

LEILÃO Nº	PROCESSO Nº	DATA DE ABERTURA	LANCE INICIAL
02/2024	204/2024	11/12/2024	R\$ 2.417.090,91
<b>Local da SESSÃO</b>			
sítio <a href="https://bnccompras.com/Home/Login">https://bnccompras.com/Home/Login</a>			
<b>OBJETO</b>			
O objeto do presente leilão são os bens cuja descrição sucinta encontra-se no ANEXO I - Relação de Lote parte integrante deste edital, no qual constam informações sobre o valor do lance inicial de cada lote, localização e respectivos períodos, horários e contatos para visita.			
<b>FORMA DE JULGAMENTO</b>			
Maior lance			
<b>PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA</b>			
Não haverá necessidade de indexar proposta inicial escrita.			
<b>DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</b>			
Vide subitens 3.4.1, 3.4.2 e 3.4.3 do edital			

**\*O resumo acima não desobriga o estudo minucioso do edital e seus anexos, apenas registra os tópicos que geralmente deixam de ser observados pelos licitantes.**

EXCLUSIVA ME/EPP?	RESERVA DE COTAS ME/EPP?	EXIGE AMOSTRA?
Não	Não	Não
<b>PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS/IMPUGNAÇÕES</b>		
Até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, conforme item 12 do edital e seus subitens.		
<b>OBSERVAÇÕES GERAIS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>A disputa dar-se-á pela Plataforma BNC;</li> <li>Observar a(s) orientação(ões) do Servidor designado para conduzir o Leilão;</li> </ul>		

## MINUTA DE EDITAL DE LEILÃO

### LEILÃO ELETRÔNICO Nº 02/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº XXXX/2024

Para todos os fins deste edital, os horários informados serão considerados de acordo com o Horário Oficial de Brasília - DF, ou seja, 1 (uma) hora a mais que o Horário Oficial de Mato Grosso do Sul - MS.

<b>Data de abertura para lances:</b>	09:00 horas do dia 11/12/2024.
<b>Data de encerramento dos lances:</b>	A partir das 15:00 horas do dia 11/11/2024.
<b>Local para lances</b>	Plataforma Eletrônica BNC ( <a href="https://bnccompras.com/Home/login">https://bnccompras.com/Home/login</a> )
<b>Obtenção do Edital:</b>	Os interessados poderão adquirir o presente edital e seus anexos, Plataforma Eletrônica BNC ( <a href="https://bnccompras.com/Home/login">https://bnccompras.com/Home/login</a> ), ou ainda, através de download (via internet), nos sítio eletrônico oficial do Município ( <a href="https://www.aquidauana.ms.gov.br/licitacoes">https://www.aquidauana.ms.gov.br/licitacoes</a> ).
<b>Servidor designado para conduzir o Leilão:</b>	Murilo Faustino Rodrigues e Equipe de Apoio

## EDITAL LEILÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 204/2024

#### DO TIPO MAIOR LANCE

#### PREÂMBULO

O Município de Aquidauana, Estado de Mato Grosso do Sul, torna público que no local, data e horário indicados no item “1” do presente edital, será realizada licitação, na modalidade **LEILÃO ELETRÔNICO, do tipo maior lance**, para venda dos bens indicados neste edital, a ser conduzido pelo Servidor designado para conduzir o Leilão, Decreto Municipal nº 18/2024, de 04 de março de 2024 e a Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações, bem como as condições abaixo:

#### 1. DO LOCAL, DATA E HORÁRIO:

##### 1.1. LOCAL:

- 1.1.1. O leilão eletrônico ocorrerá pela Plataforma Eletrônica podendo ser acessado pelo link <https://bnccompras.com/Home/login> e, mediante cadastro, conforme item 4 deste Edital.
- 1.1.2. Informações adicionais, relativas ao leilão, serão prestadas pela Comissão de Leilão, por meio do e-mail [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br) e/ou no telefone: (67) 3240-1400, Ramal 1418.

##### 1.2. DATA E HORÁRIO:

- 1.2.1. **Dia e Horário de Início:** 11/12/2024 – quarta-feira, às 09:00 horas (horário de Brasília).
- 1.2.2. **Dia e Horário de encerramento previsto:** 11/12/2024 – quarta-feira, nos horários constantes no **ANEXO I – Relação de Lote**, deste ato convocatório.
- 1.3. O encerramento do leilão se dará somente após apregoação de todos os lotes previstos em Edital, cabendo aos participantes o acompanhamento até a finalização oficial do lote pela plataforma sistema.
- 1.4. A critério do Servidor designado para conduzir o Leilão, a sessão pública poderá ser interrompida, continuando-se em dia seguinte, ato devidamente comunicado aos interessados, observados todos os procedimentos para garantir a lisura do processo licitatório.
- 1.5. A presente licitação é estritamente vinculada aos termos deste Edital e da Legislação vigente, incluindo as leis editadas pelo Município sendo para tanto quanto os licitantes obrigados a dar fiel cumprimento aos seus dispositivos.

#### 2. DO OBJETO:

- 2.1. O objeto do presente leilão são é o bem cuja descrição sucinta encontra-se no **ANEXO I - Relação de Lote** parte integrante deste edital, no qual consta informação sobre o valor do lance inicial para o mesmo e demais informações pertinentes ao mesmo.
- 2.2. A descrição dos bens se sujeita a esclarecimentos no curso do leilão para eliminação de distorções, acaso verificadas.
- 2.3. O bem relacionado será leiloado nas condições em que se encontram, e sem garantia, não

cabendo ao Servidor designado para conduzir o Leilão e ao Município de Aquidauana/MS a responsabilidade por qualquer problema ou defeito que venha a ser constatado posteriormente, na constituição, composição ou funcionamento dos bens licitados, pressupondo-se, a partir do oferecimento de lances, o conhecimento das características e situação dos bens, ou o risco consciente do arrematante, não aceitando a respeito deles qualquer reclamação ou desistência posterior, quanto às suas qualidades intrínsecas ou extrínsecas, procedência ou especificação, cujos lotes, constantes do anexo, contêm as seguintes peculiaridades, conforme o estado que os compõem:

- 2.4. Quando houver exigência de licença para aquisição, transporte, armazenagem, reciclagem ou inutilização do(s) material(is) adquirido(s), esta informação será descrita em item específico no anexo deste Edital.
- 2.5. O arrematante fica responsável pelas consequências advindas da inobservância das restrições de cada item, caso haja, quanto ao seu uso, finalidade e/ou destino.
- 2.1. Dúvidas referentes aos bens que serão alienados deverão ser esclarecidas junto à Comissão de Leilão, no local de visitação.

### **3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 3.1. A participação no leilão das pessoas físicas ou jurídicas, ou seus procuradores, desde que munidos de instrumento público ou particular de mandato com poderes específicos à participação nesse certame, implica, por parte dos licitantes, a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração, que possui o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais constantes do edital e é responsável pelas transações que forem efetuadas no sistema diretamente ou por seu representante, assumindo como firmes e verdadeiras.
- 3.2. A participação no leilão realizado na forma eletrônica, em quaisquer de suas fases, implica responsabilidade legal do licitante e presunção de sua capacidade técnica ou infraestrutura tecnológica para realização das operações e transações inerentes ao certame, ainda que representado por intermédio de procurador.
- 3.3. Os interessados em participar do leilão deverão obter o “login” e “senha” na Plataforma BNC no endereço eletrônico [www.bnc.org.br/](http://www.bnc.org.br/) pelo menos 72 (setenta e duas) horas antes do dia e horário previsto para início do certame. O "login" e "senha" possibilitarão acesso a realização de lances em conformidade com as disposições deste Edital.
- 3.4. Para fins de identificação do licitante no portal eletrônico, torna-se imprescindível o envio dos seguintes documentos:

#### **3.4.1. Se Pessoa Física:**

- I. Cédula de Identidade;
- II. Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF);
- III. Comprovante de Residência atualizado, máximo 90 (noventa) dias.

#### **3.4.2. Se Pessoa Jurídica:**

- I. Cédula de Identidade do representante legal da empresa;
- II. Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF) do representante legal da empresa;
- III. Comprovante de domicílio empresarial;
- IV. Contrato Social e última alteração se houver, autenticados;
- V. Comprovante de CNPJ/MF atualizado, emitido pela Receita Federal;
- VI. Comprovante de Inscrição Estadual ou Inscrição Municipal, conforme o caso, emitido pelo órgão competente.

### 3.4.3. Se Pessoa Jurídica em consórcio:

- I. Todos os requisitos do subitem anterior para cada consorciado;
  - II. Comprovação do compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;
  - III. Indicação da empresa responsável pelo consórcio que deverá atender às condições de liderança.
- 3.5. É proibida a participação de empresa consorciada, na mesma licitação, através de mais de um consórcio ou isoladamente.
- 3.6. Os documentos mencionados nos subitens 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3 (caso necessário), deverão ser enviados, **com 72 (setenta e duas) horas de antecedência ao encerramento ao leilão**, através do e-mail: [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br), após preenchimento dos dados do licitante.
- 3.6.1. O TERMO DE ADESÃO emitido pela Plataforma BNC, cujo termo consta a aceitação dos termos de uso da Plataforma Eletrônica, mencionada no cadastro, deverá ser impressa e assinada. Após a devida assinatura, a declaração deverá ser anexada juntamente com os demais documentos.
- 3.7. A disponibilização dos acessos aos licitantes para lances virtuais (via internet), bem como toda tecnologia da informação empregada para a realização do leilão virtual, será pela Plataforma BNC podendo ser contatada por meio do telefone (42) 3026-4550, ou e-mail: [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br).
- 3.8. O Município de Aquidauana não é unidade cadastradora. Em caso de dúvida sobre o credenciamento junto ao provedor do sistema, os interessados deverão entrar em contato por meio do telefone (42) 3026-4550, ou e-mail: [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br).
- 3.9. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal exclusiva da licitante, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Leilão Eletrônico.
- 3.10. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Aquidauana qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- 3.11. Maiores informações acerca do da utilização da Plataforma poderá ser sanada por meio do telefone (42) 3026-4550, ou e-mail: [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br).
- 3.12. Não será permitida a participação de um mesmo representante legal e/ou procuradores para mais de um licitante na disputa do bem. O representante legal não poderá estar impedido de licitar e contratar com a administração nos termos do que dispõe o art. 14, incisos III, IV, V e VI, da Lei nº 14.133, de 2021 e/ou sancionadas com as penas previstas nos incisos III ou IV do artigo 156 da Lei nº 14.133/2021.
- 3.12.1. Desta licitação pública (leilão) não poderão participar os servidores do Município de Aquidauana/MS, servidor designado para conduzir o Leilão, equipe de apoio e membros da Comissão de Leilão bem como os respectivos parentes consanguíneos ou afins, consoante o estabelecido no §1º do art. 9º da Lei nº. 14.1333/21, pessoas que se encaixam nas hipóteses do art. 890 do Código de Processo Civil.
- 3.13. Do mesmo modo, não poderão participar pessoas físicas e jurídicas impedidas de licitar e contratar com a administração nos termos que dispõe o art. 14, incisos III, IV, V e VI, da Lei

nº 14.133, de 2021 e/ou sancionadas com as penas previstas nos incisos III ou IV do artigo 156 da Lei nº 14.133/2021.

- 3.14. Não poderão participar do leilão pessoas jurídicas que empreguem menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

#### **4. DOS LANCES**

- 4.1. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico (Plataforma BNC), única e exclusivamente, no site: <https://www.bnc.org.br/>, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do preço consignado no registro.
- 4.2. A partir da publicação do edital de leilão e após estar com "login" e "senha" habilitados a participar, o interessado poderá enviar lance(s) das 09:00 às 15:00 horas do dia xx/xx/2024 (horário de Brasília), conforme disponibilizado pela Plataforma BNC.
- 4.2.1. No caso de, por qualquer razão ou motivo desconhecido haja no sistema lances já ofertados no momento do início do leilão, estes serão respeitados e registrados, e seguir-se-á o leilão pelo último lance registrado, considerando-se vencedor o licitante que houver apresentado a maior oferta.
- 4.2.2. Se o participante não estiver logado no momento da sessão pública, concorrerá com o lance registrado antecipadamente, conforme subitem 5.2 deste Edital.
- 4.2.3. No caso de, por qualquer razão ou motivo desconhecido, caso haja, os lances virtuais via sistema eletrônico (plataforma BNC) ofertados antecipadamente pelos licitantes, previamente cadastrados na Plataforma BNC, conforme subitem 5.2 deste Edital, terão validade apenas para o dia e horário do leilão.
- 4.3. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema, sendo de sua responsabilidade o ônus decorrente da perda do negócio pela inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou por sua desconexão, funcionamento do computador, incompatibilidade de software ou quaisquer outras ocorrências. Desse modo, o interessado assume os riscos oriundos de falhas ou impossibilidades técnicas, não sendo cabível qualquer reclamação posterior.
- 4.4. Os interessados efetuarão sucessivos lances eletrônicos, a partir do VALOR MÍNIMO definido para o lote de acordo com o **ANEXO I – Relação de Lote** deste Edital, considerando-se vencedor o licitante (comprador) que houver apresentado a MAIOR LANCE POR LOTE.
- 4.4.1. O licitante somente poderá oferecer valor superior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 4.4.2. O licitante poderá oferecer lances sucessivos, desde que superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, e, nunca inferior ao último valor ofertado.
- 4.4.3. Na fase de lances, será admitida a aceitação de dois ou mais lances de igual valor. Porém, após o encerramento da referida fase, se a plataforma BNC identificar empate entre dois ou mais licitantes que apresentem os maiores valores ofertados, será promovido, pela própria plataforma BNC, um sorteio automático, com o objetivo de determinar a licitante arrematadora do leilão.

- 4.4.4. O valor de incremento dos lances será fixo e definido para o lote no sistema eletrônico (plataforma BNC), no site: <https://www.bnc.org.br/> e informado no **ANEXO I do Edital – Relação de Lote**, não sendo aceitos valores inferiores e nem fracionados.
- 4.4.5. O licitante será imediatamente informado, pelo sistema, do recebimento de seu lance.
- 4.4.6. Na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar, para o Servidor designado para conduzir o Leilão, no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública, mas permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 4.4.7. Caso a desconexão do sistema eletrônico persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos para o Servidor designado para conduzir o Leilão, nos termos do subitem 5.4.6, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas úteis após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 4.5. O lote terá horário de fechamento dado pelo sistema eletrônico (plataforma), sendo certo que, mesmo que seja dado novo lance nos últimos segundos de encerramento, **NÃO** será aberto um novo prazo para que todos os licitantes tenham oportunidade de efetuar novos lances.
- 4.6. Uma vez aceito o lance, não se admitirá, em hipótese alguma, a sua desistência por qualquer das partes, ficando o participante sujeito às penalidades previstas na Lei nº 14.133/21.
- 4.7. Será considerado vencedor o lance ou proposta que, atendendo às exigências deste Edital, apresentar maior oferta, em reais.
- 4.8. Não sendo realizado o pagamento pelo arrematante dentro do prazo estabelecido, o Servidor designado para conduzir o Leilão examinará o lance imediatamente subsequente, na ordem de classificação, desde que o valor não seja inferior ao lance mínimo informado no **ANEXO I do Edital – Relação de Lote** deste Edital.
- 4.8.1. Caso o 2º colocado não tenha interesse na arrematação, o lote poderá ser incluído em leilão posterior.
- 4.9. Para os demais casos em que o lote restar **fracassado**, o Servidor designado para conduzir o Leilão poderá reabrir prazo de 15 (quinze) dias **úteis** para lances, por valor não inferior ao lance mínimo informado no **ANEXO I do Edital – Relação de Lote** deste Edital.
- 4.9.1. Na hipótese de haver apenas 1 (um) licitante, arrematando o lote e não realizando o seu pagamento dentro do prazo estabelecido ou não atendendo aos requisitos de qualificação previstas neste Edital, será adotado o procedimento do subitem 4.9. deste Edital.
- 4.10. Na hipótese de lote **deserto (sem lances)**, o Município poderá republicar o edital deste leilão ou abrir outro procedimento licitatório de leilão, com valor não inferior ao lance mínimo informado no **ANEXO I do Edital – Relação de Lotes** deste Edital.
- 4.11. Fica ratificado desde já que qualquer forma de manipulação, acordo, combinação ou fraude por parte dos licitantes ou qualquer outra pessoa, que prejudique o leilão, principalmente a combinação de lances e/ou propostas, será imediatamente comunicado a Autoridade Policial e ao Ministério Público, para que tomem as devidas medidas pertinentes.

## **5. DA ARREMATÇÃO**

- 5.1. No ato de arrematação, o sistema de leilões encaminhará por e-mail boleto bancário no valor total da arrematação.



- 5.2. É de responsabilidade do arrematante acompanhar na Plataforma BNC, no endereço eletrônico no <https://bnccompras.com/Home/login>, o lote arrematado a fim de que sejam realizados os procedimentos de pagamento e de demais trâmites burocráticos a fim de pagamento e finalização da alienação para transferência de titularidade do objeto do leilão.
- 5.3. As documentações (nota de arrematação, carta de arrematação e autorização de entrega) serão emitidas em nome do arrematante, não se admitindo, em hipótese alguma, a interferência de terceiros ou troca de nomes.
- 5.4. O ARREMATANTE **não poderá desistir da compra** sob quaisquer pretextos, respondendo, se assim o fizer, sujeito às sanções previstas na Lei nº 14.133/21, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital.

## **6. DO PAGAMENTO**

- 6.1. O valor a ser pago deverá ser creditado integralmente em favor do Município de Aquidauana - MS, por meio de transferência eletrônica de valores, na modalidade TED ou PIX, ou, ainda, mediante depósito bancário identificado, sendo vedada a identificação em nome de terceiros, na conta bancária a seguir indicada: Agência nº 0123-6, Conta Corrente nº 20.045-X, Banco do Brasil S.A.
- 6.1.1. Em caso de constatação de falha de sistemas que impossibilite o pagamento bancário, o arrematante deverá comunicar, imediatamente, ao Servidor designado para conduzir o Leilão, por intermédio do e-mail [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br), relatando, de forma completa e clara, a irregularidade constatada.
- 6.1.1.1. O Servidor designado para conduzir o Leilão, após confirmação da falha apontada, adotará as providências necessárias e o prazo para o arrematante efetuar o pagamento se iniciará após a correção na falha do sistema responsável pela emissão do boleto de pagamento.
- 6.1.1.2. A não recepção do e-mail não exime o arrematante da obrigação de efetuar o pagamento dos bens adquiridos. Em tal circunstância, o licitante deverá entrar em contato com o Servidor designado para conduzir o Leilão preferencialmente por meio do e-mail [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br) ou do telefone (67) 3240-1400, Ramal 1418, a fim de solicitar o reenvio dos dados necessários para efetuar o pagamento.
- 6.2. O arrematante deverá efetuar o pagamento de 100% (cem por cento) do valor arrematado no prazo de 7 (sete) dias úteis, prorrogável por igual período, desde que seja fundamentadamente justificado e aceito pelo Município, posteriores à realização do leilão, por meio de transferência eletrônica de valores, na modalidade TED ou PIX, ou, ainda, mediante depósito bancário identificado, sendo vedada a identificação em nome de terceiros, na conta bancária a seguir indicada: Agência nº 0123-6, Conta Corrente nº 20.045-X, Banco do Brasil S.A., conforme item 7.1 do edital.
- 6.2.1. O arrematante deverá obrigatoriamente encaminhar dentro do prazo estipulado no item 6.2 do presente edital, a comprovação do pagamento no endereço eletrônico [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br).
- 6.2.2. As importâncias recolhidas a título de comissão efetuadas pelo ARREMATANTE não serão utilizadas para complementação do valor arrematado.



- 6.3. Em nenhuma hipótese o prazo para pagamento será prorrogado, salvo em casos fortuitos ou de força maior.
- 6.4. Caso o arrematante não execute o pagamento, dentro do prazo estabelecido, perderá o direito de aquisição do lote e estará sujeito às sanções previstas neste Edital e o Servidor designado para conduzir o Leilão tomará as providências previstas no subitem 4.9. deste Edital.
- 6.5. Cabe ao Servidor designado para conduzir o Leilão, por intermédio das ferramentas de tecnologia da informação utilizadas, garantir a comprovação do pagamento, não eximindo o arrematante de comprovar o citado pagamento, quando exigido, sob pena de responder às penalidades previstas neste Edital.
- 6.6. Após a confirmação do pagamento, será lavrada a respectiva nota de arrematação em leilão (recibo definitivo/fatura de leilão), discriminando o valor de venda (arrematação).
- 6.7. O arrematante (comprador) assume inteira responsabilidade, tanto na esfera cível quanto na penal, relativamente às perdas e danos ocasionados em decorrência de eventual devolução de cheques dados em pagamento, ensejando o ajuizamento do devido processo legal.
- 6.8. Durante a realização do Leilão, fica proibida a cessão a qualquer título dos direitos adquiridos pelo arrematante.

## **7. DA ATA**

- 7.1. Encerrado o leilão, será lavrada ata circunstanciada, assinada pelo Servidor designado para conduzir o Leilão, na qual figurará o lote vendido, o valor de arrematação, bem como a correspondente identificação do arrematante e os trabalhos desenvolvidos na licitação, em especial os fatos relevantes.

## **8. DA HOMOLOGAÇÃO**

- 8.1. O leilão será homologado assim que concluída a fase de lances, superada a fase recursal e efetivado o pagamento pelo licitante vencedor, na forma definida neste edital, no prazo não superior à 15 (quinze) dias úteis.
- 8.2. O resultado oficial do leilão público será divulgado, pelos mesmos meios em que se procedeu a divulgação deste edital.

## **9. DA RETIRADA DOS BENS**

- 9.1. O arrematante deverá providenciar toda documentação necessária para transferência de titularidade do bem descrito no **ANEXO I do Edital – Relação de Lote após agendamento**, no prazo de até 20 (vinte) dias úteis a contar da data de recebimento da Autorização de Entrega.
  - 9.1.1. Não será autorizada a subdelegação pelo terceiro para a retirada do lote.
- 9.2. Ainda que cumpridas as demais exigências deste edital, a não transferência de titularidade do bem objeto do leilão, a partir do 30º (trigésimo) dia, implicará declaração tácita de “**ABANDONO**”, independente de notificação judicial ou extrajudicial, retornando o bem para ser leilado em outra oportunidade.

- 9.3. A declaração de “**ABANDONO**” acarretará perda de valores eventualmente pagos pelo arrematante, ressalvadas as situações decorrentes de caso fortuito ou força maior, na forma da lei, devidamente comprovadas e aceitas pela Comissão de Leilão.
- 9.4. O Município de Aquidauana/MS, não emitirá Nota Fiscal dos bens, ficando de responsabilidade do arrematante a emissão (caso necessário) e o pagamento de impostos que venham a incidir sobre o lote.
- 9.5. Após a retirada do lote, não serão aceitas quaisquer reclamações ou questionamentos quanto às condições, à originalidade e ao estado de conservação dos materiais.

## **10. DA TRANSFERÊNCIA DE PROPRIEDADE**

- 10.1. Para transferência junto aos Órgãos de Controle, serão disponibilizados os seguintes documentos:
- I. Publicação do Aviso de Leilão e Homologação no Diário Oficial;
  - II. Carta de Arrematação;
  - III. Nota de Arremate;
  - IV. Termo de Posse do Prefeito;
- 10.2. Incumbe ao licitante a responsabilidade de verificar, com antecedência ao encerramento do leilão, se os documentos mencionados no item 10.1. são suficientes para a transferência de titularidade. Não serão aceitas reclamações ou desistências após a arrematação.
- 10.3. Os valores publicados dos débitos existentes relativos a impostos, taxas e multas perante os órgãos competentes são ilustrativos, podendo sofrer alterações e correções e ficarão sob a responsabilidade do licitante sua consulta, não sendo aceitas reclamações posteriores.

## **11. DAS PENALIDADES**

- 11.1. Todas as pessoas físicas e jurídicas que participarem do leilão estarão sujeitas às sanções, às penas, às condições e aos prazos previstos na Lei nº 14.133/21 e suas alterações, sem prejuízo de outras indicadas em leis específicas.
- 11.2. Após a aceitação do lance, o arrematante firma o compromisso de cumprir as etapas de aquisição do bem, que se encerram com a retirada do lote e dos respectivos documentos de transferência, quando houver.
- 11.3. A recusa injustificada do arrematante em cumprir as etapas de aquisição e retirada do lote, nos prazos e condições previstos neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à eventual perda imediata do direito à aquisição de qualquer um dos lotes arrematados.
- 11.4. O licitante/arrematante será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
- I. dar causa à inexecução parcial do leilão;
  - II. dar causa à inexecução parcial do leilão que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - III. dar causa à inexecução total do leilão;
  - IV. deixar de entregar a documentação exigida para o leilão;
  - V. não realizar o pagamento do objeto arrematado, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

- VI. não entregar a documentação exigida na arrematação e no recolhimento do objeto arrematado, quando convocado dentro dos prazos de pagamento e recolhimento do objeto arrematado;
  - VII. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto arrematado sem motivo justificado;
  - VIII. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o leilão ou prestar declaração falsa durante o leilão ou recolhimento do objeto arrematado;
  - IX. fraudar o leilão ou praticar ato fraudulento na arrematação/pagamento do objeto arrematado/recolhimento do objeto arrematado;
  - X. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - XI. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do leilão;
  - XII. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.5. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no subitem 11.4. deste Edital as seguintes sanções:
- I. advertência;
  - II. multa;
  - III. impedimento de licitar (participar de leilões);
  - IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 11.5.1. Na aplicação das sanções previstas no subitem 11.5. deste Edital, serão considerados:
- I. a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - II. as peculiaridades do caso concreto;
  - III. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - IV. os danos que dela provierem para a Administração Pública.
- 11.6. A sanção de **advertência** prevista no inciso I do subitem 12.5. deste Edital, será aplicada exclusivamente pela infração administrativa em que o licitante/arrematante der causa à inexecução parcial do leilão, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
- 11.7. A sanção de **multa** prevista no inciso II do subitem 12.5. deste Edital, será de 20% (vinte por cento) sobre o valor do lote arrematado, a ser convertida ao Município de Aquidauana/MS, e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no subitem 12.4. deste Edital.
- 11.7.1. Na aplicação das sanções de multa previstas nos subitens 11.5. deste Edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 11.8. A sanção de **impedimento de licitar**, prevista no inciso III do subitem 11.5. deste Edital, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do subitem 11.4. deste Edital, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de participar de leilões, pelo prazo mínimo de 3 (três) meses e máximo de 2 (dois) anos.
- 11.8.1. Em caso de reincidência das infrações passíveis de penalidade de impedimento de licitar, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, o responsável ficará impedido de participar de leilões, pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 3 (três) anos.
- 11.9. A sanção de **declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, prevista no inciso IV do subitem 11.4. deste Edital, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do referido subitem deste Edital, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII mesmo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção impedimento de licitar (participar dos

leilões), e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta **de todos os entes federativos**, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

- 11.9.1. A sanção de **declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** estabelecida no inciso IV do subitem 11.5. deste Edital será precedida de análise jurídica da Procuradoria Geral do Município.
- 11.10. A aplicação das sanções previstas nos incisos III (**impedimento de licitar**) e IV (**declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**) requerer a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido pela Comissão de Leilão, composta de 1 (um) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante/arrematante para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 11.10.1. O Servidor designado para conduzir o Leilão deverá encaminhar relatório sobre os fatos e as circunstâncias que podem ensejar **penalidade de impedimento de licitar e/ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, para análise e parecer da Comissão de Leilão.
- 11.10.2. Nas hipóteses em que podem ensejar a penalidade de **declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, a Comissão de Leilão deverá encaminhar parecer para a Procuradoria Geral do Município, de forma a ser encaminhado para análise jurídica, conforme previsto no subitem 11.9.1. deste Edital.
- 11.10.3. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela Comissão de Leilão, o licitante/arrematante poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- 11.10.4. Serão indeferidas pela Comissão de Leilão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
- 11.10.5. Os atos previstos como infrações administrativas neste Edital ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.
- 11.11. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem 11.5. deste Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II (multa) do subitem 11.5. deste Edital.
- 11.12. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

## **12. DAS IMPUGNAÇÕES, DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DOS RECURSOS**

- 12.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o presente edital por irregularidades na aplicação da lei 14.133/21, ou solicitar esclarecimentos sobre quaisquer dúvidas, devendo protocolar o pedido até **3 (três) dias úteis** antes da data de abertura do certame.
- 12.2. Os pedidos de esclarecimento ou impugnação deverão apresentados em dia útil das 07:00 às 12:30 horas, podendo encaminhados para o endereço eletrônico [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br) OU ainda em campo específico na plataforma BNC, especificando a qual parte do lote faz referência ou indicar que se refere ao Edital como um todo.

- 12.2.1. A impugnação relativa a questões específicas de um determinado lote não impedirá ou suspenderá o prosseguimento da licitação em relação aos demais, quando houver mais de um lote neste Edital.
- 12.2.2. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do leilão até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.
- 12.3. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.
- 12.4. Os pedidos de esclarecimento ou impugnação deverão apresentados em dia útil das 07:00 às 12:30 horas, podendo encaminhados para o endereço eletrônico [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br) OU ainda em campo específico na plataforma BNC, especificando a qual parte do lote faz referência ou indicar que se refere ao Edital como um todo.
- 12.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 12.6. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 12.7. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pela Comissão de Leilão serão incluídas nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.
- 12.8. Os recursos contra atos da administração, nos termos do art. 165 da Lei 14.133, de 2021, referentes ao julgamento das propostas, poderão ser interpostos no prazo de 03 (três) dias úteis contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 12.9. Os recursos previstos no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021, deverão ser manifestadas por escrito, e enviado por meio do endereço eletrônico.
- 12.10. As impugnações, os pedidos de esclarecimentos e os recursos deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico informado no subitem 12.2. deste Edital.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 13.1. Durante a realização do leilão, fica PROIBIDA A CESSÃO, a qualquer título, dos direitos adquiridos pelo arrematante.
- 13.2. O Município de Aquidauana/MS e o Servidor designado para conduzir o Leilão e Equipe de Apoio, não se enquadram na condição de fornecedores, intermediários, ou comerciantes, sendo aqueles, meros mandatários, ficando EXIMIDOS de eventuais responsabilidades por defeitos ou vícios ocultos que possam existir nos termos do art. 663 do Código Civil Brasileiro, bem como de qualquer responsabilidade em caso de evicção (art. 448 do Código Civil Brasileiro) e ou tributária, relativamente aos bens alienados (vendidos).
- 13.3. O lote arrematado não gera crédito de Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicações - ICMS.
- 13.3.1. O Município de Aquidauana/MS, o Servidor designado para conduzir o Leilão e Equipe de Apoio, não respondem pelo ICMS em razão de alienação dos bens leiloados, se aplicável, sendo este de responsabilidade exclusiva do arrematante.
- 13.4. Sobre o valor da arrematação haverá incidência de ICMS (tributo estadual), sendo o cálculo e recolhimento por conta do arrematante junto à SEFAZ do Estado.

- 13.5. Em caso de devolução de lote arrematado, por motivo de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado, antes da apresentação da prestação de contas, a ser realizado pelo Servidor designado para conduzir o Leilão, este deverá ressarcir ao arrematante, após deferimento prévio do Servidor designado para conduzir o Leilão e definitivo da Município de Aquidauana, o valor pago pela arrematação.
- 13.6. A autoridade Superior poderá, no interesse público, revogar o leilão, parcial ou totalmente, devendo, no caso de ilegalidade, anulá-lo, a qualquer momento, em despacho fundamentado, quer de ofício, quer mediante fundamentada provocação de terceiros.
- 13.6.1. Da decisão anulatória ou do ato de revogação, referidos no subitem 13.7 caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação daqueles atos, o qual deverá ser interposto diretamente ao Município de Aquidauana/MS, por intermédio do Servidor designado para conduzir o Leilão.
- 13.7. Os prazos aludidos neste edital só se iniciam e vencem em dias de expediente do Município de Aquidauana/MS.
- 13.8. Não havendo expediente no dia marcado para o início do leilão, ele será levado a efeito, no primeiro dia útil seguinte, mantidos, porém, o mesmo horário e local.
- 13.9. É facultada ao Servidor designado para conduzir o Leilão e à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 13.10. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Leilão, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados da data do apontamento da omissão.
- 13.11. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos pelos interessados no sitio eletrônico oficial do Município aba licitações (<http://www2.aquidauana.ms.gov.br/licitacoes>), no PNCP, na plataforma BNC ([www.bnc.org.br/](http://www.bnc.org.br/)) ou com o Município de Aquidauana/MS pelo e-mail [licitacao@aquidauana.ms.gov.br](mailto:licitacao@aquidauana.ms.gov.br).
- 13.12. Fica eleito o foro da Comarca de Aquidauana/MS, para discussão de eventuais litígios oriundos desta licitação, com renúncia de qualquer outro, ainda que mais privilegiado.

Aquidauana/MS, 14 de novembro de 2024.

ODILON FERRAZ  
ALVES  
RIBEIRO:609079321  
34

Assinado de forma digital  
por ODILON FERRAZ ALVES  
RIBEIRO:60907932134  
Dados: 2024.11.14 08:04:49  
-04'00'

---

Odilon Ferraz Alves Ribeiro  
Prefeito Municipal de Aquidauana

## ANEXO I – DO EDITAL

EDITAL DO LEILÃO Nº 02/2024  
RELAÇÃO DO LOTE

<b>Lot e</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Condições</b>	<b>Lance Inicial (R\$)</b>	<b>*Increment o (R\$)</b>	<b>Horário <u>previsto</u> par a encerramento do lote</b>	<b>Local de <u>visitação</u> e <u>retirada</u> d o bem</b>	<b>Período da visitaçã o</b>	<b>Horário da visitaçã o</b>	<b>Contato para agendament o visitaçã o retirada</b>
1	Leilão eletrônico, visando a alienação de 50% (cinquenta por cento) das quotas sociais da Rádio FM América de Aquidauana Ltda.	Em funcionamento	2.417.090,91	100,00	15:00 horas (horário de Brasília – DF)	Rua Marechal Mallet, nº 1406, Bairro Guanandy, Aquidauana/MS, CEP 79.200-000	Em dia útil, do dia 07/11 a 10/12	das 07:30 às 10:30h e das 13:30 às 16:30 horas	Ana Beatriz 67 3240-1407



## ANEXO II

### TERMO DE RESPONSABILIDADE DE NÃO VISITAÇÃO

EU, \_\_\_\_\_ (nome), \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), inscrito (a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, representante legal da empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, **DECLARO** para os fins do **LEILÃO ELETRÔNICO Nº 02/2024** que por deliberação única e exclusiva do declarante, o mesmo não realizou da visita aos lotes, conforme previsto no Edital, sendo de minha inteira responsabilidade e conhecimento de todas as condições dos lotes não recaindo em nenhuma hipótese qualquer responsabilidade sobre o Município ou argumento futuro à não visitação antecipada.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do declarante)