

Circular 29- 170/2026

De: Maria S. - SEPLAN-FSU

Para: setores (0)0 setores

Data: 03/08/2026 às 08:20:14

Setores envolvidos:

SAD, SAD-SL, SAD-SC, SMAS, SMAS-SG, SME, SEPLAN, SEPLAN-FSU, SMS, SMS-SCS, SMFR, SEVOP, SEVOP-GVOPU, DAE, DAE-SA, SEDAMA, SEDAMA-SA, SECTEL, SECTEL-CC, SECTEL-CT, SME-ADM, SMFR-SE, SAD-ADM

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA: PREGÃO ELETRONICO 49/2026

Prezada Secretária,

Em atenção à solicitação da Secretaria Municipal de Administração, encaminhamos a documentação necessária à formalização da demanda referente à **Processo de Licitação N° 107/2026, MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO 49/2026, Lista de Compra N° 194/2026, para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, higienização e desinfecção de caixas d'água para atender às necessidades das Secretarias Municipais do Município de Poxoréu/MT**, devidamente justificada, para adoção das providências cabíveis à abertura do procedimento, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Atenciosamente,

—
Maria Caroline Ribeiro dos Anjos Silva
Fiscal de Serviços Urbanos

Anexos:

DFD.pdf
FISCAL_CONTRATO__CAIXA_D_27AGUA_assinado.pdf
PEDIDO_DE_COMPRAS.pdf



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

1. Identificação da Área Requisitante

Unidade Requisitante	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO	Data	31/07/2026
Especificação da demanda	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E DESINFECÇÃO DE CAIXAS D'ÁGUA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO.		
Responsável pela Demanda	MAIK FERNANDO AMARAL DA SILVA	Matrícula	5058
E-mail do Responsável	plane.pox@gmail.com		

2. Fundamentação da Contratação

Necessidade
A contratação por meio de Pregão Eletrônico conforme Lei 14.133/2021 de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, higienização e desinfecção de caixas d'água para atender às necessidades da secretaria de planejamento
Motivação / Justificativa
A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços especializados de limpeza, higienização e desinfecção das caixas d'água utilizadas pela Secretaria Municipal de Planejamento, visando assegurar a qualidade da água destinada ao consumo humano e às atividades desenvolvidas no ambiente de trabalho. A Secretaria Municipal de Planejamento desempenha funções essenciais relacionadas ao planejamento urbano, fiscalização de obras e posturas, regularização fundiária, elaboração de projetos de engenharia, topografia, habitação e demais atividades administrativas, contando diariamente com a presença de servidores, colaboradores e munícipes que utilizam as dependências da Secretaria. Dessa forma, é indispensável que a água disponibilizada para consumo e higiene esteja em condições adequadas de potabilidade e segurança sanitária. Com o passar do tempo, é comum o acúmulo de sedimentos, lodo, ferrugem, incrustações e microrganismos no interior dos reservatórios de água, fatores que podem comprometer sua qualidade e representar riscos à saúde dos usuários. A realização periódica da limpeza, higienização e desinfecção das caixas d'água constitui medida preventiva indispensável para eliminar agentes contaminantes, preservar a qualidade da água armazenada e reduzir a possibilidade de ocorrência de doenças de veiculação hídrica. Além de promover a saúde e o bem-estar dos servidores e da população atendida, a contratação atende às boas práticas de manutenção predial e às normas sanitárias vigentes, contribuindo para a conservação dos reservatórios, prolongando sua vida útil e garantindo condições adequadas de funcionamento das instalações públicas. Ressalta-se que a execução dos serviços demanda mão de obra especializada, equipamentos específicos e utilização de produtos apropriados, garantindo que os procedimentos sejam realizados de forma segura, eficiente e em conformidade com as normas técnicas e sanitárias aplicáveis.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Diante do exposto, a contratação mostra-se necessária para assegurar a qualidade da água utilizada nas dependências da Secretaria Municipal de Planejamento, proteger a saúde dos usuários, preservar o patrimônio público e garantir a continuidade das atividades administrativas em condições adequadas de higiene, segurança e salubridade, atendendo plenamente ao interesse público.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido

Lote	Item	Descrição do Serviço	Quantidade
1	70383	SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, DESINFECÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA 3.000 LITROS	2

4. Encaminhamento

- 4.1 Encaminha-se os presentes autos à Secretaria Administração, para aprovação da presente demanda pelo Responsável Geral, com posterior envio ao Setor de Compras com vistas à continuidade do processo de contratação.

Perfil Integrante	Nome	Matr.	Assinatura
REQUISITANTE	MAIK FERNANDO AMARAL DA SILVA	5058	
Administrativo	MARIA CAROLINE R. DOS ANJOS SILVA	5894	

5. Aprovação

- 5.1 Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação às necessidades da Área Requisitante e, finalmente, designo como fiscal de contrato a Servidora:

KEYLA DELMON DE SOUZA – Matrícula 5219(Secretaria de Planejamento)

- 5.2 Para que ocorra a indicação do fiscal de contrato necessita de o fiscal estar ciente que está encarregado de tal serviço. Autorizado mediante ofício.

6. Disposições Gerais

- 6.1 Os prazos relativos à execução dos serviços, bem como as exigências técnicas, fonte de recursos, e fiscalização estão especificadas no Termo de Referência que irão compor o presente processo.
- 6.2 Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para o início do referido credenciamento e demais providências cabíveis

Poxoréu, 31 de julho de 2026.

Autoridade competente

ASSINATURA



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Luciano Hudson Sol da Costa
Prefeito Municipal





ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Poxoréu 31 de julho de 2026

Autorização para Indicação como Fiscal de Contrato de Processo Licitatório

A

Exma. Sr^a.
Celestina Alves de Souza Neta
Secretária Municipal de Administração

Eu, Keyla Delmon de Souza, portador do RG e CPF 060.401.631-00, residente no endereço MT 130, s/nº, Lagoa 1 - Poxoréu-MT, venho por meio deste ofício autorizar formalmente a minha indicação como fiscal de contrato para o processo licitatório de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E DESINFECÇÃO DE CAIXAS D'ÁGUA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE POXORÉU/MT**. Como fiscal de contrato pela Secretaria Municipal de Planejamento, reconheço a importância e a responsabilidade associadas ao papel de fiscalizar o referido contrato. Comprometo-me a desempenhar minhas funções com diligência, imparcialidade e de acordo com as leis e regulamentos pertinentes.

Estou ciente das minhas responsabilidades e obrigações como fiscal de contrato, incluindo, mas não se limitando a:

- 1. Acompanhamento e verificação do cumprimento das cláusulas contratuais;**
- 2. Avaliação da qualidade dos serviços ou produtos entregues;**
- 3. Comunicação de eventuais irregularidades ou descumprimentos contratuais às autoridades competentes;**

Solicito, portanto, que essa autorização seja devidamente registrada e considerada para os fins necessários.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br KEYLA DELMON DE SOUZA
Data: 31/07/2026 17:23:34-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Keyla Delmon de Souza
Engenheira Civil
Matricula: 5219





MUNICIPIO DE POXOREU

CNPJ : 03.408.911/0001-40
BRASÍLIA, 809 - JARDIM DAS AMERICAS - CEP: 78800000
(66) 3436-1493

PEDIDO DE COMPRA Nº2556/2026

Centro de Custo: 12 / SECRET MUN PLANEJAMENTO

Dotação	Fonte de Recurso
1100104122000121083390390000 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	15000000 - 1.500.000.0000 RECURSOS NAO VINCULADOS A IMPOSTOS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E DESINFECÇÃO DE CAIXAS D'ÁGUA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO.

JUSTIFICATIVA:

Lote	Ordem	Unidade	Cód.	Descrição	Quantidade
1	1	Unidade	70383	Serviços de limpeza, higienização, desinfecção de Caixa d'água 3.000 litros	2

CPF	Responsável	Atribuição
046.***.***-08 060.***.***-00	MAIK FERNANDO AMARAL SILVA KEYLA DELMON DE SOUZA	GESTOR FISCAL

Autorizo cumpridas as formalidades

Data 31/07/2026



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A32F-BA45-805C-AB71

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MAIK FERNANDO AMARAL SILVA (CPF 046.XXX.XXX-08) em 03/08/2026 09:38:52 GMT-04:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://poxoreu.1doc.com.br/verificacao/A32F-BA45-805C-AB71>