos pacientes em enfermarias; e, Mesa de Refeição Hospitalar para atender às necessidades dos pacientes internados.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JACQUELINE DE SOUZA GINO DIAS

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 03/06/2026 às 09:16:12.

ALINE SOUZA FERNANDES

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 03/06/2026 às 07:00:56.

JANAINA VIEIRA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 02/06/2026 às 13:48:56.