

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

SECRETARIA:
Secretaria Municipal de Administração**REQUISITANTE (SUPERINTENDENCIA/DIRETORIA/GERENCIA/SETOR):**

Departamento de compras

RESPONSÁVEL:
LUCIANA VERONICA AGOSTINI**MATRÍCULA:****EMAIL:**
compras@pontapora.ms.gov.br**TELEFONE:**
(67) 3010-0812

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais de expediente. A presente contratação se justifica pela necessidade de repor o estoque, que são utilizados nos trabalhos e atividades de rotina desenvolvidas pelas equipes,

com a finalidade de atender as demandas da Secretaria de Administração visando manter o pleno funcionamento das atividades no suporte das tarefas e ações operacionais uma vez que são ferramentas de trabalho.

Tais materiais como ferramentas de trabalho, aumentam a produtividade dos servidores e, conseqüentemente, melhora a entrega dos serviços solicitados, atendendo ao princípio da eficiência. O fornecimento de materiais de expediente é de natureza continuada, cuja interrupção comprometeria o pleno funcionamento dos serviços da secretaria.

QUANTIDADE A SER CONTRATADA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTDE SOLICITADA	JUSTIFICATIVA/MEMÓRIA DE CÁLCULO DO CONSUMO/ PEDIDO/FICHA
1.	AGENDA PERMANENTE EXECUTIVA, CAPA DURA COSTURADA, UMA PÁGINA POR DIA, COM NO MÍNIMO 192 PÁGINAS, TAMANHO MÍNIMO 145 X 205MM, COM FITILHO PARA MARCAÇÃO DE PÁGINA	UN	30	No processo anterior foram solicitadas 15 unidades de pacotes e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2,5 que multiplicado por 12 é igual a 30
2.	ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO APROX. 7,6 X 7,6 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS, DIVERSAS CORES, CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS CADA	PCTE	106	No processo anterior foram solicitadas 53 unidades de pacotes e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 8,8 que multiplicado por 12 é igual a 105,6
3.	ANOTE E COLE BLOCO AUTO ADESIVO PARA RECADOS REMOVÍVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 5 X 4 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS, DIVERSAS CORES, CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS CADA.	PCTE	52	No processo anterior foram solicitadas 26 unidades de pacotes e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 4,3 que multiplicado por 12 é igual a 51,6

4.	ANOTE E COLE - RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVÍVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 38X51 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS, DIVERSAS CORES, CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS CADA, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 10 (DEZ) ANOS.	PCTE	388	No processo anterior foram solicitadas 194 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 32,3 que multiplicado por 12 é igual a 387,6.
5.	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO CORPO PLÁSTICO, COM FELTRO, DIMENSÕES 145 MM (COMPRIMENTO) X 50 MM (LARGURA) X 30 MM (ALTURA), COM VARIAÇÃO DE +/- 5MM, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.COM ESPAÇO PARA 2 MARCADORES DE QUADRO BRANCO.	UN	28	No processo anterior foram solicitadas 14 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2,3 que multiplicado por 12 é igual a 27,6.
6.	APONTADOR SIMPLES PARA LÁPIS COM DEPÓSITO (PLÁSTICO), CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO ATÓXICO, 01 (UM) FURO, FORMATO RETANGULAR, LÂMINA DE AÇO TEMPERADO E AFIADA, MEDINDO 5,5 X 1,10 CM	UN	400	No processo anterior foram solicitadas 200 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 33,3 que multiplicado por 12 é igual a 399,6.
7.	BOBINA DE PAPEL TÉRMICO BRANCO PARA IMPRESSORAS DE SENHAS MEDINDO 57MM DE 25 METROS.	UN	240	Tendo em vista que o CAC – utiliza o painel de senhas para atendimento ao público e considerando que o fluxo de atendimento é muito grande, e média de utilização é de uma bobina por dia, perfazendo o média mensal de 20 bobinas que multiplicado por 12 é igual a 240 unidades ano.
8.	BORRACHA BRANCA MACIA MEDINDO 34,0 X 23,03 X 8 MM COMPOSTA POR BORRACHA NATURAL.	UN	3.520	No processo anterior foram solicitadas 1.760 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 293,3 que multiplicado por 12 é igual a 3.519,6
9.	CADERNO BROCHURA PEQUENO ¼ CAPA DURA (96 FOLHAS), GRAMPEADO, COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 21,0 X 14,8CM (FECHADO), FOLHAS INTERNAS EM PAPEL BRANCO DE NO MÍNIMO 56G/M², COM MARGEM E PAUTA.	UN	480	No processo anterior foram solicitadas 240 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 40 que multiplicado por 12 é igual a 480.
10.	CADERNO CAPA DURA GRANDE (96 FOLHAS), MEDINDO APROXIMADAMENTE 28,0 X 20,5CM (FECHADO), FOLHAS INTERNAS EM PAPEL BRANCO DE NO MÍNIMO 56G/M², COM MARGEM E PAUTA.	UN	480	No processo anterior foram solicitadas 240 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 40 que multiplicado por 12 é igual a 480
11.	CADERNO UNIVERSITÁRIO - 10	UN	60	No processo anterior foram solicitadas 30

	MATÉRIA CAPA EM PAPELÃO PLASTIFICADO, C/ NO MÍNIMO 200 FOLHAS, FORMATO DE APROXIMADAMENTE 2 0,5 X 28,0 CM, FOLHAS INTERNAS EM PAPEL BRANCO PAUTADO DE NO MÍNIMO 56G/M².			unidades e utilizadas todas no período de 03 meses que perfaz uma média mensal de 5 que multiplicado por 12 é igual a 60.
12.	CAIXA ARQUIVO EM PAPELÃO IMPRESSÃO DE IDENTIFICAÇÃO NAS LATERAIS, DIREITO/ESQUERDO E PARTE SUPERIOR, MEDINDO 135 X 250 X 355 MM	UN	1.320	No processo anterior foram solicitadas 2.292 unidades e utilizadas 660 no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 110 que multiplicado por 12 é igual a 1.320.
13.	CAIXA ARQUIVO PARA DOCUMENTOS , CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, RESISTENTE, ONDULADO NA COR AMARELA MEDINDO 360 X 133 X 250 MM. DEVERÁ INDICAR NA SUA PARTE SUPERIOR DESCRIÇÃO DE ARMAZENAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO.	UN	1.720	No processo anterior foram solicitadas 860 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 143,3 que multiplicado por 12 é igual a 1.719,60.
14.	CALCULADORA DE MESA COM VISOR 12 DIGITOS E BOBINA PARA IMPRESSÃO. POSSUI CALENDÁRIO E RELÓGIO, VISOR FLUORESCENTE VERDE CONTADOR DE ITENS , MARK DE ARREDONDAMENTO E DECIMAIS DELTA PORCENTAGEM GT CORREÇÃO DIGITO A DIGITO IMPRESSÃO BICOLOR	UN	06	No processo anterior foram solicitadas 13 unidades e utilizadas 03 no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 0,5 que multiplicado por 12 é igual a 6.
15.	CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA 12 DÍGITOS , CALCULADORA PORTÁTIL, C/ BATERIA SOLAR, FUNÇÕES BÁSICAS: CONVERSOR +/-, RAIZ QUADRADA, MEMÓRIAS M+ E M, PORCENTAGEM (%), DUPLO 0, LIGA ON/A C, DESLIGA OFF, CORRIGE C/CE, ARREDONDAMENTO, APAGA ÚLTIMO DIGITO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 150 X 155 X 35MM.	UN	175	No processo anterior foram solicitadas 88 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 14,6 que multiplicado por 12 é igual a 175,2.
16.	CANETA CORRETIVA PRODUZIDO MATERIAL PLÁSTICO E SOLVENTES COM PONTA DE METAL E ESFERA NO CORPO PARA HOMOGENEIZAÇÃO E SECAGEM RÁPIDA, CAPACIDADE DE 7ML.	UN	148	No processo anterior foram solicitadas 74 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 12,3 que multiplicado por 12 é igual a 147,6.
17.	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL , DE PRIMEIRA QUALIDADE, ESCRITA MÉDIA, COM TAMPA VENTILADA NA MESMA COR DA TINTA, CORPO	UN	27.184	No processo anterior foram solicitadas 13.592 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2.265,3 que multiplicado por 12 é igual a 27.183,6

	SEXTAVADO DE RESINA TERMOPLÁSTICA TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM (SEM CONSIDERAR A TAMPA) COM FURO LATERAL, CARGA CONFECCIONADA EM TUBO PLÁSTICO NÃO COLADO E NÃO ROSQUEADO AO CORPO, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUGSTÊNIO, C/ TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS.			
18.	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR VERMELHA DE PRIMEIRA QUALIDADE ESCRITA MÉDIA, COM TAMPA VENTILADA NA MESMA COR DA TINTA, CORPO SEXTAVADO DE RESINA TERMOPLÁSTICA TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 14CM (SEM CONSIDERAR A TAMPA) COM FURO LATERAL, CARGA CONFECCIONADA EM TUBO PLÁSTICO NÃO COLADO E NÃO ROSQUEADO AO CORPO, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUGSTÊNIO, C/ TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS.	UN	187	No processo anterior foram solicitadas 94 unidades e utilizadas todas no período de 36 meses que perfaz uma média mensal de 15,6 que multiplicado por 12 é igual a 187,2.
19.	CANETA MARCA TEXTO FLORESCENTE, COM PONTA CHANFRADA COM POSSIBILIDADE DE TRAÇOS GROSSO OU SUBLINHAR COM LINHA FINA, PONTA FIXA QUE NÃO AFUNDA QUANDO PRESSIONADA, CORES VARIADAS, EMBALAGEM PLÁSTICA MEDINDO APROXIMADAMENTE 13 CM, SEM CONSIDERAR A TAMPA. PRODUZIDO EM MATERIAL PLÁSTICO A BASE DE ÁGUA SEM CHEIRO, EXCELENTE COBERTURA E SECAGEM RÁPIDA.	UN	5.248	No processo anterior foram solicitadas 2.624 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 437,3 que multiplicado por 12 é igual a 5.247,6
20.	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO OU DE VIDRO COM TAMPA, CORPO DE RESINA TERMOPLÁSTICA, COMPOSTO DE TINTA A BASE DE PIGMENTOS ORGÂNICOS E SOLVENTES, JOGO COM 4 CORES BÁSICAS (VERMELHO, AZUL, VERDE E PRETO), FORMATO REDONDO, ESPESURA VARIANDO DE 3 A 6MM.	JG	62	No processo anterior foram solicitadas 31 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 5,2 que multiplicado por 12 é igual a 62,4
21.	CAPA PARA ENCADENAÇÃO FORMATO A4 CONFECCIONADA	UN	8.318	No processo anterior foram solicitadas 4.159 unidades e utilizadas todas no



	EM PVC FLEXÍVEL, MEDINDO 212 X 299MM, JOGO COM 02 (DUAS) UNIDADES, NAS CORES TRANSPARENTE E PRETO			período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 693,2 que multiplicado por 12 é igual a 8.318,4
22.	CARRINHO DE COMPRAS DOBRÁVEL. Material: Plástico Cor: Preto Capacidade de Carga: Até 25 Kg Dimensões aproximadas: Comprimento 38cm x Largura 30cm x Altura 36cm Alça: Alumínio Quantidade de rodas 2.	UN	04	Item novo cuja sua utilização será para carregar processos de um setor para outro, destinados atender as necessidades dos seguintes setores: 01 – Setor de Licitação 01 – Controladoria 01 – Procuradoria 01 - Finanças
23.	CARTÃO DE MEMÓRIA PARA MÁQUINA FOTOGRÁFICA MARCA SONY. O CARTÃO SD PARA PROFISSIONAIS OFERECE SUPORTE A HD COM AVCHD, HD COM MPEG HD 422, GRAVAÇÕES 4K E HD COM FORMATO XAVC-S E TAMBÉM O FORMATO 4K E HD XAVC LONG. SF-G1P: 128 GB.	UN	02	Tendo em vista que a Secretaria Municipal de Administração adquiriu uma máquina fotográfica da marca Sony e não tem o cartão de memória para armazenar as fotos. A solicitação é de um cartão para uso na máquina e outro para reserva.
24.	CARTUCHO DE TINTA PRETA MATE (ORIGINAL HP) modelo hp 712 de 80 ML.	UN	04	A previsão de consumo da referida tinta é de 01 cartucho a cada 03 meses, sendo necessário 04 unidades de cartucho para o ano, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras (Prefeitura)
25.	CARTUCHO DE TINTA PRETA FOTOGRÁFICA (ORIGINAL HP) MODELO HP.712 DE 29 ML.	UN	04	A previsão de consumo da referida tinta é de 01 cartucho a cada 03 meses, sendo necessário 04 unidades de cartucho para o ano, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras (Prefeitura)
26.	CARTUCHO DE TINTA CIANO (ORIGINAL HP) MODELO 712 COM 29 ML.	UN	04	A previsão de consumo da referida tinta é de 01 cartucho a cada 03 meses, sendo necessário 04 unidades de cartucho para o ano, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras (Prefeitura)
27.	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA (ORIGINAL HP) MODELO 712 COM 29 ML.	UN	04	A previsão de consumo da referida tinta é de 01 cartucho a cada 03 meses, sendo necessário 04 unidades de cartucho para o ano, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras (Prefeitura)
28.	CARTUCHO DE TINTA AMARELA(ORIGINAL HP) MODELO 712 COM 29 ML.	UN	04	01 cartucho a cada 03 meses, sendo necessário 04 unidades de cartucho para o ano, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras (Prefeitura).
29.	CLIPS DE AÇO N. 04 (CAIXA COM 500 Gramas)	CX	264	No processo anterior foram solicitadas 132 caixas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 22 que multiplicado por 12 é igual a 264.
30.	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL Nº 3/0 FABRICADO EM ARAME DE AÇO GALVANIZADO(Caixa com 500 gramas)	CX	79	No processo anterior foram solicitadas 40 caixas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 6,6 que multiplicado por 12 é igual a 79,2.
31.	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL Nº 8/0 FABRICADO EM ARAME DE	CX	72	No processo anterior foram solicitadas 36 caixas e utilizadas todas no período de 06

	AÇO GALVANIZADO, C/ APROXIMADAMENTE 1,50MM DE DIÂMETRO (Ø) E TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, ACONDICIONADO EM CAIXA C/ 500G (GRAMAS)			meses que perfaz uma média mensal de 26 que multiplicado por 12 é igual a 72.
32.	COLA BRANCA ESCOLAR, NÃO TÓXICA E LAVÁVEL, COM BICO ECONOMIZADOR, FRASCO C/ 90G, COMPOSIÇÃO BÁSICA DE ACETATO DE POLIVINILA. O PRODUTO DEVERÁ TER VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 (DOZE) MESES.	UN	343	No processo anterior foram solicitadas 172 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 28,6 que multiplicado por 12 é igual a 343,2.
33.	COLA EM BASTÃO - BASE DE POLÍMEROS SINTÉTICOS EM ÁGUA, COM BOA ADESIVIDADE, SECAGEM LENTA, LAVÁVEL, ATÓXICA, NÃO RESSECADA E NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICADA. TUBO DE PLÁSTICO, RÍGIDO, COM TAMPA VEDANTE PROVIDO DE BASE GIRATÓRIA OU SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO QUE PERMITA O USO ADEQUADO O DA COLA, DEVENDO CONSTAR NO RÓTULO A IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, O NOME DO PRODUTO, A DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE OU A PENAS A DATA FINAL DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DEMAIS INFORMAÇÕES S EXIGIDAS NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, ONDE DEVERÁ CONSTAR AS INFORMAÇÕES EXIGIDAS NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR. PESO: 8 A 10 GRAMAS. COR: BRANCA.	UN	84	No processo anterior foram solicitadas 42 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 07 que multiplicado por 12 é igual a 84.
34.	COLCHETE PARA PAPEL - Nº 15 (BAILARINA), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO LATONADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA, CAIXA C/ 72 UNIDADES, CONTEÚDO EXTERNAMENTE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	CX	67	No processo anterior foram solicitadas 34 caixas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 5,6 que multiplicado por 12 é igual a 67,2.
35.	CORRETIVO LÍQUIDO FÓRMULA À BASE DE ÁGUA NÃO TÓXICO, FRASCO COM NO MÍNIMO 18ML.	UN	91	No processo anterior foram solicitadas 46 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 7,6 multiplicado por 12 é igual a 91,2.
36.	ELÁSTICO PARA AMARRAR DINHEIRO -Nº 18 CONFECCIONADO EM BORRACHA NATURAL + ACELERADORES DE	UN	52	No processo anterior foram solicitados 26 pacotes e utilizados todos no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 4,3 que multiplicado por 12 é igual a

	LÁTEX PURO. PACOTE COM APROXIMADAMENTE 100 GRAMAS..			51,6	
37.	ENVELOPE AMARELO TAMANHO 162 X 229	UN	10.000		No processo anterior foram solicitadas 5.000 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 833,3 que multiplicado por 12 é igual a 9.999,6
38.	ENVELOPE AMARELO TAMANHO 240 X 340	UN	24.000		No processo anterior foram solicitadas 2.000 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2.000 que multiplicado por 12 é igual a 24.000
39.	ENVELOPE AMARELO TAMANHO 310 X 410	PCT	10.000		No processo anterior foram solicitadas 5.000 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 833,3 que multiplicado por 12 é igual a 9.999,6.
40.	ESTILETE CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM, COM LÂMINA LARGA AFIADA, REMOVÍVEL, DIMENSÃO APROXIMADAMENTE DE 9,5 X 0,4 X 0,8 CM.	UN	688		No processo anterior foram solicitadas 344 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 57,3 que multiplicado por 12 é igual a 687,6.
41.	EXTRATOR DE GRAMPOS - ESPÁTULA, CONFECCIONADO EM AÇO INOXIDÁVEL, MEDINDO NO MÍNIMO 15CM DE COMPRIMENTO.	UN	30		No processo anterior foram solicitadas 15 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2,5 que multiplicado por 12 é igual a 30
42.	FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, ROLO COM LARGURA DE 48MM X COMPRIMENTO 50M.	UN	172		No processo anterior foram solicitadas 86 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 14,3 que multiplicado por 12 é igual a 171,6.
43.	FITA ADESIVA CREPE ROLO COM 25MM X 50M.	UN	182		No processo anterior foram solicitadas 91 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 15,2 que multiplicado por 12 é igual a 182,4
44.	FITA ADESIVA - DUPLA FACE, COMPOSIÇÃO BÁSICA: MASSA ADESIVA DUPLA FACE DE ESPUMA ACRÍLICA EM FORMATO DE FITA COM LINER DE POLIETILENO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 12MM X 30M.	UN	283		No processo anterior foram solicitadas 142 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 23,6 que multiplicado por 12 é igual a 283,2.
45.	FITA CORRETIVA COM 12MT DE COMPRIMENTO E 4,2MM DE LARGURA, INDICADA PARA CORREÇÕES EM TEXTOS IMPRESSOS, FOTOCÓPIAS E MANUSCRITOS DESIGN ERGONÔMICO E COMPACTO MECANISMO INTERNO QUE NÃO TRAVA ÓTIMA ADERÊNCIA, EXCELENTE COBERTURA E CORREÇÃO INSTANTÂNEA.	UN	55		No processo anterior foram solicitadas 28 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 4,6 que multiplicado por 12 é igual a 55,2.
46.	FURADOR DE 2 FUROS COM	UN	43		No processo anterior foram solicitadas 22

	CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 70 FOLHAS DE PAPEL SULFITE.			unidades e utilizadas todas no período de 36 meses que perfaz uma média mensal de 3,6 que multiplicado por 12 é igual a 43,2
47.	GRAFITE PARA LAPISEIRA 0,7MM MINA HB DE 1ª QUALIDADE, C/ TRAÇO SUAVE, INDICADO P/ USO EM LAPISEIRAS RECARREGÁVEIS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 60MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADO EM TUBO C/ 12 MINAS, CONTENDO EXTERNAMENTE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	TUBO	112	No processo anterior foram solicitadas 56 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 9,3 que multiplicado por 12 é igual a 111,6.
48.	GRAFITE PARA LAPISEIRA 0,5MM MINA HB DE 1ª QUALIDADE COM TRAÇO SUAVE INDICADO PARA USO EM LAPISEIRAS RECARREGÁVEIS MEDINDO APROXIMADAMENTE 60MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADO EM TUBO C/ 12 MINAS	TUBO	50	No processo anterior foram solicitadas 25 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 4,2 que multiplicado por 12 é igual a 50,4
49.	GRAMPEADOR FEITO DE METAL CROMADO APROXIMADAMENTE 20 CM, NA COR PRETA, GRAMPEIA ATÉ 50 FOLHAS PARA USO DE GRAMPOS 24/6, 26/6 E 24/8, RESISTENTE, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO.	UN	194	No processo anterior foram solicitadas 97 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 16,2 que multiplicado por 12 é igual a 194,4
50.	GRAMPEADOR INDUSTRIAL - 23/6 23/13 (GRANDE), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO NORMA SAE 1010/20, COM 1,0 MM DE ESPESSURA FOSFATIZADA E PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE PARA FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES (GRAMPO ABERTO OU FECHADO), ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS EM CHAPA DE AÇO TEMPERADA E RESISTENTE, MOLA DE AÇO PRE-TEMPERADA E RESISTENTE, COM REGULADOR P/ USO DE GRAMPOS DE 23/6 ATÉ 23/13, BASE MEDINDO NO MÍNIMO 27CM DE COMPRIMENTO REVESTIDA EM PVC NA PARTE INFERIOR, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR APROXIMADAMENTE: 23/6 - 30	UN	10	No processo anterior foram solicitadas 05 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 0,8 que multiplicado por 12 é igual a 9,6

	FOLHAS, 23/8 - 50 FOLHAS, 23/10 - 70 FOLHAS E 23/13 - 100 FOLHAS DE PAPEL DE 75G/M² DE UMA SÓ VEZ. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.			
51.	GRAMPEADOR METAL – 16 CM , GRAMPEIA E ALFINETA ATÉ 25 FOLHAS PARA O USO COM GRAMPOS 24/6 E 26/6 COM PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE PARA FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES ES (GRAMPO ABERTO OU FECHADO), ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS OS EM CHAPA DE AÇO TEMPERADA E RESISTENTE, MOLA DE AÇO PRÉ TEMPERADA E RESISTENTE, BASE EM PVC. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	UN	138	No processo anterior foram solicitadas 69 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 11,5 que multiplicado por 12 é igual a 138
52.	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13, FABRICADO EM ARAME DE AÇO COM ACABAMENTO GALVANIZADO ANTI-FERRUGEM, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	CX	62	No processo anterior foram solicitadas 31 caixas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 5,2 que multiplicado por 12 é igual a 62,4
53.	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 26/6, FABRICADO EM ARAME DE AÇO COM ACABAMENTO GALVANIZADO ANTIFERRUGEM, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	CX	414	No processo anterior foram solicitadas 207 caixas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 34,5 que multiplicado por 12 é igual a 414.
54.	GRAMPO TRILHO PARA ENCADERNAÇÃO - METÁLICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 80MM (DISTÂNCIA ENTRE FUROS) P/ PASTAS, FABRICADO EM FOLHA DE AÇO ESTANHADO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, CAIXA C/ 50 JOGOS.	CX	43	No processo anterior foram solicitadas 22 caixas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 3,6 que multiplicado por 12 é igual a 43,2.
55.	LÁPIS Nº 2 REVESTIDO EM MADEIRA COM FORMATO REDONDO - MEDINDO APROXIMADAMENTE L 0,7 CM ALT 17,00 CM.	UN	2.592	No processo anterior foram solicitadas 1.296 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 216 que multiplicado por 12 é igual a 2.592
56.	LAPISEIRA 07 MM - CORPO PLÁSTICO OPACO, PONTA SEMI RETRÁTIL, ACABAMENTO CROMADO, ENTRADA PARA ARMAZENAMENTO DE GRAFITE, BORRACHA APAGADORA DE GRAFITE.	UN	295	No processo anterior foram solicitadas 148 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 24,6 que multiplicado por 12 é igual a 295,2
57.	LIVRO ATA CONTENDO 100 (CEM) FOLHAS NUMERADAS E PAUTADAS, CAPA PRETA DE	UN	172	No processo anterior foram solicitadas 86 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal



	PAPELÃO COM GRAMATURA DE 1.000G/M ² , FOLHAS INTERNAS DE PAPEL BRANCO APERGAMINHADO GRAMATURA NO MÍNIMO COM 5 6G/M ² , MEDINDO APROXIMADAMENTE 220 X 320MM.			de 14,3 que multiplicado por 12 é igual a 171,6.
58.	LIVRO PROTOCOLO ¼, CAPA EM PAPELÃO DE NO MÍNIMO 705 G/M ² , COM FOLHAS INTERNAS DE PAPEL BRANCO APERGAMINHADO DE NO MÍNIMO 63 G/M ² , IMPRESSÃO EM OFF-SET, CONTENDO 100 FOLHAS.	UN	366	No processo anterior foram solicitadas 183 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 30,5 que multiplicado por 12 é igual a 366
59.	MARCADOR DE PÁGINA AUTOADESIVO SEMITRANSARENTE, PAPEL PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE MEDINDO APROXIMADAMENTE 45MMX12MM (COMPRIMENTO X LARGURA) NA FORMA DE SETA COM CORES VARIADAS, ACEITA ESCRITA EM CIMA, PACOTE CONTENDO 2 BLOCOS COM NO MÍNIMO 100 ADESIVOS EM CADA SENDO 25 ADESIVOS DE CADA COR.	PCTE	72	No processo anterior foram solicitados 36 pacotes e utilizados todos no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 06 que multiplicado por 12 é igual a 72.
60.	MOLHA DEDOS - PRODUTO ATÓXICO, NÃO MANCHA, ECONÔMICO, NÃO CONTÉM GLICERINA. PESO: 12G, COMPOSIÇÃO: GLICÓIS, ÁCIDO GRAXO E ESSÊNCIA	UN	102	No processo anterior foram solicitadas 51 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 8,5 que multiplicado por 12 é igual a 102.
61.	ORGANIZADOR DE MESA ARAMADO EM METAL TELADO - COR: PRETO, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 10 CM, ALTURA: 10 CM, COM 04 COMPARTIMENTOS.	UN	100	No processo anterior foram solicitadas 50 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 8,3 que multiplicado por 12 é igual a 99,6.
62.	PAPEL VERGE , CORES VARIADAS GRAMATURA 180 G, MEDINDO 210 X 297, PACOTE CONTENDO 50 UNIDADES.	PCTE	60	No processo anterior foram solicitados 30 pacotes e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 05 que multiplicado por 12 é igual a 60.
63.	PASTA A-Z DORSO LARGO - OFÍCIO (REGISTRADOR), CAPA FABRICADA A EM PAPEL CARTÃO FORRADO INTERNAMENTE E PLASTIFICADO EXTERNAMENTE, C/ NO MÍNIMO 02 ARGOLAS METÁLICAS FIXAS NA CONTRACAPA E IDENTIFICADOR PORTAETIQUETA EXTERNO EM MATERIAL PLÁSTICO NO DORSO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 34 X 28 X	UN	283	No processo anterior foram solicitadas 142 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 23,6 que multiplicado por 12 é igual a 283,2.

	08CM (ALTURA X LARGURA X DORSO).			
64.	PAPEL SULFITE - A3 (COR BRANCO), MEDINDO 297 X 420MM, A PERGAMINHADO, GRAMATURA DE NO MÍNIMO 75G/M², ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE PAPEL PLASTIFICADO RESISTENTE À UMIDADE. RESMA COM 500 FOLHAS.	RESMA	10	Em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras que tem um consumo de 01 resma a cada 3 meses, sendo necessário 4 resmas para atendimento no ano . Outra solicitação é do setor NIPE que utiliza 01 resma a cada 2 meses, sendo necessário a quantidade de 06 resmas para o ano. A aquisição destina-se a impressão de croquis, plantas e projetos técnicos.
65.	PASTA COM ABA ELÁSTICO POLIPROPILENO OFÍCIO, ESPESSURA 0,18 MM, DIMENSÃO 335MM X 235 MM (COMPRIMENTO X LARGURA), MATERIAL 100% RECICLADO, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E ATÓXICO, CORES VARIADAS.	UN	1.999	No processo anterior foram solicitadas 1.000 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 166,6 que multiplicado por 12 é igual a 1.999,2
66.	PASTA COM ABA ELÁSTICO POLIPROPILENO OFÍCIO, ESPESSURA 0,30 MM, DIMENSÃO 335MM X 235 MM (COMPRIMENTO X LARGURA), MATERIAL 100% RECICLADO, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E ATÓXICO, CORES VARIADAS.	UN	1.999	No processo anterior foram solicitadas 1.000 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 166,6 que multiplicado por 12 é igual a 1.999,2
67.	PASTA COM TRILHO DE METAL , COM CARTÃO DUPLEX, MEDINDO APROXIMADAMENTE 25,0 X 35,0 CM, CORES DIVERSAS.	UN	2.258	No processo anterior foram solicitadas 1.129 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 188,2 que multiplicado por 12 é igual a 2.258,4
68.	PASTA DOCUMENTO EM PVC TRANSPARENTE ABA E ELÁSTICO DORSO 235X350 MM	UN	1.440	No processo anterior foram solicitadas 720 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 120 que multiplicado por 12 é igual a 1.440.
69.	PASTA EM "L" (OFÍCIO2), FABRICADA EM PVC TRANSLÚCIDO DE ESPESSURA MÉDIA, FOSCO, FLEXÍVEL, FORMATO A4, MEDINDO APROXIMADAMENTE 220 X 330MM, CORES VARIADAS.	UN	1.428	No processo anterior foram solicitadas 714 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 119 que multiplicado por 12 é igual a 1.428
70.	PASTA PAPELÃO PLASTIFICADA COM 3 ABAS INTERNAS E ELÁSTICO NAS EXTREMIDADES, MEDINDO APROXIMADAMENTE 34,0 X 23,0 CM, CORES VARIADAS.	UN	2.004	No processo anterior foram solicitadas 1.002 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 167 que multiplicado por 12 é igual a 2.004

71.	PASTA POLIONDA (LARGA) , FABRICADA EM MATERIAL PLÁSTICO, C/ 03 ABAS INTERNAS E ELÁSTICO NAS EXTREMIDADES, MEDINDO APROXIMADAMENTE 335 X 250 X 55MM (C X L X DORSO).	UN	2.400	No processo anterior foram solicitadas 1.200 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 200 que multiplicado por 12 é igual a 2.400
72.	PASTA SANFONADA TAMANHO A4 EM POLIPROPILENO 12 DIVISÕES.	UN	283	No processo anterior foram solicitadas 142 unidades e utilizadas todas no período de 36 meses que perfaz uma média mensal de 23,6 que multiplicado por 12 é igual a 283,2.
73.	PASTA SUSPENSA, MARMORIZADA E PLASTIFICADA EM PAPELÃO, COM PONTEIRA PLÁSTICA NAS EXTREMIDADES, COM UM FURO NA CAPA, VISOR EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO, GRAMPO TRILHO EM METAL. MEDINDO APROXIMADAMENTE 36 X 24 CM.	UN	11.464	No processo anterior foram solicitadas 5.732 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 955,3 que multiplicado por 12 é igual a 11.463,6
74.	PEN DRIVE 16 GB DE ARMAZENAMENTO	UN	220	No processo anterior foram solicitadas 110 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 18,3 que multiplicado por 12 é igual a 219,6
75.	PEN DRIVE 32 GB DE ARMAZENAMENTO	UN	30	No processo anterior foram solicitadas 15 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2,5 que multiplicado por 12 é igual a 30
76.	PILHA ALCALINA - PALITO (AAA) , FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA A DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 04 UNIDADES.	CART ELA	688	No processo anterior foram solicitadas 344 unidades de cartelas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 57,3 que multiplicado por 12 é igual a 687,6.
77.	PILHA ALCALINA - PEQUENA (AA) , FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V. ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES.	CART ELA	710	No processo anterior foram solicitadas 355 unidades de cartelas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 59,2 que multiplicado por 12 é igual a 710,4
78.	PILHA ALCALINA - MÉDIA (C) , FABRICADA EM NÍQUEL METAL, C ARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES	CART ELA	62	No processo anterior foram solicitadas 31 unidades de cartelas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 5,2 que multiplicado por 12 é igual a 62,4.
79.	PILHA ALCALINA - GRANDE (D) , FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES.	CART	52	No processo anterior foram solicitadas 26 unidades de cartelas e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 4,3 que multiplicado por 12 é igual a 51,6.

80.	PINCEL ATÔMICO - COR AZUL , CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, TAMPA A INDICANDO A COR DA TINTA, P/ USO EM QUALQUER SUPERFÍCIE, SECAGEM M RÁPIDA, MEDINDO NO MÍNIMO 11CM, COM PONTA CHANFRADA, COM POSIÇÃO BÁSICA: ÁLCOOL E CORANTES	UN	283	No processo anterior foram solicitadas 142 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 23,6 que multiplicado por 12 é igual a 283,2.
81.	PINCEL ATÔMICO - COR PRETO , CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, TAMPA A INDICANDO A COR DA TINTA, P/ USO EM QUALQUER SUPERFÍCIE, SECAGEM M RÁPIDA, MEDINDO NO MÍNIMO 11CM, COM PONTA CHANFRADA, COM POSIÇÃO BÁSICA: ÁLCOOL E CORANTES	UN	247	No processo anterior foram solicitadas 124 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 20,6 que multiplicado por 12 é igual a 247,2.
82.	PINCEL ATÔMICO - COR VERMELHO , CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, TAMPA A INDICANDO A COR DA TINTA, P/ USO EM QUALQUER SUPERFÍCIE, SECAGEM M RÁPIDA, MEDINDO NO MÍNIMO 11CM, COM PONTA CHANFRADA, COM POSIÇÃO BÁSICA: ÁLCOOL E CORANTES	UN	247	No processo anterior foram solicitadas 124 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 20,6 que multiplicado por 12 é igual a 247,2.
83.	PRANCHETA COM FIXADOR DE PAPEL OFÍCIO CONFECCIONADA EM ACRÍLICO POLIESTIRENO, COM FIXADOR DE PAPEL EM METAL NA PARTE SUPERIOR, MEDINDO APROXIMADAMENTE 215X315 MM	UN	283	No processo anterior foram solicitadas 142 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 23,6 que multiplicado por 12 é igual a 283,2.
84.	PRANCHETA COM FIXADOR DE PAPEL OFÍCIO CONFECCIONADA EM UCATÉX COM FIXADOR DE PAPEL EM METAL NA PARTE SUPERIOR, MEDINDO APROXIMADAMENTE 33 X 23CM.	UN	283	No processo anterior foram solicitadas 142 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 23,6 que multiplicado por 12 é igual a 283,2.

85.	QUADRO BRANCO , MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, MEDIDAS APROXIMADAS LARGURA 80 CM, COMPRIMENTO 100 CM, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS, MATERIAL BORDA ALUMÍNIO.	UN	26	No processo anterior foram solicitadas 13 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 2,2 que multiplicado por 12 é igual a 26,4
86.	RÉGUA ESCOLAR ACRÍLICA 15 CM CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO INCOLOR, GRADUADA EM CM (CENTÍMETROS), SUBDIVIDIDA EM MM (MILÍMETROS)	UN	60	No processo anterior foram solicitadas 30 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 05 que multiplicado por 12 é igual a 60.
87.	RÉGUA ESCOLAR ACRÍLICA - 30 CM, CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO INCOLOR, GRADUADA EM CM (CENTÍMETROS), SUBDIVIDIDA EM MM (MILÍMETROS), C/ DIMENSÕES MÍNIMAS DE 03MM DE ESPESURA X 25MM DE LARGURA X 30CM DE COMPRIMENTO.	UN	770	No processo anterior foram solicitadas 385 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 64,2 que multiplicado por 12 é igual a 770,4.
88.	ROLO DE PAPEL PARA PLOTTER HP 712 – AO 841 MM X 50M.	ROLO	02	A previsão de consumo da referida tinta é de 01 rolo a cada 06 meses, sendo necessário 02 rolos para o ano, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras (Prefeitura)
89.	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA LÂMINA FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL CORTE SUPER AFIADO CABO TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM	UN	120	No processo anterior foram solicitadas 60 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 10 que multiplicado por 12 é igual a 120.
90.	TESOURA MULTI USO COM PONTA 07 LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL COM PONTA, CORTE SUPER AFIADO, CABO TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 17CM DE COMPRIMENTO.	UN	120	No processo anterior foram solicitadas 60 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 10 que multiplicado por 12 é igual a 120.
91.	TINTA PARA CARIMBO NAS CORES AZUL, PRETA, VERMELHA COM 42 ML	UN	46	No processo anterior foram solicitadas 23 unidades e utilizadas todas no período de 06 meses que perfaz uma média mensal de 3,8 que multiplicado por 12 é igual a 45,6

PREVISÃO DE INÍCIO

Maio 2025

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Secretaria Municipal de Administração

Órgão/UO	Função Programática	Projeto	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos	Ficha
05.01	04.122.0001	2.006	33.90.30.00	1500.0000	033

INDICAÇÃO DOS MEMBROS DO PROCESSO

NOME:	CPF	MATRÍCULA
AGENTE DE COTRATAÇÃO : Joice do Carmo Matoso	006.537.451-76	3057
GESTOR DO CONTRATO : Mateus Souza Rodrigues de Abreu	074.804.961-41	7279
FISCAL DE CONTRATO : Yuri Margiri da Silva	826.188.601-87	5252
SUPLENTE : Marina Ramires Peixoto	042.330.811-47	9447

**Ponta Porã - MS 10 de Março de
2025**



Estevão Borges Nascimento
Coordenador de DFD e Pesquisa de Preço



COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 180/2025/SMOU/PMPP

Ponta Porã/MS, 23 de abril de 2025.

**A/C SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO,
SR. WESLEY TOLENTINO DE SOUZA**

ASSUNTO: PLANEJAMENTO ANUAL DE SUPRIMENTOS

Prezado,

Encaminhamos através deste a tabela conforme Planejamento Anual de Suprimentos para a referida Impressora da marca "HP DesignJet", modelo: T650 36-in.

Planejamento Anual de Suprimentos - Impressora HP DesignJet T650 36-in						
Descrição	Modelo/ Referência	Especificaç ão	Qtd. por Período	Frequência	Qtd. Anual	Observações
Cartucho de Tinta Preta Mate (Original HP)	HP 712	80 ml	1	Trimestral	4	Para impressora HP DesignJet T650 36-in
Cartucho de Tinta Preta Fotográfica (Original HP)	HP 712	29 ml	1	Trimestral	4	Substituição trimestral
Cartucho de Tinta Ciano (Original HP)	HP 712	29 ml	1	Trimestral	4	Substituição trimestral
Cartucho de Tinta Magenta (Original HP)	HP 712	29 ml	1	Trimestral	4	Substituição trimestral
Cartucho de Tinta Amarela (Original HP)	HP 712	29 ml	1	Trimestral	4	Substituição trimestral
Papel Sulfite A3	—	75 g/m ² , 297 x 420 mm	1	Trimestral	4	Para impressões em formato A3
Rolo de Papel para Plotter	HP 712	A0 (841 mm x 50 m)	1	Semestral	2	Para impressões em formato A0



Observações:

Os cartuchos deverão ser originais HP, com validade mínima de 12 meses no momento da entrega.

As entregas deverão ocorrer a cada 3 meses, em datas previamente acordadas com o setor responsável, de acordo com a demanda.

A impressora HP DesignJet T650 36-in é utilizada para impressão técnica de grande formato, sendo essencial o uso de suprimentos de qualidade para manter o desempenho e a durabilidade do equipamento.

Atenciosamente,

Diogo Victor Bello

Diretor Administrativo

Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Administração
Setor de Compras

Fol. 18

C.I. 298/2025/PMPP/SAD/COMPRAS Ponta Porã/MS, 03 de Junho de 2025.

Para: Setor de Estudo Técnico Preliminar – ETP

Da: Departamento de Compras da Sec de Administração

Assunto: Inclusão de item e dotação orçamentaria na DFD de Aquisição de Materiais de Expediente – Processo Administrativo 2.641/2025

Prezadas,

A equipe responsável pela elaboração do Documento de Formalização de Demanda (DFD) solicita a inclusão do seguinte item:

Item: Caixa de Correspondência Articulada Triplo Cristal.

Quantidade solicitada: 12 unidades.

As caixas são essenciais para a organização de documentos físicos que circulam nos setores administrativos, facilitando o controle e a rotina diária. A distribuição será feita da seguinte forma:

Setor	Qtde	Justificativa
Setor de Compras	3	Organização de cotações, ordens de compra e solicitações.
Setor de Licitação	3	Controle de processos licitatórios e documentos relacionados.
Setor de ETP/Planejamento	3	Arquivamento de estudos técnicos, pesquisas de preços e minutas.
Secretaria de Administração	3	Organização geral de documentos administrativos e correspondências.

Cada caixa será usada de forma contínua nos setores indicados, apoiando a rotina administrativa e garantindo mais organização.

Sobre o Item: Calculadora de Mesa com Impressão (12 dígitos e bobina)

Por sua durabilidade e funcionalidades adicionais, o item é classificado como material permanente, sendo adequado seu registro na seguinte dotação orçamentária:

Un. Orçamentária: 0501.04.122.0001.2006 4.4.90.52.00 Ficha: 1.442 Fonte de Recurso: 1.500.0000

Atenciosamente,

Luciana Verônica Agostini
Supertintendente Administrativo



COMUNICAÇÃO INTERNA/NIPE/PMPP/N. 25/2025

DE: NÚCLEO DE INOVAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (NIPE)

PARA: DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Assunto: Solicitação de Papel A3

Prezado(a),

Vimos por meio desta, solicitar o fornecimento de 06 (seis) resmas de papel A3, a serem utilizadas ao longo de 12 (doze) meses, considerando que o consumo médio do setor é de 1 (uma) resma a cada 60 (sessenta) dias.

Ressaltamos que o fornecimento deste material é indispensável para a continuidade e eficiência das atividades desenvolvidas pelo setor, tendo em vista que o papel A3 é utilizado na impressão de croquis, plantas e projetos técnicos, os quais são instrumentos essenciais para o planejamento, execução e acompanhamento adequado das demandas.

Diante disso, solicitamos especial atenção a esta demanda, a fim de garantir o pleno funcionamento das rotinas do setor.

Atenciosamente,

Porta Porã – MS, 24 de abril de 2025.

Grazielle Ferreira Gozzi
Grazielle Ferreira Gozzi
Diretora de Planejamento
Estratégico do NIPE



SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
SUPERINTENDÊNCIA DO CENTRO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – CAC.

C.I.N.º 088/2025.

Ponta Porã – MS, 15 de Abril de 2025.

De: Superintendente do Centro de Atendimento ao Cidadão – CAC – Armando Luiz Matoso.

Para: Secretária Municipal de Administração – Wesley Tolentino de Souza -
Setor de Compras

Assunto: Informações sobre demanda de material.

Prezados,

Venho por meio desta informar que a quantidade de consumo das bobinas para a máquina de senhas do Centro de Atendimento ao Cidadão demanda em cerca de 250 (duzentos e cinquenta) bobinas no período de 12 (doze) meses, sirvo-me ainda para informar o modelo utilizado pelo aparelho instalado no CAC:

- Bobinas Térmicas 57x25.

Atenciosamente,


Armando Luiz Matoso
Superintendente
Centro de Atendimento ao Cidadão

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA PORÁ

Rua Guia Lopes, 663

CNPJ: 03434792/0001-09

RELAÇÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES

Página 1

Proc. Licitatório : 001613/24 Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO N° Modalidade Licit. : 14 Proc. Administrativo : 001613

Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porá MS

Fornecedor / Proponente : 470 - EXATA PAPELARIA EIRELI - ME

Centro de Custo : 4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtd. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total
229	001.021.641	PASTA SANFONADA TAMANHO A4 EM POLIPROPILENO 12 DIVISÕES.	142	UN	16,00	0	0,00
303	001.021.658	TINTA PARA CARIMBO NAS CORES AZUL, PRETA, VERMELHA, COM 42 ML.	23	UN	5,00	0	0,00

Fornecedor / Proponente : 2004 - LEMOIGNE & CIA LTDA

Centro de Custo : 4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtd. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total
1	501.002.288	AGENDA PERMANENTE EXECUTIVA CAPA DURA COSTURADA, UMA PÁGINA POR DIA, COM NO MÍNIMO 192 PÁGIN	15	UN	26,95	0	0,00
4	001.022.624	ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO APROX. 7,6 X 7,6 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS	53	PCTE	2,45	0	0,00
6	001.022.625	ANOTE E COLE BLOCO AUTO ADESIVO PARA RECADOS REMOVÍVEL, MEDINDO APROX. 5 X 4 MM, PACOTE CONT	26	PCTE	3,00	0	0,00
11	001.021.666	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO CORPO PLÁSTICO	14	UN	5,93	0	0,00
14	001.020.006	APONTADOR SIMPLES PARA LÁPIS COM DEPÓSITO (PLÁSTICO)	200	UN	0,50	0	0,00
21	001.021.010	BOLÍGRAFO DE TUBO DE PLÁSTICO COM TUBO DE PLÁSTICO PARA BORDA NATURAL	1760	UN	0,26	0	0,00
33	001.022.671	CADERNO UNIVERSITÁRIO - 10 MATÉRIA CAPA EM PAPELÃO PLASTIFICADO, C/ NO MÍNIMO 200 FOLHAS	30	UN	12,65	0	0,00
40	001.021.884	CAIXA ARQUIVO PARA DOCUMENTOS CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, RESISTENTE, ONDULADO NA COR	860	UN	4,25	0	0,00
55	001.020.434	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL	13592	UN	0,62	0	0,00
60	001.020.436	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR VERMELHA	94	UN	0,62	0	0,00
76	001.021.191	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL - N° 04 (CAIXA C/ 500 G)	132	CX	6,65	0	0,00
80	001.021.886	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL - N° 3/0 FABRICADO EM ARAME DE AÇO GALVANIZADO, C/ APROXIMADAMENTE 0,80N	40	CX	5,59	0	0,00
83	001.059.690	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL - N° 8/0	36	CX	6,65	0	0,00
87	001.022.672	COLA BRANCA ESCOLAR NÃO TÓXICA E LAVÁVEL COM BICO ECONOMIZADOR, FRASCO C/ 90G	172	UN	1,25	0	0,00
91	001.022.639	COLA EM BASTÃO	42	UN	0,95	0	0,00
95	001.020.806	COLCHETE P/ PAPEL - N° 15 (CAIXA C/ 72 UNIDADES)	34	CX	7,99	0	0,00
99	001.022.641	CORRETIVO LÍQUIDO	46	UN	1,95	0	0,00

R AÇÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES

Proc. Licitatório : 001613/24 Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO N° Modalidade Licit. : 14 Proc. Administrativo : 001613
 Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Corredor / Proponente : 2004 - LEMOIGNE & CIA LTDA
 Centro de Custo : 4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total
105	001.022.643	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 162 X 229	5000	UN	0,23	0	0,00
108	001.022.644	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 240 X 340	12000	UN	0,35	0	0,00
112	001.021.876	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 310 X 410	5000	UN	0,54	0	0,00
115	001.021.630	ESTILETE CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM, COM LÂMINA LARGA AFIADA, F	344	UN	1,95	0	0,00
120	001.022.584	EXTRATOR DE GRAMPOS - ESPÁTULA	15	UN	2,19	0	0,00
128	001.021.703	FITA ADESIVA CREPE ROLO 25MM X 50M	91	UN	4,48	0	0,00
136	001.022.013	FITA CORRETIVA COM 12MT DE COMPRIMENTO E 4,2MM DE LARGURA INDICADA PARA CORREÇÕES EM TEXTOS	28	UN	6,89	0	0,00
143	001.022.652	FURADOR DE 2 FUROS	22	UN	79,99	0	0,00
150	001.022.655	GRAFITE PARA LAPISEIRA 0,5MM	25	TUBO	2,20	0	0,00
155	001.021.897	GRAMPEADOR INDUSTRIAL - 23/6 ... 23/13 (GRANDE), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO NORMA SAE 1010/20, COM	5	UN	51,99	0	0,00
161	001.021.062	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 23/13 (CAIXA C/ 5.000 UNIDADES)	31	CX	12,50	0	0,00
163	001.020.052	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 26/6 (CAIXA C/ 5.000 UNIDADES)	207	CX	3,82	0	0,00
167	001.020.055	GRAMPO TRILHO PARA ENCADERNAÇÃO - METÁLICO (CAIXA C/ 50 JOGOS)	22	UN	7,66	0	0,00
171	001.022.656	LÁPIS Nº 2	12967	UN	0,14	0	0,00
175	001.021.655	LAPISEIRA 07 MM - CORPO PLÁSTICO OPACO, PONTA SEMI RETRÁTIL, ACABAMENTO CROMADO, ENTRADA PARA	148	UN	6,18	0	0,00
179	001.020.060	LIVRO ATA CONTENDO 100 (CEM) FOLHAS	86	UN	11,35	0	0,00
183	001.020.122	LIVRO PROTOCOLO ¼	183	UN	11,35	0	0,00
187	001.022.619	MARCADOR DE PÁGINA AUTO ADESIVO SEMITRASPARENTE, NA FORMA DE SETA, PAPEL PLÁSTICO DE ALTA Q	36	PCTE	3,70	0	0,00
191	001.022.586	MOLHA DEDOS PRODUTO ATÓXICO	51	UN	3,28	0	0,00
195	001.022.014	ORGANIZADOR DE MESA ARAMADO EM METAL TELADO - COR: PRETO, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 10 CM,	50	UN	19,90	0	0,00
202	001.022.587	PAPEL VERGÊ CORES VARIADAS GRAMATURA 180 G MEDINDO 210 X 297	30	PCT	11,00	0	0,00
210	001.022.620	PASTA COM ABA ELÁSTICO POLIPROPILENO OFÍCIO, ESPESSURA 0,18 MM DIMENSÃO 335MM X 235 MM (COMPRII	1000	UN	2,49	0	0,00
212	001.022.621	PASTA COM ABA ELÁSTICO POLIPROPILENO OFÍCIO, ESPESSURA 0,30 MM DIMENSÃO 335MM X 235 MM (COMPRII	1000	UN	3,14	0	0,00
215	001.021.657	PASTA COM TRILHO DE METAL COM CARTÃO DUPLEX MEDINDO APROXIMADAMENTE 25,0 X 35,0 CM CORES DIVI	1129	UN	2,19	0	0,00
219	001.021.715	PASTA DOCUMENTO EM PVC TRANSPARENTE ABA E ELÁSTICO DORSO 235X350 MM	720	UN	2,09	0	0,00
221	001.021.375	PASTA EM "L" - OFÍCIO2 (CORES VARIADAS)	714	UN	1,09	0	0,00
224	001.021.640	PASTA PAPELÃO PLASTIFICADA COM 3 ABAS INTERNAS E ELÁSTICO NAS EXTREMIDADES, MEDINDO APROXIMAI	1002	UN	2,69	0	0,00
237	001.022.660	PEN DRIVE 16 GB DE ARMAZENAMENTO	110	UN	20,00	0	0,00

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 001613/24

Proc. Licitatório : 001613/24

Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO

Nº Modalidade Licit. : 14

Proc. Administrativo : 001613

Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente : 2004 - LEMOIGNE & CIA LTDA

Centro de Custo : 4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total
240	001.022.615	PENDRIVE COM 32 GB DE ARMAZENAMENTO	15	UN	21,50	0	0,00
249	001.021.927	PILHA ALCALINA - MÉDIA (C), FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICION	31	PARTE	19,90	0	0,00
290	001.022.626	RÉGUA ESCOLAR ACRÍLICA - 15 CM	30	UN	1,89	0	0,00

Fornecedor / Proponente : 3831 - CAPILE COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA EPP

Centro de Custo : 4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total
124	001.022.585	FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, 45MM X 40MM	86	UN	3,13	0	0,00
132	001.020.036	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12 MM X 30 M. (ROLO)	142	UN	4,45	0	0,00
146	001.021.896	GRAFITE P/LAPISEIRA - 0,7MM, MINA HB DE 1ª QUALIDADE, C/ TRAÇO SUAVE, INDICADO P/ USO EM LAPISEIRAS I	56	TUBO	1,50	0	0,00
151	001.022.623	GRAMPEADOR FEITO COM METAL CROMADO APROXIMADAMENTE 20 CM NA COR PRETA GRAMPEIA ATÉ 50 FOLH	97	UN	26,00	0	0,00
284	001.022.804	QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, FINALIDADE LANÇAM	13	UN	50,00	0	0,00
291	001.020.082	RÉGUA ESCOLAR ACRÍLICA - 30 CM	385	UN	0,90	0	0,00
296	001.021.718	TESOURA COM PONTA EM LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL, CORTE SUPER AFIADO, CABO TERMOPLÁSTICO DE ALTA F	60	UN	4,90	0	0,00
299	001.021.644	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA LÂMINA FABRICADA EM AÇO INOXIDÁVEL CORTE SUPER AFIADO CABO TERMO	60	UN	3,90	0	0,00

Fornecedor / Proponente : 9057 - MARBA COMERCIAL LTDA

Centro de Custo : 4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total
7	001.021.923	ANOTE E COLE RECADOS AUTO ADESIVOS REMOVÍVEL MEDINDO APROXIMADAMENTE 38X51 MM PACOTE CONT	194	PCT	3,39	0	0,00
25	001.022.670	CADERNO BROCHURA PEQUENO ¼ CAPA DURA (96 FOLHAS)	240	UN	5,50	0	0,00
29	001.022.634	CADERNO CAPA DURA GRANDE (96 FOLHAS)	240	UN	8,90	0	0,00
36	001.021.700	CAIXA ARQUIVO EM PAPELÃO, IMPRESSÃO DE IDENTIFICAÇÃO NAS LATERAIS DIREITO/ESQUERDO E PARTE SUF	2292	UN	3,28	1632	5.352,96
47	001.022.018	CALCULADORA DE MESA COM VISOR 12 DÍGITO E BOBINA PARA IMPRESSÃO. POSSUI CALENDÁRIO E RELÓGIO,	13	UN	339,00	10	3.390,00
53	001.022.636	CANETA CORRETIVA	74	UN	4,45	0	0,00
68	001.022.618	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO OU DE VIDRO COM TAMPA, CORPO DE RESINA TERMOPLÁSTICA, C	31	JG	3,00	0	0,00
72	001.021.651	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO FORMATO A4 - TRANSPARENTE E PRETO	4159	UN	0,94	0	0,00
101	001.022.642	ELÁSTICO PARA AMARRAR DINHEIRO Nº 18	26	PCT	6,90	0	0,00
206	001.020.159	PASTA A-Z DORSO LARGO - 34 X 28 X 08 CM (OFÍCIO)	142	UN	11,69	0	0,00

RELATÓRIO DE SALDOS DE LICITAÇÕES

Proc. Licitatório : 001613/24 Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO Nº Modalidade Licit. : 14 Proc. Administrativo : 001613
Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente :		9057 - MARBA COMERCIAL LTDA													
Centro de Custo :		4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração													
Item	Cód. Produto	Descrição		Qtd. Inicial	Unid.	Valor Unitário		Qtde. Saldo		Vlr. Saldo Total					
228	001.020.292	PASTA POLIONDA 335 X 250 X 55 MM (LARGA)		1200	UN	4,89		600		2.934,00					
233	001.021.642	PASTA SUSPENSÁ, MARMORIZADA E PLASTIFICADA EM PAPELÃO, COM PONTEIRA PLÁSTICA NAS EXTREMIDADES		5732	UN	2,04		5432		11.081,28					
246	001.020.685	PILHA ALCALINA - GRANDE (D)		26	PARTE	10,40		21		218,40					
252	001.021.875	PILHA ALCALINA - PALITO (AAA) COM 4 UNIDADES		344	PARTE	3,50		0		0,00					
256	001.021.874	PILHA ALCALINA - PEQUENA (AA) CARTELA COM 02 UNIDADES		355	PARTE	2,39		0		0,00					
260	001.020.130	PINCEL ATÔMICO - COR AZUL		142	UN	1,75		0		0,00					
264	001.020.078	PINCEL ATÔMICO - COR PRETO		124	UN	1,62		0		0,00					
268	001.020.079	PINCEL ATÔMICO - COR VERMELHO		124	UN	1,66		0		0,00					
279	001.021.096	PRANCHETA COM FIXADOR DE PAPEL - OFÍCIO (EM ACRÍLICO)		142	UN	9,36		0		0,00					
282	001.020.081	PRANCHETA COM FIXADOR DE PAPEL OFÍCIO (EM EUCATÊX)		142	UN	7,10		0		0,00					

Fornecedor / Proponente :		9744 - royal soluções comercio & serviços										
Centro de Custo :		4 - 501 - Secretaria Municipal de Administração										
Item	Cód. Produto	Descrição	Qtd. Inicial	Unid.	Valor Unitário	Qtde. Saldo	Vlr. Saldo Total					
49	001.020.650	CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA - 12 DÍGITOS (PORTÁTIL)	88	UN	19,30	0	0,00					
64	001.022.638	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE	2624	UN	0,64	0	0,00					
150	001.022.623	GRAMPEADOR MFTAI - 16 CM GRAMPEIA E ALFINETA ATÉ 25 FOLHAS PARA O USO COM GRAMPOS 24/6 E 26/6 C	69	UN	13,00	0	0,00					
Total :			107.336,67		Saldo Total:		22.976,64					



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA PORÃ MS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Sigla do Órgão	Número C.I.	Data
SMS	819/2025	14/04/2025

De: Secretário Municipal de Saúde: Sr. Daniel Lima Kayatt.

Para: Secretaria de Administração/ Setor de Compras e Licitações: Sr Wesley Jose Tolentino de Souza.

Assunto: DFD Para Solicitação de abertura de Processo Licitatório.

Senhora Secretária,

Vimos através desta, encaminhar **Documento de Formalização de Demanda** (DFD) para que seja autorizada a abertura de processo Licitatório para aquisição de **Materiais de Expedientes**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

Sem mais para o momento, agradecemos.

Atenciosamente,

Daniel Lima Kayatt
Secretário Municipal de Saúde

RECEBIDO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA PORÃ MS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Sigla do Órgão	Número C.I.	Data
SMS/FMS-Financeiro	792/2025	14/04/2025

Da: Secretário Municipal de Saúde: Sr. Daniel Lima Kayatt.

Para: Secretário de Administração: Sr. Wesley Jose Tolentino de Souza.

Assunto: Solicitação (FAZ)

Prezado Senhor,

Vimos através desta, em resposta CI Nº 061/2025, o processo nº 001.613/2024, aquisição de material de expediente.

Venho através desta informar que o processo nº 2.641/2025 não é o processo correto e sim processo nº 001.613/2024. Realizados adequações na DFD de material de expediente.

Atenciosamente,

Daniel Lima Kayatt
Secretário Municipal de Saúde

RECEBIDO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

SECRETARIA: Secretaria Municipal de Saúde.

REQUISITANTE: SECRETARIA DE SAUDE UNIDADES DA ATENÇÃO BÁSICA.

RESPONSÁVEL: MARIA APARECIDA C. DE SOUZA.

MATRÍCULA: 1997-1

EMAIL:
Sec.saude@pontapora.ms.gov.br

TELEFONE: 67 3010-0905
RAMAL: 905

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais de expediente se justifica pela necessidade de reposição do estoque do Almoxarifado Central com a finalidade de atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde visando manter o pleno funcionamento das atividades, no suporte das tarefas e ações operacionais, uma vez que são ferramentas de trabalho.

Tais materiais, como ferramentas de trabalho, aumentam a produtividade dos servidores e, consequentemente, melhora a entrega dos serviços solicitados, atendendo ao princípio da eficiência. O fornecimento de materiais de expediente é de natureza continuada, cuja interrupção comprometeria o pleno funcionamento dos serviços da secretaria. Sendo 22 unidades de saúde e 6 setores de especializações. Todos os itens solicitados na DFD serão dívida entre os setores citados. ressaltando que o processo nº 001.613/2024, encontra se vigente. Sendo que outubro de 2024 foi homologado o novo processo de material de expediente.

QUANTIDADE A SER CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

IT E M	CÓD. DO ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND/ME D	QUANT.	FICHA	JUSTIFICATIVA/MEMÓRIA DE CÁLCULO DO CONSUMO/ PEDIDO/FICHA
1		ALFINETE DE SEGURANÇA Nº 25 MM- CAIXA C/ 100 UNIDADES.	CX	37	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, unidades básicas de Saúde Base de cálculo: Em 7 meses foi utilizado [(22/7x12)] (3.14x12= 37) caixas.
2	25182	ALMOFADA PARA CARIMBO TINTADA NAS CORES AZUL, PRETA E VERMELHA, COM ESTOJO EM MATERIAL PLÁSTICO, COM TAMPA DE METAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 5,90 CM X 9,50 CM, COM VENCIMENTO MÍNIMO DE 12 MESES.	UND	51	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, unidades básicas de Saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(30/7x12)] (4.28x12= 51) unidades.
3		ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO APROX. 7,6 X 7,6 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS, DIVERSAS CORES, CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS CADA.	PCT	128	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, unidades básicas de Saúde. [(75/7x12)] (10.71x12= 128) pacotes.
4	001.020.00 6	APONTADOR SIMPLES PARA LÁPIS COM DEPÓSITO (PLÁSTICO), CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO ATÓXICO, 01 (UM) FURO, FORMATO RETANGULAR, LÂMINA DE AÇO TEMPERADO E AFIADA, MEDINDO 5,5 X 1,10 CM.	UND	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades Municipal de saúde. Em 7 meses foi utilizado [(100/7x12)] (14,28x12= 171) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

5	20426	BALÃO, PACOTE COM 50 UNIDADES DE CORES VARIADAS. DIMENSÕES DO ITEM CXLXA25X16.5X0,7 CENTÍMETROS; TAMANHO 50 PEÇAS; SIMILAR A MARCA SÃO ROQUE OU SUPERIOR	PCT	37	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, em 7 meses foi utilizado. [(22/7x12)] (3.14x12= 37) pacotes.
6	001.021.61 8	BORRACHA BRANCA MACIA MEDINDO 34,0 X 23,03 X 8 MM COMPOSTA POR BORRACHA NATURAL.	UND	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, [(100/7x12)] (14.28x12= 171) unidades.
7		CADERNO BROCHURA PEQUENO ¼ CAPA DURA (96 FOLHAS), GRAMPEADO, COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 21,0 X 14,8CM (FECHADO), FOLHAS INTERNAS EM PAPEL BRANCO DE NO MÍNIMO 56G/M², COM MARGEM E PAUTA.	PCT	171	466 478 517 572 644 615	. Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, em 7 meses Foi utilizado. [(100/7x12)] (14.28x12= 171) pacotes
8		CADERNO CAPA DURA GRANDE (96 FOLHAS), MEDINDO APROXIMADAMENTE 28,0 X 20,5CM (FECHADO), FOLHAS INTERNAS EM PAPEL BRANCO DE NO MÍNIMO 56G/M², COM MARGEM E PAUTA.	PCT	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(100/7x12)] (14.28x12= 171) pacotes
9	001.020.43 2	CADERNO UNIVERSITARIO 10 MATERIAS CAPA EM PAPELÃO PLASTIFICADA, C/ NO MINIMO 200 FOLHAS, FORMATO DE APROXIMADAMENTE 20,5X28,08CM, FOLHAS INTERNAS EM PAPEL BRANCO PAUTADO DE NO MINIMO 56G/ DE CM²	PCT	188	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses foi utilizado [(110/7x12)] (15.71x12= 188) pacotes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

10	001.021.70 0	CAIXA ARQUIVO EM PAPELÃO IMPRESSÃO DE IDENTIFICAÇÃO NAS LATERAIS, DIREITO/ESQUERDO E PARTE SUPERIOR, MEDINDO 135 X 250 X 355 MM	UND	1.285	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(750/7x12)] (107.14x12= 1.285) unidades.
11	001.021.88 4	CAIXA ARQUIVO PARA DOCUMENTOS, CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, RESISTENTE, ONDULADO NA COR AMARELA MEDINDO 360 X 133 X 250 MM. DEVERÁ INDICAR NA SUA PARTE SUPERIOR DESCRIÇÃO DE	UND	342	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses foi utilizado [(200/7x12)] (28.57x12= 342) unidades.
12	001.021.88 9	CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA 12 DÍGITOS, CALCULADORA PORTÁTIL, C/ BATERIA SOLAR, FUNÇÕES BÁSICAS: CONVERSOR +/-, RAIZ QUADRADA, MEMÓRIAS M+ E M, PORCENTAGEM (%), DUPLO 0, LIGA ON/A C, DESLIGA OFF, CORRIGE C/CE, ARREDONDAMENTO, APAGA ÚLTIMO DÍGITO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 150 X 155 X 35MM.	UND	85	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(50/7x12)] (7.14x12= 85) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ

DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

3	001.021.62 8	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ESCRITA MÉDIA, COM TAMPA VENTILADA NA MESMA COR DA TINTA, CORPO SEXTAVADO DE RESINA TERMOPLÁSTICA TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM (SEM CONSIDERAR A TAMPA) COM FURO LATERAL, CARGA CONFECCIONADA EM TUBO PLÁSTICO NÃO COLADO E NÃO ROSQUEADO AO CORPO, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUGSTÊNIO, C/ TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS.	UND	2.057	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [[1.200/7x12]] (171.42x12= 2.057) unidades.
14	001.021.62 7	CANETA ESFEROGRÁFICA -COR PRETA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ESCRITA MÉDIA, C/ TAMPA VENTILADA NA MESMA COR DA TINTA, CORPO SEXTAVADO DE RESINA TERMOPLÁSTICA TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 14CM (SEM CONSIDERAR A TAMPA) COM FURO LATERAL, CARGA CONFECCIONADA EM TUBO PLÁSTICO NÃO COLADO E NÃO ROSQUEADO AO CORPO, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUGSTÊNIO, C/ TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS.	CX	2.314	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [[1.350/7x12]] (192.85x12= 2.314) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE

PONTA PORÃ

DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

5	001.021.87 6	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR VERMELHA DE PRIMEIRA QUALIDADE ESCRITA MÉDIA, COM TAMPA VENTILADA NA MESMA COR DA TINTA, CORPO SEXTAVADO DE RESINA TERMOPLÁSTICA TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 14CM (SEM CONSIDERAR A TAMPA) COM FURO LATERAL, CARGA CONFECCIONADA EM TUBO PLÁSTICO NÃO COLADO E NÃO ROSQUEADO AO CORPO, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUNGSTÊNIO, C/ TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS.	UND	514	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(300/7x12)] (42.85x12= 514) unidades.
16	001.021.63 0	CANETA MARCA TEXTO FLORESCENTE, COM PONTA CHANFRADA COM POSSIBILIDADE DE TRAÇOS GROSSO OU SUBLINHAR COM LINHA FINA, PONTA FIXA QUE NÃO AFUNDA QUANDO PRESSIONADA, CORES VARIADAS, EMBALAGEM PLÁSTICA MEDINDO APROXIMADAMENTE 13 CM, SEM CONSIDERAR A TAMPA. PRODUZIDO EM MATERIAL PLÁSTICO A BASE DE ÁGUA SEM CHEIRO, EXCELENTE COBERTURA E SECAGEM RÁPIDA.	UND	771	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(450/7x12)] (64.28x12= 771) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

17	001.022.58 4	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO OU DE VIDRO COM TAMPA, CORPO DE RESINA TERMOPLÁSTICA, COMPOSTO DE TINTA A BASE DE PIGMENTOS ORGÂNICOS E SOLVENTES, JOGO COM 4 CORES BÁSICAS (VERMELHO, AZUL, VERDE E PRETO), FORMATO REDONDO, ESPESSURA VARIANDO DE 3 A 6MM	UND	55	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(32/7x12)] (4.57x12= 55) unidades
18	001.020.03 6	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO FORMATO A4 CONFECCIONADA EM PVC FLEXÍVEL, MEDINDO 212 X 299MM, JOGO COM 02 DUAS) UNIDADES, NAS CORES TRANSPARENTE E PRETO.	UND	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(100/7x12)] (14.28x12= 171) unidades.
19	001.022.58 5	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL Nº 4/0 FABRICADO EM ARAME DE AÇO GALVANIZADO, C/ APROXIMADAMENTE 0,80MM DE DIÂMETRO (Ø) E TRATAMENTO ENTÃO ANTIFERRUGEM, ACONDICIONADO EM CAIXA C/ 500G (GRAMAS).	CX	49	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(29/7x12)] (4.14x12= 49) caixas.
20	001.021.70 3	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL Nº 3/0 FABRICADO EM ARAME DE AÇO GALVANIZADO, C/ APROXIMADAMENTE 0,90MM DE DIÂMETRO (Ø) E TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, ACONDICIONADO EM CAIXA C/ 500G (GRAMAS)	CX	68	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(40/7x12)] (5.71x12= 68) caixas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

21	001.020.04 7	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL N° 8/0 FABRICADO EM ARAME DE AÇO GALVANIZADO, C/ APROXIMADAMENTE 1,50MM DE DIÂMETRO (Ø) E TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, ACONDICIONADO EM CAIXA C/ 500G (GRAMAS).	CX	22	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(13/7x12)] (1.85x12= 22) caixas.
22	001.021.89 7	COLA BRANCA ESCOLAR, NÃO TÓXICA E LAVÁVEL, COM BICO ECONOMIZADOR, FRASCO C/ 90G, COMPOSIÇÃO BÁSICA DE ACETATO DE POLIVINILA. O PRODUTO DEVERÁ TER VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 (DOZE) MESES.CAIXAS C/12.	UND	497	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(290/7x12)] (41.42x12= 497) unidades.
23	001.022.62 3	COLCHETE PARA PAPEL - N° 15 (BAILARINA), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO LATONADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA, CAIXA C/ 72 UNIDADES, CONTEÚDO EXTERNAMENTE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO	CX	25	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(15/7x12)] (2.14x12= 25) caixas.
24	001.020.05 2	ELÁSTICO PARA AMARRAR DINHEIRO -N° 18 CONFECCIONADO EM BORRACHA NATURAL + ACELERADORES DE LATEX PURO. PACOTE COM APROXIMADAMENTE 100 GRAMAS	PCT	17	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(10/7x12)] (1.42x12= 17) pacotes.
25	001.020.05 5	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 162 X 229	UND	5.142	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(3.000/7x12)] (428.57x12= 5.142) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE

PONTA PORÃ

DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

26	001.020.05 7	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 240 X 340	UND	10.285	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(6.000/7x12)] (857.14x12= 10.285) unidades.
27	001.021.90 5	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 310 X 410	UND	5.142	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(3.000/7x12)] (428.57x12= 5.142) unidades.
28	001.020.06 0	ESTILETE CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM, COM LÂMINA LARGA AFIADA, REMOVÍVEL, DIMENSÃO APROXIMADAMENTE DE 9,5 X 0,4 X 0,8 CM.	UN	17	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(10/7x12)] (1.42x12= 17) unidades.
29	001.020.12 2	EXTRATOR DE GRAMPOS - ESPÁTULA, CONFECCIONADO EM AÇO INOXIDÁVEL, MEDINDO NO MÍNIMO 15CM DE COMPRIMENTO	UND	27	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. [(16/7x12)] (2.28x12= 27) unidades.
30	001.022.58 6	FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, COM LARGURA DE 45MM X COMPRIMENTO 50MM. LARGURA DE 45MM X COMPRIMENTO 50MM.	UND	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(100/7x12)] (14.28x12= 171) unidades.
31	001.022.01 4	ORGANIZADOR DE MESA ARAMADO EM METAL TELADO - COR: PRETO, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 10 CM, ALTURA: 10 CM, COM 04 COMPARTIMENTOS.	UN	17	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(10/7x12)] (1.42x12= 17) unidades.
32	001.020.15 9	FITA ADESIVA CREPE COM 25MM X 50M.	UN	17	466 478 517 572	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(10/7x12)]



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

					644 615	(1.42x12= 17) unidades.
33	001.022.62 0	FITA ADESIVA - DUPLA FACE, COMPOSIÇÃO BÁSICA: MASSA ADESIVA DUPLA FACE DE ESPUMA ACRÍLICA EM FORMATO DE FITA COM LINER DE POLIETILENO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 12MM X 30M.	UN	34	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(20/7x12)] (2.85x12= 34) unidades.
35	001.021.37 5	FITA DE CETIM - FACE AZUL ROYAL LARGURA 7MM X 10 METROS . UTILIZADA PARA DIVERSAS FINALIDADES, COMO LAÇOS , DECORAÇÃO DE AMBIENTE, ARTESANATO. FITA DE PRIMEIRA QUALIDADE	UN	37	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(22/7x12)] (3.14x12= 37) unidades.
34	001.021.64 0	FITA DE CETIM -FACE ROSA CÍTRICO 7MM, 10 METROS. UTILIZADA PARA DIVERSAS FINALIDADES, COMO LAÇOS, DECORAÇÃO DE AMBIENTE, ARTESANATO. FITA DE PRIMEIRA QUALIDADE.	UN	37	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(22/7x12)] (3.14x12= 37) unidades.
35	001.021.64 2	FURADOR DE 2 FUROS COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 70 FOLHAS DE PAPEL SULFITE.	UND	34	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(20/7x12)] (2.85x12= 34) unidades
36	001.022.61 5	GIZ DE CERA (COR VERMELHO), COMPOSIÇÃO BÁSICA; PARAFINA ESTEATINA E PIGMENTO ORGÂNICOS, NÃO PERECÍVEL, NÃO TOXICO, CONTENDO COR VERMELHA, MEDINDO NO MÍNIMO 10 CM DE COMPRIMENTO, CAIXA C/12 UNIDADES.	CX	12	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(5/7x12)] (1x12= 12) caixas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

37	001.022.61 6	GRAFITE PARA LAPISEIRA 0,7MM MINA HB DE 1ª QUALIDADE, C/ TRAÇO SUAVE, INDICADO P/ USO EM LAPISEIRAS RECARREGÁVEIS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 60MM DE COMPRIMENTO, ACONDICIONADO EM TUBO C/ 12 MINAS, CONTENDO EXTERNAMENTE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	TUBO	80	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. [(47/7x12)] (6.71x12= 80) tubos.
38	001.022.62 3	GRAMPEADOR FEITO COM METAL CROMADO APROXIMADAMENTE 20 CM, NA COR PRETA, GRAMPEIA ATÉ 50 FOLHAS PARA USO DE GRAMPOS 24/6, 26/6 E 24/8, RESISTENTE, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO.	UND	48	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. [(28/7x12)] (4x12= 48) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

39	001.021.89 7	GRAMPEADOR INDUSTRIAL - 23/6 23/13 (GRANDE), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO NORMA SAE 1010/20, COM 1,0 MM DE ESPESSURA FOSFATIZADA E PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE PARA FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES (GRAMPO ABERTO OU FECHADO), ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS EM CHAPA DE AÇO TEMPERADA E RESISTENTE, MOLA DE AÇO PRE-TEMPERADA E RESISTENTE, COM REGULADOR P/ USO DE GRAMPOS DE 23/6 ATÉ 23/13, BASE MEDINDO NO MÍNIMO 27CM DE COMPRIMENTO REVESTIDA EM PVC NA PARTE INFERIOR, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR APROXIMADAMENTE: 23/6 - 30 FOLHAS, 23/8 - 50 FOLHAS, 23/10 - 70 FOLHAS E 23/13 - 100 FOLHAS DE PAPEL DE 75G/M² DE UMA SÓ VEZ. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	UND	12	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(3/7x12)] (1x12= 12) unidades.
----	-----------------	---	-----	----	--	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

40	001.022.62 2	GRAMPEADOR METAL – 16 CM, GRAMPEIA E ALFINETA ATÉ 25 FOLHAS PARA O USO COM GRAMPOS 24/6 E 26/6 COM PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE PARA FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES ES (GRAMPO ABERTO OU FECHADO), ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS OS EM CHAPA DE AÇO TEMPERADA E RESISTENTE, MOLA DE AÇO PRÉ TEMPERADA E RESISTENTE, BASE EM PVC. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	UND	39	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(23/7x12)] (3.28x12= 39) unidades.
41	001.021.06 2	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13, FABRICADO EM ARAME DE AÇO COM ACABAMENTO GALVANIZADO ANTI-FERRUGEM, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	CX	17	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(10/7x12)] (1.42x12= 17) caixas.
42	001.020.05 2	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 26/6, FABRICADO EM ARAME DE AÇO COM ACABAMENTO GALVANIZADO ANTIFERRUGEM, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	CX	274	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(160/7x12)] (22.85x12= 274) caixas.
43	001.020.05 5	GRAMPO TRILHO PARA ENCADERNAÇÃO - METÁLICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 80MM (DISTÂNCIA ENTRE FUROS) P/ PASTAS, FABRICADO EM FOLHA DE AÇO ESTANHADO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, CAIXA C/ 50 JOGOS.	CX	12	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(6/7x12)] (1x12= 12) caixas.
44	001.020.05 7	LÁPIS Nº 2 REVESTIDO EM MADEIRA COM FORMATO REDONDO - MEDINDO APROXIMADAMENTE L 0,7 CM AL T 17,00 CM	UND	12.342	466 478 517 572	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

					644 615	[(7.200/7x12)] (1.028.57x12= 12.342) unidades.
45	001.021.90 5	LAPISEIRA 07 MM - CORPO PLÁSTICO OPACO, PONTA SEMI RETRÁTIL, ACABAMENTO CROMADO, ENTRADA PARA ARMAZENAMENTO DE GRAFITE, BORRACHA APAGADORA DE GRAFITE.	UN	60	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(35/7x12)] (5x12= 60) unidades.
46	001.020.06 0	LIVRO ATA CONTENDO 100 (CEM) FOLHAS NUMERADAS E PAUTADAS, CAPA PRETA DE PAPELÃO COM GRAMATURA DE 1.000G/M², FOLHAS INTERNAS DE PAPEL BRANCO APERGAMINHADO GRAMATURA NO MÍNIMO COM 56G/M², MEDINDO APROXIMADAMENTE 220 X 320MM.	UND	402	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde em 7 meses Foi utilizado. [(235/7x12)] (33.57x12= 402) unidades.
47	001.020.12 2	LIVRO PROTOCOLO ¼, CAPA EM PAPELÃO DE NO MÍNIMO 705 G/M², COM FOLHAS INTERNAS DE PAPEL BRANCO APERGAMINHADO DE NO MÍNIMO 63 G/M², IMPRESSÃO EM OFF-SET, CONTENDO 100 FOLHAS.	UND	85	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(50/7x12)] (7.14x12= 85) unidades.
48	001.022.58 6	MOLHA DEDOS – PRODUTO ATÓXICO, NÃO MANCHA, ECONÔMICO, NÃO CONTÉM GLICERINA. PESO: 12G, COMPOSIÇÃO: GLICÓIS, ÁCIDO GRAXO E ESSÊNCIA. ORGANIZADOR DE MESA ARAMADO EM METAL TELADO - COR: PRETO, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 10 CM, ALTURA: 10 CM, COM 04 COMPARTIMENTOS.	UND	12	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(5/7x12)] (1x12= 12) unidades.
49	001.022.58 7	PAPEL VERGE, CORES VARIADAS GRAMATURA 180 G, MEDINDO 210 X 297, PACOTE CONTENDO 50 UNIDADES	PCT	85	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde, Material solicitado para atender a vigilância em sanitária. material utilizado para emitir alvará sanitário em 7 meses Foi utilizado



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

						[(50/7x12)] (7.14x12= 85) pacotes.
50	001.020.159	PASTA A-Z DORSO LARGO - OFÍCIO (REGISTRADOR), CAPA FABRICADA A EM PAPEL CARTÃO FORRADO INTERNAMENTE E PLASTIFICADO EXTERNAMENTE, C/ NO MÍNIMO 02 ARGOLAS METÁLICAS FIXAS NA CONTRACAPA E IDENTIFICADOR PORTAETIQUETA EXTERNO EM MATERIAL PLÁSTICO NO DORSO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 34 X 28 X 08CM (ALTURA X LARGURA X DORSO).	UND	123	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(72/7x12)] (10.28x12= 123) unidades.
51	001.022.620	PASTA COM ABA ELÁSTICO POLIPROPILENO OFÍCIO, ESPESSURA 0,18 MM, DIMENSÃO 335MM X 235 MM (COMPRIMENTO X LARGURA), MATERIAL 100% RECICLADO, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E ATÓXICO, CORES VARIADAS.	UND	514	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(300/7x12)] (42.85x12= 514) unidades.
52	001.021.657	PASTA COM TRILHO DE METAL, COM CARTÃO DUPLEX, MEDINDO APROXIMADAMENTE 25,0 X 35,0 CM, CORES DIVERSAS, PASTA DOCUMENTO EM PVC TRANSPARENTE ABA E ELÁSTICO DORSO 235X350 MM	UND	428	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(250/7x12)] (35.71x12= 428) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

53	001.021.37 5	PASTA EM "L" (OFÍCIO2), FABRICADA EM PVC TRANSLÚCIDO DE ESPESSURA MÉDIA, FOSCO, FLEXÍVEL, FORMATO A4, MEDINDO APROXIMADAMENTE 220 X 330MM, CORES VARIADAS	UND	51	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [30/7x12]] (4.28x12= 51) unidades.
54	001.021.64 0	PASTA PAPELÃO PLASTIFICADA COM 3 ABAS INTERNAS E ELÁSTICO NAS EXTREMIDADES, MEDINDO APROXIMADAMENTE 34,0 X 23,0 CM, CORES VARIADAS.	UND	342	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(200/7x12)] (28.57x12= 342) unidades.
55	001.021.64 1	PASTA SANFONADA TAMANHO A4 EM POLIPROPILENO 12 DIVISÕES.	UND	85	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses foi utilizada [(50/7x12)] (7.14x12= 85) unidades.
56	001.021.64 2	PASTA SUSPENSA, MARMORIZADA E PLASTIFICADA EM PAPELÃO, COM PONTEIRA PLÁSTICA NAS EXTREMIDADES, COM UM FURO NA CAPA, VISOR EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO, GRAMPO TRILHO EM METAL. MEDINDO APROXIMADAMENTE 36 X 24 CM.	UND	1.200	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(700/7x12)] (100x12= 1.200) unidades.
57	001.022.61 5	PEN DRIVE 16 GB DE ARMAZENAMENTO	UND	85	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. [(50/7x12)] (7.14x12= 85) unidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

58	001.022.61 6	PERFURADOR DE PAPEL CONFECCIONADO EM METAL PORTA RESÍDUOS COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 60 FOLHAS DE PAPEL SULFITE.	UND	34	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado [(20/7x12)] (2.85x12= 34) unidades.
59	001.020.68 5	PILHA ALCALINA - GRANDE (D), FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES.	CART.	34	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(20/7x12)] (2.85x12= 34) cartelas.
60	001.021.92 7	PILHA ALCALINA - MÉDIA (C), FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES.	CART.	34	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(20/7x12)] (2.85x12= 34) cartelas.
61	001.021.87 5	PILHA ALCALINA - PALITO (AAA), FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA A DE APROXIMADAMENTE 1.5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 04 UNIDADES.	CART.	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(100/7x12)] (14.28x12= 171) cartelas.
62	001.021.87 4	PILHA ALCALINA - PEQUENA (AA), FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1.5V. ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES.	CART.	85	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(50/7x12)] (7.14x12= 85) cartelas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE

PONTA PORÃ

DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

63	001.020.130	PINCEL ATÔMICO - COR AZUL, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, TAMPA A INDICANDO A COR DA TINTA, P/ USO EM QUALQUER SUPERFÍCIE, SECAGEM M RÁPIDA, MEDINDO NO MÍNIMO 11CM, COM PONTA CHANFRADA, COM POSIÇÃO BÁSICA: ÁLCOOL E CORANTES.	UND	77	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(45/7x12)] (6.42x12= 77) unidades.
64	001.020.078	PINCEL ATÔMICO - COR PRETO, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, TAMPA A INDICANDO A COR DA TINTA, P/ USO EM QUALQUER SUPERFÍCIE, SECAGEM M RÁPIDA, MEDINDO NO MÍNIMO 11CM, COM PONTA CHANFRADA, COM POSIÇÃO BÁSICA: ÁLCOOL E CORANTES.	UND	685	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(400/7x12)] (57.14x12= 685) unidades
65	001.020.079	PINCEL ATÔMICO - COR VERMELHO, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, TAMPA A INDICANDO A COR DA TINTA, P/ USO EM QUALQUER SUPERFÍCIE, SECAGEM M RÁPIDA, MEDINDO NO MÍNIMO 11CM, COM PONTA CHANFRADA, COM POSIÇÃO BÁSICA: ÁLCOOL E CORANTES.	UND	240	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(140/7x12)] (20x12= 240) unidades
66	001.020.081	PRANCHETA COM FIXADOR DE PAPEL OFÍCIO CONFECCIONADA EM ACRÍLICO POLIESTIRENO, COM FIXADOR DE PAPEL EM METAL NA PARTE SUPERIOR, MEDINDO APROXIMADAMENTE 215X315 MM	UND	222	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(130/7x12)] (18.57x12= 222) unidades



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

67	001.021.66 5	QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, MEDIDAS APROXIMADAS LARGURA 80 CM, COMPRIMENTO 100 CM, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS, MATERIAL BORDA ALUMÍNIO.	UND	12	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(4/7x12)] (1x12= 12) unidades
68	0101.020.1 87	RÉGUA ESCOLAR ACRÍLICA - 30 CM, CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO INCOLOR, GRADUADA EM CM (CENTÍMETROS), SUBDIVIDIDA EM MM (MILÍMETROS), C/ DIMENSÕES MÍNIMAS DE 03MM DE ESPESSURA X 25MM DE LARGURA X 30CM DE COMPRIMENTO.	UND	171	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(100/7x12)] (14.28x12= 171) unidades
69	001.021.71 8	TESOURA COM PONTA EM LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL, CORTE SUPER AFIADO, CABO TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 19 CM	UND	51	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses Foi utilizado. [(30/7x12)] (4.28x12=51) unidades
70	001.021.65 8	TINTA PARA CARIMBO NAS CORES AZUL, PRETA, VERMELHA COM 42 ML	UND	68	466 478 517 572 644 615	Para atender as necessidades da secretaria Municipal de saúde. Em 7 meses foi utilizado. [(40/7x12)] (5.71x12= 68) unidades

PREVISÃO DE INÍCIO

INDICAÇÃO DE MEMBROS DA EQUIPE

AGENTE DE CONTRAÇÃO: JULIANA GOMES WECKERLIN

CPF: 894.426.441-49

GESTOR DE CONTRATO: MARIA APARECIDA C. DE SOUZA

MATRÍCULA: 4490-2

MATRÍCULA: 1997-1



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

CPF: 448.374.701-06	
FISCAL DE CONTRATO: GABRIEL DOUGLAS ARAUJO MENDES. CPF: 033.797.661-94	MATRICULA: 5796-2
SUPLENTE: MARIANE SILVESTRE QUINHONES CPF: 059.631.801-47	MATRICULA: 4330

ORGAO ORÇAMENT ARIO	FUNÇÃO PROGRAMATICA	PROJETO	NATUREZA DISPENSA	FONTE	FICHA
10.01	10.301.003 ✓	2.043 ✓	339030	1500-1002 ✓	466 ✓
10.01	10.301.003 ✓	2.184 ✓	339030	1500-1002 ✓	478 ✓
10.01	10.301.003 ✓	2.258 ✓	339030	1600-0000 ✓	517 ✓
10.01	10.302.003 ✓	2.260 ✓	339030	1600-0000 ✓	572 ✓
10.01	10.304.003 ✓	2.187 ✓	339030	1600-0000 ✓	644 ✓
10.01	10.305.003 ✓	2.044 ✓	339030	1600-0000 ✓	615 ✓


Daniel Lima Kayatt
Secretário Municipal de Saúde

Ponta Porã-MS, 14 de abril de 2025.

RELAÇÃO DAS UNIDADES SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

ITEM	UNIDADES	ENDEREÇOS
1	CENTRO INTEGRAL DE SAUDE TERTULIANA FREITAS DE SOUZA-CIS -UBS – ESF EQUIPE I E II	R. 07 DE SETEMBRO Nº 1892 - S. SANTA ISABEL
2	UNIDADE BASICA DE SAUDE DA FAMILIA AUDELINA DE CAMPOS – CABECEIRA DO APA	AVENIDA PRINCIPAL – APA
3	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – CARLOS AUGUTO PISSINI CANAÃ	ASSENTAMENTO CANAÃ
4	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – JOSE ISSA	R. JOSE LAURO SANCHES Nº 302 - RESIDENCIAL PONTA PORÃ I
5	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – DR NERY ALVES AJAMBUJA	R. SOILO DE FREITAS S/N – SÃO DOMINGOS
6	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – DR PEDRO MONTEIRO DE ALMEIDA -	R. BATISTA DE AZEVEDO S/N BAIRRO DA GRANJA
07	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA –NELSON MACHADO FILHO-PAMM – IPE II	R. GONÇALCES DIAS – IPE II
08	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – ROSANGELA PEREIRA DA SILVA - SEDE.	ITAMARATI SEDE
09	ESF – ITINERANTE	ITINERANTE ITAMARATI
10	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – JOSE ALBERTO FERREIRA NEVES	R. ACRE S/N ESQ. ARLINDO MOREIRA – JD ALEGRETE.
11	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – ZENEIDA TERRA DE SIQUEIRA EQUIPE I E II	R. DA SAUDE S/N JARDIM IVONE
12	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA –NEUSA MARIA PEREIRA	R. CANDIDO GARCIA DE SOUZA. S/N – JD. VITORIA
13	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – JOSE BATAGLIN	R. AMAMBAY S/N – SANGUA PUITÃ
14	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – LEONOR COELHO BATISTA .	R. BERTOLDO CARVALHO, ESQ, PANTALEÃO COELHO XAVIER Nº 70 B. IGNEZ ANDREAZZA.
15	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – NISLAINE COLMAN BENITES -	R. CACIQUE – S/N VILA RENO.-
16	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA –ESF – ELIZA MEDINA BARRETO -	R. VICENTE DE AJAMBUJA S/N VILA SÃO RAFAEL
17	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA – ANDERSON LUIZ MONTEIRO GODOY .	R. SÃO LUIS Nº 758 VILA JD. PRIMOR
18	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA- JOSE ALBERTO VIETO BOCH	R. LORENÇO GOMES MONTEIRO S/N JD ESTORIL.
19	SAE – SERV. AMB. ESPECIALIZADO	R. SOILO DE FREITAS S/N SÃO DOMINGOS.
20	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	R. SOLD THOMAZ ANTONIO MACHADO Nº 420 CENTRO.

21	UNIDADE BASICA DA SAUDE DA FAMILIA- EMERSON JOSE HARTINGUER	R. ZONA RURAL.
22	GRUPO ANTONIO JOÃO	AMARATI - II
23	ASSENTAMENTO DORCELINA FOLADOR	ZONA RURAL
24	ASSENTAMENTO NOVA ERA	ZONA RURAL
25	CCZ (CENTRO DE ZOONOSSES)	R. SÃO FRANCISCO, S/N VILA VICENTE DE PAULA
26	CRE – JOAO KAYATT	R. GUIA LOPES Nº 1981 – SANTA ISABEL
27	ESF – KAMEL SAAD	R. AVENIDA DAS FLORES , 257 JARDIM INDEPENDENCIA CP 79901-070.
28	VIGILANCIA EM SAUDE	AV.CALOGERAS Nº 130 CENTRO
29	FARMACIA CENTRAL	CORONEL CAMISÃO S/N SANTA ISABEL
30	NUCLEO AMPLIADO DE SAUDE SONIA CINTAS - UPA	R. LAÇADORES - SN S/N PARQ. DAS EXPOSIÇÕES.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA PORÃ
Rua Guia Lopes, 663
CNPJ : 03434792/0001-09

RELAÇÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES - APOSTILAMENTO

Página 1

Nº Proc. Licitatório : 001613/24

Nº Modalidade: 14

Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO

Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente : 470 - EXATA PAPELARIA EIRELI - ME
Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

Ficha: Desdobro:

Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde	Licitado		Valor Total	Aditado/Apostilado		Valor Total	Pedido/Solicitado		Qtde.	Saldo	
				Valor Unit.	Valor Total		Qtde	Valor Unit.		Qtde.	Valor Total		Valor Total	Vir. Saldo Total
231	001.021.641	Quantidade PASTA SANFONADA TAMANHO A4 EM POLIPROPILENO 12 DIVISÕES.	50	16,00	800,00	0	0,00	0,00	0,00	50	800,00	0	0,00	0,00
305	001.021.658	Quantidade TINTA PARA CARIMBO NAS CORES AZUL, PRETA, VERMELHA, COM 42 ML.	120	5,00	600,00	0	0,00	0,00	0,00	40	200,00	80	0,00	400,00
Totais da Ficha ==>			170	21,00	1.400,00	0	0,00	0,00	0,00	90	1.000,00	80	0,00	400,00

Fornecedor / Proponente : 2004 - LEMOIGNE & CIA LTDA

Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

Fol.: 49

RELACÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES - APOSTILAMENTO

Página 2

Nº Proc. Licitatório : 001613/24

Nº Modalidade: 14

Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO

Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente : 2004 - LEMOIGNE & CIA LTDA

Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

Ficha: Desdobro:

Ficha: Desdobro:											
Item	Cód. Produto	Descrição	Licitado		Aditado/Apostilado		Pedido/Solicitado		Saldo		
			Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde.	Valor Total	Vir. Saldo Total
16	001.020.006	Quantidade 500 0,50 250,00 0 0,00 0,00 100 50,00 200,00									
18	001.021.717	APONTADOR SIMPLES PARA LÁPIS COM DEPÓSITO (PLÁSTICO) BALÃO, PACOTE COM 50 UNIDADES DE CORES VARIADAS. 112 6,70 750,40 0 0,00 0,00 22 147,40 603,00									
23	001.021.618	Quantidade 800 0,26 208,00 0 0,00 0,00 100 26,00 182,00									
34	001.022.671	BORRACHA BRANCA MACIA MEDINDO 34,0 X 23,03 X 8 MM COMPOSTA POR BORRACHA NATURAL. 500 12,65 6.325,00 0 0,00 0,00 110 1.391,50 4.933,50									
41	001.021.884	CADERNO UNIVERSITÁRIO - 10 MATÉRIA CAPA EM PAPELÃO PLASTIFICADO, C/ NO MÍNIMO 200 FOLHAS. 320 4,25 1.360,00 0 0,00 0,00 200 850,00 510,00									
57	001.020.434	CAIXA ARQUIVO PARA DOCUMENTOS CONFECIONADO EM POLIPROPILENO, RESISTENTE, ONDULADO NA COR AMARELA MEDINDO 360 X 133 X 250 MM. 3.600 0,62 2.232,00 0 0,00 0,00 1.200 744,00 1.488,00									
59	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL	Quantidade 3.600 0,62 2.232,00 0 0,00 0,00 1.350 837,00 1.395,00									
62	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR PRETA	Quantidade 660 0,82 408,00 0 0,00 0,00 300 186,00 217,00									
78	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR VERMELHA	Quantidade 48 6,65 319,20 0 0,00 0,00 29 192,85 126,35									
82	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL - Nº 04 (CAIXA C/ 500 G)	Quantidade 72 5,59 402,48 0 0,00 0,00 40 223,60 178,88									
85	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL - Nº 3/0	FABRICADO EM ARAME DE AÇO GALVANIZADO, C/ APROXIMADAMENTE 0,80MM DE DIÂMETRO (Ø) E TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM. 13 6,65 86,45 0 0,00 0,00 13 86,45 0 0,00									
89	CLIPS DE AÇO PARA PAPEL - Nº 8/0	Quantidade 1.116 1,25 1.395,00 0 0,00 0,00 290 362,50 1.032,50									
97	COLA BRANCA ESCOLAR NÃO TÓXICA E LAVÁVEL COM BICO ECONOMIZADOR, FRASCO C/ 800 G	Quantidade 15 7,99 119,85 0 0,00 0,00 15 119,85 0 0,00									
106	COLCHETE P/ PAPEL - Nº 15 (CAIXA C/ 72 UNIDADES)	Quantidade 10.000 0,23 2.300,00 0 0,00 0,00 3.000 690,00 1.610,00									
110	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 182 X 229	Quantidade 36.000 0,35 12.600,00 0 0,00 0,00 6.000 2.100,00 10.500,00									
113	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 240 X 340	Quantidade 10.000 0,54 5.400,00 0 0,00 0,00 3.000 1.620,00 3.780,00									
117	ENVELOPE AMARELO OURO TAMANHO 310 X 410	Quantidade 408 1,95 795,60 0 0,00 0,00 10 19,50 776,10									
122	ESTILETE CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM, COM LÂMINA LARGA AFIADA, REMOVÍVEL, DIMENSÃO APROXIMADAMENTE DE 9,5 X 0,4 X 0,8 CM.	Quantidade 16 2,19 35,04 0 0,00 0,00 16 35,04 0 0,00									
130	EXTRATOR DE GRAMPOS - ESPÁTULA	Quantidade 35 4,48 156,80 0 0,00 0,00 10 44,80 112,00									
138	FITA ADESIVA CREPE ROLO 25MM X 50M	Quantidade 58 3,39 189,84 0 0,00 0,00 22 74,58 115,26									
139	FITA DE CETIM - FASE AZUL ROYAL 7MM,	Quantidade 56 3,29 184,24 0 0,00 0,00 22 72,38 111,86									
144	FITA DE CETIM - FASE ROSA CÍTRICO 7MM	Quantidade 10 5,99 59,90 0 0,00 0,00 5 29,95 29,95									
156	GIZ DE CERA (COR VERMELHO)	Quantidade 3 51,99 155,97 0 0,00 0,00 3 155,97 0 0,00									
	GRAMPEADOR INDUSTRIAL - 23/6 ... 23/13 (GRANDE), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO NORMA SAE 1010/20, COM 1,0MM DE ESPESSURA FOSFATIZADA E PINTURA ELETROSTÁTICA		0,00								

RELAÇÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES - APOSTILAMENTO

Nº Proc. Licitatório : 001613/24 Nº Modalidade : 14 Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO
Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente :		2004 - LEMOIGNE & CIA LTDA										
Centro de Custo :		38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde										
Ficha:		Desdobro:										
Item	Cód. Produto	Controle de Saldo Por	Licitado	Valor Total	Qtde	Valor Unit.	Aditado/Apostilado	Valor Total	Qtde	Valor/Solicitado	Valor Total	Vir. Saldo Total
162	001.021.062	Quantidade	10	12,50			0	0,00	0	0,00	125,00	0,00
	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 23/13 (CAIXA C/ 5.000 UNIDADES)											
165	001.020.052	Quantidade	160	3,82			0	0,00	0	0,00	611,20	0,00
	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 26/6 (CAIXA C/ 5.000 UNIDADES)											
169	001.020.055	Quantidade	6	7,66			0	0,00	0	0,00	45,96	0,00
	GRAMPO PARA ENCADEIRNAÇÃO - METÁLICO (CAIXA C/ 50 JOGOS)											
173	001.022.656	Quantidade	7.200	0,14			0	0,00	0	0,00	1.008,00	0,00
	GRAMPO TRILHO PARA ENCADEIRNAÇÃO - METÁLICO (CAIXA C/ 50 JOGOS)											
177	001.021.655	Quantidade	35	6,18			0	0,00	0	0,00	216,30	0,00
	LAPIS Nº 2											
181	001.020.080	Quantidade	235	11,35			0	0,00	0	0,00	2.667,25	0,00
	LAPISEIRA 07 MM - CORPO PLÁSTICO OPACO, PONTA SEMI RETRÁTIL, ACABAMENTO CROMADO, ENTRADA PARA ARMAZENAMENTO DE GRAFITE, BORRACHA APAGADORA DE GRAFITE.											
185	001.020.122	Quantidade	50	11,35			0	0,00	0	0,00	567,50	0,00
	LIVRO ATA CONTENDO 100 (CEM) FOLHAS											
193	001.022.586	Quantidade	5	3,28			0	0,00	0	0,00	16,40	0,00
	LIVRO PROTOCOLO %											
197	001.022.014	Quantidade	10	19,90			0	0,00	0	0,00	199,00	0,00
	MOLHA DE DEDOS PRODUTO ATÓXICO											
204	001.022.587	Quantidade	50	11,00			0	0,00	0	0,00	550,00	0,00
	ORGANIZADOR DE MESA ARAMADO EM METAL TELADO - COR: PRETO, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 10 CM, ALTURA: 10 CM, COM 04 COMPARTIMENTOS											
211	001.022.620	Quantidade	300	2,49			0	0,00	0	0,00	747,00	0,00
	PAPEL VERGÊ CORES VARIADAS GRAMATURA 180 G MEDINDO 210 X 297											
217	001.021.857	Quantidade	1.000	2,19			0	0,00	0	0,00	2.190,00	0,00
	PASTA COM ABA ELÁSTICO POLIPROPILENO OFÍCIO. ESPESURA 0,18 MM DIMENSÃO 335MM X 235 MM (COMPRIMENTO X LARGURA), MATERIAL 100% RECICLADO, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE											
222	001.021.375	Quantidade	30	1,09			0	0,00	0	0,00	32,70	0,00
	PASTA COM TRILHO DE METAL COM CARTÃO DUPLEX MEDINDO APROXIMADAMENTE 25,0 X 35,0 CM CORES DIVERSAS.											
226	001.021.840	Quantidade	350	2,89			0	0,00	0	0,00	941,50	0,00
	PASTA EM "I" - OFÍCIO2											
238	001.022.660	Quantidade	40	19,90			0	0,00	0	0,00	796,00	0,00
	PEN DRIVE 16 GB DE ARMAZENAMENTO											
250	001.021.927	Quantidade	24.468	0,00			0	0,00	0	0,00	1.000,00	0,00
	PILHA ALCALINA - MÉDIA (C), FABRICADA EM NÍQUEL METAL, CARGA DE APROXIMADAMENTE 1,5V, ACONDICIONADAS EM CARTELA C/ 02 UNIDADES.											
Totais da Ficha ==>			77.511	264,29			0	0,00	0	0,00	19.329,18	53.043
				49.729,08								30.399,90

RELAÇÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES - APOSTILAMENTO

Nº Proc. Licitatório : 001613/24

Nº Modalidade: 14

Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO

Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente : 3831 - CAPILE COMERCIO E TECNOLOGIA LTDA EPP

Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

Ficha:		Desdobro:		Licitado		Aditado/Apostilado		Pedido/Solicitado		Saldo	
Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde.	Valor Total	Vir. Saldo Total
3	001.021.616	Quantidade	56	5,00	280,00	0	0,00	0,00	30	150,00	130,00
	001.021.896	ALMOFADA PARA CARIMBO TINTADA NAS CORES AZUL, PRETA E VERMELHO, COM ESTOJO EM MATERIAL PLÁSTICO, COM TAMPA DE METAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 5,90 CM X 9,50 CM, (	100	3,13	313,00	0	0,00	0,00	100	313,00	0,00
126	001.022.595	Quantidade	20	4,45	89,00	0	0,00	0,00	20	89,00	0,00
	001.020.036	FITA ADESIVA GELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, 45MM X 40MM	20	4,45	89,00	0	0,00	0,00	20	89,00	0,00
134	001.020.036	Quantidade	47	1,50	70,50	0	0,00	0,00	47	70,50	0,00
	001.021.896	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12 MM X 30 M (ROLO)	47	1,50	70,50	0	0,00	0,00	47	70,50	0,00
148	001.021.896	Quantidade	28	26,00	728,00	0	0,00	0,00	28	728,00	0,00
	001.022.623	GRAFITE P/LAPISEIRA - 0,7MM, MINA HB DE 1ª QUALIDADE, C/ TRAÇO SUAVE, INDICADO P/ USO EM LAPISEIRAS RECARREGÁVEIS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 60MM DE COMPRIMENTO, ACC	28	26,00	728,00	0	0,00	0,00	28	728,00	0,00
153	001.022.623	Quantidade	30	76,00	2.280,00	0	0,00	0,00	20	1.520,00	760,00
	001.022.616	GRAMPEADOR FEITO COM METAL CROMADO APROXIMADAMENTE 20 CM NA COR PRETA GRAMPEIA ATÉ 50 FOLHAS	30	76,00	2.280,00	0	0,00	0,00	20	1.520,00	760,00
243	001.022.616	Quantidade	4	50,00	200,00	0	0,00	0,00	4	200,00	0,00
	001.022.804	PERFURADOR DE PAPEL CONFECIONADO EM METAL COM PORTA RESÍDUOS COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 60 FOLHAS DE PAPEL SULFITE	4	50,00	200,00	0	0,00	0,00	4	200,00	0,00
286	001.022.804	Quantidade	150	0,90	135,00	0	0,00	0,00	100	90,00	45,00
	001.020.082	QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, MEDIDAS APROXIMADAS LARGURA 80 CM, COMPRIMENT	150	0,90	135,00	0	0,00	0,00	100	90,00	45,00
293	001.020.082	Quantidade	42	4,90	205,80	0	0,00	0,00	30	147,00	58,80
	001.021.718	RÉGUA ESCOLAR ACRÍLICA - 30 CM	42	4,90	205,80	0	0,00	0,00	30	147,00	58,80
297	001.021.718	Quantidade	477	171,88	4.301,30	0	0,00	0,00	379	3.307,50	993,80
	001.021.718	TESOURA COM PONTA EM LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL, CORTE SUPER AFIAADO, CABO TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 19 CM	477	171,88	4.301,30	0	0,00	0,00	379	3.307,50	993,80
Totais da Ficha ==>											

Fornecedor / Proponente : 9057 - MARBA COMERCIAL LTDA

Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

RELAÇÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES - APOSTILAMENTO

Nº Proc. Licitatório : 001613/24 Nº Modalidade: 14 Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO
 Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente : 9057 - MARBA COMERCIAL LTDA
 Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

Item	Cód. Produto	Descrição	Desdobro:		Licitado		Aditador/Apostilado		Pedido/Solicitado		Saldo	
			Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde.	Valor Total	Qtde.	Vir. Saldo Total
2	001.022.632	Quantidade 28 8,40 235,20	28	8,40	235,20	0	0,00	0,00	22	184,80	6	50,40
9	001.021.923	Quantidade 100 3,39 339,00	100	3,39	339,00	0	0,00	0,00	75	254,25	25	84,75
27	001.022.670	Quantidade 100 5,50 550,00	100	5,50	550,00	0	0,00	0,00	100	550,00	0	0,00
30	001.022.634	Quantidade 100 8,90 890,00	100	8,90	890,00	0	0,00	0,00	100	890,00	0	0,00
38	001.021.700	Quantidade 1.000 3,28 3.280,00	1.000	3,28	3.280,00	0	0,00	0,00	750	2.460,00	250	820,00
70	001.022.618	Quantidade 40 3,00 120,00	40	3,00	120,00	0	0,00	0,00	32	96,00	8	24,00
74	001.021.651	Quantidade 100 0,94 94,00	100	0,94	94,00	0	0,00	0,00	100	94,00	0	0,00
103	001.022.642	Quantidade 10 6,90 69,00	10	6,90	69,00	0	0,00	0,00	10	69,00	0	0,00
208	001.020.159	Quantidade 140 11,69 1.636,60	140	11,69	1.636,60	0	0,00	0,00	72	841,68	68	794,92
235	001.021.842	Quantidade 1.800 2,04 3.672,00	1.800	2,04	3.672,00	0	0,00	0,00	700	1.428,00	1.100	2.244,00
247	001.020.885	Quantidade 35 10,40 364,00	35	10,40	364,00	0	0,00	0,00	20	208,00	15	156,00
254	001.021.875	Quantidade 200 3,50 700,00	200	3,50	700,00	0	0,00	0,00	100	350,00	100	350,00
258	001.021.874	Quantidade 50 2,39 119,50	50	2,39	119,50	0	0,00	0,00	50	119,50	0	0,00
262	001.020.130	Quantidade 45 1,76 78,75	45	1,76	78,75	0	0,00	0,00	45	78,75	0	0,00
266	001.020.078	Quantidade 960 1,62 1.555,20	960	1,62	1.555,20	0	0,00	0,00	400	648,00	560	907,20
270	001.020.079	Quantidade 240 1,66 398,40	240	1,66	398,40	0	0,00	0,00	140	232,40	100	168,00
280	001.021.096	Quantidade 180 9,36 1.684,80	180	9,36	1.684,80	0	0,00	0,00	130	1.216,80	50	468,00
Totais da Ficha ==>			5.128	84,72	15.786,45	0	0,00	0,00	2.846	9.721,18	2.282	6.065,27

Fornecedor / Proponente : 9744 - royal soluções comercio & serviços
 Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

RELACÃO DE SALDOS DE LICITAÇÕES - APOSTILAMENTO

Nº Proc. Licitatório : 001613/24 Nº Modalidade: 14 Modalidade : PREGÃO ELETRÔNICO
Objeto / Descrição : Contratação de empresa especializada para Aquisição de Material de Expediente, com a finalidade de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Ponta Porã MS

Fornecedor / Proponente : 9744 - royal soluções comercio & serviços
Centro de Custo : 38 - 1001 - Fundo Municipal de Saúde

Ficha:			Desdobro:			Licitado			Aditado/Apostilado			Pedido/Solicitado			Saldo		
Item	Cód. Produto	Descrição	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde	Valor Unit.	Valor Total	Qtde	Valor Total	Qtde.	Valor Total	Vir. Saldo Total	
51	001.020.650	Quantidade	50	19,30	965,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	50	965,00	0	0,00	0,00	
		CALCULADORA ELETRÔNICA DE MESA - 12 DÍGITOS (PORTÁTIL)															
66	001.022.638	Quantidade	600	0,64	384,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	288,00	450	288,00	150	0,00	96,00	
		CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE															
159	001.022.622	Quantidade	23	13,00	299,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	299,00	23	299,00	0	0,00	0,00	
		GRAMPEADOR METAL - 16 CM GRAMPEIA E ALFINETA ATÉ 25 FOLHAS PARA O USO COM GRAMPOS 24/6 E 26/6 COM PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE PARA FECHAMENTO DO GRAMPO COM DU															
Totais da Ficha ==>			673	32,94	1.648,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	1.552,00	523	1.552,00	150	0,00	96,00	
Totais da Licitação ==>			83.959	574,83	72.864,83	0	0,00	0,00	0,00	0,00	34.909,86	28.306	34.909,86	55.653	0,00	37.954,97	

Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Administração
Estudos Técnicos Preliminares

C.I. 106/2025/PMPP/SA/ETP

Ponta Porã/MS, 23 de abril de 2025.

Ao (A) Ilustríssimo (a) Senhor (a)
Responsável pela DFD – Documento de Formalização de Demanda
Da Secretaria Municipal de Saúde

Assunto: Solicitação de Informações para Estudo Técnico Preliminar
Processo n.º 2.641/2025 – Materiais de Expediente

Senhor(a) Responsável,

A Equipe de Estudos Técnicos Preliminares, representada pelas signatárias, em conformidade com o art. 13 do Decreto 8.631/2020, dirige-se respeitosamente a Vossa Senhoria, a fim de solicitar esclarecimentos relativos à demanda de **“Aquisição de materiais de expediente”**.

Diante disso, com o intuito de instruir o Estudo Técnico Preliminar solicitam-se as seguintes informações:

1. QUANTIDADE SOLICITADA:

MARIA A. CUNHA DE SOUZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Para facilitar a análise pela Secretaria demandante, encaminho os apontamentos realizados pela Equipe de Estudos Técnicos Preliminares:

ITEM 3 – “ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO” – Foi verificado que no processo anterior n.º 1613/2024 foi licitado o referido item com a seguinte descrição: **“001.022.585 – FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, COM LARGURA DE 45MM X COMPRIMENTO 50MM.”** e na atual demanda estão solicitando item com a seguinte descrição: **“FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, COM LARGURA DE 45MM**

X COMPRIMENTO 40MM". Qual descrição deverá ser utilizada? Em caso de alteração do descritivo, manterá a mesma memória de cálculo? ☒ K

ITEM 35 – "FURADOR DE 2 FUROS COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 70 FOLHAS DE PAPEL SULFITE." – Foi verificado que no processo anterior n.º 1613/2024 o referido item não foi licitado anteriormente e na justificativa da quantidade foi realizado memória de cálculo referenciando o consumo do processo anterior. Sendo assim, questiona-se: há necessidade de licitar o referido item, visto que no item 58 há solicitação de perfurador para 60 folhas? Caso positivo, apresente justificativa da memória de cálculo do referido item. ☒ K

ITEM 36 – "GIZ DE CERA (COR VERMELHO), COMPOSIÇÃO BÁSICA; PARAFINA ESTEATINA E PIGMENTO ORGÂNICOS, NÃO PERECÍVEL, NÃO TOXICO, CONTENDO COR VERMELHA, MEDINDO NO MÍNIMO 10 CM DE COMPRIMENTO, CAIXA C/12 UNIDADES." – o referido item foi licitado anteriormente no Processo n.º 1613/2024, sendo licitado 10 unidades e sendo consumido 5 unidades. Todavia na memória de cálculo foi referenciado que será necessária uma unidade por mês perfazendo 12 unidades, porém sem a devida justificativa. Se utilizar o mesmo cálculo dos itens anteriores, a quantidade passa a ser 8 unidades ($5/7 \times 12 = 8$). Sendo assim, qual quantidade atende as necessidades da Secretaria? Apresentar justificativa. ☒ K

ITEM 38 – "GRAMPEADOR FEITO COM METAL CROMADO APROXIMADAMENTE 20 CM, NA COR PRETA, GRAMPEIA ATÉ 50 FOLHAS PARA USO DE GRAMPOS 24/6, 26/6 E 24/8, RESISTENTE, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO." – O referido item foi licitado anteriormente no Processo n.º 1613/2024, sendo licitado 28 unidades e sendo consumida na sua totalidade. Todavia na memória de cálculo foi referenciado que serão necessárias quatro unidades por mês perfazendo 48 unidades, porém sem a devida justificativa. Se utilizar o mesmo cálculo dos itens anteriores, a quantidade passa a ser 52 unidades ($28/7 \times 12 = 52$). Sendo assim, qual quantidade atende as necessidades da Secretaria? Apresentar justificativa. ☒ K

ITEM 11 – "GRAMPEADOR INDUSTRIAL - 23/6 23/13 (GRANDE), FABRICADO EM CHAPA DE AÇO NORMA SAE 1010/20, COM 1,0 MM DE ESPESSURA FOSFATIZADA E PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE PARA FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES (GRAMPO ABERTO OU

FECHADO), ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS EM CHAPA DE AÇO TEMPERADA E RESISTENTE, MOLA DE AÇO PRE-TEMPERADA E RESISTENTE, COM REGULADOR P/ USO DE GRAMPOS DE 23/6 ATÉ 23/13, BASE MEDINDO NO MÍNIMO 27CM DE COMPRIMENTO REVESTIDA EM PVC NA PARTE INFERIOR, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR APROXIMADAMENTE: 23/6 - 30 FOLHAS, 23/8 - 50 FOLHAS, 23/10 - 70 FOLHAS E 23/13 - 100 FOLHAS DE PAPEL DE 75G/M² DE UMA SÓ VEZ. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE" – O referido item foi licitado anteriormente no Processo n.º 1613/2024, sendo licitado 3 unidades e sendo consumido na sua totalidade. Todavia na memória de cálculo foi referenciado que serão necessárias 1 unidade por mês perfazendo 12 unidades, porém sem a devida justificativa. Se utilizar o mesmo cálculo dos itens anteriores, a quantidade passa a ser 5 unidades ($3/7 \times 12 = 5$). Sendo assim, qual quantidade atende as necessidades da Secretaria? Apresentar justificativa. OK

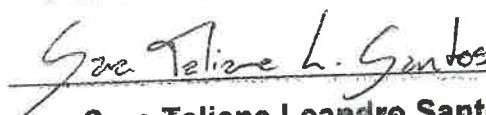
ITEM 43 – "GRAMPO TRILHO PARA ENCADERNAÇÃO - METÁLICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 80MM (DISTÂNCIA ENTRE FUROS) P/ PASTAS, FABRICADO EM FOLHA DE AÇO ESTANHADO C/ TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, CAIXA C/ 50 JOGOS." – O referido item foi licitado anteriormente no Processo n.º 1613/2024, sendo licitado 3 unidades e sendo consumido na sua totalidade. Todavia na memória de cálculo foi referenciado que serão necessárias 1 unidade por mês perfazendo 12 unidades, porém sem a devida justificativa. Se utilizar o mesmo cálculo dos itens anteriores, a quantidade passa a ser 10 unidades ($6/7 \times 12 = 10$). Sendo assim, qual quantidade atende as necessidades da Secretaria? Apresentar justificativa. OK

ITEM 40 – "MOLHA DEBOS – PRODUTO ATÓXICO, NÃO MANCHA, ECONÔMICO, NÃO CONTÉM GLICERINA. PESO: 12G, COMPOSIÇÃO: GLICÓIS, ÁCIDO GRAXO E ESSÊNCIA ORGANIZADOR DE MESA ARAMADO EM METAL TELADO - COR: PRETO, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 10 CM, ALTURA: 10 CM, COM 04 COMPARTIMENTOS." – O referido item foi licitado anteriormente no Processo n.º 1613/2024, sendo licitado 5 unidades e sendo consumido na sua totalidade. Todavia na memória de cálculo foi referenciado que serão necessárias 1 unidade por mês perfazendo 12 unidades, porém sem a devida justificativa. Se utilizar o mesmo cálculo dos itens anteriores, a quantidade passa a ser 8 unidades ($5/7 \times 12 = 8$). Sendo assim, qual quantidade atende as necessidades da Secretaria? Apresentar justificativa. OK

ITEM 67 – “QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, MEDIDAS APROXIMADAS LARGURA 80 CM, COMPRIMENTO 100 CM, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS, MATERIAL BORDA ALUMÍNIO.” – O referido item foi licitado anteriormente no Processo n.º 1613/2024, sendo licitado 4 unidades e sendo consumido na sua totalidade. Todavia na memória de cálculo foi referenciado que serão necessárias 1 unidade por mês perfazendo 12 unidades, porém sem a devida justificativa. Se utilizar o mesmo cálculo dos itens anteriores, a quantidade passa a ser 6 unidades ($4/7 \times 12 = 6$). Sendo assim, qual quantidade atende as necessidades da Secretaria? Apresentar justificativa. ☐ K

Sendo assim, solicita-se o envio da resposta com o prazo até o dia 25 de abril de 2025, a fim de dar continuidade ao Processo Licitatório.

Atenciosamente,


Sara Taliane Leandro Santos


Luana Vera Barbosa

Equipe de Estudos Técnicos Preliminares



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Administração
Estudos Técnicos Preliminares

C.I. 109/2025/PMPP/SA/ETP

Ponta Porã/MS, 23 de abril de 2025.

Ao (À) Ilustríssimo (a) Senhor (a)
Responsável pela DFD – Documento de Formalização de Demanda
Da Secretaria Municipal de Saúde

Assunto: Retificação de Comunicado Interno n.º 106/2025 – Item 3 – Anote e Cole Bloco Adesivo para Recados.

Senhor(a) Responsável,

Com os nossos cumprimentos, por meio desta, retificamos a Comunicação Interna anteriormente encaminhada, no que se refere à descrição do Item 3 – Anote e Cole Bloco Adesivo para Recados, tendo em vista que constou, indevidamente, informação referente a outro item.

Onde se lê:

"ITEM 3 – ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO – Foi verificado que no processo anterior n.º 1613/2024 foi licitado o referido item com a seguinte descrição 001.022.585 – FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, COM LARGURA DE 45MM X COMPRIMENTO 50MM." e na atual demanda estão solicitando item com a seguinte descrição: "FITA ADESIVA CELULOSE TRANSPARENTE LARGA, GRANDE, COM LARGURA DE 45MM X COMPRIMENTO 40MM. Qual descrição deverá ser utilizada? Em caso de alteração do descritivo, manterá a mesma memória de cálculo?"

MARIA A. CUNHA DE SOUZA
SETOR FINANCEIRO
da SEMSAÚDE

Leia-se:

"ITEM 3 – ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO – Foi verificado que no processo anterior n.º 1613/2024 foi licitado o referido item com a seguinte descrição: 001.021.923 – ANOTE E COLE – RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVÍVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 38X51 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS, DIVERSAS CORES, CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS CADA, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 10 (DEZ) ANOS e na atual demanda estão solicitando item com a seguinte descrição: 001.022.624 – ANOTE E COLE BLOCO ADESIVO PARA RECADOS MEDINDO APROX. 7,6 X 7,6 MM, PACOTE CONTENDO 4 BLOCOS, DIVERSAS CORES, CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS CADA. Qual descrição deverá ser utilizada? Em caso de alteração do descritivo, manterá a mesma memória de cálculo?"

Solicita-se a gentileza de desconsiderar a redação anterior e considerar apenas as informações ora corrigidas. Permanecemos à disposição para esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,


Sara Taliane Leandro Santos


Luana Vera Barbosa

Equipe de Estudos Técnicos Preliminares



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA PORÃ MS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Sigla do Órgão	Número C.I.	Data
SMS/FMS-Financeiro	875/2025	24/04/2025

Da: Secretário Municipal de Saúde: Sr. Daniel Lima Kayatt.

Para: Secretário de Administração: Sr. Wesley Jose Tolentino de Souza.

Assunto: Solicitação (FAZ)

Prezado Senhor,

Vimos através desta, em resposta CI Nº 106 e 109/2025, o processo nº 001.613/2024, aquisição de material de expediente.

Venho através desta informar que o processo nº 2.641/2025 não é o processo correto e sim processo nº 001.613/2024.

Iremos manter os itens do processo anterior.

Item 3- códigos; 001.021.923 Anote e cole – recados autoadesivos removível, medindo aproximadamente 38x51 mm, pacote contendo 4 blocos. ✓

Item 58- códigos 001.022.616 perfurador de papel utilizado (20/7*12=34). ✓

Item 36- códigos; 001.022.615 a quantidade será 8 caixas de giz de cera, material utilizada pelo setor de endemias, para fazer marcação nas residências visitadas. ✓

Item 39 - grampeador industrial a quantidade utilizada no processo anterior, será de 5 unidades. 2 unidades para secretaria de saúde, 2 unidades para João Kayatt centro de especialidades e 1 unidade para Sonia cintas. ✓

Item 43 – foi utilizado (6/7*12 =10) a quantidade será 10 caixas. ✓



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PONTA PORÃ

DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO PARA UMA VIDA MELHOR

Item 17 – molha dedos a quantidade utilizada será de 6 unidades. ✓

Item 67 – sendo assim mantendo a mesmas quantidades do processo anterior a quantidade será de 6 unidades. ✓

Item fita larga transparente será utilizada medida de 45mmx50mm. calculo $(100/12 = 171)$ unidades. ✓

Item 38 – grampeador metal foi utilizado 28 unidades calculo $(28/7 \times 12 = 48)$ sendo assim será utilizado 48 unidades. ✓

Atenciosamente,

Maria Aparecida C. de Souza
Compras saúde

RECEBIDO:



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Administração
Estudos Técnicos Preliminares

C.I. 061/2025/PMPP/SA/ETP

Ponta Porã/MS, 27 de março de 2025.

Ao (À) Ilustríssimo (a) Senhor (a)
Responsável pela DFD – Documento de Formalização de Demanda
Da Secretária Municipal de Saúde
Setor de Compras

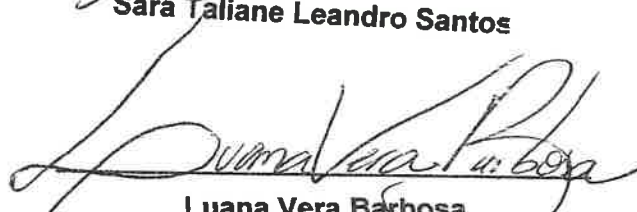
Assunto: Devolução de Processo nº 2.641/2025 de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE

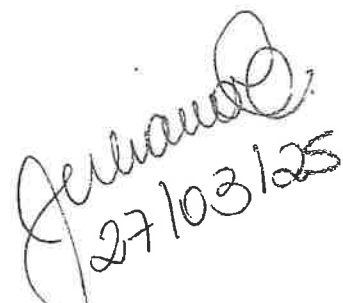
Senhor(a) Responsável,

A Equipe de Estudos Técnicos Preliminares, representada pelo signatário, dirige-se respeitosamente a Vossa Senhoria, informar que o Processo n.º 2.641/2025 o qual solicita-se aquisição de materiais de expediente, da Secretaria Municipal de Saúde, está sendo devolvido à Secretaria demandante, contendo o Documento de Formalização da Demanda – DFD e documentos anexos no processo licitatório, pois verificou-se a necessidade da revisão da memória de cálculo.

Atenciosamente,


Sara Taliane Leandro Santos


Luana Vera Barbosa
Equipe de Estudos Técnicos Preliminares


27/03/25



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Administração
Estudos Técnicos Preliminares

C.I. 072/2025/PMPP/SA/ETP

Ponta Porã/MS, 08 de abril de 2025.

Ao (À) Ilustríssimo (a) Senhor (a)
Responsável pela Demanda
Da Secretaria Municipal de Saúde

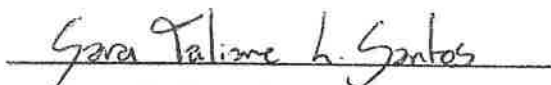
Assunto: Aquisição de Materiais de Expediente.

Senhor(a) Responsável,

A Equipe de Estudos Técnicos Preliminares, representada pelo subscrevente, vem, respeitosamente à presença de Vossa Excelência, requerer informações a respeito da demanda apresentada, a fim de adquirir materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

No dia 27 de março de 2025 foi encaminhada a C.I. n.º 061/2025 solicitando informações para instruir o Estudo Técnico Preliminar, todavia, até o momento, não foi encaminhada resposta. Sendo assim, reitera-se C.I. (cópia anexa), solicitando a resposta no prazo de 03 (três) dias corridos, igualmente contados a partir da data de recebimento

Atenciosamente,


Sara Taliane Leandro Santos


Luana Vera Barbosa

Equipe de Estudos Técnicos Preliminares

**CI N.º 072/2025 - MATERIAIS DE EXPEDIENTE**

2 mensagens

Equipe ETP <equipe.etp@pontapora.ms.gov.br>

8 de abril de 2025 às 08:12

Para: PONTA PORÃ Saúde <saude@pontapora.ms.gov.br>

Bom dia,

Segue a CI n.º 072/2025 reiterando a CI anteriormente encaminhada n.º 0612025 (cópia anexa) referente ao Processo unificado n.º 2.641/2025.

Favor acusar recebimento.

Atenciosamente,

Equipe ETP

--

**CI n.º 72.2025 - Materiais de Expediente.pdf**

717K

PONTA PORÃ Saúde <saude@pontapora.ms.gov.br>

8 de abril de 2025 às 08:20

Para: Equipe ETP <equipe.etp@pontapora.ms.gov.br>

Confirmo o recebimento e remeto o presente e-mail ao setor de compras.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

REQUISITANTE: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RESPONSÁVEL: Prof.^a Me. Eliana Aparecida Araújo Fernandes

MATRÍCULA: 102846

EMAIL:

adm.compras.educ.pp@gmail.com

TELEFONE:

3010-0702

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais de expediente justifica-se pela necessidade de reposição do estoque do Almoxarifado Central, garantindo o suprimento contínuo das demandas da Secretaria de Educação. Esses materiais são essenciais para o pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais, assegurando suporte adequado às tarefas diárias desempenhadas pelos servidores. Como ferramentas de trabalho indispensáveis, os materiais de expediente contribuem diretamente para a organização, eficiência e produtividade dos setores, otimizando processos e melhorando a qualidade dos serviços prestados. Sua disponibilidade contínua é fundamental para manter o fluxo regular das atividades, evitando atrasos ou interrupções que poderiam comprometer o atendimento às unidades escolares e demais demandas institucionais. Além disso, trata-se de um fornecimento de natureza continuada. Dessa forma, a reposição periódica desses itens é essencial para garantir o cumprimento dos princípios administrativos da eficiência e continuidade do serviço público, assegurando que todas as atividades possam ser desenvolvidas com agilidade, organização e qualidade.

QUANTIDADE A SER CONTRATADA

	ESPECIFICAÇÃO	UND.	Ficha	QTDE UTILIZADA NO PROC. ANTERIOR	QTDE SOLICITADA	JUSTIFICATIVA
1	Apagador para quadro branco corpo plástico, com feltro, dimensões 140 mm (comprimento) x 50 mm (largura) x 40 mm (altura), com variação de +/- 5mm, embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UN	899	6	10	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A aquisição de apagadores para quadro branco é indispensável para assegurar a continuidade das atividades pedagógicas e administrativas e na Secretaria de Educação. Esse item é essencial para o uso diário



						dos servidores em reuniões, treinamentos e demais atividades que envolvem quadros brancos como ferramenta de ensino e comunicação. A solicitação inclui a quantidade de 6 unidades, visando atender às necessidades identificadas. A solicitação contempla a aquisição de seis unidades, distribuídas conforme as necessidades identificadas: 2 unidades para o setor pedagógico, 2 unidades para o setor de compras, 1 unidade para o setor de merenda escolar, 1 unidade para o setor de supervisão escolar, 1 unidade para o setor psicossocial 2 unidades pra setor do pedagógico 1 unidades para o setor do patrimônio e manutenção da seme. (Lista de Setores em anexo)
2	Apontador simples para lápis com depósito (plástico), corpo em material plástico atóxico, 01 (um) furo, formato retangular, lâmina de aço temperado e afiada, medindo 5,5 x 1,10 cm.	UN	899	60	60	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade A solicitação contempla um total de 60 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor. (Lista de Setores em anexo)



3	Anote e cole bloco adesivo para recados medindo aprox. 7,6 x 7,6 mm, pacote contendo 4 blocos, diversas cores, cada bloco contendo 100 folhas cada	PCTE		24	24	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação inclui a quantidade de 24 unidades, visando atender às necessidades identificadas. Os itens serão distribuídos da seguinte forma: 5 unidades para o setor pedagógico, 5 unidades para o setor de compras, 5 unidades para o setor de merenda escolar, 3 unidades para o setor de supervisão escolar, 1 unidade para o setor psicossocial 2 unidades pra setor do pedagógico 3 unidades para o setor do patrimônio e manutenção da SEME. (Lista de Setores em anexo)
4	Borracha branca macia medindo 34,0 x 23,03 x 8 mm composta por borracha natural.	CX	899	420	420	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação inclui a quantidade de 420 unidades, visando atender às necessidades identificadas. Os itens serão distribuídos da seguinte forma: Será 21 borrachas por setores da SEME (Lista de Setores em anexo)



5	Caixa arquivo em papelão impressão de identificação nas laterais, direito/esquerdo e parte superior, medindo 135 x 250 x 355 mm	UN	899		240	240	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade A solicitação inclui a quantidade de 240 unidades, visando atender às necessidades identificadas. Os itens serão distribuídos conforme as necessidades identificadas. Cada setor receberá 24 unidades (Lista de Setores em anexo)
6	Caixa correspondência articulada triplo cristal - fabricada em poliestireno, é articulada e pode ser utilizada aberta ou fechada. Possui 3mm de espessura de parede garantindo robustez e resistência. hastes plásticas ou de metal - dimensões aproximadas 36,5cm x 25,5cm x 14,5cm.	UN	899	Não consta no processo anterior		24	No processo anterior nº 001613/2024 não foi solicitado devido não ter demanda. A solicitação contempla um total de 24 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor. (Lista de Setores em anexo)
7	Calculadora de mesa com visor 12 dígitos e bobina para impressão. Possui calendário e relógio, visor fluorescente verde contador de itens, mark de arredondamento e decimais delta porcentagem GT correção dígito a dígito impressão bicolor	UN	899		12	12	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação inclui a quantidade de 12 unidades, visando atender às necessidades identificadas. Os itens serão distribuídos conforme as necessidades identificadas. (Lista de Setores em anexo)



8	Caneta Corretiva material plástico incolor	UN	842	36	36	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação inclui a quantidade de 36 unidades, visando atender às necessidades identificadas. Os itens serão distribuídos conforme as necessidades identificadas: Cada setor receberá 2 unidades (Lista de Setores em anexo)
9	Caneta esferográfica - cor azul, de primeira qualidade, escrita média, com tampa ventilada na mesma cor da tinta, corpo sextavado de resina termoplástica transparente medindo aproximadamente 14 cm (sem considerar a tampa) com furo lateral, carga confeccionada em tubo plástico não colado e não rosqueado ao corpo, ponta de latão e esfera de tungstênio, c/ tinta à base de corantes orgânicos.	UN	899	400	480	No processo anterior nº 001613/2024 (Relatório em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação inclui a quantidade de 480 unidades, visando atender às necessidades identificadas. Os itens serão distribuídos conforme as necessidades identificadas: Cada setor receberá 26 unidades, conforme a lista de setores em anexo.
10	Caneta esferográfica - cor vermelha de primeira qualidade escrita média, com tampa ventilada na mesma cor da tinta,	UN	899	60	60	No processo anterior nº 001613/2024 seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total



	corpo sextavado de resina termoplástica transparente medindo aproximadamente 14cm (sem considerar a tampa) com furo lateral, carga confeccionada em tubo plástico não colado e não rosqueado ao corpo, ponta de latão e esfera de tungstênio, c/ tinta à base de corantes orgânicos.					de 60 unidades , destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 4 unidades, conforme a lista de setores em anexo .
11	Caneta marca texto fluorescente, com ponta chan- frada com possibilidade de traços grosso ou sublinhar com linha fina, ponta fixa que não afunda quando pressionada, cores variadas, embalagem plástica medindo aproximadamente 13 cm, sem considerar a tampa. Produzido em material plástico a base de água sem cheiro, excelente cobertura e secagem rápida.	UN	899	432	432	No processo anterior nº 001613/2024 seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 432 unidades , destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 33 unidades, conforme a lista de setores em anexo .
12	Caneta marcador para quadro branco ou de vidro com tampa, corpo de resina termoplástica, composto de tinta a base de pigmentos orgânicos e solventes, jogo com 4 cores básicas (vermelho, azul, verde e preto), formato redondo, espessura variando de 3 a 6mm.	JG	899	13	13	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 13 unidades , destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor.



						Cada setor receberá 1 unidade, conforme a lista de setores em anexo .
13	Capa para encadernação formato A4 confeccionada em PVC flexível, medindo 212 x 299mm, jogo com 02 (duas) unidades, nas cores transparente e preto	UN	899	480	480	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 480 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 36 unidade, conforme a lista de setores em anexo.
14	Clips de aço para papel Nº 3/0 fabricado em arame de aço galvanizado, c/ aproximadamente 0,90mm de diâmetro (Ø) e tratamento antiferrugem, acondicionado em caixa c/ 500g (gramas)	CX	899	12	12	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 12 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 1 cx, conforme a lista de setores em anexo.
15	Clips de aço para papel Nº 4/0 fabricado em arame de aço galvanizado, c/ aproximadamente 0,80mm de diâmetro (Ø) e tratamento antiferrugem, acondicionado em caixa c/ 500g (gramas).	CX	899	12	12	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 12 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 1 cx, conforme a lista de setores em anexo.



16	Clips de aço para papel N° 8/0 fabricado em arame de aço galvanizado, c/ aproximadamente 1,50mm de diâmetro (ø) e tratamento antiferrugem, acondicionado em caixa c/ 500g (gramas).	CX <i>OK</i>	899	6	6	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 12 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor.
17	Cola branca escolar, não tóxica e lavável, com bico economizador, frasco c/ 90g, composição básica de acetato de polivinila. O produto deverá ter validade de no mínimo 12 (doze) meses.	UN <i>OK</i>	899	360	360	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 360 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 27 unidades, conforme a lista de setores em anexo.
18	Cola em bastão - base de polímeros sintéticos em água, com boa adesividade, secagem lenta, lavável, atóxica, não ressecada e não podendo manchar onde aplicada. tubo de plástico, rígido, com tampa vedante provido de base giratória ou sistema de alimentação que permita o uso adequado o da cola, devendo constar no rótulo a identificação do fabricante, o nome do produto, a data de fabricação e prazo de validade ou a penas a data final de validade, peso líquido e demais informações exigidas na legislação em vigor.	UN <i>OK</i>	899	12	12	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 12 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor. Cada setor receberá 1 unidade, conforme a lista de setores em anexo.



	onde deverá constar as informações exigidas na legislação em vigor. peso: 8 a 10 gramas. Cor: branca.					
19	Colchete para papel - N° 15 (bailarina), fabricado em chapa de aço latonado, acondicionado em embalagem original de fábrica, caixa c/ 72 unidades, contento externamente especificação do produto e procedência de fabricação.	CX <i>OK</i>	899	6	6	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 6 unidades , destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor.
20	Envelope amarelo ouro tamanho 162 x 229	UN	899	300	300	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 300 unidades , destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 23 unidades, conforme a lista de setores em anexo.
21	Envelope amarelo ouro tamanho 240 x 340	Un	899	Item não consta processo	300	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 300 unidades , destinadas a atender às necessidades identificadas nos diversos setores da Secretaria Municipal de Educação (SEME). A distribuição dos itens será realizada de acordo com as demandas específicas de cada setor, garantindo um suprimento adequado para o desempenho das atividades. Além disso, os materiais serão utilizados em documentos e certificados, como os emitidos pelo Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD), contribuindo para a formalização e reconhecimento das ações



						promovidas pela Secretaria.
22	Estilete corpo em material plástico, medindo aproximadamente 14 cm, com lâmina larga afiada, removível, dimensão aproximadamente de 9,5 x 0,4 x 0,8 cm.	UN	899	40	21	No processo anterior nº 001613/2024 foram licitadas 40 unidades como o item uma alta durabilidade estamos solicitando uma quantidade abaixo do que foi pedido no processo anterior. A solicitação contempla um total de 21 unidades por setor da SEME, sendo os itens distribuídos conforme as demandas específicas de cada área. Devido à alta durabilidade do item, sua aquisição visa atender às necessidades por um período prolongado.
23	Extrator de grampos - espátula, confeccionado em aço inoxidável, medindo no mínimo 15cm de comprimento.	UN	899	12	12	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 12 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as demandas específicas de cada setor.
24	Fita adesiva - dupla face, composição básica: massa adesiva dupla face de espuma acrílica em formato de fita com liner de polietileno, dimensões aproximadas de 12mm x 30m.	ROLO	899	36	36	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 36 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 2 unidades, conforme a lista de setores em anexo.
25	Fita adesiva celulose transparente larga, grande, 45 x 40	ROLO	899	60	60	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 60 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 4 unidade,



						conforme a lista de setores em anexo.
26	Fita adesiva crepe rolo 25mm x 50m	ROLO	899	36	36	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 36 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 2 unidade, conforme a lista de setores em anexo.
27	Grafite para lapiseira 0,7mm mina HB de 1ª qualidade, c/ traço suave, indicado p/ uso em lapiseiras recarregáveis, medindo aproximadamente 60mm de comprimento, acondicionado em tubo c/ 12 minas, contendo externamente especificação do produto e procedência de fabricação.	TUBO	899	18	18	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 18 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Cada setor receberá 1 unidade, conforme a lista de setores em anexo.
28	Grampeador metal – 16 cm, grampeia e alfineta até 25 folhas para o uso com grampos 24/6 e 26/6 com pintura eletrostática, base para fechamento do grampo com duas posições es (grampo aberto ou fechado),	UN	899	24	24	No processo anterior nº 001613/2024 (Em Anexo) seguindo a mesma quantidade. A solicitação contempla um total de 24 unidades, destinadas a suprir as necessidades identificadas nos diversos setores da SEME. Os itens serão distribuídos de acordo com as