



**ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER**

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

OBJETO: “AQUISIÇÕES MATERIAIS QUE ATENDERÁ AS ESCOLAS MUNICIPAIS NAS SALAS DE TEMPO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER/MT” CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS ABAIXO.

2. DA JUSTIFICATIVA

A presente contratação tem por objeto a aquisição de materiais destinados às escolas municipais de Santo Antônio de Leverger/MT, especificamente para atendimento das salas de tempo integral voltadas à educação infantil, contemplando alunos na faixa etária de 1 ano e 7 meses a 3 anos.

A medida encontra respaldo no Programa de Fomento à Educação em Tempo Integral, que visa fomentar a criação e expansão de matrículas em todas as etapas e modalidades da educação básica, assegurando uma jornada escolar igual ou superior a sete horas diárias, ou 35 horas semanais, em consonância com a perspectiva da educação integral.

No âmbito da educação infantil, a iniciativa torna-se ainda mais relevante, uma vez que contempla a primeira infância, fase determinante para o desenvolvimento cognitivo, motor, sócio emocional e cultural das crianças. Para tanto, a aquisição de materiais adequados é imprescindível para estruturar os ambientes escolares de forma segura, funcional e pedagógica, proporcionando condições adequadas ao processo de ensino-aprendizagem.

A proposta pedagógica encontra-se alinhada à Base Nacional Comum Curricular (BNCC), de modo a assegurar atividades planejadas e diversificadas, favorecendo aprendizagens significativas e integradoras. Ressalte-se, ainda, que a expansão da oferta em tempo integral prioriza escolas que atendem estudantes em situação de maior vulnerabilidade socioeconômica, promovendo a redução das desigualdades e a garantia de equidade no acesso à educação pública de qualidade.

Assim, a contratação justifica-se pela necessidade de dotar as escolas municipais com os materiais indispensáveis à implementação e funcionamento das salas de tempo integral, em conformidade com as diretrizes educacionais vigentes e com as responsabilidades assumidas pelo município.

Portanto, a presente aquisição constitui medida essencial para assegurar o pleno atendimento às crianças na faixa etária de 1 ano e 7 meses a 3 anos, fortalecendo as políticas públicas de educação básica, promovendo a melhoria da qualidade do ensino ofertado e contribuindo para o desenvolvimento integral dos estudantes do município de Santo Antônio de Leverger/MT.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

| LOTE | QUANT. | UNIDADE. MEDIDA | ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO | Valor unitário | Valor total |
|------|--------|--------------------|---|----------------|---------------|
| 01 | 3 | UND | ARMARIO PARA VESTIARIO/ROUPEIRO - EM AÇO NA COR CINZA, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO "22" (0,75MM). O ROUPEIRO EM AÇO E CONSTITUIDO POR 12 PORTAS; AS PORTAS DEVEM POSSUIR VENEZIANAS PARA AREJAMENTO E POSSUIR PITAO PARA CADEADO. POSSUIR DOBRADIÇAS INTERNAS PARA EVITAR ARROMBAMENTOS COM ABERTURA DE 135°, PES REMOVÍVEIS COM SAPATAS PLASTICAS NIVELADORAS Ø3/8". DIMENSOES: ALTURA: 1945 MM LARGURA: 1230 MM PROFUNDIDADE: 400 MM RECOMENDACOES: PARA FABRICACAO E INDISPENSÁVEL SEGUIR PROJETO EXECUTIVO, DETALHAMENTOS E ESPECIFICACAOES TECNICAS. | R\$ 2.760,81 | R\$ 8.282,43 |
| | 3 | UND | POLTRONA - DE AMAMENTACAO, INDIVIDUAL, REVESTIDA EM COURO SINTETICO, DOTADA DE APOIO DE BRACOS. ESTRUTURA CONFECCIONADA EM PERFIS TUBULARES DE AÇO CARBONO, COM SECCAO RETANGULAR, COM DIMENSOES MINIMAS DE 20X40MM, E ESPESSURA DE PAREDE MINIMA DE 1,5MM. PINTURA EM TINTA EM PO HIBRIDA EPOXI / POLIESTER, ELETROSTATICA, BRILHANTE, POLIMERIZADA EM ESTUFA, ESPESSURA MINIMA DE 40 MICROMETROS NA COR CINZA. PES METALICOS APARENTES, CROMADOS OU EM AÇO INOX, COM SECCAO CIRCULAR COMDIAMETRO MINIMO DE 2", COM PONTEIRAS AJUSTAVEIS METALICAS E PARTES EM CONTATO COM O PISO EM PLASTICO INJETADO. BASE DE SUSTENTACAO DO ASSENTO E DO ENCOSTO EM PERCINTAS ELASTICAS. CADA ELEMENTO REVESTIDO EM COURO SINTETICO | R\$ 3.210,95 | R\$ 9.632,84 |
| | 36 | UND | COLCHONETE - COLCHONETE PARA PRATICA DE EXERCICIOS, CRECHES, ESCOLAS, COLCHONETE PARA DESCANSO ENTRE OUTRAS UTILIDADES TECIDO: COURVIN MEDIDAS: 1,00 X 0,60 X 0,5 ESPUMA: D 20 MATERIAL RESISTENTE E DE FACIL LIMPEZA | R\$ 289,41 | R\$ 10.418,64 |
| | 3 | UND | COLCHAO PARA SOLTEIRO - COLCHONETE PARA TROCADOR DA CRECHE - (CO2) DESCRICAO: COLCHONETE PARA TROCADOR DE ESPUMA FLEXIVEL DE POLIURETANO. DIMENSOES: COMPRIMENTO: 070CM; LARGURA: 50CM; ESPESSURA: 05CM. TOLERANCIAS DO PRODUTO ACABADO COM BASE NAS DIMENSOES DECLARADAS NA ETIQUETA, DE +OU- 1,5CM PARA LARGURA E COMPRIMENTO E - 0,5CM/+1,5CM PARA A ALTURA. CARACTERISTICAS: REVESTIMENTO EM MATERIAL TEXTIL PLASTIFICADO, "ATOXICO", REF. "CORINO", NA COR AZUL REAL, IMPERMEÁVEL, COM ACABAMENTO EM COSTURA SIMPLES E ACABAMENTO EM CADARÇO IMPERMEAVEL; ESPUMA COM DENSIDADE NOMINAL KG/M³: D-20. NORMA ABNT NBR 8537 | R\$ 257,88 | R\$ 773,63 |
| | 2 | UND | ESTANTE - Estante ORGANIZADORA MODULAR: CONFECCIONADA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, ATOXICO, COM ADITIVACOES ANTI-UV E ANTIESTATICO E PIGMENTACAO A QUENTE ASSEGURANDO A QUALIDADE DA COLORACAO. FORMADA POR 4 MODULOS DESMONTAVEIS E 12 BANDEJAS DESLIZANTES, COLORIDAS, A MONTAGEM E TOTALMENTE POR ENCAIXE, SEM A NECESSIDADE DE USO DE FERRAMENTAS OU ACESSORIOS PARA FIXACAO. MEDIDAS APROXIMADAS (MONTADA): ALTURA 83CM X COMPRIMENTO 1,87CM X LARGURA 32,5CM. DIMENSOES COM TOLERANCIA DE +/- 5% | R\$ 5.784,56 | R\$ 11.569,13 |
| | 2 | UND | TELEVISOR - TIPO SMART TV, LED, TAMANHO DA TELA DE 43", ULTRA HD, 4K, COM CONVERSOR DIGITAL, COM 3 HDMI, 2 USB, WI-FI, HDR PREMIUM E BLUETOOTH, BIVOLT | R\$ 2.762,92 | R\$ 5.525,84 |



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

| | | | | |
|---|-----|--|--------------|--------------|
| 3 | UND | BANHEIRA PARA RECEM NASCIDO - EM POLIPROPILENO, ATOXICO,CAPACIDADE PARA 32 LITROS, MEDINDO (AXLXP) 81,5 X 55 X 27,5 CM,COM RALO PARA ESCOAMENTO D'AGUA. | R\$ 567,15 | R\$ 1.701,45 |
| 3 | UND | BRINQUEDO EDUCATIVO E RECREATIVO - DO TIPO CERCADINHO TRADICIONAL, MEDIDAS 80 CM X 80 CM X 75 CM, EM POLIETILENO COM 8 PEÇAS. Possuir certificado de INMETRO: CE-BRI/IQB 005923. | R\$ 2.507,23 | R\$ 7.521,69 |
| 1 | UND | PISCINA – DE BOLINHAS COLORIDAS TIPO DE LUXO, EM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE, REVESTIDA, DE FORMA RETANGULAR, COM CAPACIDADE DE 1000 BOLINHAS COLORIDAS | R\$ 3.074,51 | R\$ 3.074,51 |
| 6 | UND | CORTINA – BLACK OUT TECIDO 100% POLIESTER COM TECIDO ESPESSURA MEDINDO 0,45MM CORTINA MEDINDO 2,00 X 1,30 M | R\$ 565,42 | R\$ 3.392,54 |

4. MODO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. A forma de julgamento será por Lote.

4.1.1 O fornecimento será efetuado de forma integral e todos os itens do Lote 1 com prazo de entrega não superior a 30 **(trinta) dias** a partir do recebimento da Nota de Empenho ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

4.2 A empresa fornecedora deverá entregar o material, no horário de expediente, de segunda à sexta-feira, no local abaixo indicado:

4.3 Prédio sede da Rua: Benjamin Constant, nº 99, Centro - Fone (65) 3341-1644Email: sec.educacao@leverger.mt.gov.br.

4.5 Caberá à equipe de fiscalização o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da contratada, devendo informar à Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, junto com o setor Licitações e Contratos, os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.

4.6 Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Secretaria Municipal de Gestão solicitação de prorrogação do prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo de não cumprimento do prazo devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 A Contratante obriga-se a:

5.1.1 Receber provisoriamente os itens, disponibilizando local, data e horário;

5.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

5.1.3 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

5.1.4 Efetuar o pagamento no prazo previsto.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada obriga-se a:

6.1 Entregar o produto na forma especificada em edital;

6.2 Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e de responsabilidade civil decorrentes da execução do presente contrato;

6.3 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições exigidas na Lei Licitatória;

6.4 Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia.

6.5 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos produtos, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.6 O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, o produto com avarias ou defeitos;

6.7 Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto;

6.8 Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

previsto, com a devida comprovação;

6.9 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

6.10 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

7. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

7.1 O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato.

7.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.3 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7.4 Fica estabelecido como Fiscal de Contrato para esse servidor lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer do Município de Santo Antônio de Leverger-MT.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A respeito do Balizamento de Preços constante no Termo de Referência aprovado pelo órgão Concedente, conforme RESOLUÇÃO DE CONSULTA Nº 20/2016 – TP do TCE –MT, foi realizado através de consulta de orçamentos junto a potenciais fornecedores, resultando no VALOR TOTAL DE REFERÊNCIA DO LOTE 1:



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

R\$ 61.892,69(Sessenta e um mil, oitocentos e noventa e dois reais e sessenta e nove centavos)

9. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

9.1 Os bens serão recebidos:

- a) Provisoriamente**, a partir da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta. Será realizado no ato da entrega por servidor(es) designado(s) pela autoridade competente;
- b) Definitivamente**, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação pela comissão de recebimento de insumos, que se dará até **10 (Dez) dias** do recebimento provisório.
- c)** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.2 A administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

9.3 O recebimento definitivo dos itens será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.4 Os pedidos de fornecimento serão feitos em formulário próprio para a Administração da solicitante (Fornecedor), e a empresa adjudicada deverá assiná-la e devolvê-la, podendo ser via e-mail, no prazo de **02 (dois) dias** úteis a contar da data do seu recebimento.

10. DO CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

10.1 Serão devolvidos os itens que estiverem abaixo do padrão estabelecido no termo de referência ou que apresentarem qualquer deterioração na qualidade, em razão de quaisquer fatores, ou que apresentem pelo fabricante, não serão admitidas.

10.2 Obrigatoriamente, as embalagens deverão apresentar:

- a)** Limpeza;
- b)** Resistência;
- c)** Bom estado de conservação e higiene;
- d)** Características que garantam as qualidades comerciais do produto;
- e)** Características que atendam as especificações especiais de confecção, dimensões e capacidade de acondicionamento.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

10.3 Serão rejeitados aqueles materiais que se apresentarem fora das especificações ou ainda que estiverem danificados, ficando a empresa fornecedora obrigada a proceder à troca, sob pena de multa conforme o Termo de Referência.

10.4 Caso satisfatório as verificações citadas nos entregues, lavrar-se-á um Termo de Recebimento Definitivo, que também pode ser suprido pelo atesto do responsável pelo acompanhamento do processo de aquisição, no verso da Nota Fiscal correspondente ao pagamento.

10.5 Caso sejam insatisfatórias as verificações citadas nos itens entregues, lavrar-se-á um Termo de Recusa e Devolução, no qual se consignarão as desconformidades com as especificações contidas neste Termo. Nesta hipótese, o(s) material(is) será(ão) rejeitado(s), devendo ser substituído(s) no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, quando se realizarão novamente as verificações constantes nos itens.

10.6 Caso a substituição não ocorra nos prazos previstos neste Termo ou caso o novo lote também seja rejeitado, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega, ficando sujeita à aplicação das sanções constantes neste Termo.

10.7 Os custos da substituição dos materiais rejeitados correrão exclusivamente à conta da Contratada.

10.8 A aceitação definitiva não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

11. DO PAGAMENTO

11.1 O prazo do pagamento será de até 30 dias após a entrega e o recebimento definitivo.

11.2 O pagamento dos itens será realizado em moeda corrente, através de Ordem Bancária após o recebimento da nota fiscal, devidamente atestada pelo fiscal do contrato.

11.3 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.4 As Notas Fiscais/Faturas deverão especificar o número do Banco, Conta Corrente e Agencia Bancária onde deverá ser efetuado o depósito.

11.5 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

inadimplência, o pagamento ficara sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

11.6 A Prefeitura de Santo Antônio de Leverger-MT se reserva o direito de exigir da CONTRATADA, em qualquer época e com a finalidade de ter a sua disposição, os comprovantes de quitação das obrigações trabalhistas de seus empregados.

11.7 No caso de ocorrer rejeição da NF/Fatura de serviços motivada por erro ou incorreções, o prazo de até **10 (dez) dias** passara a ser contado a partir da data de sua reapresentação, em vias originais, examinadas as causas da recusa. Nenhum pagamento será realizado pela Prefeitura de Santo Antônio de Leverger-MT, sem a comprovação da regularidade fiscal da CONTRATADA.

11.8 Quaisquer tributos ou encargos criados, alterados ou extintos, bem como, a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a assinatura do Contrato, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes, para mais ou para menos.

12. DAS MEDIDAS

Consoante na Lei 14.133/2021, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para o custeio da licitação serão consignados no orçamento da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer de Santo Antônio de Leverger-MT, conforme Quadro de Detalhamento de Despesa (QDD).

Santo Antônio de Leverger-MT, 22 de Setembro de 2025.

Adelmar Genésio Gálio
Secretário municipal de Educação Esporte e Lazer