DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEL

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO GOMES – MS

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Administração; Secretaria Municipal de Meio ambiente e Turismo; Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico; Secretaria Municipal de Obra, Viação e Serviços Urbanos; Secretaria Municipal de Saúde; Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

Responsável pela Demanda: Rosemery Martins dos Santos - Matrícula: 4102-1

Email: planejamentopedrogomes@gmail.com **Telefone:** (67) 3230-1788

2. OBJETO

Tipo de contratação:

( ) aquisição de material (**x**) prestação de serviço ( ) locação ( ) obra ou serviço de engenharia ( ) outros, qual?

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente demanda decorre da necessidade de contratação de empresa para a prestação de serviços gráficos, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Pedro Gomes/MS, visando assegurar a produção de materiais institucionais, informativos, educativos e de comunicação visual indispensáveis ao desenvolvimento das atividades administrativas e à execução das políticas públicas municipais.

Os serviços gráficos são essenciais para a confecção de impressos utilizados na divulgação de campanhas educativas, programas governamentais, ações de saúde, educação, assistência social, cultura, esporte, turismo, meio ambiente e demais iniciativas promovidas pela Administração Pública, bem como para a produção de formulários, cartazes, folders, banners, faixas, certificados, convites, blocos, relatórios, materiais de expediente e outros impressos necessários ao funcionamento dos órgãos municipais.

A contratação também se faz necessária para atender às demandas de comunicação institucional, proporcionando a divulgação adequada dos serviços públicos, a orientação da população, o fortalecimento da transparência administrativa e o cumprimento do princípio constitucional da publicidade, permitindo que as informações de interesse coletivo sejam disponibilizadas de forma clara, padronizada, acessível e eficiente.

Além disso, a utilização de materiais gráficos padronizados contribui para a uniformização da identidade visual da Administração Municipal, fortalecendo a imagem institucional e conferindo maior organização, credibilidade e profissionalismo às ações desenvolvidas pelo Poder Público.

A inexistência ou insuficiência desses serviços comprometeria a divulgação das ações governamentais, reduziria o alcance das campanhas institucionais e educativas, dificultaria a comunicação entre a Administração Pública e a sociedade, além de impactar negativamente a execução de programas, projetos e serviços prestados pelas Secretarias Municipais.

Considerando que os serviços gráficos são demandados de forma recorrente por diversas Secretarias Municipais, em razão da execução contínua das políticas públicas e das atividades administrativas, a

contratação centralizada proporciona maior padronização dos materiais produzidos, otimização dos procedimentos administrativos, ganho de escala, economicidade e maior eficiência na gestão dos recursos públicos, garantindo atendimento tempestivo às demandas institucionais de todos os órgãos da Administração Municipal.

Dessa forma, a contratação revela-se indispensável para garantir suporte às atividades administrativas e finalísticas dos órgãos municipais, assegurando a continuidade dos serviços públicos, a eficiência da gestão, a transparência administrativa e o adequado atendimento ao interesse público, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, publicidade, planejamento e continuidade do serviço público previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

4. ALINHAMENTO DA DEMANDA

Com o Plano Plurianual (obrigatório, quando a despesa ultrapassar o exercício financeiro):

5. INDICAÇÃO SUGESTIVA DA SOLUÇÃO

item	descrição	unidade	quantidade
1	ADESIVO BRILHO (L.0,25 X A.0,08) - Confecção de adesivos impressos e autocolante, medindo L=0,250 X 0,080 cm, com elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	UN	50
2	ADESIVO RECORTE ELETRONICO (L.0,300 X A.0,130) - Confecção de adesivos impressos e autocolante, medindo L=0,300 X A=0,130cm, com elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	UN	42
3	ADESIVO RECORTE ELETRONICO A0 - Confecção de adesivos impressos e autocolante. Formato: A0 elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	SV	5
4	ADESIVO RECORTE ELETRONICO A1- Confecção de adesivos impressos e autocolante. Formato: A1 elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	SV	5
5	ADESIVO RECORTE ELETRONICO A2 - Confecção de adesivos impressos e autocolante. Formato: A2 elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	SV	10
6	ADESIVO RECORTE ELETRONICO A3 - Confecção de adesivos impressos e autocolante. Formato: A3 elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	SV	20
7	ADESIVO RECORTE ELETRONICO A4 - Confecção de adesivos impressos e autocolante. Formato: A4 elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	SV	50
8	ATESTADO MÉDICO - 15X21CM - Talão 50 folhas	TL	100
9	BANNER (1,20 X 0,90C) M - CONFECÇÃO DE BANNER Descrição: Banner personalizado. Material: Lona 440g/m², impressão colorida em alta resolução. Medidas: 1,20 x 0,90 metros. Acabamento: Bastão horizontal, cordão para fixação, verso sem impressão. Destinação/uso: Divulgação de eventos e campanhas	SV	197

10	BANNER DO CAMINHÃO DA COLETA SELETIVA LONA DA BACKDROP - BANNER DO CAMINHÃO DA COLETA SELETIVA LONA DA BACKDROP Material: Lona 440g, impressão digital colorida, com ilhós para fixação Tamanho: Medida 1,60 x 3,0 m Impressão: Impressão digital colorida. Uso: Caminhão da coleta seletiva.	SV	4
11	BLOCO DE CONTROLE DE ABASTECIMENTO - BLOCOS CONTROLE DE ABASTECIMENTO Material: Papel offset 75g ou 90g. Formato: Formato 1/32 (7,5 x 10,5 cm), impressão PB. Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle. Destinação/uso: Controle administrativo interno da Secretaria.	UN	314
12	BLOCOS DE REQUISIÇÃO Material: Papel offset 75g ou 90g. Formato: Formato 1/32 (7,5 x 10,5 cm), impressão PB Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle. Destinação/uso: Controle administrativo interno da Secretaria.	TL	254
13	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGOCO-COLO UTERINO (FRENTE E VERSO) COM 50 FOLHAS - BLOCO DE REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGOCO-COLO UTERINO (FRENTE E VERSO) COM 50 FOLHAS	UN	300
14	BLOCO EXECUÇÃO DE SERVIÇO - Produto de 1ª qualidade, composição: papel sulfite 75 gr, formato 1/09, bloco contendo 50 folhas, numeradas, produto sujeito a verificação no ato da entrega.	BL	62
15	BLOCO SOLICITAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA - SOLICITAÇÃO DE ASSISTÊNCIAIS ESPECIALIZADAS - FOLHA A4 - Talão 50 folhas	SV	100
16	BLOCO SOLICITAÇÃO DE PEÇAS/SERVIÇOS - Produto de 1ª qualidade, composição: papel sulfite 75 gr, formato 1/16, bloco 50X2, Extra Copy, numeradas, produto sujeito a verificação no ato da entrega.	BL	40
17	BLOCOS CONTROLE DE HORAS Material: Papel offset 75g ou 90g. Formato: Formato 1/32 (7,5 x 10,5 cm), impressão PB Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle. Destinação/uso: Controle administrativo interno da Secretaria.	TL	48
18	BOLETIM DE OCORRENCIA DE INFECÇÃO HOSPITALAR - FRENTE E VERSO - FOLHA A4 - Talão 50 folhas	TL	200

19	CADERNETA DE GESTANTE - Especificações Técnicas: DIMENSÕES: 20 cm por 15 cm; FORMATO: Paisagem (horizontal) ou Retrato (vertical) , dependendo do modelo do miolo; CAPA: Dura ou flexível (papel cartão/kraft); LAMINAÇÃO: Brilho ou fosca (ideal para proteção contra respingos); ENCADERNAÇÃO: Wire-o (anel duplo) metálico ou espiral plástico; MIOLO: Papel offset 75 g/m² ou 90 g/m² (geralmente contendo de 50 a 110 páginas)	UN	100
20	CADERNETA DE VACINAÇÃO (COMPROVANTE) - Descrição Detalhada: CADERNETA DE VACINAÇÃO HUMANA. TAMANHO 18 CM POR 7 CM	UN	1500
21	CAPA PARA PROCESSO - Capas para processo, impressão policromia papel couchê 300g, 21,5 x 30,5cm.	SV	2020
22	CARIMBO 304 - CARIMBOS Tipo: Auto Entintados MODELO 304, tinta preta. Material: Plástico resistente, borracha de gravação personalizada. Arte: Personalização com textos, brasão ou logotipo. Uso: Autenticação e identificação de documentos.	SV	60
23	CARIMBO AUTO TINTADO 302 - CARIMBOS Tipo: Auto Entintados MODELO 302, tinta preta. Material: Plástico resistente, borracha de gravação personalizada. Arte: Personalização com textos, brasão ou logotipo. Uso: Autenticação e identificação de documentos.	UN	133
24	CARIMBO AUTO TINTADO 303 - CARIMBOS Tipo: Auto Entintados MODELO 303, tinta preta. Material: Plástico resistente, borracha de gravação personalizada. Arte: Personalização com textos, brasão ou logotipo. Uso: Autenticação e identificação de documentos.	UN	110
25	CARTÃO DE ACOMPANHAMENTO DE HANSENIASE - 19X12CM Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle.	TL	150
26	CARTÃO DO HIPERTENSO, PAPEL CARTOLINA - FR - Descrição Detalhada: CARTÃO DO HIPERTENSO E DIABETICO - 20X23CM	UN	300
27	CARTAZ INFORMATIVO - CONFECÇÃO DE CARTAZ EM PAPEL COCHÊ 90 GR. IMPRESSÃO FRENTE SEM VERNIZ 30X42	SV	30
28	CARTAZ INFORMATIVO CONFECÇÃO DE CARTAZ EM PAPEL COCHÊ, IMPRESSÃO FRENTE BRILHOSO 42X60 CM	UN	20
29	CARTAZ P/ OUTDOOR - CARTAZ PARA OUTDOOR Descrição: Confecção de cartaz para montagem em outdoor. Material: Papel 90g/m², impressão em cromia (4x0), resistente a intempéries. Medidas: 9,00 x 3,00 metros. Acabamento: Arte e montagem inclusas. Local de instalação: A ser definido. Destinação/uso: Divulgação institucional e campanhas municipais.	SV	15
30	CONFECÇÃO DE ADESIVO IMPRESSO PARA PORTA DE VEÍCULO - CONFECÇÃO DE ADESIVO IMPRESSO PARA PORTA DE VEÍCULO - TAMANHO - 50X25CM	UN	160

31	CONFECÇÃO DE ADESIVO MEIO CORTE IMPRESSO - CONFECÇÃO DE ADESIVO MEIO CORTE IMPRESSO Descrição: Adesivo personalizado com meio corte. Formato: Folha A4 Material: Vinil adesivo de alta durabilidade, resistente a água e raios UV. Impressão: Digital em alta resolução, colorida. Acabamento: Elaboração da arte inclusa. Destinação/uso: Sinalização, identificação e comunicação visual.	UN	1200
32	CONFECÇÃO DE ADESIVO PREMIUM IMPRESSO - CONFECÇÃO DE ADESIVO PREMIUM IMPRESSO Descrição: Adesivo autocolante premium com corte e contorno eletrônico. Formato: Folha A4 Material: Vinil de alta performance, com laminação protetora. Impressão: Digital em alta resolução, colorida. Acabamento: Elaboração da arte inclusa. Destinação/uso: Comunicação visual de alta qualidade, resistente para ambientes internos e externos.	UN	1115
33	CONFECÇÃO DE BANNER - Descrição: Banner personalizado. Material: Lona 440g/m², impressão colorida em alta resolução. Medidas: 1,20 x 0,90 metros. Acabamento: Bastão horizontal, cordão para fixação, verso sem impressão. Destinação/uso: Divulgação de eventos e campanhas da Secretaria, Sala do empreendedor e Feira do Produtor	UN	16
34	CONFECÇÃO DE CARIMBO AUTO TINTADO Nº 360 - CARIMBOS Tipo: Auto Entintados MODELO 360, tinta preta. Material: Plástico resistente, borracha de gravação personalizada. Arte: Personalização com textos, brasão ou logotipo. Uso: Autenticação e identificação de documentos.	UN	61
35	CONFECÇÃO DE CARTILHA A4 - Confeccionada em papel couché, impressão colorida, tamanho 15 x 21 cm., 04 páginas frente e verso, feita de acordo com as especificações de art e, ilustrações e formatação fornecidas pelo cliente, elaboração das artes está inclusa.	SV	500
36	CONFECÇÃO DE CRACHÁ PERSONALIZADO - CRACHÁS Material: PVC rígido. Formato: Formato 10 x 7 cm Impressão: Colorida, frente e verso, com cordão. Arte: Inclusa, com logotipo e identificação. Uso: Eventos e identificação de servidores.	SV	650
37	CONFECÇÃO DE PANFLETO Descrição: Panfleto colorido, frente e verso. Material: Papel couché 90g ou 115g. Medidas: 15 x 21 cm. Acabamento: Corte reto. Arte: Inclusa, conforme informações do cliente. Destinação/uso: Divulgação de campanhas, eventos e serviços.	SV	14200
38	Contracapas papel couchê 300g, 21,5 x 30,5cm	SV	2020
39	CONTROLE DE HIPERTENÇÃO E DIABETES- DIARIO - CONTROLE DE HIPERTENSO E DIABÉTICO - 15X21CM - 50 folhas	UN	50

40	CONVITES IMPRESSOS PARA AUTORIDADES Material: Papel couché 250g/m² com envelope incluso (papel liso branco). Tamanho: 10 x 20 cm. Tipo de Impressão: Colorida frente e verso. Acabamento: Fosco, com corte reto e encaixe perfeito no envelope. Uso: Convites formais para autoridades em eventos institucionais.	SV	316
41	COPOS Material: Fibra de coco, impressão personalizada 1 cor. Tamanho: capacidade 300 ml. Uso: Eventos, campanhas e brindes.	UN	5200
42	DECLARAÇÃO DE VACINA ATUALIZADA - Declaração de vacina atualizada DVA - folha A4 - Talão 50 folhas	UN	100
43	ENVELOPE PARA RAIO X, PAPEL PARDO, FORMARO 37/49, UNIDADE. - Envelope Para Raio X 37x47 Cm 90 Gramas 100 Unidades Scrity	UN	200
44	ENVELOPE PARDO TIMBRADO (26X36 CM) - ENVELOPE PARDO TIMBRADO (26X36 CM)	UN	560
45	ENVELOPE PARDO TIMBRADO (26X36 CM) - Tipos: 26x36 cm timbrado 1 cor / 18x24 cm timbrado 1 cor. Material: Papel offset 90g. Arte: Inclusa. Uso: Envio e arquivamento de documento	UN	550
46	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO - ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO Espiral Para Encadernação 09mm, Preto, Para 50 Folhas, Pacote Com 100	PCT	300
47	ESTRUTURA PARA BACKDROP - ESTRUTURA PARA BACKDROP Material: Estrutura em metalon desmontável. Tamanho: Medida 2,5 x 4,00 m. Uso: Suporte para comunicação visual.	SV	5
48	ETIQUETA ADESIVA PARA IDENTIFICAÇÃO DE SORO - 6X7CM	TL	20000
49	ETIQUETAS OU RÓTULOS - ETIQUETAS OU RÓTULOS Material: Papel adesivo vinil. Formato: Formato 10 x 5 cm Impressão: Colorida. Arte: Inclusa, com logotipo e informações do produto. Uso: Identificação, rotulagem e organização.	UN	4515
50	FAIXA EM LONA PERSONALIZADS (2,00 X 0,90CM) - Faixa em lona personalizada; Material: Lona 440g/m², impressão digital colorida; Medidas: 2,00 x 0,90 metros; Acabamento: Ilhós para fixação, verso sem impressão; Arte: Inclusa, conforme especificações do cliente, sujeito à aprovação antes da confecção em como verificação no ato da entrega.	SV	116
51	FAIXAS PARA COMPETIÇÃO Material: Cetim de alta qualidade. Tamanho: Largura 10 cm, comprimento ajustado para vestir confortavelmente sobre o ombro. Tipo de Impressão: Bordado dourado/prateado. Acabamento: Franja e aplicação de pedraria opcional, costura reforçada. Uso: Identificação e premiação em concursos e desfiles.	SV	9
52	FICHA DE INTERNAÇÃO DE PACIENTE INDIVIDUAL - FICHA DE INTERNAÇÃO DE PACIENTE - FOLHA A4 - talão 50 folhas.	UN	300

53	FOLDER OU FLYER - FOLDER OU FLYER Material: Papel couché 150g ou 200g, acabamento fosco, aberto, dobra em 3 partes. Formato: Folha A4 Impressão: Colorida frente e verso. Arte: Inclusa, com imagens, textos e logotipo. Destinação/uso: Divulgação de campanhas, eventos e ações institucionais.	UN	7200
54	FOLHAS A4 FRENTE E VERSO - SAE SISTEMATIZA - FOLHAS A4 FRENTE E VERSO - SAE SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTENCIA E ENFERMAGEM - TALÃO 50 FOLHAS-FOLHAS A4 FRENTE E VERSO - SAE SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTENCIA E ENFERMAGEM - Talão 50 folhas	TL	300
55	GUIA DE ENCAMINHAMENTO, PAPEL SULFITE DE 75G, FORMATO DE 1/09- ENCAMINHAMENTO - 17X13CM Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle.	TL	300
56	HISTÓRICO CLÍNICO, PAPEL SULFITE DE 75G - FRENTE E VERSO, FORMATO DE 1/09-, BLOCO. - HISTÓRICO CLÍNICO/EXAMES/DIAGNÓSTICOS/PRESCRIÇÕES/VISITAS - FOLHA A4 - Talão 50 folhas.	BL	150
57	LAUDO DE SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - LAUDO DE SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR por talão 50 folhas, 2 vias (extra copy). - A4	TL	100
58	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO /AUTORIZAÇÃO DE MUDANÇA DE PROCEDIMENTO ESPECIAL - LAUDO PARA SOLICITAÇÃO /AUTORIZAÇÃO DE MUDANÇA DE PROCEDIMENTO ESPECIAL -(AIS) - A4 - Talão 50 folhas	TL	100
59	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, PAPEL SULFITE DE 75G, BLOCO. - LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, PAPEL SULFITE DE 75G, BLOCO.	BL	100
60	LIVRO DE COLORIR - Peso do produto: 40g Números de páginas: 08 Dimensões: 20.2x13.8x0.4cm. eles serão feitos conforme as campanhas. Exemplo: maio Laranja, será feito os livrinhos com o tema do maio laranja. E assim sucessivamente, eles não serão já feitos, serão feitos conforme os temas de campanhas. A arte será inclusa conforme solicitada pelo cliente.	SV	600
61	LONA PARA BACKDROP - LONA PARA BACKDROP Material: Lona 440g, impressão digital colorida, com ilhós para fixação Tamanho: Medida 2,50 x 4,00 m Impressão: Impressão digital colorida. Uso: Cenário de eventos e fotos.	SV	16
62	NOTIFICAÇÃO DE RECEITA - NOTIFICAÇÃO DE RECEITA - - AMARELA por talão 50 folhas, 2 vias (extra copy). - 8X21CM	TL	100

63	NOTIFICAÇÃO DE RECEITA AZUL B- NOTIFICAÇÃO DE RECEITA - AZUL por talão 50 folhas, 2 vias (extra copy). - 8X21CM	TL	200
64	PAINEL -PAINEL Material: Estrutura em metalon, revestimento em lona 440g. Tamanho: Medida 3,00 x 2,00 m Impressão: Digital colorida. Uso: Cenografia e eventos.	SV	13
65	PANFLETOS "CAMPANHA DE VACINAÇÃO ANTI RÁBICA" - CADERNETA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA - 19X12CM Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle.	TL	500
66	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 - PAPEL FOTOGRÁFICO A4 Papel Fotográfico Masterprint Glossy Branco Brilhante Alta Resolução para impressão a jato de tinta Secagem instantânea Impressão à resistente a água Formato: A4 elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	UN	2000
67	PAPEL RECICLADO COM SEMENTES - PAPEL RECICLADO COMSEMENTES Material: Papel reciclado biodegradável com sementes incorporadas (gramatura mínima 180g/m²). Tamanho: A4 (21 x 29,7 cm). Tipo de Impressão: Impressão colorida frente. Acabamento: Corte reto, bordas lisas; logotipo e informações institucionais impressas.	SV	900
68	PASTA COM BOLSA - Pasta com bolsa, vincado papel Couchê 300g, impressão policromia 44,7 x 31,5cm.	SV	1000
69	PASTA DE EXAMES DE ULTRASSOM - FOLHA DIVIDIDA AO MEIO FOLHA PAPEL FOTO - PASTA DE EXAMES DE ULTRASSOM - FOLHA DIVIDIDA AO MEIO FOLHA PAPEL FOTO - 45X32CM- ARTE Conforme solicitado	UN	2000
70	PASTAS COM BOLSA PAPEL COUCHÊ 280GR IMPRESSÃO POLICROMIA	SV	200
71	PLACA DE AÇO CHAPA 18" REFLETIVA COM POSTE - PLACA DE AÇO CHAPA 18" REFLETIVA COM POSTE Produto de 1ª qualidade medindo 60 x 60 CM - A18 – refletiva, acompanhada de poste de madeira, com medidas de 0,07x0,07x3m, com elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pelo cliente.	UN	30
72	PLACA DE AÇO CHAPA 18" REFLETIVA COM POSTE - PLACA METÁLICA/AÇO GALVANIZADO + IMPRESSÃO Material: Chapa aço galvanizado, estrutura em metalon. Tamanho: Medida 80 x 80 cm. Acabamento: Impressão em adesivo vinílico. Uso: Sinalização permanente.	UN	16
73	PLACA DE CHAPA GALVANIZADA + ADESIVO (L.1,500 X A.0,800) - PLACA METÁLICA/AÇO GALVANIZADO + IMPRESSÃO Material: Chapa aço galvanizado, estrutura em metalon. Tamanho: Medida 1,5 x 80 cm. Acabamento:Impressão em adesivo vinílico. Uso: Sinalização permanente.	UN	11

74	PLACA DE P2 2MM + ADESIVO - Confecção de placa P2, 2mm, com adesivo impresso e aplicado L=0,400 X 0,300 cm, com elaboração de arte inclusa e informações fornecidas pel o cliente.	UN	30
75	PLACA INFORMATIVA PVC (40 X 30 CM.) - PLACA INFORMATIVA PVC 40 x 30 cm (PVC) Material: Chapa de PVC rígida. Impressão: Adesivo externo de alta durabilidade. Acabamento: Furo para fixação. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	SV	565
76	PLACA INFORMATIVA (1,20 X 0,90 M.) PLACA INFORMATIVA PVC 120 x 90 cm (aço galvanizado + metalon) Material: Chapa de aço galvanizado com estrutura em metalon. Impressão: Adesivo externo de alta durabilidade. Acabamento: Base e instalação inclusas. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	SV	5
77	PLACA INFORMATIVA (1,90 X 1,20 M.) - PLACA INFORMATIVA PVC 190 x 120 cm (lona + metalon) Material: Lona 480g/m² com estrutura em metalon 30 x 20 mm. Impressão: Digital em alta resolução. Acabamento: Base e instalação inclusas. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	SV	37
78	PLACA INFORMATIVA PVC 300 x 200 cm (aço galvanizado + metalon) Material: Chapa de aço galvanizado com estrutura em metalon. Impressão: Adesivo externo. Acabamento: Base e instalação inclusas. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	SV	5
79	PLACA INFORMATIVA (3,00 X 2,00 M.) - PLACA INFORMATIVA PVC 400 x 300 cm (aço galvanizado + metalon) Material: Chapa de aço galvanizado com estrutura em metalon. Impressão: Adesivo externo. Acabamento: Base e instalação inclusas. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	SV	3
80	PLACA INFORMATIVA PVC (80 X 50 CM.) - PLACA INFORMATIVA PVC 80 x 50 cm (PVC) Material: Chapa de PVC rígida. Impressão: Adesivo externo. Acabamento: Furo para fixação. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	SV	36
81	PLACA METÁLICA/AÇO GALVANIZADO + IMPRESSÃO Material: Chapa aço galvanizado, estrutura em metalon. Tamanho: Medida 3,00 x 2,00 m. Acabamento: Impressão em adesivo vinílico. Uso: Sinalização permanente.	SV	40
82	PLACA PVC PARA CALENDÁRIO + ADESIVO 57 x 130 cm (PVC) Material: Chapa de PVC rígida. Impressão: Adesivo externo de alta durabilidade. Acabamento: Furo para fixação. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	UN	30
83	PLACA PVC PARA TAREFAS DA SECRETARIA + ADESIVO 80 x 150 cm (PVC) Material: Chapa de PVC rígida. Impressão: Adesivo externo de alta durabilidade. Acabamento: Furo para fixação. Arte: Inclusa. Entrega: Inclusa.	UN	7
84	PLOTAGEM A0 - Plotagem traços A0, material sulfite 75g, cor 4x0, tamanho: 84,1 x 118,9 cm, impressão paisagem ou retrato conforme orientação do solicitante, acabamento de dobradura incluso	SV	35

85	PLOTAGEM A1 - Plotagem traços A1, material sulfite 75g, cor 4x0, tamanho: 59,4 x 84,1 cm, impressão paisagem ou retrato conforme orientação do solicitante, acabamento de dobradura incluso.	UN	15
86	PLOTAGEM A3 - Plotagem traços A3, material sulfite 75g, cor 4x0, tamanho: 29,7 x 42 cm, impressão paisagem ou retrato conforme orientação do solicitante, acaba mento de dobradura incluso.	SV	55
87	PRONTUARIO (SUAS) - PRONTUÁRIO DE PACIENTES - FOLHA DIVIDIDA AO MEIO - 45X32CM-	TL	300
88	PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO HOSPITALAR EM TYVEK® - Pulseira de identificação hospitalar confeccionada em Tyvek® (fibra de polietileno de alta densidade), material resistente, leve, confortável e de uso descartável, indicada para utilização de curto prazo em ambientes hospitalares, unidades de pronto atendimento, eventos e controle de acesso. Produto resistente à água, rasgos e umidade, com fechamento adesivo inviolável, garantindo segurança e praticidade durante o uso. Especificações Técnicas: Material: Tyvek® Tamanho: 245 x 20 mm Uso: Hospitalar, triagem, identificação de pacientes e controle de acesso Impressão colorida conforme classificação de risco: Área branca destinada à identificação manual do paciente Espaço para preenchimento de: Nome do paciente Data de nascimento Cores e Classificação de Risco: Vermelha (Emergência): Atendimento imediato – risco de morte Laranja (Muito Urgente): Atendimento em até 10 minutos Amarela (Urgente): Gravidade moderada – atendimento em até 60 minutos Verde (Pouco Urgente): Casos menos graves – espera de até 120 minutos Azul (Não Urgente): Atendimento por ordem de chegada	UN	30000
89	PULSEIRAS DE ACESSO - PULSEIRAS DE ACESSO Material: Poliéster, impressão personalizada, fechamento inviolável. Tamanho: 238 x 20 mm. Arte: Inclusa. Uso: Controle de acesso em eventos.	UN	8500
90	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL - RECEITUÁRIO - 15X21CM - Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle.	TL	300
91	RELATÓRIO DE VIAGEM - FOLHA POR TALÃO 50 FOLHAS, 2 VIAS (EXTRA COPY). - A4 - RELATÓRIO DE VIAGEM - FOLHA por talão 50 folhas, 2 vias (extra copy). - A4	UN	300
92	REQUISIÇÃO DE EXAME MAMOGRAFIA (FRENTE VERSO) PAPEL SULFITE 75MG, BLOCO C/ 50 FOLHAS - REQUISIÇÃO DE EXAME MAMOGRAFIA (FRENTE VERSO) PAPEL SULFITE 75MG, BLOCO C/ 50 FOLHAS	BL	100
93	RESULTADO DE EXAMES - RESULTADO DE EXAMES - FOLHA A4 - Talão 50 folhas	TL	150
94	SISTEMA DE INFORMAÇÃO AMBULATORIAL - SAI/SUS - SISTEMA DE INFORMAÇÃO AMBULATORIAL - SAI/SUS - FOLHA A4 -Talão 50 folhas	TL	100

95	SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAL - SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAL - 15X21CM - Acabamento: Numeração sequencial automática, 50 folhas por talão, 2 vias (extra copy). Arte: Inclusão de brasão, cabeçalho, e campos específicos para cada tipo de controle.	TL	300
96	TAGS/PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO - TAGS/PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO Material: PVC rígido 1mm. Formato: Formato 8 x 5 cm Arte: Inclusa. Impressão colorida, furo para fixação, arte personalizada. Uso: Identificação de equipamentos e sinalização.	SV	350
97	TROFÉUS CONFECCIONADOS EM ACRILICO BRILHANTE E RESISTENTE - Material: Acrílico cristal 3mm + MDF de alta resistência. Personalizável. Aceita adesivo ou gravação. Dimensões: 21cm (altura) x 10cm (largura) - tamanho perfeito para premiações. Detalhes em MDF: Aplicativo de 8x8cm (3mm) + base 6mm para estabilidade. Design Exclusivo: Formato redondo com interseção elegante.	UN	24

6. JUSTIFICATIVA TÉCNICA SOBRE AS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a presente contratação foram definidos com base no levantamento das necessidades apresentadas pelas Secretarias Municipais, considerando o histórico de consumo registrado em contratações anteriores, a previsão de ações institucionais para o exercício de 2026 e a natureza contínua das atividades que demandam a utilização de serviços gráficos.

A estimativa contempla a produção de diversos materiais gráficos destinados à divulgação de campanhas educativas, programas governamentais, ações de saúde, educação, assistência social, cultura, esporte, turismo, meio ambiente e demais políticas públicas desenvolvidas pela Administração Municipal. Também foram consideradas as necessidades de confecção de formulários, blocos, certificados, cartazes, folders, banners, faixas, convites, relatórios, materiais de expediente e outros impressos indispensáveis ao funcionamento das unidades administrativas.

Na definição dos quantitativos foram consideradas, ainda, as demandas específicas de cada Secretaria Municipal, observando o número de ações previstas no planejamento anual, a frequência de utilização dos materiais, o público-alvo das campanhas e eventos institucionais, bem como a necessidade de reposição contínua de impressos utilizados no atendimento à população e no desenvolvimento das atividades internas.

Além da manutenção das demandas rotineiras, a estimativa contempla a possibilidade de atendimento de necessidades supervenientes decorrentes da implementação de novos programas, campanhas de interesse público, ações emergenciais, eventos oficiais e demais atividades institucionais que exijam a produção de materiais gráficos durante a vigência da contratação.

Os quantitativos foram estabelecidos com base em critérios de razoabilidade, proporcionalidade, eficiência e economicidade, buscando assegurar o atendimento integral das necessidades da Administração Municipal durante o período contratual, sem gerar estoques excessivos ou desperdício de recursos públicos.

Dessa forma, a estimativa apresenta-se tecnicamente adequada e suficiente para garantir o suporte às atividades administrativas e finalísticas das Secretarias Municipais, assegurando a continuidade da comunicação institucional, a divulgação das políticas públicas e o adequado atendimento ao interesse público, em conformidade com os princípios previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

7. EXIGÊNCIAS DA DEMANDA

Data em que deve ser disponibilizada – setembro de 2026
Grau de prioridade – ( ) Baixa Média (**X**) ( ) Alta
Local de entrega ou execução do serviço – Conforme dispor na Autorização de Fornecimento
Vigência da contratação – 12 (doze) meses

8. CONTRATAÇÃO ANTERIOR

(**X**) SIM – Processo Licitatório 022/23
Contrato nº 033/23 (Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo)
Contrato nº 031/23 (Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento)
( ) NÃO

9. OBSERVAÇÕES GERAIS

Documento elaborado para subsidiar a Elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência (TR), conforma a Lei nº 14.133/2021.

Rosemery Martins dos Santos
Assistente Administrativo
Matrícula: 4102-1

10. DEFERIMENTO

Autorizo o encaminhamento a autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a continuidade do processo de contratação, eis que se encontra nos termos da legislação vigente.

Pedro Gomes-MS, 30 de junho de 2026

Josiele Severo dos Santos
Secretária Municipal de Administração
Decreto nº 002/2025

Rodrigo Prudente Scalabrini
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Decreto nº 008/2025

Alcindo Teodoro de Carvalho
Secretário Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos
Decreto nº 005/2025

Reinaldo Rômulo de Oliveira
Secretário de Meio Ambiente e Turismo
Decreto nº 009/2025

Juliélton de Melo Targino
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento
Decreto nº 028/2026

Sueli Marques de Souza
Secretária de Educação, Cultura e Esporte
Decreto nº 025/2025

Marislaine Targino da Cruz Teodoro
Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social
Decreto nº 007/2025